

**10. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE
BOHINJ
(ponedeljek, 28. december 2015)**

GRADIVO

Bohinjska Bistrica, 15. december 2015



Občina Bohinj Občinski svet

Datum: 15.12.2015

V A B I L O

Vabim Vas, da se udeležite 10. redne seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki bo **v ponedeljek, 28. decembra 2015 ob 17.00 uri v sejni sobi Občine Bohinj.**

V skladu s 30. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bo Občinski svet pred določitvijo dnevnega reda odločal o sprejemu zapisnika 9. redne in 2. izredne seje Občinskega sveta.

Za sejo je določen naslednji

D N E V N I R E D :

- 1. Predlog Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2016, druga obravnava**
- 2. Lokalni program za kulturo 2015-2018, druga obravnava**
- 3. Poročilo o opravljenem nadzoru »pregled poslovanja Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica«**
- 4. Poročilo o opravljenem nadzoru »pregled izvajanja zimske službe«**
- 5. Poročilo o opravljenem nadzoru »pregled poslovanja Javnega zavoda Turizem Bohinj**
- 6. Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v Svet javnega zavoda Triglavskega narodnega parka**
- 7. Imenovanje posvetovalnega telesa člana Sveta JZ Triglavskega narodnega parka**
- 8. Zadeva »Grajska 5 in 6«**
- 9. Predlog sklepa o določitvi cen za leto 2016**
- 10. Vprašanja, pobude in informacije**

Gradivo k točkam dnevnega reda je priloženo.

Prosim, da se seje zanesljivo udeležite.

Lepo pozdravljeni.

ŽUPAN

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

VABLJENI:

- člani Občinskega sveta
- g. Franc Kramar, župan Občine Bohinj
- g. Miroslav Sodja, direktor občinske uprave
- Iva Lapajne, višja svetovalka I za družbene dejavnosti
- Iztok Debeljak, računovodja VII/2 (II)
- Iva Lapajne, višja svetovalka I za družbene dejavnosti
- Drago Vončina, Nadzorni odbor
- Gorjmir Fister, Nadzorni odbor
- Simona Koren, Nadzorni odbor

POSLANO:

- krajevne skupnosti v Občini Bohinj
- Knjižnica, Trg Svobode 3a, Bohinjska Bistrica
- ATM Kranjska Gora

DOPISNIŠTVA:

- Katarina Košnik, Brod 5, Bohinjska Bistrica (Radio Triglav)
- Delo, p.p. 10, Jesenice, g. Blaž Račič
- TV Slovenija, Vodopivčeva 8, Kranj, g. Jan Novak
- Radio Slovenija, p.p. 101, Bled, ga. Romana Erjavec
- Tinkara Zupan, Šercerjeva 11, Radovljica, STA
- Petra Lotrič, Ajdovska 8, Boh. Bistrica
- Andraž Sodja, Gorenjski glas

V VEDNOST:

- mag. Maja Antonič, načelnica UE Radovljica

ZAPISNIK

9. seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki je bila v dne 26.11.2015 ob 17.00 uri v sejni sobi Občine Bohinj.

NAVZOČI: Vesna Arh, Jerica Gašperin, Mirko Jeršič, Boštjan Mencinger, Robert Franjič, Bojan Traven, Urška Preželj, mag. Medja Tomaž, Pavel Zalokar, Jože Cvetek, Dušan Jovič, Marija Ogrin, Jerneja Potočnik, Darja Lazar, Jože Sodja

OPRAVIČENO ODSOTNA: Milena Cesar

OSTALI NAVZOČI:

- Miroslav Sodja, direktor občinske uprave
- Iva Lapajne, viš.svet.I za družbene dejavnosti
- Nace Arh, občinska uprava
- Petra Lotrič Ogrin, odgovorna urednica Bohinjskih novic
- novinar Gorenjskega glasa
- Ciril Strgar, vodja Režijskega obrata
- Iztok Debeljak, računovodja VII/2 (II)
- Mojca Rozman, ravnateljica OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica

Na seji je bilo razdeljeno dodatno gradivo, in sicer:

- zapisnik 8. seje Komisije za negospodarske dejavnosti,
- zapisnik 9. seje Komisije za gospodarstvo in podjetništvo,
- zapisnik 8. seje Komisije za turizem in kmetijstvo,
- zapisnik 8. seje Statutarno-pravne komisije,
- zapisnik 8. seje Komisije za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo,
- zapisnik 8. seje Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja,
- zapisnik 7. redne seje in 2. korespondenčne seje Nadzornega odbora,
- dva amandmaja župana k predlogu Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj,
- amandma člana Občinskega sveta k predlogu Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj,
- gradivo za dodatno točko dnevnega reda »Višina povprečnine za leto 2016«,
- gradivo za dodatno točko dnevnega reda »Potrditev kandidatov za sodnike porotnike na Okrožnem sodišču v Kranju«.

I. Pregled in potrditev zapisnika 8. redne seje

Jožica Hribar je prebrala sprejete sklepe 8. redne seje.

Člani Občinskega sveta na predloženi zapisnik niso imeli pripomb.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme zapisnik 8. redne seje v predlaganem besedilu s sprejeto pripombo.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

II. Pregled in potrditev zapisnika 2. korespondenčne seje

Župan Franc Kramar je navzoče seznanil z razlogom za sklic korespondenčne seje.

Sklepe 2. korespondenčne seje je prebrala Jožica Hribar.

Člani Občinskega sveta v zvezi s predloženim zapisnikom niso imeli pripomb.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme zapisnik 2. korespondenčne seje v predloženem besedilu z dano pripombo.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

Za sejo je bil predlagan naslednji

DNEVNI RED:

1. Predlog Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2016, prva obravnava-splošna razprava
2. Predlog Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj, druga obravnava
3. Predlog Odloka o zunanjem izgledu objektov in okolice, prva obravnava
4. Predlog Sklepa o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2016
5. Predlog Sklepa o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016
6. Predlog Sklepa o spremembi Sklepa o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v organizacijski enoti vrtec Bohinj
7. Seznanitev s poročilom o poslovanju OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za leto 2014
8. Presoja upravičenosti investicije v žičnico »Kozji hrbet«
9. Imenovanje sveta uporabnikov javnih dobrin
10. Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v svet območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti
11. Vprašanja, pobude in informacije

11.1 Informacija glede veljavnosti gradbenega dovoljenja za hotel Lev v Stari Fužini

Župan Franc Kramar je z dnevnega reda umaknil predlagano drugo točko dnevnega reda »Predlog Odloka o plovbnem režimu v Občini Bohinj, druga obravnava«.

Vesna Arh je predlagala, da se predlagani dnevni red razširi, in sicer, da se kot deseta točka dnevnega reda obravnava »ustanovitev posvetovalnega telesa člana sveta Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka«.

Člani Občinskega sveta so o predlogu glasovali.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

Nadalje je Vesna Arh predlagala, da se dnevni red razširi še z eno točko dnevnega reda, in sicer, da se kot enajsta točka dnevnega reda obravnava »Potrditev kandidatov za sodnike porotnike na Okrožnem sodišču v Kranju«.

Člani Občinskega sveta so o predlogu glasovali.

Rezultat glasovanja: 14 ZA (za sklep so glasovali vsi prisotni člani Občinskega sveta razen Marije Ogrin, ki ni glasovala)

Župan Franc Kramar je predlagal, da se dnevni red razširi, in sicer, da se kot dvanajsta točka dnevnega reda obravnava »Višina povprečnine za leto 2016«.

Člani Občinskega sveta so o predlogu glasovali.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

Za sejo je bil sprejet naslednji

DNEVNI RED:

- 1. Predlog Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2016, prva obravnava-splošna razprava**
- 2. Predlog Odloka o zunanjem izgledu objektov in okolice, prva obravnava**
- 3. Predlog Sklepa o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2016**
- 4. Predlog Sklepa o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 2016**
- 5. Predlog Sklepa o spremembi Sklepa o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v organizacijski enoti vrtec Bohinj**
- 6. Seznamitev s poročilom o poslovanju OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za leto 2014**
- 7. Presoja upravičenosti investicije v žičnico »Kozji hrbet«**
- 8. Imenovanje sveta uporabnikov javnih dobrin**
- 9. Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v svet območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti**
- 10. Ustanovitev posvetovalnega telesa člana sveta Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka**

11. **Potrditev kandidatov za sodnike porotnike na Okrožnem sodišču v Kranju**
 12. **Višina povprečnine za leto 2016**
 13. **Vprašanja, pobude in informacije**
 - 11.1. **Informacija glede veljavnosti gradbenega dovoljenja za hotel Lev v Stari Fužini**
- Rezultat glasovanja: 14 ZA (za sklep so glasovali vsi prisotni člani Občinskega sveta razen Roberta Franjčiča, ki ni glasoval)**

K točki 1:

Predlog Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2016, prva obravnava-splošna razprava

Obrazložitev je podal župan Franc Kramar. Gradivo je priloga zapisnika.

Točko dnevnega reda od obravnavale tudi Komisija za turizem in kmetijstvo, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo, Komisija za gospodarstvo in podjetništvo, Komisija za negospodarske dejavnosti, Statutarno-pravna komisija, Nadzorni odbor. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapiskov komisij.

Člani Občinskega sveta so imeli v zvezi z obravnavano točko dnevnega reda sledeče pripombe in predloge:

Bojan Traven:

- Predlagal je, da se za ureditev sanitarij v Ribčevem Lazu na proračunski postavki 4100 nameni dodatnih 1.000 €, in sicer naj se sredstva namenijo iz prihodkov od turistične takse.
- Predlagal je, da se za izvedbo projekta »ledinska imena«, ki se bo izvajal v okviru Razvojne agencije Zgornje Gorenjske, nameni sredstva v višini 3.000 €.
- Predlagal je, da se povečajo sredstva v višini 10.000 € za odvetniške storitve, in sicer za začetek postopka pridobivanja odškodnin zaradi oškodovanja prebivalcev na območju Triglavskega narodnega parka v skladu s četrtem odstavkom 51. člena Zakona o ohranjanju narave.
- Predlagal je, da se za rekonstrukcijo ceste v Stari Fužini iz naslova »bencinskega centa« pripravi projekt, in sicer je predlagal za ta namen sredstva v višini 30.000 €.
- Predlagal je, da se za ureditev pločnika od gostišča Kristal proti hotelu Jezero nameni sredstva v višini 30.000 €.
- Predlagal je, da se postavka »ukrepi za dodeljevanje državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva poveča na 40.000 €.
- Predlagal je, da se poveča postavka za ureditev in zagon smučišča Kobla.

- Povedal je, da se mu zdijo sredstva, ki so namenjena za študentsko delo v muzejih previsoka. Ne strinja se z načinom organizacije dela, in sicer, da so poleti zaradi dopustov redno zaposlenih v muzejih študentje. V zvezi s tem je predlagal, da Občinski svet sprejme sklep: Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se v mesecu januarju 2016 opravi razpravo o muzejih v Občini Bohinj.
- Predlagal je, da se za izobraževanje redarjev nameni 10.000 € sredstev. Poleg tega je predlagal, da se ustanovi delovna skupina, ki bo začela s pripravo načrta za izvajanje plovbnega in parkirnega režima.

Mag. Tomaž Medja:

- Podal je pripombo v zvezi s prikazanimi indeksi. Po njegovem mnenju v gradivu manjka osnovni indeks za leto 2016 veljaven na leto 2015.
- Predlagal je povišanje postavke 4031 – gozdne vlake, in sicer iz 8.000 € na 15.000 €.
- Predlagal je, da se v gradivo obrazloži, zakaj ni bil izveden razpis za dodelitev sredstev v skladu s pravilnikom o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja. Predlagal je, da se sredstva iz tega namena prenesejo v leto 2016.
- Predlagal je, da se oblikuje nova postavka v višini 20.000 €.
- Predlagal je, da se za dokončanje priprave dokumentacije za obnovo vodovoda na Ravnah nameni sredstva v višini 15.000 €.
- Predlagal je, da se za dokončane sanacije vodovoda na Nemškem Rovtu poveča postavka na 15.000 €.
- Predlagal je, da se oblikuje nova postavka »Povezava kanalizacije Nemški Rovt in CČN Bohinj in povezava vodovoda Bohinjska Bistrica z vodovodom Nemški Rovt in nameni sredstva v višini 100.000 €.

Boštjan Mencinger:

- Opozoril je da predlog kadrovskega načrta ni skladen z veljavnim kadrovskim načrtom.
- Predlagal je, da se 30.000 € nameni za zasneževanje tekaškega poligona v ob Hansenovi skakalnici.
- Opozoril je, da je pri postavki »6791« pravilno pojmovanje kraja »JR« in ne »RJ«, kot je navedeno v gradivu.
- Predlagal je, da se za ureditev vodovoda na Žlanu namenijo sredstva v višini 10.000 €.
- Predlagal je, da se pričnejo aktivnosti v zvezi z nabavo novega smetarskega vozila.

Robert Franjić:

- Povedal je, da je po njegovem mnenju preveč sredstev namenjenih za novoletno razsvetljavo oz. okrasitev.

- Predlagal je, da se spremeni pravilnik o štipendiranju, saj sredstva naj tej postavki niso v celoti porabljena. Predlagal je, da se pravilnik spremeni tako, da bo štipendijo prejelo čim več študentov in dijakov.
- Predlagal je, naj se razišče možnosti, kje na južni obali Bohinjskega jezera, bi bilo mogoče postaviti kakšno javno stranišče.
- Predlagal je, da se namenijo sredstva za začetek urejanja oziroma izgradnje kolesarske poti Bohinj-Bled.

Mirko Jeršič:

- Predlagal je, da se za sanacijo stopnic proti cerkvi v Srednji vasi nameni 10.000 €.
- Predlagal je, da se za nadaljevanje in dokončanje projekta mrliških vežic v Srednji vasi nameni 5.000 €.
- Predlagal je, da se za ureditev krajevne ceste, ki vodi do Hansenove skakalnice nameni sredstva v višini 10.000 €.

Jerneja Potočnik:

- Predlagala je, da se bolj podrobno obrazloži področje promocije turizma v gradivu.
- Povedala je, da bi želela obrazložitev v zvezi z nakupom peči za drsališče.
- Predlagala je, da se za pripravo strategije razvoja gospodarstva v Bohinju nameni nekaj sredstev v obravnavanem proračuna.
- Opozorila je, da je v načrtu razvojnih programov seštevek za 10.000 € večji kot pa če seštejemo proračunske postavke »odkup zemljišč za modernizacijo kolesarske poti« - v proračunu to ni predvideno, je pa navedeno v načrtu ravnanja s stvarnim premoženjem.
- Povedala je, da je osnovna šola v lanskem letu pridobila plezalno steno in postavila vprašanje, glede na to, da so namenjena sredstva za še eno plezalno steno, ali ne bi bilo smiselno to že prej uskladiti in postavila vprašanje, kakšne prihodke pričakuje občina od plezalne stene.

Vesna Arh:

- Predlagala je, da se projekt sanacije stopnic proti cerkvi v Srednji vasi vključi v načrt razvojnih programov za leti 2017 in 2018.
- Predlagala je, da se nadaljevanje izvedbe druge faze projekta izgradnje mrliških vežic v Srednji vasi vrsti v načrt razvojnih programov, in sicer v višini 20.000 € (potrebno bi bilo razširiti parkirišče, namestiti table komu je parkirišče namenjeno...).
- Predlaga da se ureditev pešpoti med Češnjico in Srednjo vasjo vključi v načrt razvojnih programov, in sicer v višini 10.000 € (za odkup zemljišč in izdelavo dokumentacije). Predlagala je da se sredstva namenijo iz postavke, ki je namenjena ureditvi vodovoda Bitnje-Jereka.

- Predlagala je, da se v načrt razvojnih programov vključi nova postavka – nakup petih defibrilatorjev v višini 5.000 €. Sredstva naj bi se namenila tudi za izobraževanje, ki je potrebno za pravilno uporabo le-teh.

Marija Ogrin:

- Predlagala je, da se nameni sredstva v višini 35.000 € za natančen posnetek jezerskega dna.

Po razpravi so bili sprejeti naslednji

SKLEPI:

- 1. Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o proračunu Občine Bohinj za leto 2016 s splošnim in posebnim delom proračuna, ki vključuje tudi prihodke in odhodke režijskega obrata in krajevnih skupnosti, s podanimi obrazložitvami v prvi obravnavi.**
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)
- 2. Občinski svet sprejme Načrt razvojnih programov za obdobje 2016-2019 v prvi obravnavi.**
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)
- 3. Občinski svet sprejme Letni načrt pridobivanja in razpolaganja z nepremičnim premoženjem občine leta 2016 v prvi obravnavi.**
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)
- 4. Občinski svet sprejme Kadrovski načrt Občine Bohinj za leti 2016 in 2017 v prvi obravnavi.**
Rezultat glasovanja:
7 ZA (Dušan Jovič, Mirko Jeršič, Pavel Zalokar, Jože Sodja, Darja Lazar, Jerica Gašperin, Vesna Arh)
6 PROTI (mag. Tomaž Medja, Bojan Traven, Boštjan Mencinger, Jože Cvetek, Urška Preželj, Jerneja Potočnik)
2 VZDRŽANA (Robert Franjič, Marija Ogrin)
- 5. Občinski svet sprejme Stanovanjski program Občine Bohinj za leto 2016 v prvi obravnavi.**
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)
- 6. Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se v mesecu januarju 2016 opravi razpravo o muzejih v Občini Bohinj.**
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)
- 7. Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se postopek sprejemanja predloga proračuna Občine Bohinj za leto 2016 nadaljuje v skladu s Poslovníkom Občinskega sveta.**
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 2:

Predlog Odloka o zunanjem izgledu objektov in okolice, prva obravnava

Obrazložitev je podal Nace Arh. Gradivo je priloga zapisnika.

Predlog odloka so obravnavale Statutarno-pravna komisija, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo, Komisija za turizem in kmetijstvo, Komisija za gospodarstvo in podjetništvo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Bojan Traven je v razpravi predlagal, da se glasuje o naslednjem sklepu: Občinska uprava naj pri inšpekcijskih službah preveri stopnjo nevarnosti za okolico za objekte: gostišče Črna prst, hotela Zlatorog in Bellevue.

Vesna Arh je v razpravi predlagala, da se v četrtem odstavku 5. člena določen rok šestih mesecev skrajša.

Po razpravi v kateri so sodelovali Bojan Traven, Jože Sodja, Dušan Jović, Vesna Arh, Miroslav Sodja in župan Franc Kramar, sta bila sprejeta naslednja

SKLEPA:

- 1. Predlog Odloka o zunanjem izgledu objektov in okolice predlagan na 9. redni seji Občinskega sveta dne 26.11.2015 je primeren za nadaljnjo obravnavo.
Predlagatelj naj v skladu s četrtem odstavkom 79. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj pripravi predlog Odloka o zunanjem izgledu objektov in okolice za drugo obravnavo.
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)**
- 2. Občinska uprava naj pri inšpekcijskih službah preveri stopnjo nevarnosti za okolico za objekte: gostišče Črna prst, hotela Zlatorog in Bellevue.
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)**

K točki 3:

Predlog Sklepa o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2016

Obrazložitev je podal Miroslav Sodja. Gradivo je priloga zapisnika.

Predlog sklepa so obravnavale Statutarno-pravna komisija, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo, Komisija za gospodarstvo in podjetništvo ter Komisija za turizem in kmetijstvo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme sklep o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2016.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 4:

Predlog sklepa o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj za leto 2016

Obrazložitev je podal Miroslav Sodja. Gradivo je priloga zapisnika.

Predlog sklepa so obravnavale Statutarno-pravna komisija, Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo, Komisija za gospodarstvo in podjetništvo ter Komisija za turizem in kmetijstvo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme sklep o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj za leto 2016.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 5:

Predlog Sklepa o spremembi Sklepa o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v Organizacijski enoti vrtec

Obrazložitev je podal Miroslav Sodja. Gradivo je priloga zapisnika.

Predlog sklepa sta obravnavali tudi Komisija za negospodarske dejavnosti in Statutarno-pravna komisija. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Sklep o spremembi Sklepa o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v Organizacijski enoti vrtec.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 6:

Seznanitev s poročilom o poslovanju OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za leto 2014

Obrazložitev je podala Mojca Rozman. Gradivo je priloga zapisnika.

Poročilo sta obravnavala Nadzorni odbor in Komisija za negospodarske dejavnosti. Stališče komisij je razvidno iz zapisnikov komisij.

Po razpravi v kateri so sodelovali Robert Franjič, mag. Tomaž Medja, Jože Cvetek in župan Franc Kramar, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznani s Poročilom o poslovanju OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za leto 2014.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 7:

Presoja upravičenosti investicije v žičnico »Kozji hrbet«

Obrazložitev je podal župan Franc Kramar. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo so obravnavale Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo, Komisija za turizem in kmetijstvo in Komisije za gospodarstvo in podjetništvo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Po razpravi v kateri so sodelovali Marija Ogrin, Dušan Jovič, Jože Cvetek, mag. Tomaž Medja, Jerneja Potočnik, Bojan Traven, Mirko Jeršič, Boštjan Mencinger, župan Franc Kramar, je bil sprejet naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznanja s presojo upravičenosti investicije v žičnico »Kozji hrbet«.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 8:

Imenovanje sveta uporabnikov javnih dobrin

Obrazložitev je podala predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Vesna Arh. Gradivo je priloga zapisnika.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj imenuje Svet uporabnikov javnih dobrin v naslednji sestavi:

- mag. Tomaž Medja, predsednik
- Adrijan Džudžar, član,

- Primož Rautar, član.

Rezultat glasovanja: 14 ZA (za sklep so glasovali vsi prisotni člani Občinskega sveta razen Pavla Zalokarja, ki ni glasoval)

K točki 9:

Imenovanje predstavnika Občine Bohinj v svet območne izpostave Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti

Obrazložitev je podala predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Vesna Arh. Gradivo je priloga zapisnika.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnika Občine Bohinj v svet območne izpostave javnega sklada RS za kulturne dejavnosti imenuje Jureta Sodja, Ulica Toneta Maleja 4, Bohinjska Bistrica.

Rezultat glasovanja: 13 ZA (za sklep so glasovali vsi prisotni člani Občinskega sveta razen Urške Preželj in Pavla Zalokarja, ki nista glasovala)

K točki 10

Ustanovitev posvetovalnega telesa člana sveta Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka

Obrazložitev je podala predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Vesna Arh. Gradivo je priloga zapisnika.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša z ustanovitvijo posvetovalnega telesa člana sveta javnega zavoda Triglavskega narodnega parka v naslednji sestavi:

- štirje člani iz Krajevne skupnosti Stara Fužina-Studor,
- trije člani iz Krajevne skupnosti Koprivnik-Gorjuše,
- dva člana iz Krajevne skupnosti Srednja vas,
- en član iz Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 11:

Potrditev kandidatov za sodnike porotnike na Okrožnem sodišču v Kranju

Obrazložitev je podala predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja Vesna Arh. Gradivo je priloga zapisnika.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj kot kandidate za sodnike porotnike na Okrožnem sodišču v Kranju potrjuje naslednja kandidata:

- **Ivana Lapajne, , stanujoča Vodnikova 9, 4264 Bohinjska Bistrica,**
- **Mirko Jeršič, stanujoč Bohinjska Češnjica 53, 4267 Srednja vas.**

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 12:

Višina povprečnine za leto 2016

Obrazložitev je podal župan Franc Kramar. Gradivo je priloga zapisnika.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj zahteva:

- **da je višina povprečnine 536,00 € na prebivalca za leto 2016 in 2017,**
- **zagotovitev izplačila finančne izravnave nad višino primerne porabe v letu 2016 in 2017,**
- **v letu 2016 se naj del sredstev za sofinanciranje investicij občin zagotavlja v višini 4 % skupne primerne porabe občin, ob upoštevanju, da 1 % teh sredstev predstavlja nadomestilo dela sredstev za sofinanciranje iz leta 2015,**
- **v letu 2017 se naj del sredstev za sofinanciranje investicij občin zagotavlja v višini 4 % skupne primerne porabe občin,**
- **delež sredstev, ki ga bo občina porabila za namene vračila obveznosti po 23. členu ZFO-1, se naj ne uvršča v načrt razvojnih programov državnega proračuna, pri čemer se za pridobitev osnove za sklenitev pogodbe o sofinanciranju smiselno uporabijo določbe četrtega in petega odstavka 23. člena ZFO-1 in da se lahko sredstva investicijskega transfera v skladu s 23. in 21. členom ZFO-1 uporabljajo tudi za plačilo tistih stroškov projektov strukturne in kohezijske politike Evropske unije, ki so nujno potrebni za izvedbo projekta, vendar jih organ upravljanja ne**

prepozna kot upravičene stroške. Med te stroške pa sodi tudi nepovračljiv davek na dodano vrednost, plačan v zvezi z njimi.
Rezultat glasovanja: 14 ZA (za sklep so glasovali vsi prisotni člani Občinskega sveta razen Mirka Jeršiča, ki ni glasoval)

K točki 11:

Vprašanja, pobude in informacije

11.1.

Župan Franc Kramar je navzoče seznanil z informacijo glede veljavnosti gradbenega dovoljenja za hotel Lev v Stari Fužini.

Bojan Traven je navzoče opozoril na težave s pluženjem v vaseh na območju Občine Bohinj, saj so plugi preširoki in velikokrat se zgodi, da poškodujejo ograjo, ki je ob ceti.

Seja je bila zaključena ob 21.45 uri.

ZAPISALA:

Jožica Hribar, mag.upr.ved
viš.svet.III za upravne zadeve

ŽUPAN

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

ZAPISNIK

2. izredne seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki je bila v dne 26.11.2015 ob 21.45 uri v sejni sobi Občine Bohinj.

NAVZOČI: Robert Franjič, Marija Ogirn, Jožef Cvetek, Bojan Traven, Jerneja Potočnik, Urška Preželj, mag. Tomaž Medja, Vesna Arh, Jože Sodja, Pavel Zalokar, Jerica Gašperin, Mirko Jeršič, Dušan Jovič, Darja Lazar, Boštjan Mencinger

OPRAVIČENO ODSOTNA: Milena Cesar

OSATLI NAVZOČI:

- Franc Kramar, župan Občine Bohinj
- Miroslav Sodja, direktor občinske uprave

Pred začetkom seje, je župan Franc Kramar navzoče seznanil z razlogi sklica izredne seje, in sicer:

Gradbeno podjetje Bohinj se je prodajalo zaradi tožb upnikov na dražbi dne 23.11.2015. Glede na to, da je bila izklicna cena upravnih stavb na Triglavski 8, Bohinjska Bistrica s površino parcel nekaj več kot 4000 m² zelo ugodna, to je 205 tisoč €, je Občina Bohinj uveljavljala predkupno pravico. Na dražbi sta bila sicer dva ponudnika, vendar pa po tem, ko je predstavnik Občine Bohinj izjavil, da uveljavlja predkupno pravico, nista več dražila. Rok za plačilo kupnine je 30 dni. Ocena občinske uprave je bila, da se bo zemljišče prodalo po bistveno višji ceni. V tem primeru predkupne pravice ne bi uveljavljali, zato rebalansa nismo predlagali že prej.

Predlagan in sprejet je bil naslednji

DNEVNI RED:

1. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2015, rebalans II, hitri postopek
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

Po glasovanju o dnevnem redu, so člani Občinskega sveta glasovali o naslednjem

SKLEPU:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša s predlogom župana, da se Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2015 -II sprejme po hitrem postopku.
Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

K točki 1:

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2015, rebalans II, hitri postopek

Obrazložitev je podal direktor občinske uprave Miroslav Sodja. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo je obravnaval Nadzorni odbor. Stališče odbora je razvidno iz zapisnika Nadzornega odbora.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet sprejme Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o proračunu občine Bohinj za leto 2015 – II s splošnim in posebnim delom proračuna, ki vključuje tudi prihodke in odhodke režijskega obrata in krajevnih skupnosti ter dopolnitev Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Bohinj za leto 2015 s podanimi obrazložitvami in vsemi ostalimi pripadajočimi dokumenti

Rezultat glasovanja: 15 ZA (sklep je bil sprejet soglasno)

Seja je bila zaključena ob 22.00 uri.

ZAPISALA:

Jožica Hribar, mag.upr.ved
višja svetovalka III za upravne zadeve

ŽUPAN

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

PRORAČUN
za leto 2016
2 . O B R A V N A V A

Bohinjska Bistrica, 15.12.2015

OBČINA BOHINJ

ŽUPAN

**Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica**

Številka: 410-31/2015-9

Datum : 15.12.2015

**Zadeva: PREDLOG ODLOKA O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016,
DRUGA OBRAVNAVA**

Župan Občine Bohinj je dne 28.12.2015 določil besedilo, ki ga na podlagi 2. odstavka 31. člena statuta občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) predlaga Občinskemu svetu občine Bohinj v drugo obravnavo.

Župan predlaga, da Občinski svet po končani obravnavi sprejme naslednje sklepe:

- 1. Občinski svet sprejme odlok o proračunu občine Bohinj za leto 2016 s splošnim in posebnim delom proračuna, ki vključuje tudi prihodke in odhodke režijskega obrata in krajevnih skupnosti, s podanimi obrazložitvami na drugi obravnavi.**

Pripravila: Občinska uprava občine Bohinj

PREDLAGATELJ ODLOKA

Župan

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

KAZALO

A. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016	1
B. PRIPRAVA PRORAČUNA ZA LETO 2016	9
I. SPLOŠNI DEL	11
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	26
4 RAZRED 4 - ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	26
40 TEKOČI ODHODKI.....	26
41 TEKOČI TRANSFERI	28
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	30
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	35
7 RAZRED 7 - PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	36
70 DAVČNI PRIHODKI.....	36
71 NEDAVČNI PRIHODKI.....	37
72 KAPITALSKI PRIHODKI	40
73 PREJETE DONACIJE.....	40
74 TRANSFERNI PRIHODKI	41
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	44
4 RAZRED 4 - ODHODKI IN DRUGI IZDATKI	44
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	44
7 RAZRED 7 - PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI	44
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	44
C. RAČUN FINANCIRANJA.....	44
5 RAZRED 5 - RAČUN FINANCIRANJA.....	44
50 ZADOLŽEVANJE.....	44
55 ODPLAČILA DOLGA	45
II. POSEBNI DEL	47
A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	112
01 Občinski svet.....	112
01 POLITIČNI SISTEM.....	112
02 Nadzorni odbor	114
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	114
03 Župan	115
01 POLITIČNI SISTEM.....	115
04 Občinska uprava.....	117
02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	117

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ.....	119
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	120
05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ	125
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	128
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	134
08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	139
10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	140
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	142
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	148
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	149
14 GOSPODARSTVO	156
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	162
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	168
17 ZDRAVSTVENO VARSTVO	178
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	181
19 IZOBRAŽEVANJE	192
20 SOCIALNO VARSTVO.....	199
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA.....	206
23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	208
06 Režijski obrat	209
04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	209
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	211
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	215
14 GOSPODARSTVO	219
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	222
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	227
07 Krajevna skupnost Stara Fužina Studor	232
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	232
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	234
08 Krajevna skupnost Srednja vas	236
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	236
09 Krajevna skupnost Bohinjska Bistrica	238
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	238
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	239
10 Krajevna skupnost Koprivnik - Gorjuše	241

06 LOKALNA SAMOUPRAVA	241
B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	243
04 Občinska uprava	243
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	243
C. RAČUN FINANCIRANJA.....	244
04 Občinska uprava	244
22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA.....	244
III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV	246
06 LOKALNA SAMOUPRAVA	274
07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	275
11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	276
13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	277
14 GOSPODARSTVO	279
15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	279
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	281
18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE.....	283
C. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE BOHINJ ZA LETO 2015	285
D. KADROVSKI NAČRT OBČINE BOHINJ ZA ZA LETI 2015 IN 2016	291
E. STANOVANJSKI PROGRAM ZA 2016.....	296
PRILOGA 1- PREDLOGI KRAJEVNIH SKUPNOSTI	300
PRILOGA 2- PREDLOG GASILSKE ZVEZE BLED - BOHINJ	330

A. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 -uradno prečiščeno besedilo 2, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12 – ZUJF), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 - uradno prečiščeno besedilo 4, 14/13 - popr. in 101/13), Pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05 - popr., 138/06 in 108/08) in 109. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) ter 73., 90. in 95. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 10. redni seji, dne 28. decembra 2015 sprejel

I. ODLOK O PRORAČUNU OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bohinj za leto 2016 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v eurih

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2016
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.559.773,52
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	6.766.518,10
70 DAVČNI PRIHODKI	4.894.075,38
700 Davki na dohodek in dobiček	3.621.708,00
703 Davki na premoženje	663.717,38
704 Domači davki na blago in storitve	608.650,00
71 NEDAČNI PRIHODKI	1.872.442,72
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	384.494,72

711 Takse in pristojbine	4.060,00
712 Globe in druge denarne kazni	73.000,00
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.083.680,00
714 Drugi nedavčni prihodki	327.208,00
72 KAPITALSKI PRIHODKI	183.549,00
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	80.000,00
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolg. sredstev	103.549,00
73 PREJETE DONACIJE	3.000,00
730 Prejete donacije iz domačih virov	3.000,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.606.706,42
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	928.544,05
741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev pror. EU	678.162,37
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	8.657.073,52
40 TEKOČI ODHODKI	3.687.892,26
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	876.880,00
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	127.937,00
402 Izdatki za blago in storitve	2.596.544,23
403 Plačila domačih obresti	24.000,00
409 Rezerve	62.531,03
41 TEKOČI TRANSFERI	2.401.365,06
410 Subvencije	170.500,00
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	887.800,00
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	252.008,42
413 Drugi tekoči domači transferi	1.091.056,64
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.382.367,45
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.382.367,45
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	185.448,75
431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam, ki niso prorač. uporabnik	144.548,75
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	40.900,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	
(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	-97.300,00
(I. – II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)	
III. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-74.170,00
(I.-7102) - (II.-403-404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)	
III/2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	677.260,78
(70+71) - (40+41) (tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)	

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/	Proračun leta 2016
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITAL. DELEŽEV	
(750+751+752)	500,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	500,00
750 Prejeta vračila danih posojil	500,00
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	
(440+441+442+443)	200,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	200,00
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	200,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITAL. DELEŽEV	
(IV.-V.)	300,00

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto/	Proračun leta 2016
VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)	415.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	415.000,00
500 Domače zadolževanje	415.000,00
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)	318.000,00
55 ODPLAČILA DOLGA	318.000,00
550 Odplačila domačega dolga	318.000,00
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU	0,00
(I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	
X. NETO ZADOLŽEVANJE	97.000,00
(VII.-VIII.)	
XI. NETO FINANCIRANJE	97.300,00
(VI.+X.-IX.)	
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRET. LETA	0,00

2) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

- 3) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bohinj.
- 4) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

- 1) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj) tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 60. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 03/07-UPB1, 09/11), ki se uporabijo za namen, določene v tem zakonu,
- prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabljajo za gradnjo komunalne opreme,
- prihodki iz naslova sofinanciranja projektov,
- prispevki soinvestitorjev,
- prihodki od parkirnine po Odloku o prometnem in obalnem režimu,
- prihodki od turistične takse in koncesijska dajatev od posebnih iger na srečo,
- lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnem načrtu krajevnih skupnosti.

2) Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

3) Med namenska sredstva sodijo tudi sredstva proračunske postavke za odpravo plačnih nesorazmerij po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju.

4) Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

- 1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.
- 2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe in med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan in sicer župan lahko prerazporeja sredstva med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe največ v višini 20% posameznega glavnega programa programske klasifikacije. Med podprogrami znotraj glavnega programa in znotraj podprogramov med proračunskimi postavkami pa lahko prerazporeja sredstva župan brez omejitev, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.
- 3) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predsednik krajevne skupnosti v soglasju z županom.
- 4) V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.
- 5) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok in zakon o javnih financah, upošteva strukturo predloga proračuna. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.
- 6) Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2016 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

- 1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.
- 2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:
 1. v letu 2016 največ 60% navedenih pravic porabe in
 2. v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.
- 3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.
- 4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje

obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

1) Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.

2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.

3) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (v nadaljevanju DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06).

4) Za projekte z ocenjeno vrednostjo nad 100.000 EUR sprejme DIIP občinski svet. V primeru, da DIIP-a občinskemu svetu ne predlaga župan, mora župan dati mnenje k predlogu.

5) Za projekte z ocenjeno vrednostjo pod 100.000 EUR sprejme DIIP župan. V predlogu za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov, za katerega je DIIP sprejel župan, je potrebno predstaviti bistvene elemente sprejetega DIIP-a.

6) Ostalo investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

8. člen

(splošna proračunska rezervacija)

1) V splošno proračunsko rezervacijo se v letu 2016 izloči 0,1752 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 15.000 EUR.

2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku, vendar največ do višine 2% prihodkov proračuna.

3) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

4) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

9. člen

(proračunski skladi)

- 1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2016 izloči 0,4089% prejemkov oziroma 35.000 EUR.
- 2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto
- 3) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.
- 4) O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 2.100 EUR odloča na predlog občinske uprave župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet s pisnim poročilom.
- 5) V primerih, ko financiranje izdatkov za odpravo posledic presega višino, ki je določena v prejšnjem odstavku, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2016 odpíše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine in sicer največ do višine 800 EUR na dolžnika.

11. člen

- 1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.
- 2) Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

12. člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

- 1) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun v leta 2016 lahko zadolži do 415.000 EUR, in sicer za investicije iz načrta razvojnih programov.
- 2) Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Bohinj, v letu 2016 ne sme preseči skupne višine glavnice 42.000 EUR.

13. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštov pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

1) Posredni uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina), ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč delež, se lahko v letu 2016 zadolžijo do skupne višine 42.000 EUR, in sicer s soglasjem ustanovitelja.

2) O soglasju odloča občinski svet.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine stanja glavnice na dan 31.12.2016.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

15. člen

(sklepanje pogodb s prejemniki proračunskih sredstev)

S posrednimi in neposrednimi proračunskimi porabniki in drugimi prejemniki proračunskih sredstev ni dovoljeno skleniti pogodbe ali nakazati proračunskih sredstev, če imajo neporavnane zapadle obveznosti do proračuna in neposrednih in posrednih proračunskih porabnikov na podlagi veljavnih občinskih predpisov in veljavnih sklenjenih pogodb.

16. člen

(začasno financiranje v letu 2016)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bohinj v letu 2016, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ali v Uradnem vestniku občine Bohinj.

Številka: 410-31/2015-9
Bohinjska Bistrica, 28. december, 2015

Župan
Občine Bohinj
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.,l.r.

PRILOGA: Splošni in posebni del proračuna z obrazložitvami ter načrt razvojnih programov

B. PRIPRAVA PRORAČUNA ZA LETO 2016

Minister za finance je na podlagi določbe petega odstavka 11. člena Zakona o javnih financah izdal pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur.list RS 57/05). S tem je od leta 2006 dalje dana podlaga za pripravo občinskih proračunov po programski klasifikaciji, ki je poenotila oblike proračunov lokalnih skupnosti med seboj in omogočila doseganje primerljivosti med proračuni občin na državnem nivoju ter primerljivost s strukturo državnega proračuna. Proračun za leto 2016 je pripravljen v skladu s predpisano strukturo in navodili za vsebinsko uvrščanje proračunskih postavk občine v ustrezne podprograme.

Odhodki proračuna so tako v skladu s predpisano programsko strukturo razdeljeni na naslednje programske dele:

- področja proračunske porabe (**PPP**)
- glavne programe (**GPR**)
- podprograme (**PPR**)
- proračunske postavke (**PP**)
- konte (**K6**).

Področja proračunske porabe so področja, na katerih država (oziroma občina) deluje oziroma nudi storitve in v katera so, upošteva je delovna področja neposrednih uporabnikov, razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov.

Glavni program je splošni program, ki je del področja proračunske porabe, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnih načrtih neposrednih uporabnikov. Glavni programi so določeni s predpisano programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Glavni program ima določene splošne cilje, s katerimi se izvajajo cilji področja proračunske porabe in na katerega se nanašajo kazalci učinkovitosti ter uspešnosti.

Podprogram je program, ki je del glavnega programa, v katerega so razvrščeni izdatki v finančnem načrtu praviloma enega neposrednega uporabnika. Podprogram ima jasno določene specifične cilje in kazalce učinkovitosti ter uspešnosti in z njim se izvajajo cilji glavnega programa.

Proračunska postavka zajema celoto aktivnosti ali projekta, ali del aktivnosti ali projekta, ki ga izvaja posamezni neposredni uporabnik občinskega proračuna.

Konto je del proračunske postavke, ki v skladu s predpisanim kontnim načrtom natančno določa ekonomski namen izdatkov proračunske postavke in je temeljna enota za izvrševanje proračuna.

Na podlagi 13. člena ZJF župan predloži občinskemu svetu:

- predlog občinskega proračuna z obrazložitvami,
- program prodaje občinskega finančnega premoženja za prihodnje leto z obrazložitvami,
- predloge finančnih načrtov javnih skladov in agencij, katerih ustanovitelj je občina, z obrazložitvami (Občina Bohinjska ni ustanovitelj nobenega javnega sklada in agencije) in

- predloge predpisov občine, ki so potrebni za izvršitev predloga občinskega proračuna.

V proračunu za leto 2016 so v posebnem delu proračuna podani finančni načrti neposrednih proračunskih uporabnikov.

Temu je prilagojena tudi obrazložitev posebnega dela proračuna ter priprava načrtov razvojnih programov in njihova obrazložite

I. SPLOŠNI DEL

PRORAČUN OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016-2. OBRAVNAVA

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA		
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014	Indeks	Indeks
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<u>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)</u>	<u>8.559.773,52</u>	<u>8.263.109,11</u>	<u>8.415.259,68</u>	<u>10.551.966,42</u>	<u>8.718.117,24</u>	<u>103,6</u>	<u>101,9</u>
<u>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</u>	<u>6.766.518,10</u>	<u>6.766.518,10</u>	<u>5.051.526,23</u>	<u>6.779.874,30</u>	<u>6.396.911,76</u>	<u>100,0</u>	<u>94,5</u>
<u>70 DAVČNI PRIHODKI</u>	<u>4.894.075,38</u>	<u>4.894.075,38</u>	<u>3.603.029,39</u>	<u>5.032.847,58</u>	<u>4.894.874,37</u>	<u>100,0</u>	<u>100,0</u>
700 Davki na dohodek in dobiček	3.621.708,00	3.621.708,00	2.604.293,00	3.718.842,00	3.718.842,00	100,0	102,7
7000 Dohodnina	3.621.708,00	3.621.708,00	2.604.293,00	3.718.842,00	3.718.842,00	100,0	102,7
700020 Dohodnina - občinski vir	3.621.708,00	3.621.708,00	2.604.293,00	3.718.842,00	3.718.842,00	100,0	102,7
703 Davki na premoženje	663.717,38	663.717,38	460.275,33	686.255,58	647.350,15	100,0	97,5
7030 Davki na nepremičnine	490.566,38	490.566,38	321.084,45	513.104,58	474.364,14	100,0	96,7
703000 Davek od premoženja od stavb - od fizičnih oseb	6.500,00	6.500,00	5.624,71	6.500,00	6.580,69	100,0	101,2
703001 Davek od premoženja od prostorov za počitek in rekreacijo	15.000,00	15.000,00	20.079,01	15.000,00	18.570,31	100,0	123,8
703003 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od pravnih oseb	266.941,32	266.941,32	191.427,95	273.777,99	240.293,30	100,0	90,0
703004 Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča - od fizičnih oseb	199.125,06	199.125,06	100.041,27	214.826,59	205.699,24	100,0	103,3
703005 Zamudne obresti iz naslova nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča	3.000,00	3.000,00	3.911,51	3.000,00	3.220,60	100,0	107,4
7031 Davki na premičnine	501,00	501,00	193,73	501,00	275,04	100,0	54,9
703100 Davek na vodna plovila	500,00	500,00	191,98	500,00	257,52	100,0	51,5
703101 Zamudne obresti od davkov na premičnine	1,00	1,00	1,75	1,00	17,52	100,0	---
7032 Davki na dediščine in darila	72.500,00	72.500,00	47.717,51	72.500,00	69.646,36	100,0	96,1
703200 Davek na dediščine in darila	70.000,00	70.000,00	47.457,85	70.000,00	67.984,53	100,0	97,1
703201 Zamudne obresti davkov občanov	2.500,00	2.500,00	259,66	2.500,00	1.661,83	100,0	66,5
7033 Davki na promet nepremičnin in na finančno premoženje	100.150,00	100.150,00	91.279,64	100.150,00	103.064,61	100,0	102,9
703300 Davek na promet nepremičnin - od pravnih oseb	35.000,00	35.000,00	14.402,08	35.000,00	38.582,45	100,0	110,2
703301 Davek na promet nepremičnin - od fizičnih oseb	65.000,00	65.000,00	76.800,84	65.000,00	64.237,23	100,0	98,8
703303 Zamudne obresti od davka na promet nepremičnin	150,00	150,00	76,72	150,00	244,93	100,0	163,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
704 Domači davki na blago in storitve	608.650,00	608.650,00	538.344,57	627.750,00	528.592,92	100,0	86,9
7044 Davki na posebne storitve	3.500,00	3.500,00	1.774,77	3.500,00	1.710,39	100,0	48,9
704403 Davek na dobitke od iger na srečo	3.500,00	3.500,00	1.774,77	3.500,00	1.710,39	100,0	48,9
7047 Drugi davki na uporabo blaga in storitev	605.150,00	605.150,00	536.569,80	624.250,00	526.882,53	100,0	87,1
704700 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda	130.000,00	130.000,00	92.921,51	130.000,00	130.866,57	100,0	100,7
704704 Turistična taksa	430.000,00	430.000,00	422.598,23	450.000,00	350.268,65	100,0	81,5
704706 Občinske takse od pravnih oseb	4.500,00	4.500,00	4.036,73	4.500,00	4.533,32	100,0	100,7
704707 Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov	750,00	750,00	548,97	750,00	834,66	100,0	111,3
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	30.000,00	30.000,00	16.464,36	30.000,00	40.379,33	100,0	134,6
704719 Okoljska dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov	9.900,00	9.900,00	0,00	9.000,00	0,00	100,0	0,0
706 Drugi davki	0,00	0,00	116,49	0,00	89,30	---	---
7060 Drugi davki	0,00	0,00	116,49	0,00	89,30	---	---
706099 Drugi davki	0,00	0,00	116,49	0,00	89,30	---	---
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.872.442,72	1.872.442,72	1.448.496,84	1.747.026,72	1.502.037,39	100,0	80,2
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	384.494,72	384.494,72	302.662,18	371.134,72	374.957,59	100,0	97,5
7102 Prihodki od obresti	870,00	870,00	543,47	1.460,00	3.869,83	100,0	444,8
710200 Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	270,00	270,00	151,11	660,00	414,99	100,0	153,7
710201 Prihodki od obresti od vezanih depozitov iz nenamenskih sredstev	0,00	0,00	1,31	200,00	2.197,36	---	---
710215 Drugi prihodki od obresti	600,00	600,00	391,05	600,00	1.257,48	100,0	209,6
7103 Prihodki od premoženja	383.624,72	383.624,72	302.118,71	369.674,72	371.087,76	100,0	96,7
710301 Prihodki od najemnin za poslovne prostore	66.151,72	66.151,72	46.400,43	53.201,72	56.995,98	100,0	86,2
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja	45.000,00	45.000,00	29.208,76	48.000,00	39.360,98	100,0	87,5
710304 Prihodki od drugih najemnin	37.252,00	37.252,00	32.426,83	37.252,00	30.916,12	100,0	83,0
710306 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	54.970,00	54.970,00	36.898,27	54.970,00	54.969,06	100,0	100,0
710309 Prihodki iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo	155.000,00	155.000,00	136.206,55	155.000,00	159.551,13	100,0	102,9
710310 Zamudne obresti od koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo	51,00	51,00	0,00	51,00	0,00	100,0	0,0
710311 Prihodki od podeljenih koncesij za rudarsko pravico	1.200,00	1.200,00	79,29	1.200,00	977,08	100,0	81,4
710312 Prihodki od podeljenih koncesij za vodno pravico	24.000,00	24.000,00	20.898,58	20.000,00	28.317,41	100,0	118,0
711 Takse in pristojbine	4.060,00	4.060,00	5.063,02	4.060,00	3.517,57	100,0	86,6
7111 Upravne takse in pristojbine	4.060,00	4.060,00	5.063,02	4.060,00	3.517,57	100,0	86,6
711100 Upravne takse za dokumente iz upravnih dejanj in drugo	4.000,00	4.000,00	5.063,02	4.000,00	3.517,57	100,0	87,9
711120 Upravne takse s področja prometa in zvez	60,00	60,00	0,00	60,00	0,00	100,0	0,0

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA		
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014	Indeks	Indeks
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
712 Globe in druge denarne kazni	73.000,00	73.000,00	65.456,64	73.000,00	72.882,51	100,0	99,8
7120 Globe in druge denarne kazni	73.000,00	73.000,00	65.456,64	73.000,00	72.882,51	100,0	99,8
712001 Globe za prekrške	70.000,00	70.000,00	63.684,16	70.000,00	70.510,54	100,0	100,7
712007 Nadomestilo za degradacijo in uzurpacijo prostora	0,00	0,00	1.582,48	2.000,00	1.941,97	---	---
712008 Povprečnine oziroma sodne takse ter drugi stroški na podlagi zakona o prekrških	1.000,00	1.000,00	190,00	1.000,00	430,00	100,0	43,0
712010 ***Povprečnine postopka o prekrških	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.083.680,00	1.083.680,00	983.696,00	975.300,00	954.929,41	100,0	88,1
7130 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.083.680,00	1.083.680,00	983.696,00	975.300,00	954.929,41	100,0	88,1
713000 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.068.680,00	1.068.680,00	972.450,03	960.300,00	941.476,27	100,0	88,1
713005 Prihodki od vstopnin	15.000,00	15.000,00	11.245,97	15.000,00	13.453,14	100,0	89,7
714 Drugi nedavčni prihodki	327.208,00	327.208,00	91.619,00	323.532,00	95.750,31	100,0	29,3
7141 Drugi nedavčni prihodki	327.208,00	327.208,00	91.619,00	323.532,00	95.750,31	100,0	29,3
714100 Drugi nedavčni prihodki	20.500,00	20.500,00	29.589,55	20.500,00	33.112,27	100,0	161,5
714105 Prihodki od komunalnih prispevkov	305.000,00	305.000,00	61.551,24	301.324,00	60.674,66	100,0	19,9
714106 Prispevki in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja	800,00	800,00	325,05	800,00	1.306,07	100,0	163,3
714110 Zamudne obresti od komunalnih prispevkov	300,00	300,00	153,16	300,00	657,31	100,0	219,1
714199 Drugi izredni nedavčni prihodki	608,00	608,00	0,00	608,00	0,00	100,0	0,0
72 KAPITALSKI PRIHODKI	183.549,00	183.549,00	919,12	80.247,00	17.802,92	100,0	9,7
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	80.000,00	80.000,00	32,12	1.000,00	12.882,92	100,0	16,1
7200 Prihodki od prodaje zgradb in prostorov	80.000,00	80.000,00	32,12	1.000,00	882,92	100,0	1,1
720001 Prihodki od prodaje stanovanjskih objektov in stanovanj	80.000,00	80.000,00	32,12	1.000,00	882,92	100,0	1,1
7201 Prihodki od prodaje prevoznih sredstev	0,00	0,00	0,00	0,00	11.800,00	---	---
720100 Prihodki od prodaje cestnih motornih vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	11.800,00	---	---
7202 Prihodki od prodaje opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	---	---
720201 Prihodki od prodaje računalniške opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	---	---
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	103.549,00	103.549,00	887,00	79.247,00	4.920,00	100,0	4,8
7221 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	103.549,00	103.549,00	887,00	79.247,00	4.920,00	100,0	4,8
722100 Prihodki od prodaje stavbnih zemljišč	103.549,00	103.549,00	887,00	79.247,00	4.920,00	100,0	4,8

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
73 PREJETE DONACIJE	3.000,00	3.000,00	0,00	500,00	170,42	100,0	5,7
730 Prejete donacije iz domačih virov	3.000,00	3.000,00	0,00	500,00	170,42	100,0	5,7
7300 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	3.000,00	3.000,00	0,00	500,00	0,00	100,0	0,0
730000 Prejete donacije in darila od domačih pravnih oseb	3.000,00	3.000,00	0,00	500,00	0,00	100,0	0,0
7301 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0,00	0,00	0,00	0,00	170,42	---	---
730100 Prejete donacije in darila od domačih fizičnih oseb	0,00	0,00	0,00	0,00	170,42	---	---
74 TRANSFERNI PRIHODKI	1.606.706,42	1.310.042,01	3.362.814,33	3.691.345,12	2.303.232,14	122,7	143,4
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	928.544,05	805.487,39	750.049,11	1.168.528,88	410.093,60	115,3	44,2
7400 Prejeta sredstva iz državnega proračuna	908.544,05	785.487,39	729.971,80	1.148.528,88	377.797,46	115,7	41,6
740000 Prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna	342.420,00	250.000,00	411.634,00	229.912,74	0,00	137,0	0,0
740001 Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije	411.302,16	380.665,50	254.928,39	766.560,24	250.307,83	108,1	60,9
740004 Druga prejeta sredstva iz državnega proračuna za tekočo porabo	154.821,89	154.821,89	63.409,41	152.055,90	127.489,63	100,0	82,4
7401 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov	0,00	0,00	0,00	0,00	199,31	---	---
740101 Prejeta sredstva iz občinskih proračunov za investicije	0,00	0,00	0,00	0,00	199,31	---	---
7402 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja	17.000,00	17.000,00	19.885,06	17.000,00	31.474,73	100,0	185,2
740200 Prejeta sredstva iz skladov socialnega zavarovanja za tekočo porabo	17.000,00	17.000,00	19.885,06	17.000,00	31.474,73	100,0	185,2
7403 Prejeta sredstva iz javnih skladov	3.000,00	3.000,00	192,25	3.000,00	622,10	100,0	20,7
740300 Prejeta sredstva iz javnih skladov za tekočo porabo	3.000,00	3.000,00	192,25	3.000,00	622,10	100,0	20,7
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije	678.162,37	504.554,62	2.612.765,22	2.522.816,24	1.893.138,54	134,4	279,2
7410 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih in popristopnih pomoči Evropske unije	0,00	0,00	89.786,20	0,00	567.033,68	---	---
741000 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz predpristopnih in popristopnih pomoči Evropske unije	0,00	0,00	89.786,20	0,00	567.033,68	---	---
7417 Prejeta sredstva iz državnega proračuna - iz sredstev drugih evropskih institucij	678.162,37	504.554,62	2.522.979,02	2.522.816,24	1.326.104,86	134,4	195,5
741700 Prejeta sredstva iz državnega proračuna - iz sredstev drugih evropskih institucij	678.162,37	504.554,62	2.522.979,02	2.522.816,24	1.326.104,86	134,4	195,5

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	8.657.073,52	8.846.625,29	7.582.025,81	10.327.133,42	9.382.906,76	97,9	108,4
40 TEKOČI ODHODKI	3.687.892,26	3.636.582,26	2.271.752,34	3.591.959,58	2.764.182,34	101,4	75,0
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	876.880,00	876.880,00	668.862,15	841.509,56	869.724,76	100,0	99,2
4000 Plače in dodatki	756.600,00	756.600,00	570.328,04	720.830,00	759.747,51	100,0	100,4
400000 Osnovne plače	693.200,00	693.200,00	519.261,49	659.600,00	699.600,41	100,0	100,9
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	29.800,00	29.800,00	24.728,36	27.630,00	32.792,27	100,0	110,0
400002 Dodatki za delo v posebnih pogojih	33.600,00	33.600,00	26.338,19	33.600,00	27.354,83	100,0	81,4
4001 Regres za letni dopust	29.420,00	29.420,00	24.312,56	27.302,20	26.034,83	100,0	88,5
400100 Regres za letni dopust	29.420,00	29.420,00	24.312,56	27.302,20	26.034,83	100,0	88,5
4002 Povračila in nadomestila	75.960,00	75.960,00	54.121,87	73.326,00	71.324,78	100,0	93,9
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	41.550,00	41.550,00	29.966,81	39.620,00	38.718,07	100,0	93,2
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	34.410,00	34.410,00	24.155,06	33.706,00	32.606,71	100,0	94,8
4003 Sredstva za delovno uspešnost	2.000,00	2.000,00	1.065,35	2.000,00	1.869,00	100,0	93,5
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovni	2.000,00	2.000,00	1.065,35	2.000,00	1.869,00	100,0	93,5
4004 Sredstva za nadurno delo	12.900,00	12.900,00	9.122,06	7.200,00	9.304,86	100,0	72,1
400400 Sredstva za nadurno delo	12.900,00	12.900,00	9.122,06	7.200,00	9.304,86	100,0	72,1
4009 Drugi izdatki zaposlenim	0,00	0,00	9.912,27	10.851,36	1.443,78	---	---
400900 Jubilejne nagrade	0,00	0,00	721,89	1.299,41	288,76	---	---
400901 Odpravnine	0,00	0,00	9.190,38	9.551,95	0,00	---	---
400902 Solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	1.155,02	---	---
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	127.937,00	127.937,00	98.308,44	117.731,00	129.839,14	100,0	101,5
4010 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	67.710,00	67.710,00	52.961,45	59.900,00	68.863,98	100,0	101,7
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	67.710,00	67.710,00	52.961,45	59.900,00	68.863,98	100,0	101,7
4011 Prispevek za zdravstveno zavarovanje	54.080,00	54.080,00	42.369,16	51.610,00	55.098,80	100,0	101,9
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	50.000,00	50.000,00	39.248,76	47.434,00	51.037,73	100,0	102,1
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	4.080,00	4.080,00	3.120,40	4.176,00	4.061,07	100,0	99,5
4012 Prispevek za zaposlovanje	667,00	667,00	526,95	647,00	590,26	100,0	88,5
401200 Prispevek za zaposlovanje	667,00	667,00	526,95	647,00	590,26	100,0	88,5
4013 Prispevek za starševsko varstvo	785,00	785,00	597,76	805,00	774,72	100,0	98,7
401300 Prispevek za starševsko varstvo	785,00	785,00	597,76	805,00	774,72	100,0	98,7
4015 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	4.695,00	4.695,00	1.853,12	4.769,00	4.511,38	100,0	96,1
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	4.695,00	4.695,00	1.853,12	4.769,00	4.511,38	100,0	96,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA		
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014	Indeks	Indeks
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
402 Izdatki za blago in storitve	2.596.544,23	2.542.234,23	1.454.047,21	2.537.719,02	1.718.251,52	102,1	66,2
4020 Pisarniški in splošni material in storitve	296.412,00	296.712,00	174.242,88	289.441,43	169.392,56	99,9	57,2
402000 Pisarniški material in storitve	10.542,00	10.542,00	6.322,89	9.985,00	8.036,26	100,0	76,2
402001 Čistilni material in storitve	5.650,00	5.650,00	3.437,27	5.300,00	3.591,71	100,0	63,6
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	100,0	0,0
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	33.600,00	33.600,00	25.155,36	34.718,00	34.484,49	100,0	102,6
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	1.840,00	1.840,00	931,03	1.650,00	587,38	100,0	31,9
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	21.012,00	22.312,00	13.291,89	36.213,76	17.619,93	94,2	83,9
402007 Računalniške storitve	38.100,00	38.100,00	18.511,42	33.620,00	22.264,22	100,0	58,4
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	37.164,00	37.164,00	22.152,44	32.018,00	27.240,72	100,0	73,3
402009 Izdatki za reprezentanco	7.440,00	7.440,00	5.783,95	6.685,00	7.884,35	100,0	106,0
402099 Drugi splošni material in storitve	139.564,00	138.564,00	78.656,63	127.751,67	47.683,50	100,7	34,2
4021 Posebni material in storitve	589.309,57	544.699,57	306.923,52	460.412,40	375.839,46	108,2	63,8
402100 Uniforme in službena obleka	14.000,00	14.000,00	10.246,28	9.000,00	8.375,07	100,0	59,8
402199 Drugi posebni materiali in storitve	575.309,57	530.699,57	296.677,24	451.412,40	367.464,39	108,4	63,9
4022 Energija, voda, komunalne storitve in komunikacije	527.994,00	527.994,00	363.338,74	533.844,00	408.352,30	100,0	77,3
402200 Električna energija	130.601,80	130.601,80	72.997,92	177.011,80	92.671,64	100,0	71,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	101.827,20	101.827,20	64.489,55	97.567,20	68.407,67	100,0	67,2
402203 Voda in komunalne storitve	8.130,00	8.130,00	5.982,78	4.305,00	2.784,38	100,0	34,3
402204 Odvoz smeti	93.770,00	93.770,00	72.550,52	83.200,00	82.838,93	100,0	88,3
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	26.300,00	26.300,00	16.484,25	22.400,00	18.539,27	100,0	70,5
402206 Poština in kurirske storitve	27.365,00	27.365,00	22.415,91	22.360,00	25.412,01	100,0	92,9
402299 Druge storitve komunikacij in komunale	140.000,00	140.000,00	108.417,81	127.000,00	117.698,40	100,0	84,1
4023 Prevozni stroški in storitve	255.750,00	255.750,00	187.046,49	247.980,00	204.820,57	100,0	80,1
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	40.500,00	40.500,00	20.999,53	43.450,00	31.705,35	100,0	78,3
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	47.300,00	47.300,00	29.319,03	38.200,00	28.982,70	100,0	61,3
402302 Nadomestni deli za vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	5.781,59	---	---
402304 Pristojbine za registracijo vozil	2.950,00	2.950,00	1.256,31	3.150,00	1.837,29	100,0	62,3
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	11.100,00	11.100,00	7.837,79	10.200,00	8.434,66	100,0	76,0
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	153.900,00	153.900,00	127.633,83	152.980,00	128.078,98	100,0	83,2
4024 Izdatki za službena potovanja	9.270,00	9.270,00	6.148,94	9.940,00	7.709,79	100,0	83,2
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	850,00	850,00	0,00	850,00	0,00	100,0	0,0
402402 Stroški prevoza v državi	8.420,00	8.420,00	6.148,94	9.090,00	7.709,79	100,0	91,6
4025 Tekoče vzdrževanje	610.410,00	605.410,00	184.597,20	653.380,00	291.424,72	100,8	47,7
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	65.620,00	65.620,00	14.077,04	53.900,00	18.223,63	100,0	27,8
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	15.000,00	15.000,00	5.262,09	7.000,00	4.499,17	100,0	30,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	429.670,00	424.670,00	136.485,74	514.700,00	245.422,79	101,2	57,1

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
402504 Zavarovalne premije za objekte	18.257,00	18.257,00	10.170,98	23.757,00	9.826,12	100,0	53,8
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	34.210,00	34.210,00	8.070,74	22.825,00	3.285,99	100,0	9,6
402512 Zavarovalne premije za opremo	3.300,00	3.300,00	1.036,44	2.800,00	845,63	100,0	25,6
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	44.353,00	44.353,00	9.494,17	28.398,00	9.321,39	100,0	21,0
4026 Poslovne najemnine in zakupnine	56.021,00	56.021,00	40.190,54	56.451,00	47.886,54	100,0	85,5
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	26.000,00	26.000,00	23.687,00	26.000,00	23.770,98	100,0	91,4
402601 Najemnine in zakupnine za stanovanjske objekte	0,00	0,00	302,16	0,00	3.821,89	---	---
402602 Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	1.000,00	1.000,00	0,00	800,00	1.600,00	100,0	160,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	12.650,00	12.650,00	10.992,45	12.980,00	7.079,82	100,0	56,0
402606 Druga nadomestila za uporabo zemljišča	2.000,00	2.000,00	50,00	3.300,00	359,05	100,0	18,0
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	14.371,00	14.371,00	5.158,93	13.371,00	11.254,80	100,0	78,3
4027 Kazni in odškodnine	60.030,00	60.030,00	32.697,59	71.730,00	76.179,57	100,0	126,9
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	2.280,00	2.280,00	1.898,40	2.280,00	2.278,08	100,0	99,9
402799 Druge odškodnine in kazni	57.750,00	57.750,00	30.799,19	69.450,00	73.901,49	100,0	128,0
4029 Drugi operativni odhodki	191.347,66	186.347,66	158.861,31	214.540,19	136.646,01	102,7	71,4
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	8.200,00	8.200,00	3.608,06	7.700,00	3.449,80	100,0	42,1
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	21.987,00	21.987,00	24.857,28	28.925,00	20.960,85	100,0	95,3
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	27.500,00	27.500,00	44.897,39	28.500,00	30.698,10	100,0	111,6
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	74.900,00	74.900,00	63.256,12	86.400,00	54.095,00	100,0	72,2
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	8.500,00	3.500,00	0,00	2.500,00	1.387,14	242,9	16,3
402912 Posebni davek na določene prejemke	5.587,00	5.587,00	5.777,12	6.403,00	4.801,70	100,0	85,9
402999 Drugi operativni odhodki	465,00	465,00	377,50	455,00	461,33	100,0	99,2
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	30.000,00	30.000,00	12.456,11	37.500,00	13.094,31	100,0	43,7
402921 Članarine v mednarodnih organizacijah	625,00	625,00	625,00	625,00	625,00	100,0	100,0
402923 Druge članarine	1.065,47	1.065,47	677,27	1.000,00	989,79	100,0	92,9
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	3.851,00	3.851,00	2.001,11	3.865,00	2.245,20	100,0	58,3
402931 Plačila bančnih storitev	3.667,19	3.667,19	328,35	3.967,19	1.079,59	100,0	29,4
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	5.000,00	5.000,00	0,00	6.700,00	2.758,20	100,0	55,2
403 Plačila domačih obresti	24.000,00	27.000,00	13.111,98	33.000,00	14.232,95	88,9	59,3
4031 Plačila obresti od kreditov - poslovnim bankam	24.000,00	27.000,00	13.111,98	33.000,00	14.232,95	88,9	59,3
403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	8.000,00	8.000,00	1.407,42	14.000,00	4.124,24	100,0	51,6
403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	16.000,00	19.000,00	11.704,56	19.000,00	10.108,71	84,2	63,2

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA		
	2016 2. OBRAVNAVA (1)	2016 1. OBRAVNAVA (2)	1-10 2015 (3)	PRORAČUN 2015 (4)	2014 (5)	Indeks (1)/(2)	Indeks (5)/(1)
409 Rezerve	62.531,03	62.531,03	37.422,56	62.000,00	32.133,97	100,0	51,4
4090 Splošna proračunska rezervacija	12.531,03	12.531,03	0,00	15.000,00	0,00	100,0	0,0
409000 Splošna proračunska rezervacija	12.531,03	12.531,03	0,00	15.000,00	0,00	100,0	0,0
4091 Proračunska rezerva	35.000,00	35.000,00	27.923,26	35.000,00	21.006,74	100,0	60,0
409100 Proračunska rezerva	35.000,00	35.000,00	27.923,26	35.000,00	21.006,74	100,0	60,0
4093 Sredstva za posebne namene	15.000,00	15.000,00	9.499,30	12.000,00	11.127,23	100,0	74,2
409300 Sredstva proračunskih skladov	15.000,00	15.000,00	9.499,30	12.000,00	11.127,23	100,0	74,2
41 TEKOČI TRANSFERI	2.401.365,06	2.351.660,64	1.673.436,85	2.276.752,37	2.077.126,13	102,1	86,5
410 Subvencije	170.500,00	123.500,00	28.635,08	118.000,00	97.056,20	138,1	56,9
4102 Subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	170.500,00	123.500,00	28.635,08	118.000,00	97.056,20	138,1	56,9
410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	137.500,00	90.500,00	7.992,21	85.000,00	78.629,01	151,9	57,2
410219 Subvencioniranje standardov kakovosti	3.000,00	3.000,00	2.541,61	3.000,00	2.621,01	100,0	87,4
410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	30.000,00	30.000,00	18.101,26	30.000,00	15.806,18	100,0	52,7
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	887.800,00	887.800,00	758.310,89	924.857,00	871.945,64	100,0	98,2
4111 Družinski prejemki in starševska nadomestila	24.000,00	24.000,00	19.669,31	24.000,00	20.380,62	100,0	84,9
411103 Darilo ob rojstvu otroka	24.000,00	24.000,00	19.669,31	24.000,00	20.380,62	100,0	84,9
4112 Transferi za zagotavljanje socialne varnosti	14.500,00	14.500,00	4.616,57	14.500,00	8.804,87	100,0	60,7
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	14.500,00	14.500,00	4.616,57	14.500,00	8.804,87	100,0	60,7
4117 Štipendije	20.000,00	20.000,00	6.601,96	25.000,00	17.354,53	100,0	86,8
411799 Druge štipendije	20.000,00	20.000,00	6.601,96	25.000,00	17.354,53	100,0	86,8
4119 Drugi transferi posameznikom	829.300,00	829.300,00	727.423,05	861.357,00	825.405,62	100,0	99,5
411900 Regresiranje prevozov v šolo	6.900,00	6.900,00	3.548,23	6.457,00	3.453,67	100,0	50,1
411908 Denarne nagrade in priznanja	1.000,00	1.000,00	1.064,00	0,00	0,00	100,0	0,0
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	200.000,00	200.000,00	190.197,23	235.000,00	217.037,32	100,0	108,5
411920 Subvencioniranje stanarin	16.000,00	16.000,00	12.812,42	11.000,00	10.742,77	100,0	67,1
411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	586.500,00	586.500,00	505.118,17	590.000,00	575.052,26	100,0	98,1
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	18.900,00	18.900,00	14.683,00	18.900,00	17.619,60	100,0	93,2
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	---	---
412 Transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	252.008,42	248.304,00	86.748,36	217.361,07	184.864,65	101,5	73,4
4120 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	252.008,42	248.304,00	86.748,36	217.361,07	184.864,65	101,5	73,4
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	252.008,42	248.304,00	86.748,36	217.361,07	184.864,65	101,5	73,4

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
413 Drugi tekoči domači transferi	1.091.056,64	1.092.056,64	799.742,52	1.016.534,30	923.259,64	99,9	84,6
4130 Tekoči transferi občinam	135.322,78	135.322,78	98.970,65	138.734,14	127.828,75	100,0	94,5
<i>413003 Sredstva, prenesena drugim občinam</i>	<i>135.322,78</i>	<i>135.322,78</i>	<i>98.970,65</i>	<i>138.734,14</i>	<i>127.828,75</i>	<i>100,0</i>	<i>94,5</i>
4131 Tekoči transferi v sklade socialnega zavarovanja	24.000,00	24.000,00	16.740,71	24.200,00	24.220,28	100,0	100,9
<i>413105 Prispevek v ZZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine</i>	<i>24.000,00</i>	<i>24.000,00</i>	<i>16.740,71</i>	<i>24.200,00</i>	<i>24.220,28</i>	<i>100,0</i>	<i>100,9</i>
4133 Tekoči transferi v javne zavode	931.733,86	932.733,86	684.031,16	853.600,16	771.210,61	99,9	82,8
<i>413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim</i>	<i>221.361,10</i>	<i>221.361,10</i>	<i>163.899,38</i>	<i>213.549,00</i>	<i>200.964,39</i>	<i>100,0</i>	<i>90,8</i>
<i>413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev</i>	<i>27.750,60</i>	<i>27.750,60</i>	<i>19.903,26</i>	<i>25.080,00</i>	<i>22.640,42</i>	<i>100,0</i>	<i>81,6</i>
<i>413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve</i>	<i>678.806,16</i>	<i>679.806,16</i>	<i>499.242,13</i>	<i>611.653,16</i>	<i>546.667,22</i>	<i>99,9</i>	<i>80,5</i>
<i>413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja</i>	<i>3.816,00</i>	<i>3.816,00</i>	<i>986,39</i>	<i>3.318,00</i>	<i>938,58</i>	<i>100,0</i>	<i>24,6</i>

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	2.382.367,45	2.685.833,64	3.544.852,23	4.289.994,47	4.443.430,32	88,7	186,5
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	2.382.367,45	2.685.833,64	3.544.852,23	4.289.994,47	4.443.430,32	88,7	186,5
4200 Nakup zgradb in prostorov	83.244,36	83.244,36	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420000 Nakup poslovnih stavb	83.244,36	83.244,36	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
4201 Nakup prevoznih sredstev	57.000,00	57.000,00	15.000,00	10.000,00	32.000,00	100,0	56,1
420101 Nakup avtomobilov	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420106 Nakup ladij in čolnov	32.000,00	32.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420199 Nakup drugih prevoznih sredstev	15.000,00	15.000,00	0,00	10.000,00	32.000,00	100,0	213,3
4202 Nakup opreme	180.300,00	180.300,00	43.690,32	105.911,00	31.460,03	100,0	17,5
420200 Nakup pisarniškega pohištva	1.200,00	1.200,00	4.841,73	1.200,00	858,88	100,0	71,6
420201 Nakup pisarniške opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	419,04	---	---
420202 Nakup strojne računalniške opreme	27.000,00	27.000,00	12.510,47	24.400,00	8.685,79	100,0	32,2
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	10.200,00	10.200,00	3.187,86	23.000,00	1.972,95	100,0	19,3
420230 Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.700,00	100,0	110,0
420235 Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest	15.000,00	15.000,00	197,64	7.500,00	0,00	100,0	0,0
420237 Nakup opreme za varovanje	2.100,00	2.100,00	0,00	2.000,00	0,00	100,0	0,0
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	300,00	300,00	147,00	700,00	147,00	100,0	49,0
420239 Nakup avdiovizualne opreme	0,00	0,00	2.998,97	3.111,00	730,95	---	---
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	62.500,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	55.000,00	55.000,00	19.806,65	37.000,00	10.945,42	100,0	19,9
4203 Nakup drugih osnovnih sredstev	79.800,00	79.800,00	15.765,21	29.200,00	42.771,98	100,0	53,6
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	79.800,00	79.800,00	15.765,21	29.200,00	42.771,98	100,0	53,6
4204 Novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije	485.227,63	874.273,78	2.287.233,88	2.265.164,97	2.567.476,23	55,5	529,1
420401 Novogradnje	470.227,63	859.273,78	2.244.517,72	2.257.164,97	2.558.296,79	54,7	544,1
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	15.000,00	15.000,00	42.716,16	8.000,00	9.179,44	100,0	61,2
4205 Investicijsko vzdrževanje in obnove	1.057.553,63	1.047.553,63	1.039.217,43	1.455.105,07	1.601.855,22	101,0	151,5
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	1.054.553,63	1.044.553,63	1.039.217,43	1.455.105,07	1.601.855,22	101,0	151,9
420501 Obnove	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
4206 Nakup zemljišč in naravnih bogastev	29.200,00	14.200,00	54.498,99	64.120,00	6.720,00	205,6	23,0
420600 Nakup zemljišč	29.200,00	14.200,00	54.498,99	64.120,00	6.720,00	205,6	23,0
4208 Študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring	410.041,83	349.461,87	89.446,40	360.493,43	161.146,86	117,3	39,3
420801 Investicijski nadzor	22.225,00	33.561,00	47.305,02	136.051,08	95.586,85	66,2	430,1
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	382.766,87	309.766,87	31.088,54	212.000,00	52.412,81	123,6	13,7
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	5.049,96	6.134,00	11.052,84	12.442,35	13.147,20	82,3	260,3

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
43 INVESTICLJSKI TRANSFERI	185.448,75	172.548,75	91.984,39	168.427,00	98.167,97	107,5	52,9
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	144.548,75	143.548,75	56.209,64	96.100,00	70.959,52	100,7	49,1
4310 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	134.548,75	134.548,75	56.209,64	87.100,00	70.959,52	100,0	52,7
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	134.548,75	134.548,75	56.209,64	87.100,00	70.959,52	100,0	52,7
4311 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	10.000,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	111,1	0,0
431100 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	10.000,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	111,1	0,0
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	40.900,00	29.000,00	35.774,75	72.327,00	27.208,45	141,0	66,5
4323 Investicijski transferi javnim zavodom	40.900,00	29.000,00	35.774,75	72.327,00	27.208,45	141,0	66,5
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	40.900,00	29.000,00	35.774,75	72.327,00	27.208,45	141,0	66,5

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRORAČUNSKI PRIMANJK)	-97.300,00	-583.516,18	833.233,87	224.833,00	-664.789,52	16,7	683,2
(I. - II.) (Skupaj prihodki minus skupaj odhodki)							
III/1. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	-74.170,00	-557.386,18	845.802,38	256.373,00	-654.426,40	13,3	882,3
(I. - 7102) - (II. - 403 - 404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)							
III/2. TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)	677.260,78	778.275,20	1.106.337,04	911.162,35	1.555.603,29	87,0	229,7
(70 + 71) - (40 + 41) (Tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)							

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<u>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</u>	<u>500,00</u>	<u>500,00</u>	<u>467,90</u>	<u>89.957,00</u>	<u>1.990,45</u>	<u>100,0</u>	<u>398,1</u>
<u>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>500,00</u>	<u>500,00</u>	<u>467,90</u>	<u>89.957,00</u>	<u>1.990,45</u>	<u>100,0</u>	<u>398,1</u>
750 Prejeta vračila danih posojil	500,00	500,00	467,90	500,00	1.591,83	100,0	318,4
7500 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov	500,00	500,00	467,90	500,00	1.591,83	100,0	318,4
750001 Prejeta vračila danih posojil od posameznikov in zasebnikov - dolgoročna posojila	500,00	500,00	467,90	500,00	1.591,83	100,0	318,4
751 Prodaja kapitalskih deležev	0,00	0,00	0,00	89.457,00	398,62	---	---
7512 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0,00	0,00	0,00	89.457,00	0,00	---	---
751200 Sredstva, pridobljena s prodajo kapitalskih deležev v privatnih podjetjih	0,00	0,00	0,00	89.457,00	0,00	---	---
7513 Sredstva, pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev	0,00	0,00	0,00	0,00	398,62	---	---
751300 Sredstva, pridobljena s prodajo drugih kapitalskih deležev doma in v tujini	0,00	0,00	0,00	0,00	398,62	---	---
<u>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</u>	<u>200,00</u>	<u>200,00</u>	<u>0,00</u>	<u>200,00</u>	<u>120,24</u>	<u>100,0</u>	<u>60,1</u>
<u>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</u>	<u>200,00</u>	<u>200,00</u>	<u>0,00</u>	<u>200,00</u>	<u>120,24</u>	<u>100,0</u>	<u>60,1</u>
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	200,00	200,00	0,00	200,00	120,24	100,0	60,1
4421 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	200,00	200,00	0,00	200,00	120,24	100,0	60,1
442100 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije	200,00	200,00	0,00	200,00	120,24	100,0	60,1
<u>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV. - V.)</u>	<u>300,00</u>	<u>300,00</u>	<u>467,90</u>	<u>89.757,00</u>	<u>1.870,21</u>	<u>100,0</u>	<u>623,4</u>

C. RAČUN FINANCIRANJA

v EUR

Sekcija/Podsekcija/K2/K3/K4/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016 2. OBRAVNAVA (1)	2016 1. OBRAVNAVA (2)	1-10 2015 (3)	PRORAČUN 2015 (4)	2014 (5)		
<u>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</u>	<u>415.000,00</u>	<u>350.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>110.140,00</u>	<u>422.000,00</u>	<u>118,6</u>	<u>101,7</u>
<u>50 ZADOLŽEVANJE</u>	<u>415.000,00</u>	<u>350.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>110.140,00</u>	<u>422.000,00</u>	<u>118,6</u>	<u>101,7</u>
500 Domače zadolževanje	415.000,00	350.000,00	0,00	110.140,00	422.000,00	118,6	101,7
5001 Najeti krediti pri poslovnih bankah	415.000,00	350.000,00	0,00	110.140,00	422.000,00	118,6	101,7
500101 Najeti krediti pri poslovnih bankah - dolgoročni krediti	415.000,00	350.000,00	0,00	110.140,00	422.000,00	118,6	101,7
<u>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550+551)</u>	<u>318.000,00</u>	<u>310.000,00</u>	<u>195.940,50</u>	<u>384.730,00</u>	<u>150.728,52</u>	<u>102,6</u>	<u>47,4</u>
<u>55 ODPLAČILA DOLGA</u>	<u>318.000,00</u>	<u>310.000,00</u>	<u>195.940,50</u>	<u>384.730,00</u>	<u>150.728,52</u>	<u>102,6</u>	<u>47,4</u>
550 Odplačila domačega dolga	318.000,00	310.000,00	195.940,50	384.730,00	150.728,52	102,6	47,4
5501 Odplačila kreditov poslovnim bankam	318.000,00	310.000,00	195.940,50	384.730,00	150.728,52	102,6	47,4
550101 Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	318.000,00	310.000,00	195.940,50	384.730,00	150.728,52	102,6	47,4
<u>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)</u>	<u>0,00</u>	<u>-543.216,18</u>	<u>637.761,27</u>	<u>40.000,00</u>	<u>-391.647,83</u>	<u>---</u>	<u>---</u>
<u>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</u>	<u>97.000,00</u>	<u>40.000,00</u>	<u>-195.940,50</u>	<u>-274.590,00</u>	<u>271.271,48</u>	<u>242,5</u>	<u>279,7</u>
<u>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</u>	<u>97.300,00</u>	<u>583.516,18</u>	<u>-833.233,87</u>	<u>-224.833,00</u>	<u>664.789,52</u>	<u>16,7</u>	<u>683,2</u>
<u>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEKLEGA LE</u>	<u>0,00</u>	<u>543.216,18</u>	<u>592.973,39</u>	<u>-40.000,00</u>	<u>466.161,00</u>		

I. SPLOŠNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

4 RAZRED 4 - ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

40 TEKOČI ODHODKI	3.687.892 €
--------------------------	--------------------

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	876.880 €
----------------------------------------------	------------------

Obrazložitev podskupine - K3

V okviru sredstev za plače načrtujemo naslednje odhodke:

- plače in dodatke 756.600 EUR,
- regres za letni dopust 29.420 EUR,
- povračila in nadomestila 75.960 EUR,
- sredstva za delovno uspešnost 2.000 EUR,
- sredstva za nadurna dela 12.900 EUR,

Občinska uprava, režijski obrat in krajevne skupnosti, skupaj v letu 2016, potrebujeta 876.880 EUR sredstev, in sicer za:

- Politični sistem 41.100 EUR (plača županu in podžupanu)
- Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez 8.500 EUR (plača KS Stara Fužina)
- Dejavnost občinske uprave 748.550 EUR (Občina in RO).
- Aktivno politiko zaposlovanja 76.990 EUR (javna dela, kjer dobimo povrnjenih od 50 do 60% vseh stroškov).
- Podpora posebnim skupinam 1.740 EUR (izvajanja dela v splošno korist, kjer dobimo stroške v celoti povrnjene).

401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	127.937 €
-------------------------------------------------------	------------------

Obrazložitev podskupine - K3

Sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim ter prispevke delodajalcev so predvideni v višini 127.937 EUR. Predviden znesek upošteva predvideno število zaposlenih na podlagi kadrovskega načrta za l. 2016. Sredstva za izplačilo plač in prispevkov so izračunana na podlagi izplačila v septembru 2015. Sredstva za izplačilo stroškov prevoza in regresa za prehrano so izračunana na podlagi stanja zaposlenih do septembra 2015, izračun regresa za letni dopust pa upošteva določbe predloga zakona o izvrševanju proračuna RS za l. 2015 in 2016. Predvidevamo tudi plačilo davka od prometa zavarovalnih poslov Modri zavarovalnici d. d. za primere kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja javnih uslužbencev za zaposlene.

402 Izdatki za blago in storitve	2.596.544 €
-----------------------------------------	--------------------

Obrazložitev podskupine - K3

Sredstva v proračunu so predvidena za plačilo dobavljenega blaga in opravljenih storitev neposrednih proračunskih uporabnikov, pokrivanju izdatkov, ki so namenjena operativnemu delovanju občinske uprave, kot pa tudi za izvedbo nekaterih programskih nalog. Sem štejemo izdatke za pisarniški material in storitve, posebni material in storitve, energijo, komunalne storitve in komunikacije, plačilo prevoznih stroškov, službena potovanja, stroške

tekočega vzdrževanja, plačilo najemnin in zakupnin, plačilo kazni in odškodnin ter drugih operativnih odhodkov posameznih proračunskih uporabnikov. Za pisarniški in splošni material in storitve je predvideno 10.542 EUR, za čistilni material in storitve 5.650 EUR, za storitve varovanja zgradb in prostorov 1.500 EUR, za založniške in tiskarske storitve ter stroške fotokopiranja 33.600 EUR, za časopise, revije, knjige in strokovno literaturo 1.840 EUR, za oglaševalske storitve in stroške objav 22.312 EUR, za računalniške storitve 38.100 EUR, za računovodske revizorske in svetovalne storitve 37.164 EUR, za izdatke za reprezentanco 7.770 EUR ter za drugi splošni material in storitve 138.564 EUR.

Na kontu Posebni material in storitve je predvideno za 544.700 EUR. Večino (530.700 EUR) sredstev je predvidenih v okviru podkonta Drugi posebni material in storitve.

Za stroške Energije, vode, komunalnih storitev in komunikacij predvidevamo za 527.994 EUR sredstev. Sredstva so predvidena za električno energijo (130.602 EUR), stroške porabe kuriv in ogrevanja (101.827 EUR), stroške vode in komunalnih storitev (8.130 EUR), stroške odvoza odpadkov (93.770 EUR). Za poštnino in kurirske storitve je predvideno 27.365 EUR sredstev, ravno tako za telefon, faks, elektronsko pošto 26.300 EUR ter za druge storitve komunikacij in komunale 140.000 EUR.

Za Prevozne stroške in storitve je predvideno 255.750 EUR. Za Izdatke za službena potovanja je predvideno 9.270 EUR. Odhodkov tekočega vzdrževanja predvidevamo za 605.410 EUR. Sicer pa so sredstva tekočega vzdrževanja predvidena še za tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov (15.000 EUR), tekoče vzdrževanje poslovnih objektov (65.620 EUR), tekoče vzdrževanje drugih objektov (424.670 EUR), zavarovalne premije za objekte (18.257 EUR), zavarovalne premije za opremo (3.300 EUR), tekoče vzdrževanje druge opreme (34.210 EUR) ter druge izdatke za tekoče vzdrževanje in zavarovanje (44.353 EUR).

Za Poslovne najemnine in zakupnine je predvideno 56.021 EUR.

Za Kazni in odškodnine je predvideno za 60.030 EUR.

Drugih operativnih odhodkov predvidevamo za 186.348 EUR, od tega največ za sejnine in pripadajoča povračila stroškov (74.900 EUR).

###DRUGA OBRAVNAVA###

Drugi posebni materiali in storitve (konto 402199) so se povečali na 575.310 €. Tekoče vzdrževanje drugih objektov (konto 402503) se je povečalo na 429.670 €. Izdatki za izobraževanje zaposlenih (konto 402907) so se povečali na 8.500 €.

403 Plačila domačih obresti

24.000 €

Obrazložitev podskupine - K3

Sredstva podskupine Plačila domačih obresti so namenjeni plačilu obresti po dolgoročnih kreditnih pogodbah s Hypo Alpe-Adria-Bank d.d., SID - Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d. ter Banka Sparkasse d.d. ter plačilu obresti dodatnega dolgoročnega in likvidnostnega zadolževanja.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Plačila obresti od dolgoročnih kreditov so se zmanjšala na 16.000 €.

409 Rezerve

62.531 €

Obrazložitev podskupine - K3

Sredstva splošne proračunske rezervacije (12.531 EUR) so namenjene za naloge, ki niso bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Sredstva proračunske rezerve za naravne nesreče so predvidena v višini 35 tisoč EUR, sredstva so namenjena za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

Sredstva za posebne namene v višini 12.000 EUR so namenjena proračunskemu stanovanjskemu skladu, ki je določen v skladu s Pravilnikom o merilih za določitev prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad in je najnižji vrednosti prispevka in je vezan na lastništvo, koristi pa se v skladu s plani več stanovanjskih stavb.

41 TEKOČI TRANSFERI

2.401.365 €

410 Subvencije

170.500 €

Obrazložitev podskupine - K3

V letu 2016 planiramo sredstva subvencij v višini 123.500 EUR in sicer:

- kompleksne subvencije v kmetijstvu (90.500 EUR)-ukrepi za ohranitev in razvoj kmetijstva in podeželja, urejanje gozdnih vlak, sofinanciranje tradicionalnega sušenja krme v kozolcih,
- subvencioniranje standardov kakovosti (3.000 EUR)-razvojni projekt Bohinjski planinski sir in skuta,
- druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom (30.000 UER)- Ukrepi za dodeljevanje državnih pomoči za spodbujanje in razvoj gospodarstva.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Kompleksne subvencije v kmetijstvu so se povečale na 137.500 €.

411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom

887.800 €

Obrazložitev podskupine - K3

Transferom posameznikom in gospodinjstvom je namenjenih 887.800 EUR. Od tega je večino sredstev, 586.500 EUR, zagotovljenih za doplačilo razlike v ceni med prispevkom staršev in polno ekonomsko ceno vrtcev. Za darilo ob rojstvu otroka je planiranih 24.000 EUR, za druge transfere za zagotavljanje socialne varnosti 14.500 EUR. Sredstva v višini 20.000 EUR so namenjena za štipendije ter 16.000 EUR za subvencioniranje stanarin. 6.900 EUR je planiranih za regresiranje prevozov otrok v šolo, 1.000 EUR za denarne nagrade in priznanja, 200.000 EUR za regresiranje oskrbe v domovih ter 18.900 EUR za izplačila družinskemu pomočniku.

Upravičenost do posameznih transferov urejajo posamezni zakoni in podzakonski akti. Obseg sredstev v proračunskem letu pa je odvisen od gibanja števila upravičencev..

412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam 252.008 €

Obrazložitev podskupine - K3

Ta podskupina javnofinančnih odhodkov predstavlja transfer nevladnemu neprofitnemu sektorju. Med neprofitne organizacije sodijo dobrodelne organizacije, društva (kulturna, športna, humanitarna, invalidska, veteranska,...), kulturne organizacije in podobne ustanove, ki izvajajo programe v javnem interesu. Nevladni neprofitni sektor je pomemben del civilne družbe, ki s svojo dejavnostjo dopolnjuje dejavnost države.

Znesek 248.304 EUR je namenjen za:

Programi društev v ZKO	23.000	EUR
Upravljanje kulturnih domov	3.800	EUR
Nabava opreme za društva	5.000	EUR
ZŠO - strokovno izobraževanje	9.785	EUR
	31.20	
ZŠO - šport otrok in mladine	0	EUR
ZŠO - programi društev	6.180	EUR
Programi drugih izvajalcev	3.296	EUR
ZŠO rekreacija	5.150	EUR
	12.60	
Vzdrževanje športnih igrišč in nakup opreme	0	EUR
LAS-za razvoj podeželja	7.650	EUR
Sofinanciranje lovskih družin	1.500	EUR
Preventivni programi za mlade	6.000	EUR
Sofinanciranje invalidskih in humanitarnih organizacij	6.200	EUR
Preven.program za druge družbene skupn.in organ.	4.000	EUR
Sofinanciranje programov Rdečega Križa	5.600	EUR
Sofinanciranje dejavnosti varne hiše	2.300	EUR
Program za preprečevanje odvisnosti	750	EUR
Sofinanciranje komune Skupnost Žarek	4.004	EUR
ZKO - programi	2.300	EUR
Programi drugih izvajalcev	3.400	EUR
Sofinanciranje mladinskih organizacij in organizacij, ki delajo za mlade	3.500	EUR
Sofinanciranje društev in organizacij	5.000	EUR
Sofinanciranje veteranskih organizacija veteranov vojne za Slovenijo	2.000	EUR
ANIMA SANA-krepitev duševnega zdravja	1.259	EUR
	17.00	
Sredstva za redno dejavnost Gasilske zveze Bled - Bohinj	0	EUR
	61.50	
Sredstva za redno dejavnost Prostovoljnih gasilskih društev	0	EUR
Stroški za prosl.,pokrov.prired.,poroč.obred.in promocije	1.330	EUR
Financiranje političnih strank	5.000	EUR
Sofinanciranje prireditev ob obletnicah	8.000	EUR

###DRUGA OBRAVNAVA###

Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam so se povečali na 252.008 €.

413 Drugi tekoči domači transferi

1.091.057 €

Obrazložitev podskupine - K3

V skupini tekočih transferov je v planu za l. 2016 od skupaj predvidenih 2.351.661 EUR, drugim tekočim domačim transferom namenjenih dobrih 1.092.057 EUR. Od tega tekočim transferom javnim zavodom, katerih ustanovitelj je Občina Bohinj 932.734 EUR. Sredstva za plače in drugi izdatki zaposlenim znašajo 221.361 EUR, sredstva za prispevke delodajalcev 27.751 EUR, izdatki za blago in storitve 679.806 EUR ter premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja 3.816 EUR.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Tekoči transferi v javne zavode-za izdatke za blago in storitve so se zmanjšali na 678.806 €.

42 INVESTICIJSKI ODHODKI

2.382.367 €

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev

2.382.367 €

Obrazložitev podskupine - K3

Investicijski odhodki zajemajo plačila namenjena pridobitvi, izgradnji ali nakupu opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev (zgradb in prostorov, prevoznih sredstev, opreme in napeljav ter drugih osnovnih sredstev). Zajemajo tudi plačila za izdelavo investicijskih načrtov, študij o izvedljivosti projektov in projektne dokumentacije. Odhodki iz tega naslova pomenijo povečanje realnega premoženja Občine Bohinj

Za nakup zgradb in prostorov je planiranih 83.244 EUR. Gre za nakupe, ki so razvidni iz Načrta ravnanja s stvarnim premoženjem občine Bohinj za leto 2016.

Za nakup prevoznih sredstev je namenjenih 57.000 EUR, od tega največ (32.000 EUR) za drugi del kupnine za ladjo.

Za nakup opreme je planiranih 180.300 EUR, od tega največ za nakup opreme telovadnic in športnih objektov (62.500 EUR), nakup druge opreme in napeljav (55.000 EUR) ter nakup strojne računalniške opreme (27.000 EUR).

Za nakup drugih osnovnih sredstev je planiranih 79.800 EUR.

Za novogradnje, rekonstrukcije in adaptacije je planiranih 874.274 EUR in sicer za:

Konto	Proračunska postavka	NRP	Opis	Proračun 2016
420401	3726	OB004-09-0003	UREDITEV AMBULANTE	15.000 €
420401	6195	OB004-10-0004	MODERNIZACIJA KOLESARSKE POTI BOHINJ	64.000 €
420401	6312	OB004-06-0021	UREDITEV ŽARNEGA POKOPALIŠČA BOHINJSKA BISTRICA	49.000 €
420401	6408	OB004-15-	UREDITEV VAŠKEGA JEDRA	41.000 €

		003	STARA FUŽINA	
420401	6414	OB004-08-0006	UREDITEV JAVNIH POVRŠIN BOHINJSKA BISTRICA	7.400 €
420401	6511	OB004-06-0024	UREDITEV KONTEJNERSKIH MEST IN NADSTREŠNIC	10.000 €
420401	6718	OB004-10-0002	ČČN BOHINJ	256.146 €
420401	6720	OB004-10-0002	SEKUNDARNA KANALIZACIJA GRAJSKA ULICA	45.103 €
420401	6752	OB004-08-0002	GRADNJA POVEZOVALNEGA KANALA SPODNJA DOLINA	176.625 €
420401	6774	OB004-09-0003	POSKUSNA VRTINA RO	10.000 €
420401	6788	OB004-15-0007	OBNOVA INFRASTRUKTURE V VASI BROD	107.000 €
420401	6789	OB004-15-0006	UREDITEV PARKIRIŠČA TER ZIDU; CERKEV BITNJE	18.000 €
420401	6790	OB004-15-0004	UREDITEV IGRIŠČA STARA FUŽINA	60.000 €

###DRUGA OBRAVNAVA###

Novogradnje so se zmanjšale na 470.228 €.

Sredstva namenjena rekonstrukcijam in adaptacijam (15.000 EUR) so sredstva predvidena na naslednjih projektih (v EUR):

Konto	Proračunska postavka	NRP	Opis	Proračun 2016
420402	6768	OB004-09-0003	UREDITEV IGRIŠČA BOHINJSKA ČEŠNJICA	7.000 €
420402	6302	OB004-09-0005	KS BOHINJSKA BISTRICA-VZDRŽEVANJE	8.000 €

Za investicijsko vzdrževanje planiramo sredstva v višini 1.047.554 EUR, in sicer za naslednje investicije:

Konto	Proračunska postavka	NRP	Opis	Proračun 2016
420500	3612	OB004-09-0003	INVESTICIJE, IZGRADNJA, GRADBENA DELA	5.300 €
420500	4333	OB004-07-0011	OBNOVA JAVNE RAZSVETLJAVE V OBČINI BOHINJ	100.000 €
420500	4612	OB004-06-0026	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE STANOVANJ	15.000 €

420500	6141	OB004-07-0002	IZGRADNJA PLOČNIKOV OB JELOVŠKI ULICI	30.000 €
420500	6215	OB004-10-0002	VZDRŽEVANJE ČISTILNIH NAPRAV	7.000 €
420500	6232	OB004-07-0023	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODOV	92.600 €
420500	6303	OB004-09-0003	STORITVE REDNEGA VZDRŽEVANJA	20.000 €
420500	6502	OB004-06-0024	RAVNANJE Z ODPADKI	10.000 €
420500	6219	OB004-06-0025	RAZVOJ SISTEMA ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA	28.424 €
420500	6767	OB004-06-0026	SANACIJA FASADE STARA FUŽINA 53 B	23.484 €
420500	6769	OB004-15-0008	ZAGON ŽIČNICE KOBLA	250.000 €
420500	6771	OB004-15-0001	PARKIRAJ IN DOŽIVI NARAVO	177.606 €
420500	6791	OB004-15-0005	PRESTAVITEV CESTE RJE, IZGRADNJA PARKIRIŠČA, MOSTU	220.000 €
420500	8000,8003,8101,8301,8302	OB004-09-0005	INVESTICIJE PO PROGRAMIH KS	65.140 €

420501	8003	OB004-09-0005	INVESTICIJE PO PROGRAMIH KS	3.000 €
--------	------	---------------	-----------------------------	---------

###DRUGA OBRAVNAVA###

Investicijsko vzdrževanje in izboljšave so se povečale na 1.054.554 €

Za nakup zemljišč in naravnih bogastev planiramo 14.200 EUR:

420600	6195	OB004-10-0004	MODERNIZACIJA KOLESARSKE POTI BOHINJ	8.000 €
420600	6414	OB004-08-0006	UREDITEV JAVNIH POVRŠIN BOHINJSKA BISTRICA	1.200 €
420600	6791	OB004-15-0005	PRESTAVITEV CESTE RJE, IZGRADNJA PARKIRIŠČA, MOSTU	5.000 €

###DRUGA OBRAVNAVA###

Nakup zemljišč se je povečal na 29.200 €.

Za študije o izvedljivosti projektov, projektna dokumentacija, nadzor in investicijski inženiring planiramo 349.462 EUR:

Konto	Proračunska postavka	NRP	Opis	Proračun 2016
420801	6195	OB004-10-0004	MODERNIZACIJA KOLESARSKE POTI BOHINJ	4.000 €
420801	6408	OB004-15-003	UREDITEV VAŠKEGA JEDRA STARA FUŽINA	1.000 €
420801	6414	OB004-08-0006	UREDITEV JAVNIH POVRŠIN BOHINJSKA BISTRICA	400 €
420801	6718	OB004-10-0002	CČN	12.161 €
420801	6771	OB004-15-0001	PARKIRAJ IN DOŽIVI NARAVO	6.500 €
420801	6788	OB004-15-0007	OBNOVA INFRASTRUKTURE V VASI BROD	1.500 €
420801	6789	OB004-15-0006	PRESTAVITEV CESTE RJE, IZGRADNJA PARKIRIŠČA, MOSTU	1.000 €
420801	6790	OB004-15-0004	UREDITEV IGRIŠČA STARA FUŽINA	1.000 €
420801	6791	OB004-15-0005	PRESTAVITEV CESTE RJE, IZGRADNJA PARKIRIŠČA, MOSTU	6.000 €

###DRUGA OBRAVNAVA###

Investicijski nadzor se je zmanjšal na 22.225 €.

Konto	Proračunska postavka	NRP	Opis	Proračun 2016
420804	3433	OB004-08-0022	PROJEKT PRESTAVITVE VRTCA OB OŠ DR. J. MENCINGER	7.000 €
420804	4700	OB004-09-00003	POSLOVNI PROSTORI	5.141 €
420804	4804	OB004-07-0026	NOVI PROSTORSKI DOKUMENTI	50.000 €
420804	6097	OB004-09-00003	IZGRADNJA PLOČNIKA KAMNJE POLJE	10.000 €
420804	6126	OB004-09-0005	AVTOBUSNO POSTAJALIŠČE STUDOR	5.000 €
420804	6195	OB004-10-0004	MODERNIZACIJA KOLESARSKE POTI BOHINJ	4.000 €
420804	6232	OB004-07-0023	INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE VODOVODOV	1.700 €

420804	6254	OB004-07-0023	VODOVOD ŽLAN	5.000 €
420804	6255	OB004-12-0002	OBNOVA VODOHRANA DOBRAVA	5.700 €
420804	6259	OB004-13-0009	OBNOVA VODOVODA SPODNJA BOHINJSKA DOLINA	4.870 €
420804	6312	OB004-06-0021	UREDITEV ŽARNEGA POKOPALIŠČA	1.000 €
420804	6408	OB004-15-003	UREDITEV VAŠKEGA JEDRA STARA FUŽINA	8.000 €
420804	6414	OB004-08-0006	UREDITEV JAVNIH POVRŠIN BOHINJSKA BISTRICA	600 €
420804	6713	OB004-06-0025	POVEZOVALNI KANAL ZGORNJA DOLINA	31.600 €
420804	6719	OB004-06-0025	NAMENSKA SREDSTVA ZA KANALIZACIJO	1.575 €
420804	6722	OB004-13-0012	POPRAVILO GRAJSKE 5 IN 6	16.000 €
420804	6754	OB004-08-0003	PROJEKTI SEKUNDARNE KANALIZACIJE	45.000 €
420804	6775	OB004-09-0003	PROJEKT VODOOSKRBE KRNIŠKI LOM	4.000 €
420804	6778	OB004-09-0003	UREDITEV VAŠKEGA JEDRA GORJUŠE	10.000 €
420804	6779	OB004-09-0003	PROMETNA ŠTUDIJA, STRATEGIJA ZA POKLJUKO	5.000 €
420804	6780	OB004-09-0003	SMUČARSKO SKAKLNI CENTER POLJE	5.000 €
420804	6781	OB004-09-0003	EKO OTOK IN JAVNE SANITARIJE	4.000 €
420804	6782	OB004-09-0003	STRATEGIJA RAZVOJA PLANIN	10.000 €
420804	6783	OB004-09-0003	KATALOG URBANE OPREME	5.000 €
420804	6784	OB004-09-0003	KARTA EROZIJSKIH OBMOČIJ, ZEMELJSKIH PLAZOV, PODOROV KAMENJA	30.000 €
420804	6785	OB004-09-0003	UREDITEV SOTESKE BISTRICE	5.000 €
420804	6786	OB004-09-	UREDITEV ODPRTEGA ŠIROKOPASOVNEGA OMREŽJA	13.580 €

		0003		
420804	6789	OB004-15-0006	UREDITEV PARKIRIŠČA TER ZIDU; CERKEV BITNJE	1.000 €
420804	6790	OB004-15-0004	UREDITEV IGRIŠČA STARA FUŽINA	1.000 €
420804	6791	OB004-15-0005	PRESTAVITEV CESTE RJE, IZGRADNJA PARKIRIŠČA, MOSTU	14.000 €

###DRUGA OBRAVNAVA###

Načrti in druga projektna dokumentacija se je povečala na 382.767 €.

Konto	Proračunska postavka	NRP	Opis	Proračun 2016
420899	6718	OB004-10-0002	CČN	1.634 €
420899	6722	OB004-15-0007	POPRAVILO GRAJSKE 5 IN 6	3.000 €
420899	6788	OB004-13-0012	OBNOVA INFRASTRUKTURE V VASI BROD	1.500,00 €

###DRUGA OBRAVNAVA###

Plačila drugih storitev in dokumentacije se je zmanjšala na 5.050 €.

43 INVESTICIJSKI TRANSFERI **185.449 €**

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki **144.549 €**

Obrazložitev podskupine - K3

V okviru investicijskih transferov pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabnik, načrtujemo transfere za:

- taksa za obremenjevanje okolja 9.000 EUR,
- oprema za CZ 13.000 EUR,
- nakup gasilskih vozil in opreme za PGD, vzdrževanje 110.049 EUR,
- vzdrževanje zgodovinskih in verskih objektov, kulturnih domov 11.500 eur.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Investicijski transferi javnim podjetjem so se povečali za 1.000 €.

432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom **40.900 €**

Obrazložitev podskupine - K3

Sredstva so namenjena za :

- vzdrževanje knjižnice 4.000 EUR,
- regionalni zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine 15.000 EUR,
- investicije vrtec Bohinj 10.000 EUR.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Investicijski transferi javnim zavodom so se povečali na 40.900 €.

7 RAZRED 7 - PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

70 DAVČNI PRIHODKI	4.894.075 €
---------------------------	--------------------

700 Davki na dohodek in dobiček	3.621.708 €
----------------------------------------	--------------------

Obrazložitev podskupine - K3

Primerna poraba predstavlja primeren obseg sredstev za financiranje z zakonom določenih nalog. Ministrstvo za finance ugotovi primerno porabo posamezne občine na podlagi dolžine lokalnih cest in javnih poti v občini, površine občine, deleža prebivalcev, mlajših od 15 let in deleža prebivalcev, starejših od 65 let v občini, števila prebivalcev občine in povprečnine. Za izračun prihodkov občine za financiranje primerne porabe (dohodnina) je potrebno ugotoviti tudi primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe, ki pomeni merilo za ugotovitev prihodkov iz dohodnine za financiranje primerne porabe. Za financiranje primerne porabe tako pripada občinam 54% dohodnine, ki se med občine razdeli najprej v višini 70% vsem občinam enako, ostalih 30% dohodnine ter del od 70% dohodnine, ki presega primeren obseg sredstev pa se razdeli kot solidarnostna izravnava v višini razlike med 70% dohodnine in primernim obsegom sredstev za financiranje primerne porabe. Kot dodatna solidarnostna izravnava se občinam razdeli razlika med dohodnino v višini 54 % in prihodki od 70% dohodnine in solidarnostne izravnave in sicer le-ta pripada občinam, katerih primeren obseg sredstev za financiranje primerne porabe je nižji od primerne porabe. Finančna izravnava predstavlja sredstva, ki se v posameznem proračunskem letu dodelijo občini, ki s prihodki za financiranje primerne porabe (dohodnina) ne more financirati svoje primerne porabe.

Povprečnina za leto 2016 še ni dogovorjena. O predhodnih oziroma končnih podatkih o dohodnini in finančni izravnavi za leto 2016 bodo občine obveščene po zaključku pogajanj med Vlado Republike Slovenije in združenji občin. V proračunu za Občine Bohinj smo zato dohodnino planirali na ravni prihodkov o primerni porabi občin, dohodnini in finančni izravnavi za leto 2015 s povprečnino 522 € na prebivalca.

703 Davki na premoženje	663.717 €
--------------------------------	------------------

Obrazložitev podskupine - K3

Davki na premoženje so za leto 2016 planirani v skladu z davčno zakonodajo RS, odmerja in izterjuje jih Ministrstvo za finance, Davčna uprava RS.

Med davki na nepremičnine (konto 7030) predvidevamo prihodek v višini 490.566 EUR. Ocenjujemo da bomo v letu 2016 prejeli za 501 EUR davkov na premoženje (konto 7031). Predvideni prihodki iz naslova davka na dediščine in darila (konto 7032) so v višini 72.500 EUR. Pri prihodkih od davka na promet nepremičnin in finančno premoženje (konto 7033) planiramo v letu 2016 prilive v višini 100.150 EUR.

704 Domači davki na blago in storitve

608.650 €

Obrazložitev podskupine - K3

- Planiramo 3.500 EUR prihodkov od davka na dobitke od iger na srečo.
- Predvidena višina prihodka iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda je 130.000 EUR, za leto 2016. Opredeljuje jo Uredba o taksi za obremenjevanje vode, sprejeta na podlagi Zakona o varstvu okolja. Sama poraba sredstev, ki jo potrdi tudi Ministrstvo za okolje in prostor je mogoča samo v primeru, da ima občina za konkretne investicije izdelano celotno potrebno in predpisano dokumentacijo, vključno z dokončnim gradbenim dovoljenjem. Taksa je namenska za investicije v komunalno infrastrukturo. V kolikor občina ne poskrbi za zakonsko porabo te takse, je po zakonu dolžna, da jo odvede na Ministrstvo za okolje in prostor.
- Turistična taksa je uvedena z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma (Uradi list RS št. 2/2004). Število točk je določeno z Odlokom o turistični taksi v občini Bohinj. Višina točke takse je določena na podlagi sklepa o uskladitvi vrednosti točke turistične takse. Planirani znesek znaša 430.000 EUR.
- Občinske takse od pravnih oseb se zaračunajo za namestitev transparentov in ostalih oglasnih tabel ter najem stojnic. V letu 2016 se predvideva približno enak prihodek kot v letu 2015, t.j. 4.500,00 EUR.
- Občinske takse od fizičnih oseb in zasebnikov se zaračunajo za namestitev transparentov in ostalih oglasnih tabel ter najem stojnic. V letu 2016 se predvideva približno enak prihodek kot v letu 2015, t.j. 750,00 EUR.
- Pristojbine za vzdrževanje gozdnih cest so uvedene z Zakonom o gozdovih. Plačujejo jih lastniki gozdov. Pristojbino odmeri Davčna uprava RS. Prihodek je namenski za redno vzdrževanje gozdnih cest, planiran je v višini 30.000 EUR.

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLAN PRIHODKOV
740 Ministrstvo za kmetijstvo	45.000,00 EUR
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	30.000,00 EUR
710309 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	10.000 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
4060- Vzdrževanje gozdnih cest	85.000 EUR

- Predvideva se prihodek od okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov v višini 9.900 EUR, ki ga občina namenja kot subvencijo za zagotovitev obstoječe cene deponiranja odpadkov na Mali Mežakli.

Namenska poraba sredstev

KONTO	PREDVIDENI PRIHODKI
704719 Okoljska taksa za obremenjevanje okolja zaradi odlaganja odpadkov	9.900,00 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PREDVIDENA PORABA
6507 Poraba takse za obremenjevanje okolja	9.000,00 EUR

71 NEDAVČNI PRIHODKI

1.872.443 €

710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

384.495 €

Obrazložitev podskupine - K3

- Planiramo 600 EUR prihodkov od obresti.
- Prejete obresti od vezanih depozitov so predvideni v višini 270 EUR.

- V prihodek od najemnin za poslovne prostore (53.202 EUR) so vključene najemnine in stroški obratovanja za poslovne prostore v kulturnem domu J. Ažmana, dvorana Danica, poslovni prostori na naslovu Triglavska 32 (bivša Elektro stavba). Predvidevamo pa tudi prihodke od trženja večnamenske dvorane v Danici (prireditve, koncerti, športno rekreativne dejavnosti, ...). Glede na to, da so krajevne skupnosti vključene v proračun občine, planiramo tudi prihodek od najemnin, ki ga v svojih planih predvidevajo krajevne skupnosti.
- Planirane najemnine za občinska stanovanja v višini 45.000 EUR.

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLANIRANI PRIHODKI
710302 Prihodki od najemnin za stanovanja	45.000 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANA PORABA
4612- Investicijsko vzdrževanje stanovanj	15.000 EUR
4605- Rezervni sklad stanovanjskega področja	15.000 EUR
4603- Tekoče vzdrževanje stanovanj	15.000 EUR

- Med prihodki od drugih najemnin so planirana sredstva od najemnin za občinska zemljišča, za katera ima občina sklenjene najemne pogodbe v skupni višini 37.252 EUR.
- Predvideni so prihodki od koncesije za obvezno gospodarsko javno službo za pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka v občini Bohinj in prihodek in drugi prihodki iz naslova koncesij v višini 54.970 EUR.

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLANIRANI PRIHODKI
710309 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	54.970 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANA PORABA
4060- Vzdrževanje gozdnih cest	34.970 EUR
6102- Letno vzdrževanje krajevnih cest	20.000 EUR

- Občina Bohinj prejema prihodke od koncesijskih dajatev za prirejanje posebnih iger na srečo na podlagi sprejetega "Sporazuma o razporejanju prihodkov iz naslova koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo" in na podlagi "Dogovora o delitvi koncesijske dajatve", ki so ga podpisale Občina Kranjska gora, Občina Jesenice in Občina Bohinj. Planiramo prihodek v višini 155.000 EUR in 51,00 EUR zamudnih obresti od koncesijskih dajatev od posebnih iger na srečo.
 - Prihodke od podeljenih koncesij za vodno pravico ocenjujemo na 24.000 EUR.
 - Prihodki od podeljenih koncesij za rudarske pravice planiramo v višini 1.200 EUR.

711 Takse in pristojbine

4.060 €

Obrazložitev podskupine - K3

- Planiramo 4.000 EUR prihodkov od upravnih taks v skladu z Zakonom o upravnih taksah.
- Planiramo Upravno takso s področja prometa in zvez (tar. ŠT. 27-35 iu ZUT) v višini 60 EUR.

712 Globe in druge denarne kazni

73.000 €

Obrazložitev podskupine - K3

Planiramo znesek 70.000 EUR za kazni od kršitev občinskih odlokov in 2.000 EUR odškodnin in nadomestil za degradacijo in onesnaženje okolja, kar je uvedeno z Zakonom o graditvi objektov. Odškodnino odmeri pristojni organ UE Radovljica z odločbo. Ravno tako tu tudi planiramo povprečnine oziroma sodne takse ter druge stroške na podlagi zakona o prekrških v višini 1.000 EUR.

713 Prihodki od prodaje blaga in storitev

1.083.680 €

Obrazložitev podskupine - K3

- Prihodki od prodaje blaga in storitev so planirani v skupnem znesku 1.083.680 EUR. S 01.01.2002 je pričel delovati v sklopu občinske uprave Režijski obrat za opravljanje javnih gospodarskih služb, ki je bil ustanovljen na podlagi Odloka o gospodarskih javnih službah (Uradni vestnik občine Bohinj, št. 8/01). Javne službe v okviru Režijskega obrata so organizirane na naslednjih področjih: oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda, ravnanje s komunalnimi odpadki, odlaganje ostankov komunalnih odpadkov, javna snaga in čiščenje komunalnih površin, urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin. Organizira in izvaja zimsko službo na javnih površinah za katere je pristojna občina. Poleg teh nalog skrbi tudi za druge naloge navedene v 3. členu odloka.

Dejavnost	Ocena prihodkov 2016
oskrba z vodo	112.800 EUR
števnina	30.000 EUR
odvajanje odplak-kanalščina	36.000 EUR
čiščenje odplak	61.000 EUR
zbiranje in odvoz odpadkov	161.000 EUR
uporaba posod za odpadke	11.000 EUR
deponiranje odpadkov	260.000 EUR
pogrebna dejavnost	4.400 EUR
pokopališka dejavnost	9.700 EUR
tržna dela	10.000 EUR
prispevki občanov za vodovod Ukanc, Ribčev Laz	2.500 EUR
prihodki od opominov	1.000 EUR
skupna raba pogodbe	5.000 EUR
prihodki od parkirnine	135.000 EUR
prihodki od prodaje nalepk	15.000 EUR
prihodki od nadomestil od cestnine	51.000 EUR

prihodki od parkirnine KS Stara Fužina	36.000 EUR
pokopališka dejavnost (KS Srednja vas, KS Koprivnik Gorjuše)	9.700 EUR
Praznenje greznic	12.500 EUR
Ladja (planirani v okviru Turizma Bohinj)	0 EUR
Drugi prihodki Krajevnih skupnosti	104.880 EUR

- Planirani prihodki kulturne dejavnosti (vstopnina Planšarski muzej, Oplenova hiša, Muzej Tomaža Godca in prodaja trgovskega blaga) v višini 15.000 EUR.

714 Drugi nedavčni prihodki 327.208 €

Obrazložitev podskupine - K3

- Planirana so sredstva prihodka iz naslova odmera komunalnega prispevka po uradni dolžnosti v višini 305.000 EUR. Prav tako planiramo tudi 300 EUR zamudnih obresti od komunalnega prispevka, saj se nekateri zavezanci odločajo za obročno odplačilo komunalnega prispevka.
- Predvidevamo 800 EUR Prispevka in doplačila občanov za izvajanje določenih programov tekočega značaja (družinski pomočnik).
- Drugi izredni nedavčni prihodki so planirani v višini 608 EUR.
- Drugi planirani nedavčni prihodki znašajo 20.500 EUR.

72 KAPITALSKI PRIHODKI 183.549 €

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev 80.000 €

Obrazložitev podskupine - K3

- Prihodki od prodaje stanovanjski objektov in stanovanj na Triglavski in Jelovski cesti so planirani v znesku 80.000 EUR.

722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev 103.549 €

Obrazložitev podskupine - K3

Prihodki od prodaje za leto 2016 so planirani v skupni višini 103.549 EUR. Podroben pregled planiranih prodaj je razviden iz priloge-Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Bohinj za leto 2016.

73 PREJETE DONACIJE 3.000 €

730 Prejete donacije iz domačih virov 3.000 €

Obrazložitev podskupine - K3

Planiramo prihodke iz naslova donacij pravnih in fizičnih oseb v višini 500 EUR (Plan KS Koprivnik), ter 2.500 EUR od Turističnega društva Bohinj za namen tradicionalnega sušenja sena.

740 Transforni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij 928.544 €Obrazložitev podskupine - K3

Na podlagi javnih razpisov, ki jih razpišejo ministrstva in druge nevladne organizacije, se Občina Bohinj redno vsako leto prijavlja za pridobitev sredstev iz naslova sofinanciranja države določenim projektom, ki so opredeljeni v občinskih NRP. Zato so prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije planirana v višini 805.487 EUR in sicer:

- Iz naslova Zakona o Triglavskem narodnem parku (ZTNP-1)-11.člen pričakujemo državna sredstva v višini 250.000 EUR.
- Na podlagi razpisa Službe vlade RS za lokalno samoupravo in regionalno politiko SVLR, za sofinanciranje projektov po 23. členu ZFO-1, pričakujemo prihodek v višini 105.394 EUR za leto 2016.
- Glede projekta Parkiraj in doživi naravo pričakujemo državna sredstva v višini 20.950 EUR

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLAN PRIHODKOV
740 Prihodki Parkiraj in doživi naravo-državna udeležba	20.950 EUR
741 EU sredstva	118.715 EUR
Lastna sredstva	44.441 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLAN ODHODKOV
6771 -Parkiraj in doživi naravo	184.106 EUR

- V letu 2016 planiramo prihodke iz naslova sredstev kandidature na Fundaciji za šport za ureditev igrišča Stara Fužina ter za ureditev plezalne stene v Danici:

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLAN PRIHODKOV
740 Prihodki iz naslova Fundacije za šport(ureditev igrišča)	31.000 EUR
Lastna sredstva	31.000 EUR
740 Prihodki iz naslova Fundacije za šport(plezalna stena)	31.250 EUR
Lastna sredstva	31.250 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLAN ODHODKOV
6790- ureditev igrišča Stara Fužina	62.000 EUR
6792- ureditev plezalne stene v Danici	62.500 EUR

- Namenska poraba sredstev za projekte 6752 (povezovalni kanal spodnja dolina), 6718 (CČN), 6720 (sekundarni kanal Grajska ulica)

KONTO	PLAN PRIHODKOV
741 Soudležba EU sredstva	385.840 EUR

740 Sodeležba ministrstva (državna sredstva)	68.072 EUR
Lastna sredstva	43.689 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
6752 Povezovalni kanal spodnja dolina	24.162 EUR
6718 CČN	37.739 EUR
6720 Sekundarni kanal Grajska ulica	6.170 EUR

- Za prestavitev ceste Rje, izgradnjo parkirišča ter mostu (proračunska postavka 6791) planiramo državna sredstva v višini 100.000 €:

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLAN PRIHODKOV
740 Sredstva Ministrstva	100.000 EUR
Lastna sredstva	150.000 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
6791- prestavitev ceste Rje, izgradnja parkirišča, mostu	250.000 EUR

- Sodelovali bomo za pridobitev sredstev ureditev Zoisovega parka na Ministrstvu za kulturo.

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLAN PRIHODKOV
740 Sredstva Ministrstvu za kulturo	24.000 EUR
Lastna sredstva	6.000 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
3542- Ureditev zoisovega parka	30.000 EUR

- Prispevek Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v višini 45.000 EUR za redno vzdrževanje gozdnih cest po programu, ki ga pripravi Zavod za gozdove OE Bled.

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLAN PRIHODKOV
740 Ministrstvo za kmetijstvo	45.000 EUR
704708 Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	30.000 EUR
710309 Prihodki iz naslova podeljenih koncesij	10.000 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
4060- Vzdrževanje gozdnih cest	85.000 EUR

- V letu 2016 pričakujemo 62.831 EUR za delovanje skupnega medobčinskega inšpektorskega in redarskega organa (50% stroškov skupnega medobčinskega

inšpektorskega in redarskega organa) . Za Skupna notranja revizijska služba pričakujemo 3.279 EUR za delovanje v letu 2016.

- Na podlagi pogodbe za izvajanje javnega dela urejanje in čiščenje javnih površin, bomo s strani Zavoda RS za zaposlovanje prejeli sredstva v višini 50% stroškov plač in sredstva za pokrivanje stroškov prevoza in prehrane v skupni višini 43.712 EUR.

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLAN PRIHODKOV
740- Zavoda RS za zaposlovanje	43.712 EUR
Lastna sredstva	43.711 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
3301 Javna dela - osnovne plače	87.423 EUR

- Pričakujemo 17.000 EUR prihodkov od refundacije sredstev plač ter 3.000 EUR prihodkov od povračil stroškov Centra za socialno delo za družbeno koristno delo.

Namenska poraba sredstev

KONTO	PLAN PRIHODKOV
740- Center za socialno delo	3.000 EUR
Lastna sredstva	0 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
5031 Izvajanje nalog v splošno korist ali v korist občine	3.000 EUR

###DRUGA OBRAVNAVA###

Prejeta sredstva iz naslova tekočih obveznosti državnega proračuna so se povečala na 342.420 €. Prejeta sredstva iz državnega proračuna za investicije so se povečala na 411.302 €.

741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske unije 678.162 €

Obrazložitev podskupine - K3

- V proračunu 2016 smo planirali prihodek iz naslova prejetih sredstev iz državnega proračuna iz sredstev Evropske unije 504.555 EUR in sicer za:

Namenska poraba sredstev:

KONTO	PLAN PRIHODKOV
741 Soudružba EU sredstva	385.840 EUR
740 Soudružba ministrstva (državna sredstva)	68.072 EUR
Lastna sredstva	43.689 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
6752 Povezovalni kanal spodnja dolina	136.955 EUR
6718 CČN	213.912 EUR
6720 Sekundarni kanal Grajska ulica	34.973 EUR

Namenska poraba sredstev:

KONTO	PLAN PRIHODKOV
741 Soudedežba EU sredstva	118.715 EUR
740 Soudedežba ministrstva (državna sredstva)	20.950 EUR
Lastna sredstva	44.441 EUR
PRORAČUNSKA POSTAVKA	PLANIRANI ODHODKI
6771 Parkiraj in doživi naravo	184.106 EUR

###DRUGA OBRAVNAVA###

Prejeta sredstva iz državnega proračuna -iz sredstev drugih evropskih institucij so se povečala na 678.162 €.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

4 RAZRED 4 - ODHODKI IN DRUGI IZDATKI

44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	200 €
----------------------------------------------------------	--------------

442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	200 €
------------------------------------------------------------	--------------

Obrazložitev podskupine - K3

V računu finančnih terjatev in naložb planiramo odhodke za porabo sredstev kupnin iz naslova privatizacije.

7 RAZRED 7 - PRIHODKI IN DRUGI PREJEMKI

75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	500 €
------------------------------------------------------------------------	--------------

750 Prejeta vračila danih posojil	500 €
------------------------------------------	--------------

Obrazložitev podskupine - K3

V računu finančnih terjatev in naložb, v letu 2016, predvidevamo sredstva od prejema vračil danih posojil.

C. RAČUN FINANCIRANJA

5 RAZRED 5 - RAČUN FINANCIRANJA

50 ZADOLŽEVANJE	415.000 €
------------------------	------------------

500 Domače zadolževanje	415.000 €
--------------------------------	------------------

Obrazložitev podskupine - K3

Planiramo, da bomo v letu 2016, najeli kredit v višini 350.000 EUR za:

- 80.000 € za gasilska vozila,

- 140.000 € za zagon žičnice Kobla,
- 130.000 € za prestavitev ceste Rju, izgradnja parkirišča, mostu.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Kredit v višini 415.000 € se bo predvidoma najel za:

- 80.000 € za investicije v javno razsvetljavo
- 180.000 € za zagon žičnice Kobla,
- 120.000 € za prestavitev ceste na Rju, izgradnjo parkirišča, mostu,
- 15.000 € za sekundarno kanalizacijo Grajska ulica,
- 20.000 € za ureditev vaškega jedra Stara Fužina.

55 ODPLAČILA DOLGA **318.000 €**

550 Odplačila domačega dolga **318.000 €**

Obrazložitev podskupine - K3

Planiramo odplačevanje kreditov iz preteklih let in delno odplačilo novo najetega kredita:

Banka	Znesek odplačila kredita po pogodbi v letu 2016	Obrestna mera	Odplačilo po pogodbi
Hypo Alpe-Adria-bank	150.728,52 EUR (12. obrokov)	1. mesečni EURIBOR +1,15 % p.a	31.12.2018
SID- Slovenska izvozna in razvojna banka d.d.	47.001,48 EUR (12. obrokov)	6. mesečni EURIBOR +1,26 %p.a.	31.12.2019
Banka Sparkasse d.d.	37.400,04 EUR (12. obrokov)	6. mesečni EURIBOR +2,3 %p.a.	31.12.2019
1/5 najetega kredita 415.000 €	83.000,00 EUR	/	/

###DRUGA OBRAVNAVA###

Odplačila kreditov poslovnim bankam-dolgoročni krediti se povečajo na 318.000 €.

II. POSEBNI DEL

PRORAČUN OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016-2. OBRAVNAVA

II. POSEBNI DEL

Odhodki in drugi izdatki proračuna Občine Bohinj za leto 2016 so po proračunskih uporabnikih izkazani kot sledi:

A. Bilanca odhodkov

01 - Občinski svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
01	Občinski svet	65.382,00	65.382,00	54.244,50	80.512,48	48.736,24	100,0	74,5
01	POLITIČNI SISTEM	65.382,00	65.382,00	54.244,50	80.512,48	48.736,24	100,0	74,5
0101	Politični sistem	65.382,00	65.382,00	54.244,50	80.512,48	48.736,24	100,0	74,5
<i>01019001</i>	<i>Dejavnost občinskega sveta</i>	<i>65.382,00</i>	<i>65.382,00</i>	<i>53.129,91</i>	<i>78.493,00</i>	<i>29.768,12</i>	<i>100,0</i>	<i>45,5</i>
<i>3001</i>	<i>Del plače članom občin. sveta in nagrad članom delovnih teles</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>41.839,28</i>	<i>60.000,00</i>	<i>20.650,62</i>	<i>100,0</i>	<i>41,3</i>
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	50.000,00	50.000,00	41.839,28	60.000,00	20.650,62	100,0	41,3
<i>3014</i>	<i>Stroški reprezentance - občinski svet</i>	<i>500,00</i>	<i>500,00</i>	<i>7,56</i>	<i>500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	402009 Izdatki za reprezentanco	500,00	500,00	7,56	500,00	0,00	100,0	0,0
<i>3015</i>	<i>Glasovalna naprava</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>2.998,97</i>	<i>3.111,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	420239 Nakup avdiovizualne opreme	0,00	0,00	2.998,97	3.111,00	0,00	---	---
<i>5005</i>	<i>Prenos sej občinskega sveta po kablskem sistemu</i>	<i>9.882,00</i>	<i>9.882,00</i>	<i>4.117,50</i>	<i>9.882,00</i>	<i>4.117,50</i>	<i>100,0</i>	<i>41,7</i>
	402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	9.882,00	9.882,00	4.117,50	9.882,00	4.117,50	100,0	41,7
<i>5010</i>	<i>Financiranje političnih strank</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>4.166,60</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	4.166,60	5.000,00	5.000,00	100,0	100,0

A. Bilanca odhodkov

01 - Občinski svet

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
01019002 Izvedba in nadzor volitev in referendumov	0,00	0,00	1.114,59	2.019,48	18.968,12	---	---
3040 Volitve - sejnine	0,00	0,00	0,00	0,00	18.968,12	---	---
402000 Pisarniški material in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	887,43	---	---
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	0,00	0,00	0,00	0,00	1.152,97	---	---
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	0,00	0,00	0,00	0,00	1.092,53	---	---
402206 Poštmina in kurirske storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	1.524,56	---	---
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	0,00	0,00	0,00	0,00	473,34	---	---
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	0,00	0,00	0,00	0,00	13.837,29	---	---
3046 Volitve - delno povračilo stroškov za volilno kampanjo	0,00	0,00	1.114,59	2.019,48	0,00	---	---
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	1.114,59	2.019,48	0,00	---	---

A. Bilanca odhodkov

02 - Nadzorni odbor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
02	Nadzorni odbor	6.000,00	6.000,00	4.541,84	6.000,00	5.123,10	100,0	85,4
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	6.000,00	6.000,00	4.541,84	6.000,00	5.123,10	100,0	85,4
0203	Fiskalni nadzor	6.000,00	6.000,00	4.541,84	6.000,00	5.123,10	100,0	85,4
<i>02039001</i>	<i>Dejavnost nadzornega odbora</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>4.541,84</i>	<i>6.000,00</i>	<i>5.123,10</i>	<i>100,0</i>	<i>85,4</i>
	<i>3002 Del plače članom nadzornega odbora</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>4.541,84</i>	<i>6.000,00</i>	<i>5.123,10</i>	<i>100,0</i>	<i>85,4</i>
	<i>402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>4.541,84</i>	<i>6.000,00</i>	<i>5.123,10</i>	<i>100,0</i>	<i>85,4</i>

A. Bilanca odhodkov

03 - Župan

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
03	Župan	81.849,00	81.849,00	62.009,40	75.889,00	77.565,35	100,0	94,8
01	POLITIČNI SISTEM	81.849,00	81.849,00	62.009,40	75.889,00	77.565,35	100,0	94,8
0101	Politični sistem	81.849,00	81.849,00	62.009,40	75.889,00	77.565,35	100,0	94,8
<i>01019003</i>	<i>Dejavnost župana in podžupanov</i>	<i>81.849,00</i>	<i>81.849,00</i>	<i>62.009,40</i>	<i>75.889,00</i>	<i>77.565,35</i>	<i>100,0</i>	<i>94,8</i>
	<i>3000 Plača občinskega funkcionarja</i>	<i>14.900,00</i>	<i>14.900,00</i>	<i>12.272,90</i>	<i>14.900,00</i>	<i>14.483,99</i>	<i>100,0</i>	<i>97,2</i>
	402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	14.900,00	14.900,00	12.272,90	14.900,00	14.483,99	100,0	97,2
	<i>3003 Osnovna plača - župan</i>	<i>47.899,00</i>	<i>47.899,00</i>	<i>38.862,47</i>	<i>48.409,00</i>	<i>46.521,51</i>	<i>100,0</i>	<i>97,1</i>
	400000 Osnovne plače	37.500,00	37.500,00	30.626,91	37.800,00	36.839,16	100,0	98,2
	400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	2.700,00	2.700,00	2.204,71	2.800,00	2.438,69	100,0	90,3
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	900,00	900,00	708,78	960,00	834,17	100,0	92,7
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	3.600,00	3.600,00	2.905,60	3.600,00	3.476,12	100,0	96,6
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	2.600,00	2.600,00	2.153,77	2.650,00	2.576,62	100,0	99,1
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	210,00	210,00	174,00	210,00	208,15	100,0	99,1
	401200 Prispevek za zaposlovanje	24,00	24,00	19,71	24,00	23,61	100,0	98,4
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	40,00	40,00	32,82	40,00	39,28	100,0	98,2
	401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	325,00	325,00	36,17	325,00	85,71	100,0	26,4
	<i>3012 Stroški za prosl.,pokrov.prired.,poroč.obred.in promocije</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>3.619,31</i>	<i>4.530,00</i>	<i>6.502,33</i>	<i>100,0</i>	<i>81,3</i>
	402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	500,00	500,00	125,63	300,00	0,00	100,0	0,0
	402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	500,00	500,00	0,00	200,00	0,00	100,0	0,0
	402009 Izdatki za reprezentanco	2.000,00	2.000,00	1.057,14	1.000,00	2.452,14	100,0	122,6
	402099 Drugi splošni material in storitve	1.800,00	1.800,00	849,54	1.400,00	471,69	100,0	26,2
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.870,00	1.870,00	257,00	300,00	248,50	100,0	13,3
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.330,00	1.330,00	1.330,00	1.330,00	3.330,00	100,0	250,4
	<i>3013 Materialni stroški - GSM</i>	<i>850,00</i>	<i>850,00</i>	<i>513,51</i>	<i>850,00</i>	<i>675,13</i>	<i>100,0</i>	<i>79,4</i>
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	850,00	850,00	513,51	850,00	675,13	100,0	79,4

A. Bilanca odhodkov

03 - Župan

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
3020 Stroški za pokrov.prired župana - reprezentanca	9.000,00	9.000,00	5.084,49	5.000,00	7.838,09	100,0	87,1
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	500,00	500,00	336,80	500,00	254,08	100,0	50,8
402009 Izdatki za reprezentanco	2.500,00	2.500,00	2.840,08	2.500,00	3.856,63	100,0	154,3
402099 Drugi splošni material in storitve	2.200,00	2.200,00	517,61	500,00	1.356,08	100,0	61,6
402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.800,00	1.800,00	490,01	500,00	1.796,31	100,0	99,8
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	2.000,00	2.000,00	899,99	1.000,00	574,99	100,0	28,8
3030 Dnevnice za službena potovanja	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	100,0	0,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	100,0	0,0
3032 Stroški prevoza	1.000,00	1.000,00	1.656,72	2.000,00	1.544,30	100,0	154,4
402402 Stroški prevoza v državi	1.000,00	1.000,00	1.656,72	2.000,00	1.544,30	100,0	154,4

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
04	Občinska uprava	6.383.250,52	6.621.802,29	5.590.731,10	7.552.904,74	7.114.295,97	96,4	111,5
02	EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA	3.000,00	3.000,00	1.728,80	3.000,00	1.955,16	100,0	65,2
0202	Urejanje na področju fiskalne politike	3.000,00	3.000,00	1.728,80	3.000,00	1.955,16	100,0	65,2
<i>02029001</i>	<i>Urejanje na področju fiskalne politike</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.728,80</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.955,16</i>	<i>100,0</i>	<i>65,2</i>
	<i>3166 Provizija za plačilni promet</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.728,80</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.955,16</i>	<i>100,0</i>	<i>65,2</i>
	<i>402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.728,80</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.955,16</i>	<i>100,0</i>	<i>65,2</i>
03	ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ	625,00	625,00	625,00	625,00	625,00	100,0	100,0
0302	Mednarodno sodelovanje in udeležba	625,00	625,00	625,00	625,00	625,00	100,0	100,0
<i>03029002</i>	<i>Mednarodno sodelovanje občin</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>5070 Članstvo omrežja Alpskih občin</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
	<i>402921 Članarine v mednarodnih organizacijah</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>625,00</i>	<i>100,0</i>	<i>100,0</i>
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	178.660,00	177.660,00	153.016,72	203.339,00	169.037,58	100,6	94,6
0402	Informatizacija uprave	13.580,00	13.580,00	0,00	4.400,00	0,00	100,0	0,0
<i>04029001</i>	<i>Informacijska infrastruktura</i>	<i>13.580,00</i>	<i>13.580,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>6764 Odprto brezžično omrežje Bohinj</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	<i>420202 Nakup strojne računalniške opreme</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>4.400,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	<i>6786 vzpostavitev odprtega širokopasovnega omrežja el. komunikacij</i>	<i>13.580,00</i>	<i>13.580,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	<i>420804 Načrti in druga projektna dokumentacija</i>	<i>13.580,00</i>	<i>13.580,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
0403 Druge skupne administrativne službe	165.080,00	164.080,00	153.016,72	198.939,00	169.037,58	100,6	102,4
04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti	44.850,00	44.850,00	33.340,94	44.850,00	39.342,43	100,0	87,7
3191 Urejanje internetnih strani	800,00	800,00	504,00	800,00	252,00	100,0	31,5
402099 Drugi splošni material in storitve	800,00	800,00	504,00	800,00	252,00	100,0	31,5
5002 Stroški za tisk in objavo	3.500,00	3.500,00	2.888,46	3.500,00	2.746,47	100,0	78,5
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	3.500,00	3.500,00	2.888,46	3.500,00	2.746,47	100,0	78,5
5003 Občinski tednik	4.550,00	4.550,00	3.782,00	4.550,00	4.538,40	100,0	99,8
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	4.550,00	4.550,00	3.782,00	4.550,00	4.538,40	100,0	99,8
5004 Bohinjske novice	36.000,00	36.000,00	26.166,48	36.000,00	31.805,56	100,0	88,4
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	32.000,00	32.000,00	23.128,45	32.000,00	31.805,56	100,0	99,4
402905 Sejnine in pripadajoča povračila stroškov	4.000,00	4.000,00	3.038,03	4.000,00	0,00	100,0	0,0
04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov	4.100,00	4.100,00	2.504,01	3.600,00	2.902,85	100,0	70,8
3011 Občinski kulturni praznik	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	300,00	300,00	0,00	300,00	300,00	100,0	100,0
3050 Občinski praznik in priznanja občine Bohinj - plakete, priznanja	800,00	800,00	712,57	800,00	255,59	100,0	32,0
402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	800,00	800,00	712,57	800,00	255,59	100,0	32,0
3052 Občinski praznik in priznanja občine Bohinj - pogostitev	500,00	500,00	322,78	500,00	310,46	100,0	62,1
402009 Izdatki za reprezentanco	500,00	500,00	322,78	500,00	310,46	100,0	62,1
3054 Občinski praznik drugi stroški	1.000,00	1.000,00	500,01	1.000,00	1.234,80	100,0	123,5
402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.000,00	1.000,00	500,01	1.000,00	1.234,80	100,0	123,5
3062 Čistilna akcija	1.500,00	1.500,00	968,65	1.000,00	802,00	100,0	53,5
402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.500,00	1.500,00	968,65	1.000,00	802,00	100,0	53,5
04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem	116.130,00	115.130,00	117.171,77	150.489,00	126.792,30	100,9	109,2
3174 Sodni str., storitve odvetnikov, notarjev, drugo	20.000,00	20.000,00	11.512,36	30.000,00	10.520,95	100,0	52,6
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	20.000,00	20.000,00	11.512,36	30.000,00	10.520,95	100,0	52,6

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
3198 Odškodninski zahtevki	2.280,00	2.280,00	1.898,40	2.280,00	2.278,08	100,0	99,9
402702 Odškodnine zaradi sodnih postopkov	2.280,00	2.280,00	1.898,40	2.280,00	2.278,08	100,0	99,9
3199 Sodni postopki- poravnave	20.750,00	20.750,00	20.400,72	20.750,00	40.363,80	100,0	194,5
402799 Druge odškodnine in kazni	20.750,00	20.750,00	20.400,72	20.750,00	40.363,80	100,0	194,5
4100 Sanitarije na Ribčevem Lazu	2.900,00	1.900,00	3.561,27	1.400,00	576,10	152,6	19,9
402099 Drugi splošni material in storitve	1.900,00	900,00	2.881,79	400,00	43,51	211,1	2,3
402200 Električna energija	500,00	500,00	273,42	500,00	177,27	100,0	35,5
402203 Voda in komunalne storitve	500,00	500,00	406,06	500,00	355,32	100,0	71,1
4700 Poslovni prostori	50.000,00	50.000,00	69.924,08	73.859,00	62.204,69	100,0	124,4
402001 Čistilni material in storitve	2.200,00	2.200,00	1.247,45	2.200,00	1.119,96	100,0	50,9
402099 Drugi splošni material in storitve	2.000,00	2.000,00	1.105,79	2.000,00	2.202,89	100,0	110,1
402200 Električna energija	9.351,80	9.351,80	4.859,21	9.351,80	8.266,42	100,0	88,4
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	21.807,20	21.807,20	17.974,87	21.807,20	15.402,67	100,0	70,6
402203 Voda in komunalne storitve	1.500,00	1.500,00	993,50	1.500,00	1.222,30	100,0	81,5
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	7.000,00	7.000,00	3.237,74	22.000,00	3.304,55	100,0	47,2
402504 Zavarovalne premije za objekte	1.000,00	1.000,00	166,08	1.000,00	166,04	100,0	16,6
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	0,00	0,00	0,00	16.823,30	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	40.339,44	9.500,00	13.696,56	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.141,00	5.141,00	0,00	4.500,00	0,00	100,0	0,0
4704 Telefon - poslovni prostori	200,00	200,00	139,34	200,00	161,48	100,0	80,7
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	200,00	200,00	139,34	200,00	161,48	100,0	80,7
4719 Izdelava razširjenih energetskih pregledov	20.000,00	20.000,00	9.735,60	22.000,00	10.687,20	100,0	53,4
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	15.000,00	15.000,00	9.735,60	8.160,00	10.687,20	100,0	71,3
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5.000,00	5.000,00	0,00	13.840,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
05	ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ	45.842,00	44.600,00	11.501,62	17.665,71	14.006,71	102,8	30,6
0502	Znanstveno - raziskovalna dejavnost	45.842,00	44.600,00	11.501,62	17.665,71	14.006,71	102,8	30,6
05029001	Znanstveno - raziskovalna dejavnost	45.842,00	44.600,00	11.501,62	17.665,71	14.006,71	102,8	30,6
	<i>4092 NOVI PROJEKTI</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	<i>5060 RAGOR</i>	<i>16.242,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>5.818,98</i>	<i>9.100,00</i>	<i>5.441,00</i>	<i>108,3</i>	<i>33,5</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	16.242,00	15.000,00	5.818,98	9.100,00	5.441,00	108,3	33,5
	<i>5062 Sofinanciranje programov BSC</i>	<i>8.600,00</i>	<i>8.600,00</i>	<i>5.682,64</i>	<i>8.565,71</i>	<i>8.565,71</i>	<i>100,0</i>	<i>99,6</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	8.600,00	8.600,00	5.682,64	8.565,71	8.565,71	100,0	99,6
	<i>5074 sofinanciranje e-vev točke na OOO Radovljica</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	689.478,44	684.478,44	511.240,09	672.503,78	637.639,83	100,7	92,5
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	135.322,78	135.322,78	98.970,65	138.734,14	127.828,75	100,0	94,5
06029001	Delovanje ožjih delov občin	135.322,78	135.322,78	98.970,65	138.734,14	127.828,75	100,0	94,5
	<i>3176 Stroški revizorskih storitev</i>	<i>9.661,00</i>	<i>9.661,00</i>	<i>5.626,92</i>	<i>10.438,00</i>	<i>7.732,63</i>	<i>100,0</i>	<i>80,0</i>
	413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	9.661,00	9.661,00	5.626,92	10.438,00	7.732,63	100,0	80,0
	<i>3197 Stroški SMIR</i>	<i>125.661,78</i>	<i>125.661,78</i>	<i>93.343,73</i>	<i>128.296,14</i>	<i>120.096,12</i>	<i>100,0</i>	<i>95,6</i>
	413003 Sredstva, prenesena drugim občinam	125.661,78	125.661,78	93.343,73	128.296,14	120.096,12	100,0	95,6

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
0603 Dejavnost občinske uprave	554.155,66	549.155,66	412.269,44	533.769,64	509.811,08	100,9	92,0
06039001 Administracija občinske uprave	495.855,66	490.855,66	393.430,70	482.089,64	480.711,86	101,0	97,0
3101 Osnovne plače	391.420,00	391.420,00	313.490,51	395.119,45	418.431,61	100,0	106,9
400000 Osnovne plače	280.000,00	280.000,00	224.107,05	286.500,00	307.149,31	100,0	109,7
400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	12.000,00	12.000,00	9.947,74	11.310,00	12.033,80	100,0	100,3
400002 Dodatki za delo v posebnih pogojih	600,00	600,00	162,98	600,00	414,75	100,0	69,1
400100 Regres za letni dopust	8.000,00	8.000,00	6.714,37	6.567,00	6.864,30	100,0	85,8
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	12.400,00	12.400,00	9.593,01	12.400,00	13.180,36	100,0	106,3
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	18.980,00	18.980,00	13.099,80	18.980,00	18.196,16	100,0	95,9
400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	500,00	500,00	532,59	500,00	403,26	100,0	80,7
400400 Sredstva za nadurno delo	5.700,00	5.700,00	4.698,20	0,00	3.613,07	100,0	63,4
400900 Jubilejne nagrade	0,00	0,00	721,89	721,89	288,76	---	---
400901 Odpravnine	0,00	0,00	4.610,37	3.052,56	0,00	---	---
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	25.500,00	25.500,00	21.191,19	24.690,00	28.518,17	100,0	111,8
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	19.000,00	19.000,00	15.707,76	19.260,00	21.138,98	100,0	111,3
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	1.600,00	1.600,00	1.269,17	1.698,00	1.707,63	100,0	106,7
401200 Prispevek za zaposlovanje	270,00	270,00	220,62	250,00	239,49	100,0	88,7
401300 Prispevek za starševsko varstvo	300,00	300,00	239,46	320,00	321,74	100,0	107,3
401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	1.570,00	1.570,00	674,31	1.570,00	1.603,63	100,0	102,1
402940 Prispevek za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov po ZZRZI	5.000,00	5.000,00	0,00	6.700,00	2.758,20	100,0	55,2
3140 Pisarniški material in storitve	7.000,00	7.000,00	4.867,14	7.000,00	5.948,95	100,0	85,0
402000 Pisarniški material in storitve	7.000,00	7.000,00	4.867,14	7.000,00	5.948,95	100,0	85,0
3141 Zdravniški pregledi	700,00	700,00	487,17	700,00	1.433,59	100,0	204,8
402199 Drugi posebni materiali in storitve	700,00	700,00	487,17	700,00	1.433,59	100,0	204,8
3142 Delo preko študentskega servisa	12.000,00	12.000,00	13.335,62	2.000,00	2.099,77	100,0	17,5
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	12.000,00	12.000,00	13.335,62	2.000,00	2.099,77	100,0	17,5
3144 Podjemna pogodba	12.700,00	12.700,00	19.331,09	14.500,00	7.707,42	100,0	60,7
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	10.100,00	10.100,00	15.411,02	11.000,00	5.733,62	100,0	56,8
402912 Posebni davek na določene prejemke	2.600,00	2.600,00	3.920,07	3.500,00	1.973,80	100,0	75,9

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
3146 Čistilni material in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	651,28	---	---
402001 Čistilni material in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	651,28	---	---
3147 Časopisi, revije, knjige in strok. literatura	500,00	500,00	385,60	500,00	333,30	100,0	66,7
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	500,00	500,00	385,60	500,00	333,30	100,0	66,7
3148 Računalniške storitve	17.500,00	17.500,00	10.785,38	19.000,00	11.223,71	100,0	64,1
402007 Računalniške storitve	17.500,00	17.500,00	10.785,38	19.000,00	11.223,71	100,0	64,1
3153 Poštmina in kurirske storitve	15.000,00	15.000,00	11.990,41	12.000,00	11.686,48	100,0	77,9
402206 Poštmina in kurirske storitve	15.000,00	15.000,00	11.990,41	12.000,00	11.686,48	100,0	77,9
3154 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	10.000,00	10.000,00	7.082,11	10.000,00	7.983,91	100,0	79,8
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	10.000,00	10.000,00	7.082,11	10.000,00	7.983,91	100,0	79,8
3160 Stroški prevoza - kilometrina	5.000,00	5.000,00	3.457,27	5.000,00	4.647,84	100,0	93,0
402402 Stroški prevoza v državi	5.000,00	5.000,00	3.457,27	5.000,00	4.647,84	100,0	93,0
3161 Dnevnice za službena potovanja v državi	450,00	450,00	0,00	450,00	0,00	100,0	0,0
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	450,00	450,00	0,00	450,00	0,00	100,0	0,0
3164 Stroški seminarjev	3.000,00	3.000,00	220,00	2.500,00	834,52	100,0	27,8
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	3.000,00	3.000,00	220,00	2.500,00	834,52	100,0	27,8
3165 Izdatki za strokovno izobraževanje	2.000,00	2.000,00	0,00	1.000,00	167,14	100,0	8,4
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	2.000,00	2.000,00	0,00	1.000,00	167,14	100,0	8,4
3167 Bančne storitve	3.667,19	3.667,19	100,28	3.667,19	1.079,59	100,0	29,4
402931 Plačila bančnih storitev	3.667,19	3.667,19	100,28	3.667,19	1.079,59	100,0	29,4
3171 Druge članarine	1.065,47	1.065,47	677,27	1.000,00	989,79	100,0	92,9
402923 Druge članarine	1.065,47	1.065,47	677,27	1.000,00	989,79	100,0	92,9
3172 Drugi splošni material in storitve	5.200,00	5.200,00	3.536,95	4.000,00	3.840,11	100,0	73,9
402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.700,00	1.700,00	457,77	1.500,00	411,64	100,0	24,2
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	3.500,00	3.500,00	3.079,18	2.500,00	3.428,47	100,0	98,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
3173 Zavarovalne premije - pravna zaščita	1.653,00	1.653,00	1.683,90	1.653,00	1.652,85	100,0	100,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.653,00	1.653,00	1.683,90	1.653,00	1.652,85	100,0	100,0
3193 Stroški intelektualnih storitev	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	0,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00	100,0	0,0
6802 Izobraževanje redarjev	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	58.300,00	58.300,00	18.838,74	51.680,00	29.099,22	100,0	49,9
3157 Vzdrževanje osnovnih sredstev	4.000,00	4.000,00	709,10	3.100,00	1.566,48	100,0	39,2
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	4.000,00	4.000,00	709,10	3.100,00	1.566,48	100,0	39,2
3177 Tekoče vzdrževanje stavb	42.000,00	42.000,00	8.165,28	31.780,00	20.038,26	100,0	47,7
402001 Čistilni material in storitve	400,00	400,00	466,90	400,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.500,00	1.500,00	244,70	1.500,00	708,65	100,0	47,2
402200 Električna energija	3.000,00	3.000,00	1.978,80	3.000,00	2.957,54	100,0	98,6
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	10.026,75	100,0	66,8
402203 Voda in komunalne storitve	280,00	280,00	134,65	280,00	173,22	100,0	61,9
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	15.020,00	15.020,00	2.136,76	4.800,00	3.175,97	100,0	21,1
402504 Zavarovalne premije za objekte	5.000,00	5.000,00	2.680,81	5.000,00	2.600,82	100,0	52,0
402512 Zavarovalne premije za opremo	1.800,00	1.800,00	522,66	1.800,00	395,31	100,0	22,0
3180 Nabava pisarniškega pohištva	2.000,00	2.000,00	1.170,38	1.500,00	468,48	100,0	23,4
402199 Drugi posebni materiali in storitve	800,00	800,00	0,00	300,00	0,00	100,0	0,0
420200 Nakup pisarniškega pohištva	1.200,00	1.200,00	1.170,38	1.200,00	468,48	100,0	39,0
3182 Nakup računalnikov in prog. opreme	10.000,00	10.000,00	8.682,98	15.000,00	7.017,00	100,0	70,2
420202 Nakup strojne računalniške opreme	10.000,00	10.000,00	8.682,98	15.000,00	7.017,00	100,0	70,2
3183 Nakup telefonov	300,00	300,00	111,00	300,00	9,00	100,0	3,0
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	300,00	300,00	111,00	300,00	9,00	100,0	3,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015			
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)/(2)	(5)/(1)
07	OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	211.548,75	206.548,75	99.039,90	146.500,00	127.520,70	102,4	60,3
0703	Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	211.548,75	206.548,75	99.039,90	146.500,00	127.520,70	102,4	60,3
07039001	Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	23.000,00	18.000,00	11.412,09	18.000,00	12.863,28	127,8	55,9
	4920 Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej. - tekoči transfer	4.200,00	4.200,00	3.388,06	4.200,00	2.465,28	100,0	58,7
	402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	4.200,00	4.200,00	3.388,06	4.200,00	2.465,28	100,0	58,7
	4921 Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej. - plačilo GSM	800,00	800,00	559,31	800,00	398,00	100,0	49,8
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	800,00	800,00	559,31	800,00	398,00	100,0	49,8
	4930 Nakup opreme za CZ	13.000,00	13.000,00	7.464,72	13.000,00	10.000,00	100,0	76,9
	431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	13.000,00	13.000,00	7.464,72	13.000,00	10.000,00	100,0	76,9
	6801 Defibrilatorji	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
07039002	Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	188.548,75	188.548,75	87.627,81	128.500,00	114.657,42	100,0	60,8
	4900 Sredstva za redno dejavnost Gasilske zveze Bled - Bohinj	17.000,00	17.000,00	12.690,00	17.000,00	17.000,00	100,0	100,0
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	17.000,00	17.000,00	12.690,00	17.000,00	17.000,00	100,0	100,0
	4901 Sredstva za redno dejavnost Prostovoljnih gasilskih društev	61.500,00	61.500,00	30.100,96	61.500,00	55.828,95	100,0	90,8
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	61.500,00	61.500,00	30.100,96	61.500,00	55.828,95	100,0	90,8
	4910 Investicijsko vzdrževanje gas.domov in opreme	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	100,0	100,0
	431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	4.000,00	100,0	100,0
	4911 Tekoči transfer - nakup opreme	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	16.517,84	100,0	82,6
	431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	16.517,84	100,0	82,6
	4912 Nakup opreme - investicijski transfer	86.048,75	86.048,75	24.836,85	26.000,00	21.310,63	100,0	24,8
	431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	86.048,75	86.048,75	24.836,85	26.000,00	21.310,63	100,0	24,8

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
08	NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST	13.000,00	13.000,00	3.262,67	2.000,00	2.146,86	100,0	16,5
0802	Policijska in kriminalistična dejavnost	13.000,00	13.000,00	3.262,67	2.000,00	2.146,86	100,0	16,5
08029001	Prometna varnost	13.000,00	13.000,00	3.262,67	2.000,00	2.146,86	100,0	16,5
	<i>3175 Svet za varnost občanov</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.262,67</i>	<i>2.000,00</i>	<i>2.146,86</i>	<i>100,0</i>	<i>71,6</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	2.430,00	2.430,00	74,81	1.430,00	1.585,66	100,0	65,3
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	570,00	570,00	0,00	570,00	561,20	100,0	98,5
	420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	0,00	0,00	3.187,86	0,00	0,00	---	---
	<i>6772 nakup policijskega vozila</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	420101 Nakup avtomobilov	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
10	TRG DELA IN DELOVNI POGOJI	90.423,00	90.423,00	26.908,45	90.423,00	48.467,51	100,0	53,6
1003	Aktivna politika zaposlovanja	90.423,00	90.423,00	26.908,45	90.423,00	48.467,51	100,0	53,6
10039001	Povečanje zaposljivosti	90.423,00	90.423,00	26.908,45	90.423,00	48.467,51	100,0	53,6
	<i>3301 Javna dela - osnovne plače</i>	<i>87.423,00</i>	<i>87.423,00</i>	<i>26.045,53</i>	<i>87.423,00</i>	<i>47.041,07</i>	<i>100,0</i>	<i>53,8</i>
	400000 Osnovne plače	63.200,00	63.200,00	17.785,43	63.200,00	33.187,60	100,0	52,5
	400100 Regres za letni dopust	4.750,00	4.750,00	2.240,40	4.750,00	2.827,80	100,0	59,5
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	6.090,00	6.090,00	1.513,08	6.090,00	2.955,47	100,0	48,5
	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	2.750,00	2.750,00	1.330,50	2.750,00	2.505,46	100,0	91,1
	400400 Sredstva za nadurno delo	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	100,0	0,0
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	5.870,00	5.870,00	1.741,63	5.870,00	3.061,19	100,0	52,2
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	4.120,00	4.120,00	1.290,98	4.120,00	2.265,05	100,0	55,0
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	335,00	335,00	104,36	335,00	183,00	100,0	54,6
	401200 Prispevek za zaposlovanje	41,00	41,00	19,49	41,00	20,82	100,0	50,8
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	67,00	67,00	19,66	67,00	34,68	100,0	51,8
	<i>4033 Materialni stroški - javna dela - Službena obleka</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>862,92</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.426,44</i>	<i>100,0</i>	<i>47,6</i>
	402100 Uniforme in službena obleka	1.000,00	1.000,00	232,21	1.000,00	482,13	100,0	48,2
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	2.000,00	2.000,00	630,71	2.000,00	944,31	100,0	47,2

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks	
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014			
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
11	KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	299.354,42	246.050,00	59.128,36	292.258,74	166.430,21	121,7	55,6
1102	Program reforme kmetijstva in živilstva	204.954,42	151.650,00	55.230,88	151.258,74	82.124,85	135,2	40,1
11029002	Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	174.954,42	133.650,00	43.232,19	128.258,74	71.782,46	130,9	41,0
4053	Sofinanciranje projekta turistična sirarska pot	3.000,00	3.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
402199	Drugi posebni materiali in storitve	3.000,00	3.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
4054	Razvojni projekt Bohinjski planinski sir in skuta	3.000,00	3.000,00	2.541,61	3.600,00	2.621,01	100,0	87,4
402199	Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	0,00	600,00	0,00	---	---
410219	Subvencioniranje standardov kakovosti	3.000,00	3.000,00	2.541,61	3.000,00	2.621,01	100,0	87,4
4069	Ukrepi za ohranitev in razvoj kmetijstva in podeželja	110.000,00	70.000,00	0,00	65.000,00	58.201,16	157,1	52,9
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	110.000,00	70.000,00	0,00	65.000,00	58.201,16	157,1	52,9
4091	Projekti CLLD	0,00	0,00	40.690,58	43.192,67	8.312,44	---	---
402099	Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	40.690,58	43.192,67	8.312,44	---	---
5063	LAS-za razvoj podeželja	8.954,42	7.650,00	0,00	5.466,07	2.647,85	117,1	29,6
412000	Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.954,42	7.650,00	0,00	5.466,07	2.647,85	117,1	29,6
6408	Ureditev vaškega jedra Stara Fužina	50.000,00	50.000,00	0,00	10.000,00	0,00	100,0	0,0
420401	Novogradnje	41.000,00	41.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420801	Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804	Načrti in druga projektna dokumentacija	8.000,00	8.000,00	0,00	10.000,00	0,00	100,0	0,0
11029003	Zemljiške operacije	30.000,00	18.000,00	11.998,69	23.000,00	10.342,39	166,7	34,5
4030	Urejanje javnih kmetijskih in večnamenskih poti	15.000,00	10.000,00	4.006,48	15.000,00	2.408,28	150,0	16,1
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	10.000,00	4.006,48	15.000,00	2.408,28	150,0	16,1
4031	Urejanje gozdnih vlak	15.000,00	8.000,00	7.992,21	8.000,00	7.934,11	187,5	52,9
410217	Kompleksne subvencije v kmetijstvu	15.000,00	8.000,00	7.992,21	8.000,00	7.934,11	187,5	52,9

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
1103 Splošne storitve v kmetijstvu	9.400,00	9.400,00	3.878,54	2.000,00	1.200,66	100,0	12,8
11039001 Delovanje služb in javnih zavodov	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
4061 dejavnost čebelarstva	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	4.000,00	4.000,00	3.878,54	2.000,00	1.200,66	100,0	30,0
4056 Stroški zavetišča za živali	4.000,00	4.000,00	3.878,54	2.000,00	1.200,66	100,0	30,0
402099 Drugi splošni material in storitve	4.000,00	4.000,00	3.878,54	2.000,00	1.200,66	100,0	30,0
1104 Gozdarstvo	85.000,00	85.000,00	18,94	139.000,00	83.104,70	100,0	97,8
11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest	85.000,00	85.000,00	18,94	139.000,00	83.104,70	100,0	97,8
4060 Vzdrževanje gozdnih cest	85.000,00	85.000,00	18,94	139.000,00	83.104,70	100,0	97,8
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	85.000,00	85.000,00	18,94	139.000,00	83.104,70	100,0	97,8
12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN	40.000,00	40.000,00	26.979,05	45.000,00	34.438,28	100,0	86,1
1202 Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije	40.000,00	40.000,00	26.979,05	45.000,00	34.438,28	100,0	86,1
12029001 Oskrba z električno energijo	40.000,00	40.000,00	26.979,05	45.000,00	34.438,28	100,0	86,1
4332 Tokovina	40.000,00	40.000,00	26.979,05	45.000,00	34.438,28	100,0	86,1
402200 Električna energija	40.000,00	40.000,00	26.979,05	45.000,00	34.438,28	100,0	86,1

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	778.000,00	740.000,00	229.000,90	546.900,00	248.209,24	105,1	31,9
1302	Cestni promet in infrastruktura	778.000,00	740.000,00	229.000,90	546.900,00	248.209,24	105,1	31,9
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	100.000,00	100.000,00	66.410,49	115.000,00	59.388,42	100,0	59,4
	<i>4035 Urejanje poti okoli jezera</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>3.574,69</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.000,00	10.000,00	3.574,69	10.000,00	0,00	100,0	0,0
	<i>6090 Asfaltiranje - KS Bohinjska Bistrica</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>16.219,89</i>	<i>25.000,00</i>	<i>33.497,39</i>	<i>100,0</i>	<i>223,3</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	15.000,00	16.219,89	25.000,00	33.497,39	100,0	223,3
	<i>6091 Asfaltiranje - KS Stara Fužina</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>14.993,80</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	15.000,00	14.993,80	15.000,00	0,00	100,0	0,0
	<i>6092 Asfaltiranje - KS Srednja vas</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>66,7</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	15.000,00	0,00	15.000,00	10.000,00	100,0	66,7
	<i>6093 Asfaltiranje - KS Koprivnik Gorjuše</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>14.953,53</i>	<i>15.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>66,7</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	15.000,00	14.953,53	15.000,00	10.000,00	100,0	66,7
	<i>6097 Izgradnja pločnika Kamnje- Polje</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	15.000,00	0,00	100,0	0,0
	<i>6102 Letno vzdrževanje krajevnih cest</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>16.668,58</i>	<i>20.000,00</i>	<i>5.891,03</i>	<i>100,0</i>	<i>29,5</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	5.891,03	---	---
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	20.000,00	16.668,58	20.000,00	0,00	100,0	0,0
13029002	Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest	448.000,00	410.000,00	51.214,33	130.000,00	46.946,20	109,3	10,5
	<i>6114 Rekonstrukcija občinskih cest</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>1.378,60</i>	<i>10.000,00</i>	<i>8.101,61</i>	<i>100,0</i>	<i>81,0</i>
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.000,00	10.000,00	1.378,60	10.000,00	8.101,61	100,0	81,0
	<i>6120 Letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>9.834,38</i>	<i>10.000,00</i>	<i>15.502,89</i>	<i>100,0</i>	<i>77,5</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	20.000,00	20.000,00	9.834,38	10.000,00	15.502,89	100,0	77,5
	<i>6123 Pešpot med Boh. Cešnjico in Srednjo vasjo</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	---	---

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>6141 Izgradnja pločnikov ob Jelovski ulici</i>	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	9.967,40	100,0	33,2
420401 Novogradnje	0,00	0,00	0,00	0,00	9.967,40	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6195 Modernizacija kolesarske poti Bohinj</i>	80.000,00	80.000,00	40.001,35	102.000,00	13.374,30	100,0	16,7
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	1.972,23	2.000,00	1.116,73	---	---
420401 Novogradnje	64.000,00	64.000,00	24.614,52	91.500,00	9.276,09	100,0	14,5
420600 Nakup zemljišč	8.000,00	8.000,00	9.596,00	4.000,00	0,00	100,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	4.000,00	4.000,00	0,00	1.500,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000,00	4.000,00	3.818,60	3.000,00	2.981,48	100,0	74,5
<i>6789 Ureditev parkirišča ter zidu; cerkev Bitnje</i>	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420401 Novogradnje	18.000,00	18.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6791 Prestavitev ceste na Rju, izgradnja parkirišča, mostu</i>	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	220.000,00	220.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420600 Nakup zemljišč	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	6.000,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz</i>	18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
420600 Nakup zemljišč	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>6796 Rekonstrukcija ceste Stara Fužina</i>	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
<i>6797 Sanacija stopnic pri cerkvi Sv. Martina</i>	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
13029003 Urejanje cestnega prometa	90.000,00	90.000,00	12.281,47	91.900,00	57.956,28	100,0	64,4
<i>4301 Odbojne ograje na občinskih cestah</i>	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	10,41	100,0	0,1
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	10,41	100,0	0,1

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>4320 Odškodnine pri izgradnji cestne in komunalne infrastrukture</i>	25.000,00	25.000,00	183,00	35.000,00	24.573,36	100,0	98,3
402799 Druge odškodnine in kazni	25.000,00	25.000,00	183,00	35.000,00	22.000,00	100,0	88,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	0,00	0,00	0,00	0,00	2.573,36	---	---
<i>4808 Postavitev turistične signalizacije</i>	12.000,00	12.000,00	1.286,83	8.900,00	3.811,91	100,0	31,8
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	12.000,00	12.000,00	1.286,83	8.900,00	3.811,91	100,0	31,8
<i>6103 Talna in vertikalna signalizacija</i>	5.000,00	5.000,00	192,64	5.000,00	18.581,46	100,0	371,6
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.000,00	5.000,00	192,64	5.000,00	18.581,46	100,0	371,6
<i>6109 Vzdrževanje mostov na krajevnih cestah</i>	15.000,00	15.000,00	9.608,55	15.000,00	2.846,97	100,0	19,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	15.000,00	15.000,00	9.608,55	15.000,00	2.846,97	100,0	19,0
<i>6121 Talna, vertikalna in svetlobna signalizacija</i>	5.000,00	5.000,00	1.010,45	5.000,00	3.648,41	100,0	73,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.000,00	5.000,00	1.010,45	5.000,00	3.648,41	100,0	73,0
<i>6130 Oporni zidovi - vzdrževanje</i>	20.000,00	20.000,00	0,00	15.000,00	4.483,76	100,0	22,4
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	20.000,00	20.000,00	0,00	15.000,00	4.483,76	100,0	22,4
13029004 Cestna razsvetljava	110.000,00	110.000,00	99.094,61	110.000,00	60.209,77	100,0	54,7
<i>4330 Vzdrževanje javne razsvetljave</i>	10.000,00	10.000,00	11.161,50	20.000,00	7.563,52	100,0	75,6
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	10.000,00	10.000,00	11.161,50	20.000,00	7.563,52	100,0	75,6
<i>4333 Investicije v javno razsvetljavo</i>	100.000,00	100.000,00	87.933,11	90.000,00	52.646,25	100,0	52,7
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	100.000,00	100.000,00	87.933,11	90.000,00	52.646,25	100,0	52,7
13029005 Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest	30.000,00	30.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100,0	0,0
<i>6118 Vzdrževanje državne ceste</i>	30.000,00	30.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100,0	0,0
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	30.000,00	30.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100,0	0,0
13029006 Investicijsko vzdrževanje in gradnja državnih cest	0,00	0,00	0,00	0,00	23.708,57	---	---
<i>6096 Projektna dokumentacija ceste spodnja bohinjska dolina</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	23.708,57	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	21.561,37	---	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	0,00	0,00	2.147,20	---	---

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
14	GOSPODARSTVO	506.000,00	507.000,00	386.965,33	439.200,00	377.598,94	99,8	74,6
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	40.000,00	40.000,00	18.101,26	40.000,00	15.806,18	100,0	39,5
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	40.000,00	40.000,00	18.101,26	40.000,00	15.806,18	100,0	39,5
	4204 Ukrepi za dodeljevanje državnih pomoči za spodbujanje in razvoj gospodarstva	30.000,00	30.000,00	18.101,26	30.000,00	15.806,18	100,0	52,7
	410299 Druge subvencije privatnim podjetjem in zasebnikom	30.000,00	30.000,00	18.101,26	30.000,00	15.806,18	100,0	52,7
	4205 Razvojno obrtno-podjetniški center	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	100,0	0,0
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	100,0	0,0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	466.000,00	467.000,00	368.864,07	399.200,00	361.792,76	99,8	77,6
14039001	Promocija občine	8.000,00	8.000,00	6.141,00	2.500,00	4.927,50	100,0	61,6
	4142 Sofinanciranje prireditev ob obletnicah	8.000,00	8.000,00	6.141,00	2.500,00	4.927,50	100,0	61,6
	412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	8.000,00	8.000,00	6.141,00	2.500,00	4.927,50	100,0	61,6
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	458.000,00	459.000,00	362.723,07	396.700,00	356.865,26	99,8	77,9
	4103 Urejanje tekaških prog	31.000,00	32.000,00	29.486,37	30.000,00	20.000,00	96,9	64,5
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	31.000,00	32.000,00	29.486,37	30.000,00	20.000,00	96,9	64,5
	4115 Prireditve ob novem letu	25.000,00	25.000,00	17.140,49	18.700,00	21.177,13	100,0	84,7
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	25.000,00	25.000,00	17.140,49	18.700,00	21.177,13	100,0	84,7
	4117 Turistična informativna dejavnost - TIC	42.000,00	42.000,00	41.701,43	33.000,00	32.298,57	100,0	76,9
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	42.000,00	42.000,00	41.701,43	33.000,00	32.298,57	100,0	76,9
	4118 Drsališče Bohinjska Bistrica	18.000,00	18.000,00	10.169,74	18.000,00	17.222,04	100,0	95,7
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.000,00	5.000,00	4.775,98	5.000,00	8.325,65	100,0	166,5
	402200 Električna energija	8.000,00	8.000,00	4.899,75	8.000,00	5.700,04	100,0	71,3
	402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.000,00	1.000,00	494,01	1.000,00	785,40	100,0	78,5
	420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	2.410,95	100,0	60,3

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA		
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014	Indeks	Indeks
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>4122 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - Festival samoniklega cvetja</i>	15.000,00	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0	66,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.000,00	15.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	100,0	66,7
<i>4123 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - označevanje in vzdrževanje turističnih poti in ostala turistična signalizacija</i>	19.000,00	19.000,00	5.427,98	10.000,00	9.000,00	100,0	47,4
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	19.000,00	19.000,00	5.427,98	10.000,00	9.000,00	100,0	47,4
<i>4124 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - plače</i>	88.000,00	88.000,00	75.256,78	88.000,00	75.933,56	100,0	86,3
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	58.500,00	58.500,00	53.053,19	58.500,00	55.523,41	100,0	94,9
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	10.200,00	10.200,00	8.569,10	10.200,00	8.603,51	100,0	84,4
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	17.400,00	17.400,00	12.880,05	17.400,00	11.389,34	100,0	65,5
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	1.900,00	1.900,00	754,44	1.900,00	417,30	100,0	22,0
<i>4130 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - ski bus</i>	12.000,00	12.000,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	100,0	150,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	12.000,00	12.000,00	20.000,00	20.000,00	18.000,00	100,0	150,0
<i>4131 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - promocija</i>	80.000,00	80.000,00	88.381,26	80.000,00	80.000,00	100,0	100,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	80.000,00	80.000,00	88.381,26	80.000,00	80.000,00	100,0	100,0
<i>4133 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - redno delovanje zavoda</i>	50.000,00	50.000,00	33.503,57	51.000,00	42.454,30	100,0	84,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	50.000,00	50.000,00	33.503,57	51.000,00	42.454,30	100,0	84,9
<i>4137 Festival pohodništva - tekoči transfer zavoda</i>	10.000,00	10.000,00	3.424,00	7.000,00	7.000,00	100,0	70,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	10.000,00	10.000,00	3.424,00	7.000,00	7.000,00	100,0	70,0
<i>4140 prireditve v Bohinju</i>	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	3.179,66	100,0	15,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	3.179,66	100,0	15,9
<i>4143 Turizem Bohinj-zavod za pospeševanje turizma-Glasbeno poletje</i>	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.600,00	100,0	107,5
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.600,00	100,0	107,5
<i>4144 Leader in drugi EU projekti</i>	10.000,00	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0	120,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	10.000,00	10.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	100,0	120,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
4145 Vzpostavitev DMC Turizem Bohinj	20.000,00	20.000,00	8.231,45	6.000,00	0,00	100,0	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	20.000,00	20.000,00	8.231,45	6.000,00	0,00	100,0	0,0
4146 Turizem Bohinj- zavod za pospeševanje turizma- Svetovni pokal v biatlonu, športni festival	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	100,0	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	100,0	0,0
5073 RDO Julijske Alpe	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
15	450.330,16	857.728,35	2.304.199,20	2.420.049,58	2.597.948,21	52,5	576,9
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	380.330,16	787.728,35	2.294.662,81	2.380.049,58	2.587.991,81	48,3	680,5
15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
6781 Eko otok in javne sanitarije	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	36.000,00	36.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	340.330,16	747.728,35	2.294.662,81	2.380.049,58	2.587.991,81	45,5	760,4
6713 Povezovalni kanal Zgornja dolina - IP + PGD + PZI	31.600,00	31.600,00	0,00	35.000,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	31.600,00	31.600,00	0,00	35.000,00	0,00	100,0	0,0
6717 PGD PZI CČN Bohinjska Bistrica	0,00	0,00	0,00	18.000,00	0,00	---	---
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	---	---
402799 Druge odškodnine in kazni	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	14.000,00	0,00	---	---
6718 CČN Bohinj	27.500,00	275.873,00	1.170.895,38	945.940,94	1.409.973,86	10,0	---
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	0,00	1.300,00	623,28	11.139,99	2.085,02	0,0	---
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	4.632,00	27.528,68	0,00	0,00	0,0	---
420401 Novogradnje	26.125,04	256.146,00	1.119.888,60	851.422,89	1.352.846,82	10,2	---
420801 Investicijski nadzor	825,00	12.161,00	18.176,98	79.143,99	53.458,02	6,8	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	549,96	1.634,00	4.677,84	4.234,07	1.584,00	33,7	288,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA		
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014	Indeks	Indeks
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>6719 Namenska sredstva investicijskih odhodkov v kanalizacijo</i>	30.000,00	30.000,00	14.840,49	50.000,00	56.024,37	100,0	186,8
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	28.424,13	28.424,13	13.938,99	50.000,00	51.632,87	100,0	181,7
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	4.391,50	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.575,87	1.575,87	901,50	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6720 Sekundarna kanalizacija Grajska ulica</i>	45.102,59	45.102,59	68.735,37	52.940,74	203.526,91	100,0	451,3
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	0,00	0,00	55,64	1.813,83	186,17	---	---
402601 Najemnine in zakupnine za stanovanjske objekte	0,00	0,00	302,16	0,00	3.821,89	---	---
420401 Novogradnje	45.102,59	45.102,59	66.548,09	44.546,83	191.937,14	100,0	425,6
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	1.829,48	6.580,08	4.391,71	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	340,00	---	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	0,00	0,00	2.850,00	---	---
<i>6722 Popravilo Grajske 5 in Grajske 6</i>	28.720,00	28.720,00	5.756,10	20.500,00	0,00	100,0	0,0
402200 Električna energija	360,00	360,00	487,85	360,00	0,00	100,0	0,0
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	720,00	720,00	410,40	720,00	0,00	100,0	0,0
402203 Voda in komunalne storitve	240,00	240,00	153,30	240,00	0,00	100,0	0,0
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	3.400,00	3.400,00	2.704,55	3.180,00	0,00	100,0	0,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	16.000,00	16.000,00	0,00	8.000,00	0,00	100,0	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	3.000,00	3.000,00	2.000,00	3.000,00	0,00	100,0	0,0
<i>6752 Gradnja povezovalnega kanala spodnja dolina</i>	17.600,00	176.625,19	550.418,54	698.600,19	897.969,44	10,0	---
402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	0,00	0,00	434,21	3.547,94	1.452,06	---	---
420401 Novogradnje	17.600,00	176.625,19	542.372,18	677.022,59	877.088,37	10,0	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	7.187,15	14.971,38	17.253,01	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	1.360,00	---	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	425,00	3.058,28	816,00	---	---
<i>6754 Projekti sekundarne kanalizacije</i>	45.000,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	45.000,00	45.000,00	0,00	45.000,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
6762 Sekundarna kanalizacija Kamnje - Polje	4.807,57	4.807,57	484.016,93	514.067,71	20.497,23	100,0	426,4
402199 Drugi posebni materiali in storitve	4.807,57	4.807,57	411,00	624,93	0,00	100,0	0,0
420401 Novogradnje	0,00	0,00	475.363,93	504.172,66	18.183,75	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	6.540,25	8.195,12	188,48	---	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	1.701,75	1.075,00	2.125,00	---	---
6788 Obnova infrastrukture v vasi Brod	110.000,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420401 Novogradnje	107.000,00	107.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov	60.000,00	60.000,00	3.420,88	15.000,00	9.956,40	100,0	16,6
15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda	60.000,00	60.000,00	3.420,88	15.000,00	9.956,40	100,0	16,6
4411 Urejanje brežin in propustov	60.000,00	60.000,00	3.420,88	15.000,00	9.956,40	100,0	16,6
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	60.000,00	60.000,00	3.420,88	15.000,00	9.956,40	100,0	16,6
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	10.000,00	10.000,00	6.115,51	25.000,00	0,00	100,0	0,0
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	10.000,00	10.000,00	6.115,51	25.000,00	0,00	100,0	0,0
6414 Ureditev javnih površin Bohinjska Bistrica/Projekt	10.000,00	10.000,00	6.115,51	25.000,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	400,00	400,00	867,13	1.000,00	0,00	100,0	0,0
420401 Novogradnje	7.400,00	7.400,00	5.248,38	18.500,00	0,00	100,0	0,0
420600 Nakup zemljišč	1.200,00	1.200,00	0,00	3.000,00	0,00	100,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	400,00	400,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	600,00	600,00	0,00	1.500,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks	
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014			
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	923.183,86	868.183,86	192.321,46	285.370,00	149.633,00	106,3	16,2
1602	Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	90.000,00	90.000,00	33.325,67	68.000,00	35.355,70	100,0	39,3
16029001	Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc	25.000,00	25.000,00	7.577,23	18.000,00	7.045,10	100,0	28,2
	<i>4321 Geodetski posnetki</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>3.410,33</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	10.000,00	10.000,00	3.410,33	10.000,00	0,00	100,0	0,0
	<i>4323 Cenitve Občina</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>1.952,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>2.881,64</i>	<i>100,0</i>	<i>96,1</i>
	402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.000,00	3.000,00	1.952,00	3.000,00	2.881,64	100,0	96,1
	<i>4818 Vzdrževanje programske opreme in najem strežnika</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>2.214,90</i>	<i>5.000,00</i>	<i>4.163,46</i>	<i>100,0</i>	<i>34,7</i>
	402007 Računalniške storitve	12.000,00	12.000,00	2.214,90	5.000,00	4.163,46	100,0	34,7
16029003	Prostorsko načrtovanje	65.000,00	65.000,00	25.748,44	50.000,00	28.310,60	100,0	43,6
	<i>4804 Novi prostorski dokumenti</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>25.748,44</i>	<i>30.000,00</i>	<i>28.310,60</i>	<i>100,0</i>	<i>56,6</i>
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	50.000,00	50.000,00	25.748,44	30.000,00	28.310,60	100,0	56,6
	<i>4809 Občinski lokacijski načrt Ribčev Laz - OPPN</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	---	---
	<i>6782 Strategija razvoja planin</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	<i>6783 Katalog urbane opreme</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
1603	Komunalna dejavnost	111.250,00	76.250,00	39.778,91	94.250,00	52.330,42	145,9	47,0
16039001	Oskrba z vodo	35.000,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	---	0,0
	<i>6262 Obnova vodovoda Vodnikova</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>---</i>
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	---	---
	<i>6799 Povezava ČN z Nemškim Rovtom in Boh. Bistrico</i>	<i>35.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>---</i>	<i>0,0</i>
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	35.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
16039003 Objekti za rekreacijo	49.000,00	49.000,00	36.865,60	40.000,00	47.826,42	100,0	97,6
4710 Čistilni material in storitve - večnamenska dvorana	49.000,00	49.000,00	36.865,60	40.000,00	38.676,42	100,0	78,9
402001 Čistilni material in storitve	1.000,00	1.000,00	907,85	1.000,00	935,13	100,0	93,5
402099 Drugi splošni material in storitve	1.500,00	1.500,00	1.219,58	1.500,00	1.729,93	100,0	115,3
402200 Električna energija	4.100,00	4.100,00	5.215,41	4.100,00	5.952,03	100,0	145,2
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	38.400,00	38.400,00	25.566,26	28.400,00	27.095,00	100,0	70,6
402203 Voda in komunalne storitve	500,00	500,00	327,87	500,00	351,87	100,0	70,4
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.000,00	1.000,00	1.639,56	1.000,00	623,38	100,0	62,3
402504 Zavarovalne premije za objekte	2.500,00	2.500,00	1.989,07	3.500,00	1.989,08	100,0	79,6
6420 Ureditev igrišč in rekonstrukcija šole v Srednji vasi	0,00	0,00	0,00	0,00	9.150,00	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	9.150,00	---	---
16039004 Praznično urejanje naselij	27.000,00	27.000,00	2.735,83	4.000,00	4.278,04	100,0	15,8
4109 Novoletna razsvetljava	27.000,00	27.000,00	2.735,83	4.000,00	4.278,04	100,0	15,8
402199 Drugi posebni materiali in storitve	27.000,00	27.000,00	2.735,83	4.000,00	4.278,04	100,0	15,8
16039005 Druge komunalne dejavnosti	250,00	250,00	177,48	250,00	225,96	100,0	90,4
4336 Vzdrževanje POP TV pretvornikov	250,00	250,00	177,48	250,00	225,96	100,0	90,4
402200 Električna energija	250,00	250,00	177,48	250,00	225,96	100,0	90,4
<u>1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje</u>	<u>77.584,00</u>	<u>77.584,00</u>	<u>26.967,78</u>	<u>55.000,00</u>	<u>49.674,63</u>	<u>100,0</u>	<u>64,0</u>
16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje	0,00	0,00	0,00	0,00	10.742,77	---	---
4606 Subvencioniranje najemnine	0,00	0,00	0,00	0,00	10.742,77	---	---
411920 Subvencioniranje stanarin	0,00	0,00	0,00	0,00	10.742,77	---	---
16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	77.584,00	77.584,00	26.967,78	55.000,00	38.931,86	100,0	50,2
4602 Stroški upravljanja stanovanj	3.500,00	3.500,00	2.454,40	5.000,00	3.588,55	100,0	102,5
402199 Drugi posebni materiali in storitve	3.500,00	3.500,00	2.454,40	5.000,00	3.588,55	100,0	102,5

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
4603 Tekoče vzdrževanje stanovanj	19.600,00	19.600,00	14.688,86	27.500,00	9.021,26	100,0	46,0
402200 Električna energija	500,00	500,00	1.341,78	3.000,00	650,31	100,0	130,1
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	0,00	0,00	4.471,51	8.000,00	659,37	---	---
402203 Voda in komunalne storitve	100,00	100,00	447,23	500,00	46,16	100,0	46,2
402501 Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov	15.000,00	15.000,00	5.262,09	7.000,00	4.499,17	100,0	30,0
402504 Zavarovalne premije za objekte	4.000,00	4.000,00	3.166,25	9.000,00	3.166,25	100,0	79,2
4604 Vpis stanovanj v zemljiško knjigo	1.000,00	1.000,00	48,73	500,00	0,00	100,0	0,0
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	1.000,00	1.000,00	48,73	500,00	0,00	100,0	0,0
4605 Rezervni sklad stanovanjskega področja	15.000,00	15.000,00	9.499,30	12.000,00	11.127,23	100,0	74,2
409300 Sredstva proračunskih skladov	15.000,00	15.000,00	9.499,30	12.000,00	11.127,23	100,0	74,2
4612 Investicijsko vzdrževanje stanovanj	15.000,00	15.000,00	276,49	10.000,00	11.902,82	100,0	79,4
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	15.000,00	15.000,00	276,49	10.000,00	11.902,82	100,0	79,4
4613 Ureditev stanovanj	0,00	0,00	0,00	0,00	3.292,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	3.292,00	---	---
6767 sanacija fasade Stara Fužina 53 b	23.484,00	23.484,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	23.484,00	23.484,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	644.349,86	624.349,86	92.249,10	68.120,00	12.272,25	103,2	1,9
16069001 Urejanje občinskih zemljišč	561.105,50	541.105,50	46.900,46	10.000,00	5.552,25	103,7	1,0
4326 Geodetske odmere zemljišč	20.000,00	20.000,00	4.184,30	10.000,00	5.552,25	100,0	27,8
402199 Drugi posebni materiali in storitve	20.000,00	20.000,00	4.184,30	10.000,00	5.552,25	100,0	27,8
6768 Ureditev igrišča Bohinjska Češnjica	7.000,00	7.000,00	42.716,16	0,00	0,00	100,0	0,0
420402 Rekonstrukcije in adaptacije	7.000,00	7.000,00	42.716,16	0,00	0,00	100,0	0,0
6769 zagon žičnica Kobla	250.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	240.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	96,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>6771 parkiraj in doživi naravo</i>	184.105,50	184.105,50	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	177.605,50	177.605,50	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	6.500,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6778 ureditev vaškega jedra Gorjuše</i>	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6779 prometna študija, strategija za Pokljuko</i>	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6780 smučarsko skakalni center Polje</i>	15.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	300,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,0	---
<i>6784 Karta erozijskih območij, zemeljskih plazov, podorov kamenja</i>	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6785 Ureditev soteske Bistrice</i>	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6787 Vzdrževanje objektov na podlagi Odloka o zunanjem izgledu</i>	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6793 začasni objekti</i>	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6794 Ureditev okolice mlake na Nemškem Rovtu</i>	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
16069002 Nakup zemljišč	83.244,36	83.244,36	45.348,64	58.120,00	6.720,00	100,0	8,1
<i>4800 Nakup zemljišč in stavb</i>	83.244,36	83.244,36	45.348,64	58.120,00	6.720,00	100,0	8,1
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	445,65	1.000,00	0,00	---	---
420000 Nakup poslovnih stavb	83.244,36	83.244,36	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420600 Nakup zemljišč	0,00	0,00	44.902,99	57.120,00	6.720,00	---	---

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
17	ZDRAVSTVENO VARSTVO	108.631,10	108.631,10	72.397,80	92.700,00	100,0	80,7
1706	Preventivni programi zdravstvenega varstva	8.000,00	8.000,00	1.300,00	8.000,00	100,0	55,9
<i>17069001</i>	<i>Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja</i>	<i>8.000,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>1.300,00</i>	<i>8.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>55,9</i>
3710	Preventivni programi zdravja	8.000,00	8.000,00	1.300,00	8.000,00	100,0	55,9
402099	Drugi splošni material in storitve	1.300,00	1.300,00	0,00	3.160,00	100,0	0,0
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	6.700,00	6.700,00	1.300,00	4.840,00	100,0	66,8
1707	Drugi programi na področju zdravstva	100.631,10	100.631,10	71.097,80	84.700,00	100,0	82,7
<i>17079001</i>	<i>Nujno zdravstveno varstvo</i>	<i>84.631,10</i>	<i>84.631,10</i>	<i>57.579,17</i>	<i>69.700,00</i>	<i>100,0</i>	<i>80,5</i>
3700	Prispevki za obvezno zdr. zavarovanje	24.000,00	24.000,00	16.740,71	24.200,00	100,0	100,9
413105	Prispevek v ZZS za zdravstveno zavarovanje oseb, ki ga plačujejo občine	24.000,00	24.000,00	16.740,71	24.200,00	100,0	100,9
3721	Nega na domu za starejše občane - plače	15.131,10	15.131,10	11.061,96	15.000,00	100,0	91,5
413300	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	8.871,10	8.871,10	6.856,25	8.740,00	100,0	93,7
413301	Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	1.600,00	1.600,00	1.103,85	1.600,00	100,0	83,6
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.660,00	4.660,00	3.101,86	4.660,00	100,0	89,9
3722	Sofinanciranje dežurne zdravstvene službe	30.500,00	30.500,00	29.776,50	30.500,00	100,0	98,7
413302	Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	30.500,00	30.500,00	29.776,50	30.500,00	100,0	98,7
3726	Ureditev ambulante	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420401	Novogradnje	15.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>17079002</i>	<i>Mrliško ogledna služba</i>	<i>16.000,00</i>	<i>16.000,00</i>	<i>13.518,63</i>	<i>15.000,00</i>	<i>100,0</i>	<i>94,1</i>
3720	Mrliško ogledna služba	16.000,00	16.000,00	13.518,63	15.000,00	100,0	94,1
402099	Drugi splošni material in storitve	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	100,0	0,0
402199	Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	13.518,63	15.000,00	---	---

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015			
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)/(2)	(5)/(1)
18	KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	548.553,60	546.153,60	188.012,52	421.981,00	303.185,60	100,4	55,3
1802	Ohranjanje kulturne dediščine	22.500,00	22.500,00	15.000,00	32.000,00	17.493,74	100,0	77,8
18029001	Nepremična kulturna dediščina	22.500,00	22.500,00	0,00	12.000,00	12.493,74	100,0	55,5
	3544 Sofinanciranje tradicionalnega sušenja krme v kozolcih	12.500,00	12.500,00	0,00	12.000,00	12.493,74	100,0	100,0
	410217 Kompleksne subvencije v kmetijstvu	12.500,00	12.500,00	0,00	12.000,00	12.493,74	100,0	100,0
	3548 Sofinanciranje obnove mlina na veter	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
18029002	Premična kulturna dediščina	0,00	0,00	15.000,00	20.000,00	5.000,00	---	---
	3546 Nakup muzejske zbirke	0,00	0,00	15.000,00	20.000,00	5.000,00	---	---
	420299 Nakup druge opreme in napeljav	0,00	0,00	15.000,00	20.000,00	5.000,00	---	---
1803	Programi v kulturi	293.442,60	293.442,60	163.537,10	284.270,00	201.652,47	100,0	68,7
18039001	Knjižničarstvo in založništvo	130.340,00	130.340,00	79.937,17	119.270,00	103.554,24	100,0	79,5
	3500 Materialni stroški - tekoči transfer - knjižnica	28.500,00	28.500,00	11.784,51	28.300,00	19.893,70	100,0	69,8
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.000,00	5.000,00	772,56	5.000,00	0,00	100,0	0,0
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	500,00	500,00	118,07	300,00	143,93	100,0	28,8
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	23.000,00	23.000,00	10.893,88	23.000,00	19.749,77	100,0	85,9
	3501 Knjižnica skupni delavci - plače	82.840,00	82.840,00	59.536,20	72.500,00	71.660,54	100,0	86,5
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	63.000,00	63.000,00	48.133,92	57.000,00	57.144,74	100,0	90,7
	413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	10.660,00	10.660,00	6.929,25	8.660,00	8.722,10	100,0	81,8
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.840,00	7.840,00	4.334,48	5.840,00	5.465,42	100,0	69,7
	413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	1.340,00	1.340,00	138,55	1.000,00	328,28	100,0	24,5
	3505 Nabava knjig	15.000,00	15.000,00	8.616,46	11.470,00	10.000,00	100,0	66,7
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.000,00	15.000,00	8.616,46	11.470,00	10.000,00	100,0	66,7
	3531 Vzdrževanje knjižnice - investicijski transfer na podlagi prijav na razpis	4.000,00	4.000,00	0,00	7.000,00	2.000,00	100,0	50,0
	432300 Investicijski transferi javnim zavodom	4.000,00	4.000,00	0,00	7.000,00	2.000,00	100,0	50,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
18039005 Drugi programi v kulturi	163.102,60	163.102,60	83.599,93	165.000,00	98.098,23	100,0	60,2
3504 Materialni stroški - muzeji	17.000,00	17.000,00	12.129,96	16.600,00	11.671,57	100,0	68,7
402001 Čistilni material in storitve	500,00	500,00	82,14	450,00	0,00	100,0	0,0
402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	100,0	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	800,00	800,00	685,33	800,00	712,99	100,0	89,1
402199 Drugi posebni materiali in storitve	1.500,00	1.500,00	1.834,25	1.500,00	1.040,84	100,0	69,4
402200 Električna energija	5.300,00	5.300,00	3.363,43	5.450,00	3.775,64	100,0	71,2
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5.100,00	5.100,00	3.891,29	4.000,00	4.184,58	100,0	82,1
402203 Voda in komunalne storitve	700,00	700,00	450,22	700,00	573,00	100,0	81,9
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	1.000,00	1.000,00	523,30	600,00	584,52	100,0	58,5
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	1.600,00	1.600,00	1.300,00	2.600,00	800,00	100,0	50,0
3510 ZKO - programi	2.300,00	2.300,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,0	95,7
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	2.300,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00	100,0	95,7
3511 Programi društev v ZKO	23.000,00	23.000,00	12.522,95	20.000,00	18.034,52	100,0	78,4
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	23.000,00	23.000,00	12.522,95	20.000,00	18.034,52	100,0	78,4
3512 Programi drugih izvajalcev	3.400,00	3.400,00	0,00	3.400,00	2.990,00	100,0	87,9
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.400,00	3.400,00	0,00	3.400,00	0,00	100,0	0,0
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	0,00	0,00	2.990,00	---	---
3520 Upravljanje kulturnih domov	3.800,00	3.800,00	802,80	3.800,00	4.136,35	100,0	108,9
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.800,00	3.800,00	802,80	3.800,00	4.136,35	100,0	108,9
3521 Ponatis prospektov za muzeje	3.000,00	3.000,00	881,15	3.000,00	519,23	100,0	17,3
402199 Drugi posebni materiali in storitve	3.000,00	3.000,00	881,15	3.000,00	519,23	100,0	17,3
3523 Sredstva za delovanje muzejskih zbirk - delo po pogodbah	0,00	0,00	1.707,82	6.500,00	3.299,85	---	---
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	0,00	0,00	1.707,82	6.500,00	3.299,85	---	---

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
3525 Sredstva za delovanje muzejskih zbirk - plače in dr.izd. zap. - transfer - plače	36.102,60	36.102,60	17.086,05	24.000,00	20.413,58	100,0	56,5
413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	24.600,00	24.600,00	13.732,07	17.500,00	15.900,11	100,0	64,6
413301 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	3.960,60	3.960,60	1.991,41	3.000,00	2.403,93	100,0	60,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.026,00	7.026,00	1.318,21	3.200,00	2.017,94	100,0	28,7
413310 Tekoči transferi v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	516,00	516,00	44,36	300,00	91,60	100,0	17,8
3528 Strokovno delo GM Kranj	4.000,00	4.000,00	3.996,87	10.000,00	1.772,68	100,0	44,3
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	4.000,00	4.000,00	3.996,87	10.000,00	1.772,68	100,0	44,3
3530 Reg. zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine - projekti na razpisu GMK	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	8.205,58	100,0	54,7
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	15.000,00	15.000,00	20.000,00	20.000,00	8.205,58	100,0	54,7
3532 Vzdrževanje kulturnih domov	1.500,00	1.500,00	823,50	1.500,00	0,00	100,0	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	823,50	0,00	0,00	---	---
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00	100,0	0,0
3533 Nabava opreme za društva	5.000,00	5.000,00	3.908,07	5.000,00	4.713,39	100,0	94,3
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	3.908,07	5.000,00	4.713,39	---	---
3534 Vzdrževanje zgodovinskih, verskih objektov	15.000,00	15.000,00	3.676,70	15.000,00	523,32	100,0	3,5
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	5.000,00	5.000,00	3.676,70	10.000,00	523,32	100,0	10,5
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	10.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	0,00	100,0	0,0
3535 Vzdrževanje muzejskih stavb	4.000,00	4.000,00	2.949,06	4.000,00	17.863,12	100,0	446,6
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.000,00	4.000,00	2.949,06	4.000,00	7.863,12	100,0	196,6
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	---	---
3542 Ureditev zoisovega parka	30.000,00	30.000,00	915,00	30.000,00	0,00	100,0	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	30.000,00	30.000,00	915,00	30.000,00	0,00	100,0	0,0
3543 Obnova muzeja T. Godec	0,00	0,00	0,00	0,00	1.755,04	---	---
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	0,00	0,00	1.755,04	---	---

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
1804 Podpora posebnim skupinam	11.500,00	11.500,00	5.841,79	11.500,00	6.038,94	100,0	52,5
18049001 Programi veteranskih organizacij	2.000,00	2.000,00	1.934,13	2.000,00	1.999,96	100,0	100,0
5006 Sofinanciranje veteranskih organizacija veteranov vojne za Slovenijo	2.000,00	2.000,00	1.934,13	2.000,00	1.999,96	100,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.000,00	2.000,00	1.934,13	2.000,00	1.999,96	100,0	100,0
18049004 Programi drugih posebnih skupin	9.500,00	9.500,00	3.907,66	9.500,00	4.038,98	100,0	42,5
3547 Sofinanciranje lovskih druženj	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.440,00	100,0	96,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.440,00	100,0	96,0
5000 Sofinanciranje društev in organizacij	5.000,00	5.000,00	3.412,72	5.000,00	1.758,15	100,0	35,2
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.000,00	5.000,00	3.412,72	5.000,00	1.758,15	100,0	35,2
5031 Izvajanje nalog v splošno korist ali v korist občine	3.000,00	3.000,00	494,94	3.000,00	840,83	100,0	28,0
400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	660,00	660,00	255,00	660,00	322,55	100,0	48,9
400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	1.080,00	1.080,00	66,15	1.080,00	169,20	100,0	15,7
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	170,00	170,00	32,04	170,00	25,59	100,0	15,1
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	150,00	150,00	29,78	150,00	45,04	100,0	30,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	940,00	940,00	111,97	940,00	278,45	100,0	29,6
1805 Šport in prostochasne aktivnosti	221.111,00	218.711,00	3.633,63	94.211,00	78.000,45	101,1	35,3
18059001 Programi športa	179.911,00	177.511,00	3.633,63	58.011,00	49.505,72	101,4	27,5
3601 ZŠO - strokovno izobraževanje	9.785,00	9.785,00	1.064,00	9.785,00	8.855,98	100,0	90,5
411908 Denarne nagrade in priznanja	0,00	0,00	1.064,00	0,00	0,00	---	---
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	9.785,00	9.785,00	0,00	9.785,00	8.855,98	100,0	90,5
3603 ZŠO - programi društev	6.180,00	6.180,00	0,00	6.180,00	5.390,29	100,0	87,2
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.180,00	6.180,00	0,00	6.180,00	5.390,29	100,0	87,2
3604 Programi drugih izvajalcev	4.296,00	4.296,00	0,00	4.296,00	2.904,00	100,0	67,6
411908 Denarne nagrade in priznanja	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.296,00	3.296,00	0,00	4.296,00	2.904,00	100,0	88,1

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>3607 ZŠO rekreacija</i>	5.150,00	5.150,00	0,00	5.150,00	4.291,57	100,0	83,3
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.150,00	5.150,00	0,00	5.150,00	4.291,57	100,0	83,3
<i>3610 Vzdrževanje športnih igrišč in nakup opreme</i>	15.000,00	12.600,00	0,00	12.600,00	11.427,66	119,1	76,2
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	15.000,00	12.600,00	0,00	0,00	0,00	119,1	0,0
431000 Investicijski transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	0,00	0,00	0,00	12.600,00	11.427,66	---	---
<i>3612 Investicije - izgradnja, gradbena dela</i>	15.000,00	15.000,00	2.569,63	20.000,00	16.636,22	100,0	110,9
402099 Drugi splošni material in storitve	5.700,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	4.000,00	4.000,00	2.569,63	4.000,00	869,24	100,0	21,7
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	0,00	0,00	0,00	15.766,98	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	5.300,00	5.300,00	0,00	16.000,00	0,00	100,0	0,0
<i>6790 Ureditev igrišča Stara Fužina</i>	62.000,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420401 Novogradnje	60.000,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420801 Investicijski nadzor	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>6792 Plezalna stena Danica</i>	62.500,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420241 Nakup opreme telovadnic in športnih objektov	62.500,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
18059002 Programi za mladino	41.200,00	41.200,00	0,00	36.200,00	28.494,73	100,0	69,2
<i>3602 ZŠO - šport otrok in mladine</i>	31.200,00	31.200,00	0,00	31.200,00	25.185,76	100,0	80,7
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	31.200,00	31.200,00	0,00	31.200,00	25.185,76	100,0	80,7
<i>3900 Sofinanciranje mladinskih organizacij in organizacij, ki delajo za mlade</i>	10.000,00	10.000,00	0,00	5.000,00	3.308,97	100,0	33,1
402099 Drugi splošni material in storitve	3.500,00	3.500,00	0,00	500,00	9,62	100,0	0,3
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.500,00	6.500,00	0,00	4.500,00	3.299,35	100,0	50,8

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
19	IZOBRAŽEVANJE	1.008.090,16	996.190,16	958.427,45	1.350.948,93	1.737.491,58	101,2	172,4
1902	Varstvo in vzgoja predšolskih otrok	635.007,00	635.007,00	530.363,38	638.140,00	601.369,25	100,0	94,7
19029001	Vrtci	617.170,00	617.170,00	523.358,63	626.140,00	600.926,99	100,0	97,4
	<i>3400 Tekoči transferji v javne zavode</i>	<i>536.500,00</i>	<i>536.500,00</i>	<i>465.312,09</i>	<i>535.000,00</i>	<i>520.250,12</i>	<i>100,0</i>	<i>97,0</i>
	411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	536.500,00	536.500,00	465.312,09	535.000,00	520.250,12	100,0	97,0
	<i>3401 Razlika od plačil staršev do polne cene programa - druge občine</i>	<i>50.000,00</i>	<i>50.000,00</i>	<i>39.806,08</i>	<i>55.000,00</i>	<i>54.802,14</i>	<i>100,0</i>	<i>109,6</i>
	411921 Plačilo razlike med ceno programov v vrtcih in plačili staršev	50.000,00	50.000,00	39.806,08	55.000,00	54.802,14	100,0	109,6
	<i>3404 Dodatna strokovna pomoč</i>	<i>3.490,00</i>	<i>3.490,00</i>	<i>4.885,84</i>	<i>8.960,00</i>	<i>8.464,88</i>	<i>100,0</i>	<i>242,6</i>
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	3.490,00	3.490,00	4.885,84	8.960,00	8.464,88	100,0	242,6
	<i>3405 Tekoči transfer - nadomeščanje bolniških odsotnosti</i>	<i>6.000,00</i>	<i>6.000,00</i>	<i>1.213,30</i>	<i>6.000,00</i>	<i>4.247,74</i>	<i>100,0</i>	<i>70,8</i>
	413300 Tekoči transferi v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	6.000,00	6.000,00	1.213,30	6.000,00	4.247,74	100,0	70,8
	<i>3406 Delo sindikalnega zaupnika</i>	<i>230,00</i>	<i>230,00</i>	<i>110,72</i>	<i>230,00</i>	<i>221,44</i>	<i>100,0</i>	<i>96,3</i>
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	230,00	230,00	110,72	230,00	221,44	100,0	96,3
	<i>3410 Drugi programi - sofinanciranje ure pravljič</i>	<i>1.800,00</i>	<i>1.800,00</i>	<i>1.238,63</i>	<i>1.800,00</i>	<i>1.449,60</i>	<i>100,0</i>	<i>80,5</i>
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.800,00	1.800,00	1.238,63	1.800,00	1.449,60	100,0	80,5
	<i>3421 Tekoče vzdrževanje - tekoči transfer</i>	<i>12.150,00</i>	<i>12.150,00</i>	<i>10.791,97</i>	<i>12.150,00</i>	<i>7.408,34</i>	<i>100,0</i>	<i>61,0</i>
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	12.150,00	12.150,00	10.791,97	12.150,00	7.408,34	100,0	61,0
	<i>3433 Projekt prestavitve vrtca na lokacijo ob Oš Mencinger/ Ureditev dostopa do vrtca</i>	<i>7.000,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>7.000,00</i>	<i>4.082,73</i>	<i>100,0</i>	<i>58,3</i>
	420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	4.082,73	100,0	58,3
19029002	Druge oblike varstva in vzgoje otrok	17.837,00	17.837,00	7.004,75	12.000,00	442,26	100,0	2,5
	<i>3422 Dodatni programi</i>	<i>2.437,00</i>	<i>2.437,00</i>	<i>986,98</i>	<i>2.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
	413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	1.437,00	1.437,00	986,98	1.000,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
3432 Investicije po programu za vrtec Bohinj	15.400,00	15.400,00	6.017,77	10.000,00	442,26	100,0	2,9
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	5.400,00	5.400,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	10.000,00	10.000,00	6.017,77	10.000,00	442,26	100,0	4,4
1903 Primarno in sekundarno izobraževanje	139.435,16	127.535,16	241.968,59	465.144,93	934.221,76	109,3	670,0
19039001 Osnovno šolstvo	139.435,16	127.535,16	241.968,59	465.144,93	934.221,76	109,3	670,0
3200 Tekoči materialni stroški	32.500,00	32.500,00	21.715,34	35.000,00	26.560,28	100,0	81,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	32.500,00	32.500,00	21.715,34	35.000,00	26.560,28	100,0	81,7
3201 Kurjava	38.300,00	38.300,00	36.168,99	47.000,00	52.135,38	100,0	136,1
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	38.300,00	38.300,00	36.168,99	47.000,00	52.135,38	100,0	136,1
3202 Zavarovanje objektov	10.000,00	10.000,00	6.722,74	10.000,00	7.000,00	100,0	70,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	10.000,00	10.000,00	6.722,74	10.000,00	7.000,00	100,0	70,0
3221 Kulturne prireditve za otroke	3.000,00	3.000,00	1.530,00	3.000,00	55,50	100,0	1,9
402099 Drugi splošni material in storitve	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	2.000,00	2.000,00	1.530,00	3.000,00	55,50	100,0	2,8
3222 Materialni stroški dogovorjenega programa	7.000,00	7.000,00	2.458,55	7.000,00	4.171,45	100,0	59,6
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.000,00	7.000,00	2.458,55	7.000,00	4.171,45	100,0	59,6
3231 Dotacije družbene dejavnosti	3.000,00	3.000,00	250,00	400,00	290,00	100,0	9,7
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.000,00	3.000,00	250,00	400,00	290,00	100,0	9,7
3240 Vzdrževanje in obnove	15.635,16	15.635,16	5.999,72	13.735,16	12.490,41	100,0	79,9
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	15.635,16	15.635,16	5.999,72	3.735,16	12.490,41	100,0	79,9
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	---	---
3241 Investicije po programu OŠ Mencinger	30.000,00	18.100,00	2.395,53	27.965,00	16.560,61	165,8	55,2
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	18.100,00	18.100,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	---	---
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	11.900,00	0,00	2.395,53	17.965,00	16.560,61	---	139,2

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
3435 Energetska sanacija stavbe Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica, Podružnična šola Srednja vas	0,00	0,00	45.211,38	160.754,81	0,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	42.583,66	154.654,81	0,00	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	2.627,72	6.100,00	0,00	---	---
3436 Energetska sanacija stavbe Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica	0,00	0,00	115.153,93	155.289,96	814.958,13	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	114.020,81	150.857,68	804.886,70	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	1.133,12	4.432,28	8.973,43	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	1.098,00	---	---
3437 Nadstrešnica pri OŠ Dr. Janeza Mencingerja	0,00	0,00	4.362,41	5.000,00	0,00	---	---
420401 Novogradnje	0,00	0,00	4.362,41	5.000,00	0,00	---	---
1905 Drugi izobraževalni programi	29.400,00	29.400,00	27.963,56	38.562,00	26.053,94	100,0	88,6
19059001 Izobraževanje odraslih	3.400,00	3.400,00	810,24	2.000,00	2.600,00	100,0	76,5
3220 Strokovna predavanja za starše in učence	3.400,00	3.400,00	810,24	2.000,00	2.600,00	100,0	76,5
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	3.400,00	3.400,00	810,24	2.000,00	2.600,00	100,0	76,5
19059002 Druge oblike izobraževanja	26.000,00	26.000,00	27.153,32	36.562,00	23.453,94	100,0	90,2
3230 Sofinanciranje drugih izobraževalnih zavodov	26.000,00	26.000,00	27.153,32	36.562,00	23.453,94	100,0	90,2
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	26.000,00	26.000,00	19.791,87	29.200,00	23.453,94	100,0	90,2
432300 Investicijski transferi javnim zavodom	0,00	0,00	7.361,45	7.362,00	0,00	---	---
1906 Pomoči šolajočim	204.248,00	204.248,00	158.131,92	209.102,00	175.846,63	100,0	86,1
19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu	184.248,00	184.248,00	151.529,96	184.102,00	158.492,10	100,0	86,0
3210 Prevozi učencev - plačila storitev	150.000,00	150.000,00	124.853,84	150.000,00	127.103,99	100,0	84,7
402399 Drugi prevozni in transportni stroški	150.000,00	150.000,00	124.853,84	150.000,00	127.103,99	100,0	84,7

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
3211 Prevozi učencev - tekoči transferji - plače	34.248,00	34.248,00	26.676,12	34.102,00	31.388,11	100,0	91,7
411900 Regresiranje prevozov v šolo	6.900,00	6.900,00	3.548,23	6.457,00	3.453,67	100,0	50,1
413300 Tekoči transferji v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	14.900,00	14.900,00	12.553,40	14.849,00	15.932,83	100,0	106,9
413301 Tekoči transferji v javne zavode - sredstva za prispevke delodajalcev	1.330,00	1.330,00	1.309,65	1.620,00	1.572,63	100,0	118,2
413302 Tekoči transferji v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	11.058,00	11.058,00	9.215,80	11.058,00	10.327,58	100,0	93,4
413310 Tekoči transferji v javne zavode - za premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja	60,00	60,00	49,04	118,00	101,40	100,0	169,0
19069003 Štipendije	20.000,00	20.000,00	6.601,96	25.000,00	17.354,53	100,0	86,8
5030 Občinske štipendije - izobraževanje	20.000,00	20.000,00	6.601,96	25.000,00	17.354,53	100,0	86,8
411799 Druge štipendije	20.000,00	20.000,00	6.601,96	25.000,00	17.354,53	100,0	86,8
20 SOCIALNO VARSTVO	416.999,00	416.999,00	325.022,27	439.440,00	375.029,45	100,0	89,9
2002 Varstvo otrok in družine	137.500,00	137.500,00	89.727,92	131.500,00	113.646,83	100,0	82,7
20029001 Drugi programi v pomoč družini	137.500,00	137.500,00	89.727,92	131.500,00	113.646,83	100,0	82,7
3362 Pomoč na domu - strokovno vodenje	7.500,00	7.500,00	5.304,60	7.500,00	6.365,52	100,0	84,9
413302 Tekoči transferji v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	7.500,00	7.500,00	5.304,60	7.500,00	6.365,52	100,0	84,9
3365 Pomoč na domu - blago in storitev	62.000,00	62.000,00	39.771,61	56.000,00	49.587,13	100,0	80,0
413302 Tekoči transferji v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	62.000,00	62.000,00	39.771,61	56.000,00	49.587,13	100,0	80,0
3370 Druge socialne storitve	2.000,00	2.000,00	1.510,99	2.000,00	1.875,00	100,0	93,8
411299 Drugi transferji za zagotavljanje socialne varnosti	2.000,00	2.000,00	1.510,99	2.000,00	1.875,00	100,0	93,8
3371 Tek. transf. v javne zavode in druge izv. javnih služb - sredstva za plače ...	42.000,00	42.000,00	23.471,41	42.000,00	35.438,56	100,0	84,4
413300 Tekoči transferji v javne zavode - sredstva za plače in druge izdatke zaposlenim	42.000,00	42.000,00	23.471,41	42.000,00	35.438,56	100,0	84,4
5020 Prispevek za novorojenčke	24.000,00	24.000,00	19.669,31	24.000,00	20.380,62	100,0	84,9
411103 Darilo ob rojstvu otroka	24.000,00	24.000,00	19.669,31	24.000,00	20.380,62	100,0	84,9

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
2004 Izvajanje programov socialnega varstva	279.499,00	279.499,00	235.294,35	307.940,00	261.382,62	100,0	93,5
<i>20049001 Centri za socialno delo</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
<i>3350 Preventivni programi za mlade</i>	<i>3.000,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>3.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	100,0	0,0
<i>20049002 Socialno varstvo invalidov</i>	<i>21.665,00</i>	<i>21.665,00</i>	<i>16.982,92</i>	<i>21.665,00</i>	<i>20.369,32</i>	<i>100,0</i>	<i>94,0</i>
<i>3375 Družinski pomočnik</i>	<i>21.665,00</i>	<i>21.665,00</i>	<i>16.982,92</i>	<i>21.665,00</i>	<i>20.369,32</i>	<i>100,0</i>	<i>94,0</i>
401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	1.570,00	1.570,00	1.299,40	1.570,00	1.559,28	100,0	99,3
401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	1.130,00	1.130,00	948,52	1.130,00	1.128,30	100,0	99,9
401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	35,00	35,00	28,60	35,00	34,06	100,0	97,3
401200 Prispevek za zaposlovanje	12,00	12,00	8,80	12,00	10,56	100,0	88,0
401300 Prispevek za starševsko varstvo	18,00	18,00	14,60	18,00	17,52	100,0	97,3
411922 Izplačila družinskemu pomočniku	18.900,00	18.900,00	14.683,00	18.900,00	17.619,60	100,0	93,2
<i>20049003 Socialno varstvo starih</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>190.197,23</i>	<i>235.000,00</i>	<i>217.037,32</i>	<i>100,0</i>	<i>108,5</i>
<i>3367 Splošni socialni zavodi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.654,40</i>	<i>110.000,00</i>	<i>104.239,37</i>	<i>100,0</i>	<i>104,2</i>
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	100.000,00	100.000,00	100.654,40	110.000,00	104.239,37	100,0	104,2
<i>3368 Posebni socialni zavodi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>89.542,83</i>	<i>125.000,00</i>	<i>112.797,95</i>	<i>100,0</i>	<i>112,8</i>
411909 Regresiranje oskrbe v domovih	100.000,00	100.000,00	89.542,83	125.000,00	112.797,95	100,0	112,8
<i>20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih</i>	<i>29.000,00</i>	<i>29.000,00</i>	<i>16.296,00</i>	<i>24.000,00</i>	<i>6.991,56</i>	<i>100,0</i>	<i>24,1</i>
<i>3341 Enkratne denarne pomoči</i>	<i>13.000,00</i>	<i>13.000,00</i>	<i>3.483,58</i>	<i>13.000,00</i>	<i>6.991,56</i>	<i>100,0</i>	<i>53,8</i>
402199 Drugi posebni materiali in storitve	500,00	500,00	378,00	500,00	61,69	100,0	12,3
411299 Drugi transferi za zagotavljanje socialne varnosti	12.500,00	12.500,00	3.105,58	12.500,00	6.929,87	100,0	55,4
<i>4608 Subvencioniranje najemnine</i>	<i>15.000,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>12.812,42</i>	<i>10.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
411920 Subvencioniranje stanarin	15.000,00	15.000,00	12.812,42	10.000,00	0,00	100,0	0,0
<i>4609 Obratovalni stroški najemnikov</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
411920 Subvencioniranje stanarin	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
20049005 Socialno varstvo zasvojenih	6.104,00	6.104,00	4.004,00	6.104,00	4.004,00	100,0	65,6
3377 Program za preprečevanje odvisnosti	2.100,00	2.100,00	0,00	2.100,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	550,00	550,00	0,00	550,00	0,00	100,0	0,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	750,00	750,00	0,00	750,00	0,00	100,0	0,0
413302 Tekoči transferi v javne zavode - za izdatke za blago in storitve	800,00	800,00	0,00	800,00	0,00	100,0	0,0
3378 Sofinanciranje komune Skupnost Žarek	4.004,00	4.004,00	4.004,00	4.004,00	4.004,00	100,0	100,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.004,00	4.004,00	4.004,00	4.004,00	4.004,00	100,0	100,0
20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin	19.730,00	19.730,00	7.814,20	18.171,00	12.980,42	100,0	65,8
3351 Sofinanciranje invalidskih in humanitarnih organizacij	6.200,00	6.200,00	4.380,90	6.000,00	4.990,42	100,0	80,5
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	6.200,00	6.200,00	4.380,90	6.000,00	4.990,42	100,0	80,5
3352 Preven.program za druge družbene skupn.in organ.	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	100,0	0,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	100,0	0,0
3353 Sofinanciranje programov Rdečega Križa	5.600,00	5.600,00	0,00	5.500,00	5.500,00	100,0	98,2
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	5.600,00	5.600,00	0,00	5.500,00	5.500,00	100,0	98,2
3374 Sofinanciranje dejavnosti varne hiše	2.300,00	2.300,00	1.803,30	2.300,00	2.140,00	100,0	93,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	2.300,00	2.300,00	1.803,30	2.300,00	2.140,00	100,0	93,0
3380 Sofinanciranje najemnine - ŠENT	371,00	371,00	371,00	371,00	350,00	100,0	94,3
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	371,00	371,00	371,00	371,00	350,00	100,0	94,3
6766 ANIMA SANA-krepitev duševnega zdravja	1.259,00	1.259,00	1.259,00	0,00	0,00	100,0	0,0
412000 Tekoči transferi nepridobitnim organizacijam in ustanovam	1.259,00	1.259,00	1.259,00	0,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	24.000,00	27.000,00	13.030,25	33.000,00	14.232,95	88,9	59,3
2201	Servisiranje javnega dolga	24.000,00	27.000,00	13.030,25	33.000,00	14.232,95	88,9	59,3
22019001	Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje	24.000,00	27.000,00	13.030,25	33.000,00	14.232,95	88,9	59,3
	<i>5401 Odplačila kreditov</i>	<i>24.000,00</i>	<i>27.000,00</i>	<i>13.030,25</i>	<i>33.000,00</i>	<i>14.232,95</i>	<i>88,9</i>	<i>59,3</i>
	403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	8.000,00	8.000,00	1.325,69	14.000,00	4.124,24	100,0	51,6
	403101 Plačila obresti od dolgoročnih kreditov - poslovnim bankam	16.000,00	19.000,00	11.704,56	19.000,00	10.108,71	84,2	63,2
23	INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI	47.531,03	47.531,03	27.923,26	50.000,00	21.006,74	100,0	44,2
2302	Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč	35.000,00	35.000,00	27.923,26	35.000,00	21.006,74	100,0	60,0
23029001	Rezerva občine	35.000,00	35.000,00	27.923,26	35.000,00	21.006,74	100,0	60,0
	<i>5200 Proračunski sklad - proračunska rezerva</i>	<i>35.000,00</i>	<i>35.000,00</i>	<i>27.923,26</i>	<i>35.000,00</i>	<i>21.006,74</i>	<i>100,0</i>	<i>60,0</i>
	409100 Proračunska rezerva	35.000,00	35.000,00	27.923,26	35.000,00	21.006,74	100,0	60,0
2303	Splošna proračunska rezervacija	12.531,03	12.531,03	0,00	15.000,00	0,00	100,0	0,0
23039001	Splošna proračunska rezervacija	12.531,03	12.531,03	0,00	15.000,00	0,00	100,0	0,0
	<i>5210 Proračunska rezervacija</i>	<i>12.531,03</i>	<i>12.531,03</i>	<i>0,00</i>	<i>15.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
	409000 Splošna proračunska rezervacija	12.531,03	12.531,03	0,00	15.000,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
06	Režijski obrat	1.928.570,00	1.879.570,00	1.807.602,40	2.433.730,20	1.975.318,25	102,6	102,4
04	SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.000,00	8.000,00	3.362,87	6.500,00	3.281,31	100,0	41,0
0403	Druge skupne administrativne službe	8.000,00	8.000,00	3.362,87	6.500,00	3.281,31	100,0	41,0
<i>04039001</i>	<i>Obveščanje domače in tuje javnosti</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>1.390,80</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.377,38</i>	<i>100,0</i>	<i>55,1</i>
	<i>6050 Oglaševalne storitve</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>1.390,80</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.377,38</i>	<i>100,0</i>	<i>55,1</i>
	<i>402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav</i>	<i>2.500,00</i>	<i>2.500,00</i>	<i>1.390,80</i>	<i>1.500,00</i>	<i>1.377,38</i>	<i>100,0</i>	<i>55,1</i>
<i>04039003</i>	<i>Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem</i>	<i>5.500,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>1.972,07</i>	<i>5.000,00</i>	<i>1.903,93</i>	<i>100,0</i>	<i>34,6</i>
	<i>6055 Zavarovalne premije za objekte</i>	<i>5.500,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>1.972,07</i>	<i>5.000,00</i>	<i>1.903,93</i>	<i>100,0</i>	<i>34,6</i>
	<i>402504 Zavarovalne premije za objekte</i>	<i>5.500,00</i>	<i>5.500,00</i>	<i>1.972,07</i>	<i>5.000,00</i>	<i>1.903,93</i>	<i>100,0</i>	<i>34,6</i>

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015			
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)/(2)	(5)/(1)
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	596.050,00	596.050,00	451.034,38	515.164,11	551.158,44	100,0	92,5
0603	Dejavnost občinske uprave	596.050,00	596.050,00	451.034,38	515.164,11	551.158,44	100,0	92,5
06039001	Administracija občinske uprave	568.550,00	568.550,00	448.192,09	501.964,11	548.371,83	100,0	96,5
	<i>6001 Plače - osnovne plače</i>	<i>469.750,00</i>	<i>469.750,00</i>	<i>386.089,19</i>	<i>421.664,11</i>	<i>478.039,96</i>	<i>100,0</i>	<i>101,8</i>
	400000 Osnovne plače	304.000,00	304.000,00	246.742,10	263.600,00	313.448,49	100,0	103,1
	400001 Dodatek za delovno dobo in dodatek za stalnost	15.100,00	15.100,00	12.575,91	13.520,00	18.319,78	100,0	121,3
	400002 Dodatki za delo v posebnih pogojih	33.000,00	33.000,00	26.175,21	33.000,00	26.940,08	100,0	81,6
	400100 Regres za letni dopust	16.670,00	16.670,00	15.357,79	15.985,20	16.342,73	100,0	98,0
	400202 Povračilo stroškov prehrane med delom	21.500,00	21.500,00	17.896,94	19.510,00	21.425,52	100,0	99,7
	400203 Povračilo stroškov prevoza na delo in iz dela	11.600,00	11.600,00	9.658,61	10.896,00	11.735,89	100,0	101,2
	400302 Sredstva za delovno uspešnost iz naslova povečanega obsega dela pri opravljanju rednih delovnih nalog	1.500,00	1.500,00	532,76	1.500,00	1.465,74	100,0	97,7
	400400 Sredstva za nadurno delo	7.000,00	7.000,00	4.423,86	7.000,00	5.691,79	100,0	81,3
	400900 Jubilejne nagrade	0,00	0,00	0,00	577,52	0,00	---	---
	400901 Odpravnine	0,00	0,00	4.580,01	6.499,39	0,00	---	---
	400902 Solidarnostne pomoči	0,00	0,00	0,00	0,00	1.155,02	---	---
	401001 Prispevek za pokojninsko in invalidsko zavarovanje	31.000,00	31.000,00	25.791,59	24.000,00	32.223,63	100,0	104,0
	401100 Prispevek za obvezno zdravstveno zavarovanje	23.000,00	23.000,00	19.117,95	20.124,00	23.883,74	100,0	103,8
	401101 Prispevek za poškodbe pri delu in poklicne bolezni	1.900,00	1.900,00	1.544,27	1.898,00	1.928,23	100,0	101,5
	401200 Prispevek za zaposlovanje	320,00	320,00	258,33	320,00	295,78	100,0	92,4
	401300 Prispevek za starševsko varstvo	360,00	360,00	291,22	360,00	361,50	100,0	100,4
	401500 Premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja, na podlagi ZKDPZJU	2.800,00	2.800,00	1.142,64	2.874,00	2.822,04	100,0	100,8

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks (1)/(2)	Indeks (5)/(1)
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>6030 Materialni stroški režijskega obrata</i>	88.300,00	88.300,00	59.721,41	71.100,00	63.683,51	100,0	72,1
402000 Pisarniški material in storitve	2.500,00	2.500,00	1.228,35	2.000,00	886,57	100,0	35,5
402001 Čistilni material in storitve	1.000,00	1.000,00	569,74	700,00	709,43	100,0	70,9
402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	200,00	200,00	28,00	200,00	0,00	100,0	0,0
402007 Računalniške storitve	3.500,00	3.500,00	732,10	3.000,00	2.336,26	100,0	66,8
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	5.000,00	5.000,00	2.248,94	4.800,00	1.425,72	100,0	28,5
402009 Izdatki za reprezentanco	400,00	400,00	38,57	200,00	140,55	100,0	35,1
402099 Drugi splošni material in storitve	7.000,00	7.000,00	3.828,74	3.500,00	3.128,29	100,0	44,7
402100 Uniforme in službena obleka	11.000,00	11.000,00	8.205,29	8.000,00	7.892,94	100,0	71,8
402199 Drugi posebni materiali in storitve	3.000,00	3.000,00	1.081,00	2.000,00	3.194,85	100,0	106,5
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	6.000,00	6.000,00	4.463,53	5.500,00	4.568,10	100,0	76,1
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	5.500,00	5.500,00	2.296,51	2.000,00	2.382,25	100,0	43,3
402206 Poštšina in kurirske storitve	12.000,00	12.000,00	10.164,91	10.000,00	11.863,23	100,0	98,9
402400 Dnevnice za službena potovanja v državi	200,00	200,00	0,00	200,00	0,00	100,0	0,0
402402 Stroški prevoza v državi	1.500,00	1.500,00	1.034,95	1.000,00	1.407,36	100,0	93,8
402512 Zavarovalne premije za opremo	1.500,00	1.500,00	513,78	1.000,00	450,32	100,0	30,0
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	26.000,00	26.000,00	23.287,00	26.000,00	23.297,64	100,0	89,6
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.000,00	2.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
<i>6031 Delo preko študentskega servisa</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	1.162,48	---	---
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	0,00	0,00	0,00	0,00	1.162,48	---	---
<i>6036 Stroški za strokovno izobraževanje</i>	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.220,00	100,0	81,3
402907 Izdatki za strokovno izobraževanje zaposlenih	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00	1.220,00	100,0	81,3
<i>6041 Seminarji</i>	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	150,00	100,0	15,0
402900 Stroški konferenc, seminarjev in simpozijev	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	150,00	100,0	15,0
<i>6043 Električna energija</i>	2.500,00	2.500,00	1.486,47	2.200,00	1.695,52	100,0	67,8
402200 Električna energija	2.500,00	2.500,00	1.486,47	2.200,00	1.695,52	100,0	67,8
<i>6060 Stroški tujih storitev - poraba takse in drugo</i>	5.500,00	5.500,00	895,02	4.500,00	2.420,36	100,0	44,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	2.420,36	100,0	69,2
402920 Sodni stroški, storitve odvetnikov, sodnih izvedencev, tolmačev, notarjev in drugih	2.000,00	2.000,00	895,02	1.000,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave	27.500,00	27.500,00	2.842,29	13.200,00	2.786,61	100,0	10,1
6034 Vzdrževanje vozil	3.600,00	3.600,00	0,00	2.500,00	428,09	100,0	11,9
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.100,00	1.100,00	0,00	750,00	316,83	100,0	28,8
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	100,0	0,0
402304 Pristojbine za registracijo vozil	1.000,00	1.000,00	0,00	750,00	10,70	100,0	1,1
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	1.000,00	1.000,00	0,00	500,00	100,56	100,0	10,1
6058 Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev - uprava	1.000,00	1.000,00	95,16	1.000,00	45,65	100,0	4,6
402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	1.000,00	1.000,00	95,16	1.000,00	45,65	100,0	4,6
6059 Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov	1.800,00	1.800,00	948,50	2.000,00	506,08	100,0	28,1
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	1.800,00	1.800,00	948,50	2.000,00	506,08	100,0	28,1
6062 GSM aparat	0,00	0,00	36,00	200,00	138,00	---	---
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	0,00	0,00	36,00	200,00	138,00	---	---
6064 Osebni računalnik	13.000,00	13.000,00	1.762,63	2.000,00	1.668,79	100,0	12,8
420202 Nakup strojne računalniške opreme	13.000,00	13.000,00	1.762,63	2.000,00	1.668,79	100,0	12,8
6066 Nakup računalniških programov	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	100,0	0,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	100,0	0,0
6073 Nakup opreme za varovanje RO	2.100,00	2.100,00	0,00	2.000,00	0,00	100,0	0,0
420237 Nakup opreme za varovanje	2.100,00	2.100,00	0,00	2.000,00	0,00	100,0	0,0
6079 Nakup pohištva RO	3.000,00	3.000,00	0,00	500,00	0,00	100,0	0,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	3.000,00	3.000,00	0,00	500,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks	
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014			
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	210.000,00	210.000,00	119.982,86	264.300,00	151.824,76	100,0	72,3
1302	Cestni promet in infrastruktura	185.000,00	185.000,00	119.982,86	219.300,00	151.824,76	100,0	82,1
13029001	Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest	155.000,00	155.000,00	99.112,40	192.500,00	127.642,05	100,0	82,4
	<i>6104 Material na zalogi - zimska služba - skupna raba</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>14.836,20</i>	<i>20.000,00</i>	<i>12.241,26</i>	<i>100,0</i>	<i>61,2</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	20.000,00	20.000,00	14.836,20	20.000,00	12.241,26	100,0	61,2
	<i>6105 Stroški drugih izvajalcev - pluzenje</i>	<i>60.000,00</i>	<i>60.000,00</i>	<i>42.990,40</i>	<i>89.500,00</i>	<i>87.946,97</i>	<i>100,0</i>	<i>146,6</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	58.000,00	58.000,00	41.929,68	88.000,00	86.658,65	100,0	149,4
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	2.000,00	2.000,00	1.060,72	1.500,00	1.288,32	100,0	64,4
	<i>6110 Tekoče vzdrževanje vozil</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.205,39</i>	<i>20.000,00</i>	<i>11.196,49</i>	<i>100,0</i>	<i>112,0</i>
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	400,00	400,00	37,53	680,00	205,36	100,0	51,3
	402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	4.100,00	4.100,00	2.700,02	9.700,00	5.367,09	100,0	130,9
	402301 Vzdrževanje in popravila vozil	3.300,00	3.300,00	5.621,26	7.200,00	3.775,39	100,0	114,4
	402304 Pristojbine za registracijo vozil	550,00	550,00	517,43	800,00	610,78	100,0	111,1
	402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	1.400,00	1.400,00	1.329,15	1.300,00	1.237,87	100,0	88,4
	402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	250,00	250,00	0,00	320,00	0,00	100,0	0,0
	<i>6125 Vzdrževanje kolesarske steze</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>4.372,16</i>	<i>7.000,00</i>	<i>1.493,01</i>	<i>100,0</i>	<i>29,9</i>
	402099 Drugi splošni material in storitve	5.000,00	5.000,00	4.372,16	7.000,00	1.493,01	100,0	29,9
	<i>6135 Rezervni deli za stroje</i>	<i>10.000,00</i>	<i>10.000,00</i>	<i>4.579,08</i>	<i>6.000,00</i>	<i>5.781,59</i>	<i>100,0</i>	<i>57,8</i>
	402302 Nadomestni deli za vozila	0,00	0,00	0,00	0,00	5.781,59	---	---
	402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	10.000,00	10.000,00	4.579,08	6.000,00	0,00	100,0	0,0
	<i>6172 Vzdrževanje in urejanje parkirišč</i>	<i>30.000,00</i>	<i>30.000,00</i>	<i>13.255,11</i>	<i>30.000,00</i>	<i>7.943,58</i>	<i>100,0</i>	<i>26,5</i>
	402200 Električna energija	200,00	200,00	141,42	200,00	154,06	100,0	77,0
	402399 Drugi prevozni in transportni stroški	1.900,00	1.900,00	1.880,00	1.980,00	400,00	100,0	21,1
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.500,00	4.500,00	3.105,06	4.930,00	4.646,03	100,0	103,3
	402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	15.700,00	15.700,00	2.342,50	10.145,00	1.376,74	100,0	8,8
	402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	1.700,00	1.700,00	1.509,42	1.745,00	1.366,75	100,0	80,4
	402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	4.000,00	4.000,00	3.665,51	1.000,00	0,00	100,0	0,0
	420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	2.000,00	2.000,00	611,20	10.000,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>6184 Nabava orodja</i>	5.000,00	5.000,00	1.061,09	5.000,00	1.039,15	100,0	20,8
420299 Nakup druge opreme in napeljav	5.000,00	5.000,00	1.061,09	5.000,00	0,00	100,0	0,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	0,00	0,00	0,00	1.039,15	---	---
<i>6196 Nabava osnovnih sredstev za vzdrževanje infrastrukture</i>	15.000,00	15.000,00	7.812,97	15.000,00	0,00	100,0	0,0
420235 Nakup opreme za čiščenje in pluzenje cest	15.000,00	15.000,00	197,64	7.500,00	0,00	100,0	0,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	0,00	0,00	7.615,33	7.500,00	0,00	---	---
13029003 Urejanje cestnega prometa	30.000,00	30.000,00	20.870,46	26.800,00	24.182,71	100,0	80,6
<i>6124 Vzdrževanje avtobusnih postajališč in plakatnih mest</i>	7.000,00	7.000,00	3.009,66	5.000,00	2.160,38	100,0	30,9
402099 Drugi splošni material in storitve	7.000,00	7.000,00	3.009,66	5.000,00	2.120,73	100,0	30,3
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	39,65	---	---
<i>6129 Najemnine - cestna dejavnost</i>	1.000,00	1.000,00	0,00	800,00	1.600,00	100,0	160,0
402602 Najemnine in zakupnine za garaže in parkirne prostore	1.000,00	1.000,00	0,00	800,00	1.600,00	100,0	160,0
<i>6132 Stroški materiala</i>	10.000,00	10.000,00	7.595,33	9.000,00	8.525,59	100,0	85,3
402199 Drugi posebni materiali in storitve	10.000,00	10.000,00	7.595,33	9.000,00	8.525,59	100,0	85,3
<i>6165 Odškodnine -zemljišča</i>	12.000,00	12.000,00	10.265,47	12.000,00	11.896,74	100,0	99,1
402606 Druga nadomestila za uporabo zemljišča	0,00	0,00	50,00	300,00	359,05	---	---
402799 Druge odškodnine in kazni	12.000,00	12.000,00	10.215,47	11.700,00	11.537,69	100,0	96,2
1305 Vodni promet in infrastruktura	25.000,00	25.000,00	0,00	45.000,00	0,00	100,0	0,0
13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe	25.000,00	25.000,00	0,00	45.000,00	0,00	100,0	0,0
<i>6199 Ureditev priveza za čolne</i>	25.000,00	25.000,00	0,00	45.000,00	0,00	100,0	0,0
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420401 Novogradnje	0,00	0,00	0,00	45.000,00	0,00	---	---

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks	
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014			
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
14	GOSPODARSTVO	43.300,00	43.300,00	55.646,29	45.038,00	31.417,49	100,0	72,6
1402	Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
14029001	Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	6773 prireditve RO	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
1403	Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva	38.300,00	38.300,00	55.646,29	45.038,00	31.417,49	100,0	82,0
14039002	Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva	38.300,00	38.300,00	55.646,29	45.038,00	31.417,49	100,0	82,0
	6168 Karte, nalepke	800,00	800,00	589,00	800,00	589,00	100,0	73,6
	402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	800,00	800,00	589,00	800,00	589,00	100,0	73,6
	6170 Fizično varovanje premoženja	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
	402002 Storitve varovanja zgradb in prostorov	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
	6171 Najem WC kabin	4.500,00	4.500,00	3.968,10	4.000,00	3.217,26	100,0	71,5
	402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	4.500,00	4.500,00	3.968,10	4.000,00	3.217,26	100,0	71,5
	6197 Splošni stroški - turistični čoln	32.000,00	32.000,00	51.089,19	39.238,00	27.611,23	100,0	86,3
	402003 Založniške in tiskarske storitve ter stroški fotokopiranja	0,00	0,00	725,34	1.118,00	681,37	---	---
	402007 Računalniške storitve	0,00	0,00	0,00	620,00	0,00	---	---
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	12.848,16	10.000,00	7.961,30	---	---
	402200 Električna energija	0,00	0,00	761,53	2.000,00	427,37	---	---
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	0,00	0,00	11,61	200,00	26,61	---	---
	402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	0,00	0,00	2.765,39	3.000,00	753,06	---	---
	402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	0,00	0,00	16.799,09	14.000,00	17.600,52	---	---
	402931 Plačila bančnih storitev	0,00	0,00	228,07	300,00	0,00	---	---
	420106 Nakup ladij in čolnov	32.000,00	32.000,00	15.000,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	1.950,00	8.000,00	161,00	---	---

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks	
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014			
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
15	VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	588.950,00	587.950,00	331.054,22	512.550,00	376.361,70	100,2	63,9
1502	Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	541.950,00	540.950,00	295.327,43	472.050,00	335.084,43	100,2	61,8
15029001	Zbiranje in ravnanje z odpadki	312.100,00	312.100,00	229.634,39	275.300,00	260.959,17	100,0	83,6
6128	Najemnine - ekološki otoki	2.100,00	2.100,00	1.969,80	2.100,00	2.012,56	100,0	95,8
402603	Najemnine in zakupnine za druge objekte	2.100,00	2.100,00	1.969,80	2.100,00	2.012,56	100,0	95,8
6501	Odlaganje odpadkov	140.000,00	140.000,00	108.417,81	127.000,00	117.698,40	100,0	84,1
402299	Druge storitve komunikacij in komunale	140.000,00	140.000,00	108.417,81	127.000,00	117.698,40	100,0	84,1
6502	Ravnanje z odpadki	33.800,00	33.800,00	22.770,20	31.200,00	33.819,43	100,0	100,1
402099	Drugi splošni material in storitve	15.000,00	15.000,00	8.850,64	15.000,00	14.679,99	100,0	97,9
402100	Uniforme in službena obleka	0,00	0,00	1.438,55	0,00	0,00	---	---
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	200,00	200,00	16,41	200,00	15,05	100,0	7,5
420300	Nakup drugih osnovnih sredstev	8.600,00	8.600,00	5.769,68	6.000,00	4.215,00	100,0	49,0
420500	Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	10.000,00	10.000,00	6.694,92	10.000,00	14.909,39	100,0	149,1
6508	Odvoz odpadkov	90.000,00	90.000,00	69.880,27	80.000,00	79.491,43	100,0	88,3
402204	Odvoz smeti	90.000,00	90.000,00	69.880,27	80.000,00	79.491,43	100,0	88,3
6510	Smetarsko vozilo	39.200,00	39.200,00	26.596,31	28.000,00	20.237,35	100,0	51,6
402199	Drugi posebni materiali in storitve	700,00	700,00	407,56	500,00	385,84	100,0	55,1
402205	Telefon, faks, elektronska pošta	0,00	0,00	296,40	0,00	0,00	---	---
402300	Goriva in maziva za prevozna sredstva	13.000,00	13.000,00	7.431,88	12.000,00	10.112,46	100,0	77,8
402301	Vzdrževanje in popravila vozil	19.000,00	19.000,00	15.986,35	10.000,00	6.661,67	100,0	35,1
402304	Pristojbine za registracijo vozil	500,00	500,00	287,96	500,00	276,29	100,0	55,3
402305	Zavarovalne premije za motorna vozila	3.000,00	3.000,00	1.841,26	3.000,00	2.503,97	100,0	83,5
402511	Tekoče vzdrževanje druge opreme	3.000,00	3.000,00	344,90	2.000,00	297,12	100,0	9,9
6512	Nakup kontejnerjev	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.700,00	100,0	110,0
420230	Nakup opreme za vzdrževanje parkov in vrtov	7.000,00	7.000,00	0,00	7.000,00	7.700,00	100,0	110,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks (1)/(2)	Indeks (5)/(1)
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015			
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	206.850,00	206.850,00	65.585,80	181.750,00	70.280,39	100,0	34,0
6215 Vzdrževanje čistilnih naprav	65.700,00	65.700,00	14.407,31	95.000,00	6.136,48	100,0	9,3
402199 Drugi posebni materiali in storitve	14.000,00	14.000,00	3.230,74	10.000,00	28,11	100,0	0,2
402200 Električna energija	24.000,00	24.000,00	2.485,46	70.000,00	4.848,45	100,0	20,2
402203 Voda in komunalne storitve	4.200,00	4.200,00	3.014,87	0,00	0,00	100,0	0,0
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.500,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	14.000,00	14.000,00	918,38	10.000,00	1.259,92	100,0	9,0
420202 Nakup strojne računalniške opreme	1.000,00	1.000,00	1.785,86	0,00	0,00	100,0	0,0
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	7.000,00	7.000,00	2.972,00	5.000,00	0,00	100,0	0,0
6601 Vzorčenje vode	8.000,00	8.000,00	1.881,85	5.500,00	4.948,52	100,0	61,9
402199 Drugi posebni materiali in storitve	8.000,00	8.000,00	1.881,85	5.500,00	4.948,52	100,0	61,9
6606 Odvoz blata iz čistilnih naprav in čiščenje kanalizacije	30.000,00	30.000,00	21.175,56	30.000,00	33.401,50	100,0	111,3
402199 Drugi posebni materiali in storitve	30.000,00	30.000,00	21.175,56	30.000,00	33.401,50	100,0	111,3
6608 Sistem sledenja	700,00	700,00	386,40	700,00	580,00	100,0	82,9
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	700,00	700,00	386,40	700,00	580,00	100,0	82,9
6610 Investicijsko vzdrževanje ČN in kanalizacije	20.000,00	20.000,00	4.927,15	5.000,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	20.000,00	20.000,00	1.255,80	5.000,00	0,00	100,0	0,0
420200 Nakup pisarniškega pohištva	0,00	0,00	3.671,35	0,00	0,00	---	---
6704 GSM	250,00	250,00	124,98	250,00	117,73	100,0	47,1
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	250,00	250,00	124,98	250,00	117,73	100,0	47,1
6708 Zavarovalne premije za infrastrukturo	7.000,00	7.000,00	1.972,66	7.000,00	3.522,52	100,0	50,3
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	7.000,00	7.000,00	1.972,66	7.000,00	3.522,52	100,0	50,3
6709 Vzdrževanje in popravila vozil	10.200,00	10.200,00	6.466,33	9.500,00	6.662,32	100,0	65,3
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	3.000,00	3.000,00	1.960,94	4.500,00	2.601,11	100,0	86,7
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	5.500,00	5.500,00	3.253,45	3.000,00	2.670,81	100,0	48,6
402304 Pristojbine za registracijo vozil	200,00	200,00	112,13	200,00	237,85	100,0	118,9
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	1.500,00	1.500,00	1.139,81	1.800,00	1.152,55	100,0	76,8

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
6712 Vzdrževanje kanalizacijskega omrežja	25.000,00	25.000,00	13.483,56	24.800,00	11.174,37	100,0	44,7
402100 Uniforme in službena obleka	2.000,00	2.000,00	370,23	0,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	11.000,00	11.000,00	8.308,25	20.000,00	6.892,44	100,0	62,7
402200 Električna energija	12.000,00	12.000,00	4.737,68	4.100,00	4.037,18	100,0	33,6
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	500,00	132,62	---	---
402304 Pristojbine za registracijo vozil	0,00	0,00	67,40	200,00	112,13	---	---
6750 Nakup orodja	5.000,00	5.000,00	760,00	4.000,00	3.736,95	100,0	74,7
420299 Nakup druge opreme in napeljav	5.000,00	5.000,00	760,00	4.000,00	3.736,95	100,0	74,7
6776 Oprema za vzdrževanje kanal omrežja	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	25.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
6777 Praznjenje greznic in MKČN	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
402099 Drugi splošni material in storitve	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
15029003 Izboljšanje stanja okolja	23.000,00	22.000,00	107,24	15.000,00	3.844,87	104,6	16,7
6253 Sanacija črnih odlagališč	3.000,00	3.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	3.000,00	3.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
6507 Poraba takse za obremenjevanje okolja	10.000,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	111,1	0,0
431100 Investicijski transferi javnim podjetjem in družbam, ki so v lasti države ali občin	10.000,00	9.000,00	0,00	9.000,00	0,00	111,1	0,0
6511 Ureditev kontejnerskih mest in nadstrešnice	10.000,00	10.000,00	107,24	5.000,00	3.844,87	100,0	38,5
420401 Novogradnje	10.000,00	10.000,00	107,24	5.000,00	3.844,87	100,0	38,5
1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	47.000,00	47.000,00	35.726,79	40.500,00	41.277,27	100,0	87,8
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	47.000,00	47.000,00	35.726,79	40.500,00	41.277,27	100,0	87,8
6134 Hortikulturna ureditev kraja	35.000,00	35.000,00	29.730,78	30.000,00	31.643,91	100,0	90,4
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	1.800,00	1.800,00	1.596,63	1.800,00	1.688,32	100,0	93,8
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	32.000,00	32.000,00	26.365,15	27.000,00	29.955,59	100,0	93,6
420300 Nakup drugih osnovnih sredstev	1.200,00	1.200,00	1.769,00	1.200,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
6180 <i>Ceconijev park</i>	12.000,00	12.000,00	5.996,01	10.500,00	9.633,36	100,0	80,3
402503 <i>Tekoče vzdrževanje drugih objektov</i>	12.000,00	12.000,00	4.431,94	9.000,00	7.116,76	100,0	59,3
402905 <i>Sejnine in pripadajoča povračila stroškov</i>	0,00	0,00	1.564,07	1.500,00	0,00	---	---
420300 <i>Nakup drugih osnovnih sredstev</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	2.516,60	---	---
16	482.270,00	434.270,00	846.521,78	1.090.178,09	861.274,55	111,1	178,6
PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST							
1602	10.000,00	10.000,00	0,00	8.000,00	3.009,47	100,0	30,1
Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija							
16029001 <i>Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc</i>	10.000,00	10.000,00	0,00	8.000,00	3.009,47	100,0	30,1
6070 <i>Geodetski posnetki - kataster</i>	5.000,00	5.000,00	0,00	4.000,00	3.009,47	100,0	60,2
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	5.000,00	5.000,00	0,00	4.000,00	3.009,47	100,0	60,2
6137 <i>Geodetski posnetki</i>	5.000,00	5.000,00	0,00	4.000,00	0,00	100,0	0,0
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	5.000,00	5.000,00	0,00	4.000,00	0,00	100,0	0,0
1603	472.270,00	424.270,00	846.521,78	1.082.178,09	858.265,08	111,3	181,7
Komunalna dejavnost							
16039001 <i>Oskrba z vodo</i>	378.470,00	350.470,00	831.062,74	1.053.178,09	839.952,69	108,0	221,9
6210 <i>Elektrika</i>	12.000,00	12.000,00	8.480,73	12.000,00	12.518,33	100,0	104,3
402200 <i>Električna energija</i>	12.000,00	12.000,00	8.480,73	12.000,00	12.518,33	100,0	104,3
6211 <i>Zamenjava števecv</i>	20.000,00	20.000,00	12.640,41	15.000,00	7.597,17	100,0	38,0
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	20.000,00	20.000,00	12.640,41	15.000,00	7.597,17	100,0	38,0
6212 <i>Vzorčenje vode</i>	9.000,00	9.000,00	6.730,14	8.000,00	7.065,91	100,0	78,5
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	9.000,00	9.000,00	6.730,14	8.000,00	7.065,91	100,0	78,5
6216 <i>Drugi splošni material in storitve</i>	70.000,00	70.000,00	43.363,34	75.000,00	71.687,07	100,0	102,4
402199 <i>Drugi posebni materiali in storitve</i>	70.000,00	70.000,00	43.363,34	75.000,00	71.687,07	100,0	102,4
6218 <i>Goriva in maziva</i>	15.000,00	15.000,00	6.816,05	13.000,00	10.701,52	100,0	71,3
402300 <i>Goriva in maziva za prevozna sredstva</i>	15.000,00	15.000,00	6.816,05	13.000,00	10.701,52	100,0	71,3

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
6219 GSM	2.000,00	2.000,00	1.757,33	2.000,00	1.850,26	100,0	92,5
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	2.000,00	2.000,00	1.757,33	2.000,00	1.850,26	100,0	92,5
6220 Pristojbine za registracijo vozil	700,00	700,00	271,39	700,00	589,54	100,0	84,2
402304 Pristojbine za registracijo vozil	700,00	700,00	271,39	700,00	589,54	100,0	84,2
6221 Zavarovalne premije za vozila	4.200,00	4.200,00	3.527,57	3.600,00	3.439,71	100,0	81,9
402305 Zavarovalne premije za motorna vozila	4.200,00	4.200,00	3.527,57	3.600,00	3.439,71	100,0	81,9
6222 Zavarovalne premije za infrastrukturo	20.000,00	20.000,00	644,42	5.000,00	766,29	100,0	3,8
402599 Drugi izdatki za tekoče vzdrževanje in zavarovanje	20.000,00	20.000,00	644,42	5.000,00	766,29	100,0	3,8
6224 Vzdrževanje in popravila vozil	19.000,00	19.000,00	4.457,97	17.500,00	15.874,83	100,0	83,6
402301 Vzdrževanje in popravila vozil	19.000,00	19.000,00	4.457,97	17.500,00	15.874,83	100,0	83,6
6226 Najemnine zemljišč (zajetja)	2.000,00	2.000,00	0,00	3.000,00	0,00	100,0	0,0
402606 Druga nadomestila za uporabo zemljišča	2.000,00	2.000,00	0,00	3.000,00	0,00	100,0	0,0
6227 Sistem sledenja	2.000,00	2.000,00	1.174,60	2.000,00	1.740,00	100,0	87,0
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	2.000,00	2.000,00	1.174,60	2.000,00	1.740,00	100,0	87,0
6229 Nakup opreme	15.000,00	15.000,00	0,00	10.000,00	32.000,00	100,0	213,3
420199 Nakup drugih prevoznih sredstev	15.000,00	15.000,00	0,00	10.000,00	32.000,00	100,0	213,3
6230 Nakup orodja	5.000,00	5.000,00	2.985,56	3.000,00	2.208,47	100,0	44,2
420299 Nakup druge opreme in napeljav	5.000,00	5.000,00	2.985,56	3.000,00	2.208,47	100,0	44,2
6232 Investicijsko vzdrževanje vodovodov	125.000,00	110.000,00	40.237,53	89.400,00	69.911,86	113,6	55,9
402007 Računalniške storitve	5.100,00	5.100,00	4.779,04	6.000,00	4.540,79	100,0	89,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	400,00	400,00	0,00	400,00	32,01	100,0	8,0
420225 Nakup opreme za nadzor prometa in napeljav	10.200,00	10.200,00	0,00	23.000,00	1.972,95	100,0	19,3
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	107.600,00	92.600,00	34.838,49	60.000,00	63.366,11	116,2	58,9
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.700,00	1.700,00	620,00	0,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
6234 Primarni vodovodni sistem spodnja bohinjska dolina	0,00	0,00	0,00	0,00	199.587,70	---	---
420401 Novogradnje	0,00	0,00	0,00	0,00	95.152,35	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	97.511,99	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	1.833,36	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	0,00	0,00	0,00	0,00	5.090,00	---	---
6250 Nakup in montaža UV dezinfekcija	15.000,00	15.000,00	0,00	5.000,00	0,00	100,0	0,0
420299 Nakup druge opreme in napeljav	15.000,00	15.000,00	0,00	5.000,00	0,00	100,0	0,0
6252 Vodovod Ravne	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	8.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
6254 Vodovod Žlan	10.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	200,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	10.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	200,0	0,0
6255 Obnova vodohrana Dobrava	5.700,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.700,00	5.700,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
6259 Obnova vodovoda spodnja bohinjska dolina	4.870,00	4.870,00	697.975,70	783.978,09	21.920,29	100,0	450,1
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	411,00	932,28	0,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	685.506,13	767.842,58	19.212,57	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	9.810,32	14.128,23	282,72	---	---
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.870,00	4.870,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	2.248,25	1.075,00	2.425,00	---	---
6260 Vodovod Grajska ulica	0,00	0,00	0,00	0,00	67.068,50	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	67.068,50	---	---
6261 Obnova vodovoda Ribčev Laz	0,00	0,00	0,00	0,00	313.425,24	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	0,00	0,00	0,00	0,00	307.410,62	---	---
420801 Investicijski nadzor	0,00	0,00	0,00	0,00	4.814,62	---	---
420899 Plačila drugih storitev in dokumentacije	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	---	---
6774 poskusna vrtina RO	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420401 Novogradnje	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

06 - Režijski obrat

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
6775 projekt vodooskrbe Krniški lom	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	93.800,00	73.800,00	15.459,04	29.000,00	18.312,39	127,1	19,5
6300 Električna energija	3.800,00	3.800,00	1.415,81	3.000,00	1.853,49	100,0	48,8
402200 Električna energija	3.800,00	3.800,00	1.415,81	3.000,00	1.853,49	100,0	48,8
6303 Storitve za redno vzdrževanje	20.000,00	20.000,00	8.030,86	10.000,00	16.458,90	100,0	82,3
402199 Drugi posebni materiali in storitve	0,00	0,00	6.108,11	6.000,00	3.381,52	---	---
402600 Najemnine in zakupnine za poslovne objekte	0,00	0,00	400,00	0,00	0,00	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	20.000,00	20.000,00	1.522,75	4.000,00	13.077,38	100,0	65,4
6312 Ureditev žarnega pokopališča Bohinjska Bistrica	50.000,00	50.000,00	6.012,37	16.000,00	0,00	100,0	0,0
420401 Novogradnje	49.000,00	49.000,00	6.012,37	15.000,00	0,00	100,0	0,0
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	1.000,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	100,0	0,0
6798 Projekt vežice Srednja vas (ureditev parkirišča)	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0
402199 Drugi posebni materiali in storitve	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	---	0,0

A. Bilanca odhodkov

07 - Krajevna skupnost Stara Fužina Studor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
07	Krajevna skupnost Stara Fužina Studor	127.967,00	127.967,00	33.558,81	118.857,00	107.252,88	100,0	83,8
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	71.327,00	71.327,00	33.558,81	68.887,00	55.853,90	100,0	78,3
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	71.327,00	71.327,00	33.558,81	68.887,00	55.853,90	100,0	78,3
06029001	Delovanje ožjih delov občin	71.327,00	71.327,00	33.558,81	68.887,00	55.853,90	100,0	78,3
	<i>8000 Krajevna skupnost Stara Fužina-Studor-transfer</i>	<i>22.917,00</i>	<i>22.917,00</i>	<i>14.495,40</i>	<i>21.207,00</i>	<i>17.306,83</i>	<i>100,0</i>	<i>75,5</i>
	402001 Čistilni material in storitve	500,00	500,00	163,19	500,00	175,91	100,0	35,2
	402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.000,00	1.000,00	1.280,00	1.000,00	1.000,00	100,0	100,0
	402009 Izdatki za reprezentanco	200,00	200,00	620,58	300,00	0,00	100,0	0,0
	402099 Drugi splošni material in storitve	2.430,00	2.430,00	1.531,49	1.230,00	1.030,00	100,0	42,4
	402199 Drugi posebni materiali in storitve	5.000,00	5.000,00	3.699,95	5.000,00	4.513,79	100,0	90,3
	402200 Električna energija	1.500,00	1.500,00	1.522,56	1.400,00	2.737,82	100,0	182,5
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.000,00	3.000,00	2.500,00	2.500,00	2.060,00	100,0	68,7
	402203 Voda in komunalne storitve	30,00	30,00	30,00	30,00	30,00	100,0	100,0
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
	402402 Stroški prevoza v državi	300,00	300,00	0,00	290,00	0,00	100,0	0,0
	402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	100,0	0,0
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	2.433,29	---	---
	402504 Zavarovalne premije za objekte	257,00	257,00	196,70	257,00	0,00	100,0	0,0
	402902 Plačila po podjemnih pogodbah	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.520,00	100,0	126,0
	402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	0,00	0,00	106,82	0,00	0,00	---	---
	402912 Posebni davek na določene prejemke	600,00	600,00	567,16	600,00	600,00	100,0	100,0
	402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	400,00	400,00	76,95	400,00	6,02	100,0	1,5
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	3.500,00	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

07 - Krajevna skupnost Stara Fužina Studor

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
<i>8001 Krajevna skupnost Stara Fužina-Studor-lastna sredstva</i>	<i>48.410,00</i>	<i>48.410,00</i>	<i>19.063,41</i>	<i>47.680,00</i>	<i>38.547,07</i>	<i>100,0</i>	<i>79,6</i>
400000 Osnovne plače	8.500,00	8.500,00	0,00	8.500,00	8.975,85	100,0	105,6
402000 Pisarniški material in storitve	650,00	650,00	100,65	650,00	35,14	100,0	5,4
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	3.800,00	3.800,00	1.312,50	3.280,00	2.550,20	100,0	67,1
402009 Izdatki za reprezentanco	200,00	200,00	439,03	750,00	264,00	100,0	132,0
402099 Drugi splošni material in storitve	2.130,00	2.130,00	800,00	1.730,00	1.288,70	100,0	60,5
402199 Drugi posebni materiali in storitve	500,00	500,00	0,00	500,00	0,00	100,0	0,0
402200 Električna energija	2.500,00	2.500,00	1.842,80	2.400,00	1.508,35	100,0	60,3
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.200,00	1.200,00	808,01	940,00	1.349,46	100,0	112,5
402203 Voda in komunalne storitve	30,00	30,00	10,59	30,00	11,58	100,0	38,6
402205 Telefon, faks, elektronska pošta	100,00	100,00	94,57	100,00	74,52	100,0	74,5
402402 Stroški prevoza v državi	300,00	300,00	0,00	800,00	0,00	100,0	0,0
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	0,00	0,00	0,00	0,00	809,49	---	---
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	3.000,00	3.000,00	310,92	2.500,00	857,85	100,0	28,6
402699 Druge najemnine, zakupnine in licenčnine	10.500,00	10.500,00	1.708,75	10.500,00	7.476,33	100,0	71,2
402902 Plačila po podjernih pogodbah	2.500,00	2.500,00	472,73	2.500,00	2.668,51	100,0	106,7
402903 Plačila za delo preko študentskega servisa	11.500,00	11.500,00	10.990,35	11.500,00	9.835,33	100,0	85,5
402912 Posebni davek na določene prejemke	600,00	600,00	0,00	600,00	585,88	100,0	97,7
402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	400,00	400,00	172,51	400,00	255,88	100,0	64,0
13	56.640,00	56.640,00	0,00	49.970,00	51.398,98	100,0	90,8
PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE							
1302 Cestni promet in infrastruktura	56.640,00	56.640,00	0,00	49.970,00	51.398,98	100,0	90,8
<i>13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>51.640,00</i>	<i>51.640,00</i>	<i>0,00</i>	<i>44.970,00</i>	<i>51.398,98</i>	<i>100,0</i>	<i>99,5</i>
<i>8003 Krajevna skupnost Stara Fužina- lastna sredstva- ceste</i>	<i>51.640,00</i>	<i>51.640,00</i>	<i>0,00</i>	<i>44.970,00</i>	<i>51.398,98</i>	<i>100,0</i>	<i>99,5</i>
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	48.640,00	48.640,00	0,00	44.970,00	51.398,98	100,0	105,7
420501 Obnove	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
<i>13029003 Urejanje cestnega prometa</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
<i>6126 Avtobusno postajališče Studor</i>	<i>5.000,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>5.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>100,0</i>	<i>0,0</i>
420804 Načrti in druga projektna dokumentacija	5.000,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

08 - Krajevna skupnost Srednja vas

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
08	Krajevna skupnost Srednja vas	28.800,00	28.800,00	17.999,49	25.050,00	23.623,15	100,0	82,0
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	28.800,00	28.800,00	17.999,49	25.050,00	23.623,15	100,0	82,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	28.800,00	28.800,00	17.999,49	25.050,00	23.623,15	100,0	82,0
06029001	Delovanje ožjih delov občin	28.800,00	28.800,00	17.999,49	25.050,00	23.623,15	100,0	82,0
	<i>8100 Krajevna skupnost Srednja vas-transfer</i>	<i>9.100,00</i>	<i>9.100,00</i>	<i>5.424,90</i>	<i>9.000,00</i>	<i>8.483,41</i>	<i>100,0</i>	<i>93,2</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	80,00	80,00	0,00	20,00	43,95	100,0	54,9
	402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.464,00	1.464,00	1.830,00	2.196,00	2.196,00	100,0	150,0
	402009 Izdatki za reprezentanco	300,00	300,00	174,40	200,00	300,00	100,0	100,0
	402099 Drugi splošni material in storitve	2.324,00	2.324,00	689,11	2.424,00	2.594,79	100,0	111,7
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1.900,00	1.900,00	1.199,05	1.800,00	1.098,81	100,0	57,8
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	---	---
	402206 Poština in kurirske storitve	30,00	30,00	5,78	50,00	213,78	100,0	712,6
	402402 Stroški prevoza v državi	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.200,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	402902 Plačila po podjemnih pogodbah	1.300,00	1.300,00	1.240,71	1.700,00	1.654,31	100,0	127,3
	402912 Posebni davek na določene prejemke	290,00	290,00	283,59	390,00	378,11	100,0	130,4
	402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	12,00	12,00	2,26	20,00	3,66	100,0	30,5

A. Bilanca odhodkov

08 - Krajevna skupnost Srednja vas

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
8101 Krajevna skupnost Srednja vas-lastna sredstva	19.700,00	19.700,00	12.574,59	16.050,00	15.139,74	100,0	76,9
402000 Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	100,0	0,0
402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	400,00	400,00	366,00	732,00	732,00	100,0	183,0
402009 Izdatki za reprezentanco	0,00	0,00	37,41	50,00	39,50	---	---
402099 Drugi splošni material in storitve	500,00	500,00	46,70	548,00	88,00	100,0	17,6
402200 Električna energija	480,00	480,00	388,55	450,00	464,70	100,0	96,8
402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.000,00	3.000,00	1.847,50	3.600,00	1.703,98	100,0	56,8
402204 Odvoz smeti	2.600,00	2.600,00	1.906,43	2.200,00	2.225,94	100,0	85,6
402206 Poština in kurirske storitve	170,00	170,00	165,96	150,00	0,00	100,0	0,0
402300 Goriva in maziva za prevozna sredstva	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	---	---
402500 Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov	2.300,00	2.300,00	595,79	260,00	1.032,15	100,0	44,9
402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	520,00	520,00	100,61	530,00	359,88	100,0	69,2
402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0
402902 Plačila po podjemnih pogodbah	715,00	715,00	0,00	395,00	303,91	100,0	42,5
402912 Posebni davek na določene prejemke	165,00	165,00	0,00	105,00	68,75	100,0	41,7
411999 Drugi transferi posameznikom in gospodinjstvom	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	---	---
420200 Nakup pisarniškega pohištva	0,00	0,00	0,00	0,00	390,40	---	---
420202 Nakup strojne računalniške opreme	0,00	0,00	279,00	0,00	0,00	---	---
420238 Nakup telekomunikacijske opreme	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00	---	---
420239 Nakup avdiovizualne opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	730,95	---	---
420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	8.600,00	8.600,00	6.640,64	6.380,00	5.299,58	100,0	61,6

A. Bilanca odhodkov

09 - Krajevna skupnost Bohinjska Bistrica

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
09	Krajevna skupnost Bohinjska Bistrica	20.420,00	20.420,00	5.724,76	20.300,00	19.739,88	100,0	96,7
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	8.420,00	8.420,00	5.724,76	8.300,00	7.320,87	100,0	87,0
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	8.420,00	8.420,00	5.724,76	8.300,00	7.320,87	100,0	87,0
06029001	Delovanje ožjih delov občin	8.420,00	8.420,00	5.724,76	8.300,00	7.320,87	100,0	87,0
	<i>8300 Krajevna skupnost Boh.Bistrica-transfer</i>	<i>8.015,00</i>	<i>8.015,00</i>	<i>5.723,81</i>	<i>7.890,00</i>	<i>7.315,38</i>	<i>100,0</i>	<i>91,3</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	212,00	212,00	126,75	215,00	211,82	100,0	99,9
	402004 Časopisi, revije, knjige in strokovna literatura	140,00	140,00	55,00	150,00	0,00	100,0	0,0
	402006 Stroški oglaševalskih storitev in stroški objav	80,00	80,00	0,00	80,00	24,40	100,0	30,5
	402009 Izdatki za reprezentanco	535,00	535,00	0,00	535,00	468,47	100,0	87,6
	402099 Drugi splošni material in storitve	100,00	100,00	0,00	102,00	3,64	100,0	3,6
	402206 Poština in kurirske storitve	45,00	45,00	34,00	40,00	45,73	100,0	101,6
	402402 Stroški prevoza v državi	120,00	120,00	0,00	0,00	110,29	100,0	91,9
	402511 Tekoče vzdrževanje druge opreme	260,00	260,00	0,00	260,00	0,00	100,0	0,0
	402902 Plačila po podjemnih pogodbah	4.825,00	4.825,00	4.024,05	4.820,00	4.775,16	100,0	99,0
	402912 Posebni davek na določene prejemke	1.208,00	1.208,00	1.006,30	1.208,00	1.195,16	100,0	98,9
	402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	25,00	25,00	18,48	25,00	19,38	100,0	77,5
	402999 Drugi operativni odhodki	465,00	465,00	377,50	455,00	461,33	100,0	99,2
	403100 Plačila obresti od kratkoročnih kreditov - poslovnim bankam	0,00	0,00	81,73	0,00	0,00	---	---
	<i>8301 Krajevna skupnost Boh.Bistrica-lastna sredstva</i>	<i>405,00</i>	<i>405,00</i>	<i>0,95</i>	<i>410,00</i>	<i>5,49</i>	<i>100,0</i>	<i>1,4</i>
	402902 Plačila po podjemnih pogodbah	5,00	5,00	0,95	10,00	5,49	100,0	109,8
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	400,00	400,00	0,00	400,00	0,00	100,0	0,0

A. Bilanca odhodkov

09 - Krajevna skupnost Bohinjska Bistrica

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6	PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks	
	2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014			
	2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)			
13	PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE	12.000,00	12.000,00	0,00	12.000,00	12.419,01	100,0	103,5
1302	<u>Cestni promet in infrastruktura</u>	<u>12.000,00</u>	<u>12.000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>12.000,00</u>	<u>12.419,01</u>	<u>100,0</u>	<u>103,5</u>
<i>13029001</i>	<i>Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.419,01</i>	<i>100,0</i>	<i>103,5</i>
<i>8302</i>	<i>Krajevna skupnost Boh. Bistrica-transfer za vzdrževanje in investicije</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>12.000,00</i>	<i>12.419,01</i>	<i>100,0</i>	<i>103,5</i>
	420201 Nakup pisarniške opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	419,04	---	---
	420402 Rekonstrukcije in adaptacije	8.000,00	8.000,00	0,00	8.000,00	9.179,44	100,0	114,7
	420500 Investicijsko vzdrževanje in izboljšave	4.000,00	4.000,00	0,00	4.000,00	2.820,53	100,0	70,5

A. Bilanca odhodkov

10 - Krajevna skupnost Koprivnik - Gorjuše

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
10	Krajevna skupnost Koprivnik - Gorjuše	14.835,00	14.835,00	5.613,51	13.890,00	11.251,94	100,0	75,9
06	LOKALNA SAMOUPRAVA	14.835,00	14.835,00	5.613,51	13.890,00	11.251,94	100,0	75,9
0602	Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin	14.835,00	14.835,00	5.613,51	13.890,00	11.251,94	100,0	75,9
06029001	Delovanje ožjih delov občin	14.835,00	14.835,00	5.613,51	13.890,00	11.251,94	100,0	75,9
	<i>8200 Krajevna skupnost Koprivnik-Gorjuše-transfer</i>	<i>11.200,00</i>	<i>11.200,00</i>	<i>4.440,96</i>	<i>9.500,00</i>	<i>7.364,51</i>	<i>100,0</i>	<i>65,8</i>
	402000 Pisarniški material in storitve	50,00	50,00	0,00	50,00	22,40	100,0	44,8
	402008 Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2.000,00	2.000,00	1.427,40	3.350,00	3.347,60	100,0	167,4
	402009 Izdatki za reprezentanco	300,00	300,00	196,40	100,00	52,60	100,0	17,5
	402099 Drugi splošni material in storitve	2.150,00	2.150,00	1.382,06	2.035,00	2.611,14	100,0	121,5
	402201 Poraba kuriv in stroški ogrevanja	700,00	700,00	584,57	300,00	258,95	100,0	37,0
	402203 Voda in komunalne storitve	50,00	50,00	14,49	25,00	20,93	100,0	41,9
	402205 Telefon, faks, elektronska pošta	0,00	0,00	129,08	300,00	317,56	---	---
	402206 Poština in kurirske storitve	120,00	120,00	54,85	120,00	78,23	100,0	65,2
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	4.500,00	4.500,00	0,00	2.500,00	0,00	100,0	0,0
	402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	650,00	650,00	650,00	700,00	650,00	100,0	100,0
	402902 Plačila po podjemnih pogodbah	542,00	542,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	402912 Posebni davek na določene prejemke	124,00	124,00	0,00	0,00	0,00	100,0	0,0
	402930 Plačilo storitev organizacijam, pooblaščenim za plačilni promet	14,00	14,00	2,11	20,00	5,10	100,0	36,4
	<i>8201 Krajevna skupnost Koprivnik-Gorjuše-lastna sredstva</i>	<i>3.635,00</i>	<i>3.635,00</i>	<i>1.172,55</i>	<i>4.390,00</i>	<i>3.887,43</i>	<i>100,0</i>	<i>106,9</i>
	402001 Čistilni material in storitve	50,00	50,00	0,00	50,00	0,00	100,0	0,0
	402009 Izdatki za reprezentanco	5,00	5,00	50,00	50,00	0,00	100,0	0,0
	402099 Drugi splošni material in storitve	0,00	0,00	0,00	500,00	767,74	---	---
	402200 Električna energija	260,00	260,00	158,73	250,00	282,88	100,0	108,8
	402204 Odvoz smeti	1.170,00	1.170,00	763,82	1.000,00	1.121,56	100,0	95,9
	402503 Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.950,00	1.950,00	0,00	2.340,00	1.515,25	100,0	77,7
	402603 Najemnine in zakupnine za druge objekte	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00	100,0	100,0

B. Račun finančnih terjatev in naložb

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
04	Občinska uprava	200,00	200,00	0,00	200,00	120,24	100,0	60,1
16	PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	200,00	200,00	0,00	200,00	120,24	100,0	60,1
1605	Spodbujanje stanovanjske gradnje	200,00	200,00	0,00	200,00	120,24	100,0	60,1
<i>16059003</i>	<i>Drugi programi na stanovanjskem področju</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>200,00</i>	<i>120,24</i>	<i>100,0</i>	<i>60,1</i>
	<i>4600 Prenos kupnin na SSRS</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>200,00</i>	<i>120,24</i>	<i>100,0</i>	<i>60,1</i>
	<i>442100 Sredstva kupnin, razporejena v javne sklade in agencije</i>	<i>200,00</i>	<i>200,00</i>	<i>0,00</i>	<i>200,00</i>	<i>120,24</i>	<i>100,0</i>	<i>60,1</i>

C. Račun financiranja

04 - Občinska uprava

v EUR

PU/PPP/GPR/PPR/PP/K6		PRORAČUN	PRORAČUN	REALIZACIJA	SPREJETI	REALIZACIJA	Indeks	Indeks
		2016	2016	1-10	PRORAČUN	2014		
		2. OBRAVNAVA	1. OBRAVNAVA	2015	2015		(1)/(2)	(5)/(1)
		(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		
04	Občinska uprava	318.000,00	310.000,00	195.940,50	384.730,00	150.728,52	102,6	47,4
22	SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA	318.000,00	310.000,00	195.940,50	384.730,00	150.728,52	102,6	47,4
2201	Servisiranje javnega dolga	318.000,00	310.000,00	195.940,50	384.730,00	150.728,52	102,6	47,4
<i>22019001</i>	<i>Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje</i>	<i>318.000,00</i>	<i>310.000,00</i>	<i>195.940,50</i>	<i>384.730,00</i>	<i>150.728,52</i>	<i>102,6</i>	<i>47,4</i>
<i>5401</i>	<i>Odplačila kreditov</i>	<i>318.000,00</i>	<i>310.000,00</i>	<i>195.940,50</i>	<i>384.730,00</i>	<i>150.728,52</i>	<i>102,6</i>	<i>47,4</i>
	550101 Odplačila kreditov poslovnim bankam - dolgoročni krediti	318.000,00	310.000,00	195.940,50	384.730,00	150.728,52	102,6	47,4

II. POSEBNI DEL

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

01 Občinski svet

01 POLITIČNI SISTEM	65.382 €
----------------------------	-----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost občinskega sveta in njegovih organ, kot zakonodajnih organov na območju lokalne skupnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o volilni kampanji
- Zakon o lokalnih volitvah
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema občinski funkcionarji.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101- Politični sistem

0101 Politični sistem	65.382 €
------------------------------	-----------------

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje institucij oziroma organov političnega sistema.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju delovanja Občinskega sveta in njegovih delovnih teles (odborov in komisij) so uresničevanje sprejetih smernic občinskega sveta in političnih strank, delujočih v občinskem svetu. Zahtevnejša zakonodaja in pristojnosti za področje lokalne samouprave tudi občinskemu svetu nalaga vrsto dodatnih nalog, predvsem s sprejemanjem in izvajanjem novih predpisov.

Pomembna naloga Občinskega sveta kot zakonodajnega telesa na nivoju lokalnih skupnosti je, da skupaj z njegovimi odbori in komisijami ter na podlagi sprejetega letnega programa le tega tudi uresničuje. Občinski svet se mora izkazati tudi pri odločanju in poznavanju stroke, tvornem sodelovanju z županom, podžupani in z občinsko upravo, kajti le tako se lahko uresničijo zastavljeni cilji.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019001- Dejavnost občinskega sveta

01019001 Dejavnost občinskega sveta	65.382 €
--------------------------------------------	-----------------

Opis podprograma

Dejavnost občinskega sveta: stroški svetnikov, stroški sej občinskega sveta, stroški odborov

in komisij, stroški svetniških skupin in financiranje političnih strank.

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o lokalnih volitvah
- Zakon o referendumu in ljudski iniciativi
- Zakon o volilni kampanji
- Zakon o samoprispevku
- Zakon o političnih strankah
- Zakon o financiranju političnih strank
- Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih odborov, komisij in drugih delovnih teles ter o povračilu stroškov
- Zakon o preprečevanju korupcije
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Odlok o plačah funkcionarjev
- Zakon o medijih
- Statut občine Bohinj
- Poslovniki o delu občinskega sveta
- Odlok o priznanjih v občini Bohinj
- Poslovniki o delu delovnih teles občinskega sveta

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj Občinskega sveta je uresničevanje nalog in obveznosti z delovnega področja občinskega sveta, skladno s Statutom Občine Bohinj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je uspešno delovanje OS in njegovih delovnih teles.

3001 Del plače članom občin. sveta in nagrad članom delovnih teles 50.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so namenjena sejinam udeležencev občinskega sveta in komisij (10 x seja Občinskega sveta, 8 x komisija za mandatna vprašanja, 9 x komisija za urejanje prostora, varstvo okolja in kom. infrastrukturo, 8 x komisija za negospodarske dejavnosti, 8 x komisija za gospodarstvo in podjetništvo, 7 x statutarne pravne komisije, 9 x komisija za turizem in kmetijstvo, 5 x Komisija za izvedbo postopka za dodelitev pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v Občini Bohinj v letu 2016, 12 x Uredniški odbor Bohinjskih novic; ostale komisije 5x).

3014 Stroški reprezentance - občinski svet 500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so načrtovana za stroške reprezentance za občinski svet.

5005 Prenos sej občinskega sveta po kabelskem sistemu 9.882 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Načrtujemo sredstva za prenos rednih in izrednih sej občinskega sveta po kabelskem sistemu (predvidenih je približno 10 sej občinskega).

5010 Financiranje političnih strank

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za financiranje političnih strank.

02 Nadzorni odbor

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA

6.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto tudi delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe je racionalna in učinkovita poraba javnih financ.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202- Urejanje na področju fiskalne politike

0203- Fiskalni nadzor

0203 Fiskalni nadzor

6.000 €

Opis glavnega programa

V glavnem programu Fiskalni nadzor je zajeto delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji glavnega programa

V program se uvrščajo naloge nadzornega odbora, kot najvišjega organa nadzora javne porabe v Občini Bohinj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilj je pravočasna in kakovostna izvedba nadzorov ter sprejem poročil z ugotovitvami in priporočili za izboljšanje poslovanja. Število izvedenih nadzorov in delež priporočil, ki jih nadzorovane osebe upoštevajo pri svojem poslovanju na podlagi določil Statuta Občine Bohinj in pregleda že opravljenih nadzorov poslovanja uporabnikov javnih sredstev v preteklem obdobju, sprejme nadzorni odbor letni program dela za tekoče leto, v katerem se opredeli vrsta in vsebina nadzorov ter izvedba drugih aktivnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02039001- Dejavnost nadzornega odbora

02039001 Dejavnost nadzornega odbora

6.000 €

Opis podprograma

Nadzorni program sprejema letni program nadzora in sproti seznanja Občinski svet občine Bohinj

Podprogram zajema izdatke za nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcij, materialne stroške, plačilo izvedencev za posebne strokovne naloge nadzora in ostale izdatke, povezane z dejavnostjo nadzornega odbora. Nadzorni odbor je organ občine in je najvišji organ nadzora javne porabe v občini. V okviru svoje pristojnosti Nadzorni odbor opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine, nadzoruje namembnost in smotrnost porabe proračunskih sredstev in nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakonom o prostorskem načrtovanju
- Statut občine Bohinj
- Pravilnik o plačah občinskih funkcionarjev in nagradah članov delovnih teles občinskega sveta, nadzornega odbora in članov drugih občinskih odborov, komisij in drugih delovnih teles ter o povračilu stroškov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni dolgoročni cilj nadzornega odbora je, da pri danih pogojih in razpoložljivem času nepoklicnega organa občine čim bolj izpolni obveznosti, ki jih ima kot organ občine na podlagi zakona in statuta občine ter s tem prispeva k učinkovitemu, preglednemu in racionalnemu upravljanju javnih financ v občini.

Nadzorni odbor sestavlja predsednik in štirje člani.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovi pogoje za opravljanje funkcije nadzornega odbora.

3002 Del plače članom nadzornega odbora

6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena izplačilu šestih sejnin nadzornega odbora in štirim nadzorom.

03 Župan

01 POLITIČNI SISTEM

81.849 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema dejavnost župana in podžupana.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o volilni kampanji
- Zakon o lokalnih volitvah
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog, ki jih imajo v okviru političnega sistema izvršilni organi v okviru občine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0101- Politični sistem

0101 Politični sistem

81.849 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje izvršilnih organov političnega sistema.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji na področju delovanja župana so uresničevanje sprejetih smernic občinskega sveta in političnih strank, delujočih v občinskem svetu.

Pomembna naloga župana je da predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun in predloge zakonskih aktov in da le te tudi izvršuje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev političnega sistema.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

01019003- Dejavnost župana in podžupanov

01019003 Dejavnost župana in podžupanov

81.849 €

Opis podprograma

Župan s pomočjo podžupanov, v okviru danih pooblastil gospodari s premoženjem občine Bohinj, skrbi za izvajanje in uresničevanje sprejetih aktov, odloča o upravnih zadevah, oz. izvaja naloge in pooblastila. Dejavnost župana in podžupanov je tudi vključena v politični sistem in zajema njihovo področje - funkcija župana in podžupan.

Dejavnost župana in podžupana - podprogram 01019003, vključuje: plače poklicnih funkcionarjev in nadomestila za nepoklicno opravljanje funkcije, materialne izdatke, vključno z izdatki reprezentance in odnosov z javnostmi (novinarske konference, sporočila za javnost, objava informacij v medijih).

Zakonske in druge pravne podlage

- Ustava Republike Slovenije
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o lokalnih volitvah
- Zakon o referendumu in ljudski iniciativi
- Zakon o volilni kampanji
- Zakon o samoprispevku
- Zakon o financiranju političnih strank
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Odlok o plačah funkcionarjev
- Zakon o medijih
- Zakon o preprečevanju korupcije
- Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme funkcionar
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Odlok o plačah funkcionarjev
- Zakon o medijih
- Statut občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje strokovnih in materialnih podlag za delo župana in podžupanov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je izvrševanje občinskega proračuna in drugih nalog, uspešno delovanje

znotraj občine in izven nje.

3000 Plača občinskega funkcionarja **14.900 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za izplačilo 12 plač podžupanu. Podžupan opravlja funkcijo nepoklicno.

3003 Osnovna plača - župan **47.899 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za plače župana, skupaj z zakonsko določenimi prispevki, davki in dohodnino. Regresa župan v skladu z določili ZUJF-a (Uradni list RS, št. 40/2012) v letu 2016 ne dobi. Župan opravlja funkcijo poklicno.

3012 Stroški za prosl.,pokrov.prired.,poroč.obred.in promocije **8.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pri promociji občine planiramo izdatke, kot so stroški proslav, gostinske storitve, stroški, ki nastajajo pri pogostitvi občinskega sveta, poslovnih partnerjev in drugih strank.

3013 Materialni stroški - GSM **850 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej proračunski postavki planiramo sredstva za GSM župana in podžupana Občine Bohinj, katerih višina stroškov določa Sklep o uporabi mobilnih telefonov.

3020 Stroški za pokrov. prired župana - reprezentanca **9.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokroviteljstvo reprezentance župana (razna darila, šopki za starejše občane, novoletna darila poslovnim partnerjem ipd.).

3030 Dnevnice za službena potovanja **200 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za dnevnice funkcionarjem.

3032 Stroški prevoza **1.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena prevoznim stroškom doma in v tujini.

04 Občinska uprava

02 EKONOMSKA IN FISKALNA ADMINISTRACIJA **3.000 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe zajema vodenje finančnih zadev in storitev ter nadzor nad porabo javnih financ. V občini je na tem področju zajeto tudi delovno področje nadzornega odbora občine.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe je racionalna in učinkovita poraba javnih financ.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0202- Urejanje na področju fiskalne politike

0202 Urejanje na področju fiskalne politike**3.000 €**

Opis glavnega programa

Glavni program ureja področje fiskalne politike zajema sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, plačilnega prometa in pobiranja občinskih dajatev. Področje fiskalne politike zajema vodenje in upravljanje z javnimi financami, pripravo predpisov s področja pridobivanja ustreznih proračunskih prihodkov in pripravo predpisov za racionalno rabo proračunskih sredstev. Glavni program zajema tudi sredstva za pokrivanje stroškov prodaje terjatev in kapitalskih deležev, stroškov plačilnega prometa in stroškov pobiranja občinskih dajatev. V okviru programa izvaja pristojni upravni organ naloge upravljanja s proračunom, s finančnim premoženjem občine, z denarnimi sredstvi. Dejavnost je usmerjena v učinkovito ter racionalno upravljanje z javnimi financami kot celote v vseh fazah proračunskega ciklusa.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je izpeljava ciljev reforme javnih financ, ki jo vodi država, v smislu učinkovitega, preglednega in racionalnega upravljanja z javnimi financami.

Dolgoročni cilj je tudi prilagajanje odhodkov občine razpoložljivim prihodkom in s tem zmanjševanje možnosti javnofinančnega primanjkljaja, ter zniževanje stroškov financiranja upoštevajoč merila likvidnosti, varnosti in donosnosti.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Učinkovita poraba stroškov financiranja ob upoštevanju meril likvidnosti, varnosti in donosnosti. Strošek je vezan na finančne transakcije.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

02029001- Urejanje na področju fiskalne politike

02029001 Urejanje na področju fiskalne politike**3.000 €**

Opis podprograma

Vsebina podprograma je urejanje na področju fiskalne politike, ki obsega stroške prodaje terjatev ter kapitalskih deležev ter stroške plačilnega prometa.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah s podzakonskimi akti
- Zakon o plačilnem prometu
- Zakon o davčni službi
- Uredba o višini nadomestila za opravljanje nalog DURS za zavode, sklade in lokalne skupnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Poravnava vseh stroškov terjatev ter kapitalskih deležev v skladu s sklenjenimi pogodbami in predpisanimi zakonskimi obveznostmi v predpisanih rokih.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Plačilo preverjenih terjatev v zakonitem roku.

3166 Provizija za plačilni promet**3.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planiramo provizijo za plačilni promet Ministrstva za finance in Poslovne Banke Slovenija.

03 ZUNANJA POLITIKA IN MEDNARODNA POMOČ

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Splošno področje Zunanja politika in mednarodna pomoč zajema sodelovanje občin v mednarodnih institucijah, sodelovanje z občinami iz tujine in sodelovanje v EU projektih.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0302 - Mednarodno sodelovanje in udeležba

0302 Mednarodno sodelovanje in udeležba

625 €

Opis glavnega programa

Glavni program Mednarodno sodelovanje in udeležba vključuje sredstva za izvajanje aktivnosti, povezanih z mednarodno aktivnostjo občine (članarine mednarodnim organizatorjem in sodelovanje z občinami v tujini).

Krepitev mednarodnega sodelovanja ter povezovanje z občinami in drugimi institucijami izven državnih meja na strokovnem in družabnem nivoju. Gre za prenos dobre prakse v mednarodno okolje in prenos iz mednarodnega okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Članstvo v omrežju med drugim omogoča prijavo na razpise za pridobitev sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva so namenjena za članstvo občine Bohinj v Omrežju Alpskih občin. Občina Bohinj skupaj z občino Bovec in Kranjska Gora tvori regijo Julijske Alpe.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

03029002 - Mednarodno sodelovanje občin

03029002 Mednarodno sodelovanje občin

625 €

Opis podprograma

Povezovanje med regijami in mesti je v Evropi pomembna oblika sodelovanja in povezovanja posameznikov in institucij. Na ta način se porajajo nove zamisli, skupni projekti in se krepí prijateljsko sodelovanje na številnih ravneh, ki imajo pozitivne posledice na različnih področjih in ravneh.

Zakonske in druge pravne podlage

- Pristopna pogodba med državami, članicami EU in pristopnicami
- Evropska listina o lokalni samoupravi
- Evropska okvirna konvencija o čezmejnem sodelovanju teritorialnih skupnosti ali oblasti
- Zakon o zunanjih zadevah
- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je promocija Bohinja in večja prepoznavnost občine v tujini; odpiranje vrat gospodarstvu in regiji; spodbujanje turističnega razvoja; prenos dobrih praks z različnih področij; vključevanje v EU projekte

5070 Članstvo omrežja Alpskih občin

625 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za članstvo občine Bohinj v Omrežju Alpskih občin. Občina Bohinj skupaj z občino Bovec in Kranjska Gora tvori regijo Julijske Alpe. Združenje obsega več kot 200 občin iz celotnega alpskega prostora od Francije do Slovenije, ki so se med seboj

povezale zato, da bi lahko cilje Alpske konvencije uresničevale v vsakdanjem življenju in tako prispevale k uveljavljanju sonaravnega razvoja na območju Alp. Članstvo v omrežju med drugim omogoča prijavo na razpise za pridobitev sredstev.

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o javnih financah
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, obveščanje domače in tuje javnosti.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0402 - Informatizacija uprave

0403 - Druge skupne administrativne službe

0402 Informatizacija uprave

13.580 €

Opis glavnega programa

Zagotavljanje delovanja informacijske infrastrukture in njeno posodabljanje.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je kandidatura na sredstva EU in razširitev omrežja s kapaciteto 100 Mb/s.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izdelava Načrta razvoja širokopasovnega omrežja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04029001- Informacijska infrastruktura

04029001 Informacijska infrastruktura

13.580 €

Opis podprograma

Zagotavljanje delovanja lokalne informacijsko komunikacijske tehnologije ter njeno posodabljanje. V okviru podprograma gre za nadaljevanje investicijskih nalog in sicer za zagotavljanje ustreznih kapacitet strežnikov, uporabo in vzdrževanje skupnega komunikacijskega omrežja državnih organov, za nakup in vzdrževanje lokalne programske opreme in aplikacij ter zagotavljanje splošnih pogojev za nemoteno delovanje informacijske infrastrukture in nemoteno izvajanje načrtovanih projektov uvajanja e-uprave v delo organov občinske uprave.

V Občini Bohinj imamo trenutno tri ponudnike širokopasovnih omrežij in sicer Telekom, Telemach in Polans/Svislar. Kot odprto širokopasovno omrežje trenutno deluje samo Telekomovo omrežje. Prav tako se standardi na področju telekomunikacij zvišujejo- Če se je pred leti štelo za širokopasovno omrežje 2 Mb/s naj bi v bodoče ponudniki zagotavljali

končnim odjemalcem 100 Mb/s.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o elektronskih komunikacijah (Uradni list RS, št. 109/12, 110/13, 40/14 – ZIN-B in 54/14 – odl. US) zavezuje lokalne skupnosti, da v okviru svojih pristojnosti pospešujejo gradnjo elektronskih komunikacijskih omrežij in pripadajoče infrastrukture.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so predvsem izgradnja infrastrukture in dvig ravni informacijske opremljenosti občinske uprave.

Z dokumenti, ki so jih že sprejeli vlada in državni zbor, so bili izpostavljeni kot cilji: usmerjenost javne uprave k uporabnikom, kakovostno in učinkovito poslovanje, odprto in pregledno delovanje javne uprave ter racionalizacija poslovanja. Ti cilji veljajo tudi za delo občinske uprave.

6786 vzpostavitev odprtega širokopasovnega omrežja el. komunikacij 13.580 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Del sredstev je namenjen za izdelavo načrta razvoja odprtega širokopasovnega omrežja, Preostale del pa bo namenjen za izdelavo investicijske dokumentacije (DIIP, PIZ, IP), izdelava konzorcijske pogodbe, strokovno pomoč pri izvedbi predhodnega postopka in izboru modela JZP, strokovno pomoč pri pripravi JR, izvedbi postopka JR ter izboru izvajalca. Višina sredstev je planirana ob predpostavki, da bo v konzorciju 8 partnerjev (občin).

0403 Druge skupne administrativne službe 165.080 €

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotavljanje javnosti dela navedenih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko rednega komuniciranja,
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja,
- izvedeni protokolarni in drugi dogodki in proslave,
- učinkovito gospodarjenje s poslovnimi prostori.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetna izvedba protokolarnih programov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

04039002 - Izvedba protokolarnih dogodkov

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti 44.850 €

Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu

občinskega sveta, župana, občinske uprave, krajevnih skupnosti in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Bohinj. V okviru podprograma se sredstva namenijo tudi za praznovanje krajevnega praznika, novoletnih obdaritev in akcije v krajevnih skupnostih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o medijih
- Uredba o upravnem poslovanju
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja
- Zakon o javnih uslužbencih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja,
- zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje krajanov v čim večjem številu pri opravljanju javnih zadev v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ažurno izvajanje informiranja.

3191 Urejanje internetnih strani **800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za vzdrževanje obstoječe ter tudi za izdelavo nove spletne strani Občine Bohinj.

5002 Stroški za tisk in objavo **3.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenijo za razne objave v uradnih glasilih, časopisih in drugih sredstvih javnega obveščanja.

5003 Občinski tednik **4.550 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za redno obveščeno lokalnega in regionalnega prebivalstva in sicer za objavo informacij v zvezi z različnimi dejavnostmi na področju občine Bohinj (Občinski tednik občine Bohinj na Radiu Triglav).

5004 Bohinjske novice **36.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za pokrivanje stroškov glasila Bohinjske novice, ki vključujejo tudi Uradni vestnik Občine Bohinj in del, ki je namenjen obveščanju in informiranju javnosti. Prav tako so sredstva namenjena za sejnine uredniškega odbora.

04039002 Izvedba protokolarnih dogodkov **4.100 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za organizacijo in izvedbo kulturnega in občinskega praznika Občine Bohinj.

Zakonske in druge pravne podlage

- Statut Občine Bohinj
- Odlok o priznanjih občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kvalitetna in strokovna izvedba dogodkov, ki v svoji vsebini opozorijo na pomembnost praznovanja posameznega praznika.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva in kvalitetno vsebino programa za izvedbo obeh praznikov

3011 Občinski kulturni praznik **300 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov programa, ki ga pripravi osnovna šola v sodelovanju z občinsko upravo. Glede na dejstvo, da je praznik namenjen Janezu Mencingerju, po katerem nosi osnovna šola ime, pri organizaciji in izvedbi programa sodelujejo tudi učenci.

3050 Občinski praznik in priznanja občine Bohinj - plakete, priznanja **800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za plačilo izdelave priznanj in plaket, ki se podelijo občinskim nagrajencem na osrednji prireditvi.

3052 Občinski praznik in priznanja občine Bohinj - pogostitev **500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov pogostitev na osrednji prireditvi in na drugih prireditvah, ki se izvedejo v okviru občinskega praznika.

3054 Občinski praznik drugi stroški **1.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Ob osrednji prireditvi vsako leto pripravimo več spremljajočih prireditev oz. aktivnosti ob občinskem prazniku. Planirana sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov navedenih prireditev (plakati, vabila, fotografije, Sazas, stroški nastopajočih ...).

3062 Čistilna akcija **1.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena izvedbi vsakoletne čistilne akcije ter akcije odstranjevanja invazivk.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

116.130 €

Opis podprograma

V tem podprogramu so vključeni stroški izvršb in drugih sodnih postopkov, izdatki za pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, tekoči stroški poslovnih prostorov, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter investicije v poslovne prostore v lasti in upravljanju občine.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj
- Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine ter investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za uresničevanje dolgoročnih ciljev.

3174 Sodni str., storitve odvetnikov, notarjev, drugo **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Plačilo odvetniških stroškov (zastopanje v sodnih in upravnih postopkih), stroškov notarskih storitev (overitve, ZK predlogi) in sodnih stroškov ipd.

3198 Odškodninski zahtevki **2.280 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na proračunski postavki imamo zagotovljena sredstva za poplačilo obveznosti iz pravnomočne sodbe opr.št. II Cp 3662/2011.

3199 Sodni postopki- poravnave **20.750 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gre za plačilo četrtega (od desetih) obroka po sklenjeni sodni poravnavi v zadevi I P 338/2012 (M 128/2012 - Zoisova hiša Stara Fužina), ki zapade v plačilo 1. 3. 2016.

4100 Sanitarije na Ribčevem Lazu **2.900 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za stroške obratovanja: električna energija, voda in komunalne storitve, ter stroške za vzdrževanja objekta.

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Na predlog svetnika Bojana Travna se proračunska postavka poveča za 1.000 €. Za isti znesek se zmanjša postavka 4103 (urejanje tekaških prog).

4700 Poslovni prostori **50.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V sklop poslovnih prostorov spadajo sledeči objekti: kulturni dom Joža Ažmana, dom upokojeencev, tržnica, poslovni prostori v bivšem objektu Elektra Gorenjska, poslovni prostori v sklopu objekta "Cuki".

Za vse objekte je potrebno zagotoviti sredstva za tekoče vzdrževanje, vodo in komunalne storitve, stroške električne energije in ogrevanja, čistilni material in zavarovalne premije. Na objektu "Cuki" se planira izvedbo meteorne kanalizacije in toplotno izolacijo kletnega

prostora. V kulturnem domu Joža Ažmana se planira obnovo odra in pripravo kurilnice za priklop na toplovod. Na objektu doma upokojujencev se planira popravilo strehe, asfaltiranje parkirišča in pripravo kurilnice za priklop na toplovod.

4704 Telefon - poslovni prostori **200 €**

4719 Izdelava razširjenih energetskega pregledov **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjene izvajanju energetskega menedžmenta, za katerega imamo sklenjeno pogodbo z LEAG-om ter za trajnostni energetski načrt Gorenjske. Preostala sredstva so namenjena izdelavi DIIP-ov za stavbe v Občinski lasti, s katerimi želimo kandidirati na razpisih za pridobitev nepovratnih sredstev.

05 ZNANOST IN TEHNOLOŠKI RAZVOJ

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje obsega sredstva za znanost, razvoj in raziskovalno dejavnost.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0502- Znanstveno raziskovalna dejavnost

0502 Znanstveno - raziskovalna dejavnost **45.842 €**

Opis glavnega programa

Glavni program Znanstveno - raziskovalna dejavnost vključuje sredstva za financiranje aplikativnih programov. Sem vključujemo programe BSC in Razvojne agencije Zgornje Gorenjske.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

05029001- Znanstveno - raziskovalna dejavnost

05029001 Znanstveno - raziskovalna dejavnost **45.842 €**

Opis podprograma

Podprogram se nanaša na znanstveno raziskovalno dejavnost: aplikativne raziskovalne programe.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi

4092 NOVI PROJEKTI **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Nejasnosti pri razpisih za EU sredstva v finančni perspektivi 2014-2020 so še kar precejšnje. Tako smo po zgledu ostalih občin rezervirali posebno postavko za primer, da se v letu 2016 pojavijo novi razpisi, za katere na ostalih postavkah nimamo sredstev.

5060 RAGOR **16.242 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za sofinanciranje naslednjih projektov Razvojne agencije zgornje Gorenjske:

SODELOVANJE PRI KOORDINACIJI ŽUPANOV - 1.206 EUR

Cilj koordinacije je usklajevanje in izvedba aktivnosti za doseganje ciljev, ki so v interesu občin Zgornje Gorenjske.

Obseg del

1. Tehnična podpora izvedbi sestankov
2. Izvedba aktivnosti, ki so dogovorjene na sestankih
3. Posredovanje pobud na vladni nivo preko Državnega sveta

SPodbujanJE PODJETNIŠTVA IN POKLICNEGA UVELJAVLJANJA (PODJETNIŠKA KAVICA) - 1.386 EUR

Cilji projekta

- dvig podjetniške miselnosti prebivalcev,
- izboljšanje znanja s področja računalništva in internetnih možnosti,
- izboljšanje podjetniškega znanja in zavedanja o izkoriščanju poslovnih priložnosti,
- vzpostavitev učinkovitih mrežnih povezav med ciljnimi skupinami.

Obseg del

1. Priprava nabora delavnic za izvedbo,
2. Kontaktiranje in dogovor z izvajalci delavnic,
3. Promocija delavnic v medijih,
4. Organizacija 7 delavnic s podjetniškimi temami (zbiranje prijav, dodatno informiranje, fotokopiranje gradiv, sodelovanje na delavnicah),
5. Usposabljanje posameznikov z delom na računalniku (možnost uporabe računalnika 1 krat tedensko po 2 uri z zagotovljeno pomočjo).
6. Priprava končnega poročila

VEM TOČKA / LOKALNO PODJETNIŠKI CENTER - 1.305 EUR

Cilj projekta je izboljšati dostopnost storitev za podjetja in potencialne podjetnike in na enem mestu nuditi čim večji obseg storitev. Cilj projekta je tudi ustvarjanje pogojev, da se državna pomoč in informacije čim učinkoviteje prenašajo na končne uporabnike, to pa so podjetja, podjetniki in tisti, ki bi to šele želeli postati. Hkrati je osnovni cilj tudi svetovanje in registracija s.p. ter d.o.o.

Obseg del

1. Celostna obravnava potencialnega podjetnika (Spremljanje aktivnosti od razvoja podjetniške ideje do morebitne registracije podjetja. Potencialni podjetniki, ki bodo deležni celostne obravnave in bodo imeli primerno poslovno idejo, bodo registrirali podjetje)
2. Izvajanje storitev
e-VEM (Izvajanje postopkov registracije ter postopkov statusnih sprememb ali izbris gospodarskih družb in samostojnih podjetnikov preko sistema eVEM)
3. Informiranje (Posredovanje informacijskih paketov in informiranje ciljne skupine. Tedensko posredovanje informacijskih paketov z vključevanjem informacij lokalnega značaja ter posredovanje informacij po telefonu ali fizično).
4. Izvajanje informativno-promocijskih in tematskih delavnic 5-7 letno
5. Osnovna svetovanja (letno izvedenih vsaj 250 osnovnih svetovanj)
6. Druge aktivnosti (Pomoč podjetjem k prijavi na razpise občin - Razpis za spodbujanje gospodarstva, Zagotovljena pokritost z informacijami in ostalimi podpornimi storitvami v lokalnem okolju, Oblikovanje baze podatkov podjetnikov in potencialnih podjetnikov, Razvoj spletnih in drugih instrumentov za potrebe razpošiljanja informacij do uporabnikov, Objava novih razpisov in informacij na spletni strani www.ragor.si, Pomoč pri pridobivanju projektnih partnerstev + informacije o internacionalizaciji, Informacije o čezmejnem poslovanju), ..

EUROPE DIRECT GORENJSKA - 1.265 EUR

Splošni cilj projekta je državljanom zagotoviti enostaven dostop do informacij ter možnost, da izrazijo in izmenjajo svoja stališča o vseh področjih delovanja EU, zlasti tistih, ki vplivajo na njihovo vsakdanje življenje.

Obseg del

V akcijskem načrtu z vodilnim partnerjem BSC, Kranj d.o.o. in partnerjem RA Sora, d.o.o. smo za leto 2016 predvideli naslednje aktivnosti, ki jih bo izvajal RAGOR:

- pridobivanje informacij o EU zakonodaji, programih SOLVIT, EURES, EURAXESS in drugih,
- svetovanje in informiranje prebivalcev o pravicah in možnostih v EU,
- vsakodnevno informiranje, svetovanje in odgovarjanje na vprašanja na informacijski točki
- sodelovanje pri objavah na spletni strani Europe Direct Gorenjska
- sodelovanje pri objavah na Facebook profilu Europe Direct Gorenjska
- izdelava in razpošiljanje elektronskega biltena Europe Direct Gorenjska v šestih (6) izvodih
- nabava in razdeljevanje promocijskega gradiva (EU zakonodaja, EU brošure z vseh področij)
- sodelovanje na sestankih Predstavništva Evropske komisije v Sloveniji za točke EU Direct
- priprava avdio-vizualnega gradiva na tematiko EU
- 6 objav v lokalnih medijih (radio, lokalni časopisi)
- organizacija 5 dogodkov z EU temami na območju Zgornje Gorenjske.

LOKALNA SAMOOSKRBA - 720 EUR

Cilj projekta je povečanje stopnje lokalne samooskrbe preko uveljavitve načela kratkih verig, kar je prednostna usmeritev Programa razvoja podeželja za aktualno finančno perspektivo.

Obseg del

1. Priprava prijav na razpise javnih zavodov
2. Priprava na razpise PRP in CLLD (Gorenjska košarica)
3. Pomoč pri promocijskih aktivnostih in širitvi trga.

HIŠNA IMENA - VZDRŽEVANJE - 360 EUR

Cilj projekta je zagotoviti nadaljnje delovanje portala www.hisnaimena.si, zagotoviti table s hišnim imenom lastnikom domačij, ki naknadno izrazijo interes za to, obnoviti morebitne poškodovane table, skrbeti za splošno osveščanje javnosti o pomenu hišnih imen.

Obseg del

1. Ažuriranje baze hišnih imen,
2. vnos dodatnih informacij o hišnih imenih, posredovanih s strani domačinov,
3. svetovanje in nudenje informacij domačinom o obravnavani temi,
4. pripravo strokovnih člankov,
5. delovanje in posodabljanje spletne strani www.hisnaimena.si,
6. naknadna pošiljanja soglasij lastnikom domačij, ki želijo tablo po poteku projekta,
7. naročilo tabel za zamudnike,
8. izdelavo in montažo tabel na te domačije,
9. menjava poškodovanih ali uničenih tabel.

LEDINSKA IMENA V BOHINJU - 10.000 EUR

Cilj projekta je ohraniti kulturno dediščino ter povečati privlačnost turističnega območja.

Obseg del

1. Pregled zgodovinskih virov, ki navajajo ledinska imena,
2. pridobitev podatkov iz ostalih registrov zemljepisnih imen ter pridobitev prostorskih podatkov za izvedbo terenskih popisovanj,
3. pregled že zbranih podatkov, sestanek z ljubiteljskimi zbiratelji,
4. terensko zbiranje imen (sestanki s starejšimi krajanji),
5. srečanje z domačini z namenom dokončne uskladitve ledinskih imen (do 2 srečanja na katastrsko občino),
6. ureditev podatkov in digitalizacija podatkov,
7. izdelava zemljevida in vsebin za tiskano publikacijo,
8. tisk publikacije (predvidoma zemljevid ledinskih imen v merilu vsaj 1:25000 s spremnim besedilom), naklada 500 kom.,
9. umestitev ledinskih imen na spletni portal www.ledinskaimena.si,
10. terenska označitev imen na območju naselij (po dogovoru z domačini), največ 20 označitev v posamezni katastrski občini.

###2. OBRAVNAVA###

V skladu s podanim predlogom na seji Občinskega sveta in dogovorom z Razvojno agencijo Zgornje Gorenjske in se sredstva povečajo za 1.242,00 EUR, s tem, da se ne izvedeta projekta Življenja Gorenjcev in Vključitev tematskih poti na splet.

5062 Sofinanciranje programov BSC

8.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sofinanciranje nalog regionalnega razvoja v javnem interesu in sofinanciranje na področju RRA izhaja iz potreb regionalnega okolja po neprestanem razvoju projektnih idej. Sredstva so namenjena sodelovanju vseh zaposlenih na RRA na nalogah regionalnega razvoja v javnem interesu ter kritju mesečnih stroškov, ki nastajajo pri izvajanju teh nalog regionalnega razvoja v javnem interesu.

Delovna področja delovanja v letu 2016 bodo: vodenje regionalnega razvoja in priprava projektov za spodbujanje razvoja, tehnološkega razvoja, človeških virov, turizma, infrastrukture, okolja in prostora in podeželja.

5074 sofinanciranje e-vem točke na OOO Radovljica

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo namenjena za izvajanje e-Vem točke na Območni Obrtno-podjetniški zbornici Radovljica.

Opravljanje storitev e-Vem OOO Radovljica se financira iz članarine prostovoljnih članov pri obrtni zbornici. S spremembo obrtnega zakona je v letu 2013 obrtno-podjetniški zbornični sistem prešel na prostovoljno članstvo, zato je zagotovitev sredstev za pokrivanje stroškov e-Vem točke še težje.

V letu 2014 je bilo pri OOO Radovljica v okviru e-Vem točke opravljenih 53 postopkov za stranke iz občine Bohinj.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za

vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Bohinj je soustanoviteljica skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled in Bohinj. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020
- Strategija gospodarskega razvoja Slovenije
- Program razvoja turizma
- Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0603 - Dejavnost občinske uprave

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin **135.323 €**

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za izvajanje redne dejavnosti za Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Bled, Bohinj in Železniki in Skupno notranjo revizijsko službo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so racionalno in smotrno poslovanje ter zadovoljstvo krajanov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je strokovno in kvalitetno delovanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001- Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin **135.323 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti, skupne revizijske službe in SMIR-a .

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju

posameznih krajevnih skupnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji je kakovostno upravljanje nalog.

3176 Stroški revizorskih storitev **9.661 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za delež Občine Bohinj za delovanje Skupne notranje revizijske službe večjih občin Zgornje Gorenjske. Občina Bohinj dobi 50 % realiziranih tekočih odhodkov, za delovanje, povrnjene s strani države v prihodnjem letu.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za delovanje skupnega medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled in Bohinj. Občina Bohinj dobi 50 % realiziranih tekočih odhodkov, za delovanje, povrnjene s strani države v prihodnjem letu.

3197 Stroški SMIR **125.662 €**

0603 Dejavnost občinske uprave **554.156 €**

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupne uprave občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upošteva usmeritve za prijazno javno upravo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 - Administracija občinske uprave

06039002 - Razpolaganje in upravljanje z premoženjem

06039001 Administracija občinske uprave **495.856 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o javnih financah
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o varstvu javnega reda in miru

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Pravilnika o uporabi službenih mobilnih telefonov in višine stroškov uporabe mobilnih telefonov
- Sklepa o uporabi mobilnih telefonov
- ZUJF

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za plače, materialne stroške tako, da je izvajanje vseh storitev in posredovanje javnih informacij javnega značaja zagotovljeno zakonito in pravočasno. Cilj je tudi zagotavljanje pogojev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim, kot zagotavljanje prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in postavitve delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. Omogočajo izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, zagotavljanje preventivnih zdravstvenih pregledov, nabavo strokovne literature, dnevnega časopisja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji je kakovostno upravljanje nalog.

3101 Osnovne plače 391.420 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za plače zaposlenih v občinski upravi, skupaj z zakonsko določenimi prispevki, davki in dohodnino. V letu 2016 se predvideva 18 zaposlenih v občinski upravi. Planiran je regres za leto 2016 v skladu z določili ZUJF-a (Uradni list RS, št. 40/2012).

S 1.12.2015 se sprosti napredovanje v plačne razrede ter nazive, kar je potrebno upoštevati pri planu za leto 2016.

3140 Pisarniški material in storitve 7.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva namenjamo za nakup pisarniškega materiala za potrebe delovanja občinske uprave.

3141 Zdravniški pregledi 700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za zdravniške preglede zaposlenih uslužbencev v občinski upravi.

3142 Delo preko študentskega servisa 12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V tem letu planiramo, da bo na Občini Bohinj med poletnim časom zaposlila enega študenta. Izplačujemo pa tudi nagrade študentom in srednješolcem, ki pri nas opravljajo obvezno prakso. V poletnem času planiramo zaposlitev študentov za nadomeščanje dopustov zaposlenih v Oplenovi hiši, Planšarskemu muzeju ter v muzeju T. Godca.

3144 Podjemna pogodba 12.700 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena izplačilu podjemnih pogodb.

3147 Časopisi, revije, knjige in strok. literatura 500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva potrebujemo za plačilo mesečnih in letnih naročnin za časopise in strokovna

gradiva, katere prejemnik je občina.

3148 Računalniške storitve **17.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za redno vzdrževanje računalniške programske opreme in s tem posledično nemotenega delovanja občinske uprave.

3153 Poštnina in kurirske storitve **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokritje stroškov poštne in kurirskih storitev, ki so potrebna za nemoteno delovanje pri komuniciranju z organi in strankami.

3154 Telefon, teleks, faks, elektronska pošta **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški stacionarnega telefona občinske uprave ter stroški mobilne telefonije, ki pripadajo zaposlenim na podlagi 10 in 11. člen Pravilnika o uporabi službenih mobilnih telefonov in višine stroškov uporabe mobilnih telefonov in Sklepa o uporabi mobilnih telefonov.

3160 Stroški prevoza - kilometrina **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirajo se sredstva za povračilo kilometrine zaposlenim v občinski upravi.

3161 Dnevnice za službena potovanja v državi **450 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena izplačilu dnevnic zaposlenim v občinski upravi.

3164 Stroški seminarjev **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za udeležbe na seminarjih.

3165 Izdatki za strokovno izobraževanje **2.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirajo se sredstva za strokovno izobraževanje zaposlenih v občinski upravi.

3167 Bančne storitve **3.667 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planiramo bančne stroške za najem kredita ter stroške.

3171 Druge članarine **1.065 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planiramo članarino, ki nam jo zaračunava Skupnost občin Slovenije.

3172 Drugi splošni material in storitve **5.200 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za založniške in tiskarske storitve ter drugi splošni material in storitve, ki jih Občina Bohinj potrebuje za svoje delovanje.

3173 Zavarovalne premije - pravna zaščita **1.653 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planiramo Zavarovalne premije, ki nam jih letno zaračunava Arag. Arag je globalna zavarovalnica, ki ponuja zavarovanje pravne zaščite.

3193 Stroški intelektualnih storitev 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za plačilo intelektualnih storitev študij in/ali odvetniških storitev.

6802 Izobraževanje redarjev 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Izobraževanje redarjev v višini 5.000 €.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 58.300 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja, za zavarovanje objektov in motornih vozil, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o izvrševanju proračuna
- Zakon o javnih naročilih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Ohranitev uporabne vrednosti objektov in službenih vozil,
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami,
- zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev.

3157 Vzdrževanje osnovnih sredstev 4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se planirajo za vzdrževanje kopirnih strojev, pregledov gasilnih aparatov v občinski stavbi, kulturnem domu, domu upokojencev in dvorani Danica. Prav tako se sredstva namenjajo za vzdrževanja šotora, ki se ga daje v najem.

3177 Tekoče vzdrževanje stavb 42.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirani so materialni stroški za električno energijo, stroške ogrevanja, vodo in komunalne storitve, tekoče vzdrževanje stavbe, zavarovalne premije, obnova kurilnice za priklop na toplovod.

3180 Nabava pisarniškega pohištva 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenjajo za obnovo pisarniškega pohištva v dveh pisarnah.

3182 Nakup računalnikov in prog. opreme**10.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za zamenjavo štirih delovnih postaj skupaj s programsko opremo, za nakup oz. podaljšanje licenc programske opreme, za vzpostavitev IP telefonije ter vzdrževanje računalniške opreme.

3183 Nakup telefonov**300 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za zamenjavo dotrajanih GSM aparatov.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje 07 - Obramba in ukrepi ob izrednih dogodkih zajema civilne organizacijske oblike sistema zaščite, obveščanja in ukrepanja v primeru naravnih in drugih nesreč.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja je resolucija o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2009 do 2015.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Glavna cilja sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sta zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0703- Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami.

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami 211.549 €

Opis glavnega programa

Glavni program 0703 - Civilna zaščita in protipožarna varnost vključuje sredstva za izvedbo programa varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami in programa varstva pred požarom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Glavna cilja sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sta zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Glavne skupine nalog so:

- preprečevanje nesreč;
- pripravljenost na nesreče;
- zaščita pred nevarnostmi;
- reševanje in pomoč ob nesrečah;
- sanacija posledic nesreč.

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na:

- ureditvi prostora in naselij za zaščito in reševanje;
- evakuaciji;
- nastanitvi in oskrbi brezdomcev in drugih ogroženih;
- radiološki, kemijski in biološki zaščiti;
- izgradnji zaklonišč in drugih zaščitnih objektov ter njihovi uporabi;
- zaščiti kulturne dediščine;
- zaščiti pred neeksplozivnimi ubojnimi sredstvi.

Na ravni države so sprejeti temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje. Ti so:

- zmanjšati število nesreč in njihove posledice s preventivnim pristopom;
- izboljšati možnosti napovedovanja, odkrivanja in spremljanja nevarnosti naravnih in drugih nesreč;
- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče od spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- izboljšati specifično pripravljenost za zaščito in reševanje ob vojaških napadih, pojavih terorizma in drugih varnostnih tveganjih;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine ter sodelovati pri ohranjanju in varovanju svetovnega ekosistema;
- urediti formalne podlage medsebojnega sodelovanja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami z vsemi sosednjimi državami in državami v regiji; okrepiti vlogo in - dejavnosti Slovenije v mednarodnih človekoljubnih in drugih organizacijah, vključno z vključevanjem njenih sil v mednarodne človekoljubne in reševalne akcije;
- pripraviti novo zasnovo sanacije posledic naravnih nesreč, ki bo temeljila na večji odgovornosti fizičnih in pravnih oseb za varnost ljudi in premoženja ter na varovanju pred nesrečami.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji, ki jih potrebno v prihodnje doseči v Občini Bohinj, so predvsem naslednji:

- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- posodobiti opremljenost sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- urediti prostorske in druge možnosti za učinkovito posredovanje sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- zagotoviti materialna sredstva za učinkovito pomoč občanom v primeru naravnih in drugih nesreč;
- izboljšati informacijsko podporo silam za zaščito, reševanje in pomoč pri njihovem posredovanju ob nesrečah.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

07039001- Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč

07039002- Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč.

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč 23.000 €

Opis podprograma

Podprogram zajema usposabljanje enot in služb civilne zaščite, stroške operativnega delovanja enot in služb civilne zaščite, opremljanje enot in služb civilne zaščite, usposabljanje in opremljanje društev in drugih organizacij in druge nastanitve prebivalstva v primeru naravnih nesreč ali izrednih dogodkov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Zakon o varstvu pred požarom
- Zakon o gasilstvu
- Zakon o varstvu pred utopitvami
- Zakon o društvih
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč
- Pravilnik o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev
- Pravilnik o vajah na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami
- Uredba o izvajanju zaščite, reševanja in pomoči z uporabo zrakoplovov

- Uredba o nadomestilu plače in povračilih stroškov med opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na odgovornosti državnih organov in lokalnih skupnosti za preprečevanje, odpravljanje nevarnosti in za pravočasno ukrepanje ob nesrečah. Državni organi in lokalne skupnosti organizirajo varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami kot enoten in celovit sistem varstva na državnem nivoju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V občinski pristojnosti so predvsem naslednje naloge:

- spremljanje nevarnosti;
- obveščanje prebivalcev o nevarnostih;
- izvajanje zaščitnih ukrepov;
- razvijanje osebne in vzajemne zaščite;
- izdelovanje ocen ogroženosti;
- izdelovanje načrtov zaščite in reševanja;
- organiziranje, opremljanje, usposabljanje in pripravljanje občinskih sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- Občine samostojno organizirajo in vodijo akcije zaščite, reševanje in pomoči na svojem območju ter dejavnosti pri odpravljanju posledic nesreč.

4920 Sredstva za zaščito in reševanje - red. dej. - tekoči transfer **4.200 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za financiranje redne dejavnosti na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Plan porabe sredstev vsako leto s sklepom določi Štab CZ Občine Bohinj. Sredstva bodo porabljena za:

Usposabljanje in del. sistema za posred. ob izrednih dog.	Dejansk o 2015	Plan 2016
<u>Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej.</u>	3.000,00	4.200,00
Usposabljanje Štaba CZ Občine Bohinj	300,00	1.300,00
Udeležba na seminarjih in konferencah	500,00	200,00
Izobraževanje in usposabljanje sil za zaščito, reševanje in pomoč	1.500,00	1.500,00
Udeležba na intervencijah – nadomestilo plače za prve posredovalce	700,00	1.200,00

4921 Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej. - plačilo GSM **800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena sofinanciranje stroškov uporabe GSM. Dodatno planiramo del sredstev za ureditev GSM pozivanja gasilskih enot in štaba CZ. Urejeno je novo pozivanje preko podjetja Intervencije.net in je višina sredstev odvisna od števila pozivov na intervencijo. Strošek najema sistema je na 230,00 €, dodatno pa so obračunani še poslani SMS-i.

Usposabljanje in del. sistema za posred. ob izrednih dog.	Dejansk o 2015	Plan 2016
<u>Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej. - GSM</u>	600,00	800,00
Stroški GSM štaba CZ	200,00	200,00

4930 Nakup opreme za CZ**13.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo v skladu s planom Štaba CZ Občine Bohinj, porabljena za nabavo osebne in skupne zaščitne in reševalne opreme, ki je potrebna za učinkovito delo enot za zaščito, reševanje in pomoč v primeru naravnih in drugih nesreč.

Sredstva bodo porabljena za:

		Dejansk o 2015	Plan 2016
	Nakup opreme za CZ	13.000,0 0	13.000,0 0
07- 4930-1	Nabava skupne reševalne opreme	5.781,28	6.500,00
07- 4930-2	Oprema za Gorsko reševalno službo Bohinj	5.000,00	3.500,00
07- 4930-3	Osebna oprema članov Štaba CZ Občine Bohinj	0,00	500,00
07- 4930-4	Oprema za reševanje iz vode PRS	822,16	1.000,00
07- 4930-5	Oprema ekipe bolničarjev	0	1.000,00
07- 4930-6	Oprema Radiokluba Bohinj	1.396,56	500,00

6801 Defibrilatorji**5.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Defibrilatorji v višini 5.000 €. Sredstva se namenijo za nakup dveh defibrilatorjev.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč 188.549 €Opis podprograma

Podprogram zajema dejavnost poklicnih gasilskih enot, dejavnost gasilskih društev, dejavnost občinske gasilske zveze, investicijsko vzdrževanje gasilskih domov in opreme (financirane tudi s sredstvi požarne takse), investicije v gasilske domove, gasilska vozila in opremo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gasilstvu in podzakonski predpisi
- Zakon o varstvu pred požarom in podzakonski predpisi
- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami in podzakonski predpisi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji. učinkovito skrbeti za požarno varnost in varnost občanov v primeru elementarnih in drugih nesreč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji podprograma je zadostno zagotavljanje materialnih in človeških virov v primeru intervencij in preventivnega delovanja.

4900 Sredstva za redno dejavnost Gasilske zveze Bled - Bohinj 17.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo porabljena za plačilo stroškov delovanja GZ Bled – Bohinj:

- Stroški v zvezi z delom (plače delavcev, nadomestila v zvezi z delom, regres za LD);
- Električna energija;
- Komunala;
- Najemnina prostorov;
- Bančni stroški, plačilni promet;
- Telefon, poština, internet;
- Pisarniški material;
- Prevozni stroški predstavnikov GZ;
- Strokovna literatura;
- Vzdrževanje osnovnih sredstev;
- Občni zbor GZ;
- Zgodovina, kultura;
- Članarina za gasilski muzej;
- Stroški avta GZ;
- Računalniški programi;
- Seminarji zaposlenih;
- Drugi materialni stroški;

4901 Sredstva za redno dejavnost Prostovoljnih gasilskih društev 61.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za financiranje redne dejavnosti Prostovoljnih gasilskih društev iz Občine Bohinj ter bodo v skladu s plani porabljena za:

- Zavarovanje gasilcev, gasilskih domov in opreme.
- Vzdrževanje in registracija gasilskih vozil.
- Vzdrževanje gasilnikov, gasilskega orodja in strojev.
- Strokovna literatura.
- Izobraževanje in usposabljanje operativnih gasilskih enot.
- Dodatno usposabljanje članic.
- Usposabljanje gasilske mladine.
- Obdobni zdravstveni pregledi operativnih članov.
- Ogrevanje gasilskih domov.
- Dotacije PGD za redno dejavnost
- Nepredvidljivi manjši stroški za dejavnost PGD.
- Vzdrževanje druge gas. avtolestve na Zg. delu Gorenjske.

4910 Investicijsko vzdrževanje gas.domov in opreme 4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 planiramo investicijsko – vzdrževalna dela na gasilskih domovih po sklepu OGP Občine Bohinj.

4911 Tekoči transfer - nakup opreme **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gasilsko poveljstvo Občine Bohinj vsako leto pripravi plan nabave osebne in skupne zaščitne in reševalne opreme. Pri tem upošteva določila Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, (Ur.l. RS, št. 92/2007), kjer so navedeni minimalni standardi za opremljanje gasilskih enot glede na kategorijo enote.

4912 Nakup opreme - investicijski transfer **86.049 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu je potrebno predvideti sredstva za financiranje skupnega nakupa (več občin) gasilske avtolestve GARS Jesenice. Obveznost po pogodbi z dne 3.6.2010 bo v letu 2016 predvidoma znašala 6.048,75 €. Financiranje nakupa te lestve se zaključuje leta 2016.

Deset gasilskih vozil društev na območju občine ima že iztečeno življenjsko dobo. Gasilska vozila so namenjena za zaščito in reševanje občanov občine Bohinj ob nesrečah. Noben član PGD nima ob nakupu gasilskega vozila lastnega dobička, saj je delo gasilcev prostovoljno. Zato smo v predlogu proračuna za leto 2016 na postavki investicij na področju požarnega varstva predvideli obseg sredstev za nakup gasilskih vozil v znesku 80.000,00 €. S takšnim obsegom sredstev, bi se v prihodnjih 10 letih zamenjala dotrajana vozila. Podoben obseg sredstev je bil v preteklosti že zagotovljen. Še enkrat pa je potrebno izpostaviti, da brez ustrezne opremljenosti gasilcev v Bohinju, ni mogoče zagotoviti ustrezne zaščite občanom ob nesrečah.

08 NOTRANJE ZADEVE IN VARNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema predvsem naloge, ki imajo preventiven in vzgojen pomen, nanašajo pa se na prometno varnost v občini. Dejavnosti se izvajajo na podlagi področne zakonodaje, Nacionalnega programa varnosti in posamičnih programov na področju prometne vzgoje.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program varnosti cestnega prometa

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dvig prometno varnostne kulture, izboljšanje uporabnosti in varnosti cestnega okolja, od načrtovanja, izvedbe vzdrževanja in nadzora, z vzgojo in izobraževanjem spremeniti neustrezne - slabe načine vedenja v prometu in na koncu čim manj prometnih nesreč.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0802 - Policijska in kriminalistična dejavnost

0802 Policijska in kriminalistična dejavnost **13.000 €**

Opis glavnega programa

Glavni program zajema sredstva za financiranje nalog v občini, zaradi zagotovitve izvajanja programov za dodatno izobraževanje in obveščanje udeležencev cestnega prometa zaradi čim bolj varne udeležbe v prometu ter izvajanje preventivnih aktivnosti na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Z izvedenim programom želimo doseči večjo varnost cestnega prometa, manj prometnih nezgod, boljše obveščenost in osveščenost udeležencev cestnega prometa.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Vsako leto vključiti v aktivnosti vsaj en razred učencev osnovne šole in otroke v vrtcu ter posamezne skupine udeležencev v cestnem prometu - pešci, kolesarji, mladi vozniki.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

08029001 - Prometna varnost

08029001 Prometna varnost

13.000 €

Opis podprograma

V podprogram so zajeta sredstva za zagotavljanje aktivnosti Sveta za preventivo in vzgojo v cestnem prometu, kar pomeni predvsem obveščanje in osveščanje ter ostale preventivne aktivnosti za dvig prometno varnostne kulture vseh udeležencev v cestnem prometu. V ta sklop sodi organizacija preventivnih aktivnosti in vzgojnih akcij ter oblikovanje predlogov za izboljšanje prometne varnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Resolucija o nacionalnem programu varnosti cestnega prometa za obdobje od 2013 do 2022

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dvig prometno varnostne kulture, z izvajanjem preventivnih aktivnosti tako pri mlajši kot pri starejši populaciji.

Izvajanje aktivnosti v sodelovanju z različnimi izvajalci programov in udeleženci v cestnem prometu. Izobraževanje in osveščanje širše javnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letnega programa, kar bomo merili s številom izvedenih programov, izvajalcev in udeležencev programov.

3175 Svet za varnost občanov

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bohinj bo sofinancirala letni program aktivnosti, ki ga bo pripravila občinska uprava in potrdil Svet za varnost občanov. V okviru aktivnosti se izvajajo programi proti odvisnosti, proti nasilju in za varnost v cestnem prometu.

6772 nakup policijskega vozila

10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje nakupa policijskega vozila, katerega realizacija ni bila izvedena v letu 2015.

10 TRG DELA IN DELOVNI POGOJI

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zajema naloge aktivne politike zaposlovanja v smislu spodbujanja odpiranja novih delovnih mest oz. zaposlitev brezposelnih oseb.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Zmanjševanje deleža brezposelnih oseb,
- ohranjanje delovnih zmožnosti najtežje zaposljivih skupin brezposelnih oseb in
- spodbujanje brezposelnih k aktivnejšemu iskanju zaposlitev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1003 - Aktivna politika zaposlovanja

1003 Aktivna politika zaposlovanja

90.423 €

Opis glavnega programa

Aktivna politika zaposlovanja vključuje sredstva za vzpodbujanje odpiranja novih delovnih mest s ciljem zaposlitve brezposelnih oseb preko lokalnih zaposlitvenih programov - javnih del na področjih, ki se financirajo iz občinskega proračuna (socialno-varstvenih, izobraževalnih, kulturnih, naravovarstvenih, komunalnih in kmetijskih), oziroma sredstva za financiranje projektnega pristopa pri sofinanciranju kadrovske preнове podjetij in preprečevanja prehoda presežnih delavcev v odprto brezposelnost.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Za usklajevanje potreb na trgu dela so predvidene naslednje dejavnosti oz. ukrepi:

- razvoj zaposlitvenih programov in programov razvoja človeških virov,
- aktivno vključevanje v programe aktivne politike zaposlovanja,
- izboljšanje izobrazbe strukture brezposelnih,
- oblikovanje ustrezne štipendijske politike,
- uvajanje programov za zmanjševanje števila brezposelnih in
- razvoj in uvajanje alternativnih programov preprečevanja in zmanjševanja neskladij na trgu dela.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

10039001- Povečanje zaposljivosti

10039001 Povečanje zaposljivosti

90.423 €

Opis podprograma

V okviru tega se zagotavljajo sredstva za lokalne zaposlitvene programe (javna dela) za povečanje zaposljivosti ciljnih skupin brezposelnih oseb na trgu dela.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- aktivirati brezposelne osebe in njihovo socializacijo,
- ohranitev in razvoj delovnih sposobnosti ter spodbujanje razvoja novih delovnih mest.

3301 Javna dela - osnovne plače

87.423 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so namenjena izplačilu 12 plač in vseh dodatkov ter prispevkov za delavce v programu javnih del in sicer za 7 javnih delavcev. Planiran je tudi regres.

4033 Materialni stroški - javna dela - Službena obleka

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za nakup delovne obleke, čevljev, usposabljanje za varno delo in izvedbo zdravniških pregledov za javne delavce.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo kmetijski in gozdarski dejavnosti ter razvoju podeželja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Program razvoja turizma v občini Bohinj
- Program razvoja kmetijstva v občini Bohinj
- Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji so spodbujanje razvoja ter ohranjanje kmetijstva in gozdarstva ter trajnostno ohranjanje podeželja kot privlačnega in kvalitetnega življenjskega območja v občini Bohinj.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1102 - Program reforme kmetijstva

1103 - Splošne storitve v kmetijstvu

1104 - Gozdarstvo

1102 Program reforme kmetijstva in živilstva 204.954 €

Opis glavnega programa

Občina Bohinj v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer: intervencije v kmetijstvo, gozdarstvo in podeželje, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči, ki jih ureja Zakon o spremljanju državnih pomoči, in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določa Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in razvoj kmetijstva, gozdarstva in podeželja v občini Bohinj ter potrdi Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano ter Ministrstvo za finance.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru,
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru,
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11029002 - Razvoj in prilagajanje podeželskih območij

11029003 - Zemljiške operacije

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naslednje naloge razvoja in prilagajanja podeželskih območij:

- spodbujanje prestrukturiranja, tehnološke prenove, specializacije okolju prijazne osnovne kmetijske proizvodnje,
- spodbujanje razvojnih aktivnosti na podeželju,
- spodbujanje razvoja dopolnilnih dejavnosti na kmetijah,
- spodbujanje oživljanja tradicionalnih obrti,
- spodbujanje razvoja turistične ponudbe na podeželju,
- spodbujanje izobraževanja in usposabljanja ljudi na podeželju,
- spodbujanje društvenih dejavnosti na področju kmetijstva in razvoja podeželja,
- ohranjanje kulturne krajine,
- celostna obnova vasi in razvoj podeželja,
- izvajanje ukrepov za ohranjanje in razvoj kmetijske dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu (Ur. list RS, št. 45/08 in spr.)
- Pravilnik o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Bohinj za programsko obdobje 2015-2020
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske
- Letni program dela RAGOR 2015

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru,

- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev,
- spodbuditi zavarovanje posevkov, plodov in živali.

4053 Sofinanciranje projekta turistična sirarska pot**3.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo namenjena za sofinanciranje projekta turistična sirarska pot.

4054 Razvojni projekt Bohinjski planinski sir in skuta**3.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pridobljeno geografsko zaščito za značilen kmetijski proizvod (sir, skuta, mohant, klobase, zaseka) lahko uporabljajo proizvajalci, ki imajo registrirano dejavnost na kmetiji (dopolnilno dejavnost, s.p. ali družbo). V nasprotnem primeru, če geografsko zaščitno znamko uporabljajo neregistrirani predelovalci se le-ta lahko odvzame. Za potrditev geografske zaščite je potreben vsakoletni pregled izdelkov - certificiranje o ustreznosti izdelkov.

4069 Ukrepi za ohranitev in razvoj kmetijstva in podeželja**110.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z določbami Pravilnika o ohranjanju in spodbujanju razvoja kmetijstva in podeželja v občini Bohinj za programsko obdobje 2015-2020 se bodo planirana sredstva v okviru javnega razpisa lahko dodelila za ukrepe;

- Pomoč za naložbe v opredmetena ali neopredmetena sredstva na kmetijskih gospodarstvih

v zvezi s primarno kmetijsko proizvodnjo

- Pomoč za zaokrožitev (komasacijo) kmetijskih in gozdnih zemljišč
- Pomoč za naložbe v zvezi s premestitvijo kmetijskih poslopij
- Pomoč za naložbe v zvezi s predelavo in trženjem kmetijskih proizvodov
- Pomoč za dejavnosti prenosa znanja in informiranja
- Pomoč za spodbujevalne ukrepe za kmetijske proizvode
- Pomoč za plačilo zavarovalnih premij
- Pomoč za naložbe za ohranjanje kulturne in naravne dediščine na kmetijskih gospodarstvih
- Pomoč za naložbe v predelavo in trženje kmetijskih in živilskih proizvodov ter naložbe v nezemeljsko dejavnost na kmetiji – de minimis
- Pomoč za izobraževanje in usposabljanje na področju nekmetijskih dejavnosti na kmetiji ter predelave in trženja
- Pokrivanje operativnih stroškov cestnega tovornega prometa iz odročnih krajev
- Pomoč za zagotavljanje tehnične podpore v kmetijskem in gozdarskem sektorju
- Gozdarski ukrepi
- Šolanje na poklicnih in srednješolskih kmetijskih in gozdarskih programih
- Podpora delovanju društev s področja kmetijstva in razvoja podeželja.

###2. OBRAVNAVA###

Na podlagi sprejetega sklepa Komisije za turizem in kmetijstvo se predlog za povečanje postavke delno upošteva. Postavka se poveča za 40.000,00 EUR.

5063 LAS-za razvoj podeželja

8.954 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bohinj je sopodpisnica pogodbe o ustanovitvi in delovanju Lokalne akcijske skupine (LAS) za razvoj podeželja »Gorenjska košarica«. LAS skrbi za pripravo in uresničevanje Lokalne razvojne strategije območja. Ustanovitev LAS je bil pogoj za črpanje sredstev iz programa LEADER in je kontaktna točka za revizorje, za LEADER pisarno, ki deluje pri MKGP ter pripravlja poročila LEADER pisarni.

Sredstva so namenjena za administrativno in finančno vodenje LAS, svetovanje nosilcem projektov, pomoč pri pripravi dokumentacije na poziv, izobraževanje članov/dobitnikov in partnerjev projektov LAS Gorenjska košarica, pregledovanje zahtevkov, pomoč pri pripravi zahtevkov, pregled opravljenega dela- projektov na terenu, transnacionalno sodelovanje z drugimi LAS, usklajevanje razvoja LEADER, ožja skupina LAS in MKO.

###2. OBRAVNAVA###

Sredstva so se povišala za 1.304,42 EUR zaradi vključitve stroška za pripravo Strategije lokalnega razvoja LAS »Gorenjska košarica« za programsko obdobje 2014–2020. Sredstva za pripravo strategije so bila planirana v letu 2015, saj naj bi bila strategija pripravljena še v letošnjem letu. Zaradi nekaterih problemov bo strategija dokončana v januarju 2016, zato bo tudi račun za sofinanciranje priprave izdan v prihodnjem letu.

6408 Ureditev vaškega jedra Stara Fužina

50.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena ureditvi/vzpostavitvi novega vaškega jedra v Stari Fužini. Osnovni namen je ureditev zunanjih površin v okolici Kulturnega doma v smislu večnamenskega

odprtega prostora, ki bo zagotavljal multifunkcionalno rabo (organiziranje prireditvev, ohranjanje kulturne dediščine, medgeneracijsko druženje,...). Cilj projekta je, da bo urejen prostor postal osrednje odprto središče dogajanja, življenja in druženja v naselju. Planirana sredstva se bodo porabila za dokončanje PZI dokumentacije, planirana je tudi delna ureditev območja pred Kulturnim domom, kjer bodo postavljene stojnice. V primeru uspešne kandidature na razpise, se bo obseg izvedbenih del v letu 2016 povečal, skladno s povečanimi finančnimi sredstvi.

11029003 Zemljiške operacije	30.000 €
-------------------------------------	-----------------

Opis podprograma

Podprogram zemljiške operacije se nanaša na varstvo in urejanje kmetijskih zemljišč in gozdov, urejanje komasacijskih postopkov, melioracij.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o kmetijstvu
- Zakon o kmetijskih zemljiščih
- Zakon o zaščiti živali
- Zakon o gozdovih
- Zakon o lokalni samoupravi.

4030 Urejanje javnih kmetijskih in večnamenskih poti	15.000 €
-------------------------------------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za vzdrževanje javnih kmetijskih in večnamenskih poti. Sredstva bodo porabljena v skladu z programom vzdrževanja, ki ga bosta pripravila občinska uprava in kmetijsko svetovalna služba Bohinj.

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Postavka se poveča za 5.000 €. Sredstva se namenijo za ureditev krajevne ceste pri skakalnem centru Polje.

4031 Urejanje gozdnih vlak	15.000 €
-----------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za vzpostavitev prevoznosti gozdnih vlak na območju gozdarske enote Bohinj - privatni gozdovi. Planirana je ureditev gozdnih vlak na lokacijah: Hebat - ods.22A, Šavnica - ods.66A, Pod Vogarjem - odd.72, Za hribom - ods 77A, v Rebčeh- ods.86A in Bezdena - ods.90A, 91A. Skupna dolžina vlak za obnovo je 4.495,00 m.

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Na predlog svetnika Tomaža Medja se postavka urejanje gozdnih vlak poveča za 7.000 €. Lastnikom gozda se pomaga pri dostopu in pravočasnemu spravilu gozda, poškodovanega zaradi smrekovega lubadarja.

1103 Splošne storitve v kmetijstvu	9.400 €
-------------------------------------------	----------------

Opis glavnega programa

Glavni program Splošne storitve v kmetijstvu vključuje sredstva za varovanje zdravja živali na občinski ravni. V skladu z Zakonom o zaščiti živali je naloga občine, da zagotovi delovanje zavetišča za zapuščene živali in zagotavlja sredstva za oskrbo zapuščenih živali.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji:

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali v občini;
- zmanjšati število zapuščenih živali v občini.

Kazalci

- vzdrževanje enega mesta za pse v zavetišču za zapuščene živali
- število oskrbljenih zapuščenih živali iz območja občine.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11039002 - Zdravstveno varstvo rastlin in živali

11039001 Delovanje služb in javnih zavodov	5.400 €
---------------------------------------------------	----------------

4061 dejavnost čebelarstva	5.400 €
-----------------------------------	----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo namenjena za sofinanciranje Čebelarске zveze Slovenije (500,00 EUR), ki jo sofinanciramo v skladu s pogodbo in za financiranje vzpostavitve plemenilne postaje Ukanc (4.900,00 EUR).

11039002 Zdravstveno varstvo rastlin in živali	4.000 €
-------------------------------------------------------	----------------

Opis podprograma

V okviru zdravstvenega varstva živali je občina dolžna zagotoviti delovanje zavetišča za zapuščene živali. Tako so ključne naloge podprograma zagotovitev sredstev za delovanje zavetišča ter pokrivanje stroškov za oskrbo zapuščenih živali.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o zaščiti živali (Ur. l. RS, št. 98/99 in spremembe)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- zagotoviti ustrezno varstvo zapuščenih živali (psov in mačk) v skladu z veljavno zakonodajo

Kazalci

- število oskrbljenih zapuščenih živali v občini
- število steriliziranih oz. kastriranih zapuščenih mačk z območij občine, kjer se le-te še pojavljajo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- izvesti 1 večjo akcijo sterilizacije/kastracije mačk z območja občine
- zagotoviti 1 mesto/boks v zavetišču za zapuščene živali
- zagotoviti oskrbo zapuščenih živali z območja občine.

Kazalci

- število steriliziranih oz. kastriranih zapuščenih mačk z območja občine

- zagotovljeno 1 mesto/boks v zavetišču za zapuščene živali
- število oskrbljenih zapuščenih živali z območja občine.

4056 Stroški zavetišča za živali

4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z Zakonom o zaščiti živali so občine dolžne zagotoviti pogoje za izvajanje storitve pomoči, oskrbe in namestitve zapuščenih živali. V skladu s pogodbo to storitev za občino Bohinj izvaja zavetišče Perun na Blejski Dobravi. Sredstva so namenjena tudi za sterilizacije/kastracije prostoživečih brezdomnih mačk.

1104 Gozdarstvo

85.000 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa se zagotavlja pogoje za sonaravno in večnamensko gospodarjenje z gozdovi, v skladu z načeli varstva okolja in s tem delovanje gozdov kot ekosistema in uresničevanje vseh njihovih funkcij.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Ohranitev in trajnostni razvoj gozdov v smislu njihove biološke pestrosti ter vseh ekoloških, socialnih in proizvodnih funkcij,
- zagotavljanje vlaganj v gozdove na ravni, ki jo določajo gozdnogospodarski načrti (vzdrževanje in urejanje gozdnih prometnic-gozdne ceste, gozdne vlake)

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

11049001- Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

11049001 Vzdrževanje in gradnja gozdnih cest

85.000 €

Opis podprograma

Z aktivnostmi v okviru podprograma se zagotavlja sofinanciranje tekočega vzdrževanja gozdnih cest in gozdnih vlak.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o gozdovih
- Program razvoja gozdov v Sloveniji
- Uredba o pristojbini za vzdrževanje gozdnih cest

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti redno letno vzdrževanje gozdnih cest (zasebnih in državnih) in vzdrževanje gozdnih vlak v skladu z gozdnogospodarskimi načrti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je tekoče vzdrževanje gozdnih cest in vlak po programu.

4060 Vzdrževanje gozdnih cest

85.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za vzdrževanje gozdnih cest v privatnih in državnih gozdov na območju občine Bohinj. V skladu z zakonodajo pripravi Zavod za gozdove - OE Bled letni program vzdrževanja gozdnih cest. Na podlagi predloženega programa vzdrževanja gozdnih cest Ministrstvo za kmetijstvo in okolje odobri višino sredstev za vzdrževanje gozdnih cest in z občino sklene pogodbo, na podlagi katere občina pridobi sredstva za vzdrževanje.

12 PRIDOBIVANJE IN DISTRIBUCIJA ENERGETSKIH SUROVIN

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje oskrbe z električno energijo, oskrbe s plinom, oskrbe z obnovljivimi viri energije in oskrbe s toplotno energijo.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o gospodarskih javnih službah

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je zmanjšanje rabe energije in zmanjšanje emisij v okolje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1202- Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije

1202 Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije **40.000 €**

Opis glavnega programa

Glavni program Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije vključuje sredstva za izdatke na področju oskrbe z električno energijo.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji v proračunskem letu so izvajanje načrtovanih aktivnosti v okviru dolgoročnih ciljev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

12029001- Oskrba z električno energijo

12029001 Oskrba z električno energijo **40.000 €**

Opis podprograma

Urejanje, nadzor in oskrba na področju proizvodnje in distribucije električne energije.

Zakonske in druge pravne podlage

- Energetski zakon
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o lokalni samoupravi

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj oskrbe z električno energijo je nemoteno delovanje omrežja javne razsvetljave.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je delovanje javne razsvetljave.

4332 Tokovina **40.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za plačilo tokovine in omrežnine za javno razsvetljavo in razsvetljavo parkov in drugih javnih površin.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture ter področje železniške infrastrukture. Področje obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti ter vzdrževanje javne železniške infrastrukture.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji na področju proračunske porabe so gradnja in ohranjanje cestne in železniške infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302- Cestni promet in infrastruktura

1305- Vodni promet in infrastrukturo

1302 Cestni promet in infrastruktura

778.000 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, parkirišč in cestno razsvetljava. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo, brežhibno delovanje prometne signalizacije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu,
- zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje,
- izboljšanje voznih pogojev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001- Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029002- Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest

13029003- Urejanje cestnega prometa

13029004- Cestna razsvetljava

13029005- Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 100.000 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest vključuje letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih poti ter trgov (letno in zimsko), upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, mostovi, varovalne ograje).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Bohinj
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest občine Bohinj
- Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letno in zimsko vzdrževanje vseh kategoriziranih in nekategoriziranih občinskih cest.

4035 Urejanje poti okoli jezera **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se planirajo za vzdrževanje poti okrog Bohinjskega jezera na severni in južni strani obale.

6090 Asfaltiranje - KS Bohinjska Bistrica **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se bodo porabila v predlagani višini in v skladu z predlogom krajevnih skupnosti.

6091 Asfaltiranje - KS Stara Fužina **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se bodo porabila v predlagani višini in v skladu z predlogom krajevnih skupnosti.

6092 Asfaltiranje - KS Srednja vas **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se bodo porabila v predlagani višini in v skladu z predlogom krajevnih skupnosti.

6093 Asfaltiranje - KS Koprivnik Gorjuše **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se bodo porabila v predlagani višini in v skladu z predlogom krajevnih skupnosti.

6097 Izgradnja pločnika Kamnje- Polje **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina želi povečati varnost pešcev v vasi Kamnje. Zato se sredstva namenjajo za PZI projekt pločnika skozi vas in gradnje v primeru, da k izvedbi pristopi tudi DRSC z sredstvi investicijskega vzdrževanja.

6102 Letno vzdrževanje krajevnih cest**20.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za tekoče vzdrževanje občinskih cest, krpanje udarnih jam, vzdrževanje bankin, košnjo in čiščenje propustov in ureditev meteornege odvodnjavanja ceste Pokrovc - Spodnji Goreljek.

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 448.000 €

Opis podprograma

Podprogram zajema gradnjo in investicijsko vzdrževanje lokalnih cest, gradnjo in investicijsko vzdrževanje javnih poti ter trgov, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne infrastrukture (pločniki, kolesarske poti, cestna križanja, mostovi, varovalne ograje, ovire za umirjanje prometa - grbine). Z investicijskim vlaganjem se povečuje in ohranja premoženje lokalnih skupnosti in drugih vlagateljev v javne ceste, ki bodo prinesle koristi v prihodnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarski javni službi občine Bohinj
- Odlok o občinskih cestah
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje notranje povezanost občine s cestnim omrežjem,
- razvoj prometne infrastrukture, ki je pogoj za enotno in sinhrono delovanje sistema ohranjanje omrežja z ukrepi obnov in preplastitev cest,
- boljša dostopnost do posameznih naselij z ukrepi sanacije objektov, plazov in podobnega,
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje sredstev za uresničevanje dolgoročnih ciljev.

6114 Rekonstrukcija občinskih cest**10.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se namenajo za popravilo ceste Jereka Zg. Podjelje.

6120 Letno in zimsko vzdrževanje lokalnih cest**20.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se bodo porabila za letno in zimsko vzdrževanje, krpanje udarnih jam, urejanje bankin, preplastitve posameznih odsekov poškodovanih cest, nakup hladnega asfalta za udarne jame in nakup peska za bankine.

6141 Izgradnja pločnikov ob Jelovski ulici **30.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

DRSC planira v letu 2016 - 2017 zaključiti s projektom Rekonstrukcija Jelovške ceste v Bohinjski Bistrici. Zato moramo planirati sredstva v višini 30.000,00 eur za sofinanciranje pločnika in JR.

6195 Modernizacija kolesarske poti Bohinj **80.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2015 smo nadaljevali z izgradnjo kolesarske poti v dolžini cca. 700m, v letu 2016 pa bomo ta del zgrajene poti asfaltirali. Povezali bomo konec kolesarske do asfaltiranega dela poti čez Senožeta. Nadaljevali bomo z izvedbo parcelaciji ter nakupom zemljišč preko Senožet. Del sredstev je namenjenih tudi popravilu obstoječe kolesarske poti, zamenjavo poškodovanih usmerjevalnih znakov, tabel..

6789 Ureditev parkirišča ter zidu; cerkev Bitnje **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2015 smo odkupili zemljišča za izgradnjo parkirišča ob cerkvi na Bitnjah. V letu 2016 je predvidena izgradnja tamponiranega parkirišča z prestavitvijo obstoječe poljska poti ob parkirišče, ter ureditev oz. obnova obstoječega cerkvenega zidu.

6791 Prestavitev ceste na Rju, izgradnja parkirišča, mostu **250.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na državni cesti Boh.Bistrica-Ribčev Laz na odseku med Kamnjami in Poljem se planira prestavitev ceste ob brežino. V letu 2015 je bila odkupljena parcela za prestavitev, ki se v letu 2016 nadaljuje z izvedbo. Na območju, kjer trenutno poteka cesta se zgradi parkirišče ter popravi uvoz v vas Kamnje. Prav tako se prouči možnost izgradnje mostu(brvi) preko reke Save in s tem povezave na kolesarsko stezo. Projektna naloga prestavitve ceste in izgradnje parkirišča je usklajena z Direkcijo za ceste. Predvideva se sofinanciranje s strani države.

6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz **18.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Ureditev pločnikov Ribčev Laz v višini 30.000 € na predlog svetnika Bojana Travnca.

6796 Rekonstrukcija ceste Stara Fužina **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Rekonstrukcija ceste Stara Fužina v višini 10.000 € na predlog svetnika Bojana Travnca.

6797 Sanacija stopnic pri cerkvi Sv. Martina **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Sanacija stopnic pri cerkvi Svetega Martina v višini 10.000 €.

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarski javni službi občine Bohinj
- Odlok o občinskih cestah
- drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izboljševanje dosežene ravni prometne varnosti s tehničnimi ukrepi za izboljšanje prometne varnosti,
- izboljšanje prometne signalizacije in naprav, s katerimi se zagotavlja izvajanje prometnih pravil in varnosti prometa ter jo sestavljajo prometni znaki, turistična in druga obvestilna signalizacija ter druga sredstva in naprave za vodenje in zavarovanje prometa na cesti

zamenjava ali obnova delov in naprav, neprometnih znakov,

- ohranjanje parkirišč z ukrepi obnov in preplastitvijo,
- vzdrževanje avtobusnih postajališč,
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje prometne varnosti vseh udeležencev v prometu.

4301 Odbojne ograje na občinskih cestah**8.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planiramo popravilo ograje na cesti Ravne in Zg. Podjelje - Pokrovc in postavitev nove ograje na najbolj izpostavljenem delu ceste Koprivnik - Goreljek.

4320 Odškodnine pri izgradnji cestne in komunalne infrastrukture**25.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva v višini 25.000,00 €. Za izplačilo služnosti izgradnje povezovalnega kanala spodnja dolina ter služnost prečkanja vodotokov s komunalnimi vodi.

4808 Postavitev turistične signalizacije**12.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 bomo skladno s sprejetim Odlokom in elaboratom o postavitvi turistično obvestilne signalizacije nadaljevali z označevanjem turističnih znamenitosti, nastanitvenih objektov in večjih gospodarskih objektov, ter vpisom te signalizacije v cestni kataster.

Sredstva so namenjena za zamenjavo dveh obvestilnih tabel ob avtocesti Ljubljana – Jesenice in za namestitve novih portalov z lamelami.

6103 Talna in vertikalna signalizacija **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se bodo porabila za obnovo celotne talne signalizacije na občinskih cestah in parkiriščih.

6109 Vzdrževanje mostov na krajevnih cestah **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za tekoče vzdrževanje mostov na občinskih cestah in razširitev brvi preko potoka Bistrica v Danici, kjer je vstopno mesto na kolesarsko stezo.

6121 Talna, vertikalna in svetlobna signalizacija **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se bodo porabila za nabavo potrebnih novih prometnih znakov in ogledal in menjavo starih in dotrajanih znakov (ki niso več v skladu z pravilnikom).

6130 Oporni zidovi - vzdrževanje **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za prestavitev upornega zidu pri Brdarju v Bohinjski Češnjici zaradi razširitve ceste in pridobitev PZI projekta za razširitev ceste proti šoli v Srednji vasi.

13029004 Cestna razsvetljava **110.000 €**

Opis podprograma

Cestna razsvetljava obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje javne razsvetljave, gradnjo in investicijsko vzdrževanje cestne razsvetljave ter plačilo stroškov tokovine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o prevozi v cestnem prometu Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Odlok o gospodarski javni službi občine Bohinj
- Odlok o občinskih cestah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje splošne in prometne varnosti občanov in udeležencev v prometu. Z izvajanjem programa izpolnjujemo zakonske obveznosti glede urejanja in varnosti v cestnem prometu. Dolgoročni cilj je manjše poraba električne energije za namen javne razsvetljave in zmanjšanje svetlobnega onesnaževanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je redno in izredno vzdrževanje in novogradnja omrežja javne razsvetljave.

4330 Vzdrževanje javne razsvetljave **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se namenajo za redno vzdrževanje javne razsvetljave in stroške najema dvizhne košare.

4333 Investicije v javno razsvetljavo

100.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za investicije v javno razsvetljavo se planira 100.000,00 EUR, za obnovo razsvetljave na Vodnikovi in Majhnovi ulici v Bohinjski Bistrici, za javno razsvetljavo na Koprivniku in Gorjušah, del razsvetljave v Srednji vasi in Stari Fužini. Planirana je tudi zamenjava razsvetljave treh kulturnih spomenikov z razsvetljavo po uredbi o svetlobnem onesnaževanju.

13029005 Upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest 30.000 €

Opis podprograma

Podprogram skrbi za upravljanje in tekoče vzdrževanje državnih cest - letno in zimsko vzdrževanje.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o prevozih v cestnem prometu

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za vzdrževanje cest.

6118 Vzdrževanje državne ceste

30.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenijo za sofinanciranje pločnikov ob državni cesti proti Danici v Boh. Bistrici, če bo DRSC pristopila k rekonstrukciji te ceste.

14 GOSPODARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za razvoj gospodarstva, neposrednega vpliva na samo izvajanje gospodarskih aktivnosti na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti in razvoju turizma ter promociji na dveh področjih: turistični in promociji malega gospodarstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Strategija razvoja turizma v občini Bohinj
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020
- Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva,
- prestrukturiranje tradicionalne industrije,
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma,
- vzpostavljanje pogojev za razvoj gospodarstva izven tradicionalnih dejavnosti (razvoj turizma),

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 - Pospesjevanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospesjevanje in podpora gospodarski dejavnosti

40.000 €

Opis glavnega programa

Občina Bohinj v skladu s sprejetimi strateškimi dokumenti zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- načrtno urejanje poslovnih lokacij ter regeneracija in revitalizacija poslovnih območij
- pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva, ki spadajo v okvir t.i. državnih pomoči in se jih lahko dodeljuje pod predpisanimi pogoji, ki jih določi Pravilnik in potrdi Ministrstvo za finance,
- razvojne projekte na področju spodbujanja razvoja malega gospodarstva in turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva,
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma,
- razvoj lokalne turistične infrastrukture.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- uspešno izvedeni zastavljeni projekti

Kazalci

- povečana dodana vrednost/zaposlenega v občini
- znižana stopnja brezposelnosti
- število podjetij, ki delajo v okviru poslovnih lokacij
- število izvedenih podjetniških investicij

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

40.000 €

Opis podprograma

Podprogram vsebuje naloge spodbujanja razvoja malega gospodarstva. Ključni so: načrtno urejanje poslovnih lokacij, regeneracija in revitalizacija območja, spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva, promocija podjetništva, spodbujanje mladih za kreiranje podjetniških, razvojnih in inovacijskih projektov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o razvoju malega gospodarstva
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o lokalni samoupravi
- Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva v občini Bohinj
- Soglasje Ministrstva za finance,

- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- spodbujanje malih in srednje velikih podjetij ter samostojnih podjetnikov k razširitvi, razvoju dejavnosti in s tem spodbujanje zaposlenosti,
- spodbujanje in razvoj podpornega okolja za razvoj podjetništva,
- razvoj podjetniške kulture (preko promocije podjetništva tako med mladimi kot tudi med starejšo populacijo),
- razvoj turizma.

Kazalci

- izveden razpis o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje razvoja gospodarstva
- število dodeljenih državnih pomoči

4204 Ukrepi za dodeljevanje državnih pomoči za spodbujanje in razvoj gospodarstva **30.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu z določbami Pravilnik o dodeljevanju državnih pomoči za spodbujanje in razvoj gospodarstva v Občini Bohinj, se bodo planirana sredstva na podlagi javnega razpisa lahko dodelila za ukrepe:

- spodbujanje naložb v gospodarstvo
- spodbujanje začetnih investicij in investicij v razširjanje dejavnosti in razvoj
- spodbujanje odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja
- spodbujanje izobraževanja, usposabljanja in promocije na področju podjetništva
- spodbujanje prijav podjetij na razpise
- spodbujanje projektov inovacij
- spodbujanje sobodajalstva
- spodbujanje povezovanja podjetij z razvojnimi institucijami
- subvencioniranje stroškov najema poslovnih prostorov in obratov.

###2. OBRAVNAVA###

Predlog Komisije za gospodarstvo in podjetništvo za povečanje postavke ni bil upoštevan.

4205 Razvojno obrtno-podjetniški center **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na osnovi velikega povpraševanja gospodarstvenikov in podjetnikov iz občine Bohinj, je bila na občinskem svetu občine Bohinj sprejeta odločitev za izvedbo pilotnega projekta vzpostavitve Obrtno podjetniškega centra Bohinj. Glede na možnosti, ki se ponujajo v občini Bohinj, bi s projektom skušali le-te čim bolj približati k izvajanju skozi projektno delo in usmeritvam podjetij za prijave na ponujene razpise in druge možnosti.

Naloga je bila dodeljena Razvojni agenciji Zgornje Gorenjske, kamor so bili poslani projektni predlogi podjetnikov za strokovno pomoč. Glede na predlog elaborata za vzpostavitev Obrtno podjetniškega centra v občini Bohinj je Razvojna agencija Zgornje Gorenjske v mesecu juliju 2015 prejela Pogodbo o izvajanju projekta. V prihodnjem letu gre za nadaljevanje projekta.

Cilji projekta

Cilj projekta je povečati obseg gospodarske dejavnosti v Občini Bohinj.

Obseg del je razdeljen po fazah in v obliki večletnega izvajanja

1. Faza: vzpostavitev pogojev za delovanje OPC Bohinj in pregled poslovnih idej ter vzpostavitev kontaktov (leto 2015) , Promocija projekta preko kanalov obveščanja,
2. Faza: vzpostavitev svetovalnega središča usmerjenega na poslovne ideje, ki jih bo na letni ravni pridobila Občina Bohinj
3. Faza: obdelava in strokovna pomoč k razvoju poslovnih idej (bodisi kot individualno svetovanje ali pa v obliki delavnic, ki jih bodo podjetniki izpostavili)
4. Faza: sodelovanje s podjetniki in iskanje primernih projektnih partnerjev za širitev dejavnosti oz. konkurenčnost na trgu
5. Faza: pomoč pri pripravi morebitnih pilotnih projektov na lokalni ravni

Način dela skozi letno sodelovanje bomo določili po sestanku s podjetniki in Razvojno agencijo Zgornje Gorenjske.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

466.000 €

Opis glavnega programa

Občina Bohinj zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma,
- spodbujanje razvoja turističnih prireditev,
- razvoj turizma v skladu s sprejetim programom razvoja turizma

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Razvoj turizma,
- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja,
- izvajati predvidene razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je uvajanje novih turističnih produktov in povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci so porast turističnih nočitev in prihodov turistov ter večji prihodek turistične takse.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039001 Promocija občine

8.000 €

Opis podprograma

Podprogram vključuje promocijo prireditev - predstavitev kulturne dediščine in druge promocijske aktivnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o razvoju malega gospodarstva
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Zakon o lokalni samoupravi

4142 Sofinanciranje prireditev ob obletnicah**8.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje različnih prireditev ob visokih obletnicah.

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**458.000 €**

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so:

- izdelava promocijskega gradiva in posamezne promocijske akcije,
- delovanje turistično informacijskih centrov,
- izvajanje razvojnih projektov in programov

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Odlok o turistični taksi v občini Bohinj
- Pravilnika o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci

- več turističnih nočitev in prihodov turistov, obiskovalcev
- večji prihodek iz naslova turistične takse

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji

- nadgradnja ključnih elementov turistične ponudbe
- izvajanje projektov na podlagi Strategije razvoja turizma
- ažuriranje in dopolnitev promocijskega gradiva

Kazalci

- število obiskovalcev v TIC-ih
- število izdanih publikacij
- več turističnih nočitev in prihodov turistov
- večji prihodek iz naslova turistične takse

4103 Urejanje tekaških prog**31.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za urejanje tekaških prog v Bohinju (Spodnja in Zgornja bohinjska dolina in Pokljuka) te vzdrževanje tras tekaških prog in vzdrževanje teptalnega stroja.

###2. OBRAVNAVA###

Upošteva se predlog podan na seji Občinskega sveta. Sredstva za zasneževanje so zagotovljena v okviru postavke 6780 - Smučarsko skakalni center Polje. Postavka se zmanjša za 1.000 € in se prenese na postavko 4100 (Sanitarije na Ribčevem Lazu).

4115 Prireditve ob novem letu **25.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za izvedbo prireditev ob novem letu.

4117 Turistična informativna dejavnost - TIC **42.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za delovanje TIC Bohinj, ki deluje na 4 lokacijah (Boh. Bistrica, Ribčev Laz, Stara Fužina in Srednja vas). Predlagamo, da ukinemo TIC na sedežu Turizma Bohinj zaradi kadrovske stiske. Sredstva so namenjena za financiranje informatorjev v TIC-ih.

4118 Drsališče Bohinjska Bistrica **18.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se namenjujejo za nemoteno obratovanje drsališča v zimski sezoni 2015 - 2016. Sredstva bodo porabljena za montažo, demontažo in servisiranje drsališča, za postavitev in demontažo šotorov in za električno energijo pogona hladilnega agregata. Del sredstev se planira za postavitev razvoda toplega zraka za ogrevanje strehe v času sneženja.

4122 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - Festival samoniklega cvetja **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena promociji in izvedbi festivala cvetja, ki v letu 2016 beleži 10 obletnico. Prenova koncepta festivala. Festival cvetja bo tudi v okviru črpanja sredstev kohezijske politike za NATURA 2000 predstavljen kot primer dobre prakse. V sodelovanju s partnerji v Skupnosti Julijske Alpe bomo dogodek umestili kot enega izmed regijskih projektov. Sredstva so namenjena za organizacijo in izvedbo dogodkov, honorarje za izvedbo strokovnih predavanj in promocijo.

4123 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - označevanje in vzdrževanje turističnih poti in ostala turistična signalizacija **19.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 bomo nadaljevali označitev sprehajalnih, kolesarskih in konjeniških poti ter turistične zanimivosti. Sredstva so namenjena tudi za vzdrževanje turistične signalizacije in opreme na omenjenih poteh. V sodelovanju s TD Bohinj bomo za vzdrževanje sprehajalnih poti za določen čas zaposlili enega človeka. Pripravili bomo projekt prenovitve označevanja poti kot pripravo na razpise, ki bodo objavljeni v letu 2016.

Večja dela: Pot na Rudnico, Ajdovski gradec, Korita Ribnice, Zlatorogova pravljica dežela, pot od Hudičevega mosta do ostankov fužin

4124 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - plače **88.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena 4 redno zaposlenim in delno 15% sofinanciranje plače 1 zaposlenega na projektu Parkiraj in doživi naravo.

4130 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - ski bus **12.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za Ski Bus v času zimske sezone. Ski bus je namenjen gostom

Bohinja. Koristijo ga gosti tistih turističnih subjektov, ki pristopijo v projekt ski bus in s tem participirajo določena, s ključem določena sredstva.

4131 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - promocija 80.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Promocija je ena izmed najpomembnejših nalog Turizma Bohinj, kot krovne organizacije na področju turizma. Sredstva so namenjena promociji Bohinja z naslednji orodji:

Elektronski medij: internet (dodelava, posodobitev); odločitev za enotni rezervacijski destinacijski sistem, vsebinski digitalni marketing

Tiskani materiali: priprava in tisk najosnovnejših promocijskih materialov.

Tržno komuniciranje: predstavitev na sejmi in borzah, obiski novinarjev, agentov in študijskih skupin

Oglaševanje: časopisi, revije, radio, TV, internet

Sredstva so namenjena za financiranje promocijskih aktivnosti: sejmi, borze, oglaševanje (radijsko, televizijsko, internet...), študijske ture novinarjev in agentov in pripravo in tisk promocijskega materiala. V okviru promocijskih aktivnosti bomo pripravili posebno oglaševalsko akcijo z naslovom »prelep za umor«. Izhodišče za to marketinško akcijo bo obisk Agathe Christie v Bohinju.

4133 Turizem Bohinj - zavod za pospeševanje turizma - redno delovanje zavoda 50.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za delovanje zavoda (elektrika, najemnina, pisarniški material, telefon, pošta, bančen storitve, računalniška oprema).

4137 Festival pohodništva - tekoči transfer zavoda 10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Jesenska dogodka za Nadgradnja ribiškega festivala s pripravo na izvedbo sejma muharjenja. Prenova koncepta Dnevov pohodništva kot enega ključnih dogodkov tudi v okviru Julijskih Alp. Sredstva so namenjena za organizacijo in izvedbo dogodkov, honorarje za izvedbo strokovnih predavanja, in promocijo.

4140 prireditve v Bohinju 20.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za organizacijo in soorganizacijo najpomembnejših prireditev v Bohinju (Alpski večer, tradicionalne prireditve...) za sofinanciranje strategije prireditev v Bohinju in sofinanciranje manjših lokalnih prireditev.

- ustanovitev posebne destinacijske skupine za prireditve
- skupno destinacijsko načrtovanje in izvedba izbranih /destinacijskih prireditev
- imenovanje skupnega koordinatorja prireditev
- pomoč zunanjega izvajalca

4143 Turizem Bohinj-zavod za pospeševanje turizma-Glasbeno poletje 8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za organizacijo in izvedbo Glasbenega poletja Bohinj.

4144 Leader in drugi EU projekti **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokrivanje lastnega deleža v projektih in pripravi novih projektnih idej za novo finančno perspektivo.

4145 Vzpostavitev DMC Turizem Bohinj **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena nadgradnji Turizma Bohinj v Destinacijsko upravljavsko organizacijo - DMC Turizem Bohinj z vzpostavitvijo 4 stebrov (Centra za kakovost, Centra za trženje, Centra za raziskave in razvoj in Centra za kulturno in naravno dediščino), skladno s sprejeto Strategijo turizma v Bohinju 2012 – 2016.

- Nadaljevanje aktivnosti Centra za kakovost
- Dokončna ustanovitev Centra za trženje:
 - o Skupaj s TD Bohinj bomo oblikovali enotno spletno stran in enotni informacijski portal. To pomeni tudi kadrovske povezanost.
 - o odločitev za enotni rezervacijski destinacijski sistem, vsebinski digitalni marketing
 - o pridobitev znaka Green Slovenia
- Pregled izvedenih aktivnosti 2012- 2016, revizija dokumenta določitev ključnih prioritet 2016 - 2020

4146 Turizem Bohinj- zavod za pospeševanje turizma- Svetovni pokal v biatlonu, športni festival **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje večjih športnih prireditev kot so svetovni pokala v biatlonu, in različnih manjših lokalnih prireditev športnega tipa.

5073 RDO Julijske Alpe **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2015 smo pripravili dokument Koncept razvoja biosfernega območja (Unesco MAB) Julijske Alpe/TNP kot trajnostne turistične destinacije. Sredstva so namenjena za prve aktivnosti v 2016 in sicer vzpostavitev poti Julian Alps trail in njeno promocijo.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezana vprašanja.

Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program varstva okolja
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Bohinj

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Izboljšanje stanja okolja,
- zboljšanje stanja vodovodnega in kanalizacijskega omrežja,
- povečanje in obnova čistilnih naprav za odpadne vode iz naselij,
- povečanje površin regionalnih odlagališč odpadkov iz naselij,
- uvajanje mehansko-biološke in termične obdelave odpadkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502-Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504- Upravljanje in nadzor vodnih virov

1505- Pomoč in podpora ohranjanju narave

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 380.330 €

Opis glavnega programa

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja. Vsebina in aktivnosti so po programu usmerjene v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanje načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bo izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so:

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja,
- ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov;
- zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije;
- odpravljanje posledic obremenjevanja okolja,
- izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti,
- povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje,
- opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog in s tem povezano povečanje ozaveščenosti ljudi o okolju in bivanju v njem.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

15029003 - Izboljšanje stanja okolja

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki**40.000 €**

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo ali odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Uredba o odpadkih
- Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih
- Uredba o ravnanju z embalažo in odpadno embalažo
- Uredba o ravnanju z odpadno električno in elektronsko opremo
- Uredba o ravnanju z biološko razgradljivimi kuhinjskimi odpadki in zelenim vrtnim odpadom
- Uredba o ravnanju z odpadki, ki vsebujejo azbest
- Uredba o ravnanju z baterijami in akumulatorji ter odpadnimi baterijami in akumulatorji
- Uredba o ravnanju z izrabljenimi gumami
- Uredba o ravnanju z odpadnimi zdravili
- Uredba o ravnanju z odpadnimi nagrobnimi svečami
- Odredba o ravnanju z ločeno zbranimi frakcijami pri opravljanju javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki
- Odlok o gospodarski javni službi občine Bohinj

6781 Eko otok in javne sanitarije**40.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na območju najbolj obiskanega dela Bohinjskega jezera je planirana ureditev eko otoka za ločevanje odpadkov obiskovalcev in ureditev javnih sanitarij. Sredstva bodo namenjena za pripravo dokumentacije in izvedbo.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo**340.330 €**

Opis podprograma

Ravnanje z odpadno vodo obsega gradnjo in vzdrževanje kanalizacijskih sistemov in čistilnih naprav.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o vodah
- Odlok o gospodarski javni službi občine Bohinj
- Odloka o pogojih ter načinu odvajanja in čiščenju odpadnih in padavinskih voda na območju Občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izboljšanje stanja okolja,
- povečanje in obnova vodovodnega omrežja,
- povečanje kanalizacijskega omrežja,
- povečanje in obnova čistilnih naprav za odpadne vode iz naselij

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Število priključenih na javno kanalizacijo in na čistilno napravo, število greznic.

6713 Povezovalni kanal Zgornja dolina - IP + PGD + PZI **31.600 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt PGD in PZI (projekt za pridobitev gradbenega dovoljenja in projekt za izvedbo) povezovalnega kanala Zgornja bohinjska dolina je potrebno novelirati, ponovno pridobiti oz podaljšati soglasja soglasodajalcev ter izdelati projekt sanacije voziščne konstrukcije na regionalni cesti skozi Korita.

6718 CČN Bohinj **27.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena poplačilu zadržanih sredstev za izgradnjo Komunalne čistilne naprave Bohinjska Bistrica. Uporabno dovoljenje bo pridobljeno v decembru 2015.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Sredstva se zmanjšajo na 27.500 €.

6719 Namenska sredstva investicijskih odhodkov v kanalizacijo **30.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za manjše investicije v kanalizacijo, za pridobivanje uporabnih dovoljenj, za pridobivanje služnosti in za manjše nepredvidene stroške.

6720 Sekundarna kanalizacija Grajska ulica **45.103 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planira se sredstva za dokončanje odseka kanalizacije med Grajsko 5 in 6.

Planira se tudi 10% pogodbeno zadržanih sredstev (V kolikor bo zahtevak za izplačilo teh sredstev s strani EU izplačan šele v letu 2016)

6722 Popravilo Grajske 5 in Grajske 6 **28.720 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na odhodkovni strani so planirana sredstva za odvetniške storitve, stroške pridobitve PGD oziroma gradbenega dovoljenja, stroške nadzora za Grajsko 5 in Grajsko 6 in stroške nadomestnih stanovanj za dva stanovalca Grajske 5.

V zvezi s poškodovanima objektoma je bila s strani oškodovancev vložena tožba in sicer proti občini kot investitorju ter proti izvajalcu, nadzorniku in projektantu. Sodišče je predlagalo mediacijo, vendar pa se izvajalec gradnje z mediacijo ni strinjal.

6752 Gradnja povezovalnega kanala spodnja dolina **17.600 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planira se 10% pogodbeno zadržanih sredstev (V kolikor bo zahtevak za izplačilo teh sredstev s strani EU izplačan šele v letu 2016).

###DRUGA OBRAVNAVA###

Sredstva se zmanjšajo na 17.600 €.

6754 Projekti sekundarne kanalizacije **45.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana so sredstva za nedokončano dokumentacijo PGD, PZI sekundarne kanalizacije v naseljih zg. doline, Češnjica in Srednja vas, Nemški Rovt, Žlan, obnova Vodnikova - Majhnova - Pod Rebrom.

6762 Sekundarna kanalizacija Kamnje - Polje **4.808 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Namenjena sredstva za izvedbo tehničnega pregleda in pogodbeno zadržana sredstva nadzora.

6788 Obnova infrastrukture v vasi Brod **110.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

v vasi Brod se načrtuje v začetku leta pridobiti gradbeno dovoljenje za gradnjo kanalizacije. v letu 2016 se predvideva zgraditi del kanalizacije ter obnoviti ostalo cestno in komunalno infrastrukturo. S projektom nameravamo kandidirati na sredstva ZFO-1, 23. člen sofinanciranja občinskih investicij.

1504 Upravljanje in nadzor vodnih virov **60.000 €**

Opis glavnega programa

Upravljanje in nadzor vodnih virov vključuje sredstva za ohranjanje vodnih virov in za gospodarjenje s sistemom vodotokov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj programa je, da posegi v vode, vodna zemljišča ter zemljišča na varstvenih in ogroženih območjih ter kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča ne poslabšuje stanja voda.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15049001- Načrtovanje, varstvo in urejanje voda

15049001 Načrtovanje, varstvo in urejanje voda **60.000 €**

Opis podprograma

Podprogram načrtovanje, varstvo in urejanja voda obsega varovanje podtalnice, gradnjo in vzdrževanje zadrževalnikov. V podprogramu so določene aktivnosti v zvezi z upravljanjem z vodami, ki obsega varstvo, urejanje in rabo voda z ciljem varovati kakovost in količino voda ter jo uporabljati tako, da čim manj vpliva na naravno ravnovesje vodnih in obvodnih ekosistemov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o vodah
- Odlok o gospodarski javni službi občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izboljšanje stanja urejenosti vodnega režima, varstvo voda, rabe voda in urejanje voda,
- povečanje poplavne varnosti ogroženim območjem in ohranjanje vodnega okolja

4411 Urejanje brežin in propustov

60.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za vzdrževanje brežin ob občinskih zemljiščih, za PZI projekt regulacije vodotoka od Janca do reke Save na Nomenju in sanacija hudournika v Zg. Gorjušah v skladu z izdelanim PZI projektom.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave

10.000 €

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa 1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave planiramo sredstva, ki jih bomo namenili ohranjanju naravnih vrednot na območju občine Bohinj.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno in kulturno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Bohinj.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

10.000 €

Opis podprograma

Podprogram vključuje pripravo strokovnih podlag za zaščito naravne dediščine, dejavnost krajinskih parkov, obnovo naravne dediščine, odškodnine za rabo naravne vrednote.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o ohranjanju narave
- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Program razvoja turizma v občini Bohinj
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno in kulturno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Bohinj.

6414 Ureditev javnih površin Bohinjska Bistrica/Projekt

10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za ureditev parkirišča na Vodnikovih cestih ter urejanje ostalih javnih površin. Investicija je povezana z gradnjo komunalne infrastrukture v letu 2016. Uredi se del javnih površin ob potoku Bistrica, kjer so predvideni tudi parkirni prostori po gradbenem dovoljenju za muzej Tomaža Godca. Del sredstev je namenjenih tudi odkupu zemljišč za izvedbo površin za pešce ob potoku Bistrica - Zoisova ulica. Za vse posege so že pripravljene projekti za izvedbo.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost predstavlja prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni stanovanjski program za obdobje 2015 do 2025.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
- 1603 Komunalna dejavnost
- 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje
- 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

90.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom, in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, poudarjena prednost izvajanju razvojnih projektov, omejevanje tistih posegov, ki poslabšujejo razmere v prostoru, pospeševanje posegov, ki spodbujajo razvoj, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investitorjev, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev, ohranjanje kulturne krajine, skrb za urejeno okolje. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija sta osnova za razvoj občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci so realizirane načrtovanih nalog v okviru dolgoročnih ciljev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029001 - Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc

16029003 - Prostorsko načrtovanje

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 25.000 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma 16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc je poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov. Poslanstvo predmetnega podprograma je tudi izvajanje neprekinjenega procesa vzdrževanja in razvoj informacijskega sistema za gospodarjenja s prostorom in varstvo okolja, s poudarkom na povečanju kvalitete, ekonomičnosti del in večje informiranosti javnosti ter poenostavljenega komuniciranja. Ključne naloge so pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o javnih naročilih in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o stavbnih zemljiščih (poglavje, ki se nanaša na nadomestilo o uporabi stavbnega zemljišča)
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o cestah, ..)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so ažurno pridobivanje podatkov z namenom posodobitve informacijskega sistema ter zagotovitev sredstev za vzdrževanje programske opreme in podatkovnih baz. Naloga je stalna. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki.

4321 Geodetski posnetki **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za geodetske posnetke so predvidena sredstva za stroške urejanja parcel zaradi gradnje infrastrukture in posnetke obstoječe komunalne infrastrukture.

4323 Cenitve Občina **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za potrebe razpolaganja s stvarnim premoženjem je osnova za določitev cene zemljišča cenitev, ki jo opravi sodno zapriseženi cenilec gradbene stroke. Načrt razpolaganja s stvarnim premoženjem je razviden iz priloge proračuna. Tako kot lansko leto planiramo strošek sodnih cenitev v višini 3.000 €.

4818 Vzdrževanje programske opreme in najem strežnika **12.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena vzdrževanju in nadgrajevanju občinskega prostorsko informacijskega sistema na podlagi sklenjene pogodbe s podjetjem Kaliopa, informacijske rešitve d.o.o..

V letu 2016 se po sprejemu OPN Bohinj planira nadgradnja z novimi moduli Predlogi in pobude, Potrdilo o namenski rabi in Lokacijska informacija, ki bodo omogočali avtomatizirano izdajo navedenih potrdil ter sistematično vodenje in vrednotenje predlogov in pobud za spremembe prostorskih aktov.

16029003 Prostorsko načrtovanje **65.000 €**

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma 16029003 Prostorsko načrtovanje je izvajanje stalnega procesa priprave in sprejema strateških in izvedbenih prostorskih aktov ter priprave različnih strokovnih podlag, ki so osnova za prostorsko načrtovanje. Ključne naloge so organizacija in sodelovanje pri pripravi in sprejemu prostorskih aktov ter njihovih sprememb in dopolnitev. Poleg tega pa v okviru tega podprograma pristopamo k izdelavi ali pridobitvi ustrezne dokumentacije za manjše prostorske ureditve.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o graditvi objektov

- Zakon o javnih naročilih
- Odlok o strategiji prostorskega razvoja Slovenije
- Uredba o prostorskem redu Slovenije
- ostali podzakonski akti sprejeti na podlagi Zakona o urejanju prostora

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je izvedba čim večjega obsega planiranih postopkov priprave in sprejema posamičnih prostorskih aktov ter pridobitev potrebnih dokumentov za manjše prostorske ureditve.

4804 Novi prostorski dokumenti **50.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo porabljeni za dokončanje zadnje faze OPN Bohinj, t.j. uskladitev predloga OPN z mnenji nosilcev urejanja prostora ter sprejem na Občinskem svetu, za pričetek postopka sprememb in dopolnitev OPN Bohinj (vrednotenje pobud), ter za začetek priprave novega Občinskega podrobnega prostorskega načrta (OPPN) za območje Pod skalco in čolnarne.

6782 Strategija razvoja planin **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s sklepom Občinskega sveta Občine Bohinj se bo pričelo s postopki priprave Strategije razvoja posameznih planin (analiza stanja, SWOT analiza, razvojna vizija, pregled zakonodaje, prioritete razvoja,...), ki bo služila tudi kot strokovna podlaga za spremembe in dopolnitve OPN. V okviru priprave bodo izvedene tudi delavnice s ključnimi deležniki (lastniki, nosilci urejanja prostora,...).

6783 Katalog urbane opreme **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo namenjena za pripravo kataloga urbane opreme (klopi, koši za odpadke, svetilke, paviljoni in kioski, spominska obeležja, igrala,...), ki se postavlja na javnih površinah občine Bohinj (površina, katere raba je pod enakimi pogoji namenjena vsem, kot so javna cesta, ulica, trg, tržnica, igrišče, parkirišče, pokopališče, park, zelenica, rekreacijska površina in podobna površina), in drugih površinah, ki so vidne iz javnih površin (oprema za dejavnost oglaševanja).

1603 Komunalna dejavnost **111.250 €**

Opis glavnega programa

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo komunalnih objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in drugih komunalnih dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039003 - Objekti za rekreacijo

16039004 - Praznično urejanje naselij

16039005 - Druge komunalne dejavnosti

16039001 Oskrba z vodo **35.000 €**

6799 Povezava ČN z Nemškim Rovtom in Boh. Bistrico **35.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Povezava ČN in vodovoda Nemški Rovt in Bohinjska Bistrica v višini

35.000 €. Sredstva se namenijo za sanacijo sedanje čistilne naprave.

16039003 Objekti za rekreacijo	49.000 €
---------------------------------------	-----------------

Opis podprograma

Podprogram objekti za rekreacijo obsega upravljanje in vzdrževanje objektov za rekreacijo (zelenice, parki, otroška igrišča, ipd.), gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov za rekreacijo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o varstvu okolja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotovitev ustreznih površin za rekreacijo in igro otrok ter zagotovitev urejenosti javnih zelenih površin.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno s finančnimi sredstvi zagotavljati pogoje za rekreacijo občanov.

4710 Čistilni material in storitve - večnamenska dvorana **49.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se namenijo za pokrivanje stroškov ogrevanja, električne energije, vode in komunalnih storitev, letnega pregleda seval in menjavo NN električne omarice.

16039004 Praznično urejanje naselij	27.000 €
--------------------------------------------	-----------------

Opis podprograma

Podprogram Praznično urejanje naselij obsega praznično okrasitev naselij in izobešanje zastav ob praznikih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o gospodarskih javnih službah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev praznične okrasitve naselij v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti sredstva za praznično okrasitev.

4109 Novoletna razsvetljava **27.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za najem dvizne košare pri postavitvi in demontaži novoletne razsvetljave. Planira se nabava nove razsvetljave za del naselja Bohinjska Bistrica, Ribčev laz, kulturni dom v Stari Fužini, sv. Janez in Srednja vas - vaška lipa.

16039005 Druge komunalne dejavnosti**250 €**

Opis podprograma

Podprogram druge komunalne storitve obsega gradnja in investicijsko vzdrževanje objektov druge komunalne dejavnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o varstvu okolja

4336 Vzdrževanje POP TV pretvornikov**250 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se namenajo za plačilo el. energije in omrežnine za obstoječe POP pretvornike.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje**77.584 €**

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotoviti materialne pogoje za spodbujanje stanovanjske gradnje, obnovo in vzdrževanje stanovanj .

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja. Z vzdrževanjem se preprečuje staranje in propadanje obstoječega fonda stanovanj, prav tako pa se poveča tudi vrednost stanovanj. Posledice planiranih investicij se odražajo tudi v izboljššanju bivalnega standarda najemnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju**77.584 €**

Opis podprograma

Med druge programe na stanovanjskem področju sodijo prenos kupnin za prodana stanovanja po SZ-1 na SSRS in SOD, upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe.

Zakonske in druge pravne podlage

- Stanovanjski zakon
- Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj
- Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj tega programa je skrbeti za stanovanja v svoji lasti čim bolj gospodarno tako, da omogočajo normalno rabo. Obstoječa stanovanja je potrebno tekoče vzdrževati v skladu s predpisanimi standardi. Hkrati pa je potrebno zagotoviti del sredstev za večja vzdrževalna dela, za t.i. investicije, ki posameznemu stanovanju povečajo vrednost ter najemnikom izboljšajo bivanjsko okolje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj predvideva upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj.

4602 Stroški upravljanja stanovanj

3.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Upravljanje stanovanj predstavlja sprejemanje in izvrševanje odločitev ter nastopanje v pravnem prometu in v postopkih pred pristojnimi organi z namenom obratovanja, vzdrževanja in ohranjanja bistvenih lastnosti večstanovanjske stavbe. Stroški upravljanja stanovanj predstavljajo stroške upravnika, ki so določen v pogodbi o upravnških storitvah in zajemajo tehnično-strokovne storitve, organizacijsko-administrativne storitve, finančno-računovodske in knjigovodske storitve ter pravno-premoženjske storitve.

4603 Tekoče vzdrževanje stanovanj

19.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vzdrževanje pomeni izvajanje vseh postopkov, ki so potrebni za to, da se ohranjajo pogoji za bivanje in osnovni namen večstanovanjske stavbe kot celote. Tekoče vzdrževanje predstavlja vsa manjša dela, ki jih je potrebno tekoče vršiti, da se ohranijo pogoji za bivanje v večstanovanjski stavbi in da se prepreči prezgodnja obraba posameznega elementa objekta. Stroški tekočega vzdrževanja stanovanj so namenjeni za plačilo npr. dimnikarskih storitev, stroškov ogrevanja, energetskih storitev, komunalnih storitev, stroškov čiščenja skupnih prostorov, zavarovalnih premij za objekte, manjših vzdrževalnih popravil v stanovanju in v večstanovanjskem objektu, menjavo dotrajanih talnih oblog, izdelavo energetskih izkaznic, točkovanja neprofitnih stanovanj, plačilo omrežnine, servis kurilnih naprav, pregled gasilnih aparatov...

4604 Vpis stanovanj v zemljiško knjigo

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Strošek predstavlja dokončni vpis stanovanj v lasti občine Bohinj v Zemljiško knjigo (ZK) in vpis skupnih delov stavb v katerih se stanovanja nahajajo v ZK.

4605 Rezervni sklad stanovanjskega področja

15.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Rezervni sklad je instrument za zagotavljanje vzdrževanja večstanovanjskih stavb, njegov namen pa je zagotoviti oz. izboljšati vzdrževanje stanovanjskega fonda. V skladu z drugo točko 41. člena Stanovanjskega zakona občina oblikuje svoj rezervni sklad v okviru svojih namenskih sredstev. Višina prispevka je določena s Pravilnikom o merilih za določitev prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad in najnižji vrednosti prispevka. Rezervni sklad je vezan na lastništvo in se v skladu s plani večstanovanjskih stavb primerno koristi. Sredstva rezervnega sklada je mogoče uporabiti samo za poravnavo stroškov vzdrževanja, ki so predvideni v sprejetem načrtu vzdrževanja, kakor tudi za dela, vezana na učinkovitejšo rabo energije, za plačilo izboljšav, nujnih vzdrževalnih del, za odplačevanje v te namene najetih posojil in za zalaganje stroškov izterjave plačil v rezervni sklad. Sredstva bodo porabljena za odplačevanje obrokov fasade za Prečno ulico 1 in 1B, Prečno ulico 5, Vodnikovo cesto 8 in Trg svobode 6 ter za ostala dela, ki bodo na zborih etažnih lastnikov sprejeta na podlagi načrta vzdrževanja za posamezni večstanovanjski objekt.

4612 Investicijsko vzdrževanje stanovanj**15.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški investicijskega vzdrževanja predstavljajo ukrepe, ki jih mora izvajati lastnik v dobi trajanja stanovanjske hiše zato, da se ohrani uporabna vrednost posameznega elementa stanovanja (stavbno pohištvo, podi, tlaki, nenosilne stene, vgrajena oprema) in stanovanjske hiše. To so večja popravila elementov ali njihova menjava. Sredstva so planirana za adaptacijo stanovanja, morebitna nujna investicijska vzdrževalna dela in obročno odplačilo sanacije fasade za Prečno ulico 1B in Vodnikovo cesto 8 - gre za plačilo razlike EKO sklada, do katerega občina kot pravna oseba ni upravičena.

6767 sanacija fasade Stara Fužina 53 b**23.484 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za sanacijo fasade v višini 16.483,55 EUR skupaj z DDV se planirajo oz. prenesejo v leto 2016. Sanacija fasade je bila v celoti izvedena na stanovanjskim delu stavbe Stara Fužine 53a, na delu stavbe, ki predstavlja kulturni dom pa fasada ni bila izvedena zaradi predhodne menjave oken. V letu 2016 je predvidena še menjava stranskih vrat (2 kom), ograje na balkonu in vhodnih vrat. Glede na navedeno se bo sanacija fasade izvajala predvidoma spomladi 2016.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) **644.350 €**

Opis glavnega programa

Glavni program 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča) vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč ter nakupe zemljišč.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so gospodarjenje z zemljišči za namen gradnje poslovnih in drugih objektov (posamezna zemljišča), gospodarjenje z zemljišči zaradi uskladitve zemljiškoknjižnega stanja z dejanskim (prodaja, menjava, odkup, služnost, oddaja v najem).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Na področju upravljanja in razpolaganja z zemljišči planiramo sredstva za kritje stroškov izvedbe postopkov upravljanja in razpolaganja z zemljišči (npr. cenitve, odmere, notarski stroški, davki, javne objave, odškodnine, ...) ter sredstva za nakupe zemljišč in z njimi povezanih stroškov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16069001- Urejanje občinskih zemljišč

16069002- Nakup zemljišč

16069001 Urejanje občinskih zemljišč**561.106 €**

Opis podprograma

Podprogram vključuje sredstva za urejanje občinskih zemljišč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o javnih financah

- Stvarnopravni zakonik
- Obligacijski zakonik
- Zakon o zemljiški knjigi
- Zakon o denacionalizaciji
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o javnem naročanju
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Odlok o zunanjem izgledu objektov in okolice
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo v upravljanje in razpolaganje z zemljišči

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zemljiško knjižna ureditev občinskih zemljišč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba načrtovanih geodetskih odmer in zemljiškknjižna ureditev.

4326 Geodetske odmere zemljišč **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za potrebe prenosa lastninske pravice na kategoriziranih občinskih cestah, ki so v lasti fizičnih oseb, je v nekaterih primerih potrebno obstoječe ceste predhodno odmeriti. Po opravljeni geodetski odmeri pa izvesti prenos lastninske pravice.

6768 Ureditev igrišča Bohinjska Češnjica **7.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Izgradnja igrišča v Bohinjski Češnjici se zaključi z postavitvijo igral na otroškem igrišču, s tem bo investicija zaključena.

6769 zagon žičnica Kobla **250.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pridobitev gradbenega dovoljenja z ain za izgradnjo žičnice Kozji hrbet.

###DRUGA OBRAVNAVA###

10.000 € se prerazporedi iz konta investicijsko vzdrževanje in obnove na konto študije o izvedljivosti projektov, projektno dokumentacijo, nadzor in investicijski inženiring.

6771 parkiraj in doživi naravo **184.106 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru projekta Parkiraj & doživi naravo! (Finančni mehanizem EGP 2009-2014) želimo zmanjšati pritisk z individualnim motornim prometom na Bohinjsko jezersko skledo, saj se le-ta sooča z izrazitimi sezonskimi obremenitvami. V okviru projekta bodo izvedene naslednje aktivnosti:

- oprema parkirišč-NV Boh. Jezero (namestitvev dveh zapornic na parkiriščih in zamenjava parkomatov na šestih parkiriščih, ki bodo omogočili uporabo Sistema inteligentnega prometa (Intelligent Transport Systems- ITS) ter informiranje in promocijo obiskovanja/doživljanja naravne vrednote z mehko mobilnostjo,
- vzpostavitev mreže kolesarskih točk park&bike v Bohinju (vzpostavljeni bosta dve novi

izposojevalnici gorskih koles, kar bo omogočalo povezovanje javnega potniškega prometa z mehko mobilnostjo),

- vzpostavitev sistema inteligentnega transporta (ITS) (za območje Bohinja bo zasnovan, izveden in vzpostavljen sistem ITS, ki omogoča informiranje in promocijo obiskovanja/doživljanja narave z mehko mobilnostjo. Sistem bo sestavljen iz obstoječe/nadgrajene infrastrukture in opreme, informacij o javnem prevozu, programov za doživljanje naravnih vrednot ter kartice Gost Bohinja, postavljena bo informacijska tabla o zasedenosti parkirišč),
- info točka za trajnostno mobilnost v IC Bohinjka (na Informacijskem centru Bohinjka bo nameščen lcd monitor, kjer bodo prikazani podatki o zasedenosti parkirišč, o javnih prevozih, lokaciji parkirišč, ipd).

6778 ureditev vaškega jedra Gorjuše

10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi že izdelane idejne zasnove se bo pripravila PGD in PZI dokumentacija za ureditev vaškega jedra na Gorjušah.

6779 prometna študija, strategija za Pokljuko

5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Priprava celovite ureditve prometa na Pokljuki (celostna prometna strategija in prometna študija), ki bo na podlagi analize prometa določila ustrezne ukrepe v zvezi z ureditvijo prometa na Pokljuki tako z vidika prometa kot tudi z vidika ohranjanja mirnih območij in zmanjševanja ekološke obremenitve varovanih kvalifikacijskih vrst v območjih Natura 2000 je zaveza, ki izhaja iz Okoljskega poročila in OPN Občine Bohinj na eni strani, na drugi strani pa iz dejanskih potreb in problemov, s katerimi se vsako leto zaradi močne obremenjenosti s prometom na Pokljuki srečujemo. Planira se prijava na razpis v okviru projekta PUN2000, planirana sredstva so podlaga za pripravljalne aktivnosti za prijavo na projekt (priprava analize stanja, monitoring obiska,...).

6780 smučarsko skakalni center Polje

15.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo namenjena izdelavi idejnega projekta za ureditev (IDP) smučarsko skakalnega centra Polje, z namenom, da se območje celostno uredi. S sodelovanjem vseh uporabnikov tega prostora bo pripravljena projektna naloga, na podlagi katere se bo izdelal idejni projekt.

Sredstva bodo porabljena tudi projekt zasneževanja tega območja ter za pridobitev vodnega dovoljenja za potrebe zasneževanja.

###DRUGA OBRAVNAVA###

5.000 € se prerazporedi iz konta študije o izvedljivosti projektov, projektne dokumentacije, nadzor in investicijski inženiring na konto investicijsko vzdrževanje in obnove. Na postavko se doda 10.000 € na posebni material in storitve za namene zasneževanja pri skakalnem centru Polje.

6784 Karta erozijskih območij ,zemeljskih plazov, podorov kamenja

30.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena izdelavi karte erozijskih območij, zemeljskih plazov in podorov kamenja za namen prostorskega načrtovanja. Karta bo služila kot strokovna podlaga in bo uporabljena v postopku sprememb in dopolnitev OPN za načrtovanje posegov na teh območjih.

Karta verjetnosti pojavljanja plazov in karta verjetnosti pojavljanja erozije, ki sta sedaj uporabljeni v prikazu stanja prostora v OPN Bohinj, sta izdelani v merilu 1 : 250.000 in po tolmačenju Geološkega zavoda nista uporabna za namene podrobnejših prostorskih analiz, načrtov ali drugih možnih uporab z izjemo preglednih analiz na nivoju celotne države.

Opozorilne karte nevarnosti bodo izdelane v dveh fazah, zato se del sredstev namenja v proračunu za leto 2016, del sredstev pa bo zagotovljen v proračunu za leto 2017.

6785 Ureditev soteske Bistrice **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva bodo namenjena za pripravo dokumentacije in pripravljala dela za ureditev soteske Bistrice.

6787 Vzdrževanje objektov na podlagi Odloka o zunanjem izgledu **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2015 naj bi občina sprejela Odloka o zunanjem izgledu objektov in okolice. Za namene izvajanja tega odloga je v proračunu rezervirano 10.000 EUR.

6793 začasni objekti **15.000 €**

6794 Ureditev okolice mlake na Nemškem Rovtu **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Ureditev okolice mlake na Nemškem Rovtu v višini 10.000 €.

Sredstva se namenijo ureditvi vasi in mlake v okolici vasi ter za vzpostavitev rekreacijske povezave med Nemškim Rovtom in Ravnami.

16069002 Nakup zemljišč **83.244 €**

Opis podprograma

Poslanstvo podprograma 16069002 - nakup zemljišč je nakup stavbnih, kmetijskih in gozdnih zemljišč, katera niso zajeta v okviru investicij v teku. Ključne naloge so vodenje premoženjsko pravnih zadev nakupa v skladu z določili veljavne zakonodaje ter na podlagi potrjenega letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Zakon o javnih financah
- Stvarnopravni zakonik
- Obligacijski zakonik
- Zakon o zemljiški knjigi
- Zakon o denacionalizaciji
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o javnem naročanju
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo v upravljanje in razpolaganje z zemljišči

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji predstavljajo izvedbo čim večjega obsega planiranih postopkov vodenja premoženjsko pravnih zadev nakupa zemljišč ter morebitnih dopolnitev letnega načrta pridobivanja nepremičnega premoženja (pridobitev stvarnega premoženja za potrebe občine pod čimbolj ugodnimi pogoji). Kazalci, na podlagi katerih se bo merila uspešnost zastavljenih ciljev, in časovni okvir obsegajo izvedbo planiranih nakupov na podlagi letnega načrta pridobivanja stvarnega premoženja, pri čemer je potrebno upoštevati, da so postopki

vodenja premoženjsko pravnih zadev nakupa zemljišč zahtevna, kompleksna in dolgotrajna naloga, ki zahteva usklajevanja z lastniki zemljišč (prodajalci), sodiščem in geodetsko upravo.

4800 Nakup zemljišč in stavb

83.244 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu za leto 2016 planiramo sredstva za potrebe nakupa zemljišč po katerih potekajo kategorizirane občinske poti, zemljišča za potrebe vodohrana Koprivnik. Planiramo odkup zemljišč na Koprivniku (parc.št. 14 in 13/2 k.o. Gorjuše) za potrebe večnamenske uporabe (parkirišče, prireditve, prestavitve obstoječe ceste) odkup zemljišč v Srednji vasi za potrebe ureditve infrastrukture ob smučišču Senožeta. Prav tako planiramo odkup zemljišč pod dvema avtobusnima postajama (na Koprivniku in Gorjušah) in odkup parkirišča v Ukancu za potrebe ureditve parkirišča.

17 ZDRAVSTVENO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje zdravstvenega varstva zajema programe na področju primarnega zdravstva, preventivne programe zdravstvenega varstva in druge programe na področju zdravja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Na nivoju občine ni sprejetih posebnih razvojnih dokumentov.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Na področju zdravstva sledimo naslednjim ciljem:

- kvalitetna preskrbljenost občanov z zdravstvenimi storitvami na primarni ravni in na področju preventive ter izobraževanja,
- kvalitetni prostori za izvajanje posameznih dejavnosti zdravstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1702 - Primarno zdravstvo

1706 - Preventivni programi zdravstva

1707 - Drugi programi na področju zdravstva

1706 Preventivni programi zdravstvenega varstva 8.000 €

Opis glavnega programa

Preventivni programi zdravstvenega varstva vključujejo sredstva za programe spremljanja zdravstvenega stanja prebivalstva in promocijo zdravja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajati preventivne dejavnosti iz področij primarnega zdravstva.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohraniti pogoje in možnosti izvajanja preventivnih programov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17069001-Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja

17069001 Spremljanje zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja 8.000 €

Opis podprograma

Podprogram obsega področje spremljanja zdravstvenega stanja in aktivnosti promocije zdravja, ključne naloge pa obsegajo sofinanciranje preventivnih

zdravstvenih programov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o zdravstveni dejavnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je dvig kvalitete življenja z izvedbo preventivnih programov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu cilju.

3710 Preventivni programi zdravja

8.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru planiranih sredstev bomo tudi v letu 2016 nadaljevali s programi iz področja zdravstvene preventive (npr. zobozdravstvena preventiva za otroke, letovanje otrok v zdravstveni koloniji) in z drugimi programi, ki imajo osnovni namen osveščanja naših občanov o zdravem načinu življenja. Nadaljevali bomo s preventivnimi logopedskimi pregledi predšolskih otrok ter sofinancirali logopedske obravnave v ZD Bohinj. Učencem naša osnovne šole bomo zagotovili zdravstveno preventivo s katero se poskušajo izboljšati koncentracija, težave v socialnih stikih, vedenjske in učne motnje. Zagotovili preventivno zdravstveno dejavnost, v obliki športne aktivnosti za zdravo življenje naših občanov.

1707 Drugi programi na področju zdravstva

100.631 €

Opis glavnega programa

Drugi programi na področju zdravstva vključujejo sredstva za nujno zdravstveno varstvo in mrliško ogledno službo.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Ustrezni pogoji za izvajanje programov nujnega zdravstvenega varstva,
- zagotovitev pogojev za izvajanje mrliško ogledne službe.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

V okviru proračuna želimo zagotoviti sredstva za izvajanje programov nujnega zdravstvenega varstva in za izvajanje mrliško ogledne službe, ki v določenih primerih vključuje tudi prevoze in obdukcije.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

17079001 - Nujno zdravstveno varstvo

17079002 - Mrliško ogledna služba

17079001 Nujno zdravstveno varstvo

84.631 €

Opis podprograma

Podprogram obsega plačilo prispevka za zdravstvene storitve za nezavarovane osebe, ki imajo stalno bivališče v občini Bohinj, dodatno dežurno zdravstveno službo v ZD Bohinj in dodatno nego na domu za starejše.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

- Zakon o zdravstveni dejavnosti

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotovitev:

- obveznega zdravstvenega zavarovanja in zdravstvenega varstva občanom,
- nujno zdravstveno službo v ZD Bohinj,
- dodatne nege na domu.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji sledijo dolgoročnim ciljev in pomenijo realizacijo letnih programov, kar je merljivo s številom uporabnikov zdravstvenih storitev.

3700 Prispevki za obvezno zdr. zavarovanje **24.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občine zagotavljajo sredstva za obvezno zdravstveno zavarovanje po Zakonu o zdravstvenem varstvu in zdravstvenem zavarovanju. Predvidena sredstva so planirana v skladu s povprečno oceno števila upravičencev v preteklem letu in višino plačila za posameznika.

3721 Nega na domu za starejše občane - plače **15.131 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva planiramo v skladu s sprejetim programom razvoja varstva starejših oseb v naši občini. Program dodatne zdravstvene nege, ki je namenjena starejši populaciji izvaja ZD Bohinj. Sredstva, ki jih navajamo predstavljajo plačilo stroškov materiala in plačo zaposlene delavke v ZD Bohinj, ki v okviru polovičnega delovnega časa izvaja dodatno nego na domu za starejše osebe.

3722 Sofinanciranje dežurne zdravstvene službe **30.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 zagotavljamo sredstva za sofinanciranje dežurne zdravstvene službe ob vikendih in praznikih v ZD Bohinj od 8. do 20. ure. V preostalem času je dežurna zdravstvena služba organizirana v ZD Bled.

3726 Ureditev ambulante **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za nemoteno delovanje zdravstvene dejavnosti na primarni ravni je potrebno zagotoviti ustrezne prostore za tretjo ambulanto. Ocenjena vrednost projekta je 120.000,00 EUR. Za leto 2016 planiramo za ureditev del sredstev. Nosilec investicije je OZG, ki bo k izvedbi projekta pristopilo fazno, kar bo odvisno od višine zagotovljenih finančnih sredstev.

17079002 Mrliško ogledna služba **16.000 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega plačilo storitev mrliško ogledne službe, s katerimi se krijejo stroški mrliškega oglednika, določene obdukcije in stroški tehnične pomoči pri obdukciji (prevoz) v primeru suma kaznivega dejanja oz. suma o nalezljivi bolezni.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakonu o zdravstveni dejavnosti
- Pravilniku o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotoviti pogoje za izvajanje mrliško ogledne službe.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število opravljenih mrliških pregledov,
- število obdukcij,
- tehničnih pomoči pri obdukciji.

3720 Mrliško ogledna služba

16.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina v skladu s Pravilnikom o pogojih in načinu opravljanja mrliško pregledne službe, zagotavlja sredstva za mrliške ogledne, obdukcije, stroške tehnične pomoči v zvezi z obdukcijo (npr. prenašanje, prevoz in pokop trupla).

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe vključuje programe, ki se izvajajo na področju kulture in športa.

Kultura

Lokalna skupnost uresničuje javni interes za kulturo zlasti z:

- zagotavljanjem kulturnih dobrin kot javnih dobrin in načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture ter z varovanjem kulturne dediščine,
- zagotavlja sredstva za realizacijo lokalnega programa za kulturo.

Šport

Lokalna skupnost skrbi za uresničevanje javnega interesa v športu tako, da:

- zagotavlja sredstva za realizacijo nacionalnega programa, ki se nanaša na lokalne skupnosti,
- zagotavlja sredstva za izvedbo lokalnega programa športa,
- spodbuja in zagotavlja pogoje za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti,
- načrtuje, gradi in vzdržuje lokalno pomembne javne športne objekte.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Državni razvojni program prioritet in investicij 2014-2017
- Resolucija o nacionalnem programu za kulturo 2014-2017
- Lokalni program za kulturo (2015 - 2018)
- Resolucija o nacionalnem programu športa v RS 2014-2023
- Bela knjiga o športu

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Ustrezni pogoji za kulturno, športno ter mladinsko dejavnost,
- infrastrukturni pogoji za kulturne in športne aktivnosti (prostor, oprema),
- varovanje in promocija premične ter nepremične kulturne dediščine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1802 -Ohranjanje kulturne dediščine

1803- Programi v kulturi

1804- Podpora posebnim skupinam

1805- Šport in prostočasne aktivnosti

1802 Ohranjanje kulturne dediščine

22.500 €

Opis glavnega programa

Program vključuje postavitev lesenega mlina na veter ter sofinanciranje tradicionalnega

sušenja sena v kozolcih.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Ohranitev in promocija kulturne dediščine,
- ohranjanje še "živih" kmečkih občajev sušenja sena na Območju Bohinja.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Postavitev lesenega mlina in ohranitev kmečkih občajev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18029001- Nepremičnina kulturna dediščina

18029002- Premična kulturna dediščina

18029001 Nepremična kulturna dediščina

22.500 €

Opis podprograma

Sofinanciranje obnove mlina na veter in sofinanciranje tradicionalnega sušenja krme v kozolcih.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakon o varstvu kulturne dediščine

Pravilnik o sofinanciranju ohranjanja kulturne dediščine - tradicionalno sušenje krme v kozolcih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ohranitev kulturne dediščine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Postavitev in promocija spomeniške enote.

Izvedba razpisa za sofinanciranje tradicionalnega sušenja krme v kozolcih.

3544 Sofinanciranje tradicionalnega sušenja krme v kozolcih

12.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Bohinjski kozolci in tradicionalni način sušenja krme v njih predstavlja živo kulturno dediščino v naši občini pa tudi v slovenskem merilu. Z opuščanjem takega načina sušenja se tudi spreminja uporaba praznih kozolcev in postopno opuščanje tradicionalne uporabe ter v nekaj primerih že tudi njihovo podiranje. Občina Bohinj zato želi s subvencijo podpreti tiste kmete, ki bodo ohranjali tudi značilno kulturno dediščino Bohinja v stavbarstvu. Polni kozolci čudovito dišečega sena bodo spet značilna podoba Bohinja.

3548 Sofinanciranje obnove mlina na veter

10.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 je predvidena ponovna postavitev lesenega mlina, ki je v preteklem obdobju predstavljal izjemen primer te oblike dediščine.

1803 Programi v kulturi

293.443 €

Opis glavnega programa

Programi v kulturi vključujejo sredstva za ohranitev in razvoj knjižničarske dejavnosti, muzejske dejavnosti, ljubiteljsko kulturno dejavnost ter druge programe v kulturi. Del programa je namenjen

ohranitvi in promociji nepremične kulturne dediščine, ter zagotovitvi ustrezne infrastrukture na tem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Na področju kulture sledimo naslednjim osnovnim ciljem:

- ustrezni pogoji za izvajanje in razvoj knjižničarske ter muzejske dejavnosti,
- pluralnost ponudbe umetniških in gledaliških programov,
- varstvo in promocija nepremične kulturne dediščine,
- kvalitetni pogoji za izvajanje in razvoj ljubiteljske kulture,
- ustrezni pogoji za razvoj drugih programov kulture.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilji sledijo dolgoročnim ciljem. Kazalci s katerimi bomo preverili doseganje ciljev so:

- število izvedenih programov s področja kulturne dejavnosti,
- število uporabnikov kulturnih programov in število izvajalcev programov,
- število obnovljenih enot nepremične kulturne dediščine,
- število novih programov na področju kulture.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18039001- Knjižničarstvo in založništvo

18039005- Drugi programi v kulturi

18039001 Knjižničarstvo in založništvo

130.340 €

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost knjižnic, nakup knjižničnega gradiva za splošno knjižnico in druge programe v knjižnicah.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Zakon o knjižničarstvu
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic
- Kolektivna pogodba za javni sektor
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Antona Tomaža Linharta

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- razvoj novih projektov in programov, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva,
- zagotoviti čim večjemu številu občanom enake pogoje dostopa do knjižničnega gradiva ter dostopa do čim večjega obsega storitev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih letnih ciljev, ki predstavljajo realizacijo programov na področju knjižnične dejavnosti:

- novi programi, ki zasledujejo trende v razvoju knjižničarstva,
- število članov in uporabnikov knjižnice ter število knjižničnega gradiva.

3500 Materialni stroški - tekoči transfer - knjižnica **28.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za tekoče materialne stroške knjižničnih enot v naši občini in del skupnih stroškov. V okviru te postavke so predvideni materialni stroški (elektrika, komunalne storitve, pogodbeno delo, material za čiščenje, vezava knjig, pisarniški material, stroški prirediteljev, stroški vzdrževanja dvigala...).

3501 Knjižnica skupni delavci - plače **82.840 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za sofinanciranje skupnih delavcev. Delež, ki ga zagotavlja občina Bohinj predstavlja 15% (ključ za delitev stroškov je število prebivalcev), razliko do 100% pokrivajo občine Bled, Gorje in Radovljica. V okviru planiranih sredstev pokrivamo tudi celotne stroške redno zaposlenih, ki opravljajo delo v enotah knjižnice na območju Bohinja.

3505 Nabava knjig **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva planiramo za nakup knjižničnega gradiva za občinske knjižnice. Del sredstev, ki je odvisen od sredstev, ki jih za nakup knjižničnega gradiva namenijo občine, bo v skladu s prijavo na razpis, knjižnici namenilo tudi Ministrstvo za kulturo.

3531 Vzdrževanje knjižnice - investicijski transfer na podlagi prijav na razpis **4.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za pokrivanje stroškov vzdrževanja prostorov v katerih se izvaja dejavnost knjižnice, nakup opreme in za odpravo napak na katere je opozorila inšpektorica za knjižničarstvo.

18039005 Drugi programi v kulturi **163.103 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje kulturnih objektov ter kulturne dediščine. Na to področje kulture sodi tudi ljubiteljska dejavnost za katero skrbijo kulturna društva z različnimi oblikami aktivnosti (gledališka, glasbena, folklorna, plesna...) Sredstva za sofinanciranje ljubiteljske kulture se izvajalcem programov podelijo v skladu z razpisom za sofinanciranje dejavnosti, nakup opreme ter za delno pokrivanje stroškov, ki jih imajo s prostori v katerih izvajajo svojo dejavnost. Z Gorenjskim muzejem Kranj (v nadaljnjem besedilu GM) vsako leto sklenemo pogodbo o strokovnem upravljanju muzejskih zbirk, ki so v Oplenovi hiši, Planšarskem muzeju in v Muzeju Tomaža Godca. V okviru rednega dela muzejev pokrivamo stroške oskrbnic, stroške promocijskega materiala ter materialne stroške, ki nastanejo z delovanjem muzejev in vzdrževanjem muzejskih stavb. Vsa strokovna dela potekajo v sodelovanju z GM.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo
- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Zakon o zavodih
- Zakon o društvih
- Zakon o knjižničarstvu

- Pravilnik o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj
- Sklep o določitvi infrastrukture na področju kulture

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Med dolgoročne cilje podprograma sodi zagotovitev ustreznih prostorov za obstoj in razvoj dejavnosti v kulturi. Prav tako pomemben cilj je tudi obnova spomenikov in s tem ohranitev kulturne dediščine, kar bo nedvomno doseženo tudi s ponovno postavitvijo prenovljenih zbirk v Muzeju Tomaža Godca. Pričakujemo, da se bo obisk muzejev povečal. Analiza statističnih podatkov o številu obiskovalcev bo pokazatelj uspešne izvedbe prenove muzejskih zbirk. Z ureditvijo Zoisovega parka bomo pridobili izjemno celoto, ki bo z inovativnim didaktičnim igralom, obnovljenim urnim mehanizmom v Zoisovem stolpu in ohranitvijo obstoječih elementov (grajska klop, drevesni fond...) ter ureditvijo poti ter ograje, nudila veliko možnosti za dodatno ponudbo obiskovalcem. Z vzdrževanjem obstoječih zgodovinskih in verskih objektov bomo ohranili kulturno dediščino in s tem zagotovili pogoje za razvoj programov na področju promocije kulturne dediščine.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni letni izvedbeni cilj predstavlja realizacija planiranih programov. Na področju ljubiteljske kulture bodo rezultati izvedenih programov predstavljeni s posebnim poročilom ob obravnavi zaključnega računa na podlagi 14. člena Pravilnika o sofinanciranju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/09, 4/11). Prav tako bo realizacija ostalih programov v kulturi podrobneje vsebinsko in statistično predstavljena ob obravnavi Zaključnega računa.

3504 Materialni stroški - muzeji 17.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva planiramo za tekoče materialne stroške Planšarskega muzeja, Oplenove hiše in Muzeja T. Godca. Materialne stroške muzejskih stavb kot so električna energija, komunalne storitve, stroški Telekom, vzdrževanja dvigala in drugo pokrivamo neposredno s strani proračuna na podlagi ustreznih pogodb.

3510 ZKO - programi 2.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Skupno dejavnost društev sofinanciramo z občinami Bled, Gorje in Radovljica. Program, ki se izvaja preko Javnega sklada kulturnih dejavnosti (OI Radovljica) vključuje stroške območnih in regijskih srečanj, izobraževanja in drugih aktivnosti. V letu 2015 je sklad pridobil Študijski center JSKD v Ljubljani, v okviru katerega se bodo izvajali različni izobraževalni programi tudi za izvajalce ljubiteljske kulture v naši občini.

3511 Programi društev v ZKO 23.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Finančna sredstva so namenjena za dejavnosti domačih društev. Društva pridobijo sredstva na podlagi razpisa v skladu s pravilnikom, ki ureja to področje.

3512 Programi drugih izvajalcev 3.400 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se v skladu z razpisom podelijo za sofinanciranje kulturnih projektov (različne razstave, izdaja knjižnega gradiva, kulturni programi).

3520 Upravljanje kulturnih domov 3.800 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se dodelijo kulturnim društvom in so namenjena za sofinanciranje tekočih materialnih stroškov kulturnih domov oziroma prostorov, ki jih za svoje delovanje uporabljajo kulturna društva (npr. najemina, elektrika, komunalni stroški). Društva pridobijo sredstva na podlagi razpisa v skladu s pravilnikom, ki ureja

to področje.

3521 Ponatis prospektov za muzeje 3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Finančna sredstva so predvidena za oblikovanje in natis novih muzejskih prospektov (Muzej Tomaža Godca), ponatis prospektov in drugega promocijskega materiala za muzejske zbirke, tiskanje novih plakatov.

3525 Sredstva za delovanje muzejskih zbirk - plače in dr.izd. zap. - transfer - plače 36.103 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov oskrbnic v Muzeju Tomaža Godca, Planšarskem muzeju in v Oplenovi hiši. Oskrbnice so zaposlene za polovični delovni čas, temu ustrezno bodo odprti tudi muzeji. V preteklem letu smo imeli na tem stroškovnem mestu planirana sredstva za dve oskrbnici, za leto 2016 planiramo sredstva za tri oskrbnice. Oskrbnica v Oplenovi hiši je imela najprej registrirano dopolnilno delo, kar pa zaradi spremembe zakonskega predpisa ni več mogoče za to obliko dejavnosti. Stroškov, ki bi jih imela, kot samostojna podjetnica ne bi pokrila s prihodki iz naslova oskrbovanja muzeja. Delo preko študentskega servisa ni zanesljivo in predstavlja za proračun visok znesek v primerjavi z zaposlitvijo.

3528 Strokovno delo GM Kranj 4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Strokovno delo na naših muzejskih zbirkah izvaja Gorenjski muzej Kranj. Planirana sredstva vključujejo stroške za redno vzdrževanje in čiščenje eksponatov, zavarovalne premije, posodobitev razstave v Planšarskem muzeju in drugo na podlagi predloženega programa.

3530 Reg. zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine - projekti na razpisu GMK 15.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Gorenjski muzej je v svoj letni delovni program za leto 2016 pri Ministrstvu za kulturo prijavil prenovo razstave v Muzeju Tomaža Godca v Bohinjski Bistrici. Med drugim se planira postavitev predstavitve življenja Tomaža Godca, etnologija (čebelarstvo, fajfarstvo, način življenja, poslikano pohištvo ...) in umetnostna zgodovina Bohinja (srednjeveška umetnost, cerkvena umetnost, Valentih Hodnik ...) in teme iz splošne zgodovine (od naselitve do 20. stoletja)

Projekt vodi Gorenjski muzej Kranj.

V Planšarskem muzeju je predvidena prenova razstavnih panojev. V Gorenjskem muzeju planirajo izdajo knjige o planšarstvu v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine Kranj.

Viri financiranja	višina sredstev v 2016/ €
Gorenjski muzej Kranj/Ministrstvo za kulturo	15.000,00
Občinski proračun	15.000,00
SKUPAJ	30.000,00

3532 Vzdrževanje kulturnih domov 1.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planiramo sofinanciranje vzdrževalnih del v kulturnih domovih, ki jih za ljubiteljsko kulturno dejavnost uporabljajo kulturna društva.

3533 Nabava opreme za društva **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup opreme društvom, ki delujejo na področju kulture. Društva pridobijo sredstva na podlagi razpisa v skladu s pravilnikom, ki ureja to področje.

3534 Vzdrževanje zgodovinskih, verskih objektov **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nadaljevanje obnove spominskih ali verskih objektov na podlagi strokovnih smernic Zavoda za varstvo kulturne dediščine Kranj.

V letu 2016 planiramo 5.000,00 € za nadaljevanje obnove glavnega oltarja v Cerkvi rožnovenske matere božje na Bitnjah. Gre za enega najstarejših sakralnih spomenikov v naši občini.

Isti znesek planiramo za nadaljevanje obnovitvenih del na področju sv. Eme na Nomenju. V letu 2015 smo pričeli s sanacijskimi deli na obstoječem zidovju. V dela, ki so predvidena v letu 2016 je vključena dokončna sanacija obzidja in izkop, ki bo izveden kot arheološka raziskava.

Del sredstev je namenjen za redna obnovitvena dela na spomenikih.

3535 Vzdrževanje muzejskih stavb **4.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva planiramo za vzdrževalna dela na muzejskih stavbah.

3542 Ureditev zoisovega parka **30.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za leto 2016 planiramo sredstva za obnovitvena oz. vzdrževalna dela v parku. Večino, 80% sredstev planiramo na podlagi pridobitev državnih ali donatorskih sredstev.

V okviru vzdrževalnih del in planiranih sredstev bomo uredili okolico lipe in Zoisovega stolpa (peščeno nasutje in obroba iz granitnih kock). Vse parkovne zanimivosti povezuje krožna pešpot, ki bo obrobljena je granitnimi kockami položenimi v beton. Ob poti bosta dve počivališči, s klopjo, ki je sestavljena iz kamnitega podstavka in macesnovih plohov. Glavni vhod je tlakovan in ostaja na obstoječi lokaciji - nasproti Zoisove palače. Vhod je ograjen s kamnito-betonskim zidom. Skladno z navodili ZVKD bo urejena obstoječa in nova zasaditev; park je ograjen z gabrovo živo mejo.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

NRP ni potreben, ker gre za vzdrževalna dela v parku.

1804 Podpora posebnim skupinam **11.500 €**

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za financiranje programov veteranskih organizacij ter drugih posebnih skupin.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izvajanje programov, ki so namenjeni drugim ciljnim skupinam, kot so lovske družine, veteranske organizacije in starejši občani. V okviru programa želimo zagotoviti pogoje za izvajanje družbeno koristnega dela.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programov lovskih družin, veteranskih organizacij, programov za starejše in programa, ki ga izvedejo osebe, kot delo v splošno korist.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18049001- Programi veteranskih organizacij

18049004- Programi drugih posebnih skupin

18049001 Programi veteranskih organizacij	2.000 €
--------------------------------------------------	----------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sofinanciranje programov drugih posebnih skupin.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o društvih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ustrezni pogoji za izvedbo programov veteranskih organizacij. Uspešnost izvedenih ciljev bomo merili s številom programov, udeležencev in izvajalcev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj predstavlja izvedba javnega razpisa na podlagi katerega se bo merilo doseganje zastavljenega cilja po številu:

- izvedenih programov,
- izvajalcev programov,
- uporabnikov programov s stalnim bivališčem v Občini Bohinj.

5006 Sofinanciranje veteranskih organizacija veteranov vojne za Slovenijo 2.000 €

18049004 Programi drugih posebnih skupin	9.500 €
-------------------------------------------------	----------------

Opis podprograma

Podprogram vključuje sofinanciranje programov drugih posebnih skupin, kot so lovci, starejši občani. Na tem področju se izvaja tudi program dela v splošno korist.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o društvih
- Zakon o prekrških
- Zakon o izvrševanju kazenskih sankcij
- Zakon o kazenskem postopku

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Ustrezni pogoji za izvedbo programov lovskih organizacij in organizacij, ki izvajajo programe za starejše,
- izvajanje nalog in programov v okviru družbeno koristnega dela.

Uspešnost izvedenih ciljev bomo merili s številom in vrstami programov, številom udeležencev in izvajalcev.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji sledijo dolgoročnim in predstavljajo realizacijo rednega programa.

Doseganje zastavljenega cilja bomo merili po vrstah programov in številu:

- izvedenih programov,
- izvajalcev programov,
- uporabnikov programov s stalnim bivališčem v Občini Bohinj.

3547 Sofinanciranje lovskih družin **1.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za sofinanciranje programov lovskih družin in se podelijo v skladu z razpisnimi pogoji.

5000 Sofinanciranje društev in organizacij **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za programe društev, ki po svoji dejavnosti niso vključena v redno financiranje iz drugih proračunskih postavk in izvajajo programe za starejše.

5031 Izvajanje nalog v splošno korist ali v korist občine **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bohinj je pristopila k izvajanju nadomestne kazni in izvajanju ostalih ukrepov v splošno korist ali v korist lokalne skupnosti. Sredstva, ki jih bomo zagotovili za izvajanje navedenih nalog bo občini povrnil pristojni Center za socialno delo.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti **221.111 €**

Opis glavnega programa

V okviru programa se zagotavljajo sredstva za sofinanciranje programov na področju športne in mladinske dejavnosti. Za izvajanje nacionalnega programa športa ter za upravljanje, urejanje in vzdrževanje športnih objektov. Program vključuje tudi organizacijo in izvajanje športnih vsebin na področju vrtca, osnovne šole, športa invalidov, vrhunškega in kakovostnega športa ter športa otrok s posebnimi potrebami.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- kvalitetni pogoji za delo in izvedbo programov za mlade,
- ustrezna športna infrastruktura,
- dobri pogoji za organizirano športno vadbo različnih ciljnih skupin.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je ustvariti pogoje za izvajanje aktivnosti s področja programa športa in programov za mlade. Doseganje cilja bomo merili z naslednjimi kazalci:

- število izvedenih programov,
- število izvajalcev,
- število uporabnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

18059001- Programi športa

18059002- Programi za mladino

18059001 Programi športa **179.911 €**

Opis podprograma

Za realizacijo letnega programa športa, ki sloni na nacionalnem programu, se namenjajo oz. zagotavljajo sredstva za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti ter vzdrževanje lokalno pomembne javne športne infrastrukture.

Zakonske in druge pravne podlage

- Nacionalni program športa v RS 2014-2023
- Zakon o športu
- Zakon o zavodih
- Zakon o društvih
- Pravilnik za vrednotenje letnega programa športa v Občini Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj športne dejavnosti

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število aktivnih članov v športnih programih,
- število izvedenih tekmovanj,
- doseženi rezultati.

3601 ZŠO - strokovno izobraževanje **9.785 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje izobraževalnih programov izvajalcev športnih aktivnosti v skladu z Letnim programom športa. Delijo se na podlagi Pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Bohinj.

3603 ZŠO - programi društev **6.180 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje programov izvajalcev športnih programov v skladu z Letnim programom športa. Delijo se na podlagi Pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Bohinj.

3604 Programi drugih izvajalcev **4.296 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje programov izvajalcev športnih programov v skladu z Letnim programom športa. Delijo se na podlagi Pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Bohinj.

3607 ZŠO rekreacija **5.150 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva iz te postavke so namenjena športnim društvom za sofinanciranje rekreativnega športa v skladu z Letnim programom športa in se delijo na podlagi Pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Bohinj.

3610 Vzdrževanje športnih igrišč in nakup opreme **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za vzdrževanje športnih igrišč in sofinanciranje nakupa opreme, ki jo za svojo dejavnost potrebujejo športna društva in klubi. Izvajalcem programov, ki se prijavijo na razpis se sredstva razdelijo na podlagi Pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Bohinj.

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Na predlog komisije za negospodarske dejavnosti se postavka vzdrževanje športnih igrišč in nakup opreme poveča za 2.400 €.

3612 Investicije - izgradnja, gradbena dela **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se planirajo za vzdrževanje in obnovo športne infrastrukture na območju Bohinja. V letu 2016 se planira priprava dokumenta: Razvojna strategija za šport v Občini Bohinj za obdobje 2016-2023. Del sredstev je predviden tudi za elektrifikacijo športnega centra na Poljah.

6790 Ureditev igrišča Stara Fužina**62.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana je izgradnja malonogometnega travnatega in otroškega igrišča v Stari Fužini, saj bo obstoječe igrišče v centru Stare Fužine zaradi investicijske namere izgradnje vaškega jedra odstranjeno. Kandidiramo na sredstva FŠO, kjer se sofinancira do 50% investicije.

6792 Plezalna stena Danica**62.500 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena za izgradnjo visoke plezalne stene v Športni dvorani Danica.

Plezanje v Bohinju je bilo od nekdaj dobro razvit in popularen šport, saj razvoj le-tega omogočajo tudi naravni pogoji. Kljub temu je zadnja leta prišlo do upada popularnosti te dejavnosti, saj je potrebno vedeti, da je plezanje vedno odvisno tudi od vremenskih pogojev, kar pomeni, da v Bohinju močno primanjkuje osnovne infrastrukture za razvoj te panoge ter trening tudi na visokih umetnih plezalnih stenah, neodvisno od vremenskih razmer. Športna dvorana Danica predstavlja idealno lokacijo za izgradnjo visoke plezalne stene in s tem hkrati omogoča tudi povečano izkoriščenost prostora ter uporabo stene tudi za zunanje obiskovalce.

18059002 Programi za mladino**41.200 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost športa otrok in mladine ter dejavnost mladih v prostem času.

Zakonske in druge pravne podlage

- Nacionalni program športa v RS
- Zakon o športu
- Zakon o zavodih
- Zakon o društvih
- Pravilnik za vrednotenje letnega programa športa v Občini Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so:

- ustrezni pogoji za obstoj in razvoj dejavnosti za otroke in mladino.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sofinanciranje in izvedba letnih programov tega področja.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število prijavljenih programov,
- število izvajalcev programov,
- število uporabnikov programov.

3602 ZŠO - šport otrok in mladine**31.200 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke se sredstva namenijo za športne programe otrok in mladine, ki jih izvajajo društva in javni zavodi na območju Bohinja in se delijo na podlagi Pravilnika o načinu vrednotenja športnih programov v Občini Bohinj.

19 IZOBRAŽEVANJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Pogoje, način upravljanja in financiranje vzgoje in izobraževanja, ki jih izvaja občina Bohinj na področjih predšolske vzgoje, osnovnošolskega izobraževanja, vzgoje in izobraževanja otrok s posebnimi potrebami, osnovnega glasbenega izobraževanja ureja Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja. Predšolsko vzgojo in osnovnošolsko izobraževanje izvaja Javni zavod OŠ dr. Janeza Mencingerja. Osnovno šolsko izobraževanje za področje občine Bohinj izvajajo tudi OŠ Anton Janša in Glasbena šola Radovljica. V okviru tega področja občina zagotavlja tudi sredstva za programe, ki niso zakonsko predpisani, so pa v interesu občine in prispevajo k njenemu razvoju.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Bela knjiga o vzgoji in izobraževanju v Republiki Sloveniji

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja proračunske porabe je zagotoviti kvalitetne pogoje (prostorski, materialni, kadrovski...) za izvajanje vzgojno izobraževalne dejavnosti na področju predšolske vzgoje in osnovnega izobraževanja. Pomemben cilj predstavlja štipendiranje, s katerim omogočamo pomoč pri pokrivanju stroškov izobraževanja dijakov in študentov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1902 -Varstvo in vzgoja predšolskih otrok
- 1903- Primarno in sekundarno izobraževanje
- 1905- Drugi izobraževalni program
- 1906- Pomoči šolajočim

1902 Varstvo in vzgoja predšolskih otrok**635.007 €**

Opis glavnega programa

V okviru programa zagotavljamo optimalne možnosti za vključitev čim večjega števila otrok v različne vzgojno izobraževalne programe.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti ustrezne prostorske, kadrovske in materialne pogoje za izvajanje različnih programov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti ustrezne pogoje za izvajanje različnih programov, ki so namenjeni predšolskim otrokom.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- število oddelkov,
- število vključenih otrok.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 19029001- Vrtci
- 19029002- Druge oblike varstva

19029001 Vrtci**617.170 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega dejavnost vrtcev (plačilo razlike med ceno programov in plačili staršev ter gradnjo in vzdrževanje vrtcev).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o metodologija za oblikovanje cen v vrtcih, ki izvajajo javno službo
- Pravilnik o normativih in kadrovske pogojih za opravljanje dejavnosti predšolske vzgoje
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostore in opremo vrtca
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica
- Sklep o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v organizacijski enoti Vrtec
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma predstavlja kvaliteten aktivnosti za izvajanjem dejavnosti na področju vzgoje in varstva otrok. S tem naj bi zagotovili ustrezne prostorske, kadrovske in materialne pogoje za izvajanje različnih programov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovi letni cilj predstavlja realizacijo programov, kar se bo merilo z naslednjimi kazalci:

- število zavodov, ki izvajajo programe,
- število uporabnikov dodatnih programov,
- število oddelkov,
- število vključenih otrok v zavode.

3400 Tekoči transferji v javne zavode

536.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za plačilo razlike v ceni programa za otroke, ki so vključeni v vrtec naše občine in imajo v Bohinju stalno prebivališče.

3401 Razlika od plačil staršev do polne cene programa - druge občine

50.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za otroke, ki imajo v naši občini stalno prebivališče, obiskujejo pa javni vrtec oziroma zasebni vrtec v drugi občini. V vrtcih drugih občin so vključeni tudi razvojni oddelki.

3404 Dodatna strokovna pomoč

3.490 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na podlagi ustreznih odločb je potrebno posameznim otrokom v vrtcu zagotoviti dodatno strokovno pomoč, ki jo moramo v skladu z veljavnimi podzakonskimi akti pokrivati v celoti iz proračunskih sredstev. Ti stroški ne smejo biti vključeni v ceno programa vrtca.

3405 Tekoči transfer - nadomeščanje bolniških odsotnosti

6.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s predpisano metodologijo za oblikovanje cen programov v vrtcih, sredstva za nadomeščanje bolniških odsotnosti ne smejo biti vključena v ceno programa, zato jih planiramo ločeno.

3406 Delo sindikalnega zaupnika **230 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja, sredstva za delo sindikalnega zaupnika krije občina. Glede na naravo financiranja pri vrtcu, ta strošek presega stroške dela v skladu z normativi in zato ni del elementa cene programov vrtca.

3410 Drugi programi - sofinanciranje ure pravljič **1.800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena sofinanciranju programa Cicibanove urice. Program se izvaja za otroke, ki niso vključeni v vrtec, po dopolnjenem tretjem letu otrokove starosti.

3421 Tekoče vzdrževanje - tekoči transfer **12.150 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za najnujnejše vzdrževanje stavbe vrtca in investicije, ki so potrebne za zadostitev zakonskih predpisov.

3433 Projekt prestavitve vrtca na lokacijo ob OŠ Mencinger/ Ureditev dostopa do vrtca **7.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2015 je bilo potrebno pridobiti dodatno dokumentacijo za dostop do nove lokacije vrtca (PGD in PZI). Navedena dokumentacija predstavlja del celotne dokumentacije, ki bo potrebna za pridobitev gradbenega dovoljenja. V letu 2016 bomo pokrili zadnji del stroškov za izdelavo potrebne dokumentacije.

19029002 Druge oblike varstva in vzgoje otrok **17.837 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega različne aktivnosti, ki niso vključene v redni program vrtca (teden otroka, kulturne prireditve za otroke, ki obiskujejo naš vrtec...)

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca

3422 Dodatni programi **2.437 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke so planirana sredstva za kulturne prireditve za otroke in za programe, ki niso obvezni. Del sredstev se planira za programe, ki jih organizira občina ob Tednu otroka.

3432 Investicije po programu za vrtec Bohinj **15.400 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za izvedbo investicij oziroma nakup opreme po programu, ki ga je pripravil vrtec. Del sredstev pa je namenjen za kritje stroškov, ki bodo nastali z obnovo internih (sekundarnih) sistemov ogrevanja v stavbi vrtca.

1903 Primarno in sekundarno izobraževanje **139.435 €**

Opis glavnega programa

Zagotovljena sredstva so namenjena za financiranje programov osnovnih šol, glasbene šole in glasbenih zavodov, ter sredstva za izvedbo dodatnih programov oz. aktivnosti, v skladu s potrebami otrok.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Ohraniti sredstva na nivoju, ki bodo omogočala šolam kvalitetno izvajanje šolskega programa,
- zagotoviti sredstva za izvedbo dodatnih programov v šolah,
- ustrezni prostori in oprema šole v Bohinju (investicijsko vzdrževanje).

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev kvalitetnih pogojev za vzgojno izobraževalno delo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19039001- Osnovno šolstvo

19039001 Osnovno šolstvo

139.435 €

Opis podprograma

Osnovno šolsko izobraževanje se na območju občine Bohinj izvaja v Osnovni šoli dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica. Sredstva se zagotavljajo tudi za prevoze učencev osnovne šole v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli, investicijsko vzdrževanje nepremičnin in opreme osnovni šoli, dodatne dejavnosti osnovne šole in investicije za osnovno šolo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o zavodih
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole
- Pravilnik o pogojih za ustanavljanje javnih osnovnih šol, javnih osnovnih šol in zavodov za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami ter javnih glasbenih šol
- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je zagotoviti ustrezne pogoje za obstoj in razvoj osnovnega šolstva.

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev:

- vrsta in število izvedenih dodatnih programov v šolah,
- število uporabnikov programov,
- ustreznost prostorov za izvajanje obveznih in dodatnih programov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj podprograma je zagotoviti sredstva in pogoje za nemoteno izvajanje programov na tem področju

3200 Tekoči materialni stroški

32.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Navedena postavka vključuje stroške, ki so vezani na vzdrževanje stavbe in sicer tekoče materialne stroške (komunalne storitve, varnostni sistem, dimnikarske storitve, elektrika...).

3201 Kurjava

38.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Navedena postavka vključuje stroške kurjave.

3202 Zavarovanje objektov **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Navedena postavka vključuje stroške zavarovanja objektov.

3221 Kulturne prireditve za otroke **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru postavke se financirajo kulturne prireditve, ki so namenjene učencem.

3222 Materialni stroški dogovorjenega programa **7.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokritje stroškov, ki nastanejo z varstvom vozačev. Del sredstev zagotavlja ministrstvo (jutranje varstvo vozačev prvega razreda). Na postavki so prav tako planirana sredstva za sofinanciranje interesnih dejavnosti, tekmovanj izven matične šole ter izvajanje projektov.

3231 Dotacije družbene dejavnosti **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za sofinanciranje različnih tekmovanj in drugih aktivnosti v katerih sodelujejo učenci in mladostniki iz občine Bohinj.

3240 Vzdrževanje in obnove **15.635 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so namenjena za tekoče vzdrževanje in najnujnejšo obnovo po programu osnovne šole.

3241 Investicije po programu OŠ Mencinger **30.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za kritje stroškov, ki bodo nastali z obnovo internih (sekundarnih) sistemov ogrevanja na matični šoli.

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Investicijski transferi (investicije) po programu Osnovne šole Dr. Janeza Mencingerja se povečajo za 11.900 €. Sredstva se namenijo za program investicij, ki ga je pripravila šola.

1905 Drugi izobraževalni programi **29.400 €**

Opis glavnega programa

Področje vključuje različne oblike izobraževanja osnovnih šol, glasbene šole in glasbenih zavodov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Zagotoviti pogoje za izvajanje izobraževanja odraslih - predavanja za starše ter za izvajanje programov drugih izobraževalnih zavodov, kot so glasbene šole in šola s prilagojenim programom.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Strokovna izvedba letnega programa predavanj,
- ustrezni pogoji za izvedbo programov izobraževanja, ki jih izvajajo drugi izobraževalni zavodi za učence iz naše občine.

Uresničitev ciljev bomo merili z naslednjimi kazalci:

- število predavanj,
- število udeležencev programov,
- število izvajalcev programov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19059001- Izobraževanje odraslih

19059002- Druge oblike izobraževanja

19059001 Izobraževanje odraslih

3.400 €

Opis podprograma

V okviru tega podprograma želimo opozoriti na pomembnost učenja - v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotoviti pogoje za strokovno izvajanje nalog.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Seznanitev in osveščanje staršev in učencev z različnimi vsebinami, ki so pomembne za vzgojo in razvoj otrok.

3220 Strokovna predavanja za starše in učence

3.400 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so namenjena financiranju predavanj za starše oziroma učence po programu, ki ga pripravi šola. Šola načrtovane preventivne programe izvaja že vrsto let. Bila je izražena potreba po širitvi preventivnih vsebin. Sredstva, ki so bila zagotovljena v preteklih letih, še zdaleč ne zadostujejo za izvajanje že vpeljanih programov.

19059002 Druge oblike izobraževanja

26.000 €

Opis podprograma

V okviru tega podprograma želimo zagotoviti zakonske in nadstandardne programe učencem.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pogoje za izobraževanje otrok v okviru drugih izobraževalnih zavodov, kot so glasbene šole in šole s prilagojenim programom, ki vključujejo učence s stalnim bivališčem v Občini Bohinj.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba planiranih programov s številom vključenih otrok.

3230 Sofinanciranje drugih izobraževalnih zavodov

26.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva planiramo za izvajanje programov Glasbene šole Radovljica, Zasebnega glasbenega zavoda Avsenik in Zasebne glasbene šole v Samostanu. V skladu s pogodbo zagotavljamo sredstva za prehrano in prevozne stroške učiteljev. Na tej postavki so planirana tudi sredstva za sofinanciranje logopeda, za učence iz naše občine, ki obiskujejo OŠ Antona Janše v Radovljici ter za kritje tekočih materialnih stroškov vezanih na stavbo.

1906 Pomoči šolajočim

204.248 €

Opis glavnega programa

V okviru programa zagotavljamo sredstva za pokrivanje stroškov prevoza za učence in za izobraževanje dijakov in študentov (štipendiranje).

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Zagotoviti pogoje za izvajanje zakonsko predpisanih obveznosti (prevozi učencev),
- zmanjševati razlike med dijaki in študenti, ki sodijo v kategorijo socialno ogroženih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti pogoje za brezplačne prevoze otrok in pomoč pri pokrivanju stroškov izobraževanja v obliki štipendije.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

19069001- Pomoči v osnovnem šolstvu

19069003- Štipendije

19069004- Študijske pomoči

19069001 Pomoči v osnovnem šolstvu

184.248 €

Opis podprograma

V okviru programa zagotavljamo sredstva za kritje prevoznih stroškov za učence.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji na področju pomoči v osnovnem šolstvu so usmerjeni k zagotavljanju enakih možnosti za vzgojo in izobraževanje učencev v osnovnošolskem izobraževanju.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so enaki letno izvedbenim ciljem.

3210 Prevozi učencev - plačila storitev

150.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za pokrivanje šolskih prevozov osnovnošolskih otrok v skladu s 56. členom Zakona o osnovni šoli in vključujejo avtobusne prevoze.

3211 Prevozi učencev - tekoči transferji - plače

34.248 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za pokrivanje šolskih prevozov s kombijem, ki jih za naše učence izvajajo OŠ Anton Janša, OŠ dr. Janeza Mencingerja in CUDV Matevž Langus. Prevozi s kombijem vključujejo del stroškov za plače šoferja, ki nista vključena v sistemizacijo delovnih mest na OŠ, prav tako pokrijemo tudi stroške kilometrine. Na tej postavki so tudi zagotovljena sredstva za regresiranje prevozov na podlagi zakonskih obveznosti.

19069003 Štipendije

20.000 €

Opis podprograma

V okviru podprograma zagotavljamo sredstva za štipendije dijakov in študentov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Odlok o štipendiranju v občini Bohinj

- Pravilnik o štipendiranju v občini Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev
Pomoč pri pokrivanju stroškov izobraževanja.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Podelitev štipendij upravičenim prosilcem.

5030 Občinske štipendije - izobraževanje

20.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za štipendije, ki se v skladu s sprejetimi predpisi Občinskega sveta podelijo 25 upravičencem.

20 SOCIALNO VARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Socialno varstvo zajema programe, ki jih občinam nalagajo zakonski predpisi in tudi programe, ki niso zakonska obveznost lokalnih skupnosti vendar pa z njihovim izvajanjem lahko vplivamo na kvaliteto življenja posebnih družbenih skupin. Programi so namenjeni ciljnim skupinam prebivalcev, ki jih predstavljajo družine, starejši, invalidi in predvsem socialno šibki sloji prebivalstva, osebe s posebnimi potrebami ter osebe, ki se soočajo s posledicami različnih oblik zasvojenosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o nacionalnem programu socialnega varstva

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- zagotavljanje pogojev za kvalitetno življenje družin in posameznikov,
- uvajanje novih programov socialnega varstva,
- razvoj strokovnih oblik pomoči,
- zagotavljanje pluralnosti socialno varstvenih storitev na območju občine,
- zagotavljanje prostorskih pogojev za izvajanje programov socialnega varstva.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2002- Varstvo otrok in družine

2004- Izvajanje programov socialnega varstva

2002 Varstvo otrok in družine

137.500 €

Opis glavnega programa

Varstvo otrok in družine vključuje sredstva za programe pomoči družinam in posameznikom na lokalnem nivoju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Izboljšanje kvalitete življenja starejših, družin in brezposelnih.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvajanje planiranih programov.

Med kazalce štejemo število uporabnikov posameznih programov in s tem realizacijo proračunskega področja.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

20029001- Drugi programi v pomoči družini

20029001 Drugi programi v pomoč družini	137.500 €
------------------------------------------------	------------------

Opis podprograma

Podprogram vsebuje različne oblike pomoči družinam in posameznikom s področja denarnih pomoči, reševanja brezposelnosti, organizacije pomoči družini na domu in drugo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu
- Zakon o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti
- Odlok o organizaciji in izvajanju socialno varstvene storitve pomoč družini na domu v Občini Bohinj
- Odlok o prispevku za novorojence v Občini Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- kvalitetno življenje posameznikov na domu in v domačem okolju,
- podpora programom javnih del, vključenost večjega števila brezposelnih in večja socialna varnost posameznikov,
- brezplačna pravna pomoč,
- pomoč ob rojstvu otroka.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Število uporabnikov posameznega programa, vrste programov in število izvajalcev bodo kazalci uspešnosti izvedbenega cilja, ki predstavlja realizacijo proračunskega področja.

3362 Pomoč na domu - strokovno vodenje **7.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so namenjena za pokrivanje stroškov, ki nastanejo z vodenjem in koordinacijo izvajanja socialno varstvene storitve Pomoč družini na domu. V skladu s pogodbo storitev izvaja strokovna služba Zavoda sv. Martina Srednja vas.

3365 Pomoč na domu - blago in storitev **62.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pokrivanje dela stroškov, ki nastanejo z izvajanjem storitve. Del stroškov prispevajo uporabniki sami, razliko pa sredstva proračuna na podlagi potrjene cene storitve za uporabnike. Za leto 2016 planiramo več sredstev, ker bomo v prvi polovici leta preverili posamezne elemente cene in predlagali znižanje cene storitve za uporabnike.

3370 Druge socialne storitve **2.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na tej postavki planiramo sredstva za nudenje brezplačne pravne pomoči našim občankam in občanom ter za dodatne oblike socialne pomoči.

3371 Tek. transf. v javne zavode in druge izv. javnih služb - sredstva za plače ... **42.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Po Zakonu o zaposlovanju in zavarovanju za primer brezposelnosti se občine lahko prijavijo na razpis Republiškega zavoda za zaposlovanje s programi javnih del. Priprava programov, prijava na razpis in vključevanje nezaposlenih oseb je uspešen način s katerim lahko tudi v letu 2016 zmanjšamo število brezposelnih oseb v naši občini. Planirana sredstva so namenjena za sofinanciranje programov, ki jih izvajajo drugi izvajalci (šola, vrtec, knjižnica, društva ...) in ne neposredno občinska uprava ali režijski obrat.

5020 Prispevek za novorojenčke **24.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V skladu s sprejetim odlokom so planirana sredstva, ki se staršem namenijo kot pomoč pri pokrivanju stroškov, ki nastanejo z rojstvom otroka.

2004 Izvajanje programov socialnega varstva **279.499 €**

Opis glavnega programa

Izvajanje programov socialnega varstva vključuje sredstva za plačilo storitev institucionalnega varstva, pomoč materialno ogroženim in zasvojenim ter drugim ranljivim skupinam.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- izboljšanje kvalitete življenja,
- zagotavljanje aktivnih oblik socialnega varstva,
- razvoj strokovnih oblik pomoči,
- vzpostavitev in razvoj pluralnosti dejavnosti,
- oblikovanje novih pristopov za obvladovanje socialnih stisk.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni letni cilj predstavlja izvedba programov v okviru proračunskih postavk:

- sofinanciranje institucionalne oskrbe,
- izvedba programov za posebne ciljne skupine, kot so zasvojeni,
- organizacija in izvedba različnih oblik pomoči ranljivim skupinam.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

- 20049001- Centri za socialno delo
- 20049002- Socialno varstvo invalidov
- 20049003- Socialno varstvo starih
- 20049004- Socialno varstvo materialno ogroženih
- 20049005- Socialno varstvo zasvojenih
- 20049006- Socialno varstvo drugih ranljivih skupin

20049001 Centri za socialno delo **3.000 €**

Opis podprograma

Centri za socialno delo (CSD) zagotavljajo posamezniku, družinam in skupinam prebivalstva pravice iz socialnega varstva, ki obsegajo storitve in ukrepe, namenjene preprečevanju in

odpravljanju socialnih stisk in težav ter denarne socialne pomoči, ki so namenjene tistim posameznikom, ki si sami materialne varnosti ne morejo zagotoviti. Za potrebe uporabnikov s stalnim bivališčem v naši občini izvajajo postopke uveljavljanja pravic iz javnih sredstev in na pobudo strokovne službe Občine Bohinj sodelujejo pri reševanju težav posameznikov in njihovih družin. Neposrednega dela, ki bi finančno bremenilo proračun Občine Bohinj, ne izvajajo. Lahko pa se CSD prijavi na občinske razpise, s katerimi sofinanciramo programe za ranljive družbene skupine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so: izboljšati kakovost življenja mladih, spodbujati uporabnike k aktivnejšemu sodelovanju pri zagotavljanju njihove lastne socialne varnosti, zagotavljati strokovno podporo in pomoč pri preprečevanju in razreševanju socialnih stisk uporabnikov in razvijati strokovne mreže socialnih pomoči (vladne in nevladne organizacije, razvoj društev .).

Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: število oseb, ki aktivno sodeluje pri zagotavljanju organizacije in izvedbe programov ter število programov, ki zagotavljajo aktivno izrabo prostega časa, strokovno podporo in pomoč pri preprečevanju in reševanju socialnih stisk.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba programov, ki so namenjeni mladim, pluralnost ponudbe in število vključenih uporabnikov programov.

3350 Preventivni programi za mlade

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva so namenjena za sofinanciranje preventivnih programov, ki kot izvajalce oziroma uporabnike vključujejo naše občane in so namenjeni mlajši generaciji (program proti zlorabi otrok, proti nasilju, ...).

20049002 Socialno varstvo invalidov

21.665 €

Opis podprograma

Institut družinskega pomočnika, ki je bil uveden leta 2004, ima pomembno vlogo predvsem pri ohranjanju kakovostnega življenja invalidnih in starejših oseb. Pravico do izbire družinskega pomočnika določa zakonodaja.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je usmerjen v zagotavljanje pogojev za pridobitev statusa družinskega pomočnika in s tem dvig kakovosti življenja invalidov ter starejših.

Kazalec, s katerim se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev je število družinskih pomočnikov, ki skrbijo za invalidne osebe.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotoviti finančna sredstva in pomoč pri pridobitvi statusa.

3375 Družinski pomočnik**21.665 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Pravico do izbire družinskega pomočnika imajo polnoletne osebe s težko motnjo v duševnem razvoju in težko gibalno ovirane osebe, ki potrebujejo pomoč pri opravljanju vseh osnovnih življenjskih potreb. Občine so v skladu z zakonskimi določbami dolžne zagotavljati finančna sredstva za delno plačilo za izgubljeni dohodek v višini minimalne plače oz. do sorazmernega dela. Za leto 2016 planiramo sredstva za pokrivanje stroškov za dve osebi, ki sta pridobili status družinskega pomočnika.

20049003 Socialno varstvo starih**200.000 €**Opis podprograma

Zakonodaja na področju socialnega varstva določa, da se iz proračuna občin financirajo stroški storitev v zavodih za odrasle, kadar je upravičenec oziroma drug zavezanec delno ali v celoti oproščen plačila. Na tem področju so pomembni tudi dopolnilni programi, pomembni za občino in sodelovanje z nevladnimi organizacijami

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročna cilja:

- uresničevanje načela socialne pravičnosti, solidarnosti, socialnega vključevanja
- spoštovanja pravic uporabnikov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- zagotovitev sredstev za oskrbovance v splošnih in posebnih zavodih s stalnim bivališčem v naši občini.

3367 Splošni socialni zavodi**100.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in na podlagi odločbe, ki jo izda CSD Radovljica ali občinska uprava plačuje oz. prispeva del sredstev za pokritje oskrbnih stroškov oskrbovancem v splošnih socialno varstvenih zavodih. Sredstva so planirana na podlagi upoštevanja števila oskrbovancev in povprečne višine plačila občine. Število oskrbovancev se med letom spreminja, kar močno vpliva na končno dejansko realizacijo planiranih sredstev.

3368 Posebni socialni zavodi**100.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina v skladu z Zakonom o socialnem varstvu in na podlagi odločbe, ki jo izda CSD Radovljica ali občinska uprava plačuje oz. prispeva del sredstev za pokritje oskrbnih stroškov oskrbovancem v posebnih socialno varstvenih zavodih. Sredstva so planirana na podlagi upoštevanja števila oskrbovancev in povprečne višine plačila občine. Število oskrbovancev se med letom spreminja, kar močno vpliva na končno dejansko realizacijo planiranih sredstev.

20049004 Socialno varstvo materialno ogroženih**29.000 €**Opis podprograma

Podprogram vsebuje občinske denarne socialne pomoči ter subvencioniranje najemnin.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu
- Zakon o Rdečem križu Slovenije
- Odlok o denarni socialni pomoči v Občini Bohinj
- Zakon o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Osnovni cilj predstavlja pomoč pri reševanju socialne problematike.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Reševanje vlog in pomoč pri reševanju socialne problematike. Kazalce za doseganje cilja lahko merimo v številu izdanih odločb in uporabnikih te oblike pomoči.

3341 Enkratne denarne pomoči

13.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva planirana na postavki so namenjena za reševanje težkih socialnih stisk tistih naših občanov, ki si na podlagi kriterijev CSD ne morejo pridobiti enkratne denarne pomoči iz državnih sredstev (npr. za nakup ozimnice, šolskih potrebščin, zdravil, plačilo položnic in za druge nujne izdatke), ali pa jim dodatna občinska pomoč predstavlja hitrejšo pot za premagovanje finančnih težav. Sredstva se delijo na podlagi prejetih vlog.

4608 Subvencioniranje najemnine

15.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Strošek predstavlja subvencioniranje najemnine najemnikom neprofitnih in tržnih stanovanj v skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin pri Centru za socialno delo Radovljica.

4609 Obratovalni stroški najemnikov

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirani strošek predstavlja obratovalne stroške najemnikov, ki jih niso zmožni plačati. Na podlagi Stanovanjskega zakona lastnik stanovanja odgovarja za obratovalne stroške najemnika subsidiarno.

20049005 Socialno varstvo zasvojenih

6.104 €

Opis podprograma

S programi želimo preprečiti nastanek socialne škode zaradi uporabe drog ali jo zmanjšati. Dejstvo je, da osebe, ki uporabljajo droge, vstopajo v različne zahtevnejše programe pomoči šele pozneje, ko konkretno pomoč (zdravstvene, socialne, odnosne težave itd.) že tudi potrebujejo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Pomoč pri reševanju problema odvisnosti in vključevanju v družbo-

Zmanjšati uporabo oz. zlorabo dovoljenih in prepovedanih drog ter drugih oblik zasvojenosti in tveganih ravnanj v lokalnem okolju, zlasti med mladimi

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Izvedba letnega programa, kar se bo merilo z številom izvedenih programov in številom uporabnikov.

3377 Program za preprečevanje odvisnosti**2.100 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na navedeni postavki so namenjena za preventivno in kurativno dejavnost, ki jo izvaja občina Bohinj na področju socialnega varstva zasvojenih. Občinski program za preprečevanje odvisnosti je namenjen osveščanju in preventivnim aktivnostim na področju zasvojenosti, ki kot ciljno populacijo vključuje tudi mlade. Letni program dela vključuje izvedbo različnih akcij, ki so namenjene osveščanju javnosti (predvsem mladostnikov) o škodljivih posledicah odvisnosti in usmerjajo v zdrav način življenja

3378 Sofinanciranje komune Skupnost Žarek**4.004 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Skupaj z občinami Zgornje Gorenjske in Ministrstvom za delo, družino in socialne zadeve sofinanciramo program Skupnosti Žarek, ki je namenjen rehabilitaciji odvisnikov na fizičnem, kulturnem in socializacijskem področju.

20049006 Socialno varstvo drugih ranljivih skupin**19.730 €**

Opis podprograma

Z ranljivimi skupinami označujemo skupine, pri katerih se prepletajo različne prikrajšanosti (na primer: materialna oziroma finančna, izobrazbena, zaposlitvena, stanovanjska in podobno) in ki so pri dostopu do pomembnih virov (kot je, na primer, zaposlitev) pogosto v izrazito neugodnem položaju. Gre za skupine, ki so zaradi svojih lastnosti, oviranosti, načina življenja, življenjskih okoliščin pogosto manj fleksibilne pri odzivanju na hitre in dinamične spremembe, ki jih prinaša sodobna družba.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o socialnem varstvu
- Zakon o društvih
- Zakon o Rdečem križu Slovenije

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so: izboljšati življenje ranljivih ljudi, ter spodbujati in sofinancirati izvajanja posebnih socialnih programov in storitev za reševanje socialnih stisk in težav oz. reševanje socialnih potreb posameznikov in preko različnih organizacij in društev zagotoviti sredstva za izvajanje socialnih programov in s tem prispevati k zmanjševanju socialnih stisk in razlik. Merilo za doseganje zastavljenih ciljev predstavlja:

- število ter vrste izvedenih programov,
- število uporabnikov s stalnim bivališčem v Občini Bohinj,
- število nosilcev programov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj predstavlja izvedba planiranih programov na posamezni proračunski postavki. Doseganje ciljev pa lahko merimo v številu izvedenih programov, nosilcev programov in predvsem v številu uporabnikov programov na tem področju.

3351 Sofinanciranje invalidskih in humanitarnih organizacij**6.200 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina sofinancira dejavnost medobčinskih in regijskih organizacij in društev na podlagi razpisa in ustreznega pravilnika. Te organizacije izvajajo specifične socialno varstvene ali zdravstvene storitve za svoje člane, ki jih ne zagotavljajo druge institucije.

3352 Preven. program za druge družbene skupn.in organ. 4.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru planiranih sredstev so zajeti predvsem programi, ki so namenjeni določeni populaciji in se ne sofinancirajo iz drugih proračunskih postavk.

3353 Sofinanciranje programov Rdečega križa 5.600 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V sodelovanju z občinami Bled, Gorje in Radovljica bomo sofinancirali letni program Rdečega križa Radovljica. Program dela vključuje tudi aktivnosti za uporabnike iz naše občine.

3374 Sofinanciranje dejavnosti varne hiše 2.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bohinj je skupaj z občinami Gorenjske ustanoviteljica Varne hiše, ki nudi varno zatočišče ženskam in otrokom žrtvam nasilja v družini. V skladu s programom v proračunu zagotavljamo svoj delež sredstev za delovanje in za sofinanciranje dejavnosti stanovanjske hiše ter enote in sredstva za sofinanciranje Materinskega doma.

3380 Sofinanciranje najemnine - ŠENT 371 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Slovensko združenje za duševno zdravje ima svojo enoto v Radovljici in kot uporabnike vključuje tudi občane Bohinja. Zaradi pridobitve novih prostorov v katerih imajo zagotovljene ustrezne pogoje za izvajanje programov in visokih stroškov bo predvidoma devet občin Gorenjske sofinanciralo stroške najema. Delno stroške programa pokriva tudi Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.

6766 ANIMA SANA-krepitev duševnega zdravja 1.259 €

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja občinskega proračuna je zagotavljanje pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 - Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga 24.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program servisiranje javnega dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter upravljanja z dolgom občine v rokih in na način, kot je določeno s pravnimi posli.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje rednega servisiranja obveznosti ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,
- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju,
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje **24.000 €**

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna (odplačilo obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je servisiranje obveznosti iz naslova dolga v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odplačilo kredita in pripadajočih obresti.

5401 Odplačila kreditov

24.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 planiramo odplačila obresti za najete dolgoročne kredite v preteklosti. Planiramo tudi odplačila obresti za planiran nov najet kredit v letu 2016.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Planirana odplačila obresti se zmanjšajo na 24.000 €.

23 INTERVENCIJSKI PROGRAMI IN OBVEZNOSTI

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje porabe zajema sredstva rezerv, namenjena za odpravo posledic naravnih nesreč, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojavi nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče ter za finančne rezerve, ki so namenjene za zagotovitev sredstev za naloge, ki so bile predvidene v sprejetem proračunu in so nujne za izvajanje dogovorjenih nalog.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za to področje porabe ni.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji področje je nemoteno zagotavljanje tekočega izvrševanja proračuna, ter

sredstev za intervencije v primeru naravnih nesreč, kar omogoča hitrejšo odpravo posledic.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2302- Posebnosti proračunske rezerve in programi pomoči v primerih nesreč

2303- Splošna proračunska rezerva

2302 Posebna proračunska rezerva in programi pomoči v primerih nesreč **35.000 €**

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč, ki prizadenejo občino, kot so potres, poplave, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske in rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročijo naravne sile in ekološke nesreče.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročne cilj tega programa je intervenirati v primeru naravnih nesreč in omogočiti čim hitrejšo odpravo posledic.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23029001- Rezerve občine

23029002- Posebni programi pomoči v primerih nesreč

23029001 Rezerva občine **35.000 €**

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje rezerve za odpravo posledic naravnih nesreč v skladu z 48. členom Zakona o javnih financah ter Zakonom o odpravi posledic naravnih nesreč

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah
- Zakon o odpravi posledic naravnih nesreč

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Sredstva za odpravo posledic naravnih nesreč se v skladu z določilom Zakona o javnih financah oblikujejo največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna. Dolgoročni cilj tega podprograma je intervencija v primeru naravnih nesreč in zagotavljanje čim prejšnje sanacije stanja. Proračunska rezerva deluje kot proračunski sklad, v katerega bo občina namenjala sredstva za odpravo posledic postopoma.

5200 Proračunski sklad - proračunska rezerva **35.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna.

V proračunu za leto 2016 bomo v proračunski sklad izločili 0,33 % prejemkov oziroma 35.000 EUR.

Sredstva so namenjena za sanacije po naravnih nesrečah.

2303 Splošna proračunska rezervacija **12.531 €**

Opis glavnega programa

Splošna proračunska rezervacija je v skladu z zakonom namenjena za financiranje nepredvidenih nalog, za katere v proračunu niso bila zagotovljena sredstva in za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena v zadostnem obsegu.

Sredstva programa so načrtovana v obsegu, ki naj bi županu omogočal izvrševanje proračuna tekočega leta.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa je nemoteno zagotavljanje izvrševanja proračuna, čim manjša poraba sredstev na tem programu pa pomeni natančnejše planiranje oziroma bolj predvidljivo gibanje prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji je zagotavljanje finančnih sredstev za tiste naloge, ki so nujne in jih ob pripravi proračuna ni bilo moč planirati. Sredstva na tej proračunski postavki se lahko v skladu z omenjenim zakonom oblikujejo največ do višine 2% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

23039001- Splošna proračunska postavka

23039001 Splošna proračunska rezervacija	12.531 €
-------------------------------------------------	-----------------

Opis podprograma

Vsebina podprograma je oblikovanje splošne proračunske rezervacije na osnovi 42. člena Zakona o javnih financah.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih financah

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zmanjšanje porabe sredstev na tem podprogramu, h čemur bo pripomoglo natančno planiranje, oziroma večja predvidljivost (pravočasno pridobljene informacije in v pravi vrednosti) proračunskih prihodkov in odhodkov občinskega proračuna posameznih proračunskih uporabnikov.

5210 Proračunska rezervacija	12.531 €
-------------------------------------	-----------------

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za leto 2016 bomo izločili 0,12 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov. Proračunska rezervacija pa je predvidena za nepredvidene naloge, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva ali za naloge za katere se med letom izkaže, da zanje ni dovolj planiranih sredstev.

06 Režijski obrat

04 SKUPNE ADMINISTRATIVNE SLUŽBE IN SPLOŠNE JAVNE STORITVE	8.000 €
-------------------------------------------------------------------	----------------

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje porabe 04 - Skupne administrativne službe in splošne javne storitve zajema vse tiste storitve, ki niso v zvezi z določeno funkcijo in ki jih običajno opravljajo centralni uradi na različnih ravneh oblasti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o javnih financah
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev pogojev za poslovanje občinske uprave in funkcionarjev, obveščanje domače in tuje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter delovanje krajevnih skupnosti.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0403- Druge skupne administrativne službe

0403 Druge skupne administrativne službe **8.000 €**

Opis glavnega programa

Vključuje sredstva za obveščanje javnosti, izvedbo protokolarnih dogodkov ter sredstva za kritje stroškov razpolaganja in upravljanja z občinskim premoženjem, kamor spadajo stroški upravljanja in vzdrževanja poslovnih prostorov.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- zagotavljanje javnosti dela navedenih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o delu organov in institucij preko rednega komuniciranja,
- ustrezno vzdrževani poslovni prostori

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja,
- izvedeni protokolarni in drugi dogodki in proslave,
- učinkovito gospodarjenje s poslovnimi prostori.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

04039001 - Obveščanje domače in tuje javnosti

04039003 - Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem

04039001 Obveščanje domače in tuje javnosti **2.500 €**

Opis podprograma

Podprogram zajema aktivnosti na področju obveščanja domače in tuje javnosti o delu občinskega sveta, župana, občinske uprave, krajevnih skupnosti in drugih institucij, katerih ustanoviteljica je občina Bohinj. V okviru podprograma se sredstva namenijo tudi za praznovanje krajevnega praznika, novoletnih obdaritev in akcije v krajevnih skupnostih.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o medijih
- Uredba o upravnem poslovanju
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Uredba o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja
- Zakon o javnih uslužbencih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Zagotavljanje javnosti dela občinskih organov in institucij ter celovito obveščanje domače in tuje javnosti o njihovem delu preko rednega komuniciranja,
- zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih naselij ter sodelovanje krajanov v čim večjem številu pri opravljanju javnih zadev v občini.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Ažurno izvajanje informiranja.

6050 Oglaševalne storitve**2.500 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki zajemajo stroške oglaševalskih storitev in obveščanja javnosti.

04039003 Razpolaganje in upravljanje z občinskim premoženjem 5.500 €

Opis podprograma

V tem podprogramu so vključeni stroški izvršb in drugih sodnih postopkov, izdatki za pravno zastopanje občine, upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine, tekoči stroški poslovnih prostorov, investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter investicije v poslovne prostore v lasti in upravljanju občine.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih financah
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- Uredba o stvarnem premoženju države, pokrajin in občin
- Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj
- Pravilnik o minimalnih tehničnih zahtevah za graditev stanovanjskih stavb in stanovanj
- Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za upravljanje in tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov občine ter investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotavljanje sredstev za uresničevanje dolgoročnih ciljev.

6055 Zavarovalne premije za objekte**5.500 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena plačilu premij za zavarovanje objektov.

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Bohinj je soustanoviteljica skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled in Bohinj. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Regionalni razvojni program Gorenjske 2014-2020
- Strategija gospodarskega razvoja Slovenije

- Program razvoja turizma
- Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602 - Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0603 - Dejavnost občinske uprave

0603 Dejavnost občinske uprave

596.050 €

Opis glavnega programa

Glavni program vključuje sredstva za delovanje občinske uprave.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Osnovni dolgoročni cilj je kakovostno izvajanje upravnih in strokovnih nalog ter hkrati z organiziranjem skupne uprave občin zagotoviti boljšo organiziranost služb in gospodarnejšo porabo proračunskih sredstev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je gospodarno ravnanje s proračunskimi sredstvi, upoštevanje usmeritve za prijazno javno upravo.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06039001 - Administracija občinske uprave

06039002 - Razpolaganje in upravljanje z premoženja

06039001 Administracija občinske uprave

568.550 €

Opis podprograma

Podprogram obsega plače zaposlenih in materialne stroške za občinsko upravo.

Zakonske in druge pravne podlage

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o javnih financah
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o spodbujanju regionalnega razvoja
- Zakon o inšpekcijskem nadzoru
- Zakon o občinskem redarstvu
- Zakon o prekrških
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o varstvu javnega reda in miru
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Pravilnika o uporabi službenih mobilnih telefonov in višine stroškov uporabe mobilnih telefonov

- Sklepa o uporabi mobilnih telefonov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je gospodarna in učinkovita poraba proračunskih sredstev za plače, materialne stroške tako, da je izvajanje vseh storitev in

posredovanje javnih informacij javnega značaja zagotovljeno zakonito in pravočasno. Cilj je tudi zagotavljanje pogojev za delovanje občinske uprave tako v obliki rednega izplačila plač zaposlenim, kot zagotavljanje prostorskih pogojev za delo, ustrezne opremljenosti in postavitve delovnih mest, kot tudi primerne opremljenosti z delovnimi sredstvi. Omogočajo izpopolnjevanje funkcionalnih znanj, zagotavljanje preventivnih zdravstvenih pregledov, nabavo strokovne literature, dnevnega časopisja.

6001 Plače - osnovne plače

469.750 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so planirana za plače zaposlenih na režijskem obratu Občine Bohinj, skupaj z zakonsko določenimi prispevki, davki in dohodnino. V letu 2016 se predvideva 32 zaposlenih na režijskem obratu, dva uslužbenca se bosta zaposlila predvidoma v aprilu 2016 (ko bo začela voziti ladja).

Planiran je regres za leto 2016 v skladu z določili ZUJF-a (Uradni list RS, št. 40/2012).

S 1.12.2015 se sprosti napredovanje v plačne razrede ter nazive, kar je potrebno upoštevati pri planu za leto 2016.

6030 Materialni stroški režijskega obrata

88.300 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki zajemajo, pisarniški material, čistilni material, poštnino, telefon, časopise, računalniške storitve, zaščitna sredstva, zdravniške preglede, varstvo pri delu, goriva in maziva za prevozna sredstva, pristojbine za registracijo vozil, stroške tujih storitev-poraba takse, porabo kuriv in stroške ogrevanja RO, stroške priprave podatkov in tiskanje položnic, odvetniške storitve in najemnine in zakupnine za poslovne objekte.

6036 Stroški za strokovno izobraževanje

1.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za strokovno izobraževanje zaposlenih na režijskem obratu.

6041 Seminarji

1.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za udeležbe na seminarjih.

6043 Električna energija

2.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena plačilu električne energije za odjemno mesto na lokaciji sedeža režijskega obrata.

6060 Stroški tujih storitev - poraba takse in drugo

5.500 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena plačilu strokovnih del zunanjih izvajalcev – svetovanje, priprava razpisov, projektov, analiz, pomoč pri oddaji vlog na ministrstva in druga podobna strokovna dela.

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave **27.500 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenjajo za pokrivanje tekočih stroškov obratovanja, za zavarovanje objektov in motornih vozil, za tekoče in investicijsko vzdrževanje poslovnih prostorov ter za program modernizacije uprave.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Zakon o poslovnih stavbah in poslovnih prostorih
- Zakon o izvrševanju proračuna
- Zakon o javnih naročilih

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Ohranitev uporabne vrednosti objektov in službenih vozil,
- zagotovitev normalnih pogojev za delo zaposlenih s strankami,
- zavarovano premoženje pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotovitev sredstev.

6034 Vzdrževanje vozil **3.600 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena vzdrževanju vozil, zavarovalne premije, za goriva in pristojbine.

6058 Stroški vzdrževanja osnovnih sredstev - uprava **1.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena vzdrževanju osnovnih sredstev, ki se uporabljajo v prostorih uprave.

6059 Tekoče vzdrževanje poslovnih prostorov **1.800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena tekočemu vzdrževanju poslovnih prostorov.

6064 Osebni računalnik **13.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za zamenjavo treh delovnih postaj skupaj s programsko opremo, zamenjavo strežnika ter vzpostavitev IP telefonije.

6066 Nakup računalniških programov **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup novih računalniških programov.

6073 Nakup opreme za varovanje RO **2.100 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena za nakup video opreme za nadzor objektov režijskega obrata.

6079 Nakup pohištva RO

3.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena nakupu dotrajanega pisarniškega pohištva za režijski obrat.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture ter področje železniške in vodne infrastrukture. Področje obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti ter vzdrževanje javne železniške infrastrukture ter infrastrukture za vodni promet.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije
- Alpska konvencija
- veljavni prostorski dokumenti Občine Bohinj
- Zakon o vodah

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Zagotovitev potrebne prometne infrastrukture v občini, optimiziranje obsega in kakovosti vzdrževalnih del na občinskih cestah, povečanje prometne varnosti in varovanja, učinkovita poraba energije in čisto okolje.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302 - Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

185.000 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinskih cest, cestno prometne signalizacije ter cestnih naprav, za investicijsko vzdrževanje in gradnjo občinskih cest, parkirišč in cestno razsvetljavo. Zagotovitev prometne varnosti narekuje ustrezno cestno infrastrukturo, brezhibno delovanje prometne signalizacije.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Javne ceste morajo biti vzdrževane tako, da:

- se ohranijo ali izboljšajo njihove prometne, tehnične in varnostne lastnosti, in
- se javne ceste in okolje v največji možni meri zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa,
- se zagotavlja prometna varnost udeležencev v cestnem prometu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001 - Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029003 - Urejanje cestnega prometa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 155.000 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest, vključuje letno in zimsko vzdrževanje javnih cest, upravljanje in tekoče vzdrževanje javnih površin, upravljanje in tekoče vzdrževanje cestne infrastrukture

(pločniki, mostovi, varovalne ograje). Dejansko porabljena sredstva za izvajanje zimske službe bodo odvisna od trajanja zimske odeje, pogostosti sneženja in poledice.

Dela rednega vzdrževanja cest so:

1. pregledniška služba,
2. redno vzdrževanje prometnih površin,
3. redno vzdrževanje cestnih objektov,
4. redno vzdrževanje bankin,
5. redno vzdrževanje naprav za odvodnjavanje,
6. redno vzdrževanje brežin in berm,
7. redno vzdrževanje prometne signalizacije in opreme,
8. redno vzdrževanje cestne razsvetljave, naprav in ureditev,
9. redno vzdrževanje vegetacije,
10. zagotavljanje preglednosti,
11. čiščenje cest,
12. redno zagotavljanje prostega profila,
13. redno vzdrževanje mejnikov,
14. redno vzdrževanje priključkov do zunanje meje cestnega sveta,
15. redno vzdrževanje drugih funkcionalnih površin,
16. nadzor osnih obremenitev, skupnih mas in dimenzij vozil,
17. intervencijski ukrepi in
18. zimska služba.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarskih javnih službah
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest in kolesarskih poti v Občini Bohinj
- Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolžina novo zgrajenih in rekonstruiranih občinskih cest, obseg letnega in zimskega vzdrževanja občinskih cest, ki je predviden v programu vzdrževanja cest in izvedbenem programu zimske službe, število izdanih dovoljenj za zapore cest, število soglasij za posege na cesto in v varovalni pas ceste, število izdanih projektnih pogojev za priključitve na cesto idr.

6104 Material na zalogi - zimska služba - skupna raba **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena so sredstva za nabavo snežnih kolov in posipnih materialov (drobljenca 4-8 mm, morske in kamene soli in magnezijevega klorida) za zimsko posipanje cest.

6105 Stroški drugih izvajalcev - pluzenje **60.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena so sredstva za plačilo stroškov pogodbenim izvajalcem zimske službe, za pluzenje in

posipanje krajevskih cest in javnih poti ter za sistem satelitskega sledenja, za nadzor izvajanja.

6110 Tekoče vzdrževanje vozil **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za stroške goriva in maziva pri letnem in zimskem vzdrževanju cest, vzdrževanje in popravila vozil, pristojbine za registracijo vozil ter za zavarovalne premije za motorna vozila na področju skupne rabe.

6125 Vzdrževanje kolesarske steze **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so predvidena za material in storitve pri rednem vzdrževanju kolesarskih poti, ter pripadajočih objektov in opreme.

6135 Rezervni deli za stroje **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena so sredstva za stroške povezane s servisi in potrebnimi rezervnimi deli za popravila strojev in naprav na področju vzdrževanja cest, parkov in zelenic (strojna metla, plugi, posipalniki, odmetalci snega, motorne žage, višinski obrezovalniki, motorne kose, parkovne in vrtno kosilnice, puhalniki listja, škarje za grmovje, ipd.).

6172 Vzdrževanje in urejanje parkirišč **30.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za vzdrževanje opreme parkirišč in urejanje parkirišč, kjer so sredstva namenjena predvsem za tekoče vzdrževanje parkomatov, potrošni material parkomatov (termo papir), sklenjeno zavarovanje za parkomate, vrečke za odpadke, plačila preko študentskega servisa za delo pri pobiranju parkirnin na parkirišču nasproti Hotela Kristal ter brezplačne prevoze s tega parkirišča v kopalni sezoni. Sredstva so namenjena za kritje stroškov urejanja parkirišč, parkirnih mest in čiščenje lovilcev maščob na parkiriščih. Sredstva so namenjena tudi za investicijsko vzdrževanje in izboljšave parkomatov.

6184 Nabava orodja **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za nabavo orodja so namenjena za nakup orodij, ki so nujna za vzdrževanje lokalnih cest, javnih poti in kolesarske poti.

6196 Nabava osnovnih sredstev za vzdrževanje infrastrukture **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup valjarja za utrjevanje bankin in makadamskih cest, obrezovalnik žive meje. planira se tudi nakup tovornega vozila za področje vzdrževanja javnih površin.

13029003 Urejanje cestnega prometa **30.000 €**

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarskih javnih službah
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest in kolesarskih poti v Občini Bohinj
- Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izboljševanje dosežene ravni prometne varnosti s tehničnimi ukrepi za izboljšanje prometne varnosti,
- izboljšanje prometne signalizacije in naprav, s katerimi se zagotavlja izvajanje prometnih pravil in varnosti prometa ter jo sestavljajo prometni znaki, turistična in druga obvestilna signalizacija ter druga sredstva in naprave za vodenje in zavarovanje prometa na cesti,
- zamenjava ali obnova delov in naprav, neprometnih znakov,
- ohranjanje parkirišč z ukrepi obnov in preplastitvijo,
- vzdrževanje avtobusnih postajališč,
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje prometne varnosti vseh udeležencev v prometu.

6124 Vzdrževanje avtobusnih postajališč in plakatnih mest **7.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za popravila in vzdrževanje avtobusnih postajališč in plakatnih mest. Predvidevamo obnovo strehe avtobusnega postajališča na Ribčevem lazju in Kamnjah in plakatnega mesta v Bohinjski Bistrici.

6129 Najemnine - cestna dejavnost **1.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za najemnino prostorov za hrambo posipnih materialov za izvajanje zimske službe.

6132 Stroški materiala **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za stroške materiala za vzdrževanje cest in urejanje parkov in zelenic in za razni material, opremo in storitve na skupni rabi: grablje, metle, lopate za zimsko službo, ipd.

6165 Odškodnine -zemljišča **12.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V Proračunu za leto 2016 planiramo sredstva za izplačilo najemnin za uporabo kmetijskih zemljišč ob obali Bohinjskega jezera za potrebe kopalne plaže in sprehajalne poti, za plačilo najemnine za začasno parkiranje na Ribčevem lazju, za parkirišče v Ukancu in za parkirišče pod Skalco.

1305 Vodni promet in infrastruktura **25.000 €**

Opis glavnega programa

Vodni promet in infrastruktura vključuje sredstva za investicije v ureditev privezov za čolne.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj je ureditev vseh vstopno-izstopnih mest na Bohinjskem jezeru in Savi Bohinjki, skladno z Odlokom o plovbnem režimu v Občini Bohinj.

13059001 Investicije v pristaniško infrastrukturo in varnost plovbe
25.000 €

6199 Ureditev priveza za čolne **25.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena dokončni ureditvi infrastrukture za priveze čolnov v zalivu Pod skalco.

14 GOSPODARSTVO

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Lokalna skupnost v skladu z zakonodajo zagotavlja pogoje za razvoj gospodarstva, neposrednega vpliva na samo izvajanje gospodarskih aktivnosti na območju občine. Zato področje porabe zajema aktivnosti, ki se nanašajo na pospeševanje in podporo gospodarski dejavnosti in razvoju turizma ter promociji na dveh področjih: turistični in promociji malega gospodarstva.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Program razvoja turizma v občini Bohinj
- Program razvoja kmetijstva v občini Bohinj
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2015-2020
- Razvojni program podeželja Zgornje Gorenjske

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Zagotavljanje pogojev za razvoj malega gospodarstva,
- prestrukturiranje tradicionalne industrije,
- zagotavljanje ustreznega podpornega okolja za razvoj podjetništva in turizma,
- vzpostavljanje pogojev za razvoj gospodarstva izven tradicionalnih dejavnosti (razvoj turizma),
- razvoj lokalne turistične infrastrukture.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1402 - Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti

1403 - Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva

1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti**5.000 €**

Opis glavnega programa

Program pospeševanja in podpore gospodarski dejavnosti je namenjen ustvarjanju pogojev za razvoj trga z lokalno pridelanimi živili in domače obrti in njihovo promocijo s prodajo na različnih prireditvah.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Nameščanje obvestil o lokalnih prireditvah,
- spodbujanje trga z lokalno pridelanimi kmetijskimi pridelki in živili,
- omogočanje najema prireditvenih šotorov.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Delovanje lokalne tržnice in promocija prireditev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14029001 - Spodbujanje razvoja malega gospodarstva

14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva**5.000 €**

Opis podprograma

V okviru tekočih odhodkov znotraj tega podprograma so predvidena sredstva za izvajanje plakatiranja, nameščanje transparentov, vzdrževanje tržnice Bohinjska Bistrica, postavitve prireditvenih šotorov za različne prireditve, sejme in shode, s katerimi se spodbuja razvoj domače obrti in kmetijskega trga z lokalno pridelanimi kmetijskimi pridelki in živili.

Zakonske in druge pravne podlage

- Obrtni zakon
- Zakon o trgovini
- Odlok o prodaji blaga zunaj prodajaln na območju Občine Bohinj
- Tržni red tržnice Bohinjska Bistrica

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Spodbujanje trga z lokalno pridelanimi živili kmetovalcev in razvoja domače obrti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Postavitev prireditvenih šotorov za prireditve, redno vzdrževanje tržnice in nameščanje transparentov in propagandnega gradiva na plakatnih mestih.

6773 prireditve RO**5.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za stroške prevozov in dvigal za nameščanje prireditvenih šotorov, material za plakatiranje, sredstva za nameščanje čezcestnih transparentov ter tekoče vzdrževanje tržnice v Bohinjski Bistrici.

1403 Promocija Slovenije, razvoj turizma in gostinstva**38.300 €**

Opis glavnega programa

Občina Bohinj zagotavlja sredstva na različnih področjih delovanja, in sicer:

- razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma,
- spodbujanje razvoja turističnih prireditev,
- razvoj turizma v skladu s sprejetim programom razvoja turizma.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Razvoj turizma,
- uvajanje novih turističnih produktov,
- povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja,
- izvajati predvidene razvojne projekte in aktivnosti na področju razvoja turizma.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj je uvajanje novih turističnih produktov in povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

Kazalci so porast turističnih nočitev in prihodov turistov ter večji prihodek turistične takse.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

14039002 - Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva

14039002 Spodbujanje razvoja turizma in gostinstva**38.300 €**

Opis podprograma

Ključna področja izvajanja podprograma so:

- izdelava promocijskega gradiva in posamezne promocijske akcije,
- delovanje turistično informacijskih centrov,
- izvajanje razvojnih projektov in programov.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o spodbujanju razvoja turizma
- Odlok o turistični taksi v občini Bohinj
- Pravilnika o dodeljevanju sredstev občinskega proračuna za sofinanciranje priprave in izvedbe turističnih prireditev
- Odlok o ustanovitvi Razvojne agencije Zgornje Gorenjske

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji so uvajanje novih turističnih produktov, povečevanje prepoznavnosti območja občine kot turističnega območja.

6168 Karte, nalepke **800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup oziroma izdelavo nalepk – letnih dovolilnic za parkiranje in vožnjo po gozdni cesti na Vogar in Blato, ki se nalepijo na vetrobransko steklo, s katerimi dovoljujemo parkiranje od 1.4.-31.10. tekočega leta v skladu z Odlokom o prometnem režimu na območju Bohinjskega jezera, za sezono 2016.

6170 Fizično varovanje premoženja **1.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za fizično varovanje premoženja.

6171 Najem WC kabin **4.500 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za najem in vzdrževanje 15 WC kabin, ki so v poletni sezoni od 15.6 do 15.9. postavljene ob Bohinjskem jezeru, kolesarski stezi in vstopno-izstopnem mestu za kajake in kanuje in soteskanje, in bodo realizirana v obdobju najema.

6197 Splošni stroški - turistični čoln **32.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu za leto 2016 se planirajo sredstva za plačilo dela kupnine za ladjo.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje ureja varstvo okolja pred obremenjevanjem kot temeljni pogoj za trajnostni razvoj ter temeljna načela varstva okolja, ukrepe varstva okolja, spremljanje stanja okolja in informacije o okolju, ekonomske in finančne instrumente varstva okolja, javne službe varstva okolja in druge z varstvom okolja povezane vprašanja.

Namen varstva okolja je spodbujanje in usmerjanje takšnega družbenega razvoja, ki omogoča dolgoročne pogoje za človekovo zdravje, počutje in kakovost njegovega življenja ter ohranjanje biotske raznovrstnosti. Okolje je tisti del narave, kamor seže ali bi lahko segel vpliv človekovega delovanja.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Nacionalni program varstva okolja.
- Operativni program odvajanja in čiščenja komunalnih odpadnih vod za občino Bohinj.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

- Izboljšanje stanja okolja,
- izboljšanje stanja vodovodnega in kanalizacijskega omrežja,
- povečanje in obnova čistilnih naprav za odpadne vode iz naselij,
- povečanje površin regionalnih odlagališč odpadkov iz naselij,
- uvajanje mehansko-biološke in termične obdelave odpadkov.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1502 - Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor

1504 - Upravljanje in nadzor vodnih virov

1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave

1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor 541.950 €

Opis glavnega programa

Onesnaževanje okolja je neposredno ali posredno vnašanje snovi ali energije v zrak, vodo ali tla ali povzročanje odpadkov in je posledica človekove dejavnosti, ki lahko škoduje okolju ali človekovemu zdravju ali posega v lastninsko pravico tako, da poškoduje ali uniči predmet lastninske pravice ali posega v njeno uživanje ali v pravico do rabe okolja. Vsebina in aktivnosti so po programu usmerjene v zmanjševanje onesnaževanje okolja predvsem zaradi uresničevanje načel trajnostnega razvoja, celovitosti in preventive. Kontrola in nadzor se bo izvajala nad posegi v okolje, obremenjevanjem okolja in povzročitelji obremenitev, nad stanjem kakovosti okolja in odpadki, nad rabo naravnih dobrin glede izpolnjevanja okoljevarstvenih pogojev, nad izvajanjem predpisanih ali odrejenih ukrepov varstva okolja.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so:

- preprečitev in zmanjšanje obremenjevanje okolja,
- ohranjanje in izboljšanje kakovosti okolja, trajnostna raba naravnih virov;
- zmanjšanje rabe energije in večja uporaba obnovljivih virov energije;
- odpravljanje posledic obremenjevanja okolja,
- izboljšanje porušenega ravnovesja in ponovno vzpostavljanje njegovih regeneracijskih sposobnosti,
- povečevanje snovne učinkovitosti proizvodnje in potrošnje,
- opuščanje in nadomeščanje uporabe nevarnih snovi.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je kvalitetno izvajanje nalog in s tem povezano povečanje ozaveščenosti ljudi o okolju in bivanju v njem.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15029001 - Zbiranje in ravnanje z odpadki

15029002 - Ravnanje z odpadno vodo

15029003 - Izboljšanje stanja okolja

15029001 Zbiranje in ravnanje z odpadki

312.100 €

Opis podprograma

Gospodarjenje z odpadki zajema preprečevanje in zmanjševanje nastajanja odpadkov ter njihovih škodljivih vplivov na okolje in ravnanje z odpadki. Ravnanje z odpadki pa zajema zbiranje, prevažanje, predelavo in odstranjevanje odpadkov, vključno s kontrolo tega

ravnanja in okoljevarstvenimi ukrepi po zaključku delovanja objekta ali naprave za predelavo ali odstranjevanje odpadkov. Zbiranje, skladiščenje, prevoz, predelava in odstranjevanje odpadkov morajo biti izvedeni tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in brez uporabe postopkov in metod, ki bi čezmerno obremenjevali okolje, zlasti pa povzročili čezmerno obremenitev voda, zraka, tal; čezmerno obremenjevanje s hrupom ali vonjavami; bistveno poslabšanje življenjskih pogojev živali in rastlin ali škodljive vplive na krajino ali območja, zavarovana po predpisih o varstvu narave in predpisih o varstvu naravne dediščine.

Zakonske in druge pravne podlage

Odlok o opravljanju gospodarske javne službe ravnanja s komunalnimi odpadki v Občini Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilji podprograma so:

- zagotoviti učinkovito izločanje ločenih frakcij komunalnih odpadkov;
- zagotoviti obdelavo mešanih komunalnih odpadkov preden se jih odstrani z odlaganjem na odlagališču nenevarnih odpadkov oziroma preda v sežig;
- zagotoviti v največji meri predelavo in ponovno uporabo ločenih frakcij komunalnih odpadkov
- zmanjšanje količin odpadkov odloženih na odlagališču

6128 Najemnine - ekološki otoki **2.100 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški zajemajo plačila za zemljišča v najemu, na katerih je zbirni center in ekološki otoki.

6501 Odlaganje odpadkov **140.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki so namenjena odlaganju mešanih komunalnih odpadkov in kosovnih odpadkov na deponijo Mala Mežakla, odlaganju gradbenih odpadkov, biorazgradljivih kuhinjskih odpadkov, zelenega odreza, nevarnih odpadkov ter odlaganju drugih odpadkov na lokacije prevzemnikov odpadkov.

6502 Ravnanje z odpadki **33.800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Predvidena so sredstva za splošni material in storitve, nabavo osnovnih sredstev in investicijsko vzdrževanje zbirnega centra.

6508 Odvoz odpadkov **90.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Stroški zajemajo plačila za zbiranje in odvoz ločeno zbranih odpadkov in odvoz odpadkov z zbirnega centra na lokacije prevzemnikov odpadkov.

6510 Smetarsko vozilo **39.200 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka zajema stroške tekočega vzdrževanja vozil in druge opreme, porabo goriv in maziv, pristojbine za registracijo in premije za zavarovanje vozil.

6512 Nakup kontejnerjev **7.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za nakup kontejnerja za mešano odpadno embalažo.

15029002 Ravnanje z odpadno vodo**206.850 €**

6215 Vzdrževanje čistilnih naprav**65.700 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva namenjena ravnanju z odpadno vodo v okviru postavke Vzdrževanje čistilnih naprav zajemajo stroške električne energije potrebne za obratovanje dveh čistilnih naprav na območju Bohinja, stroške materiala in storitev potrebnih za njihovo redno vzdrževanje in sredstva namenjena manjšim investicijam v orodje ali opremo, ki omogočajo nemoteno delovanje obeh komunalnih čistilnih naprav. Večji delež vrednosti postavke predstavljajo stroški obratovanja nove centralna čistilne naprava Bohinjska Bistrica.

6601 Vzorčenje vode**8.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na postavki vzorčenje vode so v skladu s predpisi, ki urejajo področje ravnanja z odpadno vodo, namenjena odvzemu vzorcev in analizi vode, ki po kanalizaciji priteka na čistilno napravo in analizi in nadzoru vode, ki iz čistilne naprave izteka v vodotoke ali podtalnico. Za novo CČN Bohinjska Bistrica je prvo leto obratovanja po poskusnem obratovanju predpisano dvanajst meritev, kar stroškovno predstavlja večji delež proračunske postavke.

6606 Odvoz blata iz čistilnih naprav in čiščenje kanalizacije**30.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V okviru te postavke so sredstva namenjena vzdrževanja čistilnih naprav in kanalizacije s specialnim vozilom. Dodatni stroški nastajajo na periodičnem čiščenju novih črpališč in nove kanalizacije. Kar nekaj stroškov nastaja zaradi neustrezne vsebine v kanalizaciji ki povzroča mašenje kanalizacije in opreme na črpališčih, za kar je velikokrat potrebno interventno ukrepanje kar pa predstavlja še dodatne stroške. Del sredstev se porabi tudi za čiščenje odsekov kanalizacijskega omrežja v okviru rednega vzdrževanja. Po potrebi se izvaja tudi pregled kanalizacij s kamero v primeru nepravilnosti. Prav tako so sredstva namenjena za čiščenje meteorne kanalizacije, ponikovalnic, peskolovov, rešetk,...

6608 Sistem sledenja**700 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena za plačilo sorazmernega deleža storitev sistema sledenja za vozila namenjena dejavnosti ravnanja z odpadno vodo.

6610 Investicijsko vzdrževanje ČN in kanalizacije**20.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena najnujnejšemu investicijskemu vzdrževanju na čistilni napravi Nemški Rovt in Bohinjska Bistrica. Prav tako so sredstva namenjena investicijskemu vzdrževanju fekalne in meteorne kanalizacije.

6704 GSM**250 €****6708 Zavarovalne premije za infrastrukturo****7.000 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena zavarovalnim premijam za infrastrukturo in infrastrukturne objekte in opremo iz te dejavnosti.

6709 Vzdrževanje in popravila vozil**10.200 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena vzdrževanju vozil, gorivu, pristojbinam za registracijo in zavarovanje vozil namenjenih za področje kanalizacije.

6712 Vzdrževanje kanalizacijskega omrežja **25.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva na tej postavki so namenjena stroškom materiala in storitev rednega vzdrževanja kanalizacijskega omrežja ter stroškom električne energije potrebne za delovanje črpališč v okviru te dejavnosti. Vrednost postavke je oblikovana na podlagi ocene za nastale stroške na novozgrajenih črpališčih na povezovalnem kanalu Ribčev Laz – Bohinjska Bistrica ter na Grajski ulici.

6750 Nakup orodja **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena nakupu orodja, napeljav in opreme, ki se uporablja pri dejavnosti ravnanja z odpadno vodo.

6776 Oprema za vzdrževanje kanal omrežja **25.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S te postavke je planirano, da se nabavi poltovorno vozilo za vzdrževanje kanalizacijskih sistemov. Trenutno vozilo je dotrajano povzroča dodatne stroške z vzdrževanjem in je potrebno zamenjave.

6777 Praznjenje greznic in MKČN **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva s te postavke so namenjena za vzpostavitev in izvedbo programa praznjenja greznic in malih komunalnih čistilnih naprav uporabnikov v občini Bohinj.

15029003 Izboljšanje stanja okolja **23.000 €**

Opis podprograma

Podprogram vključuje izboljšanje stanja okolja

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o vodah
- Odlok o gospodarski javni službi občine Bohinj

6253 Sanacija črnih odlagališč **3.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za čiščenje, odvoz in ustrezno deponiranje odpadkov iz črnih odlagališč.

6507 Poraba takse za obremenjevanje okolja **10.000 €**

6511 Ureditev kontejnerskih mest in nadstrešnice **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 se planira postavitev nadstrešnic za eko otoke in izgradnja nadstrešnice za hrambo peska in soli ter ekološkega otoka na Koprivniku..

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave **47.000 €**

Opis glavnega programa

V okviru glavnega programa 1505 - Pomoč in podpora ohranjanju narave planiramo sredstva, ki jih bomo namenili ohranjanju naravnih vrednot na območju občine Bohinj.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno in kulturno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Bohinj.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

15059001 - Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot

15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot **47.000 €**

Opis podprograma

Podprogram vključuje pripravo strokovnih podlag za zaščito naravne dediščine, dejavnost krajinskih parkov, obnovo naravne dediščine, odškodnine za rabo naravne vrednote.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o ohranjanju narave
- Zakon o varstvu kulturne dediščine
- Program razvoja turizma v občini Bohinj
- Regionalni razvojni program Gorenjske 2015-2020

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji: ohranjati naravno in kulturno dediščino, zagotoviti pogoje za razvoj podeželja v občini Bohinj. Zagotavljanje pogojev za ohranjanje biodiverzitete in zatiranje invazivnih rastlinskih vrst.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Urejanje javnih zelenih površin z ohranjanjem biotske raznovrstnosti in hortikultura ureditev z zasaditvijo medovitih rastlin in trajnicami.

6134 Hortikultura ureditev kraja **35.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za ureditev cvetličnih gredic in parkov v občini, urejanju zasaditve in ureditve kraja, kjer bomo dali prednost zasaditvi z medovitimi rastlinami in trajnicami. Čez celotno leto je potrebno na javnih površinah, ki so v lasti občine in na avtobusnih postajališčih skrbeti za nasaditev cvetlic ter ostalega okrasnega drevja in grmovnic in vzdrževanje le-teh. Vzdrževati je potrebno tudi poti in ograje. Sredstva so namenjena tudi za vzdrževanje košev za smeti in klopi ob Bohinjskem jezeru. Za izvajanje vzdrževalnih dejavnosti se sredstva namenijo tudi za najem dvizne košare za obrezovanje drevja. Na tej proračunski postavki se namenijo tudi sredstva za nakup goriva za vrtno in parkovne kosilnice, puhalnike listja, škarje za obrezovanje grmovja, višinske obrezovalnike ter motorne kose za urejanje parkov in zelenic.

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

»Človek posadi - čebela oprashi«

Medsektorsko in mednarodno usklajena priporočila za širjenje avtohtonih in medovitih rastlin in zatiranje invazivk (ZRSVN)

6180 Ceconijev park **12.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V proračunu za leto 2016 se planirajo stroški za ureditev in vzdrževanje Ceconijevega parka, planirana sredstva so za izvedbo spomladanske in jesenske zasaditve. Na postavki so planirana tudi sredstva za sejnine za člane komisije za izvedbo porok v Ceconijevem parku.

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Občina v skladu s Stanovanjskim zakonom Odškodninskemu in Stanovanjskemu skladu Republike Slovenije nakazuje 30% del kupnine.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1602 - Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

1603 - Komunalna dejavnost

1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija

10.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija vključuje sredstva za urejanje in nadzor nad geodetskimi evidencami, nadzor nad prostorom, in vzpostavitev sistema gospodarjenja s prostorom.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji glavnega programa so skladen razvoj območja na vseh področjih življenja in dela ter racionalna raba prostora, poudarjena prednost izvajanju razvojnih projektov, omejevanje tistih posegov, ki poslabšujejo razmere v prostoru, pospeševanje posegov, ki spodbujajo razvoj, prednostna raba zemljišč za projekte, ki zasledujejo širše družbene interese, prilagajanje prostorskih aktov razvojnim konceptom in potrebam investitorjev, izboljšanje bivalnih in delovnih pogojev, ohranjanje kulturne krajine, skrb za urejeno okolje. Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija sta osnova za razvoj občine.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci so realizirane načrtovanih nalog v okviru dolgoročnih ciljev.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16029001 - Urejanje in nadzor področja geodetskih evidenc

16029003 - Prostorsko načrtovanje

16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc 10.000 €

Opis podprograma

Vsebina podprograma 16029001 Urejanje in nadzor na področju geodetskih evidenc je poimenovanje ulic in naselij, urejanje mej občine, vzpostavitev in ažuriranje evidence stavbnih zemljišč in objektov. Poslanstvo predmetnega podprograma je tudi izvajanje neprekinjenega procesa vzdrževanja in razvoj informacijskega sistema za gospodarjenja s prostorom in varstvo okolja, s poudarkom na povečanju kvalitete, ekonomičnosti del in večje informiranosti javnosti ter poenostavljenega komuniciranja. Ključne naloge so pridobitev potrebnih geodetskih in drugih podatkov ter zagotovitev rednega vzdrževanja obstoječe strojne in programske opreme.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o prostorskem načrtovanju
- Zakon o urejanju prostora in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o graditvi objektov in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o javnih naročilih in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o evidentiranju nepremičnin, državne meje in prostorskih enot in na njegovi podlagi sprejeti podzakonski akti
- Zakon o stavbnih zemljiščih (poglavje, ki se nanaša na nadomestilo o uporabi stavbnega zemljišča)
- področni zakoni in na njihovi podlagi sprejeti podzakonski akti, ki posegajo na področje informatizacije (npr. Zakon o cestah, ..)

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so ažurno pridobivanje podatkov z namenom posodobitve informacijskega sistema ter zagotovitev sredstev za vzdrževanje programske opreme in podatkovnih baz. Naloga je stalna. Kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev so: posodobljena strojna in programska oprema ter tekoče ažurirani obstoječi podatki.

6070 Geodetski posnetki - kataster **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se planirajo za izvedbo geodetskih posnetkov za ažuriranje podatkov v katastru komunalnih vodov in objektov.

6137 Geodetski posnetki **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za stroške geodetskih posnetkov za potrebe parcelacij za ureditev mej in nakup zemljišč na katerih stojijo objekti komunalne infrastrukture.

1603 Komunalna dejavnost **472.270 €**

Opis glavnega programa

Glavni program Komunalna dejavnost vključuje vzdrževanje in obnovo komunalnih objektov in naprav na področju oskrbe z vodo, pokopališke in pogrebne dejavnosti in drugih komunalnih dejavnosti.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16039001 - Oskrba z vodo

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

16039003 - Objekti za rekreacijo

16039004 - Praznično urejanje naselij

16039005 - Druge komunalne dejavnosti

16039001 Oskrba z vodo **378.470 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega gradnjo in vzdrževanje vodovodnih sistemov na območju občine, vključno s hidrantno mrežo.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o vodah
- Zakon o varstvu okolja
- Zakon o urejanju prostora
- Zakon o graditvi objektov
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o varstvu pred požarom

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Zagotoviti neoporečno pitno vodo v zadostnih količinah na območjih kjer se prebivalci oskrbujejo s pitno vodo in izboljšati kakovost izvajanja javne službe z dodatno infrastrukturo.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Skladno z razpoložljivimi sredstvi zagotavljati dolgoročna sredstva.

6210 Elektriika **12.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Večino objektov na področju vodovoda so priključeni na električno omrežje bodisi zaradi potrebe po energiji za pogon črpalk, dezinfekcijskih naprav in prenosa podatkov v nadzorni sistem. V letu 2016 se planira še elektrifikacija objekta na vodovodu zgornji del Koprivnika in v kolikor ne bo druge možnosti tudi vodohran za spodnji del Gorjuš. .

6211 Zamenjava števecv **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena nakupu overjenih in žigosanih vodomero, ki jih je potrebno na podlagi zakonodaje menjati vsakih 5 let. Na področju, kjer občina zagotavlja vodooskrbo je montiranih 1400 vodomero. V letu 2016 je potrebno zamenjati okrog 500 vodomero. .

6212 Vzorčenje vode **9.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

S sredstvi na tej postavki se zagotavlja plačila izvedenih vzorčenj pitne vode s področja notranjega nadzora in HACCP sistema. Strošek vzorčenj se lahko precej spreminja in je odvisen od števila neskladnih vzorcev in števila potrditve izvedenih ukrepov. Potrditve izvedenih ukrepov s področja notranjega nadzora izvajamo sami s hitrimi testi pred vzorčenjem NLZOH..

6216 Drugi splošni material in storitve **70.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so zagotovljena za nakup materiala za potrebe vzdrževanja vodovoda, kanalizacije in za plačilo storitev drugim izvajalcem. Del materiala pa je namenjen prodaji uporabnikom naših storitev, zato se del sredstev vrne v proračun, kot tržna dela.

6218 Goriva in maziva **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirana sredstva se porabljajo za nakup goriv in maziv za nemoteno delovanje strojev in vozil s področja vzdrževanja vodovoda.

6219 GSM **2.000 €**

6220 Pristojbine za registracijo vozil **700 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za plačilo pristojbin za registracijo vozil na področju vodooskrbe.

6221 Zavarovalne premije za vozila **4.200 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so namenjena sredstva za plačilo zavarovalnih premij za vozila na dejavnosti vodooskrba

6222 Zavarovalne premije za infrastrukturo **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Iz postavke se planira plačilo stroškov premije za zavarovanje infrastrukture in opreme na področju vodovoda.

6224 Vzdrževanje in popravila vozil **19.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki so planirana sredstva za vzdrževanje vozil in strojev, ki se uporabljajo za vzdrževanje vodovoda in drugih dejavnosti v okviru javne službe.

6226 Najemnine zemljišč (zajetja) 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirajo se sredstva za plačilo najemnin lastnikom zemljišč na katerih je omejena uporaba zemljišča zaradi zajetij vode.

6227 Sistem sledenja 2.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Vozila na področju vodovoda so opremljena s sledilnimi napravami zaradi boljšega pregleda nad uporabo in ugotavljanja prisotnosti na določenih mestih.

6229 Nakup opreme 15.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Postavka je namenjena nakupu opreme za izvajanje obveznih javnih služb na področju vodovoda. Planira se tudi nakup prenosnega ultrazvočnega merilca pretoka. UZ merilec se pritrdi na cev, vnese se potrebne podatke o dimenziji cevi debelini stene, smeri pretoka. Na podlagi vnesenih podatkov dobimo natančno meritev pretoka, ki pomaga pri ugotavljanju likacije puščanja cevovoda.

6230 Nakup orodja 5.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Nakup orodja in opreme vozila se planira za opremljanje ekipe vodovodarjev z osebnim orodjem in ostalimi stroji.

6232 Investicijsko vzdrževanje vodovodov 125.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva za investicijsko vzdrževanje vodovodov so namenjena za ureditev in popravila objektov izboljšave na vodovodih, zamenjave dotrajanih odsekov vodovoda, ureditev in zamenjava vodovodnih armatur v rezervoarjih in ureditev minimalnih higienskih zahtev, obnova vstopne komore in dna bazena v rezervoarjih.

Načrtuje pa se še nadaljevanje avtomatizacije in telemetrije na objektih vodovoda (črpališča in rezervoarji) vključitev v center vodenja. Center vodenja bo prek komunikacijske povezave z objekti, vključenimi v sistem, zajemal podatke o njihovem stanju in jih sporočal v nadzorno aplikacijo. Nadzorna aplikacija bo delovala kot uporabniški vmesnik za konfiguriranje delovanja sistema, pregled tekočega in preteklega stanja na objektih (vrednosti procesnih veličin, stanj naprav, komunikacijskih kanalov, režimov delovanj, stanj ukazov za delovanje objekta, posredovanja alarmov in dogodkov izbranim vzdrževalcem). Vse v center prenesene meritve, stanja in dogodki se bodo zapisovali v podatkovno bazo, možno bo tudi generiranje poročil za izbrane objekte, dogodke. Nadzorni sistem bo tudi spremljal motnost vode v posameznih sistemih in temu ustrezno prilagajal ustrezni način dezinfekcije. Avtomatizacija objektov z nameščenimi napravami za dezinfekcijo vode je nujna, saj le tako dobivamo sprotne podatke o delovanju naprav.

Zmanjšanje izgub na cevovodih je prvenstvena naloga vzdrževanja vodovodov. Pri iskanju napak si lahko pomagamo samo s sodobno tehnologijo. Iskanje napak in odparava okvar na cevovodu zelo zmanjša strošek plačila vodnih povračil, ki jih ARSO zaračuna za izgubljeno vodo na cevovodih.

Za leto 2015 je prednostna naloga na vzdrževanju vodovoda zmanjšanje izgub. Z gradnjo kanalizacije se planira tudi obnova sekundarnega dela vodovoda in obnova priključkov do objektov in stanovanjskih hiš.

Planira se tudi zamenjava dotrajanega odseka vodovoda na zgornjem delu Koprivnika v dolžini 500 m in odbnova dotrajanega odseka na vodovodu Gorjuše, kje zaradi premajhnega profila cevi ne zagotavljamo zadostne količine požarne vode.

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Postavka se poveča za 15.000 €. Sredstva se namenijo za dokončanje sanacije vodovoda na Nemškem Rovtu.

6250 Nakup in montaža UV dezinfekcija **15.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planira se nakup ultravijoličnih naprav za dezinfekcijo pitne vode. Zakonodaja na področju pitnih vod predpisuje skladnost vzorcev, to pa lahko zagotavljamo samo s ustrezno obdelavo pitne vode. UV svetloba zadovoljivo zmanjšuje vsebnost mikroorganizmov v pitni vodi, oziroma zagotavlja skladnost pitne vode brez dodajanja kemijskih sestavin in je tudi najcenejša glede vzdrževanja.

6252 Vodovod Ravne **8.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Vodovod Ravne v višini 8.000 € za potrebe izboljšanja preskrbe z vodo.

6254 Vodovod Žlan **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva se planirajo za ureditev vodooskrbe v naselju Žlan. V letu 2016 bi uredili projektno dokumentacijo, del sredstev pa namenili za začetek izgradnje.

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Postavka se poveča za 5.000 €.

6255 Obnova vodohrana Dobrava **5.700 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na vodohranu Dobrava, je bil izveden tehnični pregled. potrebno je izdelati PID dokumentacijo strijnih in elektro instalacij.

6259 Obnova vodovoda spodnja bohinjka dolina **4.870 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Projekt je izvedbeno zaključen. Namenjena sredstva za izvedbo tehničnega pregleda in pogodbeno zadržana sredstva nadzora.

6774 poskusna vrtina RO **10.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V zadnjem času se vse pogosteje pojavljajo močne padavine s tem pa prihaja do motnosti vode, v tem primeru pa je potrebno uvesti ukrep prekuhavanja vode, ker UV dezinfekcija in klor nista več učinkovita. Z vrtino oziroma z črpanjem podtalnice v sistem pa bi se ukrepom prekuhavanja izognili.

6775 projekt vodooskrbe Krniški lom **4.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za ureditev vodooskrbe v zaselkih Krniški lom in Podrob se planira projektna dokumentacija za izgradnjo vodovoda.

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost **93.800 €**

Opis podprograma

Podprogram obsega investicijsko vzdrževanje in gradnjo pokopališč in mrliških vežic.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o pokopališki in pogrebni dejavnosti
- Zakon o gospodarskih javnih službah
- Zakon o graditvi objektov

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj je zagotoviti letno investicijsko vzdrževanje pokopališč in infrastrukture v sklopu pokopališč.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Cilj občine je, da na pokopališčih vzdržuje in skrbi za red in čistočo.

6300 Elektriika **3.800 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirani so stroški električne energije v mrliški vežici Bohinjska Bistrica in Srednja vas.

6303 Storitve za redno vzdrževanje **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Na postavki se planira material in storitve za vzdrževanje mrliških vežic in pokopališča. V drugi mrliški vežici se planira zamenjava vrat in oken ter vgradnja talnega ogrevanja.

6312 Ureditev žarnega pokopališča Bohinjska Bistrica **50.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 se planira izvedba druge faze tlakovanja na pokopališčau v Bohinjski Bistrici.

6798 Projekt vežice Srednja vas (ureditev parkirišča) **20.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

###PRORAČUN 2. OBRAVNAVA###

Doda se nova postavka Projekt vežice Srednja vas (ureditev parkirišča) v višini 20.000 €.

07 Krajevna skupnost Stara Fužina Studor

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **71.327 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Bohinj je soustanoviteljica skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled in Bohinj. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Regionalni razvojni program Gorenjske 2015-2020
- Strategija gospodarskega razvoja Slovenije
- Program razvoja turizma
- Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602- Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin **71.327 €**

Opis glavnega programa

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

- Dolgoročni cilji so racionalno in smotrno poslovanje ter zadovoljstvo krajanov in tudi članov svetov KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je strokovno in kvalitetno delovanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001- Delovanje ožjih delov občin.

06029001 Delovanje ožjih delov občin **71.327 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih krajevnih skupnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji je kakovostno upravljanje nalog.

8000 Krajevna skupnost Stara Fužina-Studor-transfer **22.917 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za nemoteno redno delovanje potrebujemo sredstva za:

- Čistilni material in storitve	500 EUR
- Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	1.000 EUR
- Izdatki za reprezentanco	200 EUR
- Drugi splošni material in storitve	2.430 EUR

- Druge posebni material in storitve	5.000 EUR
- Električna energija	1.500 EUR
- Poraba kuriv in stroški ogrevanja	3.000 EUR
- Voda in komunalne storitve	30 EUR
- Telefon, telefaks in elektronska pošta	200 EUR
- Stroški prevoza v državi	300 EUR
- Tekoče vzdrževanje drugih objektov	2.000 EUR
- Zavarovalne premije za objekte	257 EUR
- Plačilo podjemnih pogodb in posebni davek na določene prejemke	2.000 EUR
- Posebni davki na določene prejemke	600 EUR
- Plačilo provizije, bančnih storitev, e-arhiv	400 EUR
- Investicije	3.500 EUR

8001 Krajevna skupnost Stara Fužina-Studor-lastna sredstva

48.410 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obrazložitev plana je v Prilogi I – Predlogi Krajevnih skupnosti.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture. Področje obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji na področju proračunske porabe so gradnja in ohranjanje cestne.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302- Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura

56.640 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinske ceste.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so:

- povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu,
- zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje,
- izboljšanje voznih pogojev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001- Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029003- Urejanje cestnega prometa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 51.640 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinske ceste.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Bohinj
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest občine Bohinj
- Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letno in zimsko vzdrževanje občinske ceste.

8003 Krajevna skupnost Stara Fužina- lastna sredstva- ceste 51.640 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obrazložitev plana je v Prilogi I – Predlogi Krajevnih skupnosti.

13029003 Urejanje cestnega prometa 5.000 €

Opis podprograma

Urejanje cestnega prometa obsega upravljanje in tekoče vzdrževanje parkirišč, avtobusnih postajališč, neprometnih znakov in obvestilnih tabel, nosilnih elementov, sofinanciranje vseh vrst avtobusnih linij, gradnja in investicijsko vzdrževanje parkirišč in avtobusnih postajališč.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o rednem vzdrževanju javnih cest
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest

- Pravilnik o prometni signalizaciji in prometni opremi na cestah
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarskih javnih službah
- Odlok o občinskih cestah
- Odlok o kategorizaciji občinskih javnih cest in kolesarskih poti v Občini Bohinj
- Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

- Izboljševanje dosežene ravni prometne varnosti s tehničnimi ukrepi za izboljšanje prometne varnosti,
- izboljšanje prometne signalizacije in naprav, s katerimi se zagotavlja izvajanje prometnih pravil in varnosti prometa ter jo sestavljajo prometni znaki, turistična in druga obvestilna signalizacija ter druga sredstva in naprave za vodenje in zavarovanje prometa na cesti,
- zamenjava ali obnova delov in naprav, neprometnih znakov,
- ohranjanje parkirišč z ukrepi obnov in preplastitvijo,
- vzdrževanje avtobusnih postajališč,
- zagotavljanje izboljšanja pogojev za bivanje in vplivov na okolje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je zagotavljanje prometne varnosti vseh udeležencev v prometu.

6126 Avtobusno postajališče Studor **5.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Sredstva so namenjena za pridobitev projekta za ureditev avtobusnega postajališča v vasi Studor.

08 Krajevna skupnost Srednja vas

06 LOKALNA SAMOUPRAVA **28.800 €**

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Bohinj je soustanoviteljica skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled in Bohinj. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Regionalni razvojni program Gorenjske 2015-2020
- Strategija gospodarskega razvoja Slovenije
- Program razvoja turizma
- Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602- Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

28.800 €

Opis glavnega programa

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so racionalno in smotrno poslovanje ter zadovoljstvo krajanov in tudi članov svetov KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je strokovno in kvalitetno delovanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001- Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

28.800 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih krajevnih skupnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji je kakovostno upravljanje nalog.

8100 Krajevna skupnost Srednja vas-transfer

9.100 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za nemoteno redno delovanje potrebujemo sredstva za:

402000 - pisarniški material	80,00 EUR
402008 - računovodska in administrativna dela	1.464,00 EUR

Računovodska dela pogodbeno izvaja zunanji računovodski servis, ki zagotavlja in opravlja vsa potrebna dela z uporabo lastnega materiala in opreme.

402009 - stroške reprezentance	300,00 EUR
402099 - drugi splošni material in storitve	2.324,00 EUR

Zajema stroške za razne prireditve in druge manjše stroške materiala in storitev, ki jih ne moramo planirati vnaprej.

402201 - stroški ogrevanja poslovnega prostora	1.900,00 EUR
402206 - poštnina in kurirske storitve	30,00 EUR
402402 – stroški prevoza v državi	200 ,00 EUR
402503 – tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.200,00 EUR
402902 - izplačila po podjemnih pogodbah	1.300,00 EUR

Zajema izplačilo stroškov predsednika sveta KS.

402912 - 25 % posebni davek od podjem.pogodb	290,00 EUR
402930 - provizija za plačilni promet	12,00 EUR

Navezava na projekte v okviru proračunske postavke

Obrazložitev plana je v Prilogi I – Predlogi Krajevnih skupnosti.

8101 Krajevna skupnost Srednja vas-lastna sredstva

19.700 €

09 Krajevna skupnost Bohinjska Bistrica

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

8.420 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Bohinj je soustanoviteljica skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled in Bohinj. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Regionalni razvojni program Gorenjske 2015-2020
- Strategija gospodarskega razvoja Slovenije
- Program razvoja turizma
- Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602- Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

8.420 €

Opis glavnega programa

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so racionalno in smotrno poslovanje ter zadovoljstvo krajanov in tudi članov svetov KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je strokovno in kvalitetno delovanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001- Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin

8.420 €

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih krajevnih skupnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji je kakovostno upravljanje nalog.

8300 Krajevna skupnost Boh. Bistrica-transfer

8.015 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za nemoteno redno delovanje potrebujemo sredstva za:

- Izdatki za reprezentanco	535 EUR
- Pisarniški material in storitve	212 EUR
- Časopisi, revije	140 EUR
- Stroški oglaševalskih storitev	80 EUR
- Drugi splošni material in storitve	100 EUR
- Pošta in kurirske storitve	45 EUR
- Stroški prevoza v državi	120 EUR
- Tekoče vzdrževanje druge opreme	260 EUR
- Plačilo provizije	25 EUR
- Plačilo podjemnih pogodb in posebni davek na določene prejeme	6.033 EUR
- Drugi operativni odhodki	465 EUR

8301 Krajevna skupnost Boh. Bistrica-lastna sredstva

405 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obrazložitev plana je v Prilogi I – Predlogi Krajevnih skupnosti.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Področje proračunske porabe zajema področje cestnega prometa in infrastrukture. Področje obsega opravljanje nalog vzdrževanja občinske cestne infrastrukture in zagotavljanje prometne varnosti.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Resolucija o prometni politiki Republike Slovenije

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilji na področju proračunske porabe so gradnja in ohranjanje cestne.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

1302- Cestni promet in infrastruktura

1302 Cestni promet in infrastruktura 12.000 €

Opis glavnega programa

V okviru tega glavnega programa se zagotavljajo sredstva za tekoče vzdrževanje občinske ceste.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Strateški cilj na področju vzdrževanja občinskih cest je ohranjanje cestne infrastrukture. Ukrepi so usmerjeni zlasti v preprečevanje propadanja cestne infrastrukture, izboljšanje prometne varnosti, zagotavljanje prevoznosti oziroma dostopnosti in zmanjšanje škodljivih vplivov prometnega sistema na okolje.

Strukturni cilji na področju vzdrževanja cestne infrastrukture pa so:

- povečanje prometne varnosti udeležencev v cestnem prometu,
- zmanjševanje negativnih vplivov prometa na okolje,
- izboljšanje voznih pogojev.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni cilj je enak dolgoročnemu.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

13029001- Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest

13029003- Urejanje cestnega prometa

13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest 12.000 €

Opis podprograma

Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinske ceste.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o javnih cestah
- Zakon o varnosti cestnega prometa
- Zakon o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Uredba o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti
- Pravilnik o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest
- Pravilnik o načinu označevanja javnih cest in o evidencah o javnih cestah in objektih na njih
- Odlok o gospodarskih javnih službah občine Bohinj
- Odlok o kategorizaciji občinskih cest občine Bohinj
- Drugi izvedbeni akti, ki urejajo izvajanje gospodarskih javnih služb.

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji podprograma so zagotavljanje takega vzdrževanja, da je omogočen varen promet, da se ohranjajo ali izboljšajo prometne, tehnične in varnostne lastnosti, da se ceste in okolje zaščitijo pred škodljivimi vplivi cestnega prometa ter ohranja urejen videz cest.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letno in zimsko vzdrževanje občinske ceste.

8302 Krajevna skupnost Boh. Bistrica-transfer za vzdrževanje in investicije 12.000 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Planirani stroški za rekonstrukcijo in adaptacijo (pretežno obnovitev in izgradnjo podpornih zidov) po planu za leto 2016 znašajo 8.000 EUR. Planirani stroški za investicijsko vzdrževanje in izboljšave za leto 2016 znašajo 4.000 EUR.

10 Krajevna skupnost Koprivnik - Gorjuše

06 LOKALNA SAMOUPRAVA

14.835 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Navedeno področje zajema tiste dejavnosti, katere občinske službe opravljajo skupno za vse ali večino proračunskih uporabnikov na strokovnem področju kadrovske uprave, stvarnega premoženja in drugih skupnih zadev. Občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti v okviru veljavnih predpisov samostojno urejajo in opravljajo svoje zadeve ter izvršujejo naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni. Občine se lahko odločijo tudi, da ustanovijo enega ali več organov skupne občinske uprave z drugimi občinami. Občina Bohinj je soustanoviteljica skupne notranje revizijske službe Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica in medobčinskega inšpektorata in redarstva občin Bled in Bohinj. Delovanje skupnih uprav sofinancirajo občine ustanoviteljice. Poleg tega so občine upravičene tudi do dodatnih sredstev iz državnega proračuna in sicer v višini 50 % realiziranih tekočih odhodkov za delovanje skupne uprave v preteklem letu.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

- Regionalni razvojni program Gorenjske 2015-2020
- Strategija gospodarskega razvoja Slovenije
- Program razvoja turizma
- Strategija razvoja notranjega nadzora javnih financ v RS

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Kakovostna izvedba upravnih, strokovnih, pospeševalnih in razvojnih nalog ob gospodarni porabi proračunskih sredstev.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

0602- Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin

14.835 €

Opis glavnega programa

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilji so racionalno in smotrno poslovanje ter zadovoljstvo krajanov in tudi članov

svetov KS.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Glavni letni cilj je strokovno in kvalitetno delovanje.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

06029001- Delovanje ožjih delov občin

06029001 Delovanje ožjih delov občin**14.835 €**

Opis podprograma

V okviru podprograma se sredstva namenijo za delovanje redne dejavnosti krajevnih skupnosti.

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakon o lokalni samoupravi
- Statut Občine Bohinj

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilji so zadovoljevanje posebnih in skupnih potreb občanov na območju posameznih krajevnih skupnosti.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilji je kakovostno upravljanje nalog.

8200 Krajevna skupnost Koprivnik-Gorjuše-transfer**11.200 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Za nemoteno redno delovanje in ob racionalni porabi sredstev planira KS v svojem finančnem načrtu 11.200,00 EUR potrebnih sredstev proračuna in sicer za:

402000 - pisarniški material	50,00 EUR
402009 - stroški reprezentance	300,00 EUR
402099 - drugi splošni material in storitve	2.150,00 EUR
402008 - računovodska in administrativna dela	2.000,00 EUR

Računovodska in administrativna dela se v KS pogodbeno izvajata z zunanjima računovodskima servisoma, ki zagotavljata in opravljata vsa potrebna dela z uporabo lastnega materiala in opreme.

402201 - stroški ogrevanja prostora v šoli Koprivnik	700,00 EUR
------------------------------------------------------	------------

Prostor v osnovni šoli namenjen različnim dejavnostim kulturnega društva in otrok. Sorazmerni delež stroškov pokriva društvo, razliko pa KS.

402203 - stroški vodarine	50,00 EUR
402206 - poštnina in kurirske storitve	120,00 EUR
402503 - tekoče vzdrževanje objektov po KS	4.500,00 EUR
402603 – najemnine in zakupnine za druge objekte	650,00 EUR
402902 – plačila po podjemnih pogodbah	542,00 EUR
402912 – posebni davek na določene prejemke	124,00 EUR
402930 - provizija za plačilni promet	14,00 EUR

8201 Krajevna skupnost Koprivnik-Gorjuše-lastna sredstva**3.635 €**Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Obrazložitev plana je v Prilogi I – Predlogi Krajevnih skupnosti.

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

04 Občinska uprava

16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST 200 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

Prostorsko planiranje in stanovanjsko komunalna dejavnost predstavlja prostorsko načrtovanje in razvoj ter načrtovanje poselitve v prostoru (stanovanjska dejavnost, gospodarjenje z zemljišči in komunalna dejavnost).

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Nacionalni stanovanjski program za obdobje 2015 do 2025.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

- 1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija
- 1603 Komunalna dejavnost
- 1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje
- 1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje 200 €

Opis glavnega programa

Program vključuje sredstva za spodbujanje stanovanjske gradnje in druge programe na stanovanjskem področju.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotoviti materialne pogoje za spodbujanje stanovanjske gradnje, obnovo in vzdrževanje stanovanj .

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj je vzdrževanje stanovanj in objektov po letnem planu vzdrževanja. Z vzdrževanjem se preprečuje staranje in propadanje obstoječega fonda stanovanj, prav tako pa se poveča tudi vrednost stanovanj. Posledice planiranih investicij se odražajo tudi v izboljšanju bivalnega standarda najemnikov.

Podprogrami in proračunski uporabniki znotraj glavnega programa

16059002 Spodbujanje stanovanjske gradnje

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju 200 €

Opis podprograma

Med druge programe na stanovanjskem področju sodijo prenos kupnin za prodana stanovanja po SZ-1 na SSRS in SOD, upravljanje in vzdrževanje neprofitnih stanovanj in stanovanj za socialno ogrožene osebe.

Zakonske in druge pravne podlage

- Stanovanjski zakon
- Pravilnik o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj
- Pravilnik o upravljanju večstanovanjskih stavb

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj tega programa je skrbeti za stanovanja v svoji lasti čim bolj gospodarno tako, da omogočajo normalno rabo. Obstoječa stanovanja je potrebno tekoče vzdrževati v skladu s predpisanimi standardi. Hkrati pa je potrebno zagotoviti del sredstev za večja vzdrževalna dela, za t.i. investicije, ki posameznemu stanovanju povečajo vrednost ter najemnikom izboljšajo bivanjsko okolje.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Letni izvedbeni cilj predvideva upravljanje in tekoče vzdrževanje stanovanj.

4600 Prenos kupnin na SSRS

200 €

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

Občina Bohinj v skladu s Stanovanjskim zakonom, Slovenskemu državnemu holdingu d.d. in Stanovanjskemu skladu RS nakazuje 30% del kupnine.

C. RAČUN FINANCIRANJA

04 Občinska uprava

22 SERVISIRANJE JAVNEGA DOLGA 318.000 €

Opis področja proračunske porabe, poslanstva občine znotraj področja proračunske porabe

To področje zajema program upravljanja z javnim dolgom na občinski ravni.

Dokumenti dolgoročnega razvojnega načrtovanja

Dokumentov dolgoročnega razvojnega načrtovanja za financiranje servisiranja javnega dolga na nivoju občine ni, javni dolg (oziroma zadolževanje) se prilagaja načrtovanim odhodkom in prihodkom posameznega leta.

Dolgoročni cilji področja proračunske porabe

Dolgoročni cilj področja občinskega proračuna je zagotavljanje pravočasnih, zanesljivih in cenovno ugodnih virov financiranja.

Oznaka in nazivi glavnih programov v pristojnosti občine

2201 - Servisiranje javnega dolga

2201 Servisiranje javnega dolga 318.000 €

Opis glavnega programa

Glavni program servisiranja javnega dolga zajema servisiranje obveznosti iz naslova zadolževanja za financiranje občinskega proračuna ter upravljanja z dolgom občine v rokih in na način, kot je določeno s pravnimi posli.

Dolgoročni cilji glavnega programa

Dolgoročni cilj glavnega programa je zagotavljanje rednega servisiranja obveznosti ob čim večji predvidljivosti in s tem čim nižjim nihanjem stroška servisiranja dolga.

Glavni letni izvedbeni cilji in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Z izvršitvijo osnovnega cilja so povezane naslednje naloge:

- zagotavljanje rednega in pravočasnega servisiranja obveznosti občine iz naslova javnega dolga,
- zagotavljanje ustrezne strukture portfelja dolga,
- spremljanje zadolževanja javnega sektorja na občinskem nivoju,
- zagotavljanje optimalne likvidnosti proračuna.

22019001 Obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna - domače zadolževanje **318.000 €**

Opis podprograma

Podprogram zajema odplačilo obveznosti iz naslova financiranja izvrševanja proračuna (odplačilo obresti od dolgoročnih in kratkoročnih kreditov).

Zakonske in druge pravne podlage

- Zakonske in druge pravne podlage
- Zakon o javnih financah
- Zakon o financiranju občin

Dolgoročni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Dolgoročni cilj podprograma je servisiranje obveznosti iz naslova dolga v skladu s sklenjenimi kreditnimi pogodbami.

Letni izvedbeni cilji podprograma in kazalci, s katerimi se bo merilo doseganje zastavljenih ciljev

Odplačilo kredita in pripadajočih obresti.

5401 Odplačila kreditov **318.000 €**

Obrazložitev dejavnosti v okviru proračunske postavke

V letu 2016 planiramo odplačila glavnice za najete dolgoročne kredite v preteklosti. Planiramo tudi odplačila dela glavnice za planiran nov najet kredit v letu 2016.

###DRUGA OBRAVNAVA###

Planirana odplačila glavnice se povečajo na 318.000 €.

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

Načrt razvojnih programov

Kriteriji:

Načrt razvojnih programov (NRP)

Proračunska postavka (PP)

Vir financiranja NRP (NRP Vir)

Opis	Obdobje	Okvira vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-06-0001 Nakup računalnikov in programske opreme - Občina	01.01.2006 - 31.12.2018	441.567,69	130.510,14	10.300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	141.410,14
3182 Nakup računalnikov in prog. opreme			128.989,92	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.989,92
PV00 OBČINSKI VIRI			128.989,92	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.989,92
3183 Nakup telefonov			1.520,22	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	2.420,22
PV00 OBČINSKI VIRI			1.520,22	300,00	300,00	300,00	0,00	0,00	2.420,22
OB004-06-0002 Računalniki in programska oprema RO	01.01.2006 - 31.12.2018	77.984,02	63.184,02	18.100,00	2.700,00	2.700,00	0,00	2.500,00	89.184,02
6062 GSM aparat			1.553,42	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	1.953,42
PV00 OBČINSKI VIRI			1.553,42	0,00	200,00	200,00	0,00	0,00	1.953,42
6064 Osebni računalnik			23.212,84	13.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	38.712,84
PV00 OBČINSKI VIRI			23.212,84	13.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00	38.712,84
6065 Programska oprema - kaliopa nadgradnja autocad			3.025,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.025,37
PV00 OBČINSKI VIRI			3.025,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.025,37
6066 Nakup računalniških programov			30.692,39	3.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	38.692,39
PV00 OBČINSKI VIRI			30.692,39	3.000,00	2.500,00	2.500,00	0,00	0,00	38.692,39
6072 Nakup digitalnega fotoaparata			400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00
PV00 OBČINSKI VIRI			400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 2

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
6073 Nakup opreme za varovanje RO			4.300,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.400,00
PV00 OBČINSKI VIRI			4.300,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.400,00
OB004-06-0004 Pisarniško pohištvo	01.01.2006 - 31.12.2015	55.734,13	55.734,13	4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.934,13
3180 Nabava pisarniškega pohištva			48.290,62	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.490,62
PV00 OBČINSKI VIRI			48.290,62	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.490,62
6079 Nakup pohištva RO			7.443,51	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.443,51
PV00 OBČINSKI VIRI			7.443,51	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.443,51
OB004-06-0007 Nakup opreme za civilno zaščito	01.01.2006 - 31.12.2018	161.001,10	107.901,10	13.000,00	18.200,00	18.200,00	0,00	0,00	157.301,10
4930 Nakup opreme za CZ			104.901,10	13.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	149.901,10
PV00 OBČINSKI VIRI			104.901,10	13.000,00	16.000,00	16.000,00	0,00	0,00	149.901,10
4931 Investicijski transfer za CZ			3.000,00	0,00	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	7.400,00
PV00 OBČINSKI VIRI			3.000,00	0,00	2.200,00	2.200,00	0,00	0,00	7.400,00
OB004-06-0008 Nakup gasilskih vozil in opreme za PGD	01.01.2006 - 31.12.2018	719.244,48	523.196,48	110.048,75	67.000,00	67.000,00	0,00	0,00	767.245,23
4910 Investicijsko vzdrževanje gas.domov in opreme			19.380,96	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	31.380,96
PV00 OBČINSKI VIRI			19.380,96	4.000,00	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	31.380,96
4911 Tekoči transfer - nakup opreme			81.900,09	20.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	147.900,09
PV00 OBČINSKI VIRI			81.900,09	20.000,00	23.000,00	23.000,00	0,00	0,00	147.900,09
4912 Nakup opreme - investicijski transfer			421.915,43	86.048,75	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	587.964,18
PV00 OBČINSKI VIRI			421.915,43	86.048,75	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	587.964,18

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 3

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-06-0009 Strojni park	01.01.2006 - 31.12.2015	978.088,73	988.088,73	85.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.073.088,73
6078 Nakup visokotlačne črpalke za pranje			2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
PV00 OBČINSKI VIRI			2.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500,00
6182 Stroji za urejanje parkov in zelenic			23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			23.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.000,00
6183 Kosilnica nitka			2.184,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.184,98
PV00 OBČINSKI VIRI			2.184,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.184,98
6184 Nabava orodja			19.800,60	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.800,60
PV00 OBČINSKI VIRI			19.800,60	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.800,60
6185 Krožna žaga			1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
PV00 OBČINSKI VIRI			1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00
6186 Nabava kamioneta - IVECO			23.994,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.994,32
PV00 OBČINSKI VIRI			23.994,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.994,32
6187 Nabava pluga za MAN			12.936,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.936,07
PV00 OBČINSKI VIRI			12.936,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.936,07
6191 Metla za pometanje			12.518,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.518,78
PV00 OBČINSKI VIRI			12.518,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.518,78
6192 Snežni rezkar			27.124,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.124,02
PV00 OBČINSKI VIRI			27.124,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.124,02

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 4

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
6193 Cisterna z črpalko - Unimog			5.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.330,00
PV00 OBČINSKI VIRI			5.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.330,00
6196 Nabava osnovnih sredstev za vzdrževanje infrastrukture			60.203,69	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.203,69
PV00 OBČINSKI VIRI			60.203,69	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.203,69
6229 Nakup opreme			197.154,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212.154,00
PV00 OBČINSKI VIRI			197.154,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	212.154,00
6230 Nakup orodja			39.174,95	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.174,95
PV00 OBČINSKI VIRI			39.174,95	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.174,95
6238 Nabava poltov.avtomobila "pick-up"			20.828,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.828,33
PV00 OBČINSKI VIRI			20.828,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.828,33
6243 Nabava Unimoga			115.208,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.208,90
PV00 OBČINSKI VIRI			115.208,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.208,90
6247 Samohodni odmetalec snega			12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			12.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000,00
6248 Sesalec za listje			1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
6249 Poltovorno vozilo do 3500 kg skupne teže			30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 5

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
6250 Nakup in montaža UV dezinfekcija			70.034,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.034,00
PV00 OBČINSKI VIRI			70.034,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	85.034,00
6510 Smetarsko vozilo			208.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208.650,00
PV00 OBČINSKI VIRI			208.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	208.650,00
6512 Nakup kontejnerjev			7.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.700,00
PV00 OBČINSKI VIRI			7.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.700,00
6609 Nakup črpalke za fekalije			19.272,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.272,34
PV00 OBČINSKI VIRI			19.272,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.272,34
6709 Vzdrževanje in popravila vozil			1.577,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.577,71
PV00 OBČINSKI VIRI			1.577,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.577,71
6750 Nakup orodja			74.696,04	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.696,04
PV00 OBČINSKI VIRI			74.696,04	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.696,04
6776 Oprema za vzdrževanje kanal omrežja			0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
OB004-06-0021 Ureditev pokopališča Bohinjska Bistrica	01.01.2006 - 31.12.2015	234.453,27	249.453,27	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299.453,27
6312 Ureditev žarnega pokopališča Bohinjska Bistrica			249.453,27	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299.453,27
PV00 OBČINSKI VIRI			249.453,27	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299.453,27
OB004-06-0024 Ravnanje z odpadki	01.01.2006 - 31.12.2018	494.163,02	396.013,02	35.600,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	491.613,02
6502 Ravnanje z odpadki			272.448,43	18.600,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	351.048,43

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 6

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV00 OBČINSKI VIRI			272.448,43	18.600,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	351.048,43
6511 Ureditev kontejnerskih mest in nadstrešnice			62.813,26	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.813,26
PV00 OBČINSKI VIRI			62.813,26	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.813,26
6512 Nakup kontejnerjev			60.751,33	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.751,33
PV00 OBČINSKI VIRI			60.751,33	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.751,33
OB004-06-0025 Razvoj sistema odvajanje in čiščenje odpadnih voda	01.01.2006 - 31.12.2015	2.171.431,32	2.142.531,32	62.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.205.131,32
6215 Vzdrževanje čistilnih naprav			3.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
PV00 OBČINSKI VIRI			3.500,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.500,00
6711 Glavni projekt PGD, PZI Povezovalni kanal Ribčev Laz – Boh.Bistrica			142.698,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142.698,52
PV00 OBČINSKI VIRI			102.998,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.998,52
PV01 SVLR			39.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.700,00
6713 Povezovalni kanal Zgornja dolina - IP + PGD + PZI			182.808,52	31.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	214.408,52
PV00 OBČINSKI VIRI			145.258,52	31.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	176.858,52
PV01 SVLR			37.550,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.550,00
6717 PGD PZI CČN Bohinjska Bistrica			151.262,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.262,39
PV00 OBČINSKI VIRI			121.262,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.262,39
PV01 SVLR			30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
6719 Namenska sredstva investicijskih odhodkov v kanalizacijo			335.761,53	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365.761,53
PV00 OBČINSKI VIRI			335.761,53	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365.761,53

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 7

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
6743 Projekti kanalizacija Stara Fužina - nizka cona			30.127,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.127,00
PV00 OBČINSKI VIRI			13.435,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.435,00
PV01 SVLR			16.692,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.692,00
6745 Projekti PGD PZI povezovalni kanal Boh. Bistrica CČN			35.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.500,00
PV00 OBČINSKI VIRI			17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.500,00
PV01 SVLR			18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
6746 Gradbeni nadzor za kanalizacijo in vodovod			9.860,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.860,40
PV00 OBČINSKI VIRI			9.860,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.860,40
6751 Fekalno kanalizacijsko omrežje Stara Fužina (Izgradnja kanalizacije St.F.) nizka			1.251.012,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.251.012,96
PV00 OBČINSKI VIRI			433.482,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	433.482,00
PV01 SVLR			287.530,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	287.530,96
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			530.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	530.000,00
OB004-06-0026 Investicijsko vzdrževanje stanovanj	01.01.2006 - 31.12.2015	272.151,78	298.635,33	38.484,00	0,00	0,00	0,00	0,00	337.119,33
4612 Investicijsko vzdrževanje stanovanj			164.220,04	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179.220,04
PV00 OBČINSKI VIRI			164.220,04	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179.220,04
4613 Ureditev stanovanj			107.931,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.931,74
PV00 OBČINSKI VIRI			107.931,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.931,74
6767 sanacija fasade Stara Fužina 53 b			26.483,55	23.484,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.967,55
PV00 OBČINSKI VIRI			26.483,55	23.484,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.967,55

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 8

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-06-0031 Ureditev vaških jeder	01.01.2006 - 31.12.2013	282.231,87	270.886,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.886,02
6401 Izvedba ureditve vaškega jedera Srednja vas			94.835,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.835,41
PV00 OBČINSKI VIRI			94.835,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.835,41
6402 Ureditev vaškega jedra - Češnjica			7.511,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.511,27
PV00 OBČINSKI VIRI			7.511,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.511,27
6403 Ureditev vaškega jedra - Nomenj			12.518,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.518,78
PV00 OBČINSKI VIRI			12.518,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.518,78
6404 Ureditev vaškega jedra Nemški Rovt			121.847,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.847,63
PV00 OBČINSKI VIRI			121.847,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.847,63
6407 Ureditev vaškega jedra Koprivnik			34.172,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.172,93
PV00 OBČINSKI VIRI			34.172,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.172,93
OB004-06-0037 Obnova kulturnih spomenikov	01.01.2006 - 31.12.2015	104.731,44	99.731,44	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.731,44
3534 Vzdrževanje zgodovinskih, verskih objektov			99.731,44	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.731,44
PV00 OBČINSKI VIRI			99.731,44	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.731,44
OB004-07-0001 Bohinjski planinski sir	01.01.2007 - 31.12.2018	46.212,12	13.546,19	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	22.546,19
4054 Razvojni projekt Bohinjski planinski sir in skuta			13.546,19	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	22.546,19
PV00 OBČINSKI VIRI			13.546,19	3.000,00	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	22.546,19
OB004-07-0002 Rekonstrukcija regionalne ceste RT 909/1125 Jelovš	01.01.2007 - 31.12.2014	551.190,00	550.190,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580.190,00
6141 Izgradnja pločnikov ob Jelovski ulici			550.190,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580.190,00
PV00 OBČINSKI VIRI			550.190,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	580.190,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 9

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-07-0011 Obnova javne razsvetljave v Občini Bohinj	01.01.2007 - 31.12.2018	800.534,78	570.534,78	100.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	830.534,78
4114 Razsvetljava pešpoti Ribčev Laz			17.805,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.805,00
PV00 OBČINSKI VIRI			17.805,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.805,00
4333 Investicije v javno razsvetljavo			533.960,78	100.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	793.960,78
PV00 OBČINSKI VIRI			533.960,78	100.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	793.960,78
4335 Novo odjemno mesto el. Energije			18.769,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.769,00
PV00 OBČINSKI VIRI			18.769,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.769,00
OB004-07-0018 Mrliška vežica Srednja vas	01.01.2007 - 31.12.2013	229.959,18	229.959,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229.959,18
4814 Mrliške vežice KS Stara Fužina, KS Srednja vas			229.959,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	229.959,18
PV00 OBČINSKI VIRI			72.743,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	72.743,09
PV01 SVLR			157.216,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.216,09
OB004-07-0023 Investicijsko vzdrževanje vodovodov	01.01.2007 - 31.12.2015	1.229.169,41	1.163.169,01	124.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.287.669,01
6232 Investicijsko vzdrževanje vodovodov			852.465,71	119.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	971.965,71
PV00 OBČINSKI VIRI			829.465,71	107.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	937.065,71
PV01 SVLR			23.000,00	11.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.900,00
6234 Primarni vodovodni sistem spodnja bohinjska dolina			225.703,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.703,30
PV00 OBČINSKI VIRI			225.703,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.703,30
6254 Vodovod Žlan			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 10

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
6260 Vodovod Grajska ulica			80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.000,00
OB004-07-0026 Novi prostorski dokumenti	01.01.2007 - 31.12.2018	570.512,96	454.709,40	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	654.709,40
4804 Novi prostorski dokumenti			454.709,40	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	654.709,40
PV00 OBČINSKI VIRI			454.709,40	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	654.709,40
OB004-07-0027 Vodovodni sistem Voje - Bohinjska Bistrica	01.01.2007 - 31.12.2012	89.520,00	87.696,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.696,00
6241 Projekt obnove vodovodnega sistema Voje-Boh.Bistrica			87.696,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.696,00
PV00 OBČINSKI VIRI			87.696,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	87.696,00
OB004-07-0031 Širokopasovno omrežje	18.06.2007 - 31.12.2011		157.208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.208,00
6757 Širokopasovno omrežje Bohinj			157.208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	157.208,00
PV00 OBČINSKI VIRI			147.208,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.208,00
PV01 SVLR			10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
OB004-08-00001 Gradnja povezovalnega kanala zgornja dolina	01.01.2008 - 31.12.2013	130.667,50	130.667,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	130.667,50
6713 Povezovalni kanal Zgornja dolina - IP + PGD + PZI			7.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200,00
PV00 OBČINSKI VIRI			7.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.200,00
6753 Gradnja povzovalnega kanala zg.dolina			123.467,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123.467,50
PV00 OBČINSKI VIRI			123.467,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	123.467,50
OB004-08-00002 Gradnja povezovalnega kanala spodnja dolina	01.01.2008 - 31.12.2014	26.520,00	24.651,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.651,35
6711 Glavni projekt PGD, PZI Povezovalni kanal Ribčev Laz – Boh.Bistrica			15.081,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.081,35
PV00 OBČINSKI VIRI			15.081,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.081,35

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 11

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
6752 Gradnja povezovalnega kanala spodnja dolina PV00 OBČINSKI VIRI			9.570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.570,00
			9.570,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.570,00
OB004-08-0003 Projekti sekundarne kanalizacije	01.01.2008 - 31.12.2018	496.710,56	281.210,56	45.000,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	486.210,56
6069 Zbirni kataster GJI Gorenjske- 2.faza PV00 OBČINSKI VIRI			3.888,97	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	163.888,97
			3.888,97	0,00	80.000,00	80.000,00	0,00	0,00	163.888,97
6234 Primarni vodovodni sistem spodnja bohinjska dolina PV00 OBČINSKI VIRI			2.236,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.236,70
			2.236,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.236,70
6754 Projekti sekundarne kanalizacije PV00 OBČINSKI VIRI			275.084,89	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.084,89
			275.084,89	45.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.084,89
OB004-08-0006 Ureditev javnih površin Bohinjska Bistrica	01.01.2008 - 31.12.2018	349.960,39	259.960,39	10.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	329.960,39
6414 Ureditev javnih površin Bohinjska Bistrica/Projekt PV00 OBČINSKI VIRI			259.960,39	10.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	329.960,39
			239.960,39	10.000,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	309.960,39
PV01 SVLR			20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
OB004-08-0012 Nakup zemljišč	01.01.2009 - 31.12.2015	393.110,32	393.110,32	83.244,36	0,00	0,00	0,00	0,00	476.354,68
4800 Nakup zemljišč in stavb PV00 OBČINSKI VIRI			393.110,32	83.244,36	0,00	0,00	0,00	0,00	476.354,68
			393.110,32	83.244,36	0,00	0,00	0,00	0,00	476.354,68
OB004-08-0013 Idejna rešitev vodovoda Bitnje-Jereka	01.01.2008 - 31.12.2013	83.012,00	82.012,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.012,00
6251 Ureditev vodovoda Bitnje-Jereka PV00 OBČINSKI VIRI			82.012,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.012,00
			82.012,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.012,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 12

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-08-0014 Občinski lokacijski načrt Ribčev Laz	01.01.2008 - 31.12.2015	115.957,20	125.957,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.957,20
4809 Občinski lokacijski načrt Ribčev Laz - OPPN			125.957,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.957,20
PV00 OBČINSKI VIRI			125.957,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.957,20
OB004-08-0016 Vodovod Ravne	01.01.2009 - 31.12.2014	76.184,00	75.184,00	8.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	403.184,00
6252 Vodovod Ravne			75.184,00	8.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	403.184,00
PV00 OBČINSKI VIRI			75.184,00	8.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	403.184,00
OB004-08-0017 Ukrepi za ohranitev in razvoj kmetijstva in podeže	01.01.2008 - 31.12.2018	899.997,40	749.997,40	110.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	959.997,40
4069 Ukrepi za ohranitev in razvoj kmetijstva in podeželja			749.997,40	110.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	959.997,40
PV00 OBČINSKI VIRI			749.997,40	110.000,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	959.997,40
OB004-08-0019 PDG PZI Centralna čistilna naprava Bohinj	01.01.2009 - 31.12.2013	163.225,72	105.954,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.954,00
6717 PGD PZI CČN Bohinjska Bistrica			105.954,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.954,00
PV01 SVLR			105.954,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.954,00
OB004-08-0022 Projekt prestavitve vrtca ob OŠ dr. J. Mencinger	01.01.2007 - 31.12.2015	85.310,01	85.310,01	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.310,01
3433 Projekt prestavitve vrtca na lokacijo ob OŠ Mencinger/ Ureditev dostopa do vrtca			85.310,01	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.310,01
PV00 OBČINSKI VIRI			85.310,01	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	92.310,01
OB004-09-0001 LEADER projekti	01.01.2009 - 31.12.2015	244.349,83	244.349,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.349,83
4091 Projekti CLLD			244.349,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	244.349,83
PV00 OBČINSKI VIRI			90.568,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.568,67
PV04 PRERAZPOREJENA SREDSTVA			153.781,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153.781,16
OB004-09-0003 Investicije manjših vrednosti	01.01.2010 - 31.12.2015		1.136.661,11	647.221,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	1.813.882,11
3015 Glasovalna naprava			3.111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.111,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 13

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV00 OBČINSKI VIRI			3.111,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.111,00
3177 Tekoče vzdrževanje stavb			4.862,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.862,79
PV00 OBČINSKI VIRI			4.862,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.862,79
3230 Sofinanciranje drugih izobraževalnih zavodov			7.362,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.362,00
PV00 OBČINSKI VIRI			7.362,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.362,00
3240 Vzdrževanje in obnove			99.967,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.967,85
PV00 OBČINSKI VIRI			99.967,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.967,85
3241 Investicije po programu OŠ Mencinger			94.506,94	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.506,94
PV00 OBČINSKI VIRI			94.506,94	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	124.506,94
3374 Sofinanciranje dejavnosti varne hiše			141,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141,48
PV00 OBČINSKI VIRI			141,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141,48
3432 Investicije po programu za vrtec Bohinj			69.990,86	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.990,86
PV00 OBČINSKI VIRI			69.990,86	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.990,86
3437 Nadstrešnica pri OŠ Dr. Janeza Mencingerja			7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.000,00
3512 Programi drugih izvajalcev			14.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.980,00
PV00 OBČINSKI VIRI			14.980,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.980,00
3530 Reg. zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine - projekti na razpisu GMK			37.290,10	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.290,10

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 14

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV00 OBČINSKI VIRI			37.290,10	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.290,10
3531 Vzdrževanje knjižnice - investicijski transfer na podlagi prijav na razpis			24.753,86	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.753,86
PV00 OBČINSKI VIRI			24.753,86	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.753,86
3532 Vzdrževanje kulturnih domov			7.492,11	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.992,11
PV00 OBČINSKI VIRI			7.492,11	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.992,11
3544 Sofinanciranje tradicionalnega sušenja krme v kozolcih			39.795,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.295,00
PV00 OBČINSKI VIRI			39.795,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.295,00
3546 Nakup muzejske zbirke			30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00
3612 Investicije - izgradnja, gradbena dela			28.682,39	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.982,39
PV00 OBČINSKI VIRI			28.682,39	5.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.982,39
3726 Ureditev ambulante			0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
4031 Urejanje gozdnih vlak			44.922,23	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.922,23
PV00 OBČINSKI VIRI			44.922,23	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.922,23
4103 Urejanje tekaških prog			20.360,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.360,58
PV00 OBČINSKI VIRI			20.360,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.360,58
4118 Drsališče Bohinjska Bistrica			98.988,60	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.988,60

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 15

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV00 OBČINSKI VIRI			98.988,60	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.988,60
4302 Izgradnja in vzdrževanje avtobusnih postajališč			1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
PV00 OBČINSKI VIRI			1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00
4337 Tržnica			12.021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.021,00
PV00 OBČINSKI VIRI			12.021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.021,00
4411 Urejanje brežin in propustov			2.623,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.623,00
PV00 OBČINSKI VIRI			2.623,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.623,00
4700 Poslovni prostori			85.724,71	5.141,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.865,71
PV00 OBČINSKI VIRI			85.724,71	5.141,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.865,71
4710 Čistilni material in storitve - večnamenska dvorana			3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
4719 Izdelava razširjenih energetskih pregledov			6.954,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.954,00
PV00 OBČINSKI VIRI			6.954,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.954,00
6096 Projektna dokumentacija ceste spodnja bohinjska dolina			22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			22.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.000,00
6097 Izgradnja pločnika Kamnje- Polje			15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			15.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.000,00
6114 Rekonstrukcija občinskih cest			720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	720,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 16

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV00 OBČINSKI VIRI			720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	720,00
6118 Vzdrževanje državne ceste			48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			48.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.000,00
6119 Čolnarna Bohinjsko Jezero			11.999,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.999,56
PV00 OBČINSKI VIRI			11.999,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.999,56
6125 Vzdrževanje kolesarske steze			846,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	846,00
PV00 OBČINSKI VIRI			846,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	846,00
6134 Hortikultura ureditev kraja			2.664,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.864,00
PV00 OBČINSKI VIRI			2.664,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.864,00
6172 Vzdrževanje in urejanje parkirišč			42.862,54	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.862,54
PV00 OBČINSKI VIRI			42.862,54	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.862,54
6197 Splošni stroški - turistični čoln			22.275,33	32.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.275,33
PV00 OBČINSKI VIRI			22.275,33	32.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.275,33
6199 Ureditev priveza za čolne			45.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			45.000,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
6234 Primarni vodovodni sistem spodnja bohinjska dolina			47.999,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.999,86
PV00 OBČINSKI VIRI			47.999,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.999,86
6303 Storitve za redno vzdrževanje			27.634,32	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.634,32

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 17

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV00 OBČINSKI VIRI			27.634,32	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.634,32
6610 Investicijsko vzdrževanje ČN in kanalizacije			3.398,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.398,00
PV00 OBČINSKI VIRI			3.398,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.398,00
6764 Odprto brezžično omrežje Bohinj			16.231,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.231,00
PV00 OBČINSKI VIRI			16.231,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.231,00
6768 Ureditev igrišča Bohinjska Češnjica			44.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			44.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00
6769 zagon žičnica Kobra			20.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			20.000,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00
6770 ureditev zimskega centra v Srednji vasi			10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
6772 nakup policijskega vozila			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
6774 poskusna vrtina RO			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
6775 projekt vodooskrbe Krniški lom			0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
6778 ureditev vaškega jedra Gorjuše			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 18

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
6779 prometna študija, strategija za Pokljuko			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
6780 smučarsko skakalni center Polje			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
6781 Eko otok in javne sanitarije			0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
6782 Strategija razvoja planin			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
6783 Katalog urbane opreme			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
6784 Karta erozijskih območij, zemeljskih plazov, podorov kamenja			0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00
6785 Ureditev soteske Bistrice			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
6786 vzpostavitev odprtega širokopasovnega omrežja el. komunikacij			0,00	13.580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.580,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	13.580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.580,00
6794 Ureditev okolice mlake na Nemškem Rovtu			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 19

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
6795 Ureditev pločnikov Ribčev laz			0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
6796 Rekonstrukcija ceste Stara Fužina			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
OB004-09-0004 Varovanje okolja in naravne dediščine	01.01.2009 - 31.12.2018	89.342,47	59.342,47	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	89.342,47
6419 Projekt Korita Mostnice			4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
PV00 OBČINSKI VIRI			4.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.200,00
6507 Poraba takse za obremenjevanje okolja			55.142,47	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	85.142,47
PV00 OBČINSKI VIRI			55.142,47	10.000,00	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	85.142,47
OB004-09-0005 Investicije po programih Krajevnih skupnosti	01.01.2010 - 31.12.2017	441.567,69	373.967,69	81.140,00	35.300,00	0,00	0,00	0,00	490.407,69
6126 Avtobusno postajališče Studor			12.305,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	27.305,00
PV00 OBČINSKI VIRI			12.305,00	5.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	27.305,00
6411 Ureditev vaškega jedra Studor			7.471,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.471,72
PV00 OBČINSKI VIRI			7.471,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.471,72
8000 Krajevna skupnost Stara Fužina-Studor-transfer			13.786,30	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.286,30
PV00 OBČINSKI VIRI			13.786,30	3.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.286,30
8001 Krajevna skupnost Stara Fužina-Studor-lastna sredstva			116.390,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.390,67
PV00 OBČINSKI VIRI			116.390,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	116.390,67

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 20

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
8002 Krajevna skupnost Stara Fužina-Studor-transfer za vzdrževanje in investicije			21.245,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.245,87
PV00 OBČINSKI VIRI			21.245,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.245,87
8003 Krajevna skupnost Stara Fužina- lastna sredstva- ceste			111.354,14	51.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.994,14
PV00 OBČINSKI VIRI			111.354,14	51.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.994,14
8100 Krajevna skupnost Srednja vas-transfer			5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
8101 Krajevna skupnost Srednja vas-lastna sredstva			26.367,24	8.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.967,24
PV00 OBČINSKI VIRI			26.367,24	8.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	34.967,24
8102 Krajevna skupnost Srednja vas-transfer za vzdrževanje in investicije			450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00
PV00 OBČINSKI VIRI			450,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	450,00
8202 Krajevna skupnost Koprivnik-Gorjuše-transfer za vzdrževanje in investicije			7.062,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.062,80
PV00 OBČINSKI VIRI			7.062,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.062,80
8300 Krajevna skupnost Boh.Bistrica-transfer			8.217,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.217,99
PV00 OBČINSKI VIRI			8.217,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.217,99
8301 Krajevna skupnost Boh.Bistrica-lastna sredstva			1.528,04	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.928,04
PV00 OBČINSKI VIRI			1.528,04	400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.928,04
8302 Krajevna skupnost Boh. Bistrica-transfer za vzdrževanje in investicije			42.787,92	12.000,00	25.300,00	0,00	0,00	0,00	80.087,92
PV00 OBČINSKI VIRI			42.787,92	12.000,00	25.300,00	0,00	0,00	0,00	80.087,92

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 21

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-10-0001 Vodovod izvir Bistrice vodohran Dobrava	01.01.2011 - 31.12.2013	354.567,90	354.567,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	354.567,90
6234 Primarni vodovodni sistem spodnja bohinjska dolina			354.567,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	354.567,90
PV00 OBČINSKI VIRI			98.157,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98.157,33
PV01 SVLR			256.410,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256.410,57
OB004-10-0002 Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Zg.	01.01.2011 - 31.12.2015	6.563.507,86	7.937.638,95	97.202,59	0,00	0,00	0,00	0,00	8.034.841,54
6215 Vzdrževanje čistilnih naprav			20.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			20.000,00	7.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27.000,00
6717 PGD PZI CČN Bohinjska Bistrica			99.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.820,00
PV00 OBČINSKI VIRI			99.820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.820,00
6718 CČN Bohinj			4.480.625,96	27.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.508.125,96
PV00 OBČINSKI VIRI			500.399,04	2.414,50	0,00	0,00	0,00	0,00	502.813,54
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			602.284,04	3.762,82	0,00	0,00	0,00	0,00	606.046,86
PV03 Evropska sredstva			3.377.942,88	21.322,68	0,00	0,00	0,00	0,00	3.399.265,56
6720 Sekundarna kanalizacija Grajska ulica			408.944,27	45.102,59	0,00	0,00	0,00	0,00	454.046,86
PV00 OBČINSKI VIRI			35.905,30	3.960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.865,30
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			55.955,84	6.170,04	0,00	0,00	0,00	0,00	62.125,88
PV03 Evropska sredstva			317.083,13	34.972,55	0,00	0,00	0,00	0,00	352.055,68
6752 Gradnja povezovalnega kanala spodnja dolina			2.928.248,72	17.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.945.848,72
PV00 OBČINSKI VIRI			385.487,04	1.545,28	0,00	0,00	0,00	0,00	387.032,32
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			381.414,24	2.407,68	0,00	0,00	0,00	0,00	383.821,92
PV03 Evropska sredstva			2.161.347,44	13.647,04	0,00	0,00	0,00	0,00	2.174.994,48

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 22

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-10-0004 Modernizacija kolesarske poti Bohinj	01.01.2011 - 31.12.2018	511.084,64	371.084,64	80.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	531.084,64
6195 Modernizacija kolesarske poti Bohinj			371.084,64	80.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	531.084,64
PV00 OBČINSKI VIRI			361.084,64	80.000,00	40.000,00	40.000,00	0,00	0,00	521.084,64
PV01 SVLR			10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
OB004-10-0005 Investicijsko vzdrževanje OŠ in njenih površin	01.01.2011 - 31.12.2014	60.000,00	50.349,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.349,27
6420 Ureditev igrišč in rekonstrukcija šole v Srednji vasi			50.349,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.349,27
PV00 OBČINSKI VIRI			50.349,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.349,27
OB004-11-0002 Rekonstrukcija in dozidava Muzeja Tomaža Godca	01.01.2012 - 31.08.2014	221.438,30	221.530,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.530,13
3543 Obnova muzeja T. Godec			221.530,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	221.530,13
PV00 OBČINSKI VIRI			49.790,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.790,70
PV01 SVLR			171.739,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	171.739,43
OB004-11-0003 Gradnja sekundarne kanalizacije spodnja dolina	01.01.2012 - 31.12.2012		18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
6763 Gradnja sekundarne kanalizacije spodnja dolina			18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			18.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000,00
OB004-11-0006 Ukrepi za spodbujanje in razvoj gospodarstva	01.01.2012 - 31.12.2018	113.370,75	79.370,75	30.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	133.370,75
4204 Ukrepi za dodeljevanje državnih pomoči za spodbujanje in razvoj gospodarstva			79.370,75	30.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	133.370,75
PV00 OBČINSKI VIRI			79.370,75	30.000,00	12.000,00	12.000,00	0,00	0,00	133.370,75
OB004-11-0007 Vodovod Žlan	01.01.2012 - 31.12.2013	4.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
6254 Vodovod Žlan			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 23

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
OB004-12-0002 Vodohran Dobrava	01.01.2012 - 31.12.2012	248.970,92	247.841,11	5.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253.541,11
6255 Obnova vodohrana Dobrava			247.841,11	5.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253.541,11
PV01 SVLR			247.841,11	5.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	253.541,11
OB004-13-0001 BRV ČEZ SAVO PRI KAMPU DANICA	18.03.2013 - 31.12.2013	230.415,36	194.569,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194.569,15
6198 Brv čez Savo pri kampu Danica			194.569,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	194.569,15
PV00 OBČINSKI VIRI			74.569,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.569,15
PV01 SVLR			120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00
OB004-13-0002 ENERGETSKA SANACIJA STAVBE OSNOVNA ŠOLA	01.04.2013 - 31.12.2015	980.562,35	990.443,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	990.443,10
3436 Energetska sanacija stavbe Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bis			990.443,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	990.443,10
PV00 OBČINSKI VIRI			305.800,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	305.800,56
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			684.642,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	684.642,54
OB004-13-0003 ENERGETSKA SANACIJA STAVBE OSNOVNA ŠOLA DR. JANEZA	01.04.2013 - 31.12.2015	167.879,61	144.879,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.879,61
3435 Energetska sanacija stavbe Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bis			144.879,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.879,61
PV00 OBČINSKI VIRI			79.134,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.134,75
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			65.744,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.744,86
OB004-13-0004 SEKUNDARNA KANALIZACIJA KAMNJE- POLJE, POLJE1.DEL	15.11.2012 - 31.12.2013	99.772,86	91.528,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91.528,26
6765 Sekundarna kanalizacija Kamnje- Polje, POLJE			91.528,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91.528,26
PV00 OBČINSKI VIRI			9.982,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.982,99
PV01 SVLR			81.545,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	81.545,27
OB004-13-0005 OBNOVA VODOVODA KOPRIVNIK	05.04.2013 - 31.12.2013	64.059,93	59.124,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.124,44
6256 Obnova vodovoda Koprivnik			59.124,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.124,44
PV00 OBČINSKI VIRI			800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 24

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV01 SVLR			58.324,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	58.324,44
OB004-13-0006 OBNOVA VODOVODA NOMENJ	05.04.2013 - 31.12.2013	74.119,10	71.259,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.259,81
6257 Obnova vodovoda Nomenj			71.259,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.259,81
PV00 OBČINSKI VIRI			800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
PV01 SVLR			70.459,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	70.459,81
OB004-13-0007 OBNOVA VODOVODA ČEZ BELCO	15.03.2013 - 31.12.2013	40.498,70	39.533,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.533,57
6258 Obnova vodovoda čez Belco			39.533,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.533,57
PV00 OBČINSKI VIRI			800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800,00
PV01 SVLR			38.733,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.733,57
OB004-13-0009 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA SPODNJA BOHINJSKA DOLINA	07.10.2011 - 31.12.2015	1.408.535,80	1.408.535,80	9.677,57	0,00	0,00	0,00	0,00	1.418.213,37
6241 Projekt obnove vodovodnega sistema Voje-Boh.Bistrica			8.790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.790,00
PV00 OBČINSKI VIRI			1.318,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.318,50
PV03 Evropska sredstva			7.471,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.471,50
6259 Obnova vodovoda spodnja bohinjska dolina			825.378,09	4.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	830.248,09
PV00 OBČINSKI VIRI			50.030,91	4.870,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.900,91
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			73.775,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.775,80
PV03 Evropska sredstva			701.571,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	701.571,38
6754 Projekti sekundarne kanalizacije			21.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.100,00
PV00 OBČINSKI VIRI			3.165,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.165,00
PV03 Evropska sredstva			17.935,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.935,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 25

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
6762 Sekundarna kanalizacija Kamnje - Polje			553.267,71	4.807,57	0,00	0,00	0,00	0,00	558.075,28
PV00 OBČINSKI VIRI			51.371,96	4.807,57	0,00	0,00	0,00	0,00	56.179,53
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			31.618,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	31.618,20
PV03 Evropska sredstva			470.277,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	470.277,55
OB004-13-0011 Obnova vodovoda Ribčev Laz	01.01.2014 - 31.12.2014	481.732,30	376.464,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	376.464,30
6261 Obnova vodovoda Ribčev Laz			376.464,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	376.464,30
PV00 OBČINSKI VIRI			263.020,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	263.020,80
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			113.443,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.443,50
OB004-13-0012 Popravilo Grajske 5 in Grajske 6	01.01.2015 - 31.12.2015	476.864,60	20.500,00	28.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.220,00
6722 Popravilo Grajske 5 in Grajske 6			20.500,00	28.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.220,00
PV00 OBČINSKI VIRI			20.500,00	28.720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.220,00
OB004-15-0001 EGP 2009-2014 PARKIRAJ IN DOŽIVI NARAVO	01.01.2015 - 31.12.2016	174.580,50	15.000,00	184.105,50	0,00	0,00	0,00	0,00	199.105,50
6771 parkiraj in doživi naravo			15.000,00	184.105,50	0,00	0,00	0,00	0,00	199.105,50
PV00 OBČINSKI VIRI			3.000,00	44.441,10	0,00	0,00	0,00	0,00	47.441,10
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			1.800,00	20.949,66	0,00	0,00	0,00	0,00	22.749,66
PV03 Evropska sredstva			10.200,00	118.714,74	0,00	0,00	0,00	0,00	128.914,74
OB004-15-0002 Plezalna stena Danica	01.01.2016 - 31.12.2016	62.500,00	0,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
6792 Plezalna stena Danica			0,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	62.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.500,00
OB004-15-0004 Ureditev igrišča Stara Fužina	01.01.2016 - 31.12.2016	62.000,00	0,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
6790 Ureditev igrišča Stara Fužina			0,00	62.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	32.217,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.217,00

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 26

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			0,00	29.783,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.783,00
OB004-15-0005 Prestavitev ceste RJ, izgradnja parkirišča, mostu	01.01.2016 - 31.12.2016	250.000,00	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
6791 Prestavitev ceste na Rju, izgradnja parkirišča, mostu			0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
OB004-15-0006 Ureditev parkirišča ter zidu; cerkev Bitnje	01.01.2016 - 31.12.2016	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
6789 Ureditev parkirišča ter zidu; cerkev Bitnje			0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
OB004-15-0007 Obnova infrastrukture v vasi Brod	01.01.2016 - 31.12.2017	260.092,00	0,00	110.000,00	150.092,00	0,00	0,00	0,00	260.092,00
6788 Obnova infrastrukture v vasi Brod			0,00	110.000,00	150.092,00	0,00	0,00	0,00	260.092,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	4.606,00	44.698,00	0,00	0,00	0,00	49.304,00
PV02 DRŽAVNI PRORAČUN			0,00	105.394,00	105.394,00	0,00	0,00	0,00	210.788,00
OB004-15-0009 Povezava ČN in vodovoda Nemški Rovt in Boh. Bistr.	01.01.2016 - 31.12.2018	105.000,00	0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	105.000,00
6799 Povezava ČN z Nemškim Rovtom in Boh. Bistrico			0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	105.000,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	35.000,00	35.000,00	35.000,00	0,00	0,00	105.000,00
OB004-15-003 Ureditev vaškega jedra Stara Fužina	01.01.2016 - 31.12.2017	299.490,00	0,00	50.000,00	249.490,00	0,00	0,00	0,00	299.490,00
6408 Ureditev vaškega jedra Stara Fužina			0,00	50.000,00	249.490,00	0,00	0,00	0,00	299.490,00
PV00 OBČINSKI VIRI			0,00	50.000,00	138.800,00	0,00	0,00	0,00	188.800,00
PV03 Evropska sredstva			0,00	0,00	110.690,00	0,00	0,00	0,00	110.690,00
			25.373.434,18	2.781.343,77	1.053.082,00	588.200,00	130.000,00	82.500,00	30.008.559,95

Župan:

Načrt razvojnih programov

Datum 16.12.2015

Stran 27

Opis	Obdobje	Okvirna vrednost	do 2016	2016	2017	2018	2019	po 2019	Skupaj
			1	2	3	4	5	6	7

Franc Kramar, univ.dipl.inž.l

III. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV

06 LOKALNA SAMOUPRAVA 760.961 €

0602 Sofinanciranje dejavnosti občin, ožjih delov občin in zvez občin 81.140 €

06029001 Delovanje ožjih delov občin 81.140 €

OB004-09-0005 Investicije po programih Krajevnih skupnosti 81.140 €

Namen in cilj

Projekt vključuje vse investicije manjših vrednosti za vse štiri krajevnih skupnosti. Namen: - Izboljšanje življenjskih pogojev ljudi po posameznih krajevnih skupnostih. Cilji: - Izboljšanje infrastrukture. - Boljše počutje ljudi v okraju. - Zvišanje življenjskega standarda ljudi v posameznih krajevnih skupnostih.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

0603 Dejavnost občinske uprave 679.821 €

06039002 Razpolaganje in upravljanje s premoženjem, potrebnim za delovanje občinske uprave 679.821 €

OB004-06-0001 Nakup računalnikov in programske opreme - Občina 10.300 €

Namen in cilj

- Nakup strojne in programske opreme za delo v občinski upravi.
- Vzpostavitev IP telefonije.
- Obnova programskih licenc.

Cilj:

- Zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev.
- Brezskrbno delovanje informacijskega sistema Občine Bohinj.
- Prilagajanje informacijskega sistema trendom na trgu.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-06-0002 Računalniki in programska oprema RO 18.100 €

Namen in cilj

- Nakup strojne in programske opreme za delo v občinski upravi.
- Vzpostavitev IP telefonije.

Cilj:

- Zagotavljanje ustreznih delovnih pogojev.
- Brezskrbno delovanje informacijskega sistema Režijskega obrata.
- Prilagajanje informacijskega sistema trendom na trgu.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-06-0004 Pisarniško pohištvo	4.200 €
------------------------------------------	----------------

Namen in cilj

Obnova pisarniškega pohištva v dveh pisarnah v stavbi Občine Bohinj in dotrajanega pisarniškega pohištva na režijskem obratu.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-09-0003 Investicije manjših vrednosti	647.221 €
----------------------------------------------------	------------------

Namen in cilj

Omenjeni projekt obsega vse investicije manjših vrednosti, s katerimi zagotavljamo potrebna osnovna sredstva za delovanje občin, režijskega obrata, zavodov, katerih ustanovitelj je Občina Bohinj in vseh društev na območju občine Bohinj.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

07 OBRAMBA IN UKREPI OB IZREDNIH DOGODKIH	123.049 €
--------------------------------------------------	------------------

0703 Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	123.049 €
---------------------------------------------------------	------------------

07039001 Pripravljenost sistema za zaščito, reševanje in pomoč	13.000 €
-----------------------------------------------------------------------	-----------------

OB004-06-0007 Nakup opreme za civilno zaščito	13.000 €
------------------------------------------------------	-----------------

Namen in cilj

Nabava osnovne in skupne opreme.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

07039002 Delovanje sistema za zaščito, reševanje in pomoč	110.049 €
------------------------------------------------------------------	------------------

OB004-06-0008 Nakup gasilskih vozil in opreme za PGD	110.049 €
-------------------------------------------------------------	------------------

Namen in cilj

Namen:

- Planirana so tudi sredstva za nabavo gasilskih vozil po vrstnem redu OGP Bohinj
- V proračunu je potrebno predvideti tudi sredstva za financiranje skupnega nakupa gasilske avtolestve GARS Jesenice.

Cilj:

- izboljšanje požarne varnosti.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

11 KMETIJSTVO, GOZDARSTVO IN RIBIŠTVO	163.000 €
1102 Program reforme kmetijstva in živilstva	163.000 €
11029002 Razvoj in prilagajanje podeželskih območij	163.000 €
OB004-07-0001 Bohinjski planinski sir	3.000 €

Namen in cilj

Namen: pridobljeno geografsko zaščito za značilen kmetijski proizvod (sir, skuta, Mohant, klobasa, zaseka) lahko uporabljajo proizvajalci, ki imajo registrirano dejavnost na kmetiji (dopolnilno dejavnost, s.p. in družbo). Registracija blagovne znamke »Bohinjski planinski sir in skuta«.

Cilj:

- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru,
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-08-0017 Ukrepi za ohranitev in razvoj kmetijstva in podeže	110.000 €
-------------------------------------------------------------------------	------------------

Namen in cilj

Namen: V letu 2015 je bil sprejet Pravilnik o dodelitvi pomoči za ohranjanje in spodbujanje razvoja kmetijstva in podeželja v občini Bohinj za programsko obdobje 2015-2020, na podlagi katerega se dodeljuje in se bodo v prihodnje dodeljevale pomoči.

Cilj:

- zagotoviti večjo konkurenčnost, ohranjanje ter ustvarjanje delovnih mest v podeželskem prostoru,
- ohraniti kulturno in bivanjsko dediščino podeželskega prostora,
- spodbuditi učinkovitost in strokovnost kmetijstva in gozdarstva,
- izboljšati uspešnost kmetijskih gospodarstev.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-15-003 Ureditev vaškega jedra Stara Fužina	50.000 €
---------------------------------------------------------	-----------------

Namen in cilj

Sredstva so namenjena ureditvi/vzpostavitvi novega vaškega jedra v Stari Fužini. Osnovni namen je ureditev zunanjih površin v okolici Kulturnega doma v smislu večnamenskega odprtega prostora, ki bo zagotavljal multifunkcionalno rabo (organiziranje prireditev, ohranjanje kulturne dediščine, medgeneracijsko druženje,...). Cilj projekta je, da bo urejen prostor postal osrednje odprto središče dogajanja, življenja in druženja v naselju.

Stanje projekta

Do konca leta bo izdelana PZI dokumentacija za ureditev vaškega jedra ter idejna rešitev za posege v območje regionalne ceste. V začetku leta 2016 bo izdelana PZI dokumentacija za posege v regionalno cesto. V letu 2016 se načrtuje ureditev dela pred Kulturnim domom, kjer bodo postavljene stojnice. Za ureditev ostalega dela se predvideva kandidatura na

razpise.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE 664.106 €

1302 Cestni promet in infrastruktura 664.106 €

13029002 Investicijsko vzdrževanje in gradnja občinskih cest 564.106 €

OB004-07-0002 Rekonstrukcija regionalne ceste RT 909/1125 Jelovš 30.000 €

Namen in cilj

Namen je izgradnja pločnikov ob Jelovski cesti.

Cilj je prometna varnost v naselju Bohinjska Bistrica.

Stanje projekta

Se izvaja.

OB004-10-0004 Modernizacija kolesarske poti Bohinj 80.000 €

Namen in cilj

Projekt se namenja nadaljevanju kolesarske poti.

Namen: - Izgradnja

Cilj: - Izboljšanje varnosti.
- Povečano dostopnost kolesarske poti turistom in občanom.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-15-0001 EGP 2009-2014 PARKIRAJ IN DOŽIVI NARAVO 184.106 €

Namen in cilj

Namen projekta je zmanjšati pritisk z individualnim motornim prometom na Bohinjsko jezersko skledo, saj se le-ta sooča z izrazitimi sezonskimi obremenitvami. V okviru projekta bodo izvedene naslednje aktivnosti:

- oprema parkirišč-NV Boh. Jezero (namestitev dveh zapornic na parkiriščih in zamenjava parkomatov na šestih parkiriščih, ki bodo omogočili uporabo Sistema inteligentnega prometa (Intelligent Transport Systems- ITS) ter informiranje in promocijo obiskovanja/doživljanja naravne vrednote z mehko mobilnostjo,
- vzpostavitev mreže kolesarskih točk park&bike v Bohinju (vzpostavljeni bosta dve novi izposojevalnici gorskih koles, kar bo omogočalo povezovanje javnega potniškega prometa z mehko mobilnostjo),
- vzpostavitev sistema inteligentnega transporta (ITS) (za območje Bohinja bo zasnovan, izveden in vzpostavljen sistem ITS, ki omogoča informiranje in promocijo obiskovanja/doživljanja narave z mehko mobilnostjo. Sistem bo sestavljen iz obstoječe/nadgrajene infrastrukture in opreme, informacij o javnem prevozu, programov za doživljanje naravnih vrednot ter kartice Gost Bohinja, postavljena bo informacijska tabla o zasedenosti parkirišč),
- info točka za trajnostno mobilnost v IC Bohinjka (na Informacijskem centru Bohinjka bo nameščen lcd monitor, kjer bodo prikazani podatki o zasedenosti parkirišč, o javnih prevozih, lokaciji parkirišč, ipd).

Cilj projekta je povečati privlačnost trajnostne mobilnosti med vsemi skupinami obiskovalcev naravnih vrednot, tudi z boljšo povezanostjo različnih oblik mobilnosti in uspešnostjo ozaveščevalno-promocijskih aktivnosti, povečati kakovost in obseg interpretacije in doživljanja narave na območju naravnih vrednot za vse skupine obiskovalcev ter povečati vedenje o negativnih vplivih netrajnostnega prometa na okolje ter razumevanju vloge vsakega od nas pri zmanjšanju.

Stanje projekta

Do konca novembra 2015 bo izdelana projektna naloga za vzpostavitev ITS sistema v Bohinju, ki bo podlaga za razpis, ki bo objavljen predvidoma decembra 2015. Projekt bo zaključen do konca septembra 2016.

OB004-15-0005 Prestavitev ceste RJ, izgradnja parkirišča, mostu **250.000 €**

Namen in cilj

Projekt se namenja prestavitvi ceste.

Namen: - prestavitev obstoječe ceste
- izgradnja parkirišča

Cilj: - izboljšanje prometne varnosti
- zagotavljanje parkirnih prostorov

Stanje projekta

Projekt se bo izvedel v letu 2016.

OB004-15-0006 Ureditev parkirišča ter zidu; cerkev Bitnje **20.000 €**

Namen in cilj

Projekt se namenja izgradnji parkirišča.

Namen: - zagotovitev parkirnih mest ob cerkvi
Cilj: - izgradnja parkirišča

Stanje projekta

Projekt se bo izvedel v letu 2016.

13029004 Cestna razsvetljava **100.000 €**

OB004-07-0011 Obnova javne razsvetljave v Občini Bohinj **100.000 €**

Namen in cilj

Posodobitev javne razsvetljave v občini in zmanjšanje porabe električne energije.

Namen:

- Investicijske izboljšave na javni razsvetljavi.

Cilj:

- Povečanje varnosti občanov.

Doseganje okoljskih normativov

Stanje projekta

Projekt se izvaja večinoma vzporedno z izgradnjo ostale komunalne infrastrukture.

14 GOSPODARSTVO	30.000 €
1402 Pospeševanje in podpora gospodarski dejavnosti	30.000 €
14029001 Spodbujanje razvoja malega gospodarstva	30.000 €
OB004-11-0006 Ukrepi za spodbujanje in razvoj gospodarstva	30.000 €

Namen in cilj

Namen: vzpodbuditi podporno okolje za potencialne podjetnike in delujoča podjetja v vseh fazah njihovega razvoja, povečanje možnosti za ustanavljanje novih podjetij, spodbujanje njihove rasti ter ustvarjanje novih delovnih mest.

Cilji:

- spodbujanje naložb gospodarstva
- spodbujanje začetnih investicij in investicija v razširjene dejavnosti in razvoj,
- spodbujanje odpiranje novih delovnih mest in samozaposlovanje,
- spodbujanje izobraževanja, usposabljanja in promocije na področju podjetništva,
- spodbujanje prijav prejetih na razpise, -spodbujanje projektov inovacij,
- spodbujanje sobodajalstva,
- spodbujanje povezovanja podjetij z razvojnimi institucijami,
- subvencioniranje stroškov najetih poslovnih prostorov in obratov.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

15 VAROVANJE OKOLJA IN NARAVNE DEDIŠČINE	408.800 €
1502 Zmanjševanje onesnaženja, kontrola in nadzor	388.800 €
15029002 Ravnanje z odpadno vodo	353.200 €
OB004-06-0025 Razvoj sistema odvajanje in čiščenje odpadnih voda	62.600 €

Namen in cilj

Pridobitev projektne dokumentacije z upravnimi dovoljenji za kandidiranje na nepovratna sredstva EU skladov in države kakor tudi manjša vzdževalna dela na kanalizaciji.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-08-0003 Projekti sekundarne kanalizacije	45.000 €
-------------------------------------------------------	-----------------

Namen in cilj

Namen je pridobitev projektne dokumentacije IDP, PGD, PZI za izgradnjo sekundarnih kanalizacijskih omrežij v naseljih občine Bohinj.

Cilji pa so izgradnja in ureditev odvajanja čiščenja odpadnih voda.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-10-0002 Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Zg.**97.203 €**

Namen in cilj

Investicijski projekt je prvenstveno usmerjen v izgradnjo kanalizacijskega omrežja v spodnji bohinjski dolini in izgradnjo čistilne naprave Bohinjska Bistrica.

Strateški cilji investicijskega projekta so:

- zmanjševanje emisij v vode iz komunalnih virov onesnaženja,
- višja stopnja zaščite reke Save in Bohinjskega jezera,
- varovanje tal in podtalnice,
- usposobitev kanalizacijskega sistema v skladu z okoljskimi zahtevami,
- izboljšanje stanja komunalne infrastrukture.

Stanje projekta

Projekt je v zaključni fazi.

OB004-13-0009 KOMUNALNA INFRASTRUKTURA SPODNJA BOHINJSKA DOLINA**9.678 €**

Namen in cilj

Namen je izgradnja sekundarne kanalizacije v Spodnji dolini.

Cilj je izboljšanje življenjskih pogojev prebivalcev in izboljšanje stanja okolja.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-13-0012 Popravilo Grajske 5 in Grajske 6**28.720 €**

Namen in cilj

Odprava škode nastale ob gradnji.

Stanje projekta

Projekt je v začetni fazi.

OB004-15-0007 Obnova infrastrukture v vasi Brod**110.000 €**

Namen in cilj

Sredstva se namenajo za obnovo infrastrukture v vasi Brod.

Stanje projekta

Projekt je v pripravi

15029003 Izboljšanje stanja okolja**35.600 €**

OB004-06-0024 Ravnanje z odpadki**35.600 €**

Namen in cilj

Namen: zamenjava dotrajanih in nakup dodatnih zabojnikov za ločeno zbiranje odpadkov. Zakonodaja in tudi naše izvajanje na tem področju teži k povečevanju količin ločeno zbranih odpadkov.

Cilj je tudi ureditev zbiralnic odpadkov in zbirnega centra za odpadke.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

1505 Pomoč in podpora ohranjanju narave	20.000 €
15059001 Ohranjanje biotske raznovrstnosti in varstvo naravnih vrednot	20.000 €
OB004-08-0006 Ureditev javnih površin Bohinjska Bistrica	10.000 €

Namen in cilj

Namen je ureditev javnih površin v Bohinjski Bistrici. Cilj je prometna varnost.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-09-0004 Varovanje okolja in naravne dediščine	10.000 €
16 PROSTORSKO PLANIRANJE IN STANOVANJSKO KOMUNALNA DEJAVNOST	484.928 €
1602 Prostorsko in podeželsko planiranje in administracija	50.000 €
16029003 Prostorsko načrtovanje	50.000 €
OB004-07-0026 Novi prostorski dokumenti	50.000 €

Namen in cilj

Sredstva bodo namenjena uskladitvi predloga OPN Bohinj z mnenji nosilcev urejanja prostora in sprejemu občinskega prostorskega načrta - OPN Bohinj.

Sredstva bodo namenjena tudi začetku postopka sprememb in dopolnitev OPN Bohinj (vrednotenje pobud) ter postopkom priprave občinskega podrobnega prostorskega načrta za območje Pod skalco in čolnarne.

Cilj je sprejem novih prostorskih dokumentov, ki so podlaga za načrtovanje vseh posegov v prostor.

Stanje projekta

20.novembra 2015 se izteče zakonski rok za podajo drugih mnenj nosilcev urejanja prostora na predlog OPN Bohinj. Predlog OPN bo potrebno uskladiti z mnenji nosilcev.

Za območje Ribčevega laza bo do konca leta 2015 pripravljena variantna rešitev za celostno ureditev, na podlagi izvedene arhitekturno urbanistične delavnice, ki bo služila kot strokovna podlaga za podrobne prostorske načrte na tem območju, med njimi tudi za OPPN Pod skalco, z izdelavo katerega se prične 2016.

1603 Komunalna dejavnost	313.200 €
16039001 Oskrba z vodo	263.200 €
OB004-06-0009 Strojni park	85.000 €

Namen in cilj

Namen: zagotoviti osnovna sredstva – predvsem stroje za opravljanje vseh dejavnosti režijskega obrata. V letu 2016 predvsem s poudarkom na zimski službi in vzdrževanju javnih površin. Cilj je zagotavljanje odstranjevanja snega z javnih površin v čim krajšem možnem času, redna košnja zelenic in ureditev lokalnih cest. Z nakupom novega smetarskega vozila bomo zagotovili reden odvoz komunalnih odpadkov.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-07-0023 Investicijsko vzdrževanje vodovodov	124.500 €
----------------------------------------------------------	------------------

Namen in cilj

Namen: vzporedno z gradnjo kanalizacije je smiselno obnoviti tudi vodovod, predvsem na območjih kjer je ta že dotrajan.

Cilj je zagotoviti varno in zanesljivo vodooskrbo prebivalcev.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-08-0016 Vodovod Ravne	8.000 €
------------------------------------	----------------

OB004-11-0007 Vodovod Žlan	5.000 €
-----------------------------------	----------------

OB004-12-0002 Vodohran Dobrava	5.700 €
---------------------------------------	----------------

Namen in cilj

Investicijski projekt je prvenstveno usmerjen v izgradnjo kanalizacijskega omrežja v spodnji bohinjski dolini in izgradnjo čistilne naprave Bohinjska Bistrica.

Strateški cilji investicijskega projekta so:

- zmanjševanje emisij v vode iz komunalnih virov onesnaženja,
- višja stopnja zaščite reke Save in Bohinjskega jezera,
- varovanje tal in podtalnice,
- usposobitev kanalizacijskega sistema v skladu z okoljskimi zahtevami,
- izboljšanje stanja komunalne infrastrukture.

Stanje projekta

Projekt je v zaključni fazi.

OB004-15-0009 Povezava ČN in vodovoda Nemški Rovt in Boh. Bistr.	35.000 €
-------------------------------------------------------------------------	-----------------

16039002 Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost	50.000 €
-----------------------------------------------------------	-----------------

OB004-06-0021 Ureditev pokopališča Bohinjska Bistrica	50.000 €
--------------------------------------------------------------	-----------------

Namen in cilj

Najem: ureditev pokopališča in izgradnja žarnega zidu v Bohinjski Bistrici na novem delu pokopališča.

Cilj: zagotovljen dodaten prostor za pokope in načrtan okvir za celostno ureditev pokopališča.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

1605 Spodbujanje stanovanjske gradnje	38.484 €
----------------------------------------------	-----------------

16059003 Drugi programi na stanovanjskem področju	38.484 €
----------------------------------------------------------	-----------------

OB004-06-0026 Investicijsko vzdrževanje stanovanj	38.484 €
----------------------------------------------------------	-----------------

Namen in cilj

S programom se zagotavljajo sredstva za izvajanje ukrepov, ki jih mora izvajati lastnik v dobi trajanja stanovanjske hiše zato, da se ohrani uporabna vrednost posameznega elementa stanovanja (stavbno pohištvo, podi, tlaki, nosilne stene, vgrajena oprema) in stanovanjske hiše. To so večja popravila elementov ali njihova menjava. Namen: vzdrževanje in obnova neprofitnih stanovanj.

Stanje projekta

Projekt je aktiven.

1606 Upravljanje in razpolaganje z zemljišči (javno dobro, kmetijska, gozdna in stavbna zemljišča)	83.244 €
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

16069002 Nakup zemljišč	83.244 €
--------------------------------	-----------------

OB004-08-0012 Nakup zemljišč	83.244 €
-------------------------------------	-----------------

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nakup zemljišč in zgradb, kar podrobno opisuje priloga: Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Bohinj za leto 2014.

Cilj:

- reševanje stanovanjske problematike občanov,
- omogočanje izvajanje projektov Občine Bohinj,
- urejanje lastniških razmerij na področju infrastrukture.

Stanje projekta

Projekt je aktiven.

18 KULTURA, ŠPORT IN NEVLADNE ORGANIZACIJE	146.500 €
---------------------------------------------------	------------------

1803 Programi v kulturi	15.000 €
--------------------------------	-----------------

18039005 Drugi programi v kulturi	15.000 €
------------------------------------------	-----------------

OB004-06-0037 Obnova kulturnih spomenikov	15.000 €
--------------------------------------------------	-----------------

Namen in cilj

Sredstva so namenjena za nadaljevanje obnove spominskih ali verskih objektov na podlagi strokovnih smernic Zavoda za varstvo kulturne dediščine Kranj.

V letu 2016 planiramo 5.000,00 € za nadaljevanje obnove glavnega oltarja v Cerkvi rožnovenske matere božje na Bitnjah. Gre za enega najstarejših sakralnih spomenikov v naši občini.

Isti znesek planiramo za nadaljevanje obnovitvenih del na področju sv. Eme na Nomenju. V letu 2015 smo pričeli s sanacijskimi deli na obstoječem zidovju. V dela, ki so predvidena v letu 2016 je vključena dokončna sanacija obzidja in izkop, ki bo izveden kot arheološka raziskava.

Del sredstev je namenjen za redna obnovitvena dela na spomenikih.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

1804 Podpora posebnim skupinam	7.000 €
---------------------------------------	----------------

18049004 Programi drugih posebnih skupin	7.000 €
-------------------------------------------------	----------------

OB004-08-0022 Projekt predstavitev vrtca ob OŠ dr. J. Mencinger	7.000 €
------------------------------------------------------------------------	----------------

Namen in cilj

V letu 2015 je bilo potrebno pridobiti dodatno dokumentacijo za dostop do nove lokacije vrtca (PGD in PZI). Navedena dokumentacija predstavlja del celotne dokumentacije, ki bo potrebna za pridobitev gradbenega dovoljenja. V letu 2016 bomo pokrili zadnji del stroškov za izdelavo potrebne dokumentacije.

Stanje projekta

Projekt je v fazi pridobitve gradbenega dovoljenja.

1805 Šport in prostočasne aktivnosti	124.500 €
18059001 Programi športa	124.500 €
OB004-15-0002 Plezalna stena Danica	62.500 €

Namen in cilj

Investicija v izgradnjo plezalne stene v Športni dvorani Danica predstavlja nadgradnjo obsoječe dvorane. Izgradnja plezalne stene v Športni dvorani Danica bo izvedena na zadnji strani dvorane. Plezalna stena bo opremljena z oprimki različnih oblik, velikosti in barv. Na visoko plezalno steno bo potrebno namestiti snemljivo zaščitno blazino debeline cca 4 cm. Celotna investicija bo zaključena v letu 2016.

Za realizacijo investicije so predvideni naslednji viri financiranja:

- lastna sredstva občine Bohinj iz proračuna občine za leto 2016,
- sredstva Fundacije za šport na podlagi razpisa za leto 2016 in
- sredstva sponzorjev.

Stanje projekta

Projekt se izvaja.

OB004-15-0004 Ureditev igrišča Stara Fužina	62.000 €
----------------------------------------------------	-----------------

Namen in cilj

Projekt se namenja širjenju mreže športnih objektov v Občini Bohinj.

Namen: - Izgradnja

Cilj: - Povečanje število športno aktivnih občanov

Stanje projekta

Projekt se bo izvedel v letu 2016

C. NAČRT RAVNANJA S STVARNIM PREMOŽENJEM OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016

Stvarno premoženje so nepremičnine in premičnine, s katerimi občina ravna na različne načine: ga pridobiva, z njim razpolaga, ga upravlja in najema. Pridobivanje stvarnega premoženja pomeni vsak prenos lastninske pravice na določenem stvarnem premoženju na občino ali drugo osebo javnega prava. Razpolaganje s stvarnim premoženjem pomeni vsak prenos lastninske pravice na drugo fizično ali pravno osebo, zlasti pa to pomeni:

- prodajo,
- odsvojitve na podlagi menjave,
- drug način odplačne ali neodplačne odsvojitve stvarnega premoženja,
- ter vlaganje stvarnih vložkov v pravne osebe zasebnega ali javnega prava (javni zavod, javno podjetje, ...).

Upravljanje s stvarnim premoženjem pomeni skrb za pravno in dejansko urejenost, investicijsko vzdrževanje, oddajanje v najem, obremenjevanje s stvarnimi pravicami, dajanje stvarnega premoženja v uporabo in podobno.

Pri ravnanju s stvarnim premoženjem je potrebno upoštevati načela, ki jih določa ZSPDSLS, in sicer:

- **načelo gospodarnosti**,
- **načelo odplačnosti** (pomeni, da stvarnega premoženja ni dovoljeno odtujiti neodplačno, razen, če je to dovoljeno z zakonom, odplačno pa samo pod pogoji in na načine, ki jih določa ZSPDSLS),
- **načelo enakega obravnavanja** (enako obravnavanje vseh udeležencev v postopku),
- **načelo preglednosti** (preglednost vodenja postopkov in sprejemanja odločitev) in
- **načelo javnosti** (ravnanje s stvarnim premoženjem je javno, razen v primerih, ko poseben zakon določa drugače).

Kupnina od prodaje stvarnega premoženja se uporabi za gradnjo, nakup in vzdrževanje stvarnega premoženja občine.

Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Bohinj je sestavljen na podlagi določb Zakona o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 86/10, 75/12, 47/13-ZDU-1G, 50/14, 90/14-ZDU-1I, 14/15-ZUJFO in 76/15) in Uredbe o stvarnem premoženju države in samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. l. RS, št. 34/11, 42/12, 24/13 in 10/14).

Načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem se lahko med letom spremeni in dopolni.

A.) NAČRT RAVNANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

Načrt ravnanja z nepremičnim premoženjem je sestavljen iz načrta pridobivanja nepremičnega premoženja in načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem.

A1) NAČRT PRIDOBIVANJA NEPREMIČNEGA PREMOŽENJA vključuje pridobivanje nepremičnega premoženja po vrstah nepremičnin (zemljišča, poslovni prostori, stanovanja). Pridobivanje nepremičnega premoženja (zemljišča) je predvideno zaradi realizacije investicij, zaradi urejanja premoženjsko pravnih razmerij na nepremičninah v zasebni lasti, na katerih je zgrajena javna infrastruktura Občine Bohinj.

Načrt pridobivanja nepremičnega premoženja zajema podatke o:

- vrsti nepremičnine,

- samoupravni lokalni skupnosti v kateri upravljavec načrtuje nakup,
- okvirni velikosti izraženi v m² in
- posplošeni tržni vrednosti

NAKUPI

Zap. št.	Vrsta nepremičnine	Parcelna št. in katastrska občina (k.o.)	Okvirna velikost (m ²)	Namen odkupa	Planirana sredstva (v EUR)
1	več zemljišč		4000 m ²	za potrebe urejanja lastništva kategoriziranih občinskih poti, ki potekajo po privatnih zemljiščih	40.000,00 EUR (sredstva za nakup so planirana na PP 4800)
2	zemljišče	Del parc.št. 40/3 k.o. Nomenj	499 m ² (potrebna parcelacija)	odkup oz. doplačilo pri menjavi zaradi ureditve parkirišča pri pokopališču na Bitnjah	2.000,00 EUR (sredstva za nakup so planirana na PP 4800)
3	zemljišče	Parc.št. 14 k.o. Gorjuše	1378 m ²	odkup zaradi ureditve za večnamensko uporabo zemljišča (prireditve, itd)	4.823,00 EUR (sredstva za nakup so planirana na PP 4800)
4	zemljišče	Parc.št. 13/2 k.o. Gorjuše	884 m ²	odkup zaradi ureditve parkirišča	3.094,00 EUR (sredstva za nakup so planirana na PP 4800)
5	zemljišča	Parc.št. 492, 493 in 491/5 vse k.o. Bohinjska srednja vas	5.791 m ²	odkup zaradi ureditve infrastrukture ob smučišču Senožeta	23.164,00 EUR (sredstva za nakup so planirana na PP 4800)
6	zemljišče	Parc.št. 914/2 k.o. Studor	120 m ²	Odkup priobalnega zemljišča ob Bohinjskem jezeru	840,00 EUR (sredstva za nakup so planirana na PP 4800)
7	zemljišče	Del parc.št. 332 k.o. Gorjuše Del parc.št. 1151/6 k.o. Gorjuše	23 m ² 30 m ²	Zemljišče pod avtobusno postajo na Koprivniku Zemljišče pod avtobusno	1.380,00 EUR 1.800,00 EUR (sredstva za nakup so

				postajo na Gorjušah	planirana na PP 4800)
8	zemljišče	Del parc.št. 756 k.o. Gorjuše	1324 m ²	Odkup za potrebe vodohran Koprivnik in dostopna pot	6.143,36 EUR (sredstva za nakup so planirana na PP 4800)
9	več zemljišč			Odkup zemljišč za modernizacijo kolesarske poti	10.000,00 EUR (sredstva za nakup planirana na PP 6195-Modernizacija kolesarske poti Bohinj)

***** PRORAČUN 2. OBRAVNAVA *****

10	Več zemljišč	k.o. Savica	cca. 600 m ²	Za potrebe ureditve pločnika na Ribčevem laz v sklopu rekonstrukcije državne ceste	15.000,00 EUR (sredstva za nakup so planirana na PP 6795 Načrt in druga projektna dokumentacija)
----	--------------	-------------	-------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A2) NAČRT RAZPOLAGANJA Z NEPREMIČNIM PREMOŽENJEM

V načrt razpolaganja z nepremičnim premoženjem so vključena zemljišča, stavbe in deli stavb ter zemljišča s stavbo. Načrt razpolaganja z zemljišči zajema podatke o :

- samoupravni lokalni skupnosti v kateri nepremičnina leži;
- katastrski občini in šifri k.o.;
- parcelni številki zemljišča;
- kvadraturi zemljišča izraženi v m² in
- posplošeni tržni vrednosti

PRODAJE

Upravljavalec: **Občina Bohinj**

Zap. št.	Katastrska občina in šifra k.o.	Parcelna št.	Velikost (m ²)	Namen prodaje	Orientacijska vrednost/EUR
1	Bohinjska Bistrica (2200)	513/2	13 m ²	Zemljišče na katerem stoji obstoječ transformator, ki je v lasti Elektra Gorenjske d.d.	650,00 EUR
2	Bohinjska Bistrica (2200)	570/4	30 m ²	Zemljišče na katerem stoji obstoječ transformator, ki je v lasti Elektra Gorenjske d.d.	1.500,00 EUR
3	Bohinjska Bistrica (2200)	358/4	8 m ²	Zemljišče na katerem stoji obstoječ transformator, ki je v lasti Elektra	640,00 EUR

				Gorenjske d.d.	
4	Bohinjska Bistrica (2200)	574/56	17 m ²	Zemljišče na katerem stoji obstoječ transformator, ki je v lasti Elektro Gorenjska d.d.	850,00 EUR
5	Savica (2199)	Del 1146/6, 1146/7, 1146/8	127/219 delež (127 m ²)	Funkcionalno zemljišče	800,00 EUR
6	Bohinjska Bistrica (2200)	deli zemljišč 577/39, 1464/5, 574/93, 577/41, 587/6,580/68	3.772 m ²	Prodaja zemljišča za garažno hišo	73.160,00 EUR
7	Bohinjska Bistrica (2200)	Del parc.št. 853/1	3x 20 m ²	Po opravljeni parcelaciji prodaja zemljišča pod tremi garažami, ki so v lasti fizičnih oseb	2.100,00 EUR
8	Savica (2199)	Del parc.št. 1255/5	Cca 350 m ²	Funkcionalno zemljišče hotela Jezero (po parcelaciji izvzem iz javnega dobra in vknjižba na Občino Bohinj)	14.000,00 EUR
9	Studor (2198)	1439/140	201 m ²	Zemljišče ob stanovanjski stavbi Stara Fužina 89	9.849,00 EUR

PRODAJE stanovanj:

Zap. št	Katastrska občina in šifra k.o.	Št.stavbe in št. dela stavbe	Velikost (m ²)	Namen prodaje	Orientacijska vrednost/EUR
1	Bohinjska Bistrica (2200)	Št.stavbe: 838 Št. dela stavbe: 7 Na naslovu Triglavška cesta 28	60,20	Na zadnji mediaciji Vukašinović smo se dogovorili, da stanovanje odkupi po sedanji tržni vrednosti	80.0000,00 EUR (predvideni so prve tranše plačil)
2	Bohinjska Bistrica (2200)	Št. stavbe: 918 Št. dela stavbe: 14 Št. stavbe: 918 Št. dela stavbe: 17 oba stanovanja na naslovu Jelovška cesta 10	56,62 65,26 57,30	Prodaja starih in dotrajanih stanovanj (potrebni temeljite prenove)	

		št. stavbe: 919 št. dela stavbe: 19 naslov: Jelovška cesta 12 Št. stavbe: 922 Št. dela stavbe 2 Naslov: Jelovška cesta 14	52,44	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	--

MENJAVE

ZEMLJIŠČE OBČINE					ZEMLJIŠČE ZA MENJAVO			
	K.O.	Parcela	Velikost (m ²)	Raba	K.O.	Parc. št.	Velikost (m ²)	Raba
1	Savica	1266/6	104 m ²	dvorišče	Savica	847/3	155 m ²	travnik
2	Savica	1281/2	141 m ²	dvorišče	Savica	467/8 in 467/7	111 m ²	cesta
3	Savica	1281/4	137 m ²	dvorišče	Savica	445/4, 446/4, 447/4, 448/2	199 m ²	cesta
4	Nomenj	721/4 721/5	23 m ² 6 m ²	travnik	Nomenj	59/5	47 m ²	cesta
5	Nomenj	721/8 721/6	106 m ² 50 m ²	travnik	Nomenj	30/8 40/3	10 m ² 499 m ²	cesta travnik (za ureditev parkirišča)

BREZPLAČNI PRENOSI

	K.O.	Parc. št.	Velikost (m ²)	Raba	Namen
1	Savica	264/2	184 m ²	Gasilski dom na Kamnjah s funkcionalnim zemljiščem	neurejeno stanje, prenos na podlagi Zakona o gasilstvu
2	Studor	1488/5	51 m ²	Gasilski dom v Stari Fužini s funkcionalnim zemljiščem	neurejeno stanje, prenos na podlagi Zakona o gasilstvu

B.) NAČRT RAVNANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM

Načrt ravnanja s premoženjem je sestavljen iz načrta pridobivanja premoženja v posamični vrednosti nad 10.000 eurov in načrta razpolaganja s premoženjem v posamični vrednosti nad 10.000 eurov.

B1) NAČRT PRIDOBIVANJA PREMIČNEGA PREMOŽENJA

zajema podatke o:

- vrsti premoženja (motorna vozila, informacijska oprema, drugo premoženje);
- količini premoženja izraženega v številu posameznih premoženj ter;
- predvidenih sredstvih v proračunu

Zap. št.	vrsta premoženja	Količina	predvidena sredstva (v EUR)	ekonomska utemeljenost
----------	------------------	----------	-----------------------------	------------------------

1	traktor s snežno frezo in plugom	1	46.300,00	Zaradi vzdrževanja pločnikov in izvajanje zimske službe
2	poltovorni kombi (do 3500 kg skupne mase)	1	25.000,00 EUR	Nakup zaradi dotrajanosti starega
3	Ultrazvožna naprava pretoka	1	8.000,00 EUR	Za ugotavljanje napak na cevovodih (vodovodih)
4	Ladja Zlatorog	1	32.000,00 EUR	Plačilo 2. obroka

B2) NAČRT RAZPOLAGANJA S PREMIČNIM PREMOŽENJEM

zajema podatke o:

- vrsti premičnega premoženja (motorna vozila, informacijska oprema, drugo premično premoženje);
- količini premičnega premoženja izraženi v številu posameznih premičnin;
- orientacijski vrednosti posameznega premičnega premoženja;

Zap .št.	vrsta premičnega premoženja	Količina	orientacijska vrednost (v EUR)	ekonomska utemeljenost
1	Suzuki Vitara (avto v uporabi redarjev)	1	6.000,00	Prodaja zaradi dotrajanosti starega in najem novega

Datum: 14.12.2015

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

**D. KADROVSKI NAČRT
OBČINE BOHINJ
ZA LETI 2016 IN 2017**

Bohinjska Bistrica, 2. november 2015

I. UVOD

Skupaj s proračunom za tekoče leto se v skladu s 43. členom Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-UPB3, 65/08) predloži občinskemu svetu tudi predlog kadrovskega načrta. V skladu z določbo drugega odstavka 8. člena Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07, 96/09) je potrebo v tabelarnem delu predloga kadrovskega načrta navesti število zaposlenih na dan 31. december preteklega leta, dovoljeno število zaposlenih na dan 31. decembra za tekoče leto in predlog dovoljenega števila zaposlenih za naslednji dve proračunski leti.

II. PRAVNA PODLAGA

- Zakon o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07-UPB3, 65/08)
- Pravilnik o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov (Uradni list RS, št. 60/06, 83/06, 70/07, 96/09)

III. PREDLOG KADROVSKEGA NAČRTA ZA LETO 2015 IN 2016

V občinski upravi Občine Bohinj je trenutno sistemiziranih 62 delovnih mest od tega niso zasedena naslednja delovna mesta:

- višji svetovalec za pravne zadeve,
- referent za upravne zadeve,
- višji svetovalec za javne finance,
- višji referent za organizacijo dela
- višji svetovalec II za gospodarsko javno infrastrukturo,
- vzdrževalec IV-II (6x),
- traktorist – strojnik,
- komunalni delavec II.

Trenutno je osem uslužbenecv zaposlenih za določen čas, in sicer:

- en uslužbenec na področju urejanja prostora in komunalne infrastrukture (povečan obseg del in nalog na področju urejanja komunalne infrastrukture),
- en uslužbenec na področju turizma, kmetijstva in gospodarskih dejavnosti (nadomeščanje odsotne uslužbenke na porodniškem dopustu),
- en uslužbenec na delovnem mestu »računovodja VII/2 (II)« (nadomeščanje odsotne uslužbenke na porodniškem dopustu),
- en uslužbenec na delovnem mestu »voznik IV – upravljavec čolna« in en uslužbenec na delovnem mestu »pomožni delavec II« (voznika čolna – do konca leta 2015),
- uslužbenec na področju komunalnih zadev (zbiranje in odlaganje odpadkov),
- uslužbenec na delovnem mestu »čistilka II« (povečan obseg del in nalog – čiščenje dvorane Danica in občasno nadomeščanje uslužbenke, ki je bolniško odsotna),

- uslužbenec na delovnem mestu »pomožni delavec II« (izvajanje občinskega Odloka o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera in gozdni cesti Voje-Vogar-planina Blato).
- uslužbenka na delovnem mestu višji svetovalec za turizem, kmetijstvo in gospodarske dejavnosti (nadomeščanje uslužbenke, ki je bila premeščena zaradi izpraznjenega delovnega mesta na področje urejanja prostora in varstvo okolja);
- uslužbenec na delovnem mestu »pripravnik za usposabljanje za delov v javni upravi (za obdobje 10 mesecev).

S 01.01.2016 bodo pogodbe o zaposlitvi za določen čas prenehale štirim javnim uslužbencem (pomožni delavec II, čistilka II, voznik IV – upravljavec čolna, pomožni delavec II – voznik čolna).

V letu 2016 bo preko javnih del zaposlenih predvidoma sedem delavcev za obdobje celega leta.

V letu 2016 se predvideva sklenitev dveh podjemnih pogodb, in sicer (vodenje občinske kronike, urejanje Cecconijevega parka).

V letu 2016 in 2017 bosta na občinski upravi opravljala obvezno prakso največ dva študenta oziroma dijaka, redno študentsko delo pa na režijskem obratu predvidoma en študent (urejanje javnih površin v času poletne turistične sezone).

Tabela št. 1: Struktura zaposlenih po izobrazbi na dan 31.12.2015 – **občinska uprava**

	Nedoločen čas		Določen čas	
	UDM	STDM	UDM	STDM
VII	7	2**	3,	1*
VI	1			
V	2	2		
IV				
III				
II				
I				
SKUPAJ	10	4	3	1

- *nadomeščanje odsotne javne uslužbenke na porodniškem dopustu
- **ena uslužbenka je na porodniškem dopustu

Tabela št. 2: Struktura zaposlenih po izobrazbi na dan 31.12.2015 – režijski obrat

	Nedoločen čas		Določen čas	
	UDM	STDM	UDM	STDM
VII	1			
VI	2	1		
V	1	4		1
IV		10		1
III		1		
II		3		2
I				
SKUPAJ	4	19		4

Legenda:

VII – visokošolsko strokovno izobraževanje, univerzitetno izobraževanje

VI – višje strokovno izobraževanje

V – srednje splošno izobraževanje

IV – poklicno izobraževanje

III – nižje poklicno izobraževanje

II – poklicno usposabljanje po osnovnošolskem izobraževanju

I – uspešno končano 8- ali 9-letno osnovnošolsko izobraževanje

UDM – uradniška delovna mesta

STDM – strokovno tehnična delovna mesta

Tabela št. 3 : Prikaz števila zaposlenih

	Število zaposlenih na dan 31.12.2014	Dovoljeno* št. zaposlenih na dan 31.12. iz kadrovskega načrta za leto 2015	Predlog dovoljenega* št. zaposlenih na dan 31.12. iz kadrovskega načrta za leto 2016	Predlog dovoljenega* št. zaposlenih na dan 31.12. iz kadrovskega načrta za leto 2017
Nedoločen čas	39	37	37	37
Določen čas	3	7	7	7
Funkcionarji	2	2	2	2
Skupaj	44	46	46	46

*Dovoljeno število zaposlenih vključuje:

- število funkcionarjev

- število zaposlenih v kabinetu

- število zaposlenih za nedoločen čas

- število zaposlenih za določen čas, razen tistih, ki nadomeščajo začasno odsotne javne uslužbenke (in se sredstva za plačo refundirajo)

Povzeto iz Pravilnika o vsebini in postopkih za pripravo in predložitev kadrovskih načrtov – 8. člen.

IV. SKUPNE OBČINSKE UPRAVE

1. SKUPNA NOTRANJA REVIZIJSKA SLUŽBA OBČIN JESENICE, BOHINJ, GORJE, KRAJNJSKA GORA IN ŽIROVNICA

Občinski svet Občine Bohinj je na 15. redni seji dne 28.02.2008 sprejel Odlok o ustanovitvi skupne notranje revizijske službe Občin Jesenice, Bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica, s katerim je bil ustanovljen organ skupne občinske uprave z namenom vzpostavitve in učinkovitega izvajanja funkcije notranjega revidiranja proračunskih uporabnikov občin ustanoviteljic. V navedeni skupni upravi je zaposlena ena javna uslužbenka, ki ima univerzitetno izobrazbo.

2. SKUPNI MEDOBČINSKI INŠPEKTORAT REDARSTVA BLED, BOHINJ IN ŽELEZNIKI

Občinski svet Občine Bohinj je na 29. redni seji dne 19.12.2013 sprejel Odlok o ustanovitvi medobčinskega inšpektorata in redarstva Občin Bled, Bohinj in Železniki z namenom racionalnejšega, učinkovitejšega in gospodarnejšega izvrševanja upravnih in prekrškovnih nalog na področju delovanja občinskega inšpekcijskega nadzora in občinskega redarstva na območju občin ustanoviteljic.

V navedenem organu je sistemiziranih 9 delovnih mest:

- 1 uradniško delovno mesto na položaju
- 7 uradniških delovnih mest
- 1 strokovno tehnično delovno mesto

To pomeni:

- vodja medobčinskega inšpektorata in redarstva
- pet občinskih redarjev,
- svetovalec za vodenje postopka o prekrških,
- svetovalec za vodenje postopka o prekrških in za opravljanje nalog občinskega redarstva,
- 1 varnostni inženir (tega financira samo Bled).

ŽUPAN

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

E. STANOVANJSKI PROGRAM ZA 2016

Na podlagi 156. člena Stanovanjskega zakona (SZ-1) (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVETL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11 in 40/12 – ZUJF) je Občinski svet Občine Bohinj na redni seji dne, kot sestavni del proračuna Občine Bohinj za leto 2016, sprejel

STANOVANJSKI PROGRAM ZA LETO 2016

1. UVOD

Stanovanjski program je pripravljen na osnovi predloga proračuna Občine Bohinj za leto 2016 in konkretizira politiko občine na stanovanjskem področju, ki se zavzema za pravico nastanitve in pravico do primerne stanovanja občanom svoje občine.

2. REŠEVANJE STANOVANJSKE PROBLEMATIKE OBČANOV

Stanovanjsko problematiko bo Občina Bohinj reševala v okviru proračunskih zmožnosti.

Zagotavljanje novih stanovanj

V letu 2016 občina ne predvideva pridobitve novih stanovanj.

Dodeljevanje neprofitnih stanovanj

Izpraznjena stanovanja se bodo dodeljevala upravičencem na podlagi veljavnega Seznama upravičencev za oddajo neprofitnih stanovanj v najem.

3. STROŠKI VZDRŽEVANJA

Občina Bohinj je lastnica 36 stanovanj, solastnica 1 stanovanja, 3 poslovnih prostorov in 3 garaž.

V skladu s Pravilnikom o standardih vzdrževanja stanovanjskih stavb in stanovanj (Uradni list RS., št. 20/04 in 18/11) je izdelan plan vzdrževanja posameznih enot kot tudi skupnih delov v večstanovanjskih stavbah. Plan vzdrževanja vsebuje izvedbo del, ki so potrebna za to, da se ohranjajo stanovanjske stavbe in stanovanja kot celote v dobrem stanju in omogočajo njegovo uporabo.

V okviru razpoložljivih proračunskih sredstev v višini 39.100,00 EUR se v letu 2016 predvideva za:

Šifra	Vrsta porabe	Višina sredstev 2016
4602	Stroški upravljanja stanovanj	3.500,00 EUR
4603	Tekoče vzdrževanje stanovanj	19.600,00 EUR
	<i>Električna energija</i>	<i>500,00 EUR</i>
	<i>Voda in komunalne storitve</i>	<i>100,00 EUR</i>
	<i>Tekoče vzdrževanje stanovanjskih objektov</i>	<i>15.000,00 EUR</i>
	<i>Zavarovalne premije za objekte</i>	<i>4.000,00 EUR</i>
4612	Investicijsko vzdrževanje	15.000,00 EUR
4609	Obratovalni stroški najemnikov	1.000,00 EUR
	Skupaj	39.100,00 EUR

Upravljanje večstanovanjske stavbe po SZ-1 predstavlja sprejemanje in izvrševanje odločitev ter nastopanje v pravnem prometu in v postopkih pred pristojnimi organi z namenom obratovanja, vzdrževanja in ohranjanja bistvenih lastnosti večstanovanjske stavbe. **Strošek upravljanja** predstavlja stroške izvajanja različnih opravil upravnika v večstanovanjskih stavbah. Strošek

upravljanja zajema organizacijsko administrativna opravila (npr.: pridobitev, nastavitve in posodabljanje evidenc o posameznih delih in skupnih prostorih, koordiniranje in spremljanje izvajanja sprejetih odločitev ter obveščanje lastnikov,...) , tehnično strokovna opravila (npr.: pregled stanovanjske stavbe ter zbiranje podatkov o potrebnih vzdrževalnih delih ali prenovi, izdelava načrta vzdrževanja stanovanjske stavbe, izračun mesečnega prispevka v rezervni sklad in obveščanje etažnih lastnikov v tej zvezi,...), finančno – računovodska in knjigovodska opravila (vodenje sredstev računa rezervnega sklada in gospodarno ravnanje z njim , ugotavljanje finančnih obveznosti, razdelitev stroškov v skladu s pogodbo o medsebojnih razmerjih, izdelava in dostava obračunov, izdelava letnih obračunov obveznosti in vplačil upravljanja, ...), ter pravno – premoženjska opravila (zastopanje lastnikov pred upravnimi organi, zbiranje podatkov, potrebnih za prijavo vpisa registrskih podatkov v kataster stavb,...). Strošek upravljanja je določen s Pogodbo o upravljanju.

Planirano **tekoče vzdrževanje stanovanj** zajema izvedbo vseh del, ki so potrebna za to, da se ohranjajo stanovanjske stavbe in stanovanja kot celote v dobrem stanju in omogočajo njegovo uporabo. Med vzdrževalna dela spada npr.: pleskanje in slikanje manjših površin ter druga manjša vzdrževalna dela skupnih prostorov v stavbi, popravila strelvodov in meritve prevodnosti, popravila podov, pragov, tlakov in prelaganje parketa v skupnih prostorih stavbe, letni tehnični in mesečni kontrolni pregledi dvigal, vzdrževanje in servisiranje, nabava in vzdrževanje požarnovarnostnih naprav montaža delilnikov ter termostatskih ventilov ter manjša vzdrževalna dela v notranjosti stanovanjskih enot v večstanovanjskih stavbah. Strošek zavarovanj predstavlja zavarovanje stanovanj, poslovnih prostorov in garaž, ki so v lasti občine.

Med **investicijsko vzdrževalna dela** uvrščamo izvedbo popravil, gradbenih, inštalacijskih in obrtniških del ter izboljšav, ki sledijo napredku tehnike, z njimi pa se ne posega v konstrukcijo objekta in tudi ne spreminjamo njegove zmožljivosti, velikosti, namembnosti in zunanjega videza. Predvidevamo predvsem vzdrževalna dela dotrajanih stanovanj, na podlagi popisov stanovanj.

Obratovalni stroški neplačnikov - s sprejemom sprememb in dopolnitev Stanovanjskega zakona v letu 2008 lastnik stanovanja subsidiarno odgovarja za obratovalne stroške najemnika, kar pomeni, da je občina kot lastnica neprofitnih najemnih stanovanj zavezana k pokrivanju obratovalnih stroškov v kolikor teh stroškov ne poravnata najemnik.

4. REZERVNI SKLAD

Z navedenim programom se Občina Bohinj, v skladu s Stvarnopravnim zakonikom (Uradni list RS, št. 87/02 in 91/13) in drugim odstavkom 41. člena SZ-1 o oblikovanju rezervnega sklada, obvezuje izvajati obveznosti iz naslova financiranja skupnih delov na stanovanjskih stavbah v deležu lastništva na posamezni stavbi. V rezervnem skladu se mesečno zbirajo sredstva lastnikov stanovanj v večstanovanjskih stavbah za njihovo vzdrževanje. Namen rezervnega sklada je torej zagotoviti oz. izboljšati vzdrževanje stanovanjskega fonda, hkrati pa porazdeliti finančna bremena lastnikov na daljše obdobje. Višino sredstev za vplačevanje v rezervni sklad je predpisal Pravilnik o merilih za določitev prispevka etažnega lastnika v rezervni sklad in najnižji vrednosti prispevka (Uradni list RS, št. 11/2004), ki določa da se prispevek izračuna glede na površino stanovanja ali poslovnega prostora, starost nepremičnine in morebitno izvedeno rekonstrukcijo nepremičnine.

Sredstva rezervnega sklada je mogoče uporabiti samo za poravnavo stroškov vzdrževanja, ki so predvideni v sprejetem načrtu vzdrževanja, kakor tudi za dela, vezana na učinkovitejšo rabo energije, za plačilo izboljšav, nujnih vzdrževalnih del, za odplačevanje v te namene najetih posojil in za zalaganje stroškov

izterjave plačil v rezervni sklad. V letu 2016 bodo sredstva namenjena za plačilo sanacije fasade za Prečno ulico 1, 1B, 5, Vodnikov cesto 8 in Trg svobode 6 ter za ostala investicijska in vzdrževalna dela, ki bodo na zborih etažnih lastnikov sprejeta na podlagi načrta vzdrževanja za posamezni večstanovanjski objekt.

5. VPIS V ZEMLJIŠKO KNJIGO

Sredstva so namenjena za vpis še ne vpisanih posameznih stanovanj v večstanovanjskih stavbah v zemljiško knjigo. V okviru te postavke bodo sredstva porabljena za izdelavo potrebnih izvedbenih postopkov npr.: elaboratov – vpis stavb v kataster stavb, takse, listine za vpis skupnih delov – akt o oblikovanju etažne lastnine oziroma delilni sporazum, overitve, ...

6. SUBVENCIONIRANJE NAJEMNIN SOCIALNO OGROŽENIH OSEB

S potrditvijo predloga sprememb in dopolnitev SZ-1 v letu 2008 je bila pravica do subvencioniranja najemnin razširjena tudi na najemnike tržnih stanovanj. S 01.01.2009 se je namreč začelo uporabljati novo določilo SZ-1, na podlagi katerega pripada subvencija tudi prosilcem, ki plačujejo tržno najemnino. Le-to lahko uveljavljajo pod pogoji, da so se prijavi na zadnji javni razpis (razen, če je od zadnjega razpisa minilo že več kot 1 leto) za dodelitev neprofitnega najemnega stanovanja v občini stalnega prebivališča, da izpolnjujejo dohodkovne cenzuse, opredeljene v stanovanjskem zakonu in druge pogoje glede premoženjskega stanja, določene s predpisi o socialnem varstvu.

O pravici do subvencije tržne in neprofitne najemnine odločajo Centri za socialno delo skladno z določili Zakona o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (ZUPJS) (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO in 57/15). Merila in postopek za uveljavljanje subvencionirane najemnine ter subvencije k plačilu tržne najemnine pa določa Uredba o metodologiji za oblikovanje najemnin v neprofitnih stanovanjih ter merilih in postopku za uveljavljanje subvencioniranih najemnin (Uradni list RS, št. 131/03, 142/04, 99/08, 62/10 – ZUPJS in 79/15). Z omenjeno uredbo je bila meseca oktobra 2015 sprejeta natančnejša določba glede izračuna subvencij k plačilu tržne najemnine in sicer določa formulo po kateri se izračuna dejanska tržna najemnina. S spremembo ZUPJS meseca aprila 2015 pa se je pri izračunu tržne subvencije ukinila dodatna višina priznane neprofitne najemnine.

Občina bo tudi v letu 2016, v skladu z zakonodajo, zagotavljala sredstva za subvencioniranje neprofitnih in tržnih najemnin za stanovanja katerih najemniki so občani občine Bohinj. Podlaga za izplačilo subvencije je izdana odločba Centra za socialno delo Radovljica, s katero je upravičencu določena višina in trajanje upravičenosti do subvencije.

7. FINANČNA SREDSTVA

Glede na pripravljen program bo za razreševanje stanovanjske problematike v letu 2016 predvidena naslednja poraba:

Šifra	Vrsta porabe	Višina sredstev 2016
	Stroški vzdrževanja in upravljanja stanovanj	39.100,00 EUR
4604	Stroški vpisa stanovanj v zemljiško knjigo	1.000,00 EUR
4605	Rezervni sklad stanovanjskega področja	15.000,00 EUR
4608	Subvencioniranje najemnine	15.000,00 EUR
	SKUPAJ	70.100,00 EUR

8. ZAKLJUČEK

Stanovanjski program je prilagojen finančnim zmožnostim proračuna in zagotavlja minimalno zadovoljevanje potreb in ohranjanje stanovanjskega fonda.

ŽUPAN
Franc Kramar, univ.dipl. inž. les.

Številka:
Bohinjska Bistrica, dne 12.11.2015

PRILOGA I - PREDLOGI KRAJEVNIH SKUPNOSTI

PLAN PRIHODKOV IN ODHODKOV KS BOHINJSKA BISTRICA
za leto 2016
(Obrazložitev)

I. PRIHODKI **v EUR**

71. NEDAVČNI PRIHODKI **5,00**
710. Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja

❖ **710200. PRIHODKI OD OBRESTI ZA SREDSTVA NA VPOGLED**

Planiran znesek prihodkov od obresti za sredstva na vpogled - za sredstva na podračunu KS za leto 2016 znaša 5,00 EUR, vendar obstaja velika verjetnost, da prihodki iz tega naslova v prihodnjem letu ne bodo realizirani. Razlog za to je nizka vrednost ključne obrestne mere, ki trenutno znaša 0,05 odstotka. Ključna obrestna mera, določena s strani ECB ima pomemben vpliv na preostale obrestne mere, tudi na višino Euriborja, ki se že v drugem in tretjem kvartalu leta 2015 nahaja v negativnem nivoju, to je -0.01 odstotka. Podobna gibanja glede obresti, inflacije in gospodarske rasti pa so napovedana tudi za prvo polovico leta 2016.

74. TRANSFERNI PRIHODKI **20.015,00**
740. Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij

❖ **740100. PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV ZA TEKOČO PORABO**

Za leto 2016 načrtujemo, da bomo iz proračuna Občine Bohinj za delovanje KS prejeli **8.015,00 EUR** denarnih sredstev, to je znesek, ki ob racionalni porabi zagotavlja nemoteno poslovanje KS.

❖ **740101. PREJETA SREDSTVA IZ OBČINSKIH PRORAČUNOV ZA INVESTICIJE**

Planirana sredstva za investicije v letu 2016 znašajo **12.000,00 EUR**, od tega bomo 8.000,00 EUR teh sredstev namenili za rekonstrukcije in adaptacije, 4.000,00 EUR pa za investicijsko vzdrževanje in izboljšave na območju KS Bohinjska Bistrica (glej predlog plana investicij za leto 2016, pripravljen s strani članov sveta KS Bohinjska Bistrica).

Znesek vseh planiranih prihodkov za leto 2016 znaša **20.020,00 EUR**, od tega je 20.015,00 EUR prihodkov iz proračuna Občine Bohinj, 5,00 EUR pa lastnih sredstev iz naslova obresti za denarna sredstva na podračunu. Drugih prihodkov iz naslova lastne dejavnosti v KS Bohinjska Bistrica v letu 2016 ne planiramo.

II. ODHODKI**v EUR****40. TEKOČI ODHODKI****7.900,00****402. Izdatki za blago in storitve**

Po planu za leto 2016 tekoči odhodki skupaj znašajo 8.020,00 EUR.

❖ 402009. IZDATKI ZA REPREZENTANCO

Izdatki za reprezentanco za leto 2016 so planirani v višini 535,00 EUR in se nanašajo na pogostitev članov sveta KS ob zaključku leta in na simbolična darila vključno s koledarji. V primerjavi z letom 2015 znesek izdatkov za reprezentanco ostaja nespremenjen. Svet KS Bohinjska Bistrica šteje enajst članov, tako da znesek reprezentančnih sredstev na posameznega člana Sveta KS znaša 48,63 EUR. Menimo, da je planiran znesek za reprezentanco povsem upravičen, ker člani Sveta KS za svoje delovanje ne prejemajo sejin, tako kot občinski svetniki (40 oziroma 60 EUR za delovanje občinskega svetnika v posamezni komisiji in 100 EUR za prisotnost na posamezni občinski seji). Predlagamo, da se pri sprejemanju Občinskega proračuna za leto 2016 prouči možnost izplačila sejin članom svetov krajevnih skupnosti v prihodnje, to je vsaj za drugo polovico mandata (za leti 2017 in 2018), saj sejnine predvideva tudi Zakon o ukrepih za uravnoteženje javnih financ občin - ZUUJFO (Uradni list RS 14/15).

❖ 402000. PISARNIŠKI MATERIAL IN STORITVE

Planirani stroški pisarniškega materiala za leto 2016 znašajo 212,00 EUR. Pisarniški material, ki bo nabavljen v letu 2016 predvidoma obsega: 2 tonerja za tiskalnik, pisarniški papir, plastične mapice, fascikli, kemični svinčniki in drugi potrošni material, ki se potrebuje pri pisarniškem poslovanju. V primerjavi s planom za leto 2015 so nižji za 3,00 EUR.

❖ 402004. ČASOPISI, REVIJE, KNJIGE IN STROKOVNA LITERATURA

Planirani znesek za strokovno literaturo v letu 2016 znaša 140,00 EUR. Strokovna literatura se nanaša na morebitne spremembe zakonodaje, ki nam omogoča dosledno upoštevanje veljavnih zakonskih predpisov pri delu in poslovanju KS. Glede na plan za leto 2015 so ti stroški nižji za 10,00 EUR.

❖ 402006. STROŠKI OGLAŠEVALSKIH STORITEV

Za stroške oglaševalskih storitev v letu 2016 planiramo 80,00 EUR in ostajajo v primerjavi s planom za leto 2015 nespremenjeni. Oglaševalske storitve se nanašajo na različne objave na radiu in ostalih medijih javnega obveščanja, predvsem ob raznih izrednih dogodkih na območju KS.

❖ 402206. POŠTNINA IN KURIRSKE STORITVE

Planirani stroški poštne za leto 2016 znašajo 45,00 EUR (znamke in ostala priporočena pošta). Stroški poštne so v primerjavi s planom za leto 2015 višji za 5,00 EUR.

❖ 402902. PLAČILA PO PODJEMNIH POGODBAH

Po planu za leto 2016 znašajo stroški dela po podjemni pogodbi 4.830,00 EUR v bruto znesku (neto + akontacija davka od dela po podjemni pogodbi + 6,36% prispevek delojemalca za zdravstveno zavarovanje, ki se plačuje od 1. februarja 2014 dalje). Bruto znesek po podjemni pogodbi oziroma neto znesek plačil po podjemni pogodbi ostajata na enaki ravni kot v letu 2015. V primeru izplačil po podjemni pogodbi velja omeniti, da se akontacija davka, to je dohodnina, vplačana v državni proračun, kasneje prenese v proračun posamezne občine (to je v proračun tiste občine, kjer ima delojemalec – prejemnik izplačila po podjemni pogodbi stalno bivališče).

❖ 402930. PLAČILO STORITEV ORGANIZACIJAM POOBlašČENIH ZA PLAČILNI PROMET

Planirani stroški plačilnega prometa (ki jih zaračunava Uprava RS za javna plačila in Ministrstvo za notranje zadeve za digitalna potrdila) v letu 2016 znašajo 25,00 EUR in ostajajo v primerjavi z letom 2015 nespremenjeni.

❖ STROŠKI PREVOZA V DRŽAVI – KILOMETRINA

Stroški prevoza v državi za leto 2016 znašajo 120,00 EUR v bruto znesku (neto znesek + akontacija davka (dohodnina) + 6,36 odstotni prispevek za zdravstveno zavarovanje). Planiran znesek za stroške prevoza (kilometrino) se nanaša na povračilo stroškov prevoza predsedniku KS g. Martinu Gorišku (na relaciji Polje – Bohinjska Bistrica – Polje) in so povezani z opravljanjem njegove funkcije oziroma njegovim delovanjem v KS.

❖ 402912. POSEBNI DAVEK NA DOLOČENE PREJEMKE

Planirani stroški 25% posebnega davka od dela po podjemni pogodbi po planu za leto 2016 znašajo 1.208,00 EUR in ostajajo v primerjavi z letom 2015 nespremenjeni.

❖ 402099. DRUGI SPLOŠNI MATERIAL IN STORITVE

Planirani stroški za Drugi splošni material in storitve v letu 2016 znašajo 100,00 EUR. Planirani znesek v navedeni višini nam omogoča nabavo raznega materiala ali določenih vrst storitev, ki jih pri pripravi plana za leto 2016 ne moremo opredeliti oz. uvrstiti med točno določene odhodke.

❖ 402999. DRUGI OPERATIVNI ODHODKI

Planiran znesek za druge operativne odhodke po planu za leto 2016 znaša 465,00 EUR in je v primerjavi s planom za leto 2015 višji za 10,00 EUR. Ti stroški se nanašajo na prispevke delodajalca, to je 8,85% prispevek za PIZ in 0,53% prispevek za zdravstveno zavarovanje (oba prispevka se obračunata in plačata od bruto zneska podjemne pogodbe in od bruto zneska izplačane kilometrine). Znesek se povečuje zaradi planiranih stroškov prevoza/kilometrine v finančnem načrtu za leto 2016.

❖ 402511. TEKOČE VZDRŽEVANJE DRUGE OPREME

Planiramo, da bomo v letu 2016 za vzdrževanje opreme (fotokopirnega stroja in morebitnega vzdrževanja računalniških programov) namenili 260,00 EUR.

13 PROMET, PROMETNA INFRASTRUKTURA IN KOMUNIKACIJE**1302 Cestni promet in infrastruktura****13029001 Upravljanje in tekoče vzdrževanje občinskih cest**

8302 Krajevna skupnost Bohinjska Bistrica – transfer za vzdrževanje in investicije

42. INVESTICIJSKI ODHODKI**12.400,00**

Po planu za leto 2016 investicijski odhodki znašajo 12.400,00 EUR, od tega planiramo, da bomo 12.000,00 EUR prejeli iz občinskega proračuna, 400,00 EUR pa bo za investicije namenjenih lastnih sredstev, to je sredstev, ki bodo ob koncu leta 2015 predvidoma ostala na podračunu KS.

❖ 420402. REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE

Načrtovani stroški za rekonstrukcije in adaptacije (glej predlog plana investicij za leto 2016) po planu za leto 2016 znašajo 8.000,00 EUR.

❖ 420500. INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE

Načrtovani stroški za investicijsko vzdrževanje in izboljšave za leto 2016 znašajo 4.400,00 EUR, od tega načrtujemo, da bomo 4.000,00 EUR prejeli iz občinskega proračuna, 400,00 EUR pa bo predvidoma lastnih sredstev, ki bodo ob koncu leta 2015 ostala na podračunu KS. Podrobnejši plan vseh investicij za leto 2016, izdelan na podlagi predlogov članov sveta KS Bohinjska Bistrica je naveden v prilogi tega plana (glej predlog plana investicij).

Znesek vseh planiranih odhodkov po planu za leto 2016 znaša **20.420,00 EUR**, od tega je za 8.020,00 EUR tekočih odhodkov, 12.400 EUR pa investicijskih odhodkov.

Predvidevamo, da nam bo ob koncu leta 2015 in na podračunu KS ostalo 400,00 EUR denarnih sredstev, ki jih bomo v letu 2016 namenili za investicije.

Pri pripravi predloga proračuna/finančnega načrta KS Bohinjska Bistrica za leto 2016 smo upoštevali naslednje predpise:

- Zakon o javnih financah (Ur. list RS št. 11/11-UPB4 (14/2013-popr.), 110/11-ZDIU12, 101/13 in 55/15 ZFisP);
- Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 44/07 in 54/10);
- Odredba o funkcionalni klasifikaciji javno-finančnih izdatkov (Ur. list RS št. 43/00);
- Pravilnik o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Ur. list RS št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08);
- Navodilo o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Ur. list RS št. 91/00 in 122/00);
- podzakonske predpise Zakona o računovodstvu (Ur. list RS št. 23/99 kot so Pravilnik o enotnem kontnem načrtu za proračun, proračunske uporabnike in druge osebe javnega prava (Ur. list RS 112/09, 58/10, 104/10, 104/11, 97/12, 108/13);
- Statut Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/07);
- navodila Občine Bohinj za pripravo proračuna za leto 2016 proračunskim uporabnikom;
- globalne makroekonomske okvire razvoja Republike Slovenije z vsebovanimi napovedmi gospodarskih gibanj za prihodnja obdobja (napovedi Urada za makroekonomske analize in razvoj).



Sestavil-a:
MILENA CESAR

Predsednik KS Boh. Bistrica:
MARTIN GORIŠEK

Bohinjska Bistrica, 30.09.2015

KRAJEVNA SKUPNOST BOHINJSKA BISTRICA
TRIGLAVSKA CESTA 35
4264 BOHINJSKA BISTRICA

Datum: 30.09.2015

OBČINA BOHINJ
TRIGLAVSKA CESTA 35
4264 BOHINJSKA BISTRICA

PREDLOG PLANA INVESTICIJ ZA LETO 2016

V finančnem načrtu KS Bohinjska Bistrica je v letu 2016 predvidenih za 12.400,00 EUR investicijskih odhodkov. Načrtujemo, da bomo za to obdobje iz proračuna Občine Bohinj prejeli 12.000,00 EUR sredstev za investicije, 400,00 EUR pa bi zagotovila KS, (iz sredstev, ki bodo ob koncu leta 2015 predvidoma ostala na podračunu). Od tega zneska je 8.000,00 EUR planiranih za »Rekonstrukcije in adaptacije« (konto 420402), 4.400,00 EUR pa za »Investicijsko vzdrževanje in izboljšave« (konto 420500). V primerjavi s finančnim načrtom za leto 2015 znesek investicijskih sredstev ostaja nespremenjen, razlog za to pa so predvsem varčevalni ukrepi s strani države in tudi občin, ki večinoma ostajajo v veljavi tudi za leto 2016. Predlog plana investicij za leto 2016, ki so ga pripravili člani Sveta KS Bohinjska Bistrica, vsebuje tudi tiste investicije v prihodnjem letu, ki naj bi se financirale direktno iz proračuna Občine Bohinj. Prosimo, da se predloge članov Sveta KS upošteva pri pripravi občinskega proračuna za leto 2016.

1. ASFALTIRANJE IN ODVODNJAVANJE

a) Asfaltiranje makadamskih cest (asfalt debeline 5 + 3 cm)

- **Bohinjska Bistrica:** asfaltiranje občinskega parkirišča v Ulici Pod Rodico v Boh. Bistrici, saj v deževnih mesecih tam nastaja jezero, prav tako tam zastaja voda v zimskih mesecih, ko je odjuga in se sneg tali. Problem predstavlja tudi pluzenje snega, saj se pesek s tega makadamskega parkirišča nalaga na bližnji vrt, ki je v zasebni lasti. V Boh. Bistrici bi bilo potrebno asfaltirati tudi makadamsko pot mimo Šolarja (cca 30 m²), saj je le-ta del kolesarske poti.

Skupna površina za asfaltiranje v Boh. Bistrici: cca 200 m².

- **Nemški Rovt:** asfaltiranje ceste skozi vas od »Kajža« do »Bridmana« in od »Bridmana« do zajetja vode na Travniku.

Skupna površina za asfaltiranje na Nemškem Rovtu: 150 m².

- **Nomenj:** širitev ceste od spomenika do železniške postaje na Nomenju in asfaltiranje razširjenega dela ceste.

Skupna površina za asfaltiranje na Nomenju: 350 m².

- **Savica - Kamnje:** asfaltiranje poti med Savico in Kamnjami ob reki Savi.

Skupna površina za asfaltiranje na relaciji Savica – Kamnje: 1.500 m².

Predvidevamo, da skupna površina občinskih cest (vključno s parkiriščem v ulici Pod Rodico v Boh. Bistrici), ki bi jih bilo potrebno asfaltirati, znaša okrog 2.200 m², vrednost vseh investicij, povezanih z asfaltiranjem pa je ocenjena na 44.000,00 EUR (z vključenim 22% DDV). V okviru planiranih investicijskih sredstev za »Investicijsko vzdrževanje in izboljšave« v finančnem načrtu za leto 2016 (to je v višini 4.400,00 EUR), bi bili navedeni odhodki pokriti iz podračuna KS Bohinjska Bistrica, razlika v znesku 39.600,00 EUR pa bi se poravnala iz občinskih sredstev.

a) Asfaltne preplastitve

- **Nemški Rovt:** preplastitev vaške ceste med »Polancem« in »Kajžem« (cca 250 m²).
- **Bohinjska Bistrica:** preplastitev asfaltne površine na Trgu Svobode 4 v Boh. Bistrici (cca 60 m²).

Skupna površina za preplastitev cest z asfaltom: 310 m². Ocenjena vrednost teh investicij je cca 4.600,00 EUR, pokrile pa naj bi se deloma iz sredstev KS Bohinjska Bistrica (sredstva za »Rekonstrukcije in adaptacije« v višini 2.600,00 EUR), razlika pa iz občinskega proračuna.

2. VODOVODI/KANALIZACIJA

- **Brod:** Ureditev vodovoda skupaj s kanalizacijo v vasi Brod. Ocenjena vrednost te investicije 20.000,00 EUR. Investicija bi se financirala iz proračuna Občine Bohinj.
- **Nemški Rovt:** Obnovitev starega vodovoda v vasi, ureditev vodnega hidranta na hribu med »Hkavcem« in »Sodjem«. Nujna bi bila tudi izgradnja kanalizacije med Nemškim Rovtom in Boh. Bistrico. Ocenjena vrednost navedenih investicij 40.000,00 EUR. Investicija bi se financirala iz proračuna Občine Bohinj.

- **Nomenj:** menjava betonskih cevi na potoku pod »Jancem«, ker voda odteka v travnik. Ocenjena vrednost investicije je 400,00 EUR. Strošek te investicije bi se pokrili iz investicijskih sredstev KS Bohinjska Bistrica (sredstva za »Rekonstrukcije in adaptacije«).

Skupna vrednost investicij, ki se nanašajo na ureditev vodovodov in kanalizacije znaša okrog 60.400,00 EUR. Stroški investicij na Brodu in Nemškem Rovtu naj bi se pokrili iz proračuna Občine Bohinj, investicija na Nomenju pa iz investicijskih sredstev KS Bohinjska Bistrica.

3. OPORNI ZIDOVI

- **Bohinjska Bistrica:** postavitve opornega zidu ob potoku Bistrica pri garaži v lasti Marice Medja, ker voda spodkopava brežino. Ocenjena vrednost te investicije je 2.000,00 EUR.
- **Brod:** postavitve opornega zidu pri »Adamovcu« ali razširitev ceste. Ocenjena vrednost te investicije znaša 2.000,00 EUR, pokrila pa bi se iz investicijskih sredstev KS.
- **Nemški Rovt:** obnovitev del opornega zidu ob cerkvi na Nemškem Rovtu. Opore – kašte bi bilo potrebno namestiti tudi ob stari poti, ki vodi iz Boh. Bistrice na Nemški Rovt. Ocenjena vrednost te investicije znaša 3.500,00 EUR.

Ocenjena vrednost investicij, nanašajočih se na oporne zidove znaša 7.500,00 EUR. Za realizacijo teh investicij bi Občina Bohinj prispevala 3.500,00 EUR, 4.000,00 EUR pa iz investicijskih sredstev KS (sredstva za »Rekonstrukcije in adaptacije«).

4. ELEKTRIČNA NAPELJAVA/JAVNA RAZSVETLJAVA

- **Bitnje:** postavitve dveh luči od križišča regionalne ceste mimo »Žena«. Ocenjena vrednost znaša 1.800,00 EUR, investicija bi se financirala iz občinskih sredstev.
- **Bohinjska Bistrica:** V naselju Strženica bi bilo potrebno priklopiti luči. V Bohinjski Bistrici bi bilo potrebno namestiti talne, opozorilne lučke na prehodih čez cesto (ob zebrah) in sicer na lokacijah Savska cesta – prehod čez cesto pri »Kogovšku«, Triglavska cesta – prehod čez cesto pri Domu Joža Ažmana in prehod čez cesto pri občini. Investicija bi se pokrila iz proračuna Občine Bohinj. Skupna vrednost teh investicij po oceni znaša 2.000,00 EUR.
- **Nemški Rovt:** postavitve javne razsvetljave med gasilskim domom do »Polanca (hišna št. 7)«. Zamenjati bi bilo potrebno tudi stari del električnih vodov z novimi, katere bi položili v zemljo. Ocenjena vrednost te investicije znaša 4.000,00 EUR, investicija pa bi se financirala iz proračuna Občine Bohinj.

- **Nomenj:** zamenjava starih svetilk »Kalimero« z novimi – 5 kom. Vrednost investicije je ocenjena na 4.000,00 EUR, pokrila bi se iz proračuna Občine Bohinj.
- **Ribčev Laz:** postavitve dveh ali treh luči od Cerkovnika (»Mujovca«) po poti za pešce mimo »Modrina« do pošte in Mercatorja na Ribčevem Lazu. Vrednost investicije je ocenjena na 2.700,00 EUR, financirala pa bi se proračuna Občine Bohinj.

5. MOSTOVI

- Postavitve mostu – brvi čez reko Savo na Poljah. Vrednosti te investicije ni mogoče določiti in je/bo razvidna iz pridobljene projektne dokumentacije. Investicija se bo financirala iz proračuna Občine Bohinj.

6. DRUGO

- **Bohinjska Bistrica:** omejitev prometa po Mencingerjevi ulici – postavitve opozorilne table, ki opozarja, da je največja dovoljena hitrost 30 km/h (vse tiste voznike, ki se znajdejo v kraju prvič in ne poznajo ceste – predvsem tujce, njihove GPS naprave v avtomobilih vodijo po tej poti). Ocenjena vrednost investicije je 500,00 EUR, sredstva bi prispevala občina Bohinj.

Ureditev poti na pokopališču v Bohinjski Bistrici, zgraditev pločnika od Pekarne »Planika« oziroma od »Becovega mostu« do kampa »Danica«. Za pridobitev projektne dokumentacije naj Občina Bohinj nameni okrog 5.000,00 EUR.

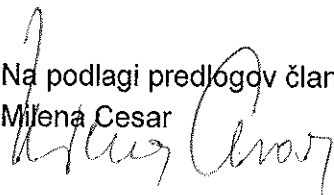
Namestitve košev z vrečkami za pasje iztrebke ob kolesarski stezi, postavitve nadstrešnic nad zabojniki za smeti na otokih, kjer so skupna odlagališča. Vrednost investicije je ocenjena na 600,00 EUR, sredstva pa bi prispevala Občina Bohinj.

- **Nomenj:** ureditev struge ob nekdanjem žlebiču (lesenem koritu za napajanje živine), saj voda ob nalivih teče po poti na cesto. Potrebno bi bilo tudi redno čiščenje – izpraznitev usedalnikov na potokih. Ocenjena vrednost teh del znaša 1.000,00 EUR, sredstva bi se namenila iz investicijskih sredstev KS Bohinjska Bistrica (sredstva za »Rekonstrukcije in adaptacije«).

Za oceno navedenih investicijskih stroškov nismo pridobili predračunov izvajalcev del, zato je višina teh stroškov le približna, okvirne so tudi izmere za nameravane investicije.

Na podlagi predlogov članov Sveta KS pripravil-a:

Milena Cesar




Predsednik KS Bohinjska Bistrica:

Martin Gorišek



NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV ZA OBDOBJE 2016-2019 (Obrazložitev)

Načrt razvojnih programov KS Bohinjska Bistrica v obdobju 2016-2019 obsega program »Rekonstrukcij in adaptacij« ter program »Investicijskega vzdrževanja in izboljšav«, predvsem na področju cestne infrastrukture. Za navedene projekte oziroma ukrepe ni potrebno pridobiti lokacijske informacije in gradbenega dovoljenja, potrjeni pa so bili s strani članov sveta KS Bohinjska Bistrica na 5. redni seji dne 20.10.2015. Začetek del na področju rekonstrukcij in adaptacij ter investicijskega vzdrževanja in izboljšav se bo pričel v letu 2016.

Rekonstrukcije in adaptacije

KS Bohinjska Bistrica bo v obdobju 2016-2019 večino investicijskih sredstev namenila za rekonstrukcije in adaptacije, ki se bodo pretežno nanašale na obnovo in izgradnjo cestne infrastrukture. Cilj teh investicij je zagotavljanje večje varnosti vseh udeležencev v prometu na območju KS Bohinjska Bistrica. V skladu s planom investicij za leto 2016 se bo določilo, katere investicije bodo v tem obdobju imele prednost. V Načrtu razvojnih programov za obdobje od 2016-2019 smo za ta namen predvideli sredstva v višini:

- Leto 2014: **9.179,44 EUR** (že realizirano);
- Leto 2015: **8.000,00 EUR** (predvidena sredstva v finančnem načrtu za leto 2015);
- Leto 2016: **8.000,00 EUR** (predvidena sredstva v finančnem načrtu za leto 2016)
- Leto 2017: **9.300,00 EUR** (predvidena sredstva v NRP 2016-2019)
- Leto 2018: **9.500,00 EUR** (predvidena sredstva v NRP 2016-2019)
- Leto 2019: **9.500,00 EUR** (predvidena sredstva v NRP 2016-2019)
- Po l. 2019: **10.000,00 EUR** (predvidena sredstva v NRP 2016-2019)

SKUPAJ: **63.479,44 EUR** (v Obrazcu 3: NRP RA-01/2016/19a seštevek odstopa za, 8.000,00 EUR – znesek pri oceni za leto 2015).

Vsa sredstva za rekonstrukcije in adaptacije v obdobju 2016-2019 se bodo predvidoma namenila iz proračuna Občine Bohinj.

Investicijsko vzdrževanje in izboljšave

KS Bohinjska Bistrica bo v obdobju 2016-2019 pristopila tudi k programu investicijskega vzdrževanja in izboljšav (večinoma na področju cestne in druge infrastrukture s ciljem doseganja večje varnosti lokalnega prebivalstva in drugih udeležencev oziroma izboljšanjem pogojev bivanja na območju naše KS). V Načrtu razvojnih programov za obdobje 2016-2019 smo za ta namen predvideli sredstva v višini:

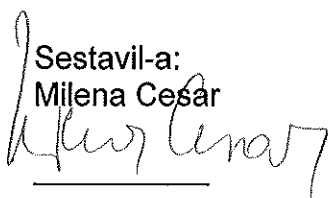
- Leto 2014: **2.820,53 EUR** (že realizirano);
- Leto 2015: **4.400,00 EUR** (predvidena sredstva v finančnem načrtu za leto 2015);
- Leto 2016: **4.400,00 EUR** (predvidena sredstva v finančnem načrtu za leto 2016);
- Leto 2017: **3.500,00 EUR** (predvidena sredstva v NRP 2016-2019);
- Leto 2018: **3.500,00 EUR** (predvidena sredstva v NRP 2016-2019);
- Leto 2019: **3.500,00 EUR** (predvidena sredstva v NRP 2016-2019);
- Po l. 2019: **4.000,00 EUR** (predvidena sredstva v NRP 2016-2019);

SKUPAJ: 26.120,53 (od tega 2.400,00 EUR lastnih sredstev KS, v Obrazcu 3: NRP IVI-02/2016/19B seštevek odstopa za 4.400,00 EUR – znesek pri oceni za leto 2015).).

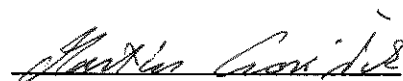
Večina vseh sredstev za investicije, to je približno 97 odstotkov se bo namenila iz proračuna Občine Bohinj, ostala sredstva pa bodo lastna sredstva KS, ki bodo predvidoma ostala na podračunu ob koncu leta v obdobju 2016-2019.

Pri pripravi »Načrta razvojnih programov« za obdobje od 2016-2019 smo upoštevali Navodila Ministrstva za finance skupaj z globalnimi makroekonomskimi okviri razvoja Slovenije vključno z napovedmi gospodarskih gibanj v prihodnjih obdobjih (napovedi UMAR¹) in pravne podlage, ki nam jih narekuje veljavna zakonodaja kot so Zakon o lokalni samoupravi (Ur. list RS št. 94/07-UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/2012-ZUJF, 14/15-ZUUJFO), Zakon o javnih financah (Ur. list RS št. 11/11-UPB4 (14/13-popr.), 110/11-ZDIU12, 101/13,55/15 ZFisP), Uredba o dokumentih razvojnega načrtovanja in postopkih za pripravo predloga državnega proračuna in proračunov samoupravnih lokalnih skupnosti (Ur. list RS št. 44/07 in 54/10) in Statut Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št- 8/07) .



Sestavil-a:
Milena Cesar


Predsednik KS Boh. Bistrica:
Martin Gorišek



Bohinjska Bistrica, 19.10.2015

¹ Urad RS za makroekonomske analize in razvoj.

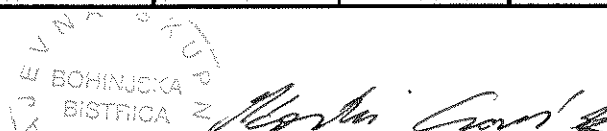
Obrazec 3: Načrt razvojnih programov 2016-2019

Element NRP: **I UKREP**

Šifra NRP: IVI 02-2016/19b Naziv (50 znakov): INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE Dolg naziv: _____ Vodja projekta: _____ Skrbnik: MARTIN GORIŠEK Nosilec/investitor: KRAJEVNA SKUPNOST BOHINJSKA BISTRICA Vrsta: UKREP-INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE IN IZBOLJŠAVE Program: <input type="checkbox"/>	Tip: O (OSTALO) Podtip: _____ Prednik (evid.projekt): _____ Skupina projektov: _____ Državna pomoč: _____ Stanje: V PRIPRAVI Nosilni podprogram: _____ Teritorialna enota: 2.09.004-OBČINA BOHINJ (SLO) 100%
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dogodek	Datum	Oznaka sklepa	Namen in cilj
Potrditev DIP:	20.10.2015		Investicije, povezane z izboljšanjem razmer na področju prometne in druge infrastrukture s ciljem doseganja večje varnosti lokalnega prebivalstva in drugih udeležencev oz. izboljšanjem pogojev bivanja na območju KS BB.
Potrditev PIZ:			
Potrditev IP:			
Začetek izvedbe:	02.01.2016		
Poročilo o izvajanju:	do 30.06.2016		Opis stanja:
Novelacija IP:			INVESTICIJE SO V FAZI PRIPRAVE IN SE BODO ZAČELE IZVAJATI V LETU 2016 (Podlaga: Plan investicijskega vzdrževanja in izboljšav KS BB)
Konec financiranja:	31.12.2019		
Konec povračil:			

<i>EUR-tekoče cene</i>											
IZDATKI / VREDNOST	Izhodiščna	Sprejeta	Veljavna	Skupaj <small>2 do 8</small>	Realizacija		Plan				
	21.720,53	0,00	21.720,53		pred 2015 <small>2</small>	ocena v 2015 <small>3</small>	2016 <small>4</small>	2017 <small>5</small>	2018 <small>6</small>	2019 <small>7</small>	Po 2019 <small>8</small>
	IZDATKI SKUPAJ				21.720,53	2.820,53	4.400,00	4.400,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
VIRI SKUPAJ				21.720,53	2.820,53	4.400,00	4.400,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.000,00
PRORAČUNSKI VIRI	Proračunski viri skupaj			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Proračunska postavka (šifra/naziv)		Konto (šifra K4)								
				0,00							
OSTALI VIRI	Ostali viri skupaj			21.720,53	2.820,53	4.400,00	4.400,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	4.000,00
	Občinski proračun:			19.720,53	2.820,53	4.000,00	4.000,00	3.100,00	3.100,00	3.100,00	3.600,00
	Posredni proračunski uporabniki:			0,00							
	Proračunski skladi:			0,00							
	Drugi viri - lastna sredstva:			2.000,00		400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00
RAZLIKA VIRI - IZDATKI (presežek / primanjkljaj)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Kontaktna oseba: GORIŠEK MARTIN telefon: 040 525 663 e-pošta: ksbb@obcina.bohinj.si	Obrazložitev: <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">  </div>
Datum izpolnitve obrazca: 19.10.2015	

Obrazec 3: Načrt razvojnih programov 2016-2019

Element NRP: IUKREP

Šifra NRP: RA 01-2016/19a Naziv (50 znakov): REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE Dolg naziv: _____ Vodja projekta: _____ Skrbnik: MARTIN GORIŠEK Nosilec/investitor: KRAJEVNA SKUPNOST BOHINJSKA BISTRICA Vrsta: UKREP-REKONSTRUKCIJE IN ADAPTACIJE Program: <input type="checkbox"/>	Tip: O (OSTALO) Podtip: _____ Prednik (evid.projekt): _____ Skupina projektov: _____ Državna pomoč: _____ Stanje: V PRIPRAVI Nosilni podprogram: _____ Teritorialna enota: 2.09.004-OBČINA BOHINJ (SLO) 100%
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Dogodek	Datum	Oznaka sklepa	Namen in cilj:
Potrditev DIP:	20.10.2015		Investicije, povezane z izboljšanjem razmer predvsem na področju prometne infrastrukture s ciljem doseganja večje varnosti lokalnega prebivalstva in drugih udeležencev na območju KS BB.
Potrditev PIZ:			
Potrditev IP:			
Začetek izvedbe:	02.01.2016		Opis stanja: INVESTICIJE SO V FAZI PRIPRAVE IN SE BODO ZAČELE IZVAJATI V LETU 2016 (Podlaga: Plan Rekonstrukcij in adaptacij KS BB)
Poročilo o izvajanju:	do 30.06.2016		
Novelacija IP:			
Konec financiranja:	31.12.2019		
Konec povračil:			

<i>EUR-tekoče cene</i>											
IZDATKI / PREDNOST	Izhodiščna	Sprejeta	Veljavna	Skupaj <i>2 do 8</i>	Realizacija		Plan				
	55.479,44	0,00	55.479,44		pred 2015 <i>2</i>	ocena v 2015 <i>3</i>	2016 <i>4</i>	2017 <i>5</i>	2018 <i>6</i>	2019 <i>7</i>	Po 2019 <i>8</i>
	IZDATKI SKUPAJ				55.479,44	9.179,44	8.000,00	8.000,00	9.300,00	9.500,00	9.500,00
VIRI SKUPAJ				55.479,44	9.179,44	8.000,00	8.000,00	9.300,00	9.500,00	9.500,00	10.000,00
PRORAČUNSKI VIRI	Proračunski viri skupaj			0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00
	Proračunska postavka (šifra/naziv)		Konto (šifra K4)								
				0,00							
OSTALI VIRI	Ostali viri skupaj			55.479,44	9.179,44	8.000,00	8.000,00	9.300,00	9.500,00	9.500,00	10.000,00
	Občinski proračun:			55.479,44	9.179,44	8.000,00	8.000,00	9.300,00	9.500,00	9.500,00	10.000,00
	Posredni proračunski uporabniki:			0,00							
	Proračunski skladi:			0,00							
	Drugi viri - lastna sredstva:			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RAZLIKA VIRI - IZDATKI (presežek / primanjkljaj)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Kontaktna oseba: GORIŠEK MARTIN telefon: 040 525 663 e-pošta: ksbb@obcina.bohinj.si Datum izpolnitve obrazca: 19.10.2015	Obrazložitev: <div style="text-align: center; margin-top: 20px;">   </div>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Krajevna skupnost
Srednja vas v Bohinju

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2016

KS Srednja vas planira za leto 2016 naslednje prihodke in odhodke:

PRIHODKI:

• 710200 - Prihodki od obresti sredstev na podračunu UJP	10,00
• 710301 - Najemnine za poslovni prostor - upravna stavba	3.700,00
• 710301 - Prihodki od zaračunanih stroškov ogrevanja	3.400,00
• 713000 - Prihodki od prispevkov za grobove	7.500,00
• 713000 - Prihodki od zaračunanih stroškov vežice	600,00
• 740100 - Prejeta prorač.sredstva za tekočo porabo	9.100,00

lastna sredstva 15.210,00 EUR
transfer 9.100,00 EUR

ODHODKI:

0602 - Sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

TEKOČI ODHODKI:

8100 - transfer :

Za nemoteno redno delovanje in ob racionalni porabi sredstev planira KS v svojem finančnem načrtu **9.100,00 EUR** potrebnih sredstev proračuna in sicer:

• 402000 - pisarniški material	80,00
• 402008 – računovodska dela	1.464,00

Računovodska dela pogodbeno izvaja zunanji računovodski servis, ki zagotavlja in opravlja vsa potrebna dela z uporabo lastnega materiala in opreme. Predvidevamo, da bo z novim letom administrativna dela opravljala občinska uprava zato so planirani stroški nižji.

• 402009 - stroške reprezentance	300,00
• 402099 - drugi splošni material in storitve	824,00

Zajema stroške za razne prireditve, Miklavževanje in druge manjše stroške materiala in storitev, ki jih ne moremo planirati vnaprej.

• 402099 - Organizacija dneva Krajevne skupnosti	1.500,00
• 402201 - stroški ogrevanja skupnih prostorov in pisarne	1.900,00
• 402206 - poštnina in kurirske storitve	30,00
• 402402 - stroški prevoza	200,00
• 402503 – Tekoče vzdrževanje drugih objektov	1.200,00
• 402902 - izplačila po podjemnih pogodbah(delovanje predsednika)	1.300,00
• 402912 - 25 % posebni davek od podjem.pogodb	290,00
• 402930 - provizija za plačilni promet	12,00

Skupaj tekoči odhodki – transfer: 9.100,00 EUR

8101 - lastna sredstva :

0603 Dejavnost občinske uprave

06039002 - Razpolaganje in upravljanje s premoženjem

Planiramo, da bomo v letu 2016 iz naslova prihodkov od najemnin za poslovne prostore in zaračunanih stroškov ogrevanja v znesku **7.100,00 EUR** namensko porabili za:

- 402200 - električno energijo **480,00**
- 402201 - stroške ogrevanja **3.000,00**
- 402500 - tekoče vzdrževanje stavbe **2.300,00**

Preostanek namenskih sredstev v višini **1.320,00 EUR** pa bomo namenili investicijskim izboljšavam in obnovam.

1603 - Pokopališka dejavnost

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

KS kot upravljavec pokopališča planira, da bo v letu 2016 prejela iz naslova prispevkov od grobov, skupno z najemom novih žarnih niš in v skladu s pogodbo še mesečno upravljanje z mrliško vežico skupno **8.100,00 EUR**.

Prejeta sredstva bomo porabili za pokrivanje naslednjih stroškov:

- 402000 - pisarniški material **50,00**
- 402008 - računovodske storitve **400,00**
- 402204 - odvoza smeti **2.600,00**
- 402206 - poštnina in kurirske storitve **170,00**
- 402503 - tekoče vzdrževanje **520,00**
- 402602 - najemnina za pokopališče župniji Sr. vas **200,00**
- 402902 - plačila po podjemnih pogodbah **715,00**
- 402912 - posebni 25 % davek od podjemnih pogodb **165,00**

Preostanek planiranih namenskih sredstev v višini **3.280,00 EUR** bomo namenili investicijskim izboljšavam v KS. Ker se na pokopališču predvideva poleg dokončanja ometa pokopališkega zidu še tlakovanje s kockami pred cerkvijo ter ureditev dostopa za cerkvijo, se zato dodatno namenijo sredstva v višini **4.000,00 EUR**.

KS v letu 2016 planira še minimalna prejeta sredstva od obresti na vpogled v višini **10,00 EUR**.

Skupaj tekoči odhodki - lastna sredstva: 19.700,00 EUR



PROGRAM INVESTICIJSKIH IN VZDRŽEVALNIH DEL ZA LETO 2016:

Prosimo, da v letu 2016 v občinskem proračunu zagotovite sredstva za izvedbo investicijskih in vzdrževalnih del na območju naše krajevne skupnosti po naslednjih področjih:

1. Vzdrževanje krajevnih cest
2. Ureditev meteorne kanalizacije, postavitve ogledal in merilcev hitrosti
3. Oporni zidovi
4. Sanacija mostov in urejanje potokov
5. Cestna razsvetljava
6. Rekonstrukcija ceste Jereka – Podjelje
7. Sanacija stopnic proti cerkvi sv. Martina v Srednji vasi
8. Razširitev parkirišča pri mrliški vežici in namestitev strehe nad stopnicami

1. Vzdrževanje krajevnih cest:

Srednja vas:

1. Razširitev ovinka pri »Goričarju« v Srednji vasi s predhodnim odkupom zemljišča od Zupanc Janeza, Srednja vas 61. Z razširitvijo ceste bo rešen priključek ceste od osnovne šole do ceste proti Studoru.
2. Nasutje in niveliranje poti v smeri od doma sv. Martina do kapele na križišču proti Senožetom-Laz v izmeri 400 m1. Pri kapelici ob dežju stoji voda na površini več kot 5 m poti.

Češnjica:

1. Ureditev ceste ob novem športnem igrišču z robniki in asfaltiranjem.

2. Ureditev meteorne kanalizacije, postavitve ogledal in merilcev hitrosti.

Srednja vas:

- Urediti je potrebno meteorno kanalizacijo na relaciji od glavne ceste do odcepa ceste proti Senožetom.
- Pri stanovanjski hiši št. 17 je potrebno namestiti 1 ogledalo, zaradi boljšega pregleda glavne ceste iz stranske krajevne ceste. Namestitev na stanovanjsko hišo ni možna, zato je edina možnost postavitve pri »Jeromu«, za kar je potrebno soglasje lastnika.
- Postavitev merilca hitrosti v bližini gostilne Rupa v smeri Srednje vasi

Češnjica:

- Postavitev merilca hitrosti pri Zapolarju v smeri Češnjice.

Jereka:

- Ureditev meteorne kanalizacije na odcepu Benedik - Kelc.
- Ureditev poti na Vodnikov razglednik. Pot je na nekaterih delih od Jereke v zelo slabem stanju. Pot je namenjena tudi turistom, ne le domačim pohodnikom, a praktično ni vzdrževana.

3. Obnova opornih zidov:

Že vrsto let prosimo, da bi se v proračunu zagotovila sredstva za sanacijo opornih zidov. Za leto 2016 ponovno prosimo za zagotovitev sredstev v proračunu za:

Srednja vas: V smeri od Oblaka do Hribarja v dolžini 15 m1 in od Klančarja do Vršana v dolžini 15 m1.

Češnjica: Od Primožovca do Lekša v dolžini 10 m1.

Jereka: Obnova kamnitega zidu v smeri od Pintarja do Aliča.

4. Sanacija mostov in urejanje potokov :

V **Jereki** most pred Košmrljem, kjer je voda že močno spodkopala temelje. Za dolgoročno rešitev je potrebno urediti pred mostom strugo potoka Jerečice.

V **Češnjici:** sanacija potoka Senjek z izdelavo kaskad.

5. Cestna razsvetljava:

Srednja vas: Na glavni cesti namestiti dodatno svetilko pri Mežnarju št. 1.

Na cesti od Užmana št. 53 do Gosca št 78 ni nameščena niti 1 svetilka, pa je zelo nujna, enako je tudi v smeri na »Podojnice« ter v smer »Ptonc«

Češnjica: v smeri od Zapolarja proti Novaku namestiti 1 svetilko.

Jereka: Namestitev svetilk na relaciji glavne ceste proti Koprivniku od Kovača do Odarja in na odseku ceste v smeri od Urha do Kočnarja ter v smeri Benedik-Kelc.

6. Rekonstrukcija ceste Jereka - Podjelje:

V letu 2016 naj se nadaljuje omenjena sanacija oz. rekonstrukcija ceste Jereka - Podjelje po projektu.

7. Sanacija stopnic proti cerkvi sv. Martina v Srednji vasi:

Stopnice proti cerkvi sv. Martina v Srednji vasi so vedno bolj v slabem stanju, zato je nujna sanacija za ohranitev. Stopnice so posebnost kraja kakor tudi kulturno zgodovinskega pomena. Prosimo, da se v proračunu v naslednjih letih planirajo sredstva za obnovo, v letu 2016 pa pridobitev ustreznih soglasij, dovoljenj za obnovo in sanacija najbolj poškodovanega dela.

8. Razširitev parkirišča in izdelava strehe pri Mrliški vežici v Srednji vasi:

Pri mrliški vežici je urejen parkirni prostor, na katerem je prostora za 4 osebne avtomobile, kar je za potrebe mrliške vežice, kot tudi obiskovalcev pokopališča in cerkve absolutno premajhen. Na podlagi ogleda, je takojšnja rešitev pridobitev dodatnega prostora z zmanjšanjem zelenice tik pri spodnjih vratih vežice in zmanjšanjem zelenice ob poti proti pokopališču.

Med vežico in pokopališkim zidom vodijo stopnice do kontejnerjev. Te stopnice so vse dni v letu v senci, nanje priteka voda, ki v zimskem času zmrzuje. S postavitvijo strehe iz prosojnega materiala bo problem odpravljen.

Vsa navedena investicijsko vzdrževalna dela so predvidena po posameznih področjih za katere so odgovorni vaši referenti in prosimo, da jih vključijo v proračun za leto 2016 glede na prioritete in finančne zmožnosti.

Srednja vas , 26. 10. 2015

Sestavila:
Polona Odar I.r.




Predsednik sveta KS:
Matej Mišmaš

konto	PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2016 KS SREDNJA VAS	VELJAVNI PLAN 2015			realizacija 30.9.2015			PREDLOG PLANA 2016		
		skupaj	proračunski	lastna	skupaj	proračunski	lastna	skupaj	proračunski	lastna
			transfer	sredstva		transfer	sredstva		transfer	sredstva
	SKUPAJ PRIHODKI	23,850.00	9,000.00	14,850.00	11,283.70	6,922.64	4,361.06	24,310.00	9,100.00	15,210.00
710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	50.00		50.00	7.64		7.64	10.00		10.00
710301	Najemnine za poslovne prostore	3,800.00		3,800.00	3,084.00		3,084.00	3,700.00		3,700.00
710301	Prihodki od prodaje blaga in storitev (ogrevanje stavbe)	3,400.00		3,400.00	400.00		400.00	3,400.00		3,400.00
713000	Prihodki od prodaje storitev- vežica	600.00		600.00	450.00		450.00	600.00		600.00
713001	Prihodki od prodaje storitev-prisp. za grobove	7,000.00		7,000.00	419.42		419.42	7,500.00		7,500.00
740100	Prejeta sred. iz prorač. lok.skupnosti za tekočo porabo	9,000.00	9,000.00		6,922.64	6,922.64		9,100.00	9,100.00	
	SKUPAJ ODHODKI	25,050.00	9,000.00	16,050.00	13,068.36	4,751.17	8,317.19	28,800.00	9,100.00	19,700.00
	tekoči odhodki	18,470.00	9,000.00	9,470.00	9,300.03	4,751.17	4,548.86	20,200.00	9,100.00	11,100.00
402000	Pisarniški material in storitve	70.00	20.00	50.00				130.00	80.00	50.00
402008	Računovodske, revizorske in svetovalne storitve	2,928.00	2,196.00	732.00	1,952.00	1,708.00	244.00	1,864.00	1,464.00	400.00
402009	Stroški reprezentance	250.00	200.00	50.00	174.40	174.40		300.00	300.00	
402099	Drugi splošni material in storitve	1,052.00	924.00	128.00	773.22	689.11	84.11	824.00	824.00	
402099	Organiz.devna Krajevne skupnosti	1,920.00	1,500.00	420.00				2,000.00	1,500.00	500.00
402200	Električna energija	450.00		450.00	348.43		348.43	480.00		480.00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	5,400.00	1,800.00	3,600.00	3,003.07	1,155.57	1,847.50	4,900.00	1,900.00	3,000.00
402204	Odvoz odpadkov	2,200.00		2,200.00	1,724.21		1,724.21	2,600.00		2,600.00
402205	Telefon,fax,elektr.stor.	200.00	200.00							
402206	Poštnina in kurirske storitve	200.00	50.00	150.00	5.78	5.78		200.00	30.00	170.00
402300	Goriva in maziva	200.00		200.00						
402402	Stroški prevoza							200.00	200.00	
402500	Tekoče vzdrževanje stavb	260.00		260.00				2,300.00		2,300.00
402503	Tekoče vzdrževanje drugih objektov	530.00		530.00	100.61		100.61	1,720.00	1,200.00	520.00
402603	Najemnina za pokopališče	200.00		200.00	200.00		200.00	200.00		200.00
402902	Podjemna pogodba	2,095.00	1,700.00	395.00	827.14	827.14		2,015.00	1,300.00	715.00
402912	Posebni davek na določene prejemke	495.00	390.00	105.00	189.06	189.06		455.00	290.00	165.00
411999	Drugi transferi posamezn									
402930	Provizija za plačilni promet	20.00	20.00		2.11	2.11		12.00	12.00	
	investicijski odhodki	6,580.00		6,580.00	3,768.33	0.00	3,768.33	8,600.00		8,600.00
420500	Investicijsko vzdrževanje in obnove	6,380.00		6,380.00	3,489.33		3,489.33	8,600.00		8,600.00
420202	nakup računalniške opreme				279.00		279.00			
420238	nakup telekomunik.opreme	200.00		200.00						
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.2014	7,960.78			6,176.12					
	USKLADITEV PRORAČUNA		-1,200.00			-1,784.66		-4,490.00		

Sestavila:
Polona Odar



Predsednik sveta KS:
Matej Mišmaš

**PREDLOG FINANČNEGA
NAČRTA**

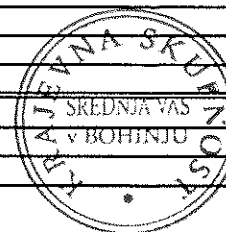
	Šifra	Ime
Predlagatelj finančnega načrta:		KS SREDNJA VAS
Proračunski uporabnik:	78360	KS SREDNJA VAS
Glavni program:	6	Lokalna samouprava
Podprogram:	603	Dejavnost občinske uprave
Proračunska postavka:	6039002	Razpolaganje in upravljanje

**PRIPRAVA
PRORAČUNA ZA
LETO 2016**

Obrazec 4: LASTNA DEJAVNOST

v eurih

	Podkonto		Realizacija 2014	Ocena realizacije 2015	Plan 2016
	Šifra	Naziv			
	1	2	3	4	5
PRIHODKI	710301	Prihodki od najemnin za poslovne prostore	3,341	3,624	3,700
	710301	Prihodki od prodaje blaga in storitev-ogrevanje	2,900	3,200	3,400
		neporabljena sredstva 2013	1,375		
		Prihodki dejavnosti skupaj:		7,616	6,824
ODHODKI	402200	Električna energija	465	470	480
	402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	1,656	2,740	3,000
	402500	Tekoče vzdrževanje stavb	1,032	1,689	2,300
	420200	Nakup opreme - projektor, računalnik, pisarniško pohištvo	1,121	279	
	420500	Investicijsko vzdrževanje	3,499	1,489	1,320
		presežek porabe sredstev v 2014		157	
		Odhodki dejavnosti skupaj:		7,773	6,824
	Razlika (prihodki minus odhodki):		-157	0	0



Odgovorna oseba:

[Handwritten signature]

Pripravil:
Telefon:
Datum:

Žig:

PREDLOG FINANČNEGA NAČRTA ZA LETO 2016

KS Koprivnik Gorjuše planira za leto 2015 naslednje prihodke in odhodke:

PRIHODKI:

- | | |
|-----------------------------------------------------------|-----------|
| • 710200 - Prihodki od obresti sredstev na podračunu UJP | 5,00 |
| • 714105 - Prihodki od prispevkov za grobove | 2.280,00 |
| • 710301 - Najemnine za poslovni prostor - mrliška vežica | 350,00 |
| • 740100 - Prejeta proračunska sredstva za tekočo porabo | 11.200,00 |

Prihodki: lastna sredstva: 2.635,00 €

Prihodki: transfer : 11.200,00 €

TEKOČI ODHODKI:

0602 - Sofinanciranje dejavnosti ožjih delov občin

06029001 - Delovanje ožjih delov občin

8200 - transfer - tekoči odhodki:

Za nemoteno redno delovanje in ob racionalni porabi sredstev planira KS v svojem finančnem načrtu 11.200,00 € potrebnih sredstev proračuna in sicer za:

- | | |
|-----------------------------------------------|----------|
| • 402000 - pisarniški material | 50,00 |
| • 402008 – računov. in administrativna dela | 2.000,00 |
| • 402009 - stroški reprezentance | 300,00 |
| • 402099 - drugi splošni material in storitve | 2.150,00 |

Zajema stroške že tradicionalnih prireditev : obdaritve otrok in starejših nad 75 let, razne proslave in prireditve, nabava rož in drugi manjši stroški materiala in storitev, ki jih ne moremo planirati vnaprej.

- | | |
|--------------------------------------------------------|----------|
| • 402201 - stroški ogrevanja prostora v šoli Koprivnik | 700,00 |
| • 402203 - stroški vodarine | 50,00 |
| • 402206 - poštnina in kurirske storitve | 120,00 |
| • 402503 - tekoče vzdrževanje objektov po KS | 4.500,00 |

1. Občina Bohinj bo v Načrt ravnanja s stvarnim premoženjem Občine Bohinj za leto 2016 dala predlog nakupa zemljišča parc. št. 14 in parc. št. 13/2. Zemljišči se bosta uredili za večnamensko uporabo, zato bi v letu 2016 pripravili idejni projekt.

2. Na križišču ceste proti Bezniku in Mlakarju na Gorjušah je velika grbina, ki bi jo bilo potrebno odstraniti in vstaviti kineto.

3. Nujno bi bilo treba očistiti brano hudournika Mrzli potok nad vasjo Koprivnik, zato v ta namen predvidevamo 1.500 € stroškov.

- | | |
|-----------------------------------------------------|--------|
| • 402603 - najemnina za uporabo poslovnega prostora | 650,00 |
|-----------------------------------------------------|--------|

KS jo plačuje gasilskemu društvu za uporabo pisarne in dvorane za prireditve. V najemu je vključeno tudi ogrevanje.

- | | |
|-----------------------------------------------------------|--------|
| • 402902 – plačilo po podjemni pogodbi (delo predsednika) | 542,00 |
| • 402912 – posebni davek 25 % od podjemne pogodbe | 124,00 |
| • 402930 - provizija za plačilni promet | 14,00 |

4. Namestititev cestnih ogledal in prometnih znakov na občinski cesti Koprivnik-Goreljek

Na posvetu so kražani predlagali, da se postavijo trije znaki slepa ulica in sicer:

- a) na odseku proti Novaku
- b) na odseku proti Tasrednjim
- c) na odseku ceste proti Zdgarju

Cesta Koprivnik – Goreljek je občinska cesta in predvsem v poletnem času zelo prometna. Na odcepu za planino Poljana bi bilo potrebno namestiti ogledalo, saj vozilo za zavijanje na Koprivnik ali proti Goreljeku stoji na sredini vozišča.

Enak problem je na odcepu proti planinam Jelje, Zajamniki itd..., kjer bi bilo prav tako potrebno namestiti ogledalo, ker je križišče zelo nepregledno.

5. Ureditev odvodnjavanja na občinski cesti Koprivnik – Goreljek

Vsak večji naliv na cesti Koprivnik-Goreljek odnese ves pesek iz bankin na cesto, zato je te bankine potrebno vedno na novo nasipati, kar predstavlja velik strošek. Ob stičišču asfalta in bankine se delajo globoke luknje, kar predstavlja nevarnost za promet, dela pa se tudi škoda na samem asfaltu, ki ob straneh zaradi tega razpoka. Nasipanje bankin je samo kratkotrajna rešitev. Nujno bi bilo potrebno postopoma urediti odvodnjavanje na tej cesti. Cesta je zelo prometna, nemalokrat služi tudi kot obvozna cesta Boh.Bistrica – Bled.

6. Javna razsvetljava

Kražani so na posvetu predlagali, da se v letu 2016 postavi nova javna razsvetljava na naslednjih mestih:

- a.) Pri hišni številki 71 (pri Juretu)
- b.) Pri hišni številki 28 D (Smukavec Janez)
- c.) Pri odcepu za hišno številko 35 D (Dijak Alenka,Boštjan)
- d.) Nekje v sredini med hišno št. 59 in hišno št. 56
- e.) Postavitev svetilke v smeri od cerkve do Korošiča

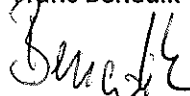
7. Ureditev ceste na odseku do hišne št. 30 v spodnjih Gorjušah

V spodnjih Gorjušah je na odcepu proti hišni številki 30 v dolžini 150 m zelo slaba makadamska cesta, posebno še ob slabem vremenu, se pa na tem odseku nahajajo tri hiše. Potrebno bi bilo navoziti nekaj gramoza in ga poravnati.

Koprivnik, 27. 10. 2015

Sestavila:
Polona Odar l.r.

Predsednik KS:
Franc Benedik



8201 - tekoči odhodki- lastna sredstva:

1603 - Pokopališka dejavnost

16039002 - Urejanje pokopališč in pogrebna dejavnost

KS kot upravljavec pokopališča planira, da bo v letu 2016 prejela iz naslova najemnin za uporabo mrliške vežice in prispevkov od grobov **2.630,00 €** ki se bodo porabila za stroške:

- odvoza smeti	1.170,00
- najemnina za pokopališče	200,00
- stroške elektrike	260,00
- čistilni material	50,00
- tekoče vzdrževanje	1.950,00

Predvidevamo, da bodo v letošnjem letu ostala neporabljena sredstva od pokopališča v višini 1.000,00 € zato se le ta prenašajo v naslednje leto za vzdrževanje mrliške vežice in pokopališča.

Predvideni prihodki od obresti na vpogled v višini 5,00 € se porabijo za stroške reprezentance.

INVESTICIJSKI ODHODKI:

V letu 2016 prosimo, da se v občinskem proračunu zagotovijo sredstva za izvedbo investicijskih in vzdrževalnih del na območju KS Koprivnik – Gorjuše po naslednjih področjih:

1. Asfaltiranje krajevnih cest
2. Obnova in krpanje krajevnih cest na Koprivniku in Gorjušah
3. Dokončanje sanacije hudournika na Gorjušah od Požrva do Jurjovca
4. Namestitev cestnih ogledal in prometnih znakov
5. Ureditev odvodnjavanja na občinski cesti Koprivnik-Goreljek
6. Javna razsvetljava
7. Ureditev ceste na odseku do hišne št. 30 v spodnjih Gorjušah

1. Asfaltiranje krajevnih cest

V letu 2016 predlagamo asfaltiranje krajevnih cest na Koprivniku. Ocenjena vrednost del znaša **20.000,00 EUR**.

2. Obnova in krpanje krajevnih cest na Koprivniku in Gorjušah

Krajevne ceste na Koprivniku in Gorjušah so ponekod že precej poškodovane, saj je od asfaltiranja preteklo že 10 in tudi več let. Krajanje so na posvetu krajanov predlagali, da se preplasti cesta v dolžini 20 m proti Štrausu in pokrpa cesta proti Krniškemu Lomu, kjer je potrebno nasuti tudi bankine.

3. Dokončanje sanacija hudournika na Gorjušah od Požrva do Jurjovca

Sanacija hudournika je že v teku, pridobivajo se soglasja, zato predlagamo, da se v letu 2016 nadaljuje z investicijo.

**PREDLOG FINANČNEGA
NAČRTA**

	Šifra	Ime
Predlagatelj finančnega načrta:		KS KOPRIVNIK GORJUŠE
Proračunski uporabnik:	78352	
Glavni program:	16	Prostorsko planiranje
Podprogram:	1603	Pokopališka dejavnost
Proračunska postavka:	16039002	Urejanje pokopališč in pogr.dejavnost

**PRIPRAVA
PRORAČUNA ZA
LETO 2016**

Obrazec 4: LASTNA DEJAVNOST

v eurih

	Podkonto		Realizacija 2014	Ocena realizacije 2015	Plan 2016
	Šifra	Naziv			
	1	2	3	4	5
PRIHODKI	710301	Najemnine za poslovne prostore	210	240	350
	713000	Prispevki za grobove	2.161	2.200	2.280
		prenos neporabljenih sredstev 2013	705		
		prenos neporabljenih sredstev 2014			1.000
	Prihodki dejavnosti skupaj:		3.076	2.440	3.630
ODHODKI	402001	Čistilni material			50
	402200	Električna energija	283	240	260
	402204	odvoz smeti	1.122	1.000	1.170
	402503	tekoče vzdrževanje	1.515		1.950
	402603	najemnina pokopališča	200	200	200
	Odhodki dejavnosti skupaj:		3.120	1.440	3.630
	Razlika (prihodki minus odhodki):		956	1.000	0

Priloga:
Telefon:
Datum:

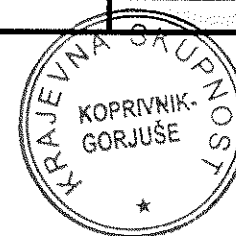


Odgovorna oseba:

B. Medič

konto	MESEČNE REALIZACIJE	KS Koprivnik Gorjuše - v €						PREDLOG PLANA 2016		
		VELJAVNI PLAN in REBALANS 2015			Realizacija 1.1. - 30.9. 2015			skupaj	proračunski transfer	lastna sredstva
		skupaj	proračunski	lastna						
	SKUPAJ PRIHODKI	12.390,00	9.500,00	2.890,00	5.309,52	5.009,50	300,02	13.835,00	11.200,00	2.635,00
710200	Prihodki od obresti od sredstev na vpogled	50,00		50,00			3,02	5,00		5,00
710301	Najemnine za poslovne prostore	240,00		240,00				350,00		350,00
713000	Prihodki od prispevkov - grobovi	2.100,00		2.100,00	297,00		297,00	2.280,00		2.280,00
714115	Prih. i od zaračun. stroškov uporabe posl. prost. ogrevanje									
730100	Prejeta donacije in darila od domačih pravnih in fiz. oseb	500,00		500,00						
740100	Prejeta sredstva iz prorač. lok. skupnosti za tekočo porabo	9.500,00	9.500,00		5.009,50	5.009,50		11.200,00	11.200,00	
740101	Prejeta sredstva iz proračuna za investicije									
	SKUPAJ ODHODKI	13.890,00	9.500,00	4.390,00	5.351,69	4.337,41	1.014,28			
	tekoci odhodki	13.890,00	9.500,00	4.390,00	5.351,69	4.337,41	1.014,28	14.835,00	11.200,00	3.635,00
402000	Pisarniški material in storitve	50,00	50,00					50,00	50,00	
402001	Čistilni material in storitve	50,00		50,00				50,00		50,00
402008	Računovodska in administrativna dela	3.350,00	3.350,00		1.427,40	1.427,40		2.000,00	2.000,00	
402009	Stroški reprezentance	150,00	196,40	50,00	246,40	196,40	50,00	305,00	300,00	5,00
402099	Drugi splošni material in storitve	2.535,00	1.938,60	500,00	1.382,06	1.382,06		2.150,00	2.150,00	
402200	Električna energija	250,00		250,00	139,91		139,91	260,00		260,00
402201	Poraba kuriv in stroški ogrevanja	300,00	300,00		525,11	525,11		700,00	700,00	
402203	Voda in komunalne storitve	25,00	25,00		12,88	12,88		50,00	50,00	
402204	Odvoz odpadkov	1.000,00		1.000,00	624,37		624,37	1.170,00		1.170,00
402205	Telefon, teleks, faks, elektronska pošta	300,00	200,00		129,08	129,08				
402206	Poštnina in kurirske storitve	120,00	120,00		12,37	12,37		120,00	120,00	
402503	Tekoče vzdrževanje poslovnih in drugih objektov	4.840,00	2.500,00	2.340,00				6.450,00	4.500,00	1.950,00
402603	Najemnine, zakupnine, leasing	900,00	700,00	200,00	850,00	650,00	200,00	850,00	650,00	200,00
402902	Plačilo po podjemnih pogodbah							542,00	542,00	
402912	Posebni davek 25 % od podjemnih pogodb							124,00	124,00	
402930	Provizija za plačilni promet	20,00	20,00		2,11	2,11		14,00	14,00	
	investicijski odhodki									
420500										
	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12.	3.892,17			3.849,13					
	USKLADITEV PRORACUNA		-1.500,00		30.9.2015				-1.000,00	

Sestavila:
Polona Odar



Predsednik KS:
Franc Beredik
B. Beredik

KRAJEVNA SKUPNOST
STARA FUŽINA 53B
4265 BOHINJSKO JEZERO

PLAN ZA LETO 2016

KS Stara Fužina – Studor predlaga sledeči plan za leto 2016

PLANIRANI PRIHODKI 2016:

1. Prihodki od obresti od sredstev na vpogled - prejete obresti od sredstev na podračunu pri UJP Kranj v višini: 50,00 Eur;
2. Najemnine za poslovne prostore – prostori v pritličju in dvorana Kulturnega doma v Stari Fužini v višini: 5.600,00 Eur;
3. Prihodki od nadomestil za uporabo ceste Voje – Vogar – pl. Blato – Zaradi dobre sezone v letu 2015, je planirani prihodek od nadomestil za uporabo ceste Voje – Vogar – planina Blato in od parkirnine v Vabori v višini 113.917,00 Eur. Znesek vključuje tudi sredstva iz parkomata na Vorenčkovejci.
4. Prejeta sredstva iz proračuna lokalnih skupnosti za tekočo porabo krajevne skupnosti v višini: 19.417,00 Eur. Tu so planirana tudi sredstva za torkove večere in druge prireditve (materinski dan in božični koncert, obdarovanje za Miklavža 5.000,00 EUR.
5. Prejeta sredstva iz proračuna lokalnih skupnosti za investicije v višini: 3.500,00 Eur.

PLANIRANI ODHODKI – STROŠKI 2016:

1. Osnovne plače za pobiralce - predvidene plače zaposlene: 8.500,00 Eur;
2. oz. storitve študentskega servisa za pobiralce celnine na cesti Voje – Vogar – planina Blato in na parkirišču Labora v višini: 11.500,00 Eur;
3. Pisarniški material in storitve - 900 Eur: trakovi za blagajne, kartuše in vzdrževanje blagajn;
4. Čistilni material in storitve - za kulturni dom vključno s prostori pisarne krajevne skupnosti v višini: 500,00 Eur;
5. Računovodske, revizorske in svetovalne storitve – računovodstvo za KS – korespondenca s prejetimi in izdanimi računi ter njihovo knjiženje v predpisane evidenco (vključno z DDV), obračun plač, honorarjev, študentskega dela, najemnin, elektronska plačila, vodenje blagajne, dnevno sprejemanje in polaganje iztržkov, izdelava planov, rebalansov in zaključnega računa vključno s potrebnimi pisnim delom finančnih poročil v višini: 4.800,00 Eur;
6. Izdatki za reprezentanco - reprezentanca za svet krajevne skupnosti in poslovno partnerje v višini 1.050,00 Eur;
7. Drugi splošni material in storitve – sredstva v višini 2.960,00 Eur so namenjena vzdrževanju internetnih strani, tajniških storitev in stroškov materiala in storitev, ki jih v naprej ni moč predvideti.

8. Druge storitve – prireditve in koncerti v višini 5.500,00 Eur: Predvideni nastopi ob točkovih večerih vključno s plačili za SAZAS, materinski dan in božični koncert, obdarovanje za Miklavža.
9. Električna energija - za kulturni dom, pisarno KS in poslovne prostore v višini: 4.000,00 Eur;
10. Poraba kuriv in stroški ogrevanja za kulturni dom, ki se plačuje Hišnemu svetu Stara Fužina v višini: 4.200,00 Eur; Znesek je višji od preteklega leta zaradi poročuna kurjavo, ki ga je že v letu 2014 izstavil Hišni svet. Znesek vključuje drugo polovico poročuna.
11. Voda in komunalne storitve za kulturni dom v višini: 60,00 Eur;
12. Telefon, telefaks in elektronska pošta ter ažuriranje internetnih strani v pisarni KS v višini: 300,00 Eur;
13. Stroški prevoza v državi - izplačila kilometrin predsednika krajevne skupnosti in zaposlenih višini: 600,00 Eur;
14. Vzdrževanje parkirišč – Sredstva v višini 3.000,00 Eur planiramo za vzdrževanje parkirišč iz lastnih sredstev. Sredstva bodo porabljena za znake in ograje za vzpostavljanje reda na parkiriščih.
15. Tekoče vzdrževanje poslovnih objektov – 2.000,00 Eur planiramo za vzdrževanje doma.
16. Zavarovalne premije za objekte in opreme v kulturnem domu v Stari Fužini v višini: 257,00 Eur;
17. Druge najemnine, zakupnine in licenčnine – najemnine za parkirišča na Blatu, Vogaru in Vorenčkovejci, Labori, v višini: 10.500,00 Eur.
18. Plačila po podjemnih pogodbah – plačila storitev hišnika kulturnega doma in predsednika KS ter ostalih podjemnih pogodb v višini: 4.500,00 Eur;
19. Posobni davek na določene prejemke od podjemnih pogodb za storitve v višini: 1.200,00 Eur;
20. Plačilo storitev org. pooblaščenim za plačilni promet – provizija za opravljen elektronski plačilni promet z UJP in provizija pri PBS d.d. za polaganje gotovine od inkasa cestnine na račun v višini: 800,00 Eur, ter dodatna sredstva za elektronsko izdajanje, prejemanje in hranjenje računov.

INVESTICIJSKI ODHODKI

Investicije iz transfernih sredstev:

- Nakup in montaža daljnogleda v vrednosti 3.500,00 Eur.

Investicije iz lastnih sredstev:

- Nakup ročnih blagajn z možnostjo davčnega potrjevanja računov: predviden je nakup štirih ročnih blagajn v skupni vrednosti 3.000,00 Eur – iz lastnih sredstev.
- Vzdrževanje poljskih in gozdnih poti v višini 5.640,00 Eur;
- Investicijska vzdrževalna dela na cesti Voje – Vogar – planina Blato v znesku 43.000,00 Eur.

Predlog sklepa:

Sredstva, zbrana na podlagi odloka, ki ne bodo porabljena v letu 2015, se namensko prenesejo v leto 2016 za urejanje ceste in parkirišč.

Stara Fužina, 2. 11. 2015



KS Stara Fužina – Studor
Predsednik
Pavel Zalokar

KRAJEVNA SKUPNOST
STARA FUŽINA 53B
4265 BOHINJSKO JEZERO

**PREDLOG INVESTICIJ ZA VKLJUČITEV V PRORAČUN
OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016**

Ker so potrebe po investicijah po vaseh velike in jih Krajevna skupnost Stara Fužina – Studor sam ne more izvesti, predlagamo, da se vključijo v Proračun občine Bohinj za leto 2016 in sicer:

Naselje Studor	v €
Obnova parkirišča pri kapelci na Goščci	3.000,00
Obnova kapelice v Studoru na Plesmu	2.000,00
Dokončna ureditev pri Oplenovi hiši	3.000,00
Nasutje makadamskih poti	1.000,00
Skupaj Studor	9.000,00

Naselje Stara Fužina	v €
Ureditev javne razsvetljave proti naselju Mostnica in ureditev meteornih jaškov	4.000,00
Ureditev Levovega mostu	1.500,00
Ureditev drevoreda ob pešpoti Stara Fužina – Ribčev Laz	2.000,00
Ureditev ograje iz naselja Mostnica v Krnevovc	2.000,00
Asfaltiranje pešpoti mimo Cajnarja	1.500,00
Ureditev ograje pri Triglavu na pešpoti proti Ribčevem Lazu	2.000,00
Nasip makadamskih poti	2.000,00
Skupaj Stara Fužina	15.000,00

Naselje Ukanc	v €
Preplastitev ceste v Blatu do Cerkovnika in počit. Doma INE	6.000,00
Preplastitev ceste od križišča do hotela Zlatorog	10.000,00
Asfalt od Garibaldija do počit. Doma Krke	6.000,00
Ureditev javne razsvetljave od križišča do hotela Zlatorog	3.000,00
Skupaj Ukanc	25.000,00



KS Stara Fužina – Studor
Predsednik
Pavel Zalokar

KRAJEVNA SKUPNOST
STARA FUŽINA - STUDOR
STARA FUŽINA 53 B
4265 BOHINJSKO JEZERO

KRAJEVNA SKUPNOST STARA FUŽINA - STUDOR		PLAN 2016 TRANSFER	PLAN 2016 LASTNA SR.	PLAN 2016 SKUPAJ
1	2	3	4	5
CTO	SKUPAJ PRIHODKI	22.917,00	100.050,00	122.967,00
710200	Prihodki od obrata od sredstev na vpogled	0,00	50,00	50,00
710301	Najemnine za poslovne prostore	0,00	5.600,00	5.500,00
713000	Prin. od nafom. za uporaba ceste Voje Vogar 11. Blato	0,00	50.500,00	50.500,00
713001	Prin. od parkirnina v Lazon	0,00	22.000,00	22.000,00
713002	Prihodki od parkirnina - parkomat Vereničkovec	0,00	22.000,00	22.000,00
740100	Prejeta sredstva iz proračuna lok.sk. za tekoča paraba	19.417,00	0,00	19.417,00
740101	Prejeta sredstva iz proračuna lok.skupnosti za investicije	3.500,00	0,00	3.500,00
CTO	SKUPAJ ODHODKI	22.917,00	100.050,00	122.967,00
	Tekoči odhodki	19.417,00	48.410,00	67.827,00
400000	Plače za pobiralec - cesta, parkirišča	0,00	8.500,00	8.500,00
402003	Študentski servis - cestnina in parkirnina	0,00	11.500,00	11.500,00
402000	Pisarniški material - tiskovni za blagajne in storitve vzdrž.	0,00	650,00	900,00
402001	Čistilni material in storitve	500,00	0,00	500,00
402003	Založniške in listnarske storitve	0,00	0,00	0,00
402008	Računavodske, revizijske in evalovalne storitve	1.000,00	3.300,00	4.600,00
402099	Izdajki za mlčavža, božični koncert, materinski dan, neplanirani dogodki	1.200,00	400,00	1.600,00
402000	Izdajki za reprezentanco	200,00	200,00	400,00
402000	Drugi splošni material in storitve (splošna stran in tajniška dela)	1.230,00	1.730,00	2.960,00
402198	Druge pos. mal. in stor. - prireditve in koncerti	6.000,00	500,00	5.500,00
402200	Električna energija	1.500,00	2.500,00	4.000,00
402201	Paraba kuriv in stroški ogrevanja	3.000,00	1.200,00	4.200,00
402203	Voda in komunalne storitve	30,00	30,00	60,00
402205	Telefon, telefaks in elektronska pošta	200,00	100,00	300,00
402206	Poštne in kurirske storitve	0,00	0,00	0,00
402402	Stroški prevoza v državi	300,00	300,00	600,00
402503	Vzdrževanje parkirišča	0,00	3.000,00	3.000,00
402500	Tekočo vzdrževanje poslovnih objektov	2.000,00	0,00	2.000,00
402604	Zavarovalne premije za objekte	257,00	0,00	257,00
402600	Druge najemnine, zakupnine in licenčne	0,00	10.500,00	10.500,00
402602	Plačila po pogodbenih pogodbah	2.000,00	2.500,00	4.500,00
402612	Posebni davek na določene prejemke	600,00	600,00	1.200,00
402930	Plačila bančnih storitev, provizij, e-ahiv	400,00	400,00	800,00
	Investicijski odhodki	3.500,00	51.640,00	55.140,00
420500	Investicije: Nakup in montaža daljnogleda	3.500,00	0,00	3.500,00
420501	Investicija: nakup ročnih blagajn za davčno pospevanje računov		3.000,00	3.000,00
420502	Vzdrževanje poljskih in gozdnih polj v		5.640,00	5.640,00
420503	Vzdrževanje ceste Voje - Vogar - Planino Blato	0,00	43.000,00	43.000,00

Stara Fužina, 28. 10. 2015

KS Stara Fužina – Studor
Predsednik
Pavel Zalokar



**PRILOGA II – PREDLOG
GASILSKE ZVEZE BLED -
BOHINJ**



GASILSKA ZVEZA BLED-BOHINJ

Gasilska zveza Bled - Bohinj
Prešernova 13
4260 BLED

tel.: 04 / 574 37 22
fax: 04 / 574 59 39
e-mail: gz-bled@s5.net

PREDLOG PRORAČUNA OBČINE BOHINJ ZA LETO 2016 na področju zaščite, reševanja in pomoči Verzija 1.1.



Bled, dne 01.10.2015

Kazalo:

1. CILJI NA PODROČJU ZAŠČITE, REŠEVANJA IN POMOČI	3
1.1. Cilji na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.....	3
1.2. Ocena dejanskega stanja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.....	4
1.3. Pregled nesreč in intervencij v preteklih letih	4
2. SILE ZAŠČITE IN REŠEVANJA v Občini Bohinj	7
2.1. Prostovoljne gasilske enote	7
2.1.1. Čas izvoza prostovoljnih gasilskih enot v Občini Bohinj.....	7
2.1.2. Opremljenost prostovoljnih gasilskih enot v Občini Bohinj	7
2.1.3. Usposobljenost prostovoljnih gasilskih enot v Občini Bohinj:	9
2.2. Gorska reševalna služba	10
2.2.1. Čas izvoza gorskih reševalcev:.....	10
2.2.2. Kadrovska popolnjenost in usposobljenost reševalcev:.....	10
2.2.3. Opremljenost operativne enote GRS Bohinj:	10
2.3. Društvo za podvodne dejavnosti Bled	11
3. Strategija in program razvoja na področju zaščite, reševanja in pomoči v primeru naravnih in drugih nesreč	12
3.1. Naloge na področju rednega delovanja sil za zaščito, reševanje in pomoč	12
3.1.1. Kadrovanje in usposabljanje reševalcev	12
3.1.2. Zagotavljanje prostorskih pogojev za delovanje sil za zaščito, reševanje in pomoč	12
3.1.3. Opremljanje sil za zaščito, reševanje in pomoč.....	12
4. ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE, NA KATERIH TEMELJI STRATEGIJA IN PROGRAM RAZVOJA NA PODROČJU ZAŠČITE, REŠEVANJA IN POMOČI	14
4.1. Predpisi, ki neposredno urejajo delovanje sil, ki so vključene v sistem zaščite, reševanja in pomoči	14
4.2. Predpisi, ki vplivajo na izvajanje nalog sil, ki so vključene v sistem zaščite, reševanja in pomoči	14
4.3. Pravne podlage delovanja sil za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Bohinj	14
4.4. Predpisana minimalna oprema sil za zaščito, reševanje in pomoč	15
4.4.1. Pripadajoča minimalna oprema operativnih gasilskih enot glede na kategorijah.....	15
4.4.2. Pripadajoča minimalna oprema enot CZ	15
4.4.3. Pripadajoča minimalna oprema ostalih sil za zaščito, reševanje in pomoč	15
5. FINANČNI NAČRT ZA LETO 2016.....	16
5.1. Požarno varstvo 2016.....	16
5.2. Zaščita in reševanje (civilna zaščita) 2016:	17
6. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV NA PODROČJU VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI ZA OBDOBJE OD 2016 DO 2020 V OBČINI BOHINJ:	19
7. DRUGA POJASNILA ZA RAZUMEVANJE PREDLAGANIH STRATEGIJ, SMERNIC IN PROGRAMA RAZVOJA NA PODROČJU ZAŠČITE, REŠEVANJA IN POMOČI.....	22

1. CILJI NA PODROČJU ZAŠČITE, REŠEVANJA IN POMOČI

1.1. Cilji na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

Glavna cilja sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami sta zmanjšanje števila nesreč in preprečitev oziroma zmanjšanje števila žrtev in drugih posledic. Glavne skupine nalog so:

- preprečevanje nesreč;
- pripravljenost na nesreče;
- zaščita pred nevarnostmi;
- reševanje in pomoč ob nesrečah;
- sanacija posledic nesreč.

Varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami temelji na:

- ureditvi prostora in naselij za zaščito in reševanje;
- evakuaciji;
- nastanitvi in oskrbi brezdomcev in drugih ogroženih;
- radiološki, kemijski in biološki zaščiti;
- izgradnji zaklonišč in drugih zaščitnih objektov ter njihovi uporabi;
- zaščiti kulturne dediščine;
- zaščiti pred neeksplozivnimi bojnimi sredstvi.

Na ravni države so sprejeti temeljni cilji varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v prihodnje. Ti so:

- zmanjšati število nesreč in njihove posledice s preventivnim pristopom;
- izboljšati možnosti napovedovanja, odkrivanja in spremljanja nevarnosti naravnih in drugih nesreč;
- izboljšati splošno pripravljenost na naravne, tehnične in tehnološke nesreče od spoštovanju načel trajnega razvoja;
- skrajšati odzivni čas reševalnih služb ob naravnih in drugih nesrečah;
- izboljšati specifično pripravljenost za zaščito in reševanje ob vojaških napadih, pojavih terorizma in drugih varnostnih tveganjih;
- izboljšati varstvo posebno občutljivih območij, ekosistemov in varovane kulturne dediščine ter sodelovati pri ohranjanju in varovanju svetovnega ekosistema;
- urediti formalne podlage medsebojnega sodelovanja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami z vsemi sosednjimi državami in državami v regiji; okrepiti vlogo in dejavnosti Slovenije v mednarodnih človekoljubnih in drugih organizacijah, vključno z vključevanjem njenih sil v mednarodne človekoljubne in reševalne akcije;
- pripraviti novo zasnovo sanacije posledic naravnih nesreč, ki bo temeljila na večji odgovornosti fizičnih in pravnih oseb za varnost ljudi in premoženja ter na varovanju pred nesrečami.

Cilji, ki jih potrebno v prihodnje doseči v Občini Bohinj, so predvsem naslednji:

- zagotoviti zamenjavo odsluženih vozil
- zagotoviti minimalno opremljenost sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- urediti prostorske in druge možnosti za učinkovito posredovanje sil za zaščito, reševanje in pomoč;
- zagotoviti materialna sredstva za učinkovito pomoč občanom v primeru naravnih in drugih nesreč;

- izboljšati informacijsko podporo silam za zaščito, reševanje in pomoč pri njihovem posredovanju ob nesrečah.

1.2. Ocena dejanskega stanja na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami

V celotni Republiki Sloveniji obveščanje in aktiviranje sil za posredovanje ob naravnih in drugih nesrečah poteka preko Regijskih centrov za obveščanje in to preko enotne številke 112. Podrobneje je način in obseg aktiviranja enot določen z občinskim načrtom alarmiranja. Obseg alarmiranja oziroma pozivanja enot je odvisen od vrste in lokacije nesreče ter od odziva enot, ki so bile pozvane v prvem pozivanju.

V Občini Bohinj vse sile, ki delujejo v sistemu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, svoje delo opravljajo nepoklicno. Tveganje, ki bi se lahko pojavilo zlasti v dopoldanskem času za zagotavljanje zadostnega števila posredovalcev (gasilcev), se učinkovito rešuje s pozivanjem večjega števila enot na posamezno nesrečo.

1.3. Pregled nesreč in intervencij v preteklih letih

Podatki o delovanju in organizaciji sistema varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v Občini Bohinj so naslednji:

Tabela 1: Število nesreč v obdobju 2010-2014 ter prvih 9 mesecev leta 2015

Vrsta dogodka	2010	2011	2012	2013	2014	jan – sept. 2015
NARAVNE NESREČE	1	2	7	2	6	0
DRUGE NESREČE	47	63	64	87	59	51
NESREČE V PROMETU	5	17	10	14	13	2
POŽARI IN EKSPLOZIJE	13	16	10	8	9	8
ONESNAŽENJA, NESREČE Z NEVARNIMI SNOVMI	2	4	1	1	0	1
NAJDBE NUS, MOTNJE OSKRBE IN POŠKODBE OBJEKTOV	2	2	2	1	4	2
TEHNIČNA IN DRUGA POMOČ	12	3	8	5	4	11
Skupaj	82	107	102	118	95	75

Vir: Uprava RS za zaščito in reševanje (<http://spin.sos112.si>)

Tabela 2: Število intervencij gasilskih enot in število sodelujočih gasilcev od leta 2010 do leta 2014, ter del leta 2015

	2010	2011	2012	2013	2014	jan – sept 2015
Prostovoljna teritorialna gasilska društva						
BLED v Občini Bohinj	10 (95)	19 (141)	14 (125)	16 (129)	13 (101)	12 (56)
BOHINJSKA BISTRICA	24 (131)	19 (156)	35 (314)	20 (189)	29 (302)	22 (189)
BOHINJSKA BISTRICA v Občini Bled	0	0	1 (7)	0	0	0
BOHINJSKA ČEŠNJICA	1 (2)	2 (16)	2 (24)	0	5 (55)	1 (1)
GORJE v Občini Bohinj	0	1 (4)	0	0	0	0
GORJUŠE	0	2 (18)	4 (48)	1 (7)	2 (2)	0
GRADIŠČE	1 (6)	1 (3)	2 (11)	1 (5)	0	1 (3)
KOPRIVNIK	2 (23)	4 (36)	7 (93)	4 (48)	13 (66)	2 (9)
NEMŠKI ROVT	2 (28)	3 (16)	2 (10)	0	7 (17)	1 (2)
NOMENJ	0	3 (8)	4 (20)	0	6 (25)	0
SAVICA - POLJE	1 (12)	4 (20)	5 (33)	3 (15)	4 (28)	0
SREDNJA VAS V BOHINJU	2 (12)	6 (32)	5 (29)	1 (3)	3 (17)	0
STARA FUŽINA	4 (23)	6 (24)	9 (67)	2 (15)	6 (55)	5 (45)
Poklicne gasilske enote						
GARS JESENICE	2 (3)	1 (2)	3 (6)	0	0	3 (6)
JZ GRS KRANJ	0	0	2 (17)	0	0	0

Vir: Uprava RS za zaščito in reševanje (<http://spin.sos112.si>)

Tabela 3: Število intervencij gorske reševalne službe in število sodelujočih reševalcev od leta 2010 do leta 2014, ter del leta 2015

	2010	2011	2012	2013	2014	jan – sept. 2015
Gorska reševalna služba						
GRS BOHINJ	45 (334)	48 (278)	49 (373)	66 (447)	61 (450)	45 (374)
GRS BOVEC v Občini Bohinj	0	0	0	1 (13)	0	0
GRS DEŽURNA EKIPA BRNIK v Občini Bohinj	10 (25)	13 (38)	13 (38)	27 (89)	13 (37)	19 (63)
GRS KRANJSKA GORA v Občini Bohinj	0	0	0	7 (7)	3 (2)	4 (4)
GRS JESENICE v Občini Bohinj	2 (4)	0	1 (6)	0	0	0
GRS JEZERSKO v Občini Bohinj	0	0	0	0	0	2 (2)
GRS KAMNIK v Občini Bohinj	0	0	1 (1)	0	0	1 (1)
GRS LJUBLJANA v Občini Bohinj	0	0	0	1 (1)	0	0
GRS KRANJ v Občini Bohinj	0	0	1 (1)	0	0	0
GRS MOJSTRANA v Občini Bohinj	0	0	1 (0)	1 (2)	0	0
GRS RADOVLJICA v Občini Bohinj	2 (20)	1 (3)	1 (12)	1 (1)	2 (12)	3 (3)
GRS RATEČE v Občini Bohinj	0	0	0	0	0	1 (1)
GRS TRŽIČ v Občini Bohinj	1 (1)	0	2 (2)	0	1 (1)	4 (4)
GRS ŠKOFJA LOKA v Občini Bohinj	1 (1)	0	0	0	0	0
GRS TOLMIN v Občini Bohinj	0	0	0	0	0	1 (1)
GRZS VODSTVO v Občini Bohinj	0	0	0	0	1 (1)	0

Vir: Uprava RS za zaščito in reševanje (<http://spin.sos112.si>)

Tabela 4: Število intervencij ostalih sil Zaščite in reševanja in število sodelujočih pripadnikov ZIR od leta 2010 do leta 2014, ter del leta 2015

	2010	2011	2012	2013	2014	jan – sept. 2015
Enote reševalcev z reševalnimi psi						
SIP KZS - Skupina 4 - ERP	0	1 (8)	2 (14)	1 (7)	3 (17)	1 (3)
ZRPS Gorenjska	0	1 (6)	3 (15)	1 (5)	2 (6)	1 (11)
Podvodna reševalna služba						
PRS REŠEVALNA POSTAJA BLED	2 (3)	0	3 (15)	3 (1)	0	0
Jamarska reševalna služba						
JRS RC KRANJ	0	0	0	1 (1)	1 (8)	0

Vir: Uprava RS za zaščito in reševanje (<http://spin.sos112.si>)

2. SILE ZAŠČITE IN REŠEVANJA V OBČINI BOHINJ

2.1. Prostovoljne gasilske enote

Operativne gasilske enote v prostovoljnih gasilskih društvih postajajo vedno bolj splošne reševalne enote, ki se aktivirajo v različnih primerih, ko občani problemov ne morejo rešiti sami in pokličejo številko 112. Temu mora slediti tudi usposobljenost in opremljenost gasilskih enot. Glede na navedeno njihovi novi vloži in ne zadostuje več samo znanje o gašenju ter oprema za gašenje požarov.

V Občini Bohinj je organiziranih 11 teritorialnih gasilskih enot ter ena prostovoljna industrijska gasilska enota (LIP Bohinj).

Tabela 5: Kategorizacija gasilskih enot v Občini Bohinj (sklep župana iz leta 2011)

Naziv enote	Kategorija	Min število op. gasilcev	Maksimalni čas izvoza
• PGD Boh. Bistrica	III. kategorija	osrednja enota 32	5 minut;
• PGD Stara Fužina	II. kategorija	23	10 minut;
• PGD Srednja vas	II. kategorija	23	10 minut;
• PGD Koprivnik	II. kategorija	23	10 minut;
• PGD Nomenj	I. kategorija	15	15 minut;
• PGD Gradišče	I. kategorija	12	15 minut;
• PGD Nemški rovt	I. kategorija	15	15 minut;
• PGD Savica – Polje	I. kategorija	15	15 minut;
• PGD Studor	I. kategorija	12	15 minut;
• PGD Češnjica	I. kategorija	15	15 minut;
• PGD Gorjuše	I. kategorija	15	15 minut

Vse teritorialne gasilske enote imajo z Občino Bohinj podpisano Pogodbo o opravljanju javne gasilske službe. Kot enota širšega pomena na območju Bohinja skupaj z osrednjo enoto, posreduje gasilska enota PGD Bled v primeru prometnih nesrečah in nesreč z nevarnimi snovmi.

2.1.1. Čas izvoza prostovoljnih gasilskih enot v Občini Bohinj

Vse gasilske enote v povprečju izvozijo v krajšem času, kot je predpisan kot maksimalni čas izvoza od prejema poziva preko sistema pozivnikov do izvoza iz prostorov PGD (iz gasilskega doma).

2.1.2. Opremljenost prostovoljnih gasilskih enot v Občini Bohinj

Pri opremljenosti gasilskih enot govorimo o:

- Skupni opremi in
- Osebni varovalni opremi gasilcev

Minimalna vrsta in količina opreme je predpisana z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč ter je odvisna od kategorije enote.

Med najdražje dele skupne gasilske opreme prav gotovo lahko uvrstimo gasilska vozila. Predvidena življenjska doba gasilskih vozil je glede na izkustvena merila določena z internimi predpisi Gasilske zveze Slovenije. Dejstvo je namreč, da se s staranjem posameznega vozila povečujejo tudi stroški za njegovo vzdrževanje, zmanjšuje pa se tudi uporabnost vozila ter vgrajene in nameščene opreme.

Če primerjamo opremljenost PGD glede na minimalne standarde opremljenosti, potem lahko za gasilska vozila ugotovimo naslednje stanje:

Tabela 6: Stanje gasilskih vozil v Občini Bohinj (razvrstitev enot po abecedi)

PGD		Vrsta vozila	Leto izdel.	Življenjska doba	Ustrezno do leta	Ustreznost
Boh. Bistrica	III.	GVC 24/50	2003	25	2028	Ustreza
Boh. Bistrica	III.	GVM-1	2011	12	2023	Ustreza
Boh. Bistrica	III.	GVC 16/15	1978	25	2003	NE USTREZA
Češnjica	I.	GVC 16/24	1968	25	1993	NE USTREZA
Gorjuše	I.	GV-1	1983	15	1998	NE USTREZA
Gorjuše	I.	GVC 16/24	1988	25	2013	NE USTREZA
Gradišče	I.	GV-1	1996	15	2011	NE USTREZA
Koprivnik	II.	GVM-1	1995	12	2007	NE USTREZA
Koprivnik	II.	GVC 16/24	1980	25	2005	NE USTREZA
Nemški Rovt	I.	GV-1	2010	15	2025	Ustreza
Nomenj	I.	GVV-1	1990	15	2005	NE USTREZA
Savica Polje	I.	GVM-1	2012	12	2024	Ustreza
Srednja vas	II.	GVV-1	2009	20	2029	Ustreza
Stara Fužina	II.	GVC 16/24	1984	25	2009	NE USTREZA
Stara Fužina	II.	GV-1	2010	15	2025	Ustreza
Studor	I.	GV-1	1983	15	1998	V POSTOPKU ZAMENJAVE

Skupno gasilsko zaščitno in reševalno opremo sestavljajo tudi:

- Zaščitna obleka pred visoko temperaturo;
- Zaščitna obleka pred kemičnimi snovmi;
- Zaščitna obleka pred radioaktivnimi snovmi;
- Zaščitne rokavice pred kemičnimi snovmi;
- Hlačni ščitnik za zaščito nog;
- Reševalna vrv;

Osebna varovalna oprema gasilca je sestavljena iz:

- Gasilske zaščitne obleke;
- Gasilske zaščitne čelade;
- Gasilskih zaščitnih škornjev;
- Podkape;
- Zaščitnih rokavic;
- Gasilskega varovalnega pasu;



Ob tem dodajamo, da je cena enega kompleta varovalne opreme stane okoli 1.100 €. Glede na kategorijo enote pa mora v skladu z ustreznimi predpisi o varnosti in zdravju pri delu ter Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč posamezna enota do leta 2015 imeti naslednje število osebne zaščitne in varovalne opreme:

Tabela 7: Stanje gasilskih zaščitnih oblek po gasilskih društvih

Naziv enote	Kategorija	Min. število	Ima	Manjka
• PGD Boh. Bistrica	III. kategorija	32	19	13;
• PGD Stara Fužina	II. kategorija	23	15	8;
• PGD Srednja vas	II. kategorija	23	15	8;
• PGD Koprivnik	II. kategorija	23	15	8;
• PGD Nomenj	I. kategorija	15	9	6;
• PGD Gradišče	I. kategorija	12	8	4;
• PGD Nemški rovt	I. kategorija	15	7	8;
• PGD Savica - Polje	I. kategorija	15	9	6;
• PGD Studor	I. kategorija	12	8	4;
• PGD Češnjica	I. kategorija	15	13	2;
• PGD Gorjuše	I. kategorija	15	15	0;
SKUPAJ		200	133	67

Vir: Spletna aplikacija VULKAN.

Tako je potrebno v prihodnjem obdobju samo za nabavo manjkajoče **osebne varovalne opreme** (do minimalno potrebnega števila) nameniti 73.700 € ali 18.425 € letno.

2.1.3. Usposobljenost prostovoljnih gasilskih enot v Občini Bohinj:

Gasilci potrebujejo za opravljanje gasilskih nalog opraviti vrsto izobraževanj. V prvi vrsti vsak gasilec potrebuje temeljno izobraževanje, kjer si pridobi čin gasilca, kasneje pa svoje znanje glede na potrebe in zmožnosti posameznika, nadaljuje na usposabljanjih za višje čine. Poleg tega pa gasilsko izobraževanje pozna tudi dopolnilno izobraževanje (specialnosti), kjer se gasilci še bolj poglobljeno spoznajo z določenim specifičnim področjem. V nadaljevanju so podatki dopolnilni usposobljenosti operativnih gasilcev po enotah:

Tabela 7: Število gasilcev z opravljeno specialnostjo

TEČAJ	BOH. BISTRICA	ČEŠNJICA	GORJUŠE	GRADIŠČE	KOPRIVNIK	NEMŠKI ROVT	NOMENJ	SAVICA POLJE	SREDNJA. VAS	STARA FUŽINA	STUDOR
Uporabnik izolirnega dihalnega aparata	12	9	5	2	11	5	2	3	10	6	3
Tehnični reševalec	7	3	2		6	3	3	3	4	4	
Nevarne snovi	4	2			6		2		2	2	
Strojniki	13	13	7	4	33	8	14	5	16	17	5
Uporabnik radijskih postaj	18	14	9	2	22	5	6	18	14	19	7
Bolničar	5	1	1		2			9	3	6	1
Delo z motorno žago	2	7	8	1	8	1	2		8	1	
Gašenje notranjih požarov modul A	6	6		1	3			1			
Gašenje notranjih požarov modul B	1										
Delo s helikopterji	5	4			6	1		2		3	1
Reševalec na vodi								3			
SKUPAJ	73	59	32	10	97	23	29	44	57	58	17

Vir: Spletna aplikacija GZS VULKAN 22.9.2015.

2.2. Gorska reševalna služba

V Bohinju je organizirana Gorska reševalna služba v okviru Društva GRS Bohinj s sedežem v Stari Fužini 178.

Društvo operativno pokriva zaščito in reševanje v primeru nesreč v gorskem svetu, sodeluje pa tudi v operativnem sestavu sil za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Bohinj. Z Občino Bohinj ima podpisano Pogodbo o izvajanju zaščite, reševanja in pomoči, s katero je zadolženo za izvajanje predvsem naslednjih nalog:

- Reševanje v gorah;
- Reševanje iz ruševin, zemeljskih in snežnih plazov;
- Iskanje pogrešanih oseb v naravnem okolju;
- Reševanje ob poplavah in drugih vremenskih ujmah;
- Reševanje na žižnicah ter
- Izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči, za katere je usposobljeno.

Število intervencij in reševalcev v letu 2015 na dan 22. september

Zajete so le intervencije, ki so administrativno zaključene oziroma so zanje oddana popolna poročila

Društvo GRZS	Reševanje	Iskanje	Skupaj	Zdravnik	Helikopter	Število reševalcev
BOHINJ	37	4	41	27	30	406

2.2.1. Čas izvoza gorskih reševalcev:

Aktiviranje gorskih reševalcev poteka preko enotne številke 112 oziroma preko Regijskega centra za obveščanje v Kranju. Povprečni čas od trenutka aktiviranja do izvoza enote iz postaje GRS v Stari Fužini je v skladu s potrebami posamezne reševalne akcije.

2.2.2. Kadrovska popolnjenost in usposobljenost reševalcev:

V društvu je 51 članov, od tega je 35 aktivnih in usposobljenih reševalcev. V svojih vrstah imajo 6 inštruktorjev, 4 reševalcev letalcev, zdravnika reš. letalca, 2 vodnika reševalnih psov.

2.2.3. Opremljenost operativne enote GRS Bohinj:

Enota je opremljena z osebno zaščitno opremo, ki je v osebni zadolžitvi in skupno tehnično opremo, ki jo hranijo v skladišču Društva GRS Bohinj v gasilskem domu v Stari Fužini 178. Osebno in skupno zaščitno in reševalno opremo je potrebno zaradi iztrošenosti sprotno zamenjevati, dopolnjevati in posodabljati.

2.3. Društvo za podvodne dejavnosti Bled

Društvo za podvodne dejavnosti Bled s svojo ekipo Podvodne reševalne službe sodeluje v operativnem sestavu sil za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Bohinj. Z Občino Bohinj ima podpisano Pogodbo o izvajanju zaščite, reševanja in pomoči, s katero je zadolženo za izvajanje predvsem naslednjih nalog:

- Reševanje ponesrečencev na vodi in ob vodi;
- Reševanje ljudi, premoženja in kulturne dediščine ob poplavah in nesrečah na vodi;
- Varovanje pred utopitvijo udeležence na prireditvah na vodi in ob vodi;
- Izvajanje drugih nalog zaščite, reševanja in pomoči, za katere je usposobljeno.

Aktiviranje reševalne enote Društva za podvodne dejavnosti poteka preko enotne številke 112 oziroma preko Regijskega centra za obveščanje v Kranju. Odzivni čas je različen in odvisen od različnih okoliščin, saj reševalno enoto sestavljajo reševalci iz različnih krajev Slovenije.

3. STRATEGIJA IN PROGRAM RAZVOJA NA PODROČJU ZAŠČITE, REŠEVANJA IN POMOČI V PRIMERU NARAVNIH IN DRUGIH NESREČ

Da bi dosegli zastavljene cilje na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, je potrebno v prihodnje zagotoviti izvajanje naslednjih aktivnosti:

3.1. Naloge na področju rednega delovanja sil za zaščito, reševanje in pomoč

3.1.1. Kadrovanje in usposabljanje reševalcev

Delo z mladimi je ena od najpomembnejših nalog, ki se jo zavedajo vse prostovoljne organizacije, vključene v sistem zaščite in reševanja. Z vključevanjem mladih v prostočasne in izobraževalne programe, ki jih posamezne organizacije izvajajo, je možno zagotavljati kadrovske osnove za organiziranje in učinkovito delovanje operativnih enot.

Osnovno in dopolnilno usposabljanje reševalcev je temelj učinkovitega posredovanja sil za zaščito, reševanje in pomoč. Že zdavnaj je namreč preseženo mišljenje, da reševalec vse svoje znanje pridobi na osnovnem tečaju in da nadaljevalno usposabljanje in izobraževanje ni potrebno. Tako je dopolnilnemu in strokovnemu izobraževanju in usposabljanju potrebno v prihodnje dati še večji poudarek. Prav tako je potrebno tudi preverjati in dopolnjevati koncept skupnega posredovanja vseh enot, ki so vključene v sistem zaščite in reševanja. To je potrebno izvajati preko sistema skupnih vaj.

Eden od temeljnih pogojev za učinkovito delovanje reševalcev je tudi njihova psihofizična in zdravstvena sposobnost. V skladu s predpisi je potrebno stremeti, da bodo člani operativnih enot opravljali predpisane obdobje zdravstvene preglede.

3.1.2. Zagotavljanje prostorskih pogojev za delovanje sil za zaščito, reševanje in pomoč

Tudi v prihodnje je potrebno sprotno vzdrževati in urejati gasilske domove v Občini Bohinj. Ti domovi niso namenjeni samo hranjenju gasilske zaščitne in reševalne opreme temveč so marsikje namenjeni tudi drugim krajevnim potrebam (zbori vaščanov, volitve in drugo).

3.1.3. Opremljanje sil za zaščito, reševanje in pomoč

Opremljanje enot z osebno in skupno zaščitno ter reševalno opremo je ena od prioritarnih nalog tudi v prihodnje. Gasilske enote bodo v prihodnjem obdobju nabavljale predvsem osebno varovalno opremo (zaščitne obleke, čelade, zaščitne škornje, zaščitne rokavice in drugo), pa tudi manjkajočo skupno opremo.

Oprema, s katero reševalne enote razpolagajo, se uničuje tako na intervencijah kot tudi v procesu izobraževanja in usposabljanja. Da bi zagotovili njeno funkcionalnost in zanesljivost, jo je potrebno sprotno nadomeščati in posodabljati.

Enako velja za gasilska vozila, ki se jim z leti zmanjšuje njihova funkcionalnost ter povečujejo stroški vzdrževanja. Življenjska doba gasilskih vozil je sicer informativno določena, kar pa ne pomeni, da vozilo po izteku življenjske dobe postane neuporabno. Potrebno pa je stremeti, da se program zamenjave gasilskih vozil nadaljuje in da je vsako leto zagotovljena sredstva za nakup. Program nabave gasilskih vozil je sprejelo Občinsko gasilsko poveljstvo Bohinj.

Tabela 8: Potreba po zamenjavi dotrajanih vozil v naslednjih 10 letih

Oznaka vozila	Vrsta vozila	Število vozil	Simbolična slika novega vozila
GVM-1	Gasilsko vozilo za prevoz moštva	1	
GV-1	Manjše gasilsko vozilo	1	
GVV-1	Manjše gasilsko vozilo z vodo	2	
GVC 16/25	Gasilsko vozilo cisterna. Gasilska črpalka 1600 l/min, rezervoar vode 2500 l	2	
GVC 16/15	Gasilsko vozilo cisterna. Gasilska črpalka 1600 l/min, rezervoar vode 1500 l	1	
GCGP-2	Gasilska cisterna za gozdne požare – srednje velika	1	

4. ZAKONSKE IN DRUGE PODLAGE, NA KATERIH TEMELJI STRATEGIJA IN PROGRAM RAZVOJA NA PODROČJU ZAŠČITE, REŠEVANJA IN POMOČI

Koncept organiziranja in delovanja sistema zaščite, reševanja in pomoči je organiziran enotno na nivoju države. Koncept je bil sprejet v Državnem zboru in objavljen v Nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS št. 44/2002), potrjen in dopolnjen pa tudi z Resolucijo o nacionalnem programu varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v letih 2009 do 2015 (Uradni list RS št. 57/2009). Podrobneje je opredeljen v zakonih in podzakonskih aktih, ki jih lahko razdelimo na:

4.1. Predpisi, ki neposredno urejajo delovanje sil, ki so vključene v sistem zaščite, reševanja in pomoči

Predpisi, ki neposredno urejajo delovanje prostovoljnih gasilskih društev in delovanje operativnih gasilskih enot, pa tudi drugih sil, ki so vključene v sistem zaščite, reševanja in pomoči, so predvsem naslednji:

- Zakon o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. l. RS št. 51/2006);
- Zakon o varstvu pred požarom (Ur. l. RS št. 3/2007);
- Zakon o gasilstvu (Ur. l. RS št. 113/2005);
- Zakon o varstvu pred utopitvami (Ur. l. RS št. 42/2007);
- Zakon o društvih (Ur. l. RS št. 61/2006);
- Uredba o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l. RS št. 92/2007);
- Pravilnik o ugotavljanju zdravstvene sposobnosti operativnih gasilcev (Ur. l. RS št. 65/2007 in 80/2008);
- Pravilnik o vajah na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (Ur. list RS št. 104/2008);
- Uredba o izvajanju zaščite, reševanja in pomoči z uporabo zrakoplovov (Ur. l. RS št. 46/1998 in 42/2005);
- Uredba o nadomestilu plače in povračilih stroškov med opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči (Ur. l. RS št. 48/1999);

4.2. Predpisi, ki vplivajo na izvajanje nalog sil, ki so vključene v sistem zaščite, reševanja in pomoči

Predpisi, ki vplivajo na izvajanje nalog operativnih gasilskih enot, pa tudi drugih sil, ki so vključene v sistem zaščite, reševanja in pomoči:

- Zakon o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS št. 56/1999 in 64/2001) ter podrejeni predpisi, ki se nanašajo na usposobljenost, zdravstveno sposobnost ter uporabo osebne in skupne varovalne opreme;

4.3. Pravne podlage delovanja sil za zaščito, reševanje in pomoč v Občini Bohinj

Vsa prostovoljna gasilska društva in Gasilska zveza Bled – Bohinj imajo z Občino Bohinj podpisano pogodbo o opravljanju lokalne gasilske javne službe (PGD) oziroma opravljanju strokovnih nalog na področju organiziranja lokalne gasilske javne službe (GZ Bled – Bohinj). Z dnem 12.9.2014 je bila podpisana nova pogodba.

Poleg teh imajo z Občino Bohinj podpisane pogodbe o izvajanju zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah naslednja društva in organizacije:

- Društvo Gorska reševalna služba Bohinj in
- Društvo za podvodne dejavnosti Bled.

4.4. Predpisana minimalna oprema sil za zaščito, reševanje in pomoč

V podzakonskih aktih je predpisana minimalna oprema, s katero morajo biti opremljene nekatere enote sil za zaščito reševanje in pomoč. Minimalna oprema je predpisana predvsem za enote CZ ter za operativne gasilske enote.

4.4.1. Pripadajoča minimalna oprema operativnih gasilskih enot glede na kategorijah

Minimalna oprema je kot osnovna oprema določena z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč (Ur. l RS št. 92/2007) ter z Pravili gasilske službe (GZS, 1.7.1995).

4.4.2. Pripadajoča minimalna oprema enot CZ

Pripadajoča minimalna oprema enot CZ je določena z Odredbo, ki jo je na podlagi veljavnih predpisov sprejel Minister za obrambo RS in je bila objavljena v Uradnem listu RS št. 15/2000 z dne 23.02.2000. S to odredbo je predpisana osebna in skupna oprema:

- Štaba CZ Občine Bohinj;
- Enote za prvo pomoč, ki jo organizira občina;
- Enote za tehnično reševanje, ki jo organizira občina ter
- Za ostale enote CZ.

V Občini Bohinj večino nalog, ki bi jih opravljale enote CZ, opravljajo operativne gasilske enote . V zadnjem obdobju se kupuje samo potrebna skupna opremo (črpalke, sredstva zvez in drugo).

4.4.3. Pripadajoča minimalna oprema ostalih sil za zaščito, reševanje in pomoč

Ostale sile, ki delujejo v sistemu zaščite in reševanja (Gorska reševalna služba, podvodna reševalna služba, jamarska reševalna služba, enota za reševanje s psi in drugi) sicer nimajo predpisane minimalne opreme, vendar pa mora vsaka enota razpolagati z osebno in skupno varovalno ter reševalno opremo, da lahko samostojno opravlja naloge.

5. FINANČNI NAČRT ZA LETO 2016

Planirana sredstva na navedenih proračunskih postavkah, so namenjena financiranju dejavnosti sil na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami v skladu s plani in programi dejavnosti Gasilske zveze Bled – Bohinj in gasilskega poveljstva občine Bohinj ter plani in programi dela Štaba Civilne zaščite občine Bohinj.

Za leto 2016 so za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami planirana sredstva v višini **206.548,00 €**.

5.1. Požarno varstvo 2016

POŽARNO VARSTVO **185.548,75 €**

490. Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam **78.500,00 €**

4901. Sredstva za požarno varnost–redna dejavnost GZ Bled – Bohinj **17.000,00 €**

Sredstva bodo porabljena za plačilo stroškov delovanja GZ Bled – Bohinj:

- Stroški v zvezi z delom (plače delavcev, nadomestila v zvezi z delom, regres za LD);
- Električna energija;
- Komunala;
- Najemnina prostorov;
- Bančni stroški, plačilni promet;
- Telefon, poština, internet;
- Pisarniški material;
- Prevozniki stroški predstavnikov GZ;
- Strokovna literatura;
- Vzdrževanje osnovnih sredstev;
- Občni zbor GZ;
- Zgodovina, kultura;
- Članarina za gasilski Muzej;
- Stroški avta GZ;
- Računalniški programi;
- Seminarji zaposlenih
- Drugi materialni stroški;
- Seminarji zaposlenih

4901. Sredstva za požarno varstvo –dejavnost društev **61.500,00 €**

Sredstva so namenjena za financiranje redne dejavnosti Prostovoljnih gasilskih društev iz Občine Bohinj ter bodo v skladu s plani porabljena za:

- Zavarovanje gasilcev, gasilskih domov in opreme
- Vzdrževanje in registracija gasilskih vozil
- Vzdrževanje gasilnikov, gasilskega orodja in strojev
- Strokovna literatura
- Izobraževanje in usposabljanje operativnih gasilskih enot
- Dodatno usposabljanje članic
- Usposabljanje gasilske mladine
- Obdobni zdravstveni pregledi operativnih članov
- Ogrevanje gasilskih domov
- Dotacije PGD za redno dejavnost

- Nepredvidljivi manjši stroški za dejavnost PGD
- Vzdrževanje druge gas. avtolestve na Zg. delu Gorenjske

V okviru te proračunske postavke je potrebno planirati tudi sredstva za sofinanciranje rednega vzdrževanja druge gasilske avtolestve na zgornjem delu Gorenjske. Obveznosti po pogodbi št. 845/6-2/2010-UG z dne 3.6.2010 znašajo za leto 2016 skupaj 667 €.

491. Investicijski transferi neprofitnim organizacijam **110.048,75 €**

4910. Investicijsko vzdrževanje gas. domov in opreme **4.000,00 €**

V letu 2016 planiramo investicijsko – vzdrževalna dela na gasilskih domovih po sklepu OGP Bohinj.

4911. Nakup opreme **20.000,00 €**

Gasilsko poveljstvo Občine Bohinj vsako leto pripravi plan nabave osebne in skupne zaščitne in reševalne opreme. Pri tem upošteva določila Uredbe o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, (Ur.l. RS, št. 92/2007), kjer so navedeni minimalni standardi za opremljanje gasilskih enot glede na kategorijo enote.

4912. Investicije na področju požarnega varstva **86.048,75€**

V proračunu je potrebno predvideti sredstva za financiranje skupnega nakupa (več občin) gasilske avtolestve GARS Jesenice. Obveznost po pogodbi z dne 3.6.2010 bo v letu 2016 predvidoma znašala 6.048,75 €. Financiranje nakupa te lestve se zaključuje leta 2016.

Iz predhodno predstavljene tabele št.6 je razvidno, da ima deset gasilskih vozil že iztečeno življenjsko dobo. Gasilska vozila so namenjena za zaščito in reševanje občanov občine Bohinj ob nesrečah. Noben član PGD nima ob nakupu gasilskega vozila lastnega dobička, saj je delo gasilcev prostovoljno. Zato smo v predlogu proračuna za leto 2016 na postavki investicij na področju požarnega varstva predvideli obseg sredstev za nakup gasilskih vozil v znesku 80.000,00 €. S takšnim obsegom sredstev, bi se v prihodnjih 10 letih zamenjala dotrajana vozila. Podoben obseg sredstev je bil v preteklosti že zagotovljen. Še enkrat pa je potrebno izpostaviti, da brez ustrezne opremljenosti gasilcev v Bohinju, ni mogoče zagotoviti ustrezne zaščite občanom ob nesrečah.

5.2. Zaščita in reševanje (civilna zaščita) 2016:

ZAŠČITA IN REŠEVANJE **18.000 €**

492. Tekoči transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam **5.000 €**

4920. Sredstva za zaščito in reševanje – redna dejavnost **4.200 €**

Sredstva so namenjena za financiranje redne dejavnosti na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami. Plan porabe sredstev vsako leto s sklepom določi Štab CZ Občine Bohinj. Sredstva bodo porabljena za:

Usposabljanje in del. sistema za posred. ob izrednih dog.	Dejansko 2015	Plan 2016
Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej.	3.000,00	4.200,00
Usposabljanje Staba CZ Občine Bohinj	300,00	1.300,00
Udeležba na seminarjih in konferencah	500,00	200,00
Izobraževanje in usposabljanje sil za zaščito, reševanje in pomoč	1.500,00	1.500,00
Udeležba na intervencijah – nadomestilo plače za prve posredovalce	700,00	1.200,00

4921. Sredstva za zaščito in reševanje – redna dejavnost - GSM **800 €**

Sredstva so namenjena sofinanciranju stroškov uporabe GSM. Dodatno planiramo del sredstev za ureditev GSM pozivanja gasilskih enot in štaba CZ. Urejeno je novo pozivanje preko podjetja Intervencije.net in je višina sredstev odvisna od števila pozivov na intervencijo. Strošek najema sistema je na 230,00 €, dodatno pa so obračunani še poslani SMS-i.

Usposabljanje in del. sistema za posred. ob izrednih dog.	Dejansko 2015	Plan 2016
Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej. - GSM	600,00	800,00
Stroški GSM štaba CZ	200,00	200,00
Stroški GSM alarmiranja	400,00	600,00

493. Investicijski transferi neprofitnim organizacijam

13.000 €

4930. Nakup opreme za CZ

13.000 €

Sredstva bodo v skladu s planom Štaba CZ Občine Bohinj, porabljena za nabavo osebne in skupne zaščitne in reševalne opreme, ki je potrebna za učinkovito delo enot za zaščito, reševanje in pomoč v primeru naravnih in drugih nesreč.

Sredstva bodo porabljena za:

		Dejansko 2015	Plan 2016
	Nakup opreme za CZ	13.000,00	13.000,00
07-4930-1	Nabava skupne reševalne opreme	5.781,28	6.500,00
07-4930-2	Oprema za Gorsko reševalno službo Bohinj	5.000,00	3.500,00
07-4930-3	Osebna oprema članov Štaba CZ Občine Bohinj	0,00	500,00
07-4930-4	Oprema za reševanje iz vode PRS	822,16	1.000,00
07-4930-5	Oprema ekipe bolničarjev	0	1.000,00
07-4930-6	Oprema Radiokluba Bohinj	1.396,56	500,00

6. NAČRT RAZVOJNIH PROGRAMOV NA PODROČJU VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI ZA OBDOBJE OD 2016 DO 2019 V OBČINI BOHINJ:

			Dejansko 2015	Plan 2016	Plan 2017	Plan 2018	Plan 2019
	NRP	OBRAMBA IN UKREPI OB IZR. DOGODKIH	146.500,00	206.548,75	208.167,00	210.167,00	211.267,00
		Civilna zaščita in protipožarna varnost	146.500,00	206.548,75	208.167,00	210.167,00	211.267,00
		Protipožarna varnost	128.500,00	185.548,75	185.767,00	187.667,00	188.167,00
490		Redni transfer na področju požarnega varstva	78.500,00	78.500,00	79.767,00	80.667,00	81.167,00
4900		Sredstva za požar.varn. - redna dej. GZ Bled - Bohinj	17.000,00	17.000,00	17.500,00	17.500,00	18.000,00
		Požarno varstvo - del sredstev za delo GZ Bled - Bohinj	17.000,00	17.000,00	17.500,00	17.500,00	18.000,00
4901		Sredstva za požarno varstvo – dejavnost društev	61.500,00	61.500,00	62.267,00	63.167,00	63.167,00
		Požarno varstvo - redna dejavnost PGD	61.500,00	61.500,00	62.267,00	63.167,00	63.167,00
		Zavarovanje gasilcev, gasilskih domov in opreme	8.100,00	8.100,00	8.200,00	8.300,00	8.300,00
		Vzdrževanje in registracija gasilskih vozil	14.000,00	14.000,00	13.800,00	14.000,00	14.000,00
		Vzdrževanje gasilnikov, gasilskega orodja in strojev	8.500,00	8.500,00	9.000,00	9.000,00	9.000,00
		Strokovna literatura	600,00	600,00	700,00	700,00	700,00
		Izobraževanje in usposabljanje operativnih gasilskih enot	2.500,00	2.500,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00
		Dodatno usposabljanje članic	800,00	800,00	600,00	600,00	600,00
		Usposabljanje gasilske mladine	2.700,00	2.700,00	2.900,00	2.900,00	2.900,00
		Obdobni zdravstveni pregledi operativnih članov	9.000,00	9.000,00	9.500,00	9.500,00	9.500,00
		Ogrevanje gasilskih domov	6.400,00	6.400,00	6.500,00	6.600,00	6.600,00
		Dotacije PGD za redno dejavnost	7.533,00	7.533,00	11.500,00	12.000,00	12.000,00
		Nepredvidljivi manjši stroški za dejavnost PGD	700,00	700,00	900,00	900,00	900,00
		Redno vzdrževanje druge gasilske avtolestve na Zg. Gorenjskem	667,00	667,00	667,00	667,00	667,00

			<i>Dej. 2015</i>	<i>Plan 2016</i>	<i>Plan 2017</i>	<i>Plan 2018</i>	<i>Plan 2019</i>
491		<i>Investicijski transfer na področju požarnega varstva</i>	<i>50.000,00</i>	<i>110.048,75</i>	<i>106.000,00</i>	<i>107.000,00</i>	<i>107.000,00</i>
4910		<i>Investicijsko vzdrževanje gas.domov in opreme</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>	<i>4.000,00</i>
		Invest.transferi - vzdržev. vozil, opreme in gasilskih domov	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	07-4910-1	Vzdrževalna dela na gasilskih domovih	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	07-4910-2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	07-4910-3		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Redno vzdrževanje in registracija gasilskih vozil	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Redno vzdrževanje gasilnikov, gasilskega orodja in strojev	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4911		<i>Nakup opreme</i>	<i>20.000,00</i>	<i>20.000,00</i>	<i>22.000,00</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>
	07-4911-1	Invest.transferi - nakup zaščitne in reševalne opreme za PGD	20.000,00	20.000,00	22.000,00	23.000,00	23.000,00
4912		<i>Investicije na podr.požarnega varstva</i>	<i>26.000,00</i>	<i>86.048,75</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>	<i>80.000,00</i>
		Invest.transferi - nabava gasilskih vozil	26.000,00	86.048,75	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	07-4912-1	Gasilsko vozilo po vrstnem redu OGP Bohinj – program 2016-2026	15.355,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
	07-4912-2	Sofinanciranje nakupa gasilske avtolestve na zg. delu Gorenjske	10. 645,00	6.048,00	0	0	0

			<i>Dejansko 2015</i>	<i>Plan 2016</i>	<i>Plan 2017</i>	<i>Plan 2018</i>	<i>Plan 2019</i>
		Usposabljanje in del. sistema za posred. ob izrednih dog.	18.000,00	18.000,00	22.400,00	22.500,00	23.100,00
493		Redni transferi na področju CZ	5.000,00	5.000,00	6.700,00	6.800,00	6.900,00
4920		Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej.	4.200,00	4.200,00	6.100,00	6.100,00	6.100,00
		Usposabljanje Štaba CZ Občine Bohinj	500,00	1.300,00	1.400,00	1.400,00	1.400,00
		Udeležba na seminarjih in konferencah	500,00	200,00	1.950,00	1.950,00	1.950,00
		Izobraževanje in usposabljanje sil za zaščito, reševanje in pomoč	1.500,00	1.500,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
		Udeležba na intervencijah	1.700,00	1.200,00	750,00	750,00	750,00
4921		Sredstva za zaščito in reševanje - red.dej. - GSM	800,00	800,00	600,00	700,00	800,00
		Stroški GSM štaba CZ	400,00	200,00	300,00	350,00	400,00
		Stroški GSM alarmiranja	400,00	600,00	300,00	350,00	400,00
493		Investicijski transferi na področju CZ	13.000,00	13.000,00	13.500,00	13.500,00	14.000,00
4930		Nakup opreme za CZ	13.000,00	13.000,00	13.500,00	13.500,00	14.000,00
		Invest.transferi	13.000,00	13.000,00	13.500,00	13.500,00	14.000,00
	07-4930-1	Nabava skupne reševalne opreme	5.500,00	6.500,00	7.000,00	7.000,00	7.500,00
	07-4930-2	Oprema za Gorsko reševalno službo Bohinj	5.000,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00	3.500,00
	07-4930-3	Osebna oprema članov Štaba CZ Občine Bohinj	0,00	500,00	500,00	500,00	500,00
	07-4930-4	Oprema za reševanje iz vode PRS	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	07-4930-5	Oprema ekipe bolničarjev	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	07-4930-6	Oprema Radiokluba Bohinj	500,00	500,00	500,00	500,00	500,00
4931		Investicijsko vzdrževanje	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
		Invest.transferi	000	0,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00
	07-4931-1	Vzdrževanje sistema zvez ZARE in sistema pozivanja	0,00	0,00	2.200,00	2.200,00	2.200,00

7. DRUGA POJASNILA ZA RAZUMEVANJE PREDLAGANIH STRATEGIJ, SMERNIC IN PROGRAMA RAZVOJA NA PODROČJU ZAŠČITE, REŠEVANJA IN POMOČI

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami postaja vedno bolj pomemben element za zagotavljanje varnega in ustreznega okolja za življenje občanov. Na to vedenje vplivajo tudi podnebne spremembe in posledice v zvezi z njimi. Tako smo vsakodnevno priča naravnim in drugim nesrečam, ki grobo posegajo v življenje ljudi.

Posledice naravnih in drugih nesreč lahko blažimo samo z ustrežno usposobljenostjo in opremljenostjo sil za zaščito, reševanje in pomoč. Bolj ko bomo pripravljeni na posredovanje, manjše bodo posledice teh nesreč. Prav zaradi tega je potrebno v prihodnje še večji poudarek nameniti tako kadrovske krepitvi operativnih enot kot tudi usposabljanju in opremljanju prvih posredovalcev – tako gasilcev, gorskih reševalcev, jamarskih reševalcev, reševalcev na vodi in iz vode ter drugih.

Gradivo pripravil:
Tina GOLJA l.r.

Predsednik GZ Bled – Bohinj:
Jože SMOLE l.r.

Poveljnik OGP Bohinj:
Franc BENEDIK l.r.



Občina Bohinj
Župan

Številka: 610-1/2015-2
Datum: 14.12. 2015

Zadeva:

LOKALNI PROGRAM ZA KULTURO 2015 – 2018 / druga obravnava

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda: LOKALNI PROGRAM ZA KULTURO 2015-2018/druga obravnava.

Župan Občinskemu svetu predlaga, da po obravnavi sprejme naslednji sklep:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Lokalni program za kulturo 2015 - 2018.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 2/09) bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta sodelovala Iva Lapajne.

Pripravila:
Iva Lapajne,
višja svetovalka I za družbene
dejavnosti

Predlagatelj:
ŽUPAN
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

OBRAZLOŽITEV

1. ZAKONSKA PODLAGA ZA PRIPRavo GRADIVA

Na nivoju države je bil leta 1994 sprejet krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture –ZUJIPK (Uradni list RS, št. 75/94), s katerim je opredelila način določitve javnega interesa za kulturo na nacionalni in lokalni ravni. Ta zakon je prenehal veljati leta 2002, ko je bil sprejet nov Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 96/02, 77/07- UPB, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), ki v svoji vsebini določa, da se javni interes za kulturo določi z nacionalnim in lokalnimi programi za kulturo.

Zakon zavezuje lokalne skupnosti k sprejetju lokalnih programov za kulturo, za obdobje štirih let, kot samostojne ali kot sestavne dele drugih razvojnih dokumentov. Pri pripravi lokalnih programov za kulturo je potrebno smiselno upoštevati Nacionalni program za kulturo (v nadaljnjem besedilu NPK).

Državni zbor RS je NPK za obdobje 2014-2017 sprejel konec oktobra 2013. NPK je strateški dokument razvojnega načrtovanja države, ki določa cilje in prioritete kulturne politike na nivoju države.

Navedeno smo upoštevali tudi v predlogu našega razvojnega programa za kulturo in pri pripravi posameznih vsebin izhajali iz načel ter usmeritve

nacionalnega programa in hkrati odgovarjali na izzive, posebnosti in izjemen potencial priložnosti lokalne skupnosti.

2. OCENA STANJA IN RAZLOGI ZA SPREJEM

V prvem delu predloga programa smo po kratkem opisu lokalne skupnosti in njenih pristojnosti na področju kulture navedli pravne podlage ter način priprave dokumenta.

Podrobnejšemu opisu posameznega področja smo namenili več prostora, saj smo ob analizi stanja opisali tudi problematiko in vizijo razvoja, ki jo predstavlja uresničitev posameznih ciljev.

Cilji temeljijo na potrebah posameznega področja in na nalogah, za katere je zadolžena lokalna skupnost na področju kulture. Finančna sredstva, ki jih navajamo predstavljajo le oceno stroškov za štiriletno obdobje.

V zadnjem delu smo predstavili finančne mehanizme in s tem možnosti za pridobivanje potrebnih sredstev za izvedbo Lokalnega programa za kulturo v štiriletnem obdobju.

Lokalni program kulture Občine Bohinj za obdobje 2015 -2018 je strateški dokument, ki vključuje razvojne cilje in ukrepe s katerimi želimo ohraniti obstoječo dejavnost in spodbuditi potencialne možnosti za razvoj kulture. Na vseh področjih kulturne dejavnosti so možnosti za nadaljnji razvoj, kar je uresničljivo s kvalitetnim delom, inovativnostjo, povezovanjem in mreženjem obstoječih nosilcev dejavnosti in njihovih aktivnosti.

3. FINANČNE POSLEDICE

Zavedamo se, da so proračunska sredstva omejena, zato bo za izvajanje projektov ključno iskanje novih oziroma dodatnih virov financiranja. Možnosti so navedene v posebnem delu razvojnega programa.

Priprava dokumenta za drugo obravnavo:

Pri pripravi dokumenta za drugo obravnavo smo smiselno upoštevali vse pripombe, ki so bile dane na Komisiji za negospodarske dejavnosti in na Občinskem svetu.

Župan je sprejel Sklep o imenovanju dodatnih članov v delovno skupino, ki pripravi predlog Lokalnega programa za kulturo za Občino Bohinj, s katerim sta bili v skupino imenovani Marija Ogrin (članica Občinskega sveta) in Marjeta Preželj (zaposlena na Ministrstvu za kulturo).

V predloženi dokument smo vključili: Swot analizo za celotni dokument, pripravili smo osnovne pravne podlage na katerih temelji izvajanje LPK, dokumentu smo dodali zbir vseh ciljev in ukrepov ter finančni in časovni okvir za njihovo izvedbo. Zaradi lažje berljivosti smo v prvi del dokumenta prenesli kratice, ki jih navajamo v dokumentu. Razširili smo splošno predstavitev dokumenta v izhodiščih, metodologiji in ciljih. V dokumentu smo nekatere vsebine izbrisali in dodali nove, kar je označeno s poševnim oz. rdečim tiskom.

Pripravila: Iva Lapajne



Občina Bohinj
Triglavska cesta 35
4264 Bohinjska Bistrica

LOKALNI PROGRAM OBČINE BOHINJ ZA KULTURO 2015 – 2018



Protokolarno darilo Občine Bohinj

Seznam kratic	5
1. UVOD	6
1.1. OPIS LOKALNE SKUPNOSTI	7
1.2. PRISTOJNOSTI LOKALNE SKUPNOSTI NA PODROČJU KULTURE	10
2. PРАВNA PODLAGA ZA SPREJEM IN IZVAJANJE LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO	11
2.1. ZAKON O URESNIČEVANJU JAVNEGA INTERESA ZA KULTURO	12
2.2. NACIONALNI PROGRAM ZA KULTURO	12
2.3. PРАВNI OKVIR ZA IZVAJANJE LPK	13
3. PRIPRAVA LOKALNEGA PROGRAMA ZA KULTURO	14
3.1. IZHODIŠČA	15
3.2. VLOGA KULTURE V RAZVOJU BOHINJA	15
3.3. METODOLOGIJA	16
3.4. CILJI	17
3.5. SWOT ANALIZA	18
4. PODROČJA KULTURNE DEJAVNOSTI	19
4.1. KNJIGA	20
4.1.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)	21
4.1.2. PROBLEMATIKA	22
4.1.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	23
4.2. FILM IN AVDIOVIZUALNA DEJAVNOST	25
4.2.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)	26
4.2.2. PROBLEMATIKA	27
4.2.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	27
4.3. UPRIZORITVENA UMETNOST	29
4.3.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)	30
4.3.2. PROBLEMATIKA	32
4.3.3. VIZIJA RAZVOJA , CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	32
4.4. GLASBENA UMETNOST	34
4.4.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)	35
4.4.2. PROBLEMATIKA	38
4.4.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	38
4.5. LJUBITELJSKA KULTURNA DEJAVNOST	40
4.5.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)	41
4.5.2. PROBLEMATIKA	57
4.5.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	58
4.6. ARHITEKTURA	65
4.6.1. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	66

4.6.2.	PROBLEMATIKA.....	69
4.6.3.	VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	70
4.7.	KULTURNA DEDIŠČINA	72
4.7.1.	PREMIČNA DEDIŠČINA.....	73
4.7.2.	ŽIVA KULTURNA DEDIŠČINA	80
4.7.2.1.	ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje) ...	80
4.7.2.2.	PROBLEMATIKA.....	81
4.7.2.3.	VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	82
4.7.3.	NEPREMIČNA DEDIŠČINA.....	82
4.7.3.1.	ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje) ...	84
4.7.3.2.	PROBLEMATIKA.....	89
4.7.3.3.	VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	89
4.8.	KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	91
4.8.1.	ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)	92
4.8.2.	PROBLEMATIKA.....	96
4.8.3.	VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	97
4.9.	DRUGE DEJAVNOSTI	99
4.9.1.	INTERMEDIJSKE UMETNOSTI	100
4.9.1.1.	ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje) .	100
4.9.1.2.	PROBLEMATIKA.....	100
4.9.1.3.	VIZIJA RAZVOJA, CILJ IN UKREP ZA DOSEGANJE CILJEV	100
4.9.2.	MEDIJI.....	101
4.9.2.1.	ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje) .	101
4.9.2.2.	PROBLEMATIKA.....	103
4.9.2.3.	VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	103
4.9.3.	ARHIVSKA DEJAVNOST	104
4.9.3.1.	ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje) .	104
4.9.3.2.	PROBLEMATIKA.....	104
4.9.3.3.	VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	104
5.	INFRASTRUKTURA NA PODROČJU KULTURE.....	105
5.1.	ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje).....	106
5.2.	PROBLEMATIKA	107
5.3.	VIZIJA RAZVOJA , CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	108
6.	KULTURNI TURIZEM	109
6.1.	ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje).....	110
6.2.	PROBLEMATIKA.....	110
6.3.	VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV	110

7. FINANCIRANJE.....	112
7.1. EVROPSKI MEHANIZMI FINANCIRANJA KULTURE.....	113
7.2. DRŽAVNI PRORAČUN.....	115
7.3. OBČINSKI PRORAČUN	115
7.4. DRUGI VIRI	115
8. POVZETEK CILJEV IN UKREPOV TER FINANČNI IN ČASOVNI OKVIR ZA IZVEDBO LE TEH.....	116
KNJIGA	117
FILM IN AVDIOVIZUALNA DEJAVNOST	118
UPRIZORITVENA UMETNOST.....	119
GLASBENA UMETNOST	120
LJUBITELJSKA KULTURNA DEJAVNOST	121
JSKD.....	122
ARHITEKTURA.....	123
MUZEJI V BOHINJU.....	124
ŽIVA KULTURNA DEDIŠČINA.....	126
NEPREMIČNA DEDIŠČINA	127
KNJIŽNIČNA DEJAVNOST	128
DRUGE DEJAVNOSTI	130
INFRASTRUKTURA NA PODROČJU KULTURE	131
KULTURNI TURIZEM.....	132
Kazalo tabel:	133
Kazalo grafov:	134

Seznam kratic

BK – bralna kultura

ESRR - Evropski sklad za regionalni razvoj

ESS - Evropski socialni sklad

EŠD – evidenčna številka dediščine

EU – Evropska unija

GM – Gorenjski muzej

JSKD – Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti

JSKD OI - Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti, Območna izpostava

KD – kulturna dediščina

KD JA – Kulturni dom Joža Ažmana

Knjižnice A.T.L. – Knjižnica Antona Tomaža Linhartaradovljica

KS – krajevna skupnost

KUV – kulturno umetnostna vzgoja

LPK – Lokalni program za kulturo

MPZ – mladinski pevski zbor

MTG – Muzej Tomaža Godca

NKD – Nepremična kulturna dediščina

NPK – Nacionalni program za kulturo

NVO – nevladne organizacije

Občani – občanke in občani

OPZ – otroški pevski zbor

OŠ – Javni zavod osnovna šola dr. Janeza Mencingerja

PZ – pevski zbor

RKD – Register nepremične kulturne dediščine

RS – Republika Slovenija

TB - Turizem Bohinj, Zavod za pospeševanje turizma

TNP – Triglavski narodni park

TD – Turistično društvo Bohinj

TVU – teden vseživljenjskega učenja

ZVKDS OE Kranj – zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije
Območna enota Kranj

ŽKD – živa kulturna dediščina

1.

UVOD

1.1. OPIS LOKALNE SKUPNOSTI

Občina Bohinj sodi po številu prebivalcev med manjše občine, po obsegu pa je med večjimi, saj se razprostira na 33.372 ha. Večina od 24 naselij leži v Bohinjski kotlini, dolgi 20 km. Upravno središče občine je Bohinjska Bistrica. Prometne povezave med naselji so slabe, avtobusne linije se ukinjajo, kar je vzrok za slabo mobilnost predvsem starejših ljudi.

V občini je na podlagi zadnjih razpoložljivih podatkov 5.222 prebivalcev. Kar 1.107 prebivalcev je starejših od 65 let, evidentiranih upokoјencev je 1.200, kar pomeni petino vseh prebivalcev v lokalni skupnosti. Prevladujejo mešana gospodinjstva, močna je dnevna migracija bohinjskih delavcev v Bohinjsko Bistrico, Jesenice, Bled in druga mesta izven občine. Občina ima osnovno šolo s podružnico, vrtec, zdravstveni dom, knjižnico, kulturne domove in vrsto gasilskih domov, ki služijo različnim namenom.

V ruralnem okolju imajo skupni prostori velik pomen za srečevanje ljudi. V Bohinju skupne prostor predstavljajo cerkve, kulturni in gasilski domovi, šola, igrišča in ne nazadnje tudi gostilne. Navedeni prostori zagotavljajo možnost, da se bodo ob različnih dogodkih ljudje lahko srečevali, pogovarjali ali aktivno sodelovali.

Med zadnje pomembne pridobitve sodi nedvomno Center TNP Bohinj v Stari Fužini – Bohinjka. Center ob stalni razstavi, ki predstavlja Bohinjsko jezero (Jezero), nudi vrsto prostorov za različne prireditve in aktivnosti s področja kulture.

Po drugi strani pa ljudje tudi v vaškem okolju lahko ostajajo osamljeni, kar je pogosto prisotno pri starejših ljudeh. Osamljenost ni tako močna v okolju, v katerem se ljudje poznajo med sabo in med katerimi je še prisotna solidarnost in samopomoč. Vendar pa ljudje tudi prej opazijo in običajno izločijo vse, kar ni tradicionalno in vpeto v vaško življenje.

Gospodarska struktura se spreminja; čistih kmetij je malo, tradicionalna živinoreja upada. Veliko delovnih mest v občini zagotavlja tovarna Lip Bohinj, ki je usmerjena v lesno predelavo. Večja podjetja so še Filbo s kovinskimi konstrukcijami, Žičnice Vogel d.d., Bohinj Park Eco hotel, Sirarna v Srednji vasi, Žaga v Bohinjski Češnjici in podjetje Slap Bohinj. Veliko je samostojnih podjetnikov, ki so samozaposleni in le redko zaposlujejo eno ali več oseb.

Med značilnosti ruralnega okolja, ki velja tudi za občino Bohinj, sodi način življenja v vaseh in večjih naseljih.

Občina Bohinj ima svojo zastavo in grb, ki v obliki ščita, stilno prikazuje cerkev Sv. Janeza z mostom ter Bohinjskim jezerom.



Občina ima občinski in kulturni praznik.

26. avgusta se praznuje praznik Občine Bohinj, ki je posvečen spomину na pohod štirih srčnih mož, ki so na ta dan, leta 1778, prvič stopili na 2864 m visok Triglav. Vsi štirje možje so bili iz Bohinja: Luka Korošec, Matevž Kos, Štefan Rožič in Lovrenc Willomitzer. Njim je posvečen tudi spomenik na Ribčevem Lazu.



26. marca pa Bohinjci praznujemo svoj kulturni praznik, ki je posvečen spomину na bohinjskega pisatelja dr. Janeza Mencingerja, ki se je rodil na ta dan, leta 1838 na Brodu v Bohinju, kjer si je še vedno mogoče ogledati **njegovo rojstno hišo, ki je razglašena za kulturni spomenik.**



Himna občine je pesem "Čudopolna Kranjska zemlja" in sicer njena prva, druga in četrta kitica.

ČUDAPOLNA KRANJSKA ZEMLJA,
DALEČ TI ENAKE NI,
IMENITNA SESTRA ŠVICE,
VSE O TEBI GOVORI;
'MAŠ PLANINE IN DOLINE,
DA OKO MI OSTRMI.

MI BOHINJCI SREDI RAJA,
RADOST SLADKO UŽIVAMO,
HLADNE SAPICE PIHLJAJO,
TU SAVICO PIJEMO;
ROŠ'CE KRASNE, ZVEZDE JASNE
MIČNE TUKAJ VIDIMO.

TRIGLAV NAŠ JE KRALJ PLANINE,
PREMOGOČNI STAR OČAK,
ON NAVDUŠI SVOJE SINE,
NEPREMAGANI MEJAK:
KRAJ GORENJSKI, KRAJ BOHINJSKI,
BODE MI SPOMIN SLADAK.

Protokolarno darilo Občine Bohinj se uporablja od leta 2012 in predstavlja Obesek v obliki rokice. Pripravljeno je v dveh izvedbah: priponka na kravato za moške in broška za ženske.



Obesek v obliki rokice je bil odkrit avgusta 1937 med arheološkim izkopavanji pri Bitnjah v Bohinju. Razkrila so manjše grobišče, ki je pripadalo železnodobnim prebivalcem naselbine na Ajdovskem gradcu.

Obesek so našli pod kamnito ploščo med sežganimi ostanki pokojnice skupaj s sponkami, obročki, različnimi obeski in odlomki lončenine. Takšni obeski veljajo za predmete, ki niso imeli zgolj ornametalne vrednosti, temveč tudi močan simbolni in magični pomen.

Rokica iz Bitenj predstavlja prijateljstvo, pozdrav, ki odpira vrsto možnosti za sodelovanje.

Certifikat za protokolarno darilo je izdelal Narodni muzej Slovenije.

1.2. PRISTOJNOSTI LOKALNE SKUPNOSTI NA PODROČJU KULTURE

Osnovne oziroma izvirne pristojnosti občin so določene v Zakonu o lokalni samoupravi, ki ureja občine kot temeljne samoupravne lokalne skupnosti. Osnovni cilj ustanovitve občin je samostojno urejanje in opravljanje zadev ter izvrševanje nalog, ki so nanjo prenesene z zakoni ali pa jih določi s splošnim aktom občine.

Občina za zadovoljevanje potreb svojih prebivalcev opravlja naslednje naloge, ki so pomembne za področje kulture v lokalni skupnosti:

pospešuje vzgojno izobraževalno, informacijsko, dokumentacijsko, društveno in drugo dejavnost na svojem območju;

- pospešuje kulturno-umetniško ustvarjalnost, omogoča dostopnost do kulturnih programov, zagotavlja splošnoizobraževalno knjižnično dejavnost ter v skladu z zakonom skrbi za kulturno dediščino na svojem območju;
- omogoča dostopnost kulturnih programov, skrbi za kulturno dediščino na svojem območju,
- zagotavlja splošno izobraževalno knjižnično dejavnost,
- z dotacijami spodbuja te dejavnosti,
- sodeluje z društvi in jih vključuje v programe aktivnosti občine.

2.

**PRAVNA PODLAGA ZA
SPREJEM **IN IZVAJANJE**
LOKALNEGA
PROGRAMA ZA
KULTURO**

2.1. ZAKON O URESNIČEVANJU JAVNEGA INTERESA ZA KULTURO

Na nivoju države je bil leta 1994 sprejet krovni Zakon o uresničevanju javnega interesa na področju kulture –ZUJIPK (Uradni list RS, št. 75/94), s katerim je opredelila način določitve javnega interesa za kulturo na nacionalni in lokalni ravni ter navedla, da se javni interes na področju kulture med drugim uresničuje z Nacionalnim kulturnim programom (v nadaljnem besedilu NPK) ter kulturnimi programi lokalnih skupnosti.

Ta zakon je prenehal veljati leta 2002, ko je bil sprejet nov Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo – ZUJIK (Uradni list RS, št. 96/02, 77/07- UPB, 56/08, 4/10, 20/11 in 111/13), ki v svoji vsebini določa, da se javni interes za kulturo določi z nacionalnim in lokalnimi programi za kulturo. Zakon zavezuje lokalne skupnosti k sprejetju lokalnih programov za kulturo, za obdobje štirih let, kot samostojne ali kot sestavne dele drugih občinskih razvojnih dokumentov, smiselno upošteva Nacionalni program za kulturo. Ta izhaja iz zgodovinsko doseženega položaja kulture.

2.2. NACIONALNI PROGRAM ZA KULTURO

Nacionalni program za kulturo (v nadaljnem besedilu NPK) je strateški dokument razvojnega načrtovanja države, ki postavi cilje in prioritete kulturne politike. Lokalni program upošteva načela in usmeritve nacionalnega programa, hkrati pa odgovarja na izzive, posebnosti in priložnosti lokalne skupnosti. Državni zbor RS je NPK za obdobje 2014-2017 sprejel konec oktobra 2013.

NPK izpostavlja izjemen potencial kulturnih in kreativnih industrij, ki jih razume kot polje povezovanja kulture in gospodarstva ter generator rasti in razvoja, sočasno pa se usmerja tudi v novo evropsko finančno perspektivo, ki utegne zagotoviti prepotrebne nove vire financiranja.

Dokument navaja tudi nove zaposlitvene strategije s ciljem povišanja delovnih mest v nevladnih in zasebnih organizacijah ter med samozaposlenimi.

2.3. PRAVNI OKVIR ZA IZVAJANJE LPK

Pravne podlage za izvajanje javnega interesa za kulturo sestavljajo:

- Zakon o knjižničarstvu (ZKnj-1), (Ur. l. RS, št. 87/01 s spremembami),
- Zakon o varstvu kulturne dediščine (ZVKD), (Ur. l. RS, št. 16/08 s spremembami),
- Zakon o varstvu dokumentarnega in arhivskega gradiva ter arhivih (ZVDAGA), (Ur. l. RS, št. 30/06)
- Zakon o javnem skladu RS za kulturne dejavnosti, (Ur. l. RS, št. 29/10 s spremembami),
- Zakon o medijih (ZMed-UPB-1), (Ur. l. RS, št. 110/06 s spremembami),
- Zakon o društvih (Ur.l. RS , št. 61/06)
- Uredba o vzpostavitvi muzejske mreže za izvajanje javne službe na področju varstva premične kulturne dediščine in določitvi državnih muzejev (Uradni list RS, št. 97/00 s spremembami)
- Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Antona Tomaža Linharta Radovljica (Ur.l.RS, št. 13/04, Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/04)
- odloki o razglasitvi kulturnih in zgodovinskih spomenikov na območju občine Bohinj (navedeni v gradivu),
- Pravilnik o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj(Uradni vestnik Občine Bohinj
- ostali predpisi na področju kulture /sofinanciranje programov
- ter predpisi drugih področij, ki vplivajo na izvajanje kulturnih dejavnosti
- zakoni in predpisi s področja javnih financ itd.

3.

**PRIPRAVA LOKALNEGA
PROGRAMA ZA
KULTURO**

3.1. IZHODIŠČA

Lokalni program za kulturo Občine Bohinj (v nadaljnjem besedilu LKP) je razvojni program kulture v Občini Bohinj za obdobje 2015 do 2018. Skladno z določbami Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (ZUJIK, Ur. list RS, št. 96/2002), ki govorijo o lokalnem programu za kulturno, so v predloženem dokumentu navedeni cilji in usmeritve pri načrtovanju vsebin javnega interesa na področju kulture. Nekateri cilji, ki presegajo to obdobje, navajamo zaradi pomembnosti same vsebine.

Pri opredeljevanju ciljev in usmeritev nadaljnjega razvoja kulture v mestu LPK izhaja iz ocene dosedanje vloge kulture v Bohinju ter doseženega položaja kulture v občini in državi, tako glede kulturnih vrednot kot obsega in kakovosti ponudbe kulturnih dobrin ter njihove dostopnosti.

Na vsebino dokumenta je vplivala tudi bogata zgodovina kulture. V Bohinju se je kulturno delovanje razvijalo kot odziv ljudi na težke pogoje življenja prepleteno z lepotami duhovnosti ljudi in naravne krajine. Že v letu 1879 je bila ustanovljena »Kovaška godba«, 1903 Katoliško prosvetno društvo, 1909 društvo Sokol, ki je imelo svojo knjižnico in dramsko skupino, 1989 je bilo ustanovljen Komorni pevski zbor Anton in Janko Ravnik ... Želja ljudi po petju in plesu je ostala živa še danes. O tem pričajo vsebine delovanja društev, ki ohranjajo ljudsko izročilo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti.

3.2. VLOGA KULTURE V RAZVOJU BOHINJA

Občina Bohinj sodi med področja z več kot 2500-letno tradicijo železarstva, planšarstva, gornišstva in kulturne ustvarjalnosti. Ima bogato kulturno dediščino, od prazgodovinskih arheoloških najdišč bronaste in železnodobne kulture, antične rimske kulture in zgodnjih slovanskih naselbin, do ohranjenih srednjeveških spomenikov nepremične in premične dediščine ter kulturne dediščine novejših obdobj. Ruralna kulturna ustvarjalnost se je zlasti razširila s hitrim razvojem področja po izgradnji železnice (predora) v začetku 20. stoletja in se intenzivno, v luči prelomnih zgodovinskih dogodkov 1. in 2. svetovne vojne, osamosvojitve, nadaljuje vse do današnjih dni.

LPK izhaja iz ocene, da so obstoječi kulturni potenciali in ustrezni pogoji za njihovo ustvarjalno aktiviranje med najpomembnejšimi dejavniki sodobnega in bodočega razvoja Bohinja.

Bohinj lahko s pomočjo razvitih kulturnih dejavnosti vgradi kulturo ustvarjanja in inovativnosti, temelječo na najzahtevnejših kulturnih projektih, na turistični ponudbi, naravni danosti. Ustvarjanje nove identitete ni samo sebi namen. Gre za motivacijo in integracijo ustvarjalnih potencialov, saj lahko, če so ustvarjeni

primerni pogoji, ustvarjalnost iz kulturne in umetniške kreativnosti preide v stanje duha v okolju.

V obdobju 2015 do 2018 Občina Bohinj v celoti podpira javni interes za ustvarjanje kulturnih dobrin in njihove dostopnosti. S tem bo prispevala k jačanju kulturnih vrednot, k višji kulturi bivanja in k samozavesti, ustvarjalni naravnosti ter pozitivni identiteti in prepoznavnosti Bohinja v državi in širšem prostoru.

Področja dejavnosti LPK Občine Bohinj so predstavljene skozi analizo stanja, navedbo problematike in vizijo razvoja s cilji ter ukrepi za doseganje ciljev. Na posameznih področjih kulturnih dejavnosti smo določili termin, v katerem se aktivnosti področja še posebej izpostavi in obeleži (festivali, dnevi...).

Dokument se sprejema za obdobje štirih let, za obdobje od leta 2015 do leta 2018 s tem, da je leto 2015 že vključeno v proračun.

3.3. METODOLOGIJA

Pri pripravi LPK smo izhajali iz zakonskih določb, ki lokalnim skupnostim nalagajo obveznost priprave navedenega dokumenta. Zaradi javnega interesa, ki mu je dokument namenjen, smo pri pripravi upoštevali tudi stališča zainteresirane strokovne javnosti in zainteresirane civilne družbe.

Za pripravo lokalnega kulturnega programa je občinska uprava izvedla anketiranje društev, ki delujejo na področju ljubiteljske kulture in pridobila mnenja drugih pomembnejših organizacij na področju kulture. V sklopu priprave programa LPK so bili o vprašanjih razvoja kulture v Občini Bohinj organizirani številni delovni sestanki, individualni pogovori s posameznimi ustvarjalci, javna predstavitev in javna razgrnitev predloga programa z objavo na spletni strani občine. Vsa mnenja so bila smiselno upoštevana.

V skladu s pooblastili je župan imenoval delovno skupino, ki je pripravila dokument. V skupini so sodelovali strokovni delavci Gorenjskega muzeja Kranj, Knjižnice A.T.L. Radovljica, JSKD OI Radovljica, ZVKDS OE Kranj, Zavoda za turizem Bohinj, OŠ ter delavci občinske uprave.

Zavedali smo se, da je program namenjen uporabnikom, ki jih ob naših občankah in občanih predstavljajo tudi obiskovalci Bohinja, zato smo pridobili stališča in mnenja turističnih organizacij s sedežem na območju Bohinja.

Posebno skupino uporabnikov predstavljajo starejši in mladi v občini. Za pridobitev njihovega mnenja smo pripravili vprašalnike in opravili 100 individualnih pogovorov. Izvedba vprašalnikov ni imela namena samo po pridobivanju informacij, pač pa tudi motiviranja za aktivno udeležbo pri organizaciji in izvedbi posameznih vsebin LPK.

3.4. CILJI

Na področju občine Bohinj se skladno z zakonom javni interes za kulturo uresničuje predvsem s cilji, ki zagotavljajo pogoje za:

- zagotavljanje kulturnih dobrin kot javnih dobrin,
- kulturno ustvarjalnost,
- dostopnost do kulturnih dobrin,
- kulturno raznolikost,
- slovensko in evropsko kulturno identiteto ter kulturno prepoznavnost Bohinja,
- z načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javne kulturne infrastrukture ter z ohranjanjem nepremične kulturne dediščine.

Pogoje za ustvarjanje, posredovanje in varovanje kulturnih dobrin, ki jih na trgu ni v zadostnem obsegu ali kakovosti, oziroma, ki naj bodo dostopne najširšemu krogu uporabnikov, Občina Bohinja zagotavlja v okviru **javnih služb**, s podporo **javnim kulturnim programom** in posameznim **kulturnim akcijam ter projektom**.

V dokumentu smo cilje oblikovali za vsako področje kulturne dejavnosti in ob tem navedli tudi ukrepe za doseganje ciljev. Določili smo nosilce in kazalce uspešnosti, na podlagi katerih se bo vsako leto ugotavljala uspešnost izvedbe LPK.

Področja smo zaključili z oceno finančnih sredstev, ta so navedena le na področjih, ki so del redne dejavnosti v lokalni skupnosti.

Realizacija posameznih ciljev je odvisna od zainteresiranosti posameznih nosilcev in ostalih deležnikov ter na posameznih področjih kulture tudi od zagotovljenih finančnih sredstev v proračunu za posamezno leto v obdobju izvajanja LPK. Predvsem na področju investicij v javno infrastrukturo na področju kulture ter pri obnovi nepremične kulturne dediščine bo izredno pomembna uspešnost kandidiranja za pridobitev državnih in evropskih sredstev.

3.5. SWOT ANALIZA

PREDNOSTI	SLABOSTI
<p>Bogata tradicija kulturnega dogajanja. Veliko nosilcev /izvajalcev kulturnih programov. Kvalitetna knjižnična dejavnost. Uveljavljene kulturne skupine. Bogata premična in nepremična dediščina (muzeji, spomeniške enote). Oživljanje vaških jeder. Razvoj atraktivnih doživljajskih prireditev.</p>	<p>Neustrezni prostorski pogoji za opravljanje dejavnosti (knjižnica Stara Fužina, muzejska dejavnost, uprizoritvena dejavnost, kultura mladih). Neizkoriščeni prostori. Slaba dostopnost programom osebam s posebnimi potrebami. Slaba obiskanost prireditev. Ni razglašeni objektov za spomenike lokalnega pomena – sofinanciranje na razpisih. Premalo finančnih sredstev.</p>
IZZIVI	NEVARNOSTI
<p>Analiza obstoječih programov in razvoj atraktivne ponudbe. Mreženje nosilcev kulture pri vzpostavitve učinkovite promocije in trženja. Kulturni turizem. Razvoj alternativne kulture za mlade, otroke in druge ciljne skupine. Boljše izkoriščanje obstoječih prostorov za društvene dejavnosti. Večji poudarek na združevanju nosilcev kulturnih programov. Sprotno in hitro prilagajanje trendom in povpraševanju. Povezovanje z šolami, mladinskimi organizacijami ter kulturnimi inštitucijami. Trženje premične in nepremične dediščine.</p>	<p>Toga zakonodaja in predpisi. Pomanjkanje zanimanja za kulturo. Pomanjkanje sredstev. Neizkoriščenost objektov in priložnosti.</p>

4.

PODROČJA KULTURNE DEJAVNOSTI

4.1. KNJIGA

"Soba brez knjig je podobna telesu brez duše." Ciceron

Knjiga je zbirka popisanih, porisanih ali potiskanih listov iz papirja, pergamenta ali drugega materiala, na eni strani zvezanih skupaj in ovitih v platnice.

Svetovni dan knjige 23. april

Svetovni dan knjige za otroke 2. april

Na področju knjige predstavlja javni interes zagotavljanje pogojev za usklajeno delovanje vseh členov knjižne verige na področju leposlovja in humanistike, ki vodi k optimalnim rezultatom na področju ustvarjanja, zalaganja, razširjanja in branja kakovostnih knjig in revij. Pri uresničevanju javnega interesa na tem področju NPK usmerja k večjemu zagotavljanju in spodbujanju za izdajanje in povečanje prodaje kvalitetnih knjig in revij. Javni interes je opredeljen tudi z zagotavljanjem spodbudnih pogojev za ustvarjalce na področju leposlovja in humanistike, razvoj kulture branja ter razvoj e-knjige.

V prihodnjem obdobju so izzivi na tem področju povezani predvsem s povečanjem prodaje knjig in njihovo dostopnostjo, digitalizacijo, krepitevijo bralne kulture ter povezovanje akterjev s področja knjige.

Nosilka kulturnih politik in ukrepov na področju knjige je Javna agencija za knjigo RS.

4.1.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

NPK daje velik poudarek prodaji kakovostnih knjig in revij. Na področju naše občine, občani nimajo možnosti nakupa kakovostnih knjig, z izjemo otroškega knjižnega gradiva, ki je dostopno v Mercator trgovini in na pošti. Turistično društvo (v nadalnjem besedilu TD) Bohinj in v manjšem obsegu Muzej Tomaža Godca (v nadalnjem besedilu MTG) pa sta edini, ki zagotavljata prodajo kvalitetnih knjig, pomembnih za Bohinj. Drugače pa je z revijami, ki jih je možno kupiti na več različnih lokacijah po Bohinju. Pomemben medij za možnost izbire kvalitetnega knjižnega gradiva, predstavljata internet in telefonska prodaja. Občina Bohinj je v obdobju od 1995-2014 sofinancirala izdajo 13 knjižnih gradiv ter 9 publikacij.

Tabela 1: Seznam sofinanciranih knjig v obdobju 1995 do 2014

Avtor	Naslov	izdaja
Ines Seifert	Was haben Sie doch für schöne Geranien!	1998
Marija Mencinger	Plešem cesto	1998
Marija Cvetek (besedilo) Ilustratorji: Marija Lucija Stupica, Rudi Skočir, Kostja Gatnik, Matjaž Schmidt, Kamila Volčanšek, Jelka Godec Schmidt, Dušan Muc, Črtomir Frelj	Bohinjske pravljice	1999
Franc Sodja	Meditacije	2002
Ivo Janez Cundrič	Pozabljeno bohinjsko zlato	2002
Tomaž Budkovič	Vzpon Bohinja pred zatonom Avstro-Ogrske	2004
Marija Mencinger	Potoki jeseni	2006
Ervin Sorč	Skrivnosti Bohinjskega predora	2006
Veronika Repinc Bajrič	Abeceda idej s Suzi	2009
Več avtorjev	Bohinjski zbornik II	2012
Stanislav Čičerov	Podobe Stare Fužine z okolico	2013
Tomaž Budkovič	Bohinj 1918 – 1941, življenje ob meji	2014
Marija Cvetek	Hude so res vojske...	2014

Graf 1: Porabljena proračunska sredstva, za sofinanciranje izdaj knjižnih gradiv, v obdobju 2011-2014

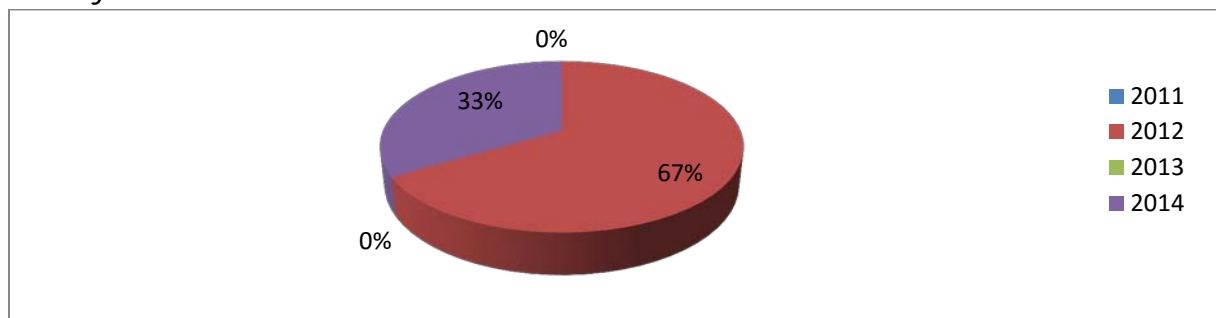


Tabela 2: Seznam sofinanciranih publikacij v obdobju 1995 do 2014

Založila	Naslov	izdaja
delno Občina Bohinj	Muzeji na Gorenjskem	1996
Občina Bohinj	Bohinj by Mountainbike	2001
delno Občina Bohinj	40 poti med Italijo in Slovenijo	2012
Občina Bohinj	Bohinjska kolesarska pot	2012
delno Občina Bohinj	Poti za vse generacije	2012
Občina Bohinj	Telefonski imenik Bohinja	2012
delno Občina Bohinj	Neža in Jakob v pravljичni deželi	2012
Občina Bohinj	Kako se pri Vas reče?	2013
delno Občina Bohinj	Uživajmo lokalno	2013

Finančna sredstva, ki jih je Občina Bohinj namenila za sofinanciranje izdaj publikacij ne moremo enotno predstaviti, ker je v nekaterih primerih izdaja brošure del projekta, ki je sofinanciran iz različnih virov.

V javni interes sodi tudi skrb za dostopnost kakovostne kulturno umetnostne vzgoje (v nadaljnjem besedilu KUV) kot temeljne pravice vsakega posameznika ter krepitev zavesti o njenem pomenu. KUV je pomemben dejavnik za razvoj bralne kulture (v nadaljnjem besedilu BK) otrok. Na področju KUV otrok in mladih je ugotovljeno, da promocijo bralne kulture uspešno izvajata OŠ in Knjižnica A.T.L.

Kot primer dobre prakse lahko izpostavimo programe OŠ, ki na svetovni dan knjige, v sklopu zaključka bralne značke in projekta »Radi beremo« letno izvaja prireditve Noč knjige. S tem se pridruži mednarodnemu dogodku, ki je organiziran po celi Sloveniji in podpira ter slavi knjigo kot temeljni gradnik zdrave družbe. Pri tem spodbuja dvig BK, pismenosti ter vrednost domišljije in znanja v družbi.

4.1.2. PROBLEMATIKA

Problem lahko vidimo v neprepoznavnosti knjig in v slabi promociji knjige izven knjižničnih prostorov. Pomanjkanje mest za promocijo in nakup knjige. Večjo pozornost je potrebno nameniti osveščanju in promociji BK za posebne ciljne skupine, ki jo predstavljajo starejši in invalidi.

4.1.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Promoviranje knjige in dvig ravni BK

Ukrepi za doseganje cilja:

- program ob svetovnem dnevu knjige,
- program ob svetovnem dnevu knjige za otroke,
- dan knjige v okviru prireditev ob tednu otroka in TVU (starejši in invalidi),
- sofinanciranje programov in projektov, namenjenih dvigu ravni BK,
- sofinanciranje programov in projektov, namenjenih dvigu ravni BK za posebne ciljne skupine,
- podelitev knjige, kot priznanje Občine Bohinj (npr. odličnjaki).

2. Izdaja kvalitetnega knjižnega gradiva

Ukrepi za doseganje cilja:

- sofinanciranje izdaje treh knjig,
- ponatis knjige: Bohinjske pravljice,
- izdaja otroške slikanice: Varno na poti, igri in znanju naproti.

3. Promocijsko prodajna mesta knjižnega gradiva.

Ukrepi za doseganje cilja:

- uvedba novega prodajnega promocijskega mesta v MTG,
- vzpodbujanje različnih deležnikov za prodajanje knjižnega gradiva.

4. Literarni ustvarjalci Bohinja

Ukrepi za doseganje cilja:

- vključevanje in povezovanje literarnih ustvarjalcev iz Bohinja,
- promocija literarnih ustvarjalcev v Bohinjskih novicah, knjižnicah, OŠ, Zavod sv. Martina, hotelih,
- izvedba literarne stojnice, interna knjižnica.

5. Ureditev spominske sobe Agathe Christie

Ukrepi za doseganje cilja:

- določitev nove lokacije,
- izvajanje rednih literarnih srečanj – festival slovenskih/mednarodnih literarnih ustvarjalcev.

Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedba zadnjega navedenega ukrepa realna v prihodnjem obdobju LPK 2019-2022.

Nosilec ukrepov je občinska uprava v sodelovanju s Knjižnico A.T.L, OŠ in TB, GM. Pri izvedbi posameznih aktivnosti lahko sodelujejo tudi drugi deležniki.

Kazalci uspešnosti:

- število izdanih gradiv,
- število izvedenih aktivnosti,
- število novih promocijsko prodajnih mest,
- število udeležencev.

Ocena finančnih sredstev: 15.500,00 EUR

- 5.000,00 EUR prireditve,
- 5.200,00 EUR ponatis Bohinjskih pravljic,
- 1.300,00 EUR otroška slikanica,
- 4.000,00 EUR izdaja knjig.

4.2. FILM IN AVDIOVIZUALNA DEJAVNOST

»Film je odziv časa, v katerem nastane.« Zelimir Zlinik

Film je umetnost gibanja. Združuje besedno, likovno, glasbeno, plesno in gledališko umetnost.

Filmski teden Evrope 5.-12. maj

Javni interes na področju razvoja kinematografije je na programskih področjih prikazovanja filmskih in avdiovizualnih del s pretežno nekomercialnimi, nacionalnimi in evropskimi filmi (t.i. art kino programi) ter filmska vzgoja.

NPK s svojimi cilji in ukrepi poskuša nadomestiti nezadostno prisotnost filmske vzgoje in izobraževanja v osnovnih in srednjih šolah.

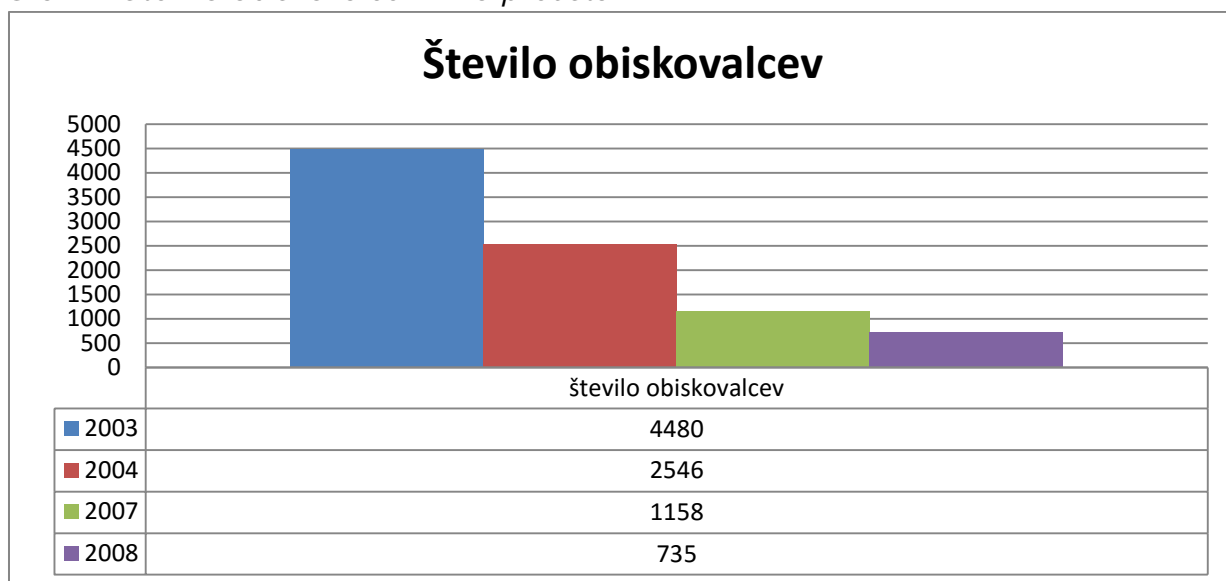
4.2.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Kino sekcija, ki je od leta 1974 že delovala v okviru Kulturnega društva Bohinjskega jezika, je aktivno začela spet delovati konec junija 2007 kot edina v Bohinju, ki je omogočala ogled filmov širši množici, iniciativo za delovanje kina v okviru Kulturnega društva Bohinjskega jezika je dala Občina Bohinjskega jezika, ki ga je tudi finančno in moralno podpirala, sekcija je trenutno v mirovanju, predvsem zaradi zastarelosti opreme in nizkega števila obiskovalcev.

Tabela 3: Število predvajanih filmov

leto	2003	2004	2007	2008
število predstav	217	122	67	68

Graf 2: Število obiskovalcev kino predstav



V času delovanja kina je OŠ v svoj kurikulum vključevala tudi filmsko vzgojo. Zgoraj prikazana analiza obiskovalcev ne vključuje učencev OŠ.

Tabela 4: Število obiskanih kino predstav in udeležencev s strani OŠ dr. Janeza Mencingerja

leto	2003	2004	2007	2008	2009	2010	2011	2012
število predstav	/	/	1	1	/	1	1	1
število udeležencev	/	/	280	258	/	150	415	55

Filmska vzgoja v OŠ je še dokaj v povojih in ni sistematično uvrščena v učne načrte predmetov, temveč je bolj ali manj prepuščena entuziazmu posameznikov. Zanimivo je, da niti v široki paleti izbranih predmetov ni zaslediti filmske vzgoje.

Učenci iz krajev, ki so oddaljeni od središč, so zaradi stroška prevoza še dodatno prikrajšani. Tako je tudi na naši šoli. Ker v kraju nimamo kinodvorane, si učenci ogledajo le malo filmskih predstav, katerih obisk zaradi stroška prevoza ponavadi združijo še s kakšno drugo dejavnostjo.

Šola želi učencem ponuditi kvalitetne filme, zato si ponavadi ogledajo filmske predstave Kinobalona, filmska vzgoja programa za otroke in mlade. Njihov cilj je, da bi bil vsak učenec vsaj enkrat letno deležen doživetja filmske predstave.

V namen turizma in promocije filmske umetnosti se je Ranč Mrcina v sodelovanju z TB aktivno vključil s programom prireditev, ki vključuje tudi prikazovanje različnih filmskih vsebin.

4.2.2. PROBLEMATIKA

V času, ko je bila filmska dejavnost »živa« je bil interes javnosti za ogled filmov izredno nizek. Zaradi razvoja filmske tehnologija obstoječa oprema v KD JA ni več ustrezna. Filmska vzgoja še vedno nima ustreznega prostora v vzgojno-izobraževalnih kurikulumih.

4.2.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Distribucija digitalizacije art kinematografov

Gre za kinematograf, ki večinoma prikazuje nacionalna in evropska kinematografska dela ter dela kinematografij tretjih držav, s čimer se spodbuja prikazovanje kvalitetnih filmov, zagotavlja kulturno raznolikost in razvija filmsko kulturo.

Ukrepi za doseganje cilja:

- podpora izvedbi programov s prikazom slovenskih filmov,
- podpora izvedbi amaterskega filmskega natečaja,
- ureditev zbirke filmov v Knjižnici A.T.L.

2. Razvoj mreže art kinematografa v Bohinjski Bistrici in s tem večja dostopnost kakovostnega filma na celem območju Bohinja

Za razvoj art kinematografa sta nujna finančno in vsebinsko sodelovanje lokalne skupnosti ter povezovanje kulturnih in izobraževalnih ustanov z drugimi sektorji (gospodarstvo, turizem) na državni in lokalni ravni.

Ukrepi za doseganje cilja:

- celostna ureditev dvorane v KD JA,
- nakup nove tehnologije,

- ureditev kina na prostem,
- učinkovito črpanje sredstev EU (Eurimages, podprogram Media v okviru Ustvarjalne Evrope),

Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedba navedenih ukrepov realna v prihodnjem obdobju LPK 2019-2022.

3. Zagotovitev filmske vzgoje v okviru formalnega izobraževanja

Ukrepi za doseganje cilja:

- umestitev filmske vzgoje v vzgojno-izobraževalni kurikulum,
- sofinanciranje vstopnic učencem OŠ za ogled filmskih predstav v Art kino mreži ali Slovenski kinoteki.

Nosilec ukrepov je občinska uprava v sodelovanju s TB, Knjižnico A.T.L., JSKD, OŠ in drugimi deležniki.

Kazalci uspešnosti:

- število predvajanih filmov z večinskim slovenskim deležem,
- število obiskov v okviru programa filmske vzgoje,
- število izvedenih aktivnosti.

Ocena finančnih sredstev: 11.000,00 EUR

- 4.000,00 EUR dokup nosilcev filmskega gradiva,
- 4.800,00 EUR financiranje kino vstopnic,
- 2.200,00 EUR prireditve.

4.3. UPRIZORITVENA UMETNOST

»Preko uprizoritvene umetnosti človek izraža svoja čustva, svoje dožemanje okolice in odnos do sveta.«

Z besedo umetnost razumemo tiste dejavnosti, kateri namen je ustvarjanje del z estetsko vrednostjo. Vsekakor pa je uprizoritvena umetnost namenjena duhovnemu in osebnemu uživanju. Je zvesta spremljevalka človeka na vseh stopnjah njegovega kulturnega razvoja.

Festival uprizoritvene umetnosti v Bohinju 15. do 22.maj

Izvajalci javnih kulturnih dobrin na področju uprizoritvene umetnosti po NPK so javni zavodi, katerih ustanoviteljica je država, občinski javni zavodi, katerih ustanoviteljice so lokalne skupnosti, nevladne organizacije in samostojni ustvarjalci na področju kulture.

4.3.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Na področju občine Bohinj nimamo samostojnega javnega zavoda v katerem bi se tovrstna umetnost promovirala in uprizarjala. Prostori za promocijo uprizoritvene umetnosti so zagotovljeni v kulturnih in gasilskih domovih.

Izvajalci programov uprizoritvene umetnosti so nevladne organizacije in posamezni samostojni ustvarjalci na področju kulture. Ob domačih izvajalcih, beležimo tudi vrsto gostujočih izvajalcev, kar je za našo občino pomembno, saj s tem odpiramo možnosti sodelovanja in raznolikosti ponudbe na tem področju.

V spodnji tabeli so predstavljeni občani Bohinja, ki so registrirani kot samostojni ustvarjalci na področju kulture. Podatke smo pridobili iz Registra samozaposlenih v kulturi (spletna stran Ministrstva za kulturo, avgust 2015).

Tabela 5: Seznam registriranih samostojnih ustvarjalcev na področju kulture

Področje ustvarjanja	Ime in priimek
slikar	Zdenka Žido
scenograf	Nikolaj Kranjc
animator lutk, igralec	Lucija Grm
oblikovalec vidnih sporočil	Urška Alič

Z analizo stanja želimo ugotoviti ali imamo na področju občine zagotovljene ustrezne prostore za izvajanje uprizoritvene umetnosti in tudi katere aktivnosti se izvajajo. V nadaljevanju predstavljamo statistične podatke, ločeno po prostorih v katerih se umetnost izvaja, za obdobje zadnjih šestih let.

Uprizoritvena umetnost v Gasilskem domu na Gorjušah

Tabela 6: Število izvedenih prireditev v obdobju od 2009 do 2014 v Gasilskem domu na Gorjušah

	2014	2013	2012	2011	2010	2009
gledališke predstave, opere	7	4	5	6	6	4
lutkovne predstave	0	0	1	0	0	1
folklorni nastopi	0	0	0	0	1	1
filmske, video produkcije	1	2	1	1	1	1
predavanja, okrogle mize, kongresi	4	3	1	0	1	2
akademije, proslave	0	0	0	0	2	1

Uprizoritvena umetnost v KD JA

Tabela 7: Število izvedenih prireditev v obdobju od 2009 do 2014 v KD JA

	2014	2013	2012	2011	2010	2009
gledališke predstave, opere	12	4	9	24	11	7
lutkovne predstave	0	0	0	9	0	0
folklorni nastopi	4	8	1	3	0	2
filmske, video produkcije	0	1	0	4	0	1
plesni nastopi	2	3	0	0	5	4
likovne razstave	0	1	0	0	1	3
literarni večeri, večeri poezije	0	0	0	1	0	1
muzejske razstave	0	0	2	3	0	0
predavanja, okrogle mize, kongresi	10	0	10	17	5	16
akademije, proslave	4	3	2	8	8	6
drugo	11	4	6	12	8	0

Uprizoritvena umetnost v OŠ

Tabela 8: Število izvedenih prireditev v obdobju od 2009 do 2014 v OŠ

	2014	2013	2012	2011	2010	2009
gledališke predstave, opere	2	1	1	0	2	0
lutkovne predstave	1	1	0	0	1	0
likovne razstave	2	2	2	2	2	1
predavanja, okrogle mize, kongresi	4	4	4	4	3	4
akademije, proslave	6	4	5	4	3	3
drugo	7	6	6	3	8	7

Uprizoritvena umetnost v Knjižnici A.T.L. Bohinjska Bistrica

Tabela 9: Število izvedenih prireditev v obdobju od 2009 do 2014 v Knjižnici A.T.L. Bohinjska Bistrica

	2014	2013	2012	2011	2010	2009
razstave (drugo)	50	49	47	45	27	28
predstave za otroke	13	16	12	13	13	13
likovne razstave	21	20	17	18	20	15
literarni večeri, večeri poezije	1	0	2	0	0	0
predavanja, tečaji	20	9	0	1	1	0
akademije, proslave	1	0	0	0	0	0
drugo (pravljичne ure)	19	19	17	18	18	23

V tabelah smo lahko predstavili le del statistike in ob tem ugotovili, da se za večino prostorov, kjer se uprizoritvena dejavnost sicer izvaja, ne vodi ustreznih evidenc. Iz zgornjih tabel težko posplošimo ugotovitev, ki bi veljala za področje celotne občine. Na podlagi zbranih podatkov pa ugotavljamo, da se v gasilskih domovih na področju Bohinja ob redni dejavnosti, izvajajo tudi različne aktivnosti za mlade (športne) in druge skupine (predavanja, delavnice). Glede na vrste uprizoritvene umetnosti je analiza pokazala, da se najpogosteje izvajajo gledališke predstave, ki jim sledijo razstave.

4.3.2. PROBLEMATIKA

Na področju uprizoritvene umetnosti ni bilo narejene analize števila izvedenih uprizoritev, prostorov in števila obiskovalcev, ker so podatki s katerimi razpolagamo pomanjkljivi. Ne glede na kvaliteto ponudbo različnih izvajalcev uprizoritvene umetnosti je pogosto odziv javnosti izredno slab. Edina namensko grajena stavba za izvajanje kulturnih dejavnosti v Bohinju je KD JA, kjer se izvaja največ tovrstnih aktivnosti. Problem ostalih prostorov za uprizoritveno umetnost lahko vidimo v neustreznih pogojih za scensko in drugo postavitev (oder, oprema) ter težji dostopnosti izvajalcev in obiskovalcev (parkirna mesta). Enega od vzrokov slabe obiskanosti predstavlja neustrezna promocija uprizoritev. Iz vidika obiskovalcev teh storitev, predvsem starejših in invalidov, največji problem predstavlja slaba avtobusna povezava med vasmi in omejen dostop za invalide. Slabša distribucija nekaterih aktivnosti (razstave) pa je lahko tudi posledica dejstva, da prostori ne zagotavljajo varovanja, z izjemo MTG v Bohinjski Bistrici.

4.3.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Vzpostavitev kvalitetnega in učinkovitega okolja za vrhunsko produkcijo

Ukrepi za doseganje cilja:

- zagotovitev finančnih sredstev za ustrezno ureditev prostorov, ki so namenjeni uprizoritveni umetnosti (oder, razsvetljava, ozvočenje),
- zagotovitev finančnih sredstev za celostno ureditev prostorov v Kulturnem domu Joža Ažmana v Bohinjski Bistrici, ki so namenjeni uprizoritveni umetnosti (dvorana - kongresni turizem),

Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedbo celostne ureditve KD JA realno nadaljevati tudi v prihodnem obdobju LPK 2019-2022.

- zagotovitev ustreznega prostora za sodobni ples,
- zagotovitev varovanja razstavnih predmetov.

2. Povečati dostopnost kakovostne gledališke produkcije

Ukrepi za doseganje cilja:

- oblikovanje abonmajske ponudbe,
- podpora organizacij prevozov posebnih ciljnih skupin,

- podpora projektom za otroke in mlade,
- zagotoviti večji obseg vrhunske produkcije na področju sodobnega plesa,
- podpora novim izobraževalnim programom,
- podpora večjemu številu premier in večjemu številu ponovitev.

3. Ustrezna promocija uprizoritvene umetnosti glede na ciljno skupino

Ukrepi za doseganje cilja:

- izvedba natečaja za oblikovanje načina promoviranja uprizoritvene produkcije (v smislu vzpodbujanja k obisku gledaliških in drugih predstav s področja uprizoritvene umetnosti),
- vzpodbujanje razstav amaterskih ustvarjalcev s področja Bohinja.

Nosilec ukrepov je občinska uprava v sodelovanju z NVO, TB, Knjižnica A.T.L., OŠ, MTG in drugimi deležniki.

Kazalci uspešnosti:

- število premier in ponovitev domačih ter tujih izvajalcev,
- število obiskovalcev prireditev,
- število izvedenih razstav,
- ustrezna ureditev prostorov in višina sredstev zagotovljenih za ta ukrep,
- število lokacij za izvedbo.

Ocena finančnih sredstev: 27.200,00 EUR

- 10.000,00 EUR promocija,
- 7.200,00 EUR pokrivanje stroškov kvalitetne gledališke produkcije prireditve,
- 10.000,00 EUR ureditev prostorov.

4.4. GLASBENA UMETNOST

»Glasba je hrana ljubezni.« William Shakespeare

Glasba je označena kot umetnost, oblika zabave ali nasprotje govora oziroma hrupa.

Glasbeno poletje v Bohinju 20. julij - 20. avgust

To področje vključuje vse zvrsti, ki jih družijo raziskovanje zvoka in glasbeno ustvarjanje ter balet. Sem sodijo tradicionalne glasbene zvrsti, vsi sodobni načini glasbenega izražanja, klasični in neoklasični balet ter stilni plesi.

4.4.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Na področju glasbene umetnosti beležimo pestro izbiro posredovanja in izobraževanja glasbene umetnosti različnim ciljnim skupinam. Odrasli se lahko, glede na osebni interes vključijo v pevske zборе in druge izvajalce instrumentalne glasbe. V področje glasbene umetnosti sodi tudi balet, ki ga v svoj program vključuje Društvo Plesalnica studia Bohinj. Mlajšim pa je na razpolago več glasbeno izobraževalnih programov različnih nosilcev. Po drugi strani pa ugotavljamo, da na področju Bohinja ne zaznavamo nekaterih zvrsti glasbene umetnosti, kot so: opera, orkesterska in etno glasba, glasbeno-scenske predstave in sodobni načini glasbenega izražanja.

Svetle izjeme pa so prireditve v okviru turistične ponudbe, kot sta Glasbeno poletje in Festival Kanal.

Tabela 10: Število udeležencev v glasbeno izobraževalnih programih

Izvajalec	Število udeležencev					
	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Glasbena šola Radovljica	63	65	58	54	56	54
Glasbeno društvo Bohinj	36	40	40	40	37	36
Zasebni glasbeni zavod Avsenik	/	/	/	2	2	3
Zavod sv. Petra in Pavla	/	/	/	/	1	1
Glasbeno društvo Bisernica	/	/	5	7	9	11
Franka Pavić Sodja s.p.	2	11	10	8	10	5
OŠ dr. J. Mencingerja -OPZ	40	43	39	40	45	60
OŠ dr. J. Mencingerja -MPZ	20	23	21	12	16	17
Triglavske rož'ce	15	15	12	12	12	10
Ženski PZ	15	20	23	28	28	28
PZ Franc Urbanc	18	19	16	18	20	20
Lovski rogisti	7	7	7	7	8	10
Cerkveni mešani PZ Sv. Nikolaja	20	20	20	20	20	20
Otroški PZ Župnija Srednja vas	/	/	/	20	20	20

Izvajalec	Število udeležencev					
	2009	2010	2011	2012	2013	2014
Mladinski PZ O moj bog	/	/	/	5	5	5
Cerkveni PZ Sv. Martina Srednja vas	27	26	21	21	21	21
OPZ Sončni angelčki	/	30	42	28	25	24
Cerkveni PZ Koprivnik	/	/	/	18	18	18
Društvo plesalnica (balet)	45	45	35	35	30	25

Na ljubiteljski ravni so med mladimi nastale glasbene skupine, ki izvajajo različne zvrsti glasbe, ki pa nimajo zagotovljenega ustreznega prostora za vadbo.

Uporaba prostorov za izvajanje dejavnosti

Cerkveni PZ, ki uporabljajo za svojo dejavnost prostore v župniščih:

Bohinjska Bistrica

- Cerkveni OPZ Sončni angelčki pod vodstvom zborovodkinje Urške Rožič,
- Cerkveni mešani PZ sv. Nikolaja, pod vodstvom zborovodje Klemena Langusa,

Srednja vas

- Cerkveni PZ sv. Martina, pod vodstvom zborovodkinje Franke Pavić Sodja
- Otroški PZ Župnija in Mladinski PZ O moj bog, pod vodstvom zborovodkinje Urške Zupančič.

Koprivnik Gorjuše

- Cerkveni PZ Koprivnik, pod vodstvom zborovodkinje Franke Pavić Sodja

V okviru KD Bohinj delujeta:

- Ženski PZ, pod vodstvom zborovodkinje Cilke Novoselec,
- Triglavске rož`ce, pod vodstvom zborovodkinje Urške Zupančič.

Oba zbora za izvajanje dejavnosti uporabljata prostore v KD JA v Bohinjski Bistrici.

Moški PZ Franc Urbanc deluje samostojno v okviru društva. Za izvajanje svoje dejavnosti uporablja prostore župnišča v Srednji vasi.

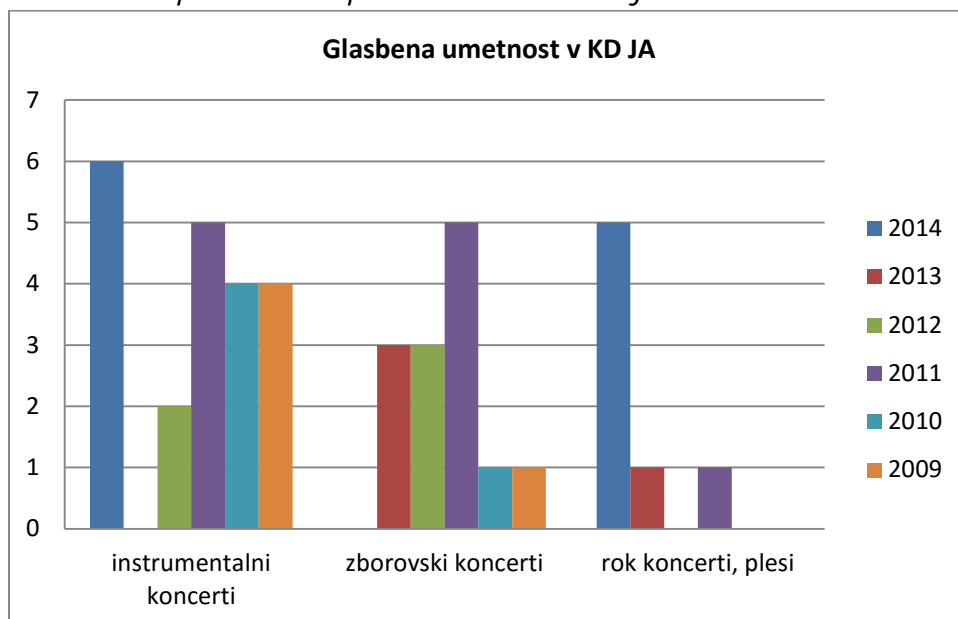
Izvajalci izobraževalnih glasbenih programov izvajajo dejavnost v izobraževalnih zavodih, kot npr. v OŠ in Zavod Avsenik. Glasbena šola Radovljica uporablja prostore v OŠ in KD JA. Glasbeno društvo Bohinj izvaja svoje izobraževalne programe v KD JA. Glasbeno društvo Bisernica pa svoje programe vključuje uporabnike v Kulturnem domu Stara Fužina.

Sofinanciranje glasbenih programov

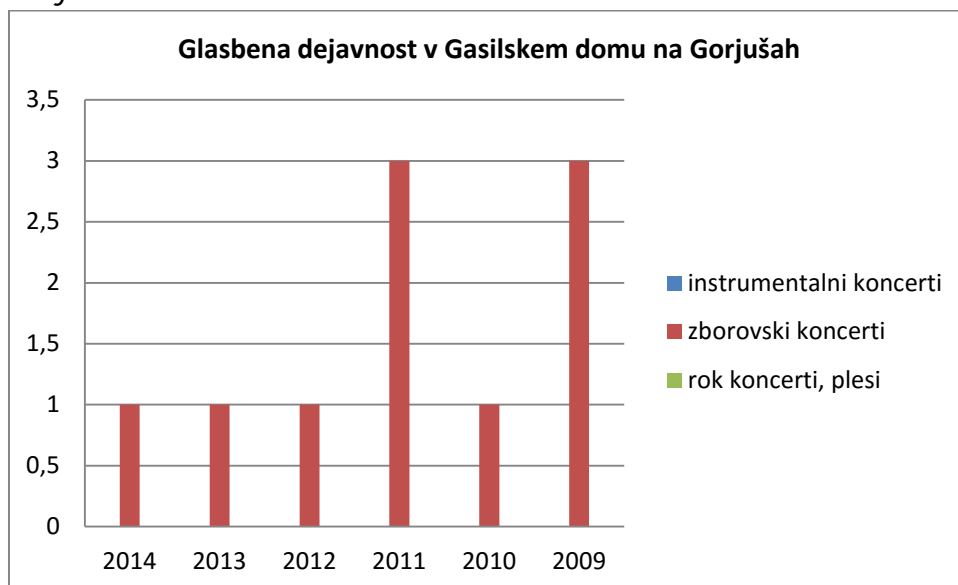
Iz občinskega proračuna se sofinancira glasbeno izobraževanje v okviru Javnih zavodov. Sredstva se izplačujejo sorazmerno glede na število udeležencev glasbenih programov. Ostali izvajalci lahko participirajo na sredstva v okviru javnih razpisov.

Nekateri izvajalci delujejo v okviru KD za katere sredstva predstavljamo v naslednjem področju.

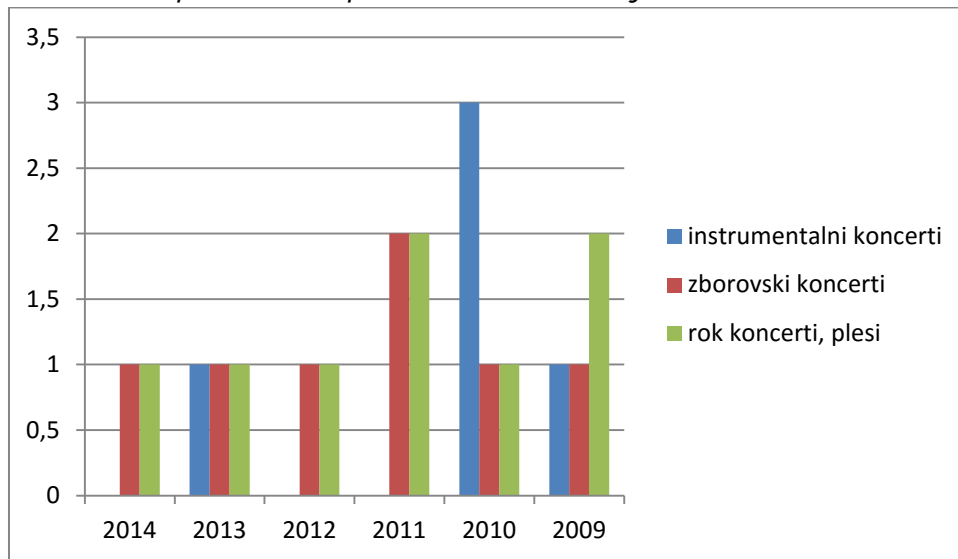
Graf 3: Skupno število prireditev za obdobje 2009 do 2014 v KD JA



Graf 4: Skupno število prireditev za obdobje 2009 do 2014 v Gasilskem domu na Gorjušah



Graf 5: Skupno število prireditev za obdobje 2009 do 2014 v OŠ



4.4.2. PROBLEMATIKA

Glede na majhnost naše občine ocenjujemo, da je presenetljivo veliko izvajalcev glasbenega izobraževanja. Sistem financiranja ni urejen, saj se nekateri programi sofinancirajo s strani države in lokalne skupnosti, nekateri pa le s strani staršev otrok vključenih v programe.

4.4.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Ustrezni pogoji za glasbeno in baletno produkcijo

Ukrepi za doseganje cilja:

- zagotovitev ustreznih prostorov za balet in stilni ples,
- zagotovitev ustreznih prostorov za glasbene skupine.

2. Povezanost med izvajalci glasbene umetnosti

Ukrepi za doseganje cilja:

- oblikovanje abonmajske ponudbe,
- podpora koncertom izvajalcev vokalne glasbe,
- podpora koncertom izvajalcev instrumentalne glasbe.

3. Enakomerna dostopnost do izobraževalnih glasbenih programov

Ukrepi za doseganje cilja:

- podpora pri organizaciji in izvedbi programov za otroke.

4. Ustrezna promocija glede na ciljno skupino

Ukrepi za doseganje cilja:

- priprava zloženkov za učence,
- priprava zloženkov za starejše.

Nosilec ukrepov je občinska uprava v sodelovanju z NVO, izvajalci glasbenih programov in drugimi deležniki.

Kazalci uspešnosti:

- število ustreznih prostorov za glasbeno in baletno produkcijo,
- število izvajalcev glasbenega izobraževanja,
- število udeležencev glasbenega izobraževanja,
- število potrdil o uspešno zaključenem strokovnem izobraževanju,
- število obiskovalcev prireditev,
- število izvedenih aktivnosti.

Ocena finančnih sredstev: 60.000,00 EUR

- 42.000,00 EUR Glasbena šola Radovljica,
- 6.500,00 EUR Zasebni glasbeni zavod Avsenik,
- 2.000,00 EUR ureditev prostorov,
- 5.000,00 EUR promocija.

4.5. LJUBITELJSKA KULTURNA DEJAVNOST

»V svojih igrach se počutimo domače, ker je to edini prostor, v katerem natanko vemo, kaj moramo storiti.« Albet Camus

Pod besedo kultura razumemo skupek dosežkov, vrednot človeške družbe kot rezultat človekovega delovanja, ustvarjanja.

*Festival ljubiteljske kulture v Bohinju marec
Teden ljubiteljske kulturne dejavnosti 15. maj – 24. maj*

Ljubiteljsko kulturno dejavnost Resolucija o nacionalnem programu za kulturo opredeljuje kot možnost vključevanja vsakogar v kulturno ustvarjanje na celotnem slovenskem kulturnem prostoru. Gre za posebno obliko kulturnih gibanj, ki v večji meri prispevajo k oblikovanju lokalne in s tem tudi slovenske kulture. Temeljno poslanstvo ljubiteljske kulture je ohranjanje in oživljanje različnih zvrsti kulture, ohranjanje bazične kulturne identitete in soustvarjanje celovitega slovenskega kulturnega prostora. Prebivalcem omogoča kvalitetno preživljanje prostega časa.

4.5.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Na lokalni ravni ljubiteljsko kulturno dejavnost oblikuje več društev. Največ se jih je oblikovalo na uprizoritvenem področju, nato sledijo društva, ki se ukvarjajo z ohranjanjem nesnovne kulturne dediščine, zlasti folklorna dejavnost ter društva ki se ukvarjajo z glasbeno, plesno in literarno umetnostjo. Premalo je aktivnosti na področju lutkovnega ustvarjanja, ni likovne dejavnosti in društev, ki delujejo na področju filmske umetnosti.

Resolucija o nacionalnem programu za kulturo opozarja na »bele lise« to naj bi bila kulturno deficitarna območja, med katere bi glede na kriterije resolucije (območja z manj številnimi kulturnimi ustanovami, obmejna območja ter ekonomsko slabo razvita območja) spadala tudi Občina Bohinj. Sami pa bi si upali trditi nasprotno. Območje občine Bohinj bogati tako naravna kot kulturna dediščina, kateri velik pomen dajejo med drugim tudi kulturna društva oz. ljubiteljska kulturna dejavnost.

Gledališka in lutkovna dejavnost Gledališča praviloma vsako leto pripravijo najmanj eno gledališko predstavo različnih žanrov in organizirajo različne kulturne dogodke (recitali, literarni večeri ...) in se redno udeležujejo srečanj JSKD. Produkcije večinoma presegajo lokalni nivo.

Vse skupine izvajajo dejavnost zaradi dobre organizacije, ki je pri gledališki dejavnosti zelo zahtevna. Dejavnost, kjer so vključeni otroci, pa zahteva ustaljeno disciplino in še večjo odgovornost.

Nosilci: Gledališka skupina KD Bohinj

Gledališče 2 B Bohinj

Gledališče K Bohinj

Gledališka skupina KD Koprivnik Gorjuše

Gledališka skupina KD Srednja vas

Folklorna dejavnost je primer dobre prakse delovanja ljubiteljske dejavnosti v slovenskem prostoru. Sistematično delo in metodično – didaktično delo mentorjev ustvarja vrhunske rezultate in ohranja dediščino naše občine, jo polno umešča v slovenski nacionalni prostor.

Velika pozornost je namenjena otroškim skupinam. Člani folklornih skupin intenzivno vadijo najrazličnejše slovenske ljudske plesne, spremljajo glasbenikov na tradicionalnih instrumentih in še vedno raziskujejo in oživljajo stare običaje lokalnega okolja. Vse aktivne skupine redno in uspešno sodelujejo na območnih srečanjih, ter pogosto predstavljajo svojo dejavnost tudi na gostovanjih v tujini.

Za razvoj folklorne dejavnosti je ključnega pomena prav neformalno izobraževanje, ki je v zadnjih letih spodbudilo kakovostno rast folklornih skupin. Samo kakovostni in prepričljivi nastopi, izvirnost in verodostojnost odrskih interpretacij so ključ za pridobivanje novih članov – predvsem moških, ki jih povsod primanjkuje. Skupine bodo še naprej usmerjane v predstavitve svojega dela na srečanjih, ki jih pripravlja JSKD OI Radovljica.

Nosilci: Odrasla in otroške FS KD Bohinj
Odrasla in otroške FS KUD Triglav Srednja vas

V plesno dejavnost so vključeni plesalci več starostnih skupin, ki jim je prilagojena zahtevnost plesa glede na različne stopnje znanja. Nadaljni razvoj plesne dejavnosti zahteva povezovanje z drugimi skupinami.

Nosilci: Društvo Plesalnica studia Bohinj

V okviru glasbene dejavnosti vokalne zasedbe redno sodelujejo na lokalnih prireditvah (prazniki, komemoracije, proslave, občinske promocijske prireditve) in tudi v širšem slovenskem prostoru. Priprava samostojnega koncertnega večera postaja tradicija skoraj vseh skupin, največkrat ga izvedejo ob koncu leta ali sezone. Skupine se udeležuje preglednih območnih letnih srečanj, ki jih organizira JSKD, Območna izpostava Radovljica. Zbori se sami odločijo ali so izbrani na regijske tematske koncerte pod naslovom Sozvočenja (v organizaciji koordinacij JSKD). Tu izpostavljamo tudi Tabor pevskih zborov v Šentvidu pri Stični. Pevske skupine so programsko usmerjene k tradicionalnem repertoarju – priredbam ljudskih in posvetnih umetnih pesmi, nekatere vokalne zasedbe z višjo kakovostjo petja posegajo tudi po zahtevnejšem sodobnem zborovskem repertoarju.

Nosilci: Ženski PZ KD Bohinj
Triglavske rož'ce KD Bohinj
Moški PZ Franc Urbanc

Instrumentalno dejavnost izvajajo koncerte v občini, po vsej Sloveniji in tudi v tujini. Poseben poudarek dajejo izobraževanju mladih in skrb za nenehno vključevanje mladine v vse sekcije. Skupni cilj vseh je čim več kvalitetnih nastopov.

Nosilci: Godba Bohinj

V Občini Bohinj na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti delujejo naslednja društva:

Osnovni namen **Kulturnega društva Bohinj** je razvijanje kulturnih dejavnosti s področja kulturne ustvarjalnosti, izvajanju kulturnih dejavnosti, ustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih vrednot. V okviru društva deluje več sekcij: Triglavske Rož'ce ter Ženski pevski zbor, ki izvajata glasbeno dejavnost, folklorne skupine Pastirčki, Otroška folklorna skupina ter Odrasla folklorna skupina ohranjajo ljudska opravila in običaje.

Kulturno umetniško društvo Triglav Srednja vas v okviru katerega prav tako deluje več sekcij in sicer, 5 folklornih skupin: Tamala folklorna skupina, Otroška folklorna skupina, Mladinska folklorna skupina, Odrasla folklorna skupina ter Veteranska folklorna skupina. Poslanstvo omenjenih sekcij je ohranjanje ljudskega izročila. Poleg folklornih skupin v društvu delujejo tudi dramska sekcija, ki se ukvarja z uprizoritveno dejavnostjo ter sekciji Predice in Nabijači, ki tako kot folklorne skupine ohranjata kulturo Bohinja.

Glasbeno društvo Bohinj izvaja instrumentalno in glasbeno dejavnost v okviru sekcij Godbe Bohinj in Trobilnega kvinteta.

Društvo Gledališče Bohinjska Bistrica izvaja uprizoritveno dejavnost.

Kulturno društvo K izvaja uprizoritveno dejavnost.

Muzejsko društvo Žiga Zois skrbi za ohranjanje naravne in kulturne dediščine Bohinja; organizira poučne izlete, razstave in predavanja z zgodovinsko tematiko.

Kulturno društvo 'Valentina Vodnika' Koprivnik deluje na področju ohranjanja ljudskih opravil in običajev preko različnih aktivnosti.

Kulturno društvo Gorjuše deluje na področju uprizoritvene dejavnosti.

Društvo Plesalnica Studia Bohinj je plesno društvo, v okviru katerega deluje več plesnih skupin.

Lovski rogisti Bohinj so društvo, ki deluje na področju instrumentalne dejavnosti.

Pevsko društvo Franc Urbanc Bohinjska Češnjica izvaja glasbeno dejavnost.

Opis in delovanje kulturnih društev:



<http://www.kdbohinj.si/index.php>

Kulturno društvo Bohinj sodi med društva z najstarejšo tradicijo kulturnega udejstvovanja. Težki pogoji življenja v Bohinju so vplivali na ljudi, da so iskali načine za lajšanje tegob in naporov, zato se je rodila ljudska duhovna kultura.

1903 je bilo ustanovljeno Katoliško prosvetno društvo. 1908 je klerikalna politična struja ustanovila telovadno društvo Orel (telovadni, dramski in pevski odsek ter knjižnica). Kot protiutež je liberalna stranka leta 1909 ustanovila društvo Sokol (telovadba, knjižnica, dramska skupina). Člane obeh društev je združila druga svetovna vojna. V letu 1946 je bilo ustanovljeno Sindikalno kulturno umetniško društvo (dramska družina, pevski zbor Triglav in knjižnica).. Leta 1954 so se preimenovali v Delavsko prosvetno društvo Svoboda Tomaž Godec, Bohinjska Bistrica, ki je združevalo pevce, igralce, tamburaše, likovnike, lutkarje, Ljudsko univerzo in knjižnico. V letu 1997 se je društvo preimenovalo v Kulturno društvo Bohinj, Bohinjska Bistrica.

Pod okriljem društva je delovalo več sekcij, nekatere so aktivne še danes.

Odrasla folklorna skupina deluje od leta 1954. Že v letu 1952 je Mirko Ogrin zbral skupino plesalcev, katerim je z bogatim znanjem in dragocenimi izkušnjami svetovala Tončka Maroltova, kasneje tudi Mirko Ramovš.

Društvo je z učenjem mlajše generacije pričelo v letu 1983, ko so ustanovili otroško sekcijo folkloristov. V letu 1992 je skupina dobila svoj podmladek, ki z igrkami, pesmicami in preprostimi plesi spoznavajo in prikazujejo otroški svet babic in dedkov na paši, zato se imenujejo Pastirčki.

Od 1954 je DPD Svoboda Tomaž Godec Bohinjska Bistrica praznovalo stoletnico obstoja pevskega zbora Triglav. V času organiziranega petja v Bohinju sta delovala moški in ženski pevski zbor. Nato je zborovsko petje zamrlo do 1983, ko so se ponovno zbrali ljubitelji zborovskega petja in uspešno delovali dobrih 20 let. Od leta 2010 delujeta dva ženska PZ (Ženski PZ in Triglavske rožce)..

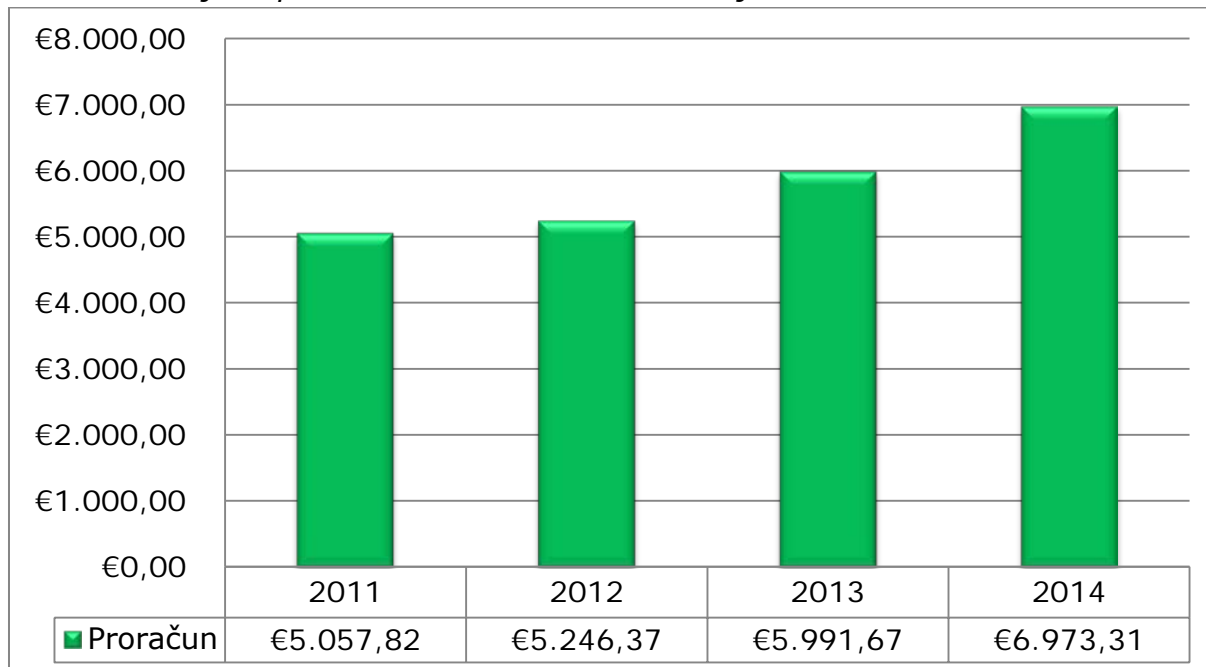
Uprizoritev prve gledališke igre je zapisana v dokumentih društva v 1913 letu. Gledališka sekcija je po uspešnem delovanju v letu 2006 ustanovila svoje društvo Gledališče 2B.

Poleg naštetih sekcij so zgodovino društva oblikovali tudi: tamburaši, fotografija, kino sekcija, likovniki, godbeniki, lutkarji itd. Društvo fotografsko dejavnost občasno predstavi na razstavah različnih ustvarjalcev.

Kino sekcija je delovala občasno od leta 1974. Konec junija 2007 je sekcija na pobudo Občine Bohinj ponovno zaživela in edina v Bohinju omogočala ogled

filmov širši množici. Sekcija predvsem zaradi zastarelosti opreme ne izvaja dejavnosti.

Graf 6: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014



Društvo deluje v prostorih Kulturnega doma Joža Ažmana v Bohinjski Bistrici. Junija 2008 je društvo, na podlagi odločbe Ministrstva za kulturo, prejelo status društva, ki deluje v javnem interesu na področju kulture.



<http://www.kud-triglav.com/>

Kulturno umetniško društvo Triglav Srednja vas je bilo v register društev vpisno leta 1962, čeprav se je kulturna dejavnost izvajala že od 1906 leta. Njihovim predhodnikom društvu Triglavski prijatelji, takratna oblast v letu 1872, ni dovolila uradne ustanovitve.

S plesom ohranjajo telesno kondicijo, s petjem in glasbo doživljajo veselje in razigranost, z igro razvijajo svoje umske sposobnosti. Vse skupaj pa usmerjajo v ohranjanje in s tem spoštovanje kulturne dediščine, ki jo s ponosom predstavljajo širši javnosti na svojih gostovanjih in srečanjih z drugimi društvi..

V društvu je najprej delovala dramska sekcija, kateri se je leta 1966 pridružil moški PZ. Leta 1974 so v društvu ustanovili sekcijo folklorne skupine in sekcijo predic, ki sta skupaj poustvarjali in ohranjali slovensko (bohinjsko) kulturno

dediščino skrito v plesu, petju, glasbi, oblačilni kulturi ter kmečkih opravilih. Moški PZ je zaradi starosti pevcev in nezainteresiranosti mlajših prenehal s svojim delovanjem, medtem ko dramska in folklorna sekcija ter predice delujejo še danes. Folklorna sekcija je prevzela funkcijo paradnega konja in se v sklopu društva tudi najbolj razvija. Trenutno združuje pet folklornih skupin: Žgančki (3-6 let), Otroška FS (7-10 let), Mladinska FS (11-14 let), Odrasla FS (15 let in več), ter Veteranska FS, kjer plešejo plesalci, ki so nastopali še pod vodstvom Janeza Iskre. V letu 2000 se je ustanovila sekcija Bohinjskih nabijačev, ki na miniaturnih zvonovih prikazuje umetnost igranja na cerkvene zvonove.

Graf 7: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014



Društvo deluje v prostorih KS Srednja vas v Bohinju.



http://www.kreart.si/gd_bohinj

Glasbeno društvo Bohinj je bilo ustanovljeno 1998 leta z osnovnim namenom razviti znanja in sposobnosti s področja glasbene ustvarjalnosti: iskanje boljše organiziranosti in odkrivanje glasbenih talentov, poučevanje inštrumentov (ustanovitev društvene glasbene šole), združitev posameznikov v pihalni orkester; vzporedno pa razvijati tudi posamezne instrumentalne sekcije, z dopolnitvami vokalne in gledališke dejavnosti. Namen Glasbenega društva

presega uresničevanje interesov njegovih članov in pomeni delovanje v javnem interesu na področju ustvarjanja, posredovanja in varovanja glasbenih kulturnih vrednot. Namen in cilji društva narekujejo tudi izvajanje dejavnosti na področju glasbene vzgoje in izobraževanja.

Začetek delovanja pomeni začetek poučevanja v lastni glasbeni šoli. Že v prvem letu delovanja so začeli s poučevanjem trobente, tenorjev in flavte, v naslednjem letu pa s poučevanjem igranja na klarinet, tolkala in saxofon.

Prvič so se predstavili s flavto, klarineti, trobentami in tenorji v letu 1999.

Po letu in pol učenja na instrumentih so se člani društva sestali na prvi skupni vaji in poskusno oblikovali Godbo. Na prvem javnem nastopu ob 1. maju 2000 se je Godba uspešno predstavila domači javnosti. V kratkem obdobju se je godba razvila v danes že 40 članski pihalni orkester.

Glasbeno društvo svojo dejavnost izvaja preko Godbe Bohinj, Trobilnega kvinteta, Sekcije flautistk, klarinetov, društvene glasbene šole (poučevanje, organizacija in izvedba seminarjev, tečajev...), aranžmaji in priredbami za godbo ter manjše instrumentalne skupine. Svojo dejavnost pa dopolnjujejo tudi z izposajo ozvočenja in opreme ter inštrumentov.

Graf 8: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014



Društvo deluje v prostorih KD JA v Bohinjski Bistrici.

Novembra 2010 je društvo na podlagi odločbe Ministrstva za kulturo, prejelo status društva, ki deluje v javnem interesu na področju kulture.



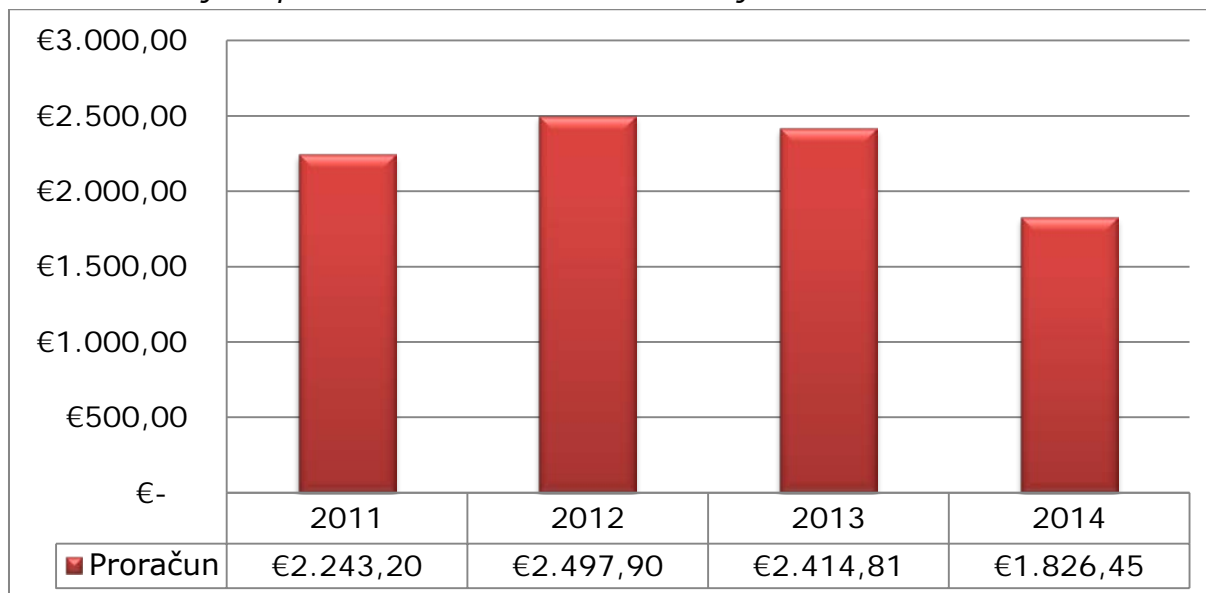
<http://www.gledalisce2b.si/>

Društvo gledališče Bohinjska Bistrica je propulzivno gledališče v neprestanem iskanju novega gledališkega izraza. Samostojno izvaja uprizoritveno dejavnost od 21.4.2006, prej pa je delovalo kot dramska sekcija pod okriljem Kulturnega društva Bohinj.

Društvo aktivno uprizarja gledališke predstave raznolikih žanrov, kot so ljudski, klasični, otroški, znanstvenofantastični ne le tujih, temveč tudi domačih avtorjev. Domačemu občinstvu predstavljajo gledališke igre iz zakladnice tujih držav in na tem področju predstavljajo unikum v slovenskem amaterskem gledališkem prostoru, saj je večina uprizorjenih del krstna izvedba na Slovenskem.

Ena od posebnosti društva je, da v letni program vsako polletje posveti kulturnemu ustvarjanju države članice, ki predseduje Evropski uniji. Program obsega vsaj en dogodek, ki prikazuje kulturno izražanje te države (kulinarika, razstave, glasba, ples, poezija, gledališče...). Projekt Pazi! Evropski obrazi! ni muha enodnevnica, saj z njim nadaljujejo in uspešno izvajajo vsebinsko in finančno zahtevne projekte.

Graf 9: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014



Društvo deluje v prostorih Kulturnega doma Joža Ažmana v Bohinjski Bistrici.



<http://www.kd-k.com/>

Kulturno društvo K, ki se ukvarja z uprizoritveno dejavnostjo.

Kulturno društvo K je bilo ustanovljeno leta 2005 v Žirovnici, od leta 2013 pa ima sedež v Bohinjski Bistrici. Kulturno društvo K ali KDK sestavlja skupina ljudi, ki z ljubiteljskim delovanjem uresničuje interese na področju kulturnega ustvarjanja. Društvo se poleg pretežno gledališke dejavnosti udejstvuje tudi na likovnem in literarnem področju.

Kulturno društvo K ali krajše KDK deluje na lokalnem, nacionalnem in internacionalnem območju. V času delovanja je društvo izvedlo 1 gledališko predstavo za otroke ter 9 gledaliških predstav za odrasle, za katere je društvo prejelo tudi različna priznanja, nagrade. Sodelovali in pripravljali so tudi več projektov, med drugim so v sodelovanju z Medium d.o.o. založili tudi knjigo režiserja Nika Kranjca- Volčnico. Na lokalnem področju se društvo KDK povezuje še z društvoma Gledališče 2B ter GLG Lučka.

V društvu danes deluje 35 članov, od tega je 6 mlajših od 15 let. Trdijo pa, da potreba po dodatnih kadrih zagotovo obstaja, saj je njihova vizija usmerjena v večjo profesionalizacijo društva.

Društvo se je v letu 2014 prvič prijavilo na razpis za sofinanciranje ljubiteljske kulturne dejavnosti in **bilo upravičeno** do 1.841,34 €.

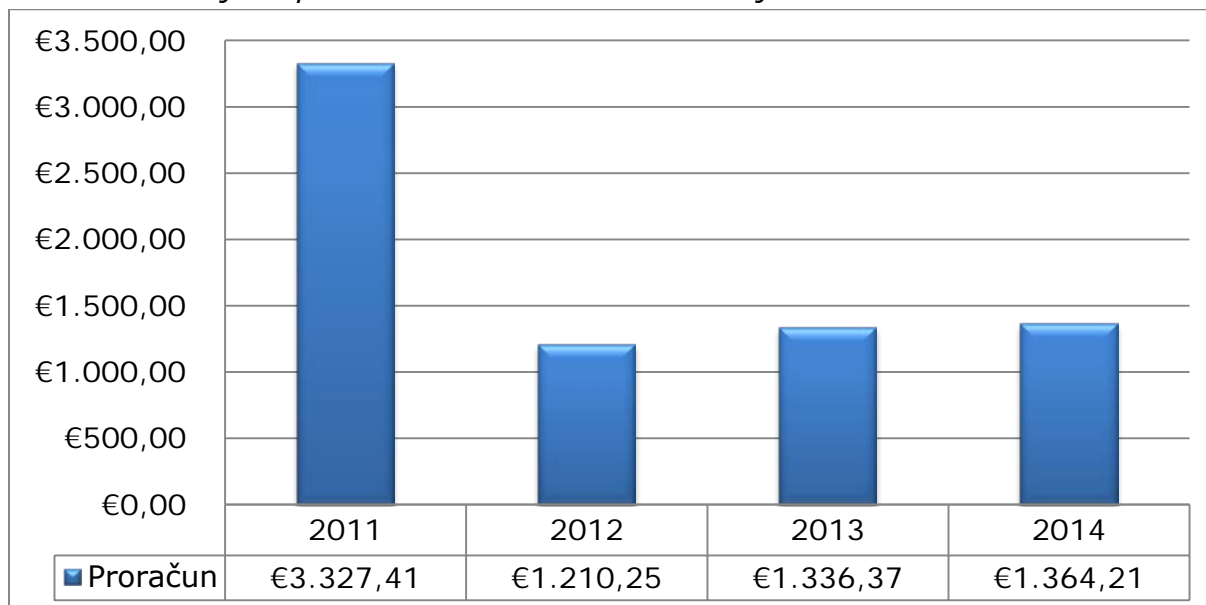
Društvo deluje v prostorih KD Joža Ažmana Bohinjska Bistrica.



<http://www.publishwall.si/search/muzejsko%2Bdru%25C5%25A1tvo%2B%25C5%25BEiga%2Bzois>

Muzejsko društvo Žiga Zois deluje od leta 1999. Osnovni namen ustanovitve društva je ohranjanje naravne in kulturne dediščine in njena promocija. Društva prireja razstave s katerimi želi predstaviti dediščino Bohinja. Organizira predavanja, poučne izlete z namenom promocije dediščine in nenehnega izobraževanja na tem področju.

Graf 10: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014



Društvo svojih prostorov nima oziroma izvajajo dejavnost v sejni sobi KD Joža Ažmana.



<https://www.facebook.com/kulturnodrustvo.valentinvodnik>

Kulturno društvo Valentina Vodnika deluje na področju ohranjanja ljudskih opravil in običajev preko strokovnih razstav.

Društvo je bilo ustanovljeno 5.6.1997 in sicer, z namenom obujanja in tako tudi ohranjanja kulturne dejavnosti v vasi. Z uspešnim delom je pričel mešani pevski zbor pod vodstvom Edija Zavašnika. Zbor je nastopal doma in na medobčinskih tekmovanjih. Ob odhodu vodje je zборе prenehal delovati.

V okviru društva so bila organizirana razna predavanja za krajanje in kulturne vsebine ob različnih praznovanjih. Najbolj odmevna so bila vsakoletna praznovanja »Vodnikovih dni«, za katera je društvo prevzelo večji del organizacije. Poleg tega je organiziralo tudi druge kulturne prireditve. V zadnjem obdobju je najbolj aktivna sekcija za ročne spretnosti, kateri društvo namenja največ poudarka.

Članice društva pripravljajo razstave svojih del tudi izven Bohinja. Znotraj Bohinja pa se povezujejo še z gasilskimi društvi in krajevno skupnostjo.

Graf 11: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014



Društvo deluje v pritličju stavbe bivše OŠ na Koprivniku.



Kulturno društvo Gorjuše deluje na področju uprizoritvene dejavnosti.

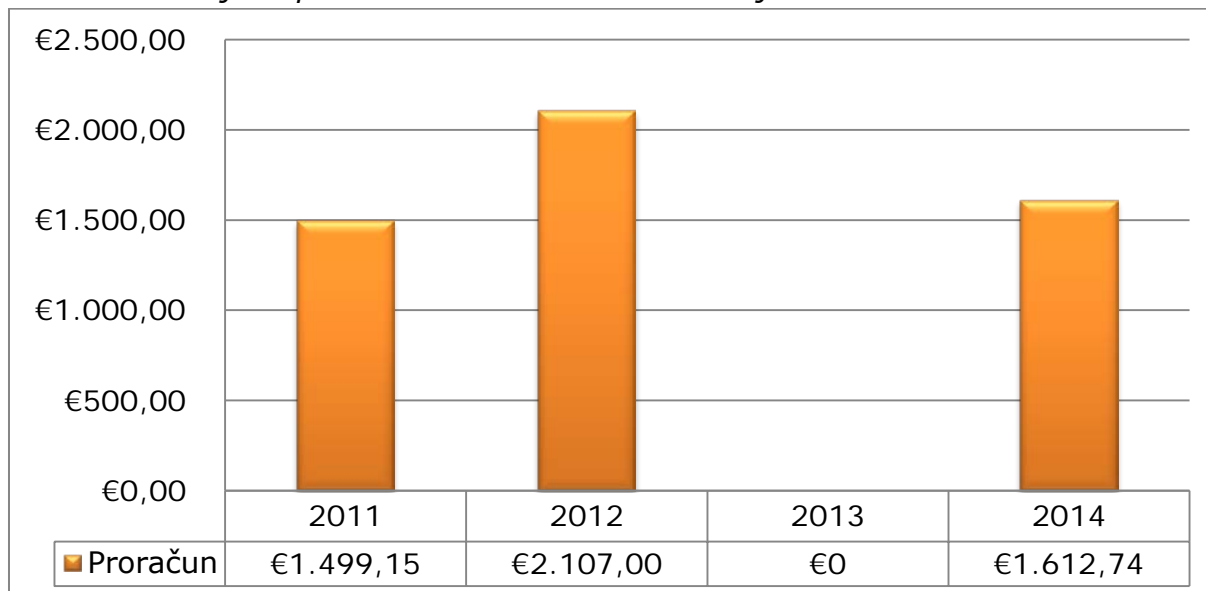
Gre za najstarejše društvo na območju Bohinja, ki v želji po razvijanju in ohranjanju kulturne dejavnosti v kraju deluje že od 16.2.1930. Začetek so obeležili s prvo dramsko predstavo, ki so jo odigrali v »Torkarjevem« kozolcu. Društvo je nadalje pomembno prispevalo pri ustanovitvi knjižnice leta 1946 in se leta 1950 širilo s folklorno dejavnostjo (- nastala je nova skupina), ter pevskim zborom.

Leta 1932 je društvo začelo uporabljati spodnje prostore osnovne šole, 1983 pa se je preselilo v novo dvorano v zgornje prostore gasilskega društva, v katerih deluje še danes. KD Gorjuše skrbi za vsakoletno prirejanje raznih prireditev ob dnevu žena, slovenskem kulturnem prazniku ipd. Vsako leto tudi postavijo novo gledališko predstavo, s katero skrbijo za ohranjanje bohinjske kulturne dediščine tako da jo izvedejo v domačem narečju.

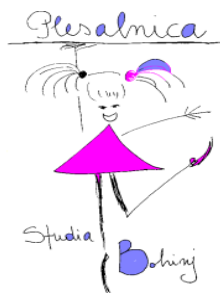
Kulturno društvo Gorjuše je ob svojem 70. rojstnem dnevu prejelo srebrno plaketo.

V okviru prostovoljnega kulturnega društva Gorjuše sedaj delujeta gledališka in recitatorska skupina, ki izvajata razne delavnice. V društvu je aktivnih 41 članov, od tega je 12 mlajših od 15 let, 7 pa je starejših od 70 let. Prizadevajo si za pridobitev strokovnega kadra.

Graf 12: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014



Kulturno društvo ima svoje prostore v Gasilskem domu na Gorjušah.



<https://www.facebook.com/plesalnica.bohinj>

Društvo plesalnica studia Bohinj je plesno društvo, v okviru katerega deluje več plesnih skupin.

Društvo je bilo ustanovljeno leta 2008. Razlogi za ustanovitev Kulturnega društva v javnem interesu Plesalnica studia Bohinj (Plesalnica Bohinj) so nastali predvsem zaradi slabega odnosa v okviru Blejskega plesnega studia, ki je izvajal dejavnost tudi v Bohinju. Njihov odnos do vadbe in treningov z bohinjskimi plesalci je bil odklonilen, nikakor ne topel in pedagoški. Vadba je bila neredna. Komuniciranje plesalcev z učitelji pa pogosto onemogočeno.

Takšne in drugačne težave so starše vodile k želji, da v Občini Bohinj odprejo svoje društvo za ples, in tako je tudi bilo.

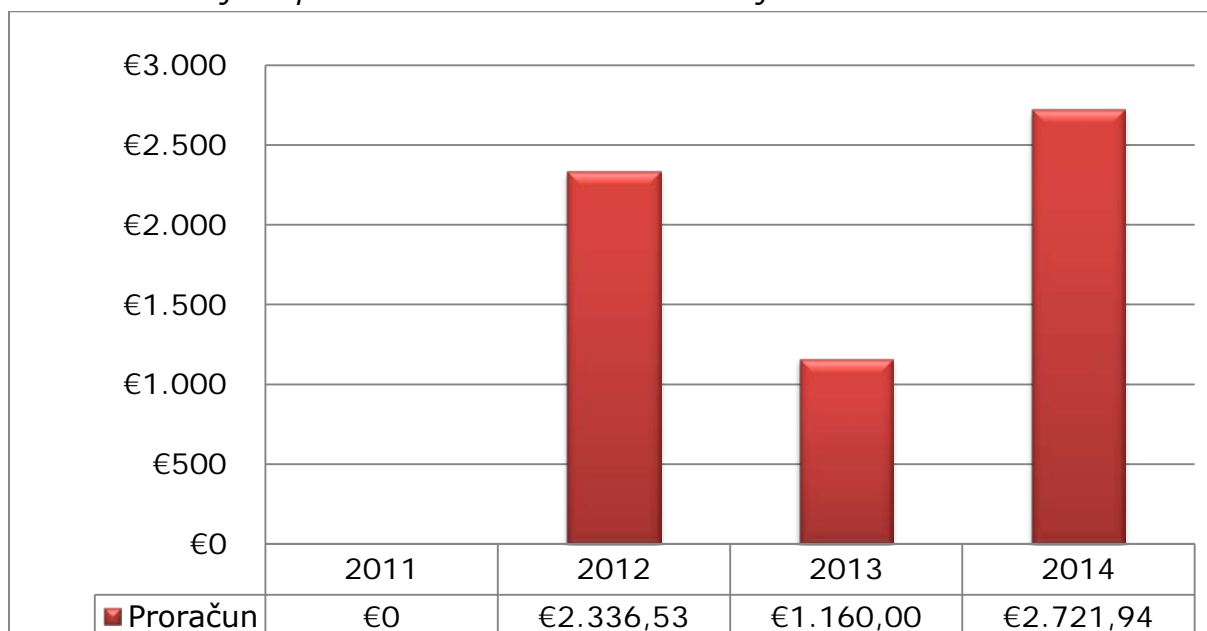
12.04.2008 so starši ustanovili Društvo Plesalnica studia Bohinj.

Cilj Plesalnice Bohinj je usmeriti mlade v aktivnost, kjer imajo možnost in pogoje, da pridobijo na fizičnem področju, pridobijo dobre motorične sposobnosti in odlično podlago za vstop v vrhunski šport. V okviru vadbe pridobijo ABC gimnastike, ABC atletike, osnove plesa in osnove baleta. Vse navedeno pa neposredno vodi v kvaliteto tudi na področju psihosocioloških značilnosti, saj z uspešnostjo in skupinsko dinamiko pridobijo moralne in karakterne značilnosti, dobro samopodobo in samozavest.

Rezultat njihovega dela se pokaže v plesnih predstavah, ki vsebujejo tako dramske kot tudi pevske vloške. Predstave so namenjene vsem generacijam. Zgodbe so domišljajske in vedno vsebujejo nauk, ki je namenjen vzgojnemu učinku gledalcev.

Skupina je razdeljena v različne starostne skupine oz. skupine različnih stopenj znanja. Poleg rednih polletnih produkcij redno nastopajo na prireditvah tudi izven Bohinja in dosegajo izjemne rezultate.

Graf 13: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014



Plesalnica Bohinj deluje v prostorih OŠ Dr J. Mencinger. Plačuje mesečno najemnino.



Lovski rogisti Bohinj so društvo, ki deluje na področju glasbene dejavnosti. Društvo Lovski rogisti uradno deluje od 18.10.1998, neuradno od leta 1997. Vsako leto se aktivno udeležuje srečanja pevskih zborov in rogistov. Leta 2004 je društvo skupaj s škofjeloškim pevskim zborom organiziralo srečanje v Bohinju.

Lovski rogisti igrajo tudi na drugih prireditvah po Bohinju in zgornji Gorenjski. V društvu sedaj deluje 12 članov, od tega je eden starejši od 70 let.

Registrirani, vendar neaktivni sta naslednji društvi:

Glasbeno lutkovno gledališče Lučka

Društvo je bilo vpisano v register društev v letu 2008. V obdobju priprave LPK, društvo ni aktivno.

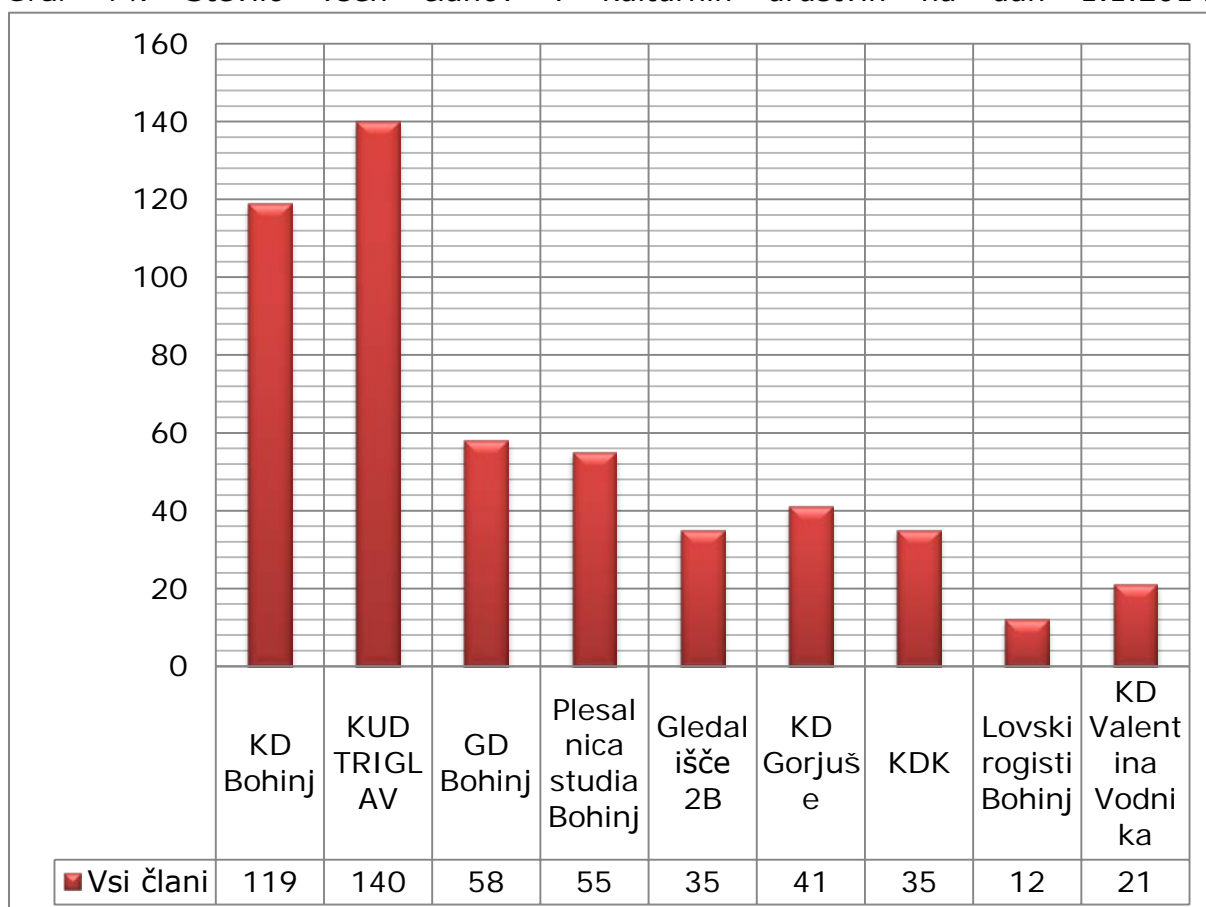
Prostovoljno gasilsko društvo (PGD) Bohinjska Češnjica, dramska sekcija

V okviru društva se je dramska sekcija oblikovala že v letu 1926. K temu jih je vodilo veliko zanimanje domačinov za dramsko dejavnost. Do leta 2012 so se lahko pohvalili z vsaj eno premierno igro v letu. V obdobju druge svetovne vojne se aktivnosti niso izvajale. V njihovem bogatem programu lahko najdemo predstave za otroke in odrasle.

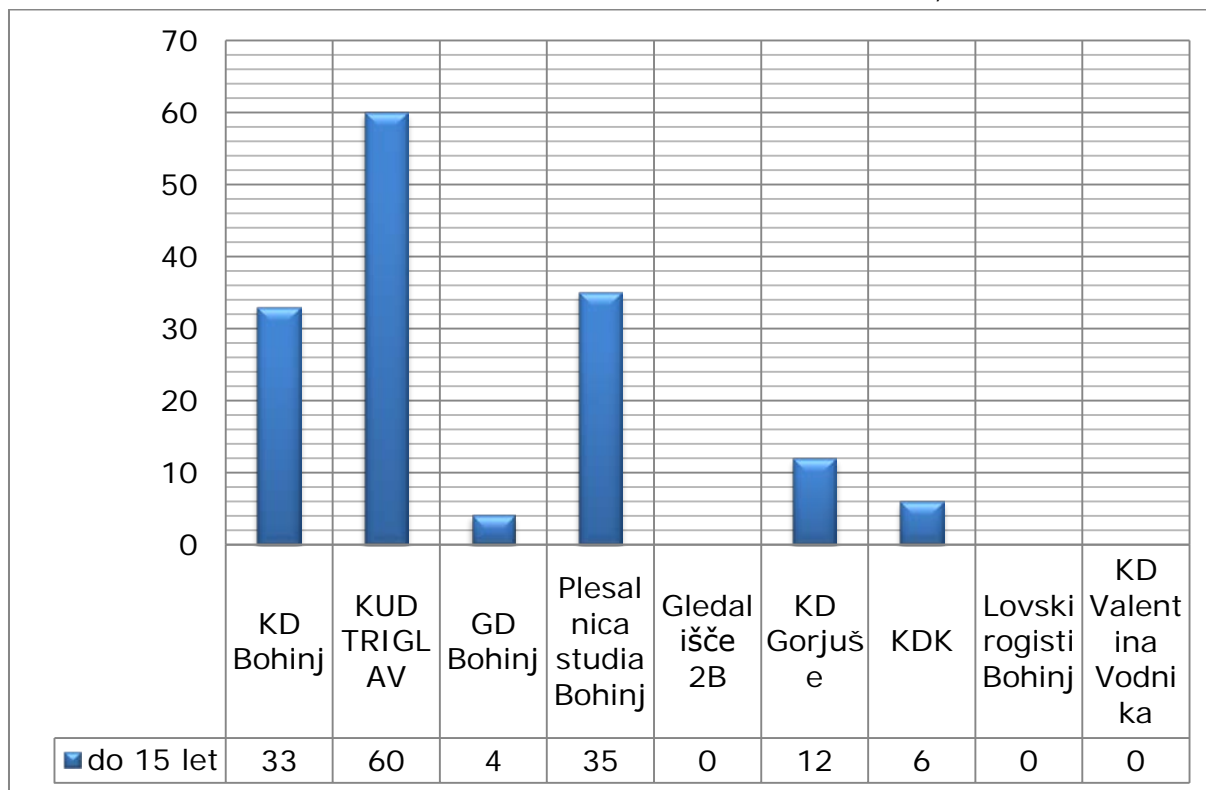
Nazadnje je društvo finančna sredstva od lokalne skupnosti prejelo v letu 2011 in sicer v višini 834,28 €.

V spodnji tabeli je predstavljeno število članov v kulturnih društvih na dan 1.1.2014.

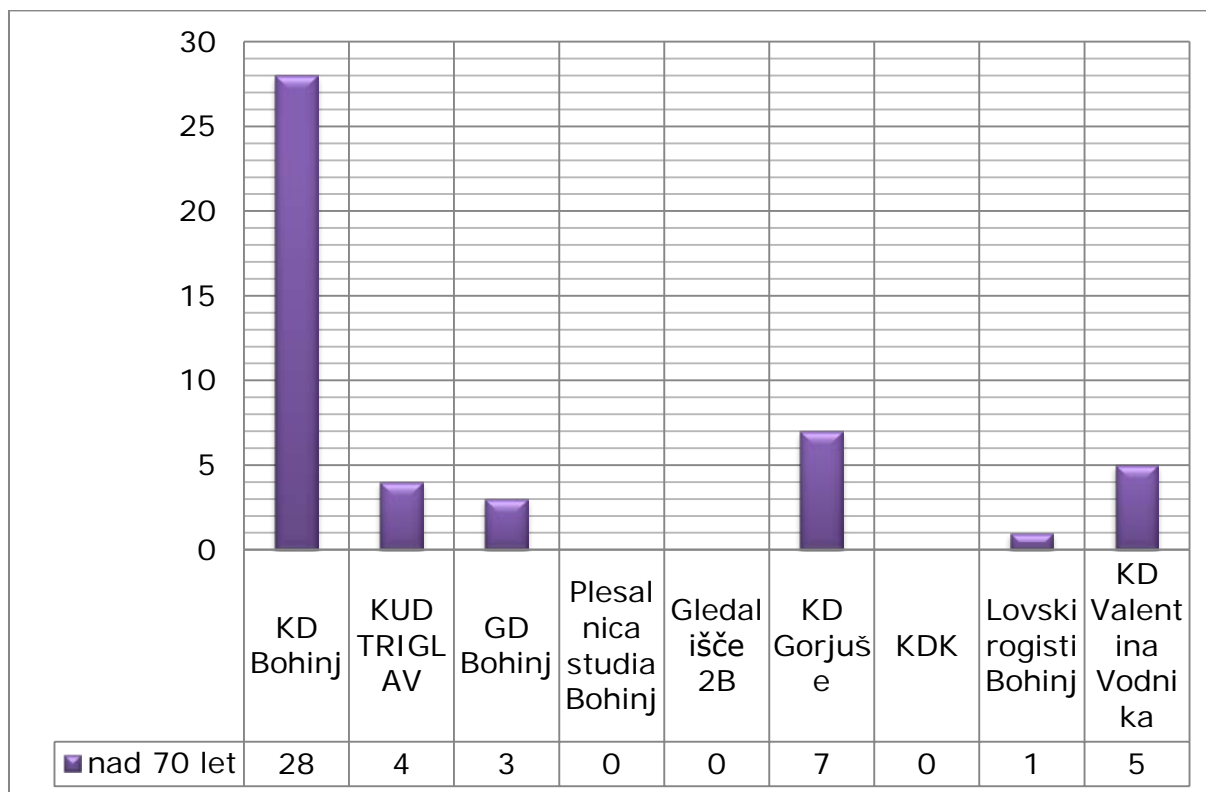
Graf 14: Število vseh članov v kulturnih društvih na dan 1.1.2014



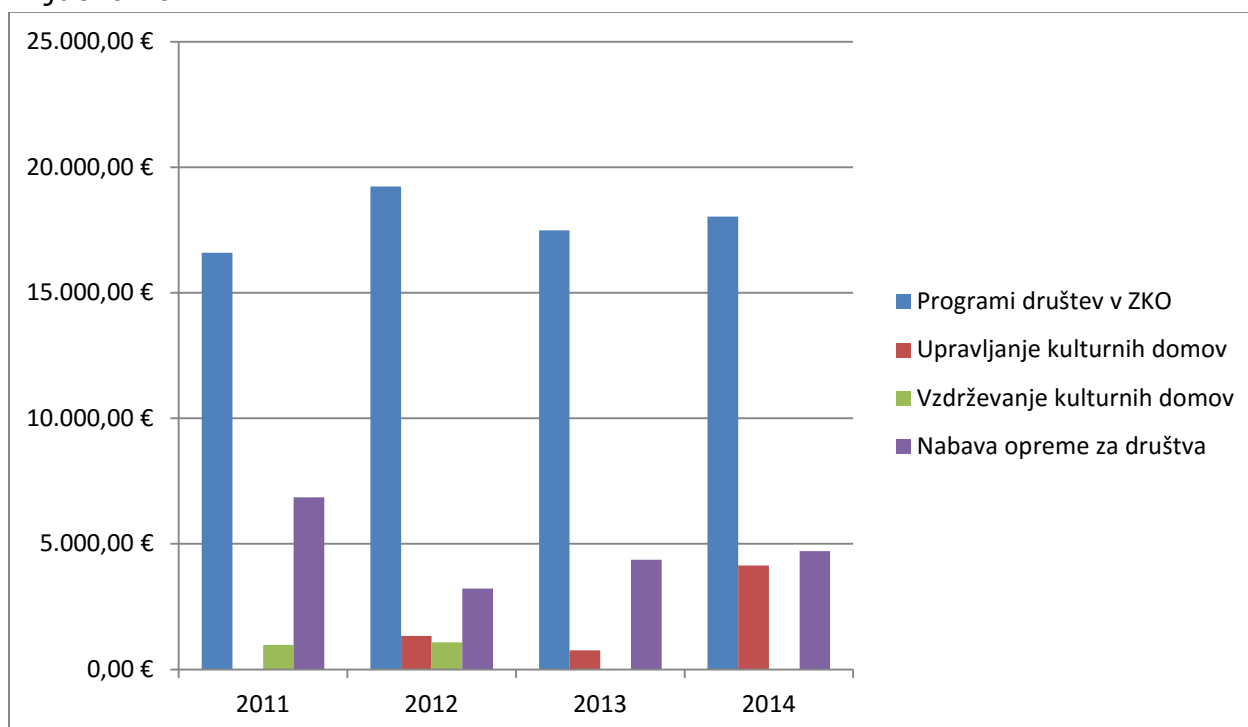
Graf 15: Število članov v kulturnih društvih v starosti do 15 let, na dan 1.1.2014



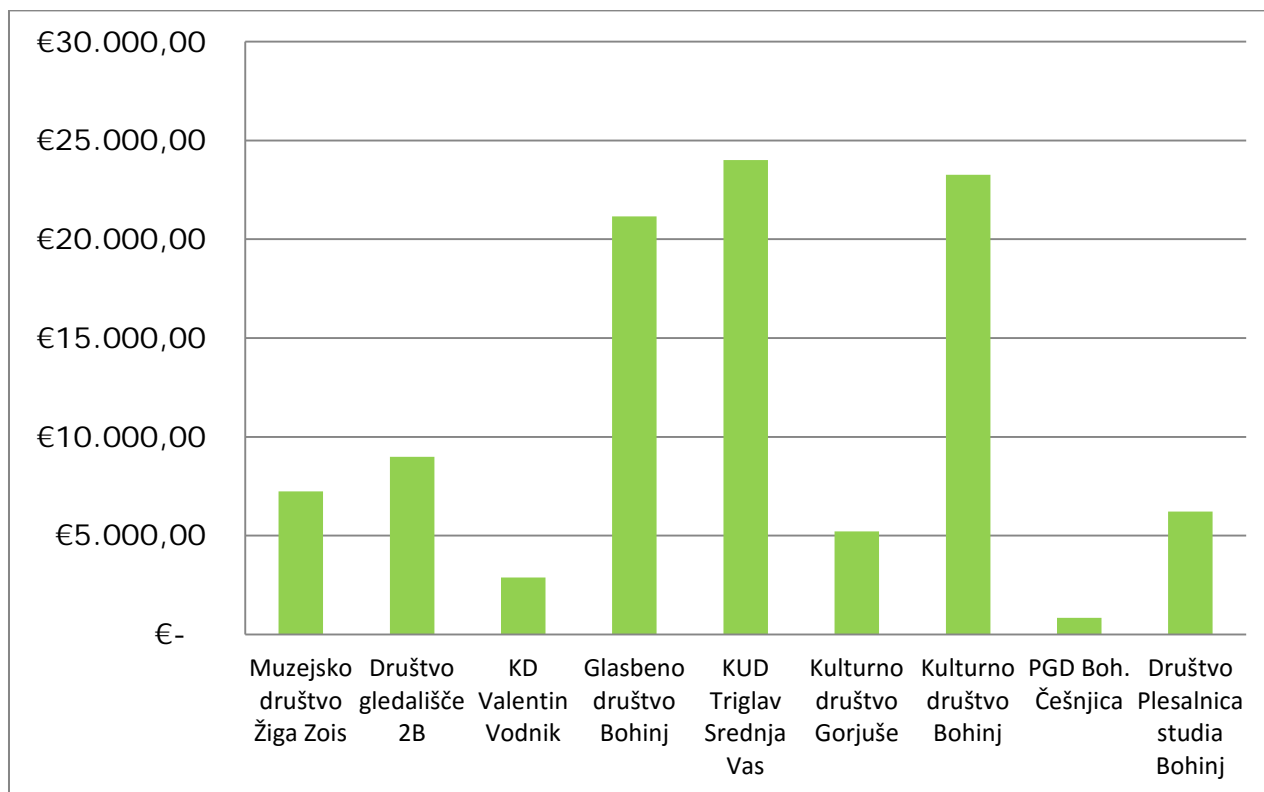
Graf 16: Število članov v kulturnih društvih v starosti nad 70 let, na dan 1.1.2014



Graf 17: Prikaz prejetih sredstev iz Proračuna Občine Bohinj v letih 2011 do vključno 2014.



Graf 18: Prikaz prejetih sredstev po društvih, v skupni višini, za obdobje 2011 do 2014



4.5.2. PROBLEMATIKA

KD Bohinj in **KD KUD Srednja vas** sta pri izvajanju svoje dejavnosti izpostavila pomanjkanje finančnih sredstev in problematiko upadanja števila članov.

GD Bohinj predstavlja težavo glasbeni kader. Imajo lastno glasbeno šolo in izvajajo izobraževanja za člane. Spodbude za vpis v glasbeno šolo so stalna naloga društva. Pomoč ponujajo v obliki izposoje inštrumenta, učnega materiala. Več učencev obiskuje Glasbeno šolo Radovljica, s katero je bilo sodelovanje v preteklih letih dobro, saj so učenci glasbene šole GD Bohinj lahko opravljali letne izpite v državni šoli, pogovori o programih in usklajenih učnih načrtih so bili opravljeni večkrat letno. V zadnjem letu pa je nastala težava, ker Glasbena šola učencem ne dovoli igrati v godbi Bohinj (kot razlog navajajo, da učenci od 4.r. dalje igrajo v šolskem pihalnem orkestru, ki je prilagojen njihovem nivoju znanja; v godbah pa bi učenci pokvarili nastavek, ton ...) Zaradi tega je nastala praznina in pretrgana je kontinuiteta prihajanja novih glasbenikov v orkester. Kot dodatno težavo navajajo tudi visoke obratovalne stroške.

Gledališče K vidi največjo težavo v pomanjkanju finančnih sredstev in preveliki birokraciji. Zaznali so tudi veliko apatije in premalo lastne iniciative med člani in potencialnimi sodelavci. Prav tako vidijo problem v tem, da kljub raznolikemu dogajanju pretežno vsak član obiskuje in spremlja samo delovanje svojega društva. Zavedajo se tudi dejstva, da so v društvu novi in ne delajo široki javnosti všečnih projektov. S tem se ne želijo obremenjevati, ostajajo zvesti svojemu programu in ne želijo na ta račun zmanjševati kvalitete svojih projektov.

Plesalnica Bohinj nima ustreznih prostorov za razvoj plesne dejavnosti, srečujejo pa se tudi s finančnimi težavami.

4.5.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

KD Bohinj želi postati stičišče kulturnega udejstvovanja v Bohinju, podpirati ljubiteljsko kulturno dejavnost na vseh nivojih in ohranjati tradicijo iz roda v rod. Želijo si širitve dejavnosti in dobrega sodelovanja na vseh področjih, z različnimi subjekti v Bohinju in v širšem družbenem prostoru. V društvu si želijo, da bi redno zaposlili osebo za polovičen delovni čas, ki bi skrbela za vodenje društva, koordinacijo, strokovnost in ne nazadnje za pridobivanje sredstev.

V **GD Bohinj** imajo vizijo usmerjeno v 50-članski pihalni orkester. Ob najstnikih želijo vključiti tudi srednje in starejše generacije in ne le domačine. Glasbeno izobraževanje bi izvajali na vseh nivojih. Želijo si večje podpore Trobilnemu kvintetu.

Predlagajo, da se ocenjevanje glasbene dejavnosti v nekaterih delih izvede ločeno od ostalih kulturnih vej. V primeru izpada novega kadra predlagajo izobraževanje v društveni glasbeni šoli, ki pa mora biti finančno podprta z lokalne skupnosti oz. druge ustrezne inštitucije.

Z uprizarjanjem novih gledaliških prevodov, si **Gledališče 2B** utrjuje začrtano pot, ki jo želi nadaljevati tudi v prihodnje. Pri tem ne gre pozabiti na podporo drugih članov Kulturnega društva Bohinj, ki prav tako z zagnanim delom na svojem področju (folklor, zbor), dajejo svoj prispevek kulturnim dogodkom v Bohinju, Sloveniji in tujini.

KD Srednja vas bo v prihodnosti ostalo na začrtani poti. Ohranjali bodo bohinjsko kulturno dediščino v čim bolj neokrnjeni obliki. To želijo razširiti še na druge pokrajine Slovenije. S tem bi obogatili svoj program in bi lahko gostom Bohinja ali ko bi sami gostovali drugje poleg Bohinjske kulturne dediščine predstavili še ples, petje, glasbo in oblačilno kulturo drugih pokrajin Slovenije. Navedeno bi lahko k sodelovanju privabilo več članov, ki bodo tudi v prihodnje ohranjali našo kulturno dediščino in bogatili kulturno dogajanje v Bohinju in okolici.

Gledališče K je vizijo usmerilo v ustanovitev profesionalnega gledališča. To pomeni gledališča, ki bi gostil in vključil v lastno produkcijo tudi profesionalne ustvarjalce. Glede na pripravljenost, ki so jo (ob tem da bi imeli pokrite stroške prevoza ali bivanja v kraju) pokazali profesionalni ustvarjalci bi lahko v naše okolje dolgoročno pripeljali tudi gledališko publiko (festivali, večji ambientalni projekti – Bohinj namreč ponuja čudovito okolje za predstave na prostem, tudi komercialno zelo zanimive).

KD Gorjuše bo nadaljevalo z vsakoletnim prirejanjem raznih prireditev (dan žena, Prešernov dan, dobri možje ...), vsakoletno postavitev nove gledališke predstave.

V **Plesalnici Bohinj** so prepričani, da plesna dejavnost lahko popestri tako turistično ponudbo kot tudi ponudbe za občane Bohinja, zato bodo svojo dejavnost nadaljevali. Mladim bodo omogočali ustvarjalno izrabo prostega časa in izobraževanje na različnih področjih. Želijo si sodelovanja z različnimi dejavniki na vseh področjih družbenega življenja.

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Povečanje števila aktivnih članov

Ukrepi za doseganje cilja:

- promocija različnih oblik dejavnosti,
- promocija in prilagoditev programov posameznim ciljnim skupinam (posebne potrebe),
- promocija dejavnosti v vrtcu in osnovni šoli.

2. Znižanje stroškov dejavnosti

Ukrepi za doseganje cilja:

- energetska sanacija KD JA,

Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedbo celostne ureditve KD JA smiselno nadaljevati tudi v prihodnem obdobju LPK 2019-2022.

- zniževanje obratovalnih stroškov z uvedbo drugih programov v KD,
- pomoč pri prijavih na druge javne razpise, pridobivanje dodatnih sredstev.

3. Pluralnost ponudbe

Ukrepi za doseganje cilja:

- promocija novih vsebin,
- vzpodbuditev in promocija Festivala ljubiteljske kulture v Bohinju.

4. Ohranitev obsega dejavnosti

Ukrepi za doseganje cilja:

- poenostavitev postopkov prijave na občinski javni razpis,
- mreženje ljubiteljske kulture z drugimi deležniki družbenega ustvarjanja.

5. Ustrezna promocija glede na ciljno skupino

Ukrepi za doseganje cilja:

- zloženke, informacije in predstavitve za različne ciljne skupine,
- zagotovitev sredstev za sofinanciranje gostovanj.

Nosilec ukrepov je občinska uprava v sodelovanje z NVO, JSKD in TB.

Kazalci uspešnosti:

- število prijavljenih izvajalcev na razpise,
- število gostovanj,
- število novih članov,
- število dogodkov izvedenih v okviru Festivala ljubiteljske kulture v Bohinju,
- višina proračunskih sredstev,
- število izvedenih programov.

Ocena finančnih sredstev: 130.000,00 EUR

- 121.200,00 EUR redna dejavnost,
- 8.800,00 EUR sofinanciranje gostovanj.

Javna organizacija na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti



Javni sklad RS za kulturne dejavnosti, OI Radovljica

Javni sklad republike Slovenije za kulturne dejavnosti Območna izpostava Radovljica deluje na področju občin Radovljica, Bled, Bohinj in Gorje. Izpostava organizira in sodeluje na kulturnih prireditvah, pripravlja izobraževalne oblike, sodeluje s kulturnimi društvi in drugimi javnimi zavodi (šole, muzeji, knjižnice ...), podeljuje priznanja za izjemne dosežke in dolgoletno kulturno delo. Spremlja razvoj kulture na območju izpostave in ga redno arhivira s povezovanjem različnih izvajalcev kulturnih programov. Izpostava deluje na vseh področjih kulture, in sicer spodbuja ustvarjalnost glasbe, plesa, literature, gledališča, filma, likovne in širše vizualne dejavnosti, folklore itd. Njen obvezni program je izvajanje območnih in regijskih srečanj, velik del dejavnosti pa je posvečen tudi organizaciji dodatnega programa ter svetovalnemu in koordinacijskemu delovanju. Skladovo izhodiščno poslanstvo je spodbujanje društvene dejavnosti, podpiranje ustvarjalnih posameznikov, širjenje ljubiteljske kulture - vse to na visoko kvaliteten in profesionalen način. Spodbujajo medkulturni dialog in si prizadevajo za ustvarjalno solidarnost med različnimi generacijami ustvarjalcev. S svojim prepoznavnim delovanjem in sodelovanjem se vključujejo tudi v širši evropski prostor. Izpostava s svojo strokovno delavko pomeni motor kulturnega utripa v vseh štirih občinah in je naravnana razvojno z odpiranjem prostora širši ustvarjalnosti in kulturnemu udejstvovanju.

Temeljni program JSKD je že v osnovni strukturi zastavljen s težnjo po učinkovitem doseganju primarnega cilja – s strokovno, organizacijsko in finančno pomočjo nuditi kulturnim društvom kvaliteten okvir za njihovo delovanje ter skrbeti za njihov uravnotežen razvoj ne glede na geografsko pripadnost.

Zasnova in organizacija prireditev in izobraževanj na treh nivojih s preglednimi srečanji in selekcijami omogoča društvom predstavitev delovanja (območna raven) ter primerjanje z drugimi društvi (medobmočna in državna raven).

Temeljni program obsega glasbeno dejavnost (vokalna, instrumentalna), gledališko in lutkovno, folklorno, filmsko, plesno, likovno (in fotografijo), literarno, intermedijsko in več zvrstno (društva in projekti, ki se povezujejo s turizmom, športom ...) dejavnost. Po posameznih OI so področja delovanja različno zastopana – glede na potrebe in možnosti posameznih območij. Naloga OI je nudenje strokovne podpore društvom na aktivnih področjih in zaznavanje potreb po izobraževanju in razvoju tistih dejavnosti, ki še niso razvite, oziroma so v manjšini. Strokovna služba na sedežu sklada pokriva vsa področja dejavnosti.

Skrb za kulturna društva v najširšem pomenu te besede je torej primarna in najpomembnejša naloga JSKD. Vsaka OI JSKD mora ustvarjati stimulatивно okolje za razvoj društvene in ljubiteljske kulture ter kvalitetno delo ustvarjalcev in poustvarjalcev:

Program prireditev in izobraževanj, ki ga izvaja strokovna služba na sedežu in na OI JSKD po vsej Sloveniji je zasnovan na treh medsebojno povezanih ravneh, ki se nadgrajujejo in dopolnjujejo: območne, medobmočne in državne. Vsaka raven je sestavljena iz dveh osnovnih komponent: prireditev (koncerti, tekmovanja, razstave, literarni večeri...) in izobraževanj (seminarske oblike, delavnice, kolonije ...).

Prireditve so namenjene predstavitvi, primerjavi in vrednotenju dosežkov ljubiteljskih kulturnih društev in skupin. Nastope spremljajo strokovnjaki za ustrezna področja, ki analizirajo predstavljeno delo in svetujejo metode dela. Hkrati izbirajo kvalitetne kandidate za udeležbo na prireditvah medobmočne oz. državne ravni.

Izobraževanje pokriva vsa področja ustvarjanja, vse socialne, starostne in izobrazbene skupine in je konkretno naravnano za pridobivanje neposrednih, praktičnih znanj. V okvir temeljnega programa JSKD sodi organizacija izobraževalnih oblik (seminarji, delavnice, tabori, praktične vaje) za strokovne vodje skupin in/ali člane skupin. Izobraževanje je temelj zagotavljanja kakovosti in napredka skupin in predpogoj za njihov uspešen razvoj. Z izobraževanjem udeleženci pridobivajo osnovno znanje iz specifičnih področij, za katere v večini primerov ne obstajajo šole ali druge oblike izobraževanja (folklor, sodobni ples) ali nadgrajujejo obstoječa znanja.

Območni program

Pri organizaciji in zagotavljanju programov prireditev na območni ravni (1. stopnja) kakovost ni najpomembnejše merilo. Vsa kulturna društva imajo enkrat letno možnost predstavitve svoje dejavnosti. Prireditve strokovno spremljajo selektorji, ki analizirajo predstavljeno delo, izpostavijo najboljše ter opozarjajo na pomanjkljivosti in napake. Na območno raven izobraževanja sodijo predvsem animacijski programi, namenjeni vključevanju v ljubiteljske kulturne dejavnosti. V ta okvir sodijo začetne stopnje izobraževanja, ki morajo biti metodično – didaktično primerno zastavljene. Priporočljiva oblika so delavnice izrazito praktičnega značaja, ki so neposreden odgovor na konkretne potrebe lokalnih društev. Zaželeno je, da so tovrstna izobraževanja pripravljena samo na željo in/ali v sodelovanju z društvi; da je rezultat dela neposredna produkcija. V sklop območnega izobraževanja ne sodijo programi šolanja vodij (dirigentov, koreografov); temu so namenjene izobraževalne oblike na medobmočnem in predvsem na državnem nivoju.

Medobmočni program (regijska raven)

Območne izpostave se povezujejo v medobmočne koordinacije, kar omogoča povezovanje dejavnikov tudi izven lokalnega kroga. S tem se krepijo regionalne povezave in spodbuja skladen regionalni razvoj. To hkrati spodbuja kakovosten timski pristop in sledenje enakomernemu razvoju dejavnosti po posameznih področjih (glasba, gledališče itd.) kot izhodišču za regijsko načrtovanje.

Mrežna organiziranost JSKD spodbuja večsmerno interakcijo, ki poteka preko društev in lokalnih skupnosti do območnih izpostav in centralne strokovne službe vse do državnih organov, hkrati pa takšna organizacija omogoča tudi 'feedback' v obratni smeri za ukrepe sprejete na državni ravni.

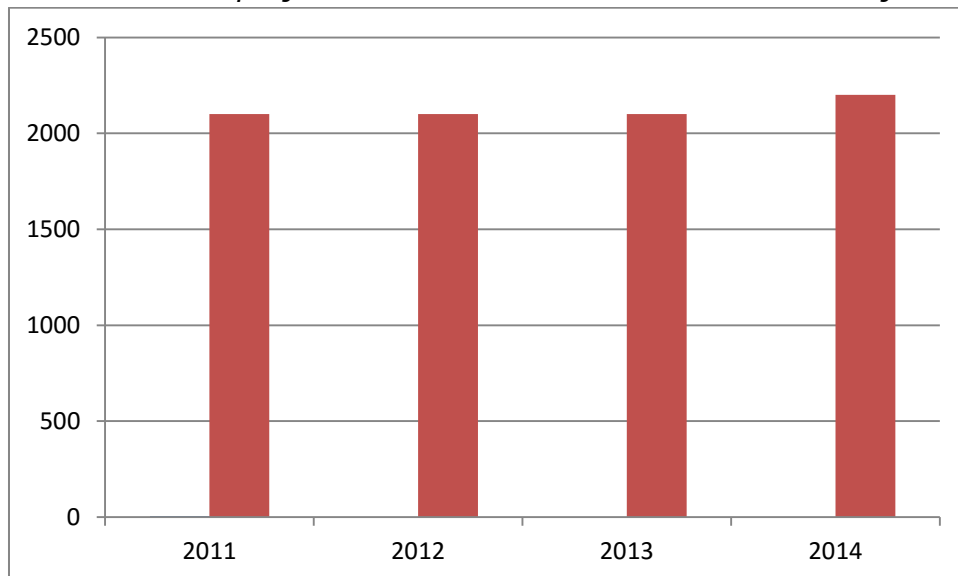
Medobmočne koordinacije pripravljajo pregledna srečanja skupin in posameznikov, ki so bili na podlagi strokovne selekcije izbrani na območnih srečanjih.

Glavni merili izbire sta kakovost in napredek iz pretekle sezone. Kvalitativne kriterije pripravijo strokovni svetovalci za svojo dejavnost in se razlikujejo glede na specifične značilnosti. Podrobnejša količinska merila (različna glede na področja dejavnosti) so del vsakoletnega programskega načrta. Programi medobmočnih izobraževanj vsebinsko izhajajo iz potreb, ki jih ugotavljajo strokovni spremljevalci revij in srečanj. Izobraževanja na tem nivoju se organizirajo s pomočjo svetovalcev za posamezno dejavnost in so primarno namenjena članom društev, za izobrazbo mentorjev je poskrbljeno na državnem nivoju.

Državni program

Na področjih, kjer velja piramidni sistem do državne ravni, se srečanja zaključijo z državnim prikazom najboljših skupin. Veljajo izključno merila kakovosti. Izobraževanje na državni ravni je posvečeno nadgradnji znanj. Predvidoma se jih udeležujejo vodje/mentorji, ki vodijo najbolj perspektivne skupine in potrebujejo najboljša znanja. Predavatelji so najboljši domači in tuji strokovnjaki s posameznih področij dela, ki lahko zagotovijo sveža in atraktivna znanja ter seznanjajo udeležence z novimi pristopi in tehnikami dela.

Graf 19: Prikaz prejetih sredstev iz Proračuna Občine Bohinj od 2011 do 2014.



Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Dvig kakovosti ljubiteljske kulture

Ukrepi za doseganje cilja:

- organizacija delavnic na lokalnem nivoju,
- priprava vsebin za specifične vrste izobraževanj za mentorje,
- spremljanje potreb in organizacija izobraževanja na lokalni in regionalni ravni,
- ponudba programov šolam za izobraževanje mentorjev t.i. izbirnih vsebin,
- izmenjava izkušenj med profesionalci in ljubiteljskimi kulturnimi ustvarjalci.

2. Ustreznost prostorov in opreme

Ukrepi za doseganje cilja:

- pridobivanje dodatnih sredstev,
- sofinanciranje investicij v prostore in opremo, ki jih uporabljajo ljubiteljska kulturna društva.

3. Sodelovanje

Ukrepi za doseganje cilja:

- priprava abonmajev za mladino in odrasle,
- sodelovanje z ostalimi producenti kulturnih dejavnosti v vseh štirih občinah,
- sodelovanje z ostalimi deležniki s področja kulture,
- mednarodno sodelovanje, omogočanje širjenja društvene dejavnosti izven meja slovenskega prostora in navezovanje stikov s podobnimi institucijami po Evropi,
- umestitev KUV v vzgojno-izobraževalne programe.

4. Podpora kulturnim društvom

Ukrepi za doseganje cilja:

- pomoč društvom pri organizaciji prireditev, srečanj na občinskem, regijskem in državnem nivoju,
- pomoč društvom pri pridobivanju finančnih sredstev,
- strokovno svetovanje društvom na različnih področjih sodelovanja.

Nosilec ukrepov je JSKD.

Kazalci uspešnosti:

- število kulturnih društev in skupin,
- število mladih članov kulturnih društev in skupin,
- število organiziranih in soorganiziranih prireditev na lokalni in regionalni ravni,
- število organiziranih ali soorganiziranih izobraževalnih oblik na lokalni in regionalni ravni,
- število izvajalcev in skupin na prireditvah in projektih,
- število in vrednost investicijskih posegov,
- povečanje sredstev za projekte in programe izvajalcev,
- število obiskovalcev srečanj in prireditev,
- število udeležencev izobraževalnih oblik,
- število abonmajev in gledalcev na en abonma, število predstav v abonmaju.

Ocena finančnih sredstev: 9.400,00 EUR
(za delovanje JSKD)

4.6. ARHITEKTURA

»Najprej mi oblikujemo stavbe, nato stavbe oblikujejo nas«

Winston Churchill

Arhitektura je umetnost oblikovanja prostora, ki povezuje znanost, tehniko in umetnost s prastarim mojstrstvom stavbarstva in modrostjo umeščanja v prostor. Arhitektura, kiparstvo in slikarstvo so se razvijale v srednjeveških in novoveških delavnicah skupaj in so sorodne likovne discipline. Po padcu modernističnih in postmodernističnih ideologij se sodobna arhitekturna tvornost v skladu z načeli kritičnega regionalizma in trajnostnega razvoja konstruktivno spet lahko poveže z arhitekturno in krajinsko dediščino.

Teden arhitekture in prostora: 29. september – 7. oktober

Arhitektura se v Evropski Uniji opredeljuje kot temeljni element kulture in življenja evropskih narodov. V večini evropskih držav je arhitektura ena od nacionalnih prioritet, ki se ureja skozi arhitekturne politike.

Javni interes na področju arhitekture pomeni izboljšanje življenjskega okolja, dvig kakovosti življenja, uveljavljanje trajnostnega razvoja, socialne kohezije in kulturne identitete. Zagotavlja se s kakovostnim arhitekturnim in krajinskim, urbanističnim in prostorskim načrtovanjem ob upoštevanju prostora, vključno z ohranjanjem nepremične in premične kulturne dediščine.

4.6.1. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Narava, arhitektura in zgodovina se v Bohinju prežemajo na poseben način, rezultat tega sožitja so mnoge naravne in kulturne vrednote, posamezne znamenitosti in cela območja, ki so tudi nacionalno prepoznavna.

Dve vzporedni ledeniški dolini, se stikata s tretjo ravno na mestu, kjer iz jezera nastane reka in že vsaj tisočletje tiho stoji cerkev Sv. Janeza. Doline v obliki črke u, večji in manjši balvani ter morene so neizbrisna sled delovanja ledenika in jezero njegova živa priča. Starodavne vasi s polji in potmi nosijo v sebi vse plasti poselitve, najstarejše segajo preko rimske in železne vse do bronaste dobe. Alpske kmečke hiše, s kamnitimi okviri in lesenimi ganki, dvojni kozolci – bohinjski stogovi, stare cerkve in znamenja, temeljni, vogelni in mejni kamni, ki marsikje spominjajo na balvane, nas opominjajo, kako povezana sta tukaj del in celota, kultura in natura.

Ni naključje, da so Vodnikov Vršac, Prešernov Krst pri Savici, Mencingerjeva Hoja na Triglav, Ravnikov film V kraljestvu Zlatoroga, Kocbekovi Bohinjski tedni, če naštejemo samo nekatere ustvarjalne dogodke, bohinjski prostor povzdignile tudi v vrhove slovenske kulture. Bohinjsko je še vedno lahko navdih. Številne naravne posebnosti, kulturno krajino, naselbinska območja, zgodovinska jedra, skupine hiš in posamezne stavbe ter detajle, ki so bili v 20. stoletju skoraj pozabljeni, je treba ozavestiti, ker so danes prav te vrednote tista kakovost, ki je ključna primerjalna prednost Bohinja. V 21. stoletju je tudi tehnologija dovolj razvita in mehka (software), da s pametno rabo ne uničuje, niti ne omejuje, temveč spet lahko dopolnjuje in nadgrajuje tradicijo.

Prav preplet naravnih in grajenih prostorov, kmetijskih, poslovnih in turističnih dejavnosti, z urejenimi cestami in tematskimi potmi ter športno-rekreacijsko infrastrukturo je tista vizija, ki najhitreje lahko poveže staro in novo ter omogoči nov razvojni cikel ne samo za trajnostni turizem, temveč tudi za kulturo bivanja. Večino napak in težav, ki so predvsem posledica druge polovice prejšnjega stoletja, je z vsakim novim korakom, ki je uglašen s celoto, mogoče postopno odpraviti. Bohinj s svojim enkratnim sožitjem narave in tradicije še vedno navdušuje in spet lahko postane pojem z veliko začetnico Bohinjsko...

Primer arhitekture, ki se ohranja:

KOZOLCI – STOGOVI – TOPLARJI



Stogovi oziroma kozolci toplarji so ena najznačilnejših stavbarskih zanimivosti v Bohinju. Posebno mesto ima skupina kozolcev pod vasjo Studor. Stogovi, še posebej toplarji, razkrivajo večstoletno tesarsko tradicijo Bohinja. Kozolci so zgrajeni in prilagojeni za svojo namembnost (za sezonsko uporabo) - za sušenje v času košnje, žetve ali pa za spravilo sena.

PANTZOVA ŽIČNICA

Gre za izjemno tehniško dediščino - nihajno žično napravo, ki deluje po eni nosilni vrvi. Objekt je razglašen kot spomenik nacionalnega pomena. Je najstarejša še stoječa gozdarska žičnica v Evropi.



ALPSKA HIŠA



Pod isto streho združuje stanovanjske in gospodarske prostore. Gradbeni material sta (bila) kamen in les - obojega je v Bohinju na pretek. Lesen je bil skedenj z ganki, z lesom (skodlami) so pokrili tudi streho.

KAŠČE

Kašče so zidane stavbe, ki so jih včasih uporabljali za shranjevanje hrane in pridelkov.



Ureditev vaških jeder

Ureditve vaških jeder v Srednji vasi, na Koprivniku, v Nemškem Rovtu in v Bohinjski Bistrici in tiste ki se pripravljajo na Gorjušah, v Studorju, Stari Fužini in Bohinjski Bistrici je treba vključiti v celovito prenovu in širšo vizijo. Urejena vaška jedra že služijo kot prostor za kulturne dejavnosti in dogodke (Večeri pod lipo in Vasovanje v Srednji vasi, Petje na vasi v vaških jedrih ...).

Za Bohinjsko Bistrico, ki je sedež občine in največje naselje, je pomembno, da okrepi urbane in centralne funkcije, v centru oblikuje trg in prestreže ključne mestne trende, tudi naval množičnega turizma, ter s tem tudi razbremeni podeželsko zaledje in omogoči trajnostni razvoj in kulturni turizem.

Vaško jedro Srednja vas



Vaško jedro Koprivnik



Vaško jedro Nemški Rovt



Vaško jedro Bohinjska Bistrica



Dober primer povezave med arhitekturno urejenostjo in prezentacijo kulturne dediščine je zasnova projekta: Arheološki park Ajdovski gradec



Vsebinsko gre za projekt predstavitve bogate zgodovine Bohinja, oziroma zgodovine železarstva v Bohinju, v neposredni bližini arheološkega najdišča Ajdovski gradec v Bohinju. Prvi vidnejši koraki so bili narejeni v povezavi z avstrijsko občino Rožek, oz. Prazgodovinskim središčem Breg (Urgeschichtszentrum Frög). S projektom Arheološki park Ajdovski gradec naj bi se poleg predstavitve kulturne dediščine, ter s tem seveda njene ohranitve oblikoval nov turistični produkt, ki bo svojo vsebino gradil na arheoloških in zgodovinskih odkritjih. Hkrati pa bo deloval kot kulturno središče, in se tako s svojo identiteto, predvsem zaradi svoje dejavnosti, umeščal v kulturni prostor srednje Evrope.

Pridobljena je idejna, urbanistična in arhitekturna rešitev parka. Določena je lokacija parka in narejena sprememba namembnosti zemljišč iz kmetijskih v stavbna.

4.6.2. PROBLEMATIKA

Kulturno krajino ogroža z ene strani človek s stihijsko in razpršeno gradnjo, in narava z zaraščanjem. Nekdanja poseljena ruralna območja se praznijo, stavbna dediščina propada, izginja pomenska plast kulturne krajine s toponimi in celotnimi zgodbami, povezanimi s prostorom, običaji in vso nematerialno dediščino, katere ohranjanje zagotavlja samo prisotnost človeka v posameznih krajinskih območjih. Namembnost kmetijskih objektov na planinah se spreminja v sekundarna bivališča, kar pomeni dodatne spremembe v kulturni krajini in dodatne obremenitve prostora.

Za v bodoče je nujna organizirana skrb za prostor, ohranjanje njegovih kvalitet, ki predstavljajo najprepoznavnejše značilnosti prostora (Bohinjsko jezero, Triglav, slap Savica, cerkev sv. Janeza Krstnika, gručasta stara vaška jedra, obdana s sadovnjaki, skupine kozolcev, planine s stanovi in grbinastimi travniki, ledeniško rečne reliefne oblike v okolici jezerske sklede in v dolini Save Bohinjke) in njegov skladen razvoj.

Iz tega izhajajo tudi opredelitve nekaterih možnih kulturnih projektov ter z njimi povezane dejavnosti:

- kulturni programi v povezavi z urejanjem tematskih pešpoti in kolesarskih stez (od kašče do kašče, sirarska pot, Železna pot, Pot po oskrbovalnem zaledju za Krnsko bojišče, Pot po stari Rapallski meji, Hemina romarska pot),
- obnova objektov kulturne dediščine in njihovo vključevanje v turistično ponubo,
- postavitve arheološkega parka Ajdovski Gradec (kulturno središče, muzej na prostem in prostor živahnega kulturnega utripa).

4.6.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Sprejem ustreznega prostorskega dokumenta

Ukrepi za doseganje cilja:

- sprejetje OPN in podrobnejših prostorskih aktov.

2. Celovita arhitekturna politika

Ukrepi za doseganje cilja:

- upoštevanje strateškega prostorskega načrtovanja pri organiziranju kulturnih programov,
- povezovanje relevantnih kulturnih področij z urbanizmom in sodelovanje pri iskanju najboljših rešitev.

3. Vnos urbane ter arhitekturne dediščine v kulturno - turistično ponudbo Bohinja

Ukrepi za doseganje cilja:

- izvedba delavnice: Arhitekturna dediščina kot turistični produkt.

4. Izpeljava projekta Ajdovski gradec

Ukrepi za doseganje cilja:

- zagotovitev sredstev za izgradnjo,
- pridobitev ustrezne dokumentacije za izvedbo izgradnje.

Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedba navedenih ukrepov realna v prihodnjih obdobjih LPK.

5. Priprava strategije razvoja bohinjskih planin

Ukrepi za doseganje cilja:

- pregled stanja planin z ovrednotenjem pomena in etnološko zgodovinske vrednosti,
- priprava specifične razvoja posameznih planin (osmislenje) in pregled možnih dejavnosti na njih,
- priprava možnih oz. dopustnih turističnih programov, ki so povezani s tradicionalno dejavnostjo na planinah.

6. Aktivno varovanje območjih naselbinske dediščine in oživitev vaških jeder

Ukrep za doseganje cilja:

- ureditev vaških jeder,
- vzpodbujanje prebivalcev za prenavo in vzdrževanje stavb,
- vzpodbujanje društev in ustvarjalcev za izvajanje etnoloških prireditev in drugih dogodkov v vaških jedrih.

Nosilec ukrepov je občinska uprava v sodelovanju s pristojnimi institucijami (ZVKDS, Zavod RS za varstvo narave, TNP) in drugimi deležniki.

Kazalci uspešnosti:

- število obnovljenih vaških jeder,
- število ohranjenih ali obnovljenih objektov kulturne dediščine,
- število izvedenih etnoloških prireditev in drugih dogodkov v vaških jedrih.

Ocena finančnih sredstev: 570.000,00 EUR

Zaradi kompleksnosti prepletanja med področji kulture, prostora in turizma ocene finančnih sredstev ne moremo natančno predstaviti. Finančna sredstva bodo v proračunu, za vsako leto, predstavljena po posameznih projektih.

4.7. KULTURNA DEDIŠČINA

"Veliko je majhnih stvari, ki so vredne spoštovanja. Malo je velikih stvari, ki so vredne občudovanja." Egipčanski

Kulturna dediščina je neodvrgljiva sestavina naroda. Definicijo termina kultura dediščina lahko dopolnimo tudi z besedami, da je to kar je prevzeto iz preteklosti, da je to kulturno izročilo, da gre za bogato kulturno preteklost Bohinja, za tradicijo in ne nazadnje za kulturno ustvarjalnost.

Dnevi evropske kulturne dediščine: 26. september – 3. oktober

Republika Slovenija ima bogato in raznoliko kulturno dediščino ter dolgo tradicijo oganiziranega varstva kulturne dediščine. S pravo zakladnico kulturne dediščine se lahko upravičeno pohvalimo tudi v Bohinju, pa naj bo to na področju premične, nepremične ali nesnovne dediščine.

Javni interes varstva kulturne dediščine obsega:

- identificiranje dediščine, njenih vrednot in vrednosti, njeno dokumentiranje,
- preučevanje in interpretiranje,
- celostno ohranjanje dediščine in preprečevanje škodljivih vplivov nanjo ter njeno vključevanje v sodobno življenje,
- predstavljanje dediščine javnosti in razvijanje zavesti o njenih vrednotah,
- sodelovanje javnosti v zadevah varstva in nadgraditev dialoga s posamezniki in skupnostmi ter drugimi deležniki,
- omogočanje dostopa do dediščine ali do informacij o njej vsakomur, posebej mladim, starejšim in invalidom, neposredno, s pomočjo javnih zavodov, muzejske dejavnosti ter z uporabo novih tehnologij,
- vključevanje vedenja o dediščini v vzgojo, izobraževanje in usposabljanje na vseh ravneh,
- prepoznavanje dediščinskih potencialov za gospodarski, družbeni in trajnostni razvoj ter kontinuirano vključevanje v razvojne projekte na lokalni in nacionalni ravni,
- ohranjanje kulturne raznolikosti s spoštovanjem različnosti dediščine in njenih interpretacij ter ob upoštevanju mednarodno uveljavljenih standardov.

4.7.1. PREMIČNA DEDIŠČINA

Premična dediščina so predmeti človeškega in naravnega izvora, posamični ali v skupinah. Premična dediščina je tudi arhivsko in knjižnično gradivo. **V Bohinju sta za proučevanje, vrednotenje in zbiranje pooblaščen Gorenjski muzej in Knjižnica A. T. Linhartar. Predmete kulturne dediščine imajo na svojih domovih tudi posamezniki, ki jih je smiselno izobraziti o ravnanju in pomembnosti te vrste dediščine.**

MUZEJI V BOHINJU

*Mednarodni dan muzejev, 18. maj
Poletna muzejska noč, tretja sobota v juniju*

4.7.1.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Občina Bohinj uresničuje javno korist varstva premične kulturne dediščine v sodelovanju z GM, ki ima kot pokrajinski muzej po sklepu Vlade Republike Slovenije pooblastilo za izvajanje javne službe s področja varovanja premične kulturne dediščine na območju Občine Bohinj. Muzeji v Bohinju obsegajo tri muzejske hiše: **Oplenovo hišo** pod Studorom, **Planšarski muzej** v Stari Fužini

in **Muzej Tomaža Godca** v Bohinjski Bistrici. Lastništvo muzejev je leta 1995 z novo ustanovljenimi občinami iz Občine Radovljica prešlo na Občino Bohinj. Leta 1996 je GM prevzel strokovno upravljanje muzejskih zbirk v okviru Oddelka Muzeji v Bohinju, kjer je stalno zaposlen kustos, ki skrbi za nemoteno delovanje muzejev v Bohinju.

Za muzejske hiše in obiskovalce skrbita dve muzejski oskrbnici, ki sta zaposleni za polovični delovni čas in ena, ki delo opravlja po pogodbi. Financirani so iz proračuna Občine Bohinj.

Po pogodbi o upravljanju je dogovorjeno, da je dohodek od prodaje vstopnic prihodek Občine Bohinj, dohodek od drugega prodajnega materiala (knjige, razglednice) pa od GM.



Oplenova hiša pod Studorom, Foto: GM.

Gorenjski muzej

Oplenova hiša pod Studorom

Oplenova hiša je domačija stegnjenega tipa, ki pod skupno streho združuje stanovanjske in gospodarske prostore. Je ena redkih hiš v Bohinju, v katerih je še mogoče zakuriti na ognjišču črne kuhinje. Stavba je delno zidana in delno lesena. Dovoz na nadhlevski skedenj je speljan po mostu mimo stanovanjskega dela, kar je značilno za tip domačije v Bohinju.

V hiši je do leta 1974 živel Helena Žmitek. Leta 1981 pa jo je na pobudo takratnega Zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine Kranj odkupila Občina Radovljica in mu jo izročila v upravljanje. Etnolog Vladimir Knific je ob sodelovanju muzejske svetovalke Anke Novak vodil obširna konservatorska dela. Hiša je bila dokončno preurejena v muzej leta 1991. V muzeju vsako leto potekata dve tradicionalni prireditvi: majenje turšče v jesenskem času in otepanje na Štefanovo. Na Poletno muzejsko noč v Oplenovi hiši poteka delavnica šivanja po starem, občasno pa prirejamo tudi otroške delavnice (lutke iz blaga, stare otroške igre, rože iz krep papirja, svitki, tkanje s tkalsko deščico...). Oskrbnica obiskovalcem po želji lahko ponudi vodstvo po muzeju v slovenskem jeziku. Za učence nižjih razredov pripravljamo učne ure »Kako so živeli včasih«. Oktobra leta 2002 je bila v Oplenovi hiši organizirana likovna kolonija, ki ji je sledila tudi razstava del.

Hiša potrebuje stalno vzdrževanje. Najprej smo zaradi dotrajanosti zamenjali streho iz skodel nad bivalnim delom, v letu 2014 pa še na gospodarskem poslopju. Leta 2008 so bili urejeni sanitarni prostori.



Izdelovanje sira. Foto: fototeka GM.

Gorenjski muzej

Planšarski muzej v Stari Fužini

Planšarski muzej v stari Fužini, ki je bil odprt leta 1971, se nahaja v opuščeni vaški sirarni. Leta 1883 je bila v Stari Fužini v Bohinju namreč zgrajena sirarna, v kateri so še do leta 1967 izdelovali sir in kjer so sirarski mojstri v poletnem času skrbeli za velike hlebe sira, ki so jih nosači vsak teden prinašali s planin. Ker se je izkazalo, da je stavba neprimerna za muzejsko zbirko, je bila izvedena delna sanacija. Zbirka se je leta 1990 dopolnila in prenovila. Kustosinja Anka Novak je v avtentičnem okolju s predmeti ter fotografskim in dokumentarnim gradivom prikazala zgodovino planšarstva v Bohinju, življenje planšarjev, opremo sirarne in sirarsko delo v planinah, transport v dolino, značilna bohinjska planšarska naselja in planšarske zgradbe. Oskrbnica lahko **obiskovalcem** ponudi vodstvo v angleškem, nemškem in slovenskem jeziku.

V letu 2013 so bile stare termoakumulacijske peči zamenjane z električnimi.



Muzej Tomaža Godca, Foto: GM.

Muzej Tomaža Godca v Boh. Bistrici

Muzej Tomaža Godca je bil odprt v letu 1979. Slovesne otvoritve se je udeležil vrh nekdanje SFRJ s Titom na čelu. Muzej je urejen v Godčevi hiši, kjer je bila nekoč tudi usnjarska delavnica. Tomaž Godec (1905 – 1942) je bil nekdanjem lastnik hiše, sicer izučen usnjar, športnik, organizator smučanja, planinstva in turizma v Bohinju. Bil je tudi eden izmed organizatorjev t. i. bohinjske vstaje leta 1941 in kot talec ustreljen v Mauthausnu. V muzeju je bila sprva na ogled usnjarska zbirka, spominska soba Tomaža Godca in gibanja NOB v Bohinju ter soba konstituiranja CK ZKJ. Leta 1985 je Društvo Mali vojni muzej v podstrešnih prostorih odprlo stalno razstavo Mali vojni muzej Soške fronte 1915 – 1917. Spominska soba Tomaža Godca, zbirka konstituiranja CK ZKJ in predstavitev gibanja NOB so se

kasneje preuredile v eno, po obsegu zmanjšano muzejsko postavitvev. Leta 1999 je likovno društvo Alpalik Gorenjskemu muzeju zapustilo nekaj slik, ki so bile prav tako na ogled na hodniku muzeja. V MTG je bila urejena tudi soba za občasne razstave, muzejske večere in delavnice, prostor za kustosa za muzeje v Bohinju in priročni depo. Pod okriljem muzeja je bilo ustanovljeno Muzejsko društvo Žiga Zois.

V muzeju potekajo občasne tematske otroške delavnice (Tkanje z deščico, Bohinjska skrinja, Pismo Justu, izdelava ogrlice, novoletne voščilnice, izdelovanje mandal...), muzejski večeri, pripravljamo občasne razstave, lastne in gostujoče. Oskrbnica lahko ponudi vodstvo po razstavi v slovenskem in angleškem jeziku.

Občina Bohinj je v letu 2013 na muzejski stavbi izvedla obnovitvena dela z rekonstrukcijo stavbe. Prizidano je bilo stopnišče z dvigalom, urejene sanitarije, zamenjana so bila okna in streha ter urejen sistem ogrevanja na plinsko peč. Muzejski eksponati so bili začasno shranjeni v prostorih Kulturnega doma Joža Ažmana, za kustodinjo pa so bili urejeni začasni prostori na Triglavski 32 v Bohinjski Bistrici. Avgusta 2014 je bilo izdano uporabno dovoljenje.

Tabela 11: Občasne razstave v obdobju 2000–2014

Naziv razstave	Leto	Število obiskovalcev
Sv. pismo med kulturo in zgodovino, gostujoča (28.6.-8.8.)	2002	301
Najstarejše Planine od Triglavom (8.5.-31.8.)	2003	638
Okno v svet, 100 let preboja bohinjskega predora (26.5.-)	2004	858
Zgodba noža iz Ajdovskega gradca (28.9.-)	2004	160
Ajdovski gradec in arheološki park (1.5.-21.5.)	2004	138
Okno v svet, 100 let preboja bohinjskega predora	2005	488
Zgodba noža z Ajdovskega gradca	2005	162
Gorenjska na razglednicah-turistični kraji	2005	621
Vitrina meseca: Kavni servis družine Zois	2005	338
Babice v Bohinju, gostujoča (7.4.-12.5.2006)	2006	343
100 let bohinjske železnice (19.5.-20.10. 2006)	2006	1429
Železna pot (27.7.-)	2007	340
Železna pot	2008	675
Najdba rimskih kovancev pri cerkvi sv. Janeza Krstnika na Ribčevem laz	2008	66
Železna pot (27.7.2007-13.5.2009)	2009	221
Odlikovanja Jugoslavije od leta 1943 do 1900, gostujoča (30.4.-9.5.)	2009	44
Rade vezemo skupaj (15.5.-25.10.)	2009	593
Šege in miti Bohinja 26.12.2009	2009	45
Šege in miti Bohinja (26.12.2009-14.2.2010,16.7.-8.8)	2010	65+176
Spominska fotografska razstava Jake Čopa, gostujoča (15.1.-15.6.)	2010	328
Bohinjska skrinja (16.7.- 30.9. ,del razstave tudi 1.10.-)	2010	377+92
Spominska fotografska razstava Marjan Lipovšek, gostujoča (11.8.-13.9.)	2010	224
Bohinjska skrinja (1.1.-16.12)	2011	734
Stane Klemenc fotografije, gostujoča (4.3.-17.4.)	2011	192
Knafelčeva markacija, gostujoča (22.4.-6.6.)	2011	209
Bohinjski album s konca 19. stoletja (10.6.-23.12.)	2011	299
Žar jekla-martinarna Jesenice, gostujoča (5.1-6.2)	2012	88
Ljudje v Alpah, gostujoča (17.2.-8.5.)	2012	123
Od krone do evra, gostujoča (14.6.-24.9)	2012	315

V letih 2000, 2001, 2013 in 2014 ni bilo občnih razstav.

Graf 20: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje 2011 do 2014

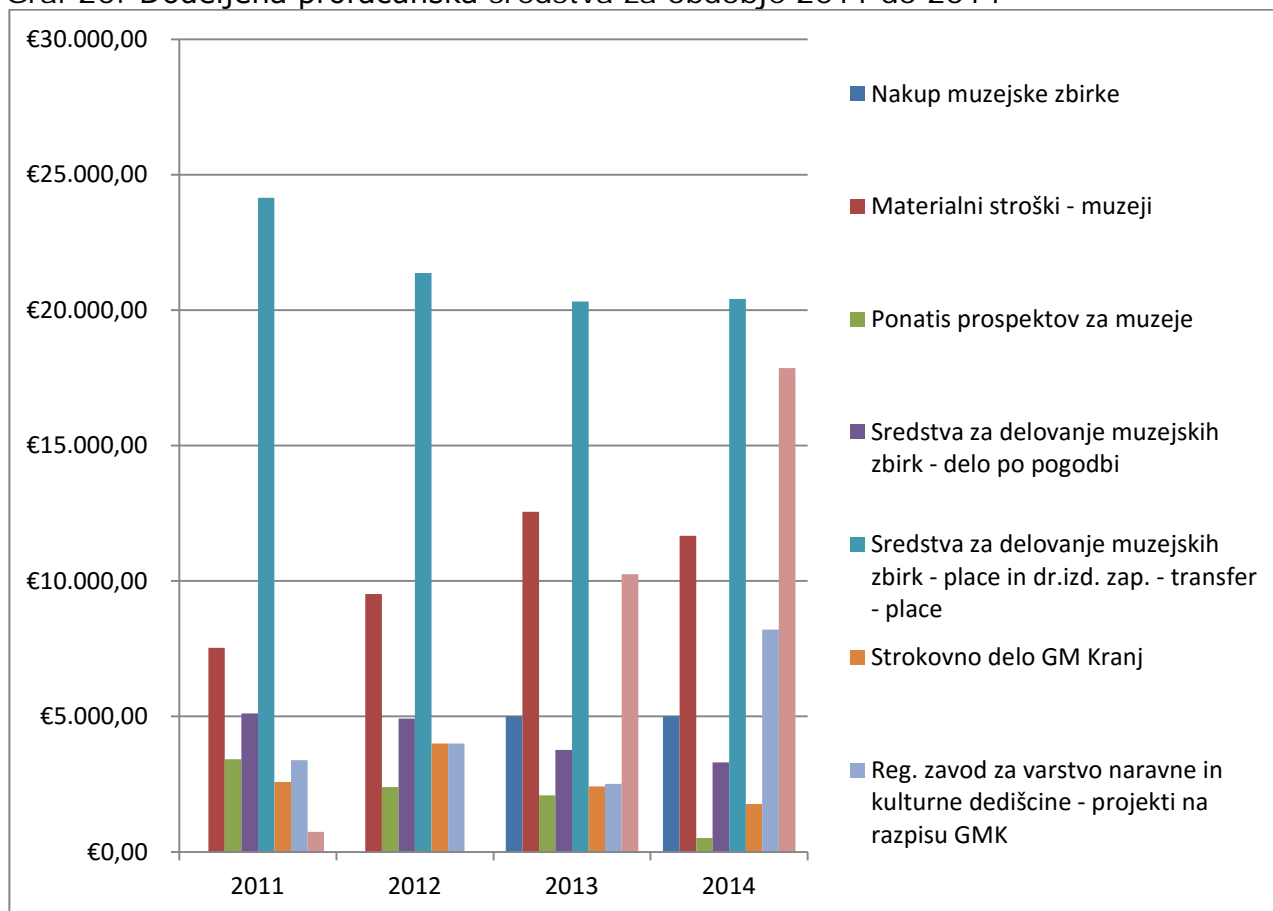


Tabela 12: Število obiskovalcev v obdobju 2000–2014

Leto	št.obiskovalcev	Leto	št.obiskovalcev	Leto	št.obiskovalcev
2000	2646	2000	6705	2000	815
2001	2860	2001	7721	2001	861
2002	3719	2002	7158	2002	1279
2003	3414	2003	6857	2003	1028
2004	4049	2004	7963	2004	1275
2005	4261	2005	8754	2005	911
2006	3491	2006	7356	2006	1945
2007	4364	2007	6988	2007	645
2008	4068	2008	5704	2008	675
2009	4364	2009	5238	2009	859
2010	3301	2010	5584	2010	863
2011	3286	2011	5040	2011	734
2012	3056	2012	5711	2012	678
2013	2183	2013	6313	2013	/
2014	1784	2014	5841	2014	/
Oplenova hiša		Planšarski muzej		MTG	

4.7.1.2. PROBLEMATIKA

Bohinj s svojo bogato kulturno tradicijo ter premično, nepremično in živo dediščino nudi veliko možnosti za razvoj muzejev. Največji problem poleg pomanjkanja sredstev predstavlja pomanjkanje ustreznega zanimanja pri domačinih in turistih. **Muzeji morajo predstavljati tako prostor druženja in identitete za domačine, kot tudi točke, ki so privlačne za obiskovalce Bohinja.**

V vseh muzejih število obiskovalcev načeloma upada, z občasnimi povečanji, ki pa ne dosegajo najvišje ravni zadnjih desetih let. Potrebno je poiskati razloge, s katerimi bi lahko zajezili upadanje števila obiskovalcev **in predvsem oblikovati ponudbo in dejavnosti, ki bodo pritegnile obiskovalce.**

Vodilni muzej po številu obiskovalcev je Planšarski muzej, kar kaže na zanimanje za vsebino, ki pa ni aktualizirana in dopolnjena s sodobnimi podatki. Poleg muzejske postavitve je odslužena tudi oprema (razsvetljava, panoji). Največji problem je, da v muzeju ni urejenih ustreznih sanitarnih prostorov. V muzeju tudi ni prostorov za pedagoško in andragoško dejavnost. V načrtih je bila ureditev Planšarskega muzeja v okviru ureditve vaškega jedra (sanitarije in trgovina z domačimi pridelki in izdelki) v Stari Fužini, a projekt zaradi neuskkljenosti z vsemi deležniki še ni bil izpeljan.

V Oplenovi hiši se zmanjšuje predvsem število skupin. Problem je v tem, da hiša lahko sprejme le manjšo skupino obiskovalcev. Panoji, ki predstavljajo zgodovino družine Žmitek in hiše so stari, samo v slovenskem jeziku. Ker je to muzej bivalne kulture pri etnoloških predmetih ni podnapisov o njihovi uporabi, kar je problem predvsem pri mlajši populaciji in tujcih. Muzej je redno konservatorsko vzdrževan.

MTG je bil v letu 2013 in 2014 sicer obnovljen, še vedno pa se pojavljajo težave z vlago v nekaterih prostorih. Prostori, ki so bili najprej namenjeni depojskim prostorom, po tehtnem premisleku niso ustrezni za ta namen.

Pri andragoško-pedagoškem programu se tako v Oplenovi hiši kot tudi v Planšarskem muzeju pojavljajo težave s primernimi prostori za njeno izvajanje. Zaradi raznolikosti ponudbe Bohinja, je andragoško-pedagoška ponudba redkeje vključena v program obiskovalcev muzejev.

Trenutno je za gibalno ovirane z novim dvigalom in klančinami prilagojen le MTG.

4.7.1.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Postavitev nove stalne razstave v Muzeju Tomaža Godca

Ukrepi za doseganje cilja:

- ureditev prostorov in postavitve usnjarske zbirke, zbirke 1. in 2. svetovne vojne, ureditev avle in razstavnega prostora,
- ureditev prostora za predstavitev arheologije in ureditev prostora, v katerem bodo prikazani zanimivi Bohinjci, posebne obrti in del žive dediščine Bohinja,
- nadgradnja razstave z nadaljevanjem prikaza razvoja železarstva v Bohinju in družine Zois, zgodovino v času kosezov in predstavitev drugih etnoloških, arhitekturnih in kulturnih posebnosti Bohinja.

2. Prenovljena zbirka v Planšarskem muzeju

Ukrepi za doseganje cilja:

- posodobitev vsebine z novimi podatki in digitalnim gradivom,
- priprava novih panojev,
- ureditev razsvetljave.

3. Ureditev sanitarij v Planšarskem muzeju

Ukrepi za doseganje cilja:

- iskanje primerne lokacije ali rešitev v sklopu ureditve vaškega jedra.

4. Sodobna in ustrezna promocija muzejev

Ukrepi za doseganje cilja:

- priprava novih zloženek in vodnikov za muzeje, (oblikovanje nove celotne in enotne podobe muzejev in prepoznavnega logotipa),
- priprava strategije oglaševanja,
- vzpostavitev muzejske trgovine,
- sodelovanje in povezovanje z različnimi deležniki na področju občine in širše.

5. Skrb za premično dediščino v muzejih

Ukrepi za doseganje cilja:

- konservatorski pregledi in čiščenje eksponatov,
- priprava delavnic na temo ohranjanja dediščine.

6. Kakovostni pedagoški in andragoški programi

Ukrepi za doseganje cilja:

- prilagoditev pedagoških programov muzejev učnim načrtom,
- vključevanje dejavnosti muzejev v kulturno-umetnostno vzgojo s pripravo učnih ur v muzejih in interesnih dejavnosti povezanih z muzeologijo,
- priprava programov v okviru projektov: Poletna muzejska noč, Z igro do dediščine, Dnevi evropske kulturne dediščine, Mednarodni muzejski dan,
- priprava programov za otroke in družine ter druge ciljne skupine.

7. Boljša dostopnost do premične dediščine

Ukrepi za doseganje cilja:

- prilagoditev dostopa muzejev osebam s posebnimi potrebami: slepi, slabovidni, gluhi, naglušni, gibalno ovirani,
- prilagoditev predstavitve vsebine osebam s posebnimi potrebami: priprava obširnejših razlag v pisni ali vidni obliki, preko različnih čutnih poti, tipni muzejski predmeti ...

8. Koncept »living history« oz. »muzej, ki živi«

Ukrepi za doseganje cilja:

- oblikovanje dodatne ponudbe za obiskovalce (praznovanje rojstnih dni v Oplenovi hiši, peka kruha v krušni peči, žehta ...).

Nosilec ukrepov je GM v sodelovanju z TNP, OŠ, TB, Knjižnico A.T.L. in drugimi deležniki.

Kazalci uspešnosti:

- število obiskovalcev,
- število muzejskih prireditev (delavnice...),
- število stalnih muzejskih zbirk,
- število prenovljenih muzejskih zbirk,
- število prilagojenih programov za obiskovalce (otroci, starejši, invalidi, učenci ...),
- število dogodkov v okviru dodatne ponudbe,
- število občasnih razstav,
- vrste promocijskega in prodajnega gradiva.

Ocena finančnih sredstev: 345.000,00 EUR

- plače oskrbnic 144.000,00 EUR,
- promocijski material 12.000,00 EUR,
- strokovno delo GM 26.000,00 EUR,
- obnove in vzdrževanje 96.000,00 EUR,
- materialni stroški 67.000,00 EUR.

4.7.2. ŽIVA KULTURNA DEDIŠČINA

Nesnovna kulturna dediščina predstavlja prakse, izraze, znanja, veščine in z njimi povezana orodja, predmete, izdelke in kulturne prostore, ki jih skupnosti, skupine in včasih tudi posamezniki prepoznajo kot del svoje kulturne dediščine. Nesnovna kulturna dediščina se prenaša iz roda v rod, nenehno poustvarja odziv na svoje okolje, naravo in zgodovino, in zagotavlja občutek za identiteto in neprekinjenost s prejšnjimi generacijami, s čimer spodbuja spoštovanje do kulturne raznolikosti in človeške ustvarjalnosti.

4.7.2.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Register žive kulturne dediščine je osrednja zbirka podatkov o živi dediščini. Živa dediščina so nesnovne dobrine, kot so prakse, predstavitve, izrazi, znanja, veščine, in z njimi povezane premičnine in kulturni prostori (kjer se ta dediščina predstavlja ali izraža), ki jih skupnosti, skupine in včasih tudi posamezniki prenašajo iz roda v rod in jih nenehno poustvarjajo kot odziv na svoje okolje, naravo in zgodovino. Register žive kulturne dediščine predstavlja le del registra kulturne dediščine, ki ga sestavljata še register nepremične kulturne dediščine in register premične kulturne dediščine, ki pa v praksi še ni vzpostavljen

V register Žive kulturne dediščine, ki ga vodi Ministrstvo za kulturo, sta že vpisani dve enoti in sicer:

1. Register žive kulturne dediščine: 2-00025: Priprava bohinjskega mohanta

Bohinjski mohant je tradicionalni polmehki sirarski izdelek z značilnim pikantnim okusom ter svojevrstnim vonjem in teksturo, ki ga na območju Bohinja pripravljajo vse leto. Je stara vrsta domačega sira in velja za kulinarčno posebnost tega območja.



2. Register žive kulturne dediščine: 2-00014: Otepanje v Bohinju

Otepanje je šega, ki jo pred novim letom izvajajo maskirani koledniki oteповci v vaseh Zgornje Bohinjske doline. Obiščejo vse hiše v vasi in voščijo srečno novo leto, družine pa jih obdarujejo.



BOHINJSKO/FROM BOHINJ

Bohinjsko/From Bohinj je kolektivna tržna znamka iz območja Bohinja. Pod njenim imenom se razvijajo, povezujejo in s tem skupaj promovirajo proizvodi in storitve z označenim geografskim poreklom in visoko kakovostjo, z jasno izraženo trajnostno komponento.

Bohinjsko/From Bohinj nikakor ni le vzpostavljena blagovna znamka, ki označuje posamezne izdelke ampak gre za koncept povezovanja lokalnega gospodarstva in spodbujanje lokalnih prebivalcev k ohranjanju tradicionalnih znanj ter za spodbujanje prebivalcev k podjetniškim izzivom in s tem spodbujanje lokalnega gospodarstva.

Bohinjsko/From Bohinj je izredno celosten, povezovalni in trajnostno naravnani medsektorski pristop razvoja izdelkov in storitev, ki navdih iščejo navdih v dediščini in nagovarjajo sodobnega kupca, obiskovalca, kot tudi lokalne prebivalce.

4.7.2.2. PROBLEMATIKA

V Bohinju se izvajajo različni tradicionalni dogodki, ki po svoji vsebini sodijo v okvir ŽKD. Zanje bi bilo potrebno pripraviti strokovne podlage oziroma vloge za vpis v register ŽKD. Ti dogodki so:

Kravji bal je najstarejša prireditel, ki je bila do petdesetih let predvsem praznik za domačine, ki so se skupaj s planšarji veselili ob koncu pašne sezone. Na prireditvi se ob avtentičnosti pasme krav – cike, predstavijo tudi običaji, šege planšarjev in majeric ter oblačilna dediščina Bohinja.

Vasovanje je etnografska prireditel, ki prikazuje običaje ob vasovanju fantov na vasi. Vključuje pripoved starejših o življenju nekoč, prigod fantov pri trkanju na okna svojih deklet ter sprejem fanta v fantovsko družbo imenovano fantovšna.

Kmečka ohcet v Bohinju je turistično-folklorna prireditev, ki prikazuje stare, tradicionalne življenjske navade prebivalcev Bohinja, med katerimi imajo ženitovanjski običaji še posebno mesto. Prireditev je sestavljena iz odhoda neveste od doma, povorke, šrange, cerkvene poroke in prihoda mladoporočencev na ženinov dom.

V Bohinju obstaja še vrsta ŽKD, za katero ni nujno, niti potrebno, da je vpisana v register. Potrebno jo je omeniti, ji dati vrednost in priznanje. Ob tem je pomembno tudi opolnomočiti nosilce, da jo bodo gojili še naprej.

4.7.2.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Razvoj blagovne znamke Bohinjsko / From Bohinj

Ukrepi za doseganje cilja:

- nadaljevanje certificiranja za pridobitev znaka kakovosti Bohinjsko,
- povezovanje nosilcev znamke.

2. Dopolnitev registra žive dediščine

Ukrepi za doseganje cilja:

- evidentiranje nosilcev žive dediščine,
- priprava strokovnih podlag za vpis v Register žive dediščine.

3. Ohranjanje in osveščanje o živi kulturni dediščini

Ukrepi za doseganje cilja:

- podpora turističnim in raziskovalnim nalogam učencev OŠ

Nosilec ukrepov je TB v sodelovanju z GM, OŠ in drugimi deležniki.

Kazalci uspešnosti:

- število novih certifikatov,
- število nosilcev žive dediščine,
- število strokovnih podlag.

Ocena finančnih sredstev: 100.000,00 EUR

Zaradi kompleksnosti prepletanja med področji kulture, kmetijstva in turizma ocene finančnih sredstev ne moremo predstaviti. Finančna sredstva bodo v proračunu, za vsako leto, predstavljena po posameznih projektih.

4.7.3. NEPREMIČNA DEDIŠČINA

Nepremična kulturna dediščina so nepremičnine ali njihovi deli, skupine nepremičnin in območja ter predmeti ali skupine predmetov in zbirke, ki so kot rezultat človekove ustvarjalnosti in različnih dejavnosti okolja oziroma družbenega razvoja pomembne za življenje sedanjega in prihodnjih rodov iz zgodovinskega, umetnostnega, sociološkega, antropološkega, etnološkega, arheološkega in naravoslovnega pomena.

Za varovanje nepremične kulturne dediščine v Bohinju je pooblaščen institucija ZVKDS OE Kranj, ki v okviru javne službe izvaja vrednotenje, evidentiranje in dokumentiranje, svetovanje ter izdaja upravne akte ter konservatorski nadzor za

posege na objektiv in območjih, ki so predmet pravnega varstva, ter druge naloge skladno z ZVKD-1. Osnovo za pravno

varstvo predstavlja vpis enote nepremične kulturne dediščine v RKD, ki ga vodi Ministrstvo za kulturo RS. Enote nepremične kulturne dediščine so v RKD vpisane v naslednjih kategorijah:

1 Arheološka dediščina

- so delno raziskana ali neraziskana arheološka najdišča oziroma vsi preostanki, predmeti ali kakršnikoli drugi sledovi človekovega obstoja, ki pričajo o preteklih obdobjih in o civilizacijah in ki so na površju zemlje, v zemeljskih plasteh oziroma na dnu vodotokov, jezer in morja, in so zanje izkopavanja in odkritja glavni vir ali eden od glavnih znanstvenih virov.

2 Profana stavbna dediščina

- so posamezne stavbe, drugi grajeni objekti in naprave, skupine med seboj povezanih stavb, objektov in naprav, kjer je materializirana substanca nosilec kulturnih vrednot in kjer so te stavbe oziroma objekti po svoji prvotni zgodovinsko prevladujoči namembnosti bili namenjeni gospodarskim, stanovanjskim, komunalnim, izobraževalnim, kulturnim, upravnim, vojaškim, zdravstvenim in drugim socialnim dejavnostim.

3 Sakralna stavbna dediščina

- so posamezne stavbe, drugi grajeni objekti in naprave, skupine med seboj povezanih stavb, objektov in naprav, kjer je materializirana substanca nosilec kulturnih vrednot in kjer so te stavbe oziroma objekti po svoji prvotni oziroma zgodovinsko prevladujoči namembnosti služili verskim obredom oziroma so pomenili ali še pomenijo posvečene prostore, namenjene svečenikom in sakralnim oznakam prostora.

4 Sakralno profana stavbna dediščina

- so posamezne stavbe, drugi grajeni objekti in naprave, skupine med seboj povezanih stavb, objektov in naprav, kje materializirana substanca nosilec kulturnih vrednot in kjer te stavbe oziroma objekti enakovredno vsebujejo dele profane in sakralne stavbne dediščine in kjer sta zvrsti dediščine funkcionalno oziroma zgodovinsko povezani (na primer: župna cerkev z župniščem in mežnarijo, pokopališče s pokopališko kapelo, samostanski kompleks s samostanom, z gospodarskimi poslopji in kmetijskimi zemljišči).

5 Memorialna dediščina

- so objekti in urejena zemljišča, kot na primer javni spomeniki oziroma javne plastike, obeležja, grobnice, pokopališča skupaj z grobovi, nagrobniki in z vrtnoarhitekturno ureditvijo, in posamezni grobovi oziroma nagrobniki, ki so bili postavljeni in urejeni zato, da obeležujejo zgodovinski dogodek, zgodovinsko dogajanje ali spomin na zgodovinsko osebo, oziroma ki so služili ali še služijo spominskim in pietetnim namenom, z izjemo objektov, ki so neposredno služili ali še služijo verskim obredom.

6 Vrtnoarhitekturna dediščina

- so deli kultivirane narave oziroma človekovega okolja, ki so urejeni z naravnimi in zgrajenimi prviniami po vrtnoarhitekturnih načelih. Praviloma so prostorsko in vsebinsko povezani s stavbno dediščino.

7 Naselbinska dediščina

- so območja živih naselij, ki pomenijo njihova zgodovinska jedra, zgodovinske četrti, predmestja oziroma druge zgodovinske dele. Naselbinsko dediščino sestavljajo zazidani predeli in tisti deli človekovega okolja oziroma narave, ki so genetsko, funkcionalno in vsebinsko povezani z naseljem.

8 Kulturna krajina

- so deli kultivirane narave, katerih razvoj, strukturo in rabo prostora določajo naravni procesi oziroma danosti ter človekovi pretekli in sodobni posegi.

9 Zgodovinska krajina

- so deli naravne ali kulturne krajine, kjer so potekali pomembni zgodovinski dogodki, predvsem bitke in druge vojaške operacije, katerih materialni ostanki so ohranjeni "in situ".

10 Ostalo

- se uporablja v primeru, ko se enote dediščine ne more opredeliti z zgoraj navedenimi pojmi.

4.7.3.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Splošna merila za izbor in vrednotenje enot kulturne dediščine so avtentičnost oz. izvirnost, ogroženost, ohranjenost, neokrnjenost, redkost, izjemnosti in starost.

Varstvo kulturne dediščine je opredeljeno v strokovnih podlagah, ki so obvezna sestavina občinskega in državnega prostorskega plana ter aktov o razglasitvi kulturnih spomenikov lokalnega ali državnega pomena.

Kulturni spomeniki državnega pomena dobijo svoj status z aktom o razglasitvi Vlade Republike Slovenije, ki je objavljen v Uradnem listu RS. Status spomenika na državni ravni dobijo najpomembnejši spomeniki v Sloveniji. **V Občini Bohinj je za spomenik državnega pomena razglašena Panzova žičnica v Soteski.**

Odlok o razglasitvi Panzove žičnice v Blatnem grabnu za kulturni spomenik državnega pomena, Ur.l. RS, št 66/2001-3545.



Kulturni spomeniki lokalnega pomena dobijo svoj status z akti o razglasitvi, ki jih sprejme pristojni organ lokalne skupnosti in so objavljeni v Uradnem listu RS ali glasilu lokalne skupnosti. Status lahko pridobijo območja ali objekti, ki imajo izjemno kulturno vrednost, predstavljajo vrhunske dosežke ustvarjalnosti oziroma ključne ali redko ohranjene dokumente nekega razvojnega obdobja na lokalnem nivoju.

Kulturna dediščina je lahko varovana hierarhično na več ravneh. Posamezen objekt, ki je vpisan v RKD, je lahko zavarovan tudi kot del širšega območja kulturnega spomenika ali kot del krajinske oziroma naselbinske dediščine.

Občinski svet Občine Bohinj je v zvezi z razglasitvijo objektov za kulturni spomenik lokalnega pomena sprejel naslednje akte:

Odlok o razglasitvi hiše z mlinom in žago v Stari Fužini 180 za kulturni spomenik lokalnega pomena, 25. oktobra 2007. Odlok je bil objavljen v Uradnem vestniku Občine Bohinj št. 8, 9. novembra 2007.



Odlok o razglasitvi rojstne hiše dr. Janeza Mencingerja, Brod 23 za kulturni spomenik lokalnega pomena, 29. marca 2001. Odlok je bil objavljen v Uradnem vestniku Občine Bohinj št. 3, 17. aprila 2001.



Rojstna hiša Janeza Mencingerja na Brodu, Foto: Občina Bohinj

Odlok o razglasitvi Zoisove pristave, Gorjuše št. 15, za kulturni spomenik lokalnega pomena, 28. februarja 2002. Odlok je bil objavljen v Uradnem vestniku Občine Bohinj št. 3, 15. marca 2002.



Zoisova pristava na Gorjušah, Foto: Občina Bohinj

Odlok o razglasitvi cerkve sv. Marjete v Jereki za kulturni spomenik lokalnega pomena, 18. decembra 2003. Odlok je bil objavljen v Uradnem vestniku Občine Bohinj št. 1, 30. januarja 2004.



Cerkev sv. Marjete v Jereki, Foto: Mitja Sodja

Poleg naštetih kulturnih spomenikov mednje sodi tudi Španova kašča v Srednji vasi, ki ima na renesančni poslikavi letnico 1604. Z odločbo št. 24/20-49 je Španova kašča spomeniško zaščitena nepremičnina.



V Registru nepremične kulturne dediščine Ministrstva za kulturo je na dan 1.9.2015 vpisano 301 enot dediščine.

Graf 21: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje 2011 do 2014

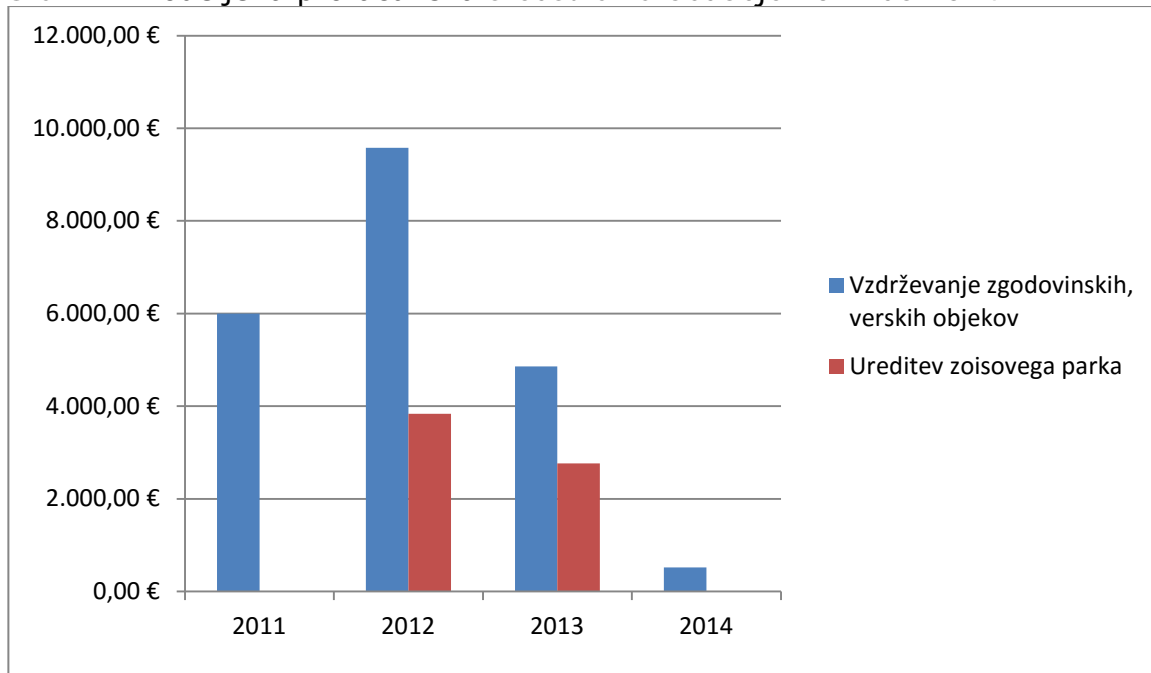


Tabela 13: Seznam enot nepremične kulturne dediščine po številu in lokaciji

Naselja	Opis kulturne dediščine										
	arheološka dediščina	profana stavbna dediščina	sakralna stavbna dediščina	sakralno profana stavbna dediščina	memorialna dediščina	vrtnoarhitekturna dediščina	naselbinska dediščina	kulturna krajina	zgodovinska krajina	ostalo	Skupaj
Nomenj	3	7	1		4		1	1		1	18
Log											0
Lepence	1	1			1		1			1	5
Bitnje		3	2		1		1				7
Nemški Rovt	1	3	1		6		7	1	1		20
Ravne		6	1		2		1	2			12
Bohinjska Bistrica	4	10	7	1	13	4	1				40
Brod	1		1		1		1				4
Savica	1		2		1		1				5
Kamnje			1		2		1				4
Polje	1	1			1		3	2			8
Žlan	1				1		2	1			5
Laški Rovt					1						1
Ribčev Laz	2	2	2		1		1	1			9
Ukanc	1				6		3	1			11
Stara Fužina	2	10	5		6		15	4		1	43
Studor	2	4	3		1		3				13
Srednja vas	3	8	3		6		6	1			27
Bohinjska Češnjica	2	3	3		1		1	1			11
Jereka	2	8	5		1		1				17
Podjelje			6		2		1				9
Koprivnik		3	3		2		2				10
Gorjuše		3	5		6		1				15
Goreljek		1			2		4				7
Skupaj:	27	73	51	1	68	4	58	15	1	3	301

Pod naselbinsko dediščino, ki je že vključena v tabeli sodijo naslednje planine:

Nemški Rovt	Lipniška, Na Vresju, Pečana, Za Šavnikom, Strme, Lome.
Ribčev Laz	Storeča Raven
Ukanc	Komna: Govnač, Na Kalu, Na Kraju
Stara Fužina	Viševnik, Voje, Zgornja Grintovica, Tosc, Velo Polje, Mišeljka, Blato, Dedno polje, Hebet, Krstenica, Ovčarija, Laz, Spodnja Grintovica, Pri Jezeru.
Studor	Blatce
Srednja vas	Uskovnica, Zajamniki, Praprotnica, Na Šehu, Konjščica
Podjelje	Konjska dolina
Koprivnik	Pokrovec
Goreljek	Pokljuka: Jelje
Pokljuka	Četeže, Javornica, Pokrovec
Polje	Poljana, Suha
Žlan	Osredki

4.7.3.2. PROBLEMATIKA

Na območju Občine Bohinj je razglašeni izredno malo objektov, predvsem glede na dejansko število, raznolikost in kvaliteto nepremične kulturne dediščine. Že v letu 2003 smo na ZVKDS, OE Kranj posredovali predloge za pripravo strokovnih smernic (mapne kopije in ZK izpisi), ki so nujna podlaga za pripravo odloka o razglasitvi objekta za spomenik lokalnega pomena. To področje še vedno ni urejeno. Pomemben vpliv na pripravo strokovnih podlag za razglasitev enot ima tudi sprememba zakonskih predpisov. Prioritetna naloga ZVKDS, OE Kranj je bila v zadnjih letih priprava **smernic** za varstvo kulturne dediščine za potrebe prostorskega planiranja.

Javnih sredstev za obnovo kulturnih spomenikov in nepremične kulturne dediščine skoraj ni na voljo. V razpisih, ki se pojavijo, pa je podlaga za pridobitev finančnih sredstev, razglasitev objekta ali območja za kulturni spomenik. Iz navedenega izhaja, da za obnovitvena ali vzdrževalna dela na spomenikih in ostalih objektih nepremične kulturne dediščine lastniki nimajo možnosti pridobivanja sredstev preko državnih razpisov. Enako je z objekti, ki so v lasti občine – njihovo obnovo je potrebno zagotavljati izključno s sredstvi občinskega proračuna.

V letu 2015 smo s strokovno službo ZVKDS, OE Kranj že obravnavali sezname in potrebne naloge, ki so potrebne za razglasitev enot. Potrebno je določiti objekte in območja, ki bi jih v prihodnjih letih občina Bohinj razglasila za kulturne spomenike lokalnega pomena, pri tem pa upoštevati dejansko lastništvo zemljišča za posamezno enoto, opredeliti dostopnost do enot in prostorske kvalitete.

Posamezni objekti, ki se varujejo po predpisih o varovanju kulturne dediščine ne potrebujejo energetske izkaznice.

Potrebno je izpostaviti tudi davčno politiko, ki lastnikom spomenikov ni naklonjena. Pri ohranjanju ali prometu z nepremičninami, ki imajo status dediščine ali kulturnega spomenika lastniki trenutno nimajo nobenih olajšav.

4.7.3.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Identificiranje enot dediščine z lastnostmi kulturnega spomenika, priprava strokovnih podlag in javne obravnave

Ukrepi za doseganje cilja:

- razglasitev objektov za spomenik lokalnega pomena,
- označitev **kulturnih spomenikov**,

2. Kakovostna ohranitev dediščine

Ukrepi za doseganje cilja:

- redno vzdrževanje in obnavljanje dediščine,
- obnova Zoisovega parka v Bohinjski Bistrici,
- obnova oltarjev v Cerkvi na Bitnjah,
- obnova Heminega pavža na Nomenju,
- arheološka izkopavanja,

- zagotovitev finančnih sredstev za sofinanciranje obnove enot, ki so v zasebni lasti.

3. Sodobna prezentacija dediščine

Ukrepi za doseganje cilja:

- oblikovanje kvalitetnih programov in sistema trženja,
- zagotovitev dostopnosti do programov in dediščine,
- podpora nevladnim organizacijam,
- priprava vodnikov po tematskih sklopih dediščine.

4. Nadaljevanje raziskovanja

Ukrepi za doseganje cilja:

- podpora in zbiranje novih pristopov raziskovanj in prezentacij.

Pri doseganju cilja gre v tem obdobju LPK, zgolj za zbiranje različnih ponudb, s katerimi izvajalci na sodobne načine raziskujejo in predstavljajo dediščino.

Nosilec ukrepov je občinska uprava v sodelovanju z ZVKDS OE Kranj, TB, NVO, GM in drugimi deležniki.

Kazalci uspešnosti:

- število razglašeni enot za spomenik lokalnega pomena,
- število obnovljenih enot dediščine,
- število programov,
- število udeležencev programov,
- število izdanih vodnikov.

Ocena potrebnih finančnih sredstev: 148.000,00 EUR

- obnova spomenikov 120.000,00 EUR,
- Po poti kulturne dediščine 8.000,00 EUR,
- izvedbe programov 10.000,00 EUR.

4.8. KNJIŽNIČNA DEJAVNOST

*»V skladu z brezpogojno nujo, da beremo in smo kultivirani,
je knjižnica soba za trofeje.« Gabriel Zaid*
»Če ne bomo brali, nas bo pobralo!« Tone Pavček

Knjižnica je ustanova, ki pridobiva, obdeluje in hrani gradivo in ga daje na voljo uporabnikom. Knjižnično gradivo predstavljajo knjige, revije in ostale publikacije ter drugi nosilci informacij.

Dan slovenskih splošnih knjižnic 20. november

Zakon o lokalni samoupravi določa, da občine med seboj prostovoljno sodelujejo zaradi skupnega urejanja in opravljanja lokalnih zadev javnega pomena. Na tej podlagi je bila za področje občin Bled, Bohinj, Gorje in Radovljica ustanovljena Knjižnica Antona Tomaža Linharta s sedežem v Radovljici.

Na OŠ tudi posvečajo veliko pozornost slovenski besedi že od najmlajših v vrtcu in skozi celotno osnovnošolsko izobraževanje.

4.8.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)



Knjižnica Antona Tomaža Linharta

4240 Radovljica, Gorenjska cesta 27

info@rad.sik.si

http://www.rad.sik.si

tel.: 04 / 537-39-00

fax.: 04 / 53-158-40

www.rad.sik.si

Pomen in osnovne naloge knjižnice so zbiranje, obdelovanje, hranjenje, predstavljanje in posredovanje knjižničnega gradiva, s čimer knjižnica omogoča dostop do informacij vsem prebivalcem na svojem območju.

Te temeljne naloge splošne knjižnice opredeljujeta tako Zakon o knjižničarstvu kot Manifest o splošnoizobraževalnih knjižnicah in jih, vezane na informacijsko pismenost, izobraževanje in kulturo, navajata (izbor najpomembnejših, ki se izvajajo kot javna služba):

- oblikovanje in utrjevanje bralnih navad pri otrocih od rane mladosti dalje;
- podpiranje individualnega in lastnega ter seveda tudi formalnega izobraževanja na vseh stopnjah;
- nudenje možnosti za ustvarjalni razvoj osebnosti;
- spodbujanje domišljije in ustvarjalnosti pri otrocih in mladini;
- gojenje zavesti o kulturni dediščini in pomenu umetnosti, znanstvenih dosežkov in inovacij;
- zagotavljanje dostopa do kulturnega sporočila vseh oblik poustvarjalne (igralske, glasbene..) umetnosti;
- pospeševanje dialoga med kulturami in spodbujanje različnosti kultur;
- podpiranje ustno se prenašajočih tradicij;
- zagotavljanje državljanom dostop do vseh vrst informacij, nastalih v lokalni skupnosti ali pomembnih zanje;
- nudenje ustreznih informacijskih storitev lokalnim podjetjem, združenjem in interesnim skupinam;
- pomoč pri razvijanju informacijske pismenosti in uveljavljanju veččin računalniškega opismenjevanja;
- podpiranje, sodelovanje v programih in akcijah opismenjevanja vseh starostnih skupin, po potrebi tudi lastno uvajanje takih aktivnosti.

To je tudi poslanstvo splošnih knjižnice.

Pri poslovanju knjižnice je v ospredju uporabnik in njegove potrebe, ki jih od njega zahtevajo nenehne spremembe v družbi, zato je sodobna splošna knjižnica za lokalno skupnost pomembna kot javen prostor, ki omogoča srečavanje različnih generacij, druženje, učenje in socialno vključenost. Poleg fizične knjižnice je zaradi razvoja informacijske tehnologije čedalje pomembnejša virtualna knjižnica in delovanje v različnih družabnih omrežjih.

Delovanje knjižnice Antona Tomaža Linhartarja Radovljica določa obstoječa zakonodaja, na lokalni ravni pa Odlok o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Antona Tomaža Linhartarja Radovljica (sprejet 2010).

Temeljni poudarki so:

- V 60. letih 19. stoletja so se, po koncu absolutizma, odprle možnosti za delovanje slovenskih kulturnih društev, odpirale so se čitalnice (okoli leta 1881 v Bohinjski Bistrici), ustanovljala so se bralna in izobraževalna društva (1903 v Bohinjski Bistrici, 1906 v Srednji vasi). Društva so postopoma začela postavljati ljudske in prosvetne domove, vsa so imela knjižnice.
- Knjižnice, kakršne poznamo danes, imajo svoje temelje v 60. letih 20. stoletja:
 - 1962 so se združile vse knjižnice takratne Občine Radovljica (20 ljudskih knjižnic);
 - 1964 (7.1.1964) je Občinska knjižnica v Radovljici dobila nove dolžnosti (matičnost) in novo ime: Matična knjižnica;
 - junija 1964 je knjižnica dobila prvo redno zaposleno knjižničarko, poleg le te so v posameznih knjižnicah (še naprej) delali številni prostovoljci, ponekod pa pogodbeni delavci;
 - 1964 so bile na območju današnje občine Bohinj štiri knjižnice: Bohinjska Bistrica, Gorjuše, Srednja vas in Stara Fužina;
 - Knjižnica na Koprivniku je bila ustanovljena 1991;
 - program za otroke: 1995 začetek - lutkovne igrice;
 - dodatne aktivnosti za spodbujanje branja: začetek 1999 z akcijo Knjižnica – Veselje zakladov
 - prehod na računalniško izposajo: 1999 v Bohinjski Bistrici; prehod na Cobiss izposajo: 2003 v Bohinjski Bistrici
 - računalniki za uporabnike: začetki 2004 v Bohinjski Bistrici
 - bibliopedagoške ure v šolah in vrtcih: začetki 2003
 - 1991 prva redno zaposlena knjižničarka za knjižnice na območju sedanje Občine Bohinj;
 - 2004 zaposlitev prve delavke v okviru javnih del;
 - 2004 zaposlitev bibliotekarja – računalničarja;
 - 2013 uvedba izposoje e-knjig preko portala BIBLOS.

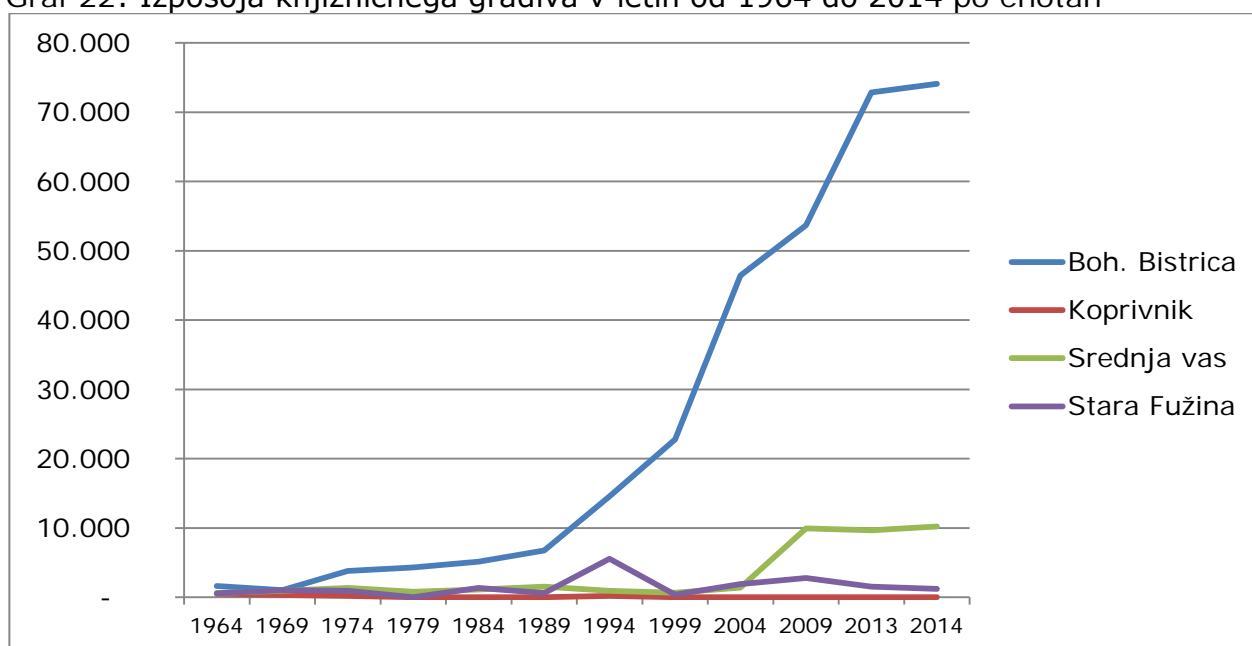
V Knjižnici ATL opravlja skupne storitve 5,35 zaposlenih. Ključ za delitev stroškov zaposlenih je število prebivalcev, kar pomeni: 53% Občina Radovljica, 23,7% Občina Bled, 15% Občina Bohinj in 8,3% Občina Gorje.

V knjižnici Bohinjska Bistrica, Srednja vas in Stara Fužina opravljata delo dve knjižničarki zaposleni za nedoločen čas s polnim delovnim časom in čistilka s polovičnim delovnim časom, ki je zaposlena prav tako za nedoločen čas. Stroške pokriva v celoti občina Bohinj.

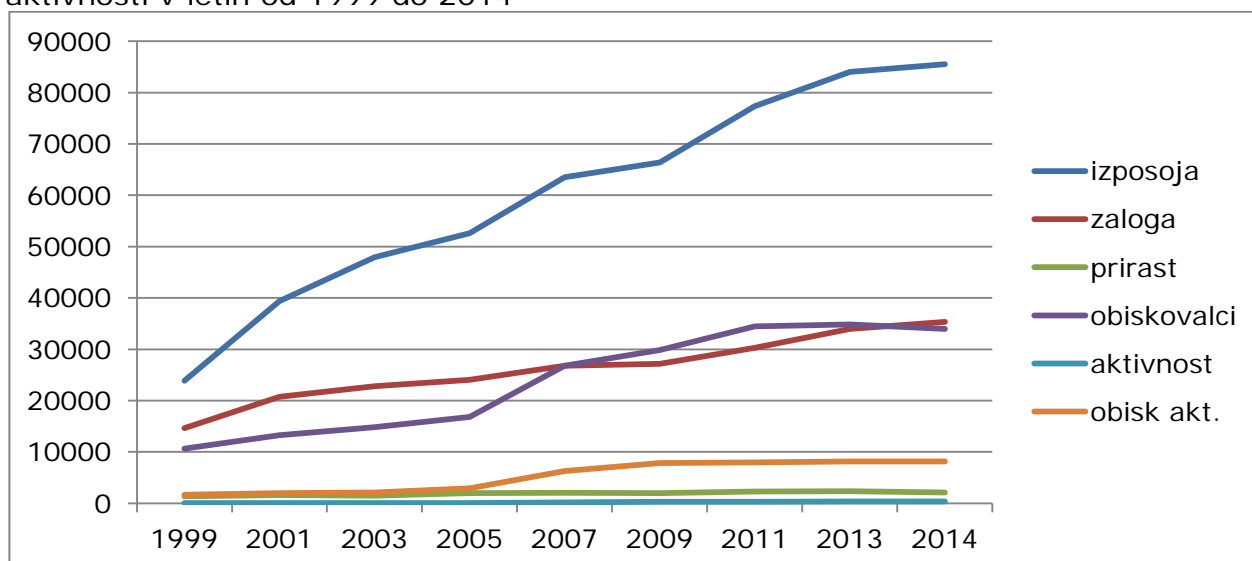
Prikaz statističnih podatkov za elemente, kot so izposoja, zaloga in prirast knjižničnega gradiva, obisk v knjižnici ter število aktivnosti (prireditve in aktivnosti za spodbujanje branja) ter obisk oz. sodelovanje na le teh, prikazuje konstantno rast:

- izposoja knjižničnega gradiva za 353% (od 23.841 na 84.056),
- zaloga knjižničnega gradiva za 187% (od 18.152 na 33.960),
- prirast knjižničnega gradiva na za 176% (od 1.338 na 2.356),
- obisk v knjižnici za 327% (od 10.659 na 34.809),
- število prireditve in aktivnosti za 842% (od 40 na 337),
- število obiskovalcev oz. sodelujočih na prireditvah in aktivnostih za 496% (od 1.638 na 8.129),
- število aktivnih članov za 334% (od 346 na 1.154).

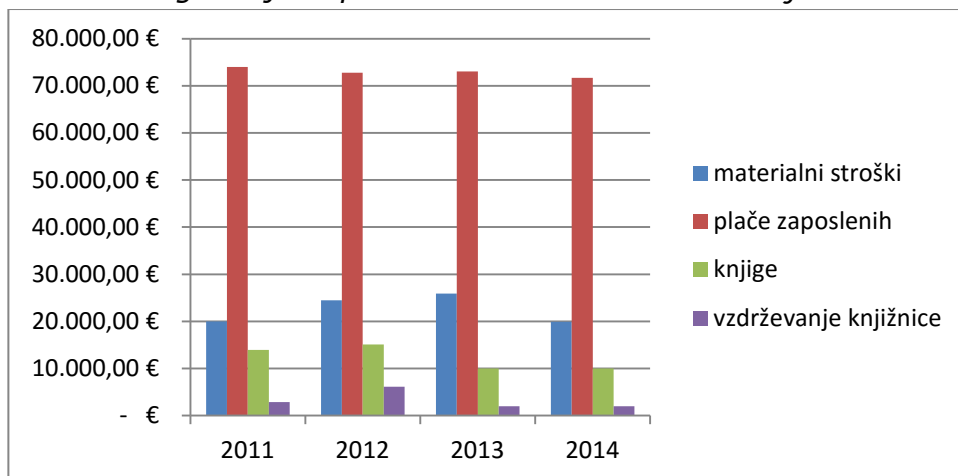
Graf 22: Izposoja knjižničnega gradiva v letih od 1964 do 2014 po enotah



Graf 23: Prikaz rasti izposoje, zaloge, prirasti, obiskovalcev, aktivnosti ter obisk aktivnosti v letih od 1999 do 2014



Graf 24: Zagotovljena proračunska sredstva v obdobju 2011 do 2014



Opis enot knjižnice na območju Občine Bohinj

Knjižnica Bohinjska Bistrica

Je s svojim delovanjem pričela v stavbi, kjer je sedež občine, sprva v pritličju, nato v prvem nadstropju. 1979 je bil zgrajen Dom Joža Ažmana in knjižnica je dobila svoje prostore v pritličju. Obstoječi prostori niso v celoti ustrezali potrebam krajanov, zato se je leta 1992 dejavnost preselila v prvo nadstropje. 8. februarja 2010 je knjižnica dobila nove, večje in precej bolj ustrezne prostore na Trgu svobode 3a. V novih prostorih je urejen dostop za invalide in dvigalo. Knjižnica ima 10 računalnikov od katerih sta 2 za izposajo, 7 za uporabnike in 1 prenosni za dvorano. Od leta 1999 je bila odprta 12 ur tedensko do leta 2004, ko se je odpiralni čas povečal na 16,5 ur tedensko in leta 2006 na 21,5 ur. COBISS izposoja je bila zagotovljena leta 2003.



Knjižnica Bohinjska Bistrica, Foto: Občina Bohinj

Knjižnica Gorjuše ni imela svojega naslova in ni imela stalnega urnika. Knjige je izposojala Ana Blažin kar doma. Redno zaposlenih ni bilo. Knjižnica je prenehala s svojo dejavnostjo leta 1975.

Knjižnica Koprivnik je začela z delovanjem leta 1991 v učilnici pritličja bivše osnovne šola na Koprivniku. Odprta je bila 2 uri tedensko, proti koncu ni imela stalnega urnika. Redno zaposlenih ni bilo. Knjižnica je prenehala s svojo dejavnostjo leta 1995; uradno zaprta pa je bila leta 2010.

Knjižnica Srednja vas deluje v prostorih Kulturnega doma v Srednji vasi. V času delovanja se je znotraj stavbe dvakrat selila, od 2005 deluje v prenovljenih in razširjenih prostorih v pritličju Kulturnega doma v Srednji vasi. Zagotovljen je dostop za invalide. Od leta 1999 je knjižnica delovala enkrat tedensko po 2 uri, od 2005 pa uporabnikom nudi storitve vsak četrtek od 15. do 19. ure. COBISS izposoja je bila zagotovljena leta 2006. Knjižnica ima 1 računalnik za izposajo in 1 za uporabnike.



Knjižnica Stara Fužina je najprej delovala v stari sirarni, po potresu (1976) prostor ni bil več varen in je služil le kot skladišče za knjige. V letu 1984 se je knjižnica preselila v nove prostore Kulturnega doma v Stari Fužini. Prostor je v 1. nadstropju, dvigala ni, s tem dostop za invalide ni možen, prostori pa ne ustrezajo več predpisanim normativom. Od leta 1999 je bila knjižnica odprta enkrat tedensko za 1 uro, od leta 2005 pa vsak ponedeljek od 15. do 19. ure. Knjižnica ima en računalnik za izposajo.



4.8.2. PROBLEMATIKA

Standardi določajo, da ima vsaka organizacijska enota knjižnice najmanj: 4 izvode knjig na prebivalca, 0,4 neknjižnega gradiva na prebivalca, 100 tekočih naslovov informativnega periodičnega tiska v osrednji enoti in 40 tekočih naslovov informativnega periodičnega tiska za posamezno enoto, kar knjižnica dosega, razen tekočih naslovov informativnega periodičnega tiska za enoti Srednja vas in Stara Fužina. Prirast novega gradiva z letnim nakupom naj znaša vsaj 250 enot knjižnega in 25 enot neknjižnega gradiva na 1000 prebivalcev, od tega 60 % naslovov stroke in 40 % naslovov leposlovja. Od tega je 25-30 % naslovov namenjenih otrokom. Knjižnica le-to dosega, ne dosega le pri tekočih naslovih informativnega periodičnega tiska za enoti Srednja vas in Stara Fužina.

10. oktobra 2006 je vse enote Knjižnice ATL, pregledala inšpektorica za knjižničarstvo ter zapisnike o opravljenem pregledu posredovala knjižnici in županom. V Bohinju so bile odpravljene vse pomanjkljivosti, ki se niso nanašale na velikost prostora in s tem povezano izvajanje knjižničnih dejavnosti.

Problematična je knjižnica v Stari Fužini, ki je premajhna, ne dosega minimalnih pogojev za opravljanje knjižnične dejavnosti, nima dovolj knjižničnega gradiva, ni dostopna za invalide. Potreben je razmislek in posledično odločitev, ali knjižnico ohraniti in poiskati primerne nove prostore oz. jo zapreti.

Prostore knjižnic je potrebno z ustreznimi oznakami poti in ovir, prilagoditi za osebe s posebnimi potrebami, kot so slepi in slabovidni.

Odpiralni čas v Knjižnici Bohinjska Bistrica ni ustrezen. Knjižnica bi morala biti odprta vsak dan v tednu in tudi ob sobotah, saj je prav dostopnost gradiva bistvenega pomena zaradi sodobnega načina življenja.

Računalniška in komunikacijska oprema je številčno ustrezna, saj se je dokupovala od leta 2004 dalje, vendar jo je potrebno vsako leto posodabljati, za kar so potrebna ustrezna sredstva. Do interneta in vzajemne baze COBISS se dostopa s klasično povezavo, ki občasno povzroča težave, zlasti v Stari Fužini. Z boljšo optično povezavo bi rešili problem.

Od 1. 1. 2012 imajo monografije in neknjižnično gradivo RFID zaščito, preostalo gradivo se bo opremilo z RFID nalepkami.

Pri obiskovalcih knjižnice se zaradi sodobnega načina življenja pojavlja potreba po vračanju gradiva tudi izven obratovalnega časa, kot je že praksa tudi slovenskih knjižnicah. To storitev omogoča zunanji 24-urni knjigomat.

Knjižnica ne dosega zaposlitvenega standarda pri strokovnih, manipulativnih in upravnih delavcih.

4.8.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Posodobljena knjižnična zbirka

Ukrepi za doseganje cilja:

- zagotovitev letnega prirasta novega gradiva v skladu s standardnimi priporočili,
- stalno dopolnjevanje domoznanske zbirke,
- zagotovitev sredstev za nakup knjižnega gradiva vključno z e-gradivi.

2. Storitve, ki spodbujajo vseživljensko izobraževanje, bralno in informacijsko pismenost, kulturni razvoj, osebno rast ter kvalitetno preživljanje prostega časa

Ukrepi za doseganje cilja:

- zagotovitev ustreznega števila strokovno usposobljenih delavcev,
- zagotovitev tehnične in vsebinske podpore za dostop do knjižničnih storitev na daljavo,
- ohranjanje prireditev in aktivnosti za spodbujanje branja,
- sodelovanje z javnimi zavodi in drugimi deležniki,
- izvajanje projekta Zmoremo – čez ovire do oviranih – bibliopedagoška ura,

namenjena otrokom v vrtcu in učencem do 5. razreda osnovne šole, na temo inkluzije slepih in slabovidnih ter zviševanje kompetenc posameznika,

- spodbujanje branje na različne načine in za različne ciljne skupine,
- omogočanje neomejenega dostopa do knjižničnega gradiva in informacij,
- dopolnjevanje spletne ponudbe knjižnice z digitaliziranimi vsebinami predvsem domoznanskega gradiva,
- podaljšanje odpiralnega časa v Knjižnici Bohinjska Bistrica,
- priprava programa za delovanje v različnih družbenih omrežjih.

3. Sodobna računalniška in komunikacijska oprema

Ukrepi za doseganje cilja:

- posodabljanje računalniške in komunikacijske opreme,
- zagotovitev dodatnih sredstev za računalniško in komunikacijsko opremo za osebe s posebnimi potrebami.

4. Ustrezni prostori za osebe s posebnimi potrebami

Ukrepi za doseganje cilja:

- namestitvev ustreznih oznak,
- opremiti prostor, kjer potekajo prireditve, z induktivno zanko.

5. Ureditev problematike Knjižnice Stara Fužina

Ukrepi za doseganje cilja:

- izvedba analize dejanskega stanja in možnih rešitev za ureditev Knjižnice Stara Fužina,
- začasna postavitvev Knjigobežnice.

Nosilec ukrepov je Knjižnica A.T.L. v sodelovanju z drugimi deležniki.

Kazalci:

- število izposojenih enot gradiva v primerjavi s slovenskim povprečjem,
- obrat izposoje temeljne zbirke glede na slovensko povprečje,
- število prirasta knjižničnega gradiva na leto v skladu s standardnimi priporočili,
- število obiskovalcev v primerjavi s slovenskim povprečjem,
- število obiskovalcev na 1000 prebivalcev,
- število prireditev in aktivnosti,
- število prireditev in aktivnosti na 1000 prebivalcev,
- število obiskovalcev prireditev in aktivnosti,
- število obiskovalcev prireditev in aktivnosti na 1000 prebivalcev,
- število članov v primerjavi s slovenskim povprečjem,
- število članov na 1000 prebivalcev,
- uporaba knjižnice na daljavo v primerjavi s slovenskim povprečjem,
- število prirasta v domoznanski zbirki,
- število domoznanskega gradiva, člankov in prispevkov dostopnih na daljavo (domača stran in drugi portali npr. KAMRA, dLIB ...),
- število sledilcev na izbranih družbenih omrežjih,
- število novih računalnikov,
- število ur odprtosti,
- število novih zaposlitev.

Ocena potrebnih finančnih sredstev: 558.400,00 EUR

- materialni stroški 136.000,00 EUR,
- plače 332.000,00 EUR,
- knjižnično gradivo 56.470,00 EUR,
- vzdrževanje in obnova 20.000,00 EUR,
- razvoj novih programov 7.930,00 EUR,
- prilagoditev programov posebnim skupinam 6.000,00 EUR.

4.9. DRUGE DEJAVNOSTI

"Z besedo predaja človek človeku svoje misli, z umetnostjo pa ljudje drug drugemu predajajo svoja čustva." Georgij Plehanov

Umetnost je navadno opredeljena kot skupek vseh dejavnosti človeka. Preko umetniških del človek po navadi izraža svoja čustva in svoje dožemanje okolice, odnos do sveta.

V nadaljevanju v krajšem obsegu predstavljamo druga področja kulturne dejavnosti, ki v Bohinju niso prisotne v tako velikem obsegu. Nosilec ukrepov je občinska uprava v sodelovanju z različnimi deležniki.

4.9.1. INTERMEDIJSKE UMETNOSTI

Intermedijske umetnosti NPK opredeljuje kot sodobne umetniške izraze in spajanje različnih umetniških praks, ki prečijo na različna umetnostna področja, kot so znanost, humanistika, družboslovje ipd. Gre za projekte, ki želijo na drugačen, umetniški način predstaviti procese, produkte in vplive sodobnih tehnologij na pojave v sodobni družbi.

Zgodovina intermedijskih umetnosti sega v 20. stoletje, ko so se z avantgardnimi smermi začela razvijati abstraktna eksperimentalna gibanja umetnosti. Gibanje se je pričelo z mešanjem žanrov umetnosti, kot so vizualna umetnost, literatura, urbanizem, arhitektura in oblikovanje. Nastala je nova oblika trans-umetnosti, s katero avtorji izražajo svoje doživljanje sveta.

Poseben zagon intermedijskim umetnostim da razmah eksperimentalnosti in nastop vrste novih medijev, kot npr. video, instalacija, performans, body art, računalniška umetnost, socialna skulptura in drugi načini realizacije umetniških raziskovanj, predvsem pa se intermedijske umetnosti razmahnejo še kasneje, s prelomom med drugim in tretjim tisočletjem, ko se umetnost kaže v smislu preseganja zgolj umetnosti, ko se ta enakovredno spaja z drugimi družbenimi področji.

Vir: http://www.kibla.org/uploads/media/Intermedijska_umetnost_v_Sloveniji.pdf

4.9.1.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

V občini Bohinj te zvrsti umetnosti nismo zasledili. Vendar se nam zdi, da bi s svojo drugačnostjo prispevala h kulturni raznolikosti in odprtosti novim praksam, ki je zanimiva predvsem za mlajšo generacijo.

4.9.1.2. PROBLEMATIKA

Zaradi odsotnosti intermedijske umetnosti je pluralnost ponudbe slabša.

4.9.1.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJ IN UKREP ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Več intermedijsko ozaveščenega občinstva

Ukrepi za doseganje cilja:

- podpora promocijskim programom.

Ocena finančnih sredstev: 3.000,00 EUR

4.9.2. MEDIJI

NPK medije opredeljuje kot pomemben vir pridobivanja informacij in sredstvo posredovanja kulture. Slovenski prostor bi lahko, glede na število medijev, ki so vpisani v razvid, označili za vsebinsko, kulturno in geografsko raznolik prostor, saj v njem deluje kar 1646 medijev. Kljub visoki številki pa je velik delež medijev postavljen na rob preživetja. Na področju tiskanih medijev danes v Sloveniji opažamo trend upadanja naklad in branosti splošno informativnih časnikov, časopisov in revij.

Glede na to dejstvo, bi radi še posebej poudarili pomen kakovostnih medijev, ki so za tako za slovenski, kot tudi za lokalni prostor eden temeljnih nosilcev kulturno-informacijskih vsebin in kot taki tudi sami del kulture. Mediji so torej tisti vir, ki omogoča bralcu informiranje o kulturi, vrednotenje sodobne kulturne produkcije ter vsebin, ki se tičejo izobraževanja, znanosti, varstva okolja ipd.

Ko govorimo o medijih, ne smemo pozabiti na svetovni splet, ki danes postaja vse bolj popularen vir in sredstvo informiranja. Digitalizacija je močno prispevala k spreminjanju bralnih navad uporabnikov in tako povzročila upad tiskanih medijev. Zaradi pluralnosti digitalnega medijskega področja, bi bilo še posebej potrebno opozoriti na kritičen odnos do informacij, ločevanje kredibilnih virov od nekredibilnih.

4.9.2.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Z anketami, ki smo jih izvedli med mlajšo in starejšo populacijo, smo ugotovili, da še posebno mladi prosti čas radi preživljajo na spletu, kar pomeni, da je potrebno zagotoviti informacije javnega značaja, ki so dostopne vsem občanom v tiskani obliki, še v digitalni.

V občini Bohinj informiranje in kulturno ozaveščanje občanov in občank poteka preko štirih virov:

Javno glasilo Občine Bohinj »Bohinjske novice« ureja Odlok o javnem glasilu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 1/09). Glasilo je brezplačno in ga prejmejo vsa gospodinjstva ter drugi subjekti, ki jih s sklepom določi župan. Zaradi geografske razdrobljenosti prebivalcev Bohinja glasilo obravnavamo kot pomemben vir informiranja, še posebej pa tistih, ki so od drugih virov informiranja izolirani, oddaljeni, osamljeni. S tem je hkrati omogočena dostopnost do informacij tudi ranljivim družbenim skupinam in invalidno oviranim.

Glasilo Bohinjske novice izhaja že od leta 1997. Neprekinjeno novice izhajajo, kot mesečnik, že 18. leto. Bohinjske novice so sestavljene iz dveh delov. Prvi del je namenjen informiranju in obveščanju o dogajanju v občini Bohinj. Drugi del – Uradni vestnik pa predstavlja uradno glasilo občine Bohinj, ki v njem objavlja uradne dokumente in akte, ki so sprejeti na občinskem svetu.

Tabela 14: Proračunska sredstva zagotovljena za izdajo glasila v obdobju od 2011 do 2014, ter število izdanih glasil v tem obdobju

Leto	Bohinjske novice	Število izdanih glasil
2011	33.238,80	12 št. + 1 priloga + 1 uradni vestnik
2012	35.756,18	12 št. + 2 uradna vestnika
2013	30.384,67	12 št. + 1 uradni vestnik
2014	31.805,56	12 št. + 1 uradni vestnik

Pomemben vir informacij za občino Bohinj predstavlja tudi radio Triglav, s katerim je Občina Bohinj že leta 1997 sklenila dogovor o poslovnem sodelovanju.

Dogovor določa, da se **Tednik Občine Bohinj na Radiu Triglav** izvaja dvakrat mesečno in sicer, vsak prvi ter tretji torek v mesecu. Namen Občinskega tednika je informiranje, obveščanje občanov s kvalitetnimi in raznolikimi informacijami.

Tabela 15: Proračunska sredstva zagotovljena za izdajo tednika v obdobju od 2011 do 2014, ter število objav v tem obdobju

Leto	Občinski tednik	Število objav
2011	3.147,60	24 × tednik
2012	4.665,60	28 × tednik
2013	4.495,00	26 × tednik
2014	4.538,40	26 × tednik

V analizi anket starejših in mladih smo ugotovili, da sta za starejšo populacijo oba omenjena vira izjemno pomembna. Mladi pa si informacije raje poiščejo na spletu. Ta informacija se nam zdi pomembna, saj lahko glede na to prilagajamo obvestila tej starostni skupini, obvestila za mlade pa premoščamo na druge vire in oblike informiranja.

Televizijski program ATM je namenjen spremljanju sej občinskega sveta. Vsi, ki to želijo si seje lahko ogledajo ob neposrednem prenosu na TV in spletu.

Tabela 16: Proračunska sredstva zagotovljena za prenos sej v obdobju od 2011 do 2014

Leto	Prenos sej
2011	8.100,00
2012	7.560,00
2013	8.290,50
2014	4.117,50

Spletna stran Občine Bohinj je bila posodobljena v letu 2007. Dostopna je na naslovu <http://obcina.bohinj.si/>.

Tabela 17: Proračunska sredstva zagotovljena za vzdrževanje spletnih strani v obdobju od 2011 do 2014

Leto	Vzdrževanje
2011	588,00
2012	504,00
2013	252,00
2014	252,00

Z informiranjem preko zgoraj navedenih medijev je prebivalcem občine Bohinj uresničena ustavna pravica do svobode izražanja, obveščanja in obveščenosti.

Za informiranje o pomembnih dogodkih, ki so v organizaciji Občine Bohinj in tudi drugih izvajalce, uporablja še posredovanje preko plakatov, zloženk in transparentov.

Za plakatiranje in postavitve transparentov so bili na nivoju občine sprejeti naslednji predpisi:

- Odlok o postavljanju turistične signalizacije, reklamnih objektov in nameščanju neprometnih oznak (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/02 in 1/09) - neuradno prečiščeno besedilo je objavljeno na občinski spletni strani.
- Odlok o plakatiranju v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/09)

4.9.2.2. PROBLEMATIKA

Ugotovili smo, da spletna stran Občine Bohinj ni ažurna in ne vključuje vseh pomembnih informacij ter podatkov.

Ob tem je pomembno tudi dejstvo, da uporabniki medijev nimajo neposredne možnosti posredovanja svojega mnenja na objavljeno gradivo ali posredovanja predlogov za objavo. Prav tako imajo predvsem starejši omejen dostop do digitalnih medijev.

4.9.2.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Omogočeno sodelovanje uporabnikov medijev

Ukrepi za doseganje cilja:

- vzpodbujanje uporabnikov za posredovanje prispevkov za objavo,
- vzpodbujanje uporabnikov za posredovanje mnenj na objavljene prispevke.

2. Boljši dostop do digitalnih medijev

Ukrepi za doseganje cilja:

- izvedba izobraževalnih delavnic za uporabo digitalnih medijev,
- izvedba digitalizacije občinskega glasila.

3. Posodobljena spletna stran Občine Bohinj

Ukrepi za doseganje cilja:

- posodobitev spletne strani.

Ocena finančnih sredstev: 16.000,00 EUR

4.9.3. ARHIVSKA DEJAVNOST

Arhivi so ustanove za hrambo dokumentiranega gradiva, dokumentacije, ki je nastala v okviru poslovanja. Arhivsko javno službo danes opravljajo državni arhiv, regionalni arhivi ter lokalne skupnosti. V interesu vseh je zadostiti pravici do informiranosti in pravne odgovornosti. Poleg zagotavljanja dostopnosti, je v javnem interesu tudi skrb za varstvo arhiviranega gradiva in omogočanje uporabe v okviru področne zakonodaje.

4.9.3.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Na lokalni ravni sistem arhiviranja dokumentiranega gradiva ureja Pravilnik o arhiviranju dokumentarnega in arhivskega gradiva za Občino Bohinj.

Ker je arhivsko gradivo obravnavano kot kulturni spomenik ima tako pomembno vlogo pri razvoju nacionalne zavesti in spomina.

Ker se tudi sami zavedamo pomena dostopnost do arhivskega gradiva, je del arhiva dostopen širši javnosti na spletni strani občine v digitalizirani obliki. Tako imajo na spletni strani Občine Bohinj občani vpogled v arhiv obvestil, dogodkov, razpisov, volitev in druge dokumentacije. Poleg tega v digitalizirani obliki na spletu obstoja tudi arhiv glasila Bohinjske novice in je na voljo vsem zainteresiranim.

Poleg občinskega arhiva, lasten arhiv vodijo tudi drugi objekti in subjekti v okraju. Hranjenje in dostopnost te dokumentacije vodijo institucije same, njihovo dokumentacijo urejajo torej drugi zakonski akti kot občinsko.

4.9.3.2. PROBLEMATIKA

Občina Bohinj uporablja za arhiv kletne prostore v občinski stavbi. Dokumentacija se je zbirala v arhivu do leta 2013. Po tem letu smo pričeli s sistematskim urejanjem dveh prostorov, v katerih se arhivski dokumenti hranijo.

4.9.3.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Dokončna ureditev arhiva

Ukrepi za doseganje cilja:

- pregled, razvrščanje in odpis dokumentacije,
- sprejem ustreznega internega akta za odbiranje gradiva.

Ocena finančnih sredstev: 19.200,00 EUR

5.

**INFRASTRUKTURA NA
PODROČJU KULTURE**

Javni interes za kulturo temelji na zagotavljanju javnih kulturnih dobrin, s katerimi se uresničuje kulturni razvoj Slovenije.

Zagotavljanje javnega interesa omogočajo zakoni, nacionalni in lokalni programi. Nosilec javnega interesa za kulturo so država in lokalne skupnosti. Osnovni namen uresničevanja javnega interesa za kulturo zagotavljajo pogoji za kulturno ustvarjalnost, dostopnost do kulturnih dobrin, kulturna raznolikost, slovenska kulturna identiteta in skupen slovenski prostor.

Lokalna skupnost lahko zagotovi dostopnost do kulturnih dobrin in pogoje za kulturno ustvarjalnost tudi z določitvijo javne infrastrukture, ki je namenjena kulturi in jo sestavljajo nepremičnine in oprema, ki je v javni lasti. Nepremičnine, ki so določene v sklepu, ki ga sprejme pristojni organ lokalne skupnosti, se zaznamuje v zemljiški knjigi kot javna infrastruktura. Evidenco nepremičnin, ki sestavljajo javno kulturno infrastrukturo vodi ministrstvo pristojno za kulturo. Lokalne skupnosti načrtujejo, vodijo, gradijo in vzdržujejo javno kulturno infrastrukturo v lasti lokalne skupnosti.

Javno kulturno infrastrukturo se daje v upravljanje ali uporabo izvajalcem kulturnih dejavnosti brezplačno pod pogojem, da prevzamejo obveznost rednega tekočega vzdrževanja.

5.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Že v letu 1996 je Občinski svet Občine Bohinj sprejel Sklep o določitvi javne infrastrukture na področju kulture. V sklepu so bili navedeni objekti, določeni za opravljanje kulturne dejavnosti. Na podlagi zakonskih sprememb je bilo potrebno za javno infrastrukturo na področju kulture določiti tudi prostore v katerih se dejavnost kulture opravlja, zato je bil navedeni sklep spremenjen oz. dopolnjen dvakrat. Prvič v letu 2003 in drugič v letu 2004.

Po zadnjem sklepu so za opravljanje kulturne dejavnosti določeni naslednji objekti:

1. **Muzej Tomaža Godca**, Bohinjska Bistrica, parc. št. 103/2, k.o Bohinjska Bistrica ZK vl. št. 119,
2. **Planšarski muzej**, Stara Fužina, parc. št. 636/1, k.o Studor ZK vl. št. 315,
3. **Oplenova hiša**, Studor, parc. št. 149, k.o. Studor, ZK vl. št. 1225,
4. **Kulturni dom, Stara Fužina**, parc. št. 684, k.o Studor ZK vl. št. 755;

Prostori, ki so namenjeni kulturni dejavnosti so: dvorana, garderoba in knjižnica, s pripadajočimi spremnimi prostori.

5. **Kulturni dom Joža Ažmana**, Bohinjska Bistrica, parc. št. 288/2, k.o Bohinjska Bistrica, ZK vl. št. 875;

Prostori, ki so namenjeni kulturni dejavnosti so: avla, dvorana, sejna soba, knjižnica, folklorna soba, pevska soba, likovna soba, prostori za kulise, s pripadajočimi spremnimi prostori.

6. **Kulturni dom, Srednja vas**, parc. št. 78/3, k.o Srednja vas, ZK vl. št. 308;

Prostori, ki so namenjeni kulturni dejavnosti so: knjižnica, dvorana, folklorna soba, garderoba, s pripadajočimi spremnimi prostori.

7. **Objekt na lokaciji Koprivnik 4**, parc. št. 55/4, k.o Gorjuše, ZK vl. št. 213 Prostor, ki so namenjeni kulturni dejavnosti so: knjižnica in Vodnikova soba, s pripadajočimi spremnimi prostori.

Vsi objekti niso bili v celoti določeni za javno infrastrukturo na področju kulture. Na podlagi novega Zakona o uresničevanju javnega interesa na področju kulture se prostori, ki so v objektu, oddajo v upravljanje ali v uporabo izvajalcem kulturnih dejavnosti. Z izjemo muzejskih stavb s pripadajočo opremo, v ostalih stavbah dejansko niso vsi prostori namenjeni kulturni dejavnosti. V stavbah, ki jih navajamo kot kulturne domove so še lokali, stanovanja, pošta ... Zaradi navedenega smo podrobneje določili prostore, ki so namenjeni kulturni dejavnosti.

Prostori, ki se ne uporabljajo v pretežno kulturne namene, za izvajanje kulturne dejavnosti se oddajo v najem ali uporabo v skladu z Odlokom o oddajanju poslovnih prostorov v najem (Uradni list RS, št. 34/96). Vsi objekti so javni in v lasti občine Bohinj. Navedeno je razvidno iz zemljiško knjižnih izpisov. Upravljanje z infrastrukturnimi objekti je različno. S kulturnim domom v Stari Fužini, upravlja KS Stara Fužina, Kulturni dom Joža Ažmana in muzejske stavbe so pod upravljanjem občinske uprave. Kulturni dom Srednja vas upravlja KS Srednja vas, prav tako s prostori za kulturno dejavnost v stavbi bivše osnovne šole na Koprivniku upravlja KS Koprivnik Gorjuše.

5.2. PROBLEMATIKA

Pri pripravi LPK in preverjanju dejanskega stanja smo ugotovili, da se vsi objekti še vedno uporabljajo za izvajanje kulturne dejavnosti. Z uporabo posameznih prostorov v objektih (z izjemo muzejev) pa je prišlo do sprememb. V Bohinjski Bistrici smo pridobili novo knjižnico, ki pa je še vedno vključena v KD JA. Enako je tudi s knjižnico na Koprivniku. Potrebna je analiza celotne javno-kulturne infrastrukture po vaseh. Potrebno je tudi določiti prioritete in temu ustrezno dopolniti oz. spremeniti veljavni Sklep o določitvi infrastrukture.

V srednjeročni plan je potrebno postaviti celotno obnovo KD JA, s tem da se upošteva trende na uprizoritvenem področju (obnova odra, sedežev, tehnifikacija glavne dvorane, izolacije, oprema prostorov...). Možnosti se kažejo tudi na preureditvi dvorane v KD JA za potrebe kongresnega turizma in izvedbo zahtevnejših vsebin, ki potrebujejo simultano prevajanje in drugo tehnično podporo.

Bohinj je turistična občina in bi tudi zato potreboval ustrezen prireditveni prostor, kot stičišče kulturne dejavnosti na prostem. Pred leti je bil to prireditveni prostor Pod Skalco, ki pa danes ne služi več prvotnemu namenu.

Na podlagi analize vprašalnikom mladih ocenjujemo, da bi bilo smiselno razmisliti o gradnji oz. ureditvi Mladinskega kulturnega centra.

Občina Bohinj potrebuje ustrezen prostor za izvedbo aktivnosti kot so: okrogle mize, problemske konference, poroke in podobno.

5.3. VIZIJA RAZVOJA , CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavljajo naslednji cilji:

1. Ustrežnejša infrastruktura na področju kulture

Ukrepi za doseganje cilja:

- izvedba analize potreb po ustreznih prostorih,
- izvedba analize ustreznosti obstoječih prostorov,
- ureditev dostopnosti do prostorov za posebne ciljne skupine,
- sprememba Sklepa o določitvi infrastrukture na področju kulture,
- priprava predloga za obnovitvena in vzdrževalna dela.

2. Obnova KD JA

Ukrepi za doseganje cilja:

- priprava idejnega projekta za obnovo,
- **obnovitev odra,**
- **obnovitev lučnega parka (reflektorji ...).**

3. Mladinski kulturni center

Ukrepi za doseganje cilja:

- priprava predloga ustrezne lokacije in prostorov.

Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedba navedenih ukrepov realna za prihodna obdobja LPK.

Nosilec ukrepov je občinska uprava, TB, uporabniki prostorov in drugi deležniki.

Kazalci:

- število obnovljenih prostorov za izvajanje kulturne dejavnosti,
- število novih ustreznih prostorov za izvajanje kulturne dejavnosti.

Ocena potrebnih finančnih sredstev: 35.000,00 EUR

- vzdrževanje in obnova 35.000,00 EUR,

6.

KULTURNI TURIZEM

6.1. ANALIZA STANJA (Zgodovinski pregled, statistika in dejansko stanje)

Interese kulturnega turizma preko različnih aktivnosti v občini Bohinj uresničujeta Turizem Bohinj in Turistično društvo Bohinj v sodelovanju s kulturnimi društvi. Strategija razvoja in trženja turistične destinacije Bohinj jasno opredeljuje cilje in ukrepe na področju vključevanja potencialov kulturne dediščine (premične, nepremične, žive oz. nesnovne ...) v promocijske in tržne aktivnosti.

Razvoj turizma danes pomeni spoznavanje novih kultur in na drugi strani ohranjanje le te. Območja, ki je tako bogato s kulturno in naravno dediščino kot Bohinj, si ne znamo predstavljati zaprtega svetu, saj smo nanj zelo ponosni in ga zato želimo pokazati tudi drugim.

Vsako leto se v Bohinju pripravijo sedaj že tradicionalne etnografske prireditve, kot so: Vasovanje, Kmečka ohcet, Majenje turšce, Otepanje, Kravji bal... Ob turistični prireditvi za množice, kot je med drugimi Kresna noč, se vsako leto v programu kulturnih prireditev pojavijo Vodnikovi dnevi, Poletno gledališče, Festival Kanal, Glasbeno poletje (več koncertov z domačimi in tujimi priznanimi izvajalci klasične glasbe), Folklorni večeri, Večer pod vaško lipo...

Mednarodni festival Alpskega cvetja je primer projekta, ki povezuje kulturo in naravno dediščino Bohinja. Ponuja velik izbor dogodkov, s katerimi spodbuja ozaveščenost o širokem naboru okoljskih in kulturnih danosti na področju Bohinja, spodbuja spoštovanje dediščine planšarstva in visoke kakovosti našega okolja.

6.2. PROBLEMATIKA

Ob pregledu stanja smo ugotovili naslednja dejstva, ki veljajo tako za lokalno prebivalstvo kot za obiskovalce Bohinja:

Nepoznavanje zgodovinskega razvoja oziroma pomanjkanje historičnega spomina pomeni pretirano zaprtost in samozadostnost, zato bi bilo potrebno izobraževanje in preseganje zgolj lokalnih okvirov poznavanje preteklosti (tudi sedanjosti) in vpletanje obeh v širši evropski oziroma svetovni prostor.

Šele prepoznavanje lastne identitete in spoštovanje okolja/kulturne krajine, v katerem živimo, omogoča oblikovanje inovativnih produktov, ki trdno med sabo povežejo kulturo in turizem (kulturni turizem). Ugotavlja se, da sta prisotnost lokalnega prebivalstva in njihovo »poistovetenje« s produkti na področju kulture slaba.

6.3. VIZIJA RAZVOJA, CILJI IN UKREPI ZA DOSEGANJE CILJEV

Tako imenovani kulturni produkti so v našem primeru neločljivo povezani in prepleteni s športom in rekreacijo. Moramo pa se zavedati, da imamo pri načrtovanju in upravljanju v primeru kulturnega turizma opravka z zelo občutljivo tematiko. Tu se namreč srečujemo s stvarmi, ki so posledica človekovega vsakdana, njegovega odnosa do okolja in njegove ustvarjalnosti v okolju.

Kulturni turizem mora:

- koristiti lokalnemu prebivalstvu, ki mora biti na drugi strani vključeno v načrtovanje turistične politike,
- uvesti visoke standarde pri interpretaciji kulturne in naravne dediščine, da so obiskovalci deležni pravega razumevanja in spoštovanja,
- uvesti ukrepe, ki omogočajo, da se določen del turističnega zaslužka namenja za ohranjanje in vzdrževanje kulturne in naravne dediščine,
- dati posebno pozornost stalnemu izobraževanju turističnih delavcev posebej tistih vpletenih v vodenje in interpretacijo,
- trdno sodelovati z drugimi institucijami, ki v okviru svojih pristojnosti skrbijo za varovanje kulturne in narave dediščine.

Vizijo razvoja v obdobju LPK predstavlja naslednji cilj:

1. Kvalitetni turistični produkti na področju kulture

Ukrepi za doseganje cilja:

- povezovanje, partnerski odnos z drugimi institucijami, ki dajejo/proizvajajo »material« za oblikovanje kvalitetnih produktov,
- vzpostavitev tematskih poti (Bohinj kot zaledje soške fronte, sirarska pot, železna pot, kozolci ...)

Nosilec ukrepov je TB in druge partnerske organizacije (GM, ZVKDS OE Kranj, TNP ...).

Kazalci uspešnosti:

- **število novih turističnih produktov s področja kulture.**

Ocena finančnih sredstev: 20.000,00 EUR

Zaradi prepletanja med turizmom, kulturo in drugimi področji, je finančna sredstva težko planirati. Sredstva bodo planirana za posamezne projekte predvsem na področju turizma.

7.


FINANCIRANJE

7.1. EVROPSKI MEHANIZMI FINANCIRANJA KULTURE

Zaradi zaostrene javnofinančne situacije v RS bo v prihodnje težko zagotavljati dodatna proračunska sredstva za širjenje in dvig kvalitete ponudbe kulturnih dobrin. Za uresničevanje ambicioznejših ciljev bo tako potrebno zagotavljati tudi izven proračunska sredstva, zlasti sredstva iz zasebnih virov ter proračuna Evropske unije. Za uspešnost pri črpanju evropskih sredstev je pomembno razumevanje, da postopki priprave in izvedbe evropskih projektov terjajo ustrezno pripravo in vzpostavljene okoliščine, ki omogočajo večletno in stabilno načrtovanje. Priprava partnerstev, dokumentacije in projektov je sorazmerno zahtevna, zato je potrebno ustrezno usposobiti in motivirati ljudi.

Slovenija je z vstopom v Evropsko Unijo postala upravičenka do sredstev **strukturnih skladov**. Strukturna sklada sta Evropski socialni sklad in Evropski sklad za regionalni razvoj, katerih cilj je zmanjševanje razvojnih razlik med regijami.

V nadaljevanju navajamo nekatere trenutno znane možne mehanizme financiranja:

 Ustvarjalna Evropa (2014–2020), ki omogoča podporo za evropsko kulturo, film, televizijo, glasbo, literaturo, scenske umetnosti, kulturno dediščino in druga s tem povezana področja.

- podporne sheme prirejene posebnim potrebam avdiovizualnega in kulturnega sektorja v EU,
- razvoj evropske konkurenčnosti v kulturi na splošno in na filmskem področju in obenem varovanje kulturne in jezikovne raznolikosti.

Program Ustvarjalna Evropa je glavni neposredni instrument EU za promocijo kulturnih in avdiovizualnih pobud v Evropi in preko njenih meja. Prispeva k rasti in ustvarjanju delovnih mest, a njegov bistveni cilj ostaja spodbujanje ustvarjalnosti. Združuje tri samostojne programe, s katerimi je EU doslej podpirala kulturne in avdiovizualne sektorje, programe Kultura, MEDIA in MEDIA MUNDUS. Uvaja nov instrument, ki malim in srednje velikim podjetjem, ki delujejo v ustvarjalnih sektorjih, omogoča dostop do posojil. Vrednost proračuna programa za obdobje 2014–2020 znaša 1.462 milijarde EUR.

<http://www.ccp.si/izpis.php?id=1134>



Med pomembnejše finančne podpore sodita tudi **Norveški finančni mehanizem** in **Finančni mehanizem EGP**, ki sta namenjena podpori zmanjšanju socialnih in ekonomskih razlik v Evropskem gospodarskem prostoru.

Financiranje je usmerjeno na področja potreb v skladu z nacionalnimi prednostnimi nalogami in širšimi evropskimi cilji. Eno od ključnih področij je tudi varstvo kulturne dediščine. Nepovratna sredstva se podeljujejo nevladnim organizacijam ter javnemu sektorju.

<http://norwaygrants.si/>

Opis programa EGP

Ohranjanje in oživljanje kulturne in naravne dediščine s ciljem »Kulturna in naravna dediščina za prihodnje generacije – varovana, ohranjena in dostopna javnosti«. Cilj programskega področja je ohranitev kulturne in naravne dediščine za prihodnje generacije. Rezultati naj bi pripeljali do dostopnosti naravne dediščine za javnost in obnovljena ter zaščitena kulturna dediščina.

Številni projekti na področju kulture so sofinancirani v okviru operativnih programov **evropskega teritorialnega sodelovanja**. Ti se delijo na naslednja področja:

http://www.svrk.gov.si/si/delovna_podrocja/evropsko_teritorialno_sodelovanje/

- [operativni programi čezmejnega sodelovanja](#)



Področja dejavnosti, ki so podprta znotraj prednostnih nalog so ključne teme, ki vključujejo strateške cilje pri čezmejnem mednarodnem sodelovanju prepoznavnosti kulturnih produktov (glasba, gledališče, prireditve, zgodovina, etnologija, vera....)



Eden od pomembnejših ciljev programa je izboljšati kulturno sodelovanje ter ohranjanje znanja na področju kulturne dediščine in njeno dostopnost ter izboljšava kulturne izmenjave.

- [operativni programi transnacionalnega sodelovanja](#)



Prednostna naloga enega izmed ciljev programa je izboljšanje zaščite in trajnostne uporabe naravne in kulturne dediščine ter njenih virov. Razvoj in izvajanje strategij in politik za valorizacijo kulturne dediščine in izkoriščanje potenciala kulturnih in ustvarjalnih industrij tako, da bo pripeljalo do gospodarske in zaposlitvene možnosti na regionalni ravni.



Program MED je transnacionalni program evropskega teritorialnega sodelovanja, ki ga financira Evropska unija kot instrument njene regionalne politike in njenega novega programskega obdobja. Nadaljuje tradicijo evropskih programov za sodelovanje (prej imenovano Interreg). Program zagotavlja zaščito bogastva naravnih virov in dediščine, na različnih okoljskih ravneh.

- [operativni programi medregionalnega sodelovanja](#)

Cilj kohezijske politike EU je razvoj regij oziroma držav, ki so ekonomsko in socialno v slabšem položaju kot povprečje EU, z namenom zmanjševanja razlik in doseganja pozitivnih učinkov za celotno EU.

7.2. DRŽAVNI PRORAČUN

Ministrstvo na podlagi Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo izvaja postopke za zbiranje predlogov javnih kulturnih programov in kulturnih projektov na različnih področjih kulture, ki se financirajo iz javnih sredstev.

http://www.mk.gov.si/si/o_ministrstvu/javne_objave/javni_razpisi/



JSKD izvaja javne razpise in pozive za sofinanciranje kulturnih projektov in programov za kulturna društva. Sredstva so namenjena sofinanciranju projektov, ki so izvedeni kot prireditve (koncerti, predstave, razstave, projekcije in druge javno dostopne kulturne aktivnosti), izobraževanja in strokovna usposabljanja ali založniški, filmski in video projekti ter manjše investicije v kulturno infrastrukturo (Kulturni tolar). JSKD po pogodbi s pristojnim ministrstvom izvaja tudi javne razpise za posamezna področja dejavnosti ali za specifične skupine uporabnikov.



Javni poziv kulturnašola je namenjen osnovnim šolam, ki glede številčnosti kot kakovosti izkazujejo nadpovprečno aktivno kulturno udejstvovanje učencev in njihovih staršev, starih staršev ter mentorjev v sklopu obšolskih dejavnosti, ki niso del šolskega kurikula.

7.3. OBČINSKI PRORAČUN

Iz občinskega proračuna se na podlagi zakonskih obveznosti financirajo javni zavodi, ki delujejo na območju občine Bohinj. Občina zagotovi tudi del sredstev za obnovo nepremične kulturne dediščine ter za prostore, v katerih se izvajajo različne kulturne dejavnosti. Za ljubiteljsko dejavnost pa se izvedeta vsakoletna javna razpisa za sofinanciranje programov ljubiteljske kulturne dejavnosti in za druge projekte s področja kulture.

7.4. DRUGI VIRI

Glede na gospodarsko in finačno situacijo države in posledično občine Bohinj bi bilo potrebno razmišljati o iskanju drugih virov finančnih sredstev, kot so sponzorji in donatorji. Pri tem bi morali aktivno sodelovati vsi nosilci ukrepov.

8.

**POVZETEK CILJEV IN
UKREPOV TER FINANČNI
IN ČASOVNI OKVIR ZA
IZVEDBO LE TEH**

PODROČJE	KNJIGA					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
1. Promoviranje knjige in dvig ravni BK	5.000 €	program ob svetovnem dnevu knjige		X	X	X
		program ob svetovnem dnevu knjige za otroke	X	X	X	X
		dan knjige v okviru prireditev ob tednu otroka in TVU (starejši in invalidi)	X	X	X	X
		sofinanciranje programov, namenjenih dvigu ravni BK		X	X	X
		sofinanciranje programov, namenjenih dvigu ravni BK - posebne ciljne skupine		X	X	X
		podelitev knjige, kot priznanje Občine Bohinj	X	X	X	X
2. Izdaja kvalitetnega knjižnega gradiva	10.500 €	sofinanciranje izdaje treh knjig		X	X	X
		ponatis knjige: Bohinjske pravljice			X	
		izdaja otroške slikanice: Varno na poti, igri in znanju naproti			X	
3. Promocijsko prodajna mesta knjižnega gradiva	/	uvedba novega prodajnega promocijskega mesta v MTG			X	
		vzpodbujanje različnih deležnikov za prodajanje knjižnega gradiva		X	X	X
4. Literarni ustvarjalci Bohinja	/	vključevanje in povezovanje literarnih ustvarjalcev iz Bohinja	X	X	X	X
		promocija literarnih ustvarjalcev v Bohinjskih novicah, knjižnicah, OŠ, Zavod sv. Martina, hotelih		X	X	X
		izvedba literarne stojnice, interna knjižnica			X	X
5. Ureditev spominske sobe Agathe Christie	*	določitev nove lokacije	*			
		izvajanje rednih literarnih srečanj – festival slovenskih/mednarodnih literarnih ustvarjalcev				

* Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedba zadnjega navedenega ukrepa realna v prihodnjem obdobju LPK 2019-2022.

PODROČJE	FILM IN AVDIOVIZUALNA DEJAVNOST					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
6. Distribucija digitalizacije art kinematografov	6.200 €	podpora izvedbi programov s prikazom slovenskih filmov			x	x
		podpora izvedbi amaterskega filmskega natečaja		x	x	x
		ureditev zbirke filmov v Knjižnici A.T.L.	x	x	x	x
7. Razvoj mreže art kinematografa v Bohinjski Bistrici in s tem večja dostopnost kakovostnega filma na celem območju Bohinja	*	celostna ureditev dvorane v KD JA	*			
		nakup nove tehnologije				
		ureditev kina na prostem				
		učinkovito črpanje sredstev EU				
8. Zagotovitev filmske vzgoje v okviru formalnega izobraževanja	4.800 €	umestitev filmske vzgoje v vzgojno-izobraževalni kurikulum		x	x	x
		sofinanciranje vstopnic učencem OŠ za ogled filmskih predstav v Art kino mreži ali Slovenski kinoteki		x	x	x

* Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedba navedenih ukrepov realna v prihodnjem obdobju LPK 2019-2022.

PODROČJE	UPRIZORITVENA UMETNOST					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
9. Vzpostavitev kvalitetnega in učinkovitega okolja za vrhunsko produkcijo	10.000 €	zagotovitev finančnih sredstev za ustrezno ureditev prostorov, ki so namenjeni uprizoritveni umetnosti		x	x	x
		zagotovitev finančnih sredstev za celostno ureditev prostorov v KD JA v Bohinjski Bistrici, ki so namenjeni uprizoritveni umetnosti	*			
		zagotovitev ustreznega prostora za sodobni ples	x			
		zagotovitev varovanja razstavnih predmetov			x	x
10. Povečati dostopnost kakovostne gledališke produkcije	7.200 €	oblikovanje abonmajske ponudbe		x	x	x
		podpora organizacij prevozov posebnih ciljnih skupin				
		podpora projektom za otroke in mlade	x	x	x	x
		zagotoviti večji obseg vrhunske produkcije na področju sodobnega plesa				x
		podpora novim izobraževalnim programom		x	x	x
		podpora večjemu številu premier in večjemu številu ponovitev	x	x	x	x
11. Ustrezna promocija uprizoritvene umetnosti glede na ciljno skupino	10.000 €	izvedba natečaja za oblikovanje načina promoviranja uprizoritvene produkcije		x	x	x
		vzpodbujanje razstav amaterskih ustvarjalcev s področja Bohinja		x	x	x

* Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedbo celostne ureditve KD JA realno nadaljevati tudi v prihodnem obdobju LPK 2019-2022.

PODROČJE	GLASBENA UMETNOST					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
12. Ustrezni pogoji za vrhunsko glasbeno in baletno produkcijo	2.000 €	zagotovitev ustrezne prostore za balet in stilni ples	x			
		zagotovitev ustrezne prostore za glasbene skupine			x	x
13. Povezanost med izvajalci glasbene umetnosti	4.500 €	oblikovanje abonmajske ponudbe			x	x
		podpora koncertom izvajalcev vokalne glasbe	x	x	x	x
		podpora koncertom izvajalcev instrumentalne glasbe	x	x	x	x
14. Enakomerna dostopnost do izobraževalnih glasbenih programov	48.500 €	podpora pri organizaciji in izvedbi programov za otroke	x	x	x	x
15. Ustrezna promocija glede na ciljno skupino	500 €	priprava zloženkov za učence	x	x	x	x
		priprava zloženkov za starejše		x	x	x

PODROČJE	LJUBITELJSKA KULTURNA DEJAVNOST					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
16. Povečanje števila aktivnih članov	121.200 €	promocija različnih oblik dejavnosti	x	x	x	x
		promocija in prilagoditev programov posameznim ciljnim skupinam		x	x	x
		promocija dejavnosti v vrtcu in osnovni šoli	x	x	x	x
17. Znižanje stroškov dejavnosti		energetska sanacija KD JA	*			
		zniževanje obratovalnih stroškov z uvedbo drugih programov v KD			x	x
		pomoč pri prijavih na druge javne razpise, pridobivanje dodatnih sredstev		x	x	x
18. Pluralnost ponudbe		promocija novih vsebin			x	x
		vzpodbuditev in promocija Festivala ljubiteljske kulture v Bohinju		x	x	x
19. Ohranitev obsega dejavnosti		poenostavitev postopkov prijave na občinski javni razpis		x	x	x
		mreženje ljubiteljske kulture z drugimi deležniki družbenega ustvarjanja		x	x	x
20. Ustrezna promocija glede na ciljno skupino	8.800 €	zloženke, informacije in predstavitve za različne ciljne skupine	x	x	x	x
		zagotovitev sredstev za sofinanciranje gostovanj			x	x

* Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedbo celostne ureditve KD JA smiselno nadaljevati tudi v prihodnem obdobju LPK 2019-2022.

PODROČJE	JSKD					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
21. Dvig kakovosti ljubiteljske kulture	9.400 €	organizacija delavnic na lokalnem nivoju	x	x	x	x
		priprava vsebin za specifične vrste izobraževanj za mentorje	x	x	x	x
		spremljanje potreb in organizacija izobraževanja na lokalni in regionalni ravni	x	x	x	x
		ponudba programov šolam za izobraževanje mentorjev t.i. izbirnih vsebin	x	x	x	x
		izmenjava izkušenj med profesionalci in ljubiteljskimi kulturnimi ustvarjalci		x	x	x
22. Ustreznost prostorov in opreme		sofinanciranje investicij v prostore in opremo, ki jih uporabljajo ljubiteljska kulturna društva		x	x	x
		pridobivanje dodatnih sredstev	x	x	x	x
23. Sodelovanje		priprava abonmajev za mladino in odrasle		x	x	x
		sodelovanje z ostalimi producenti kulturnih dejavnosti v vseh štirih občinah	x	x	x	x
		sodelovanje z ostalimi deležniki s področja kulture	x	x	x	x
		umestitev KUV v vzgojno-izobraževalne programe	x	x	x	x
		mednarodno sodelovanje, omogočanje širjenja društvene dejavnosti izven meja slovenskega prostora in navezovanje stikov s podobnimi institucijami po Evropi		x	x	x
24. Podpora kulturnim društvom		pomoč društvom pri organizaciji prireditev, srečanj na občinskem, regijskem in državnem nivoju	x	x	x	x
		pomoč društvom pri pridobivanju finančnih sredstev	x	x	x	x
		strokovno svetovanje društvom na različnih področjih sodelovanja	x	x	x	x

PODROČJE	ARHITEKTURA					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
25. Sprejem ustreznega prostorskega dokumenta	150.000 €	sprejetje OPN in podrobnejših prostorskih aktov		X	X	X
26. Celovita arhitekturna politika		upoštevanje strateškega prostorskega načrtovanja pri organiziranju kulturnih programov			X	X
		povezovanje relevantnih kulturnih področij z urbanizmom in sodelovanje pri iskanju najboljših rešitev			X	X
27. Vnos urbane ter arhitekturne dediščine v kulturno - turistično ponudbo Bohinja		izvedba delavnice: Arhitekturna dediščina kot turistični produkt			X	X
28. Izpeljava projekta Ajdovski gradec		zagotovitev sredstev za izgradnjo	*			
		pridobitev ustrezne dokumentacije za izvedbo izgradnje				
29. Priprava strategije razvoja bohinjskih planin	15.000 €	pregled stanja planin z ovrednotenjem pomena in etnološko zgodovinske vrednosti		X		
		priprava specifike razvoja posameznih planin (osmislenje) in pregled možnih dejavnosti na njih		X	X	
		priprava možnih oz. dopustnih turističnih programov, ki so povezani s tradicionalno dejavnostjo na planinah				
30. Aktivno varovanje območjih naselbinske dediščine in oživitev vaških jeder	405.000 €	ureditev vaških jeder		X	X	
		vzpodbujanje društev in ustvarjalcev za izvajanje etnoloških prireditev in drugih dogodkov v vaških jedrih	X	X	X	X
		vzpodbujanje prebivalcev za prenavo in vzdrževanje stavb			X	X

*Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedba navedenih ukrepov realna v prihodnjih obdobjih LPK.

PODROČJE	MUZEJI V BOHINJU					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
31. Postavitev nove stalne razstave v Muzeju Tomaža Godca	50.000 €	ureditev prostorov in postavitve usnjarske zbirke, zbirke 1. in 2. svetovne vojne, ureditev avle in razstavnega prostora	x			
		ureditev prostora za predstavitev arheologije in ureditev prostora, v katerem bodo prikazani zanimivi Bohinjci, posebne obrti in del žive dediščine Bohinja		x		
		nadgradnja razstave z nadaljevanjem prikaza razvoja železarstva v Bohinju in družine Zois, zgodovino v času kosezov in predstavitev drugih etnoloških, arhitekturnih in kulturnih posebnosti Bohinja			x	
32. Prenovljena zbirka v Planšarskem muzeju	10.000 €	posodobitev vsebine z novimi podatki in digitalnim gradivom		x		
		priprava novih panojev		x		
		ureditev razsvetljave		x		
33. Ureditev sanitarij v Planšarskem muzeju	2.000 €	iskanje primerne lokacije ali rešitev v sklopu ureditve vaškega jedra				x
34. Sodobna in ustrezna promocija muzejev	4.000 €	priprava novih zloženkov in vodnikov za muzeje		x	x	
		priprava strategije oglaševanja			x	x
		vzpostavitev muzejske trgovine		x	x	x
		sodelovanje in povezovanje z različnimi deležniki na področju občine in širše	x	x	x	x
35. Skrb za premično dediščino v muzejih	200 €	konservatorski pregledi in čiščenje eksponatov	x	x	x	x
		priprava delavnic na temo ohranjanja dediščine			x	x
36. Kakovostni pedagoški in andragoški programi	500 €	prilagoditev pedagoških programov muzejev učnim načrtom		x	x	x
		vključevanje dejavnosti muzejev v kulturno-umetnostno vzgojo s pripravo učnih ur v muzejih in interesnih dejavnosti povezanih z muzeologijo		x	x	x
		priprava programov v okviru projektov: Poletna muzejska noč, Z igro do dediščine, Dnevi evropske kulturne dediščine, Mednarodni muzejski dan	x	x	x	x
		priprava programov za otroke in družine ter druge ciljne skupine		x	x	x

37. Boljša dostopnost do premične dediščine	5.000 €	prilagoditev dostopa muzejev osebam s posebnimi potrebami: slepi, slabovidni, gluhi, naglušni, gibalno ovirani,	x	x	x	x
		prilagoditev predstavitve vsebine osebam s posebnimi potrebami: priprava obširnejših razlag v pisni ali vidni obliki, preko različnih čutnih poti, tipni muzejski predmeti ...			x	x
38. Koncept »living history« oz. »muzej, ki živi	3.000 €	oblikovanje dodatne ponudbe za obiskovalce				x

Redna dejavnost = 270.300 €; skupaj 345.000 €

PODROČJE	ŽIVA KULTURNA DEDIŠČINA					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
39. Razvoj blagovne znamke Bohinjsko / From Bohinj	100.000 €	nadaljevanje certificiranja za pridobitev znaka kakovosti Bohinjsko	x	x	x	x
		povezovanje nosilcev znamke	x	x	x	x
40. Dopolnitev registra žive dediščine	/	evidentiranje nosilcev žive dediščine		x	x	x
		priprava strokovnih podlag za vpis v Register žive dediščine			x	x

PODROČJE	NEPREMIČNA DEDIŠČINA					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
41. Identificiranje enot dediščine z lastnostmi kulturnega spomenika, priprava strokovnih podlag in javne obravnave	/	razglasitev objektov za spomenik lokalnega pomena		X	X	X
		označitev kulturnih spomenikov			X	X
42. Kakovostna ohranitev dediščine	120.000 €	redno vzdrževanje in obnavljanje dediščine	X	X	X	X
		obnova Zoisovega parka v Bohinjski Bistrici		X	X	X
		obnova oltarjev v Cerkvi na Bitnjah	X	X	X	
		obnova Heminoga pavža na Nomenju	X	X	X	
		arheološka izkopavanja	X	X	X	X
		zagotovitev finančnih sredstev za sofinanciranje obnove enot, ki so v zasebni lasti			X	X
43. Sodobna prezentacija dediščine	18.000 €	oblikovanje kvalitetnih programov in sistema trženja				X
		zagotovitev dostopnosti do programov in dediščine			X	X
		podpora nevladnim organizacijam	X	X	X	X
		priprava vodnikov po tematskih sklopih dediščine			X	X
44. Nadaljevanje raziskovanja	*	podpora in zbiranje novih pristopov raziskovanj in prezentacij	*			

*Pri doseganju cilja gre v tem obdobju LPK, zgolj za zbiranje različnih ponudb, s katerimi izvajalci na sodobne načine raziskujejo in predstavljajo dediščino.

PODROČJE	KNJIŽNIČNA DEJAVNOST					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
45. Posodobljena knjižnična zbirka	56.470 €	zagotovitev letnega prirasta novega gradiva v skladu s standardnimi priporočili	x	x	x	x
		stalno dopolnjevanje domoznanske zbirke	x	x	x	x
		zagotovitev sredstev za nakup knjižnega gradiva vključno z e-gradivi	x	x	x	x
46. Storitve, ki spodbujajo vseživljensko izobraževanje, bralno in informacijsko pismenost, kulturni razvoj, osebnostno rast ter kvalitetno preživljanje prostega časa	478.930 €	zagotovitev ustreznega števila strokovno usposobljenih delavcev	x	x	x	x
		zagotovitev tehnične in vsebinske podpore za dostop do knjižničnih storitev na daljavo	x	x	x	x
		ohranjanje prireditev in aktivnosti za spodbujanje branja	x	x	x	x
		sodelovanje z javnimi zavodi in drugimi deležniki	x	x	x	x
		izvajanje projekta Zmoremo – čez ovire do oviranih – bibliopedagoška ura, namenjena otrokom v vrtcu in učencem do 5. razreda osnovne šole, na temo inkluzije slepih in slabovidnih ter zviševanje kompetenc posameznika	x	x	x	x
		spodbujanje branje na različne načine in za različne ciljne skupine	x	x	x	x
		omogočanje neomejenega dostopa do knjižničnega gradiva in informacij	x	x	x	x
		dopolnjevanje spletne ponudbe knjižnice z digitaliziranimi vsebinami predvsem domoznanskega gradiva	x	x	x	x
		podaljšanje odpiralnega časa v Knjižnici Bohinjska Bistrica			x	x
		priprava programa za delovanje v različnih družbenih omrežjih	x	x	x	x
47. Sodobna računalniška in komunikacijska oprema	19.000 €	posodabljanje računalniške in komunikacijske opreme	x	x	x	x
		zagotovitev dodatnih sredstev za računalniško in komunikacijsko opremo za osebe s posebnimi potrebami				x
48. Ustrezni prostori za osebe s posebnimi potrebami	3.000 €	namestitve ustreznih oznak			x	
		opremiti prostor, kjer potekajo prireditve, z induktivno zanko			x	

129 LOKALNI PROGRAM ZA KULTURO 2015-2018:
POVZETEK CILJEV

49. Ureditev problematike Knjižnice Stara Fužina	1.000 €	izvedba analize dejanskega stanja in možnih rešitev za ureditev Knjižnice Stara Fužina		x		
		začasna postavitve Knjigobežnice		x		

PODROČJE	DRUGE DEJAVNOSTI					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
50. Več intermedijsko ozaveščenega občinstva	3.000 €	podpora promocijskim programom			X	X
51. Omogočeno sodelovanje uporabnikov medijev	16.000 €	vzpodbujanje uporabnikov za posredovanje prispevkov za objavo		X	X	X
		vzpodbujanje uporabnikov za posredovanje mnenj na objavljene prispevke		X	X	X
52. Boljši dostop do digitalnih medijev		izvedba izobraževalnih delavnic za uporabo digitalnih medijev				X
		izvedba digitalizacije občinskega glasila			X	X
53. Posodobljena spletna stran Občine Bohinj		posodobitev spletne strani		X		
54. Dokončna ureditev arhiva	19.200 €	pregled, razvrščanje in odpis dokumentacije	X	X	X	X
		sprejem ustreznega internega akta za odbiranje gradiva		X		

PODROČJE	INFRASTRUKTURA NA PODROČJU KULTURE					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
55. Ustreznejša infrastruktura na področju kulture	10.000 €	izvedba analize potreb po ustreznih prostorih		x		
		izvedba analize ustreznosti obstoječih prostorov			x	
		ureditev dostopnosti do prostorov za posebne ciljne skupine			x	x
		sprememba Sklepa o določitvi infrastrukture na področju kulture			x	
		priprava predloga za obnovitvena in vzdrževalna dela		x		
56. Obnova KD JA	25.000 €	priprava idejnega projekta za obnovo		x		x
		obnova lučnega parka			x	x
		obnovitev odra		x	x	
57. Mladinski kulturni center	*	priprava predloga ustrezne lokacije in prostorov	*			

*Glede na obseg sredstev, ki bo potreben za uresničitev cilja in predvsem druge prioritete naloge v okviru proračuna ocenjujemo, da je izvedba navedenih ukrepov realna za prihodna obdobja LPK.

132 LOKALNI PROGRAM ZA KULTURO 2015-2018:
POVZETEK CILJEV

PODROČJE	KULTURNI TURIZEM					
CILJ	OCENA STROŠKOV	Ukrepi za doseganje cilja:	2015	2016	2017	2018
58. Kvalitetni turistični produkti na področju kulture	20.000 €	povezovanje, partnerski odnos z drugimi institucijami, ki dajejo/proizvajajo »material« za oblikovanje kvalitetnih produktov	x	x	x	x
		vzpostavitev tematskih poti	x	x	x	x

Kazalo tabel:

Tabela 1: Seznam sofinanciranih knjig v obdobju 1995 do 2014.....	21
Tabela 2 : Seznam sofinanciranih publikacij v obdobju 1995 do 2014.....	22
Tabela 3: Število predvajanih filmov.....	26
Tabela 4: Število obiskanih kino predstav in udeležencev s strani OŠ dr. Janeza Mencingerja.....	27
Tabela 5: Seznam registriranih samostojnih ustvarjalcev na področju kulture....	30
Tabela 6: Število izvedenih prireditev v obdobju od 2009 do 2014 v Gasilskem domu na Gorjušah.....	30
Tabela 7: Število izvedenih prireditev v obdobju od 2009 do 2014 v KD JA.....	31
Tabela 8: Število izvedenih prireditev v obdobju od 2009 do 2014 v OŠ.....	31
Tabela 9: Število izvedenih prireditev v obdobju od 2009 do 2014 v Knjižnici A.T.L. Bohinjska Bistrica.....	31
Tabela 10: Število udeležencev v glasbeno izobraževalnih programih.....	35
Tabela 11: Občasne razstave v obdobju 2000–2014.....	75
Tabela 12: Število obiskovalcev v obdobju 2000–2014.....	76
Tabela 13: Seznam enot nepremične kulturne dediščine, po številu in lokaciji...	87
Tabela 14: Proračunska sredstva zagotovljena za izdajo glasila v obdobju od 2011 do 2014, ter število izdanih glasil v tem obdobju	101
Tabela 15: Proračunska sredstva zagotovljena za izdajo tednika v obdobju od 2011 do 2014, ter število objav v tem obdobju.....	101
Tabela 16: Proračunska sredstva zagotovljena za prenos sej v obdobju od 2011 do 2014.....	101
Tabela 17: Proračunska sredstva zagotovljena za vzdrževanje spletnih strani v obdobju od 2011 do 2014.....	102

Kazalo grafov:

<i>Graf 1: Porabljena proračunska sredstva, za sofinanciranje izdaj knjižnih gradiv, v obdobju 2011-2014.....</i>	<i>22</i>
<i>Graf 2 : Število obiskovalcev kino predstav.....</i>	<i>26</i>
<i>Graf 3: Skupno število prireditev za obdobje 2009 do 2014 v KD JA.....</i>	<i>37</i>
<i>Graf 4: Skupno število prireditev za obdobje 2009 do 2014 v Gasilskem domu na Gorjušah.....</i>	<i>37</i>
<i>Graf 5: Skupno število prireditev za obdobje 2009 do 2014 v OŠ.....</i>	<i>38</i>
<i>Graf 6: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014.....</i>	<i>45</i>
<i>Graf 7: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014.....</i>	<i>46</i>
<i>Graf 8: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014.....</i>	<i>47</i>
<i>Graf 9: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014.....</i>	<i>48</i>
<i>Graf 10: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014.....</i>	<i>50</i>
<i>Graf 11: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014.....</i>	<i>51</i>
<i>Graf 12: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014.....</i>	<i>52</i>
<i>Graf 13: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje od 2011 do 2014.....</i>	<i>53</i>
<i>Graf 14: Število vseh članov v kulturnih društvih na dan 1.1.2014.....</i>	<i>54</i>
<i>Graf 15: Število članov v kulturnih društvih v starosti do 15 let, na dan 1.1.2014.....</i>	<i>55</i>
<i>Graf 16: Število članov v kulturnih društvih v starosti nad 70 let, na dan 1.1.2014.....</i>	<i>55</i>
<i>Graf 17: Prikaz prejetih sredstev iz Proračuna Občine Bohinj v letih 2011 do vključno 2014.....</i>	<i>56</i>
<i>Graf 18: Prikaz prejetih sredstev iz Proračuna Občine Bohinj v skupni višini za obdobje 2011 do 2014.....</i>	<i>56</i>
<i>Graf 19: Prikaz prejetih sredstev iz Proračuna Občine Bohinj od 2011-2014.....</i>	<i>62</i>
<i>Graf 20: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje 2011 do 2014.....</i>	<i>76</i>
<i>Graf 21: Dodeljena proračunska sredstva za obdobje 2011 do 2014.....</i>	<i>86</i>
<i>Graf 22: Izposoja knjižničnega gradiva v letih od 1964 do 2014 po enotah.....</i>	<i>93</i>
<i>Graf 23: Prikaz rasti izposoje, zaloge, prirasti, obiskovalcev, aktivnosti ter obisk aktivnosti v letih od 1999 do 2014.....</i>	<i>93</i>
<i>Graf 24: Zagotovljena proračunska sredstva v obdobju 2011 do 2014.....</i>	<i>94</i>

Lokalni program za kulturo 2015-2018

Občina Bohinj

Odgovorna oseba:

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

Župan

Uredili:

Iva Lapajne, višja svetovalka za negospodarske dejavnosti

Anita Zorč, referentka za družbene dejavnosti

Delovna skupina:

Iva Lapajne, višja svetovalka za negospodarske dejavnosti

Anita Zorč, referentka za družbene dejavnosti

Manca Arh (izvedba in analiza vprašalnikov)

Božena Kolman Finžgar (direktorica Knjižnice Antona Tomaža Linhartar)

Anja Postrak (kustosinja Bohinjskih muzejev)

Tatjana Kržišnik (JSKD, OI Radovljica)

Klemen Langus (direktor Turizma Bohinj)

Renata Pamič (Zavod za varstvo kulturne dediščine)

Mojca Rozman (ravnateljica OŠ dr. Janeza Mencingerja)

Marija Ogrin (občinska svetnica)

Marjeta Preželj (zainteresirana javnost)

Številka dokumenta: 610-1/2014

Datum potrditve dokumenta: _____

Bohinj, 2015



Občina Bohinj
Župan

Številka: 060-1/2015-4

Datum : 09.12.2015

Zadeva:

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU »PREGLED POSLOVANJA OSNOVNE ŠOLE DR. JANEZA MENCINGERJA BOHINJSKA BISTRICA«

Na podlagi 31. in 43. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU »PREGLED POSLOVANJA OSNOVNE ŠOLE DR. JANEZA MENCINGERJA BOHINJSKA BISTRICA«.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme poročilo o opravljenem nadzoru »pregled poslovanja Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica« in nadzorovani osebi predlaga, da upošteva priporočila in predloge Nadzornega odbora.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) bo kot poročevalec na seji Občinskega sveta sodeloval Gojmir Fister, član Nadzornega odbora, ki je bil tudi vodja nadzora.

PREDLAGATELJ:

Župan

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

Obrazložitev:

Nadzorni odbor je na podlagi programa dela Nadzornega odbora za leto 2015 na 4. seji dne 23.03.2015 sprejel sklep o izvedbi izrednega nadzora »pregled poslovanja OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica«, katerega poročilo je priloženo.

V skladu s 43. členom Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07), Občinski svet obravnava dokončna poročila Nadzornega odbora.

Nadzorni odbor

Triglavska 35

4264 Bohinjska Bistrica

e-mail obcina@bohinj.si

Na podlagi 43.člena Statuta Občine Bohinj (Ur.vestnik Občine Bohinj št. 8/07) ter 44. In 47.člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Bohinj (Ur.vestnik Občine Bohinj št.1/10) je Nadzorni odbor Občine Bohinj na svoji seji dne, 07.09.2015 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU Z VSEBINO » Pregled poslovanja Osnovne šole dr.Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica

I. Osnovni podatki o nadzoru

1. Nadzorni odbor je opravil nadzor v sestavi:
 - Gojmir Fister- vodja nadzora,
 - Tanja Erlah,
 - Drago Vončina
2. Poročevalec: Gojmir Fister
3. Nadzorovani organ je Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica
4. Predmet nadzora: Poslovanje Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica.

II. UVOD

1. Osnovni podatki nadzorovanega organa

Naziv: Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica

Naslov: Savska cesta 10

Kraj: Bohinjska Bistrica

Mat.številka: 5087309000

Šifra PU: 64440

Organi šole: (podatki na dan 31.12.2014)

- Svet OŠ dr.Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica (5 predstavnikov delavcev, 3 predstavniki ustanovitelja, 3 predstavniki staršev),
- Ravnateljica,
- 2 pomočnici ravnateljice, vodja podružnice Srednja vas,
- Zbor strokovnih delavcev vrtca,
- Zbor strokovnih delavcev šole.

2. Pravne podlage za izvedbo nadzora

- Statut Občine Bohinj (Ur.vestnik Obč.Bohinj št 8/07),
- Poslovnik o delu nadzornega odbora Obč.Bohinj (Ur.vestnik Obč.Bohinj št.9/08),
- Pravilnik o obveznih sestavinah nadzornega odbora občine (Ur.l.RS št.23/09),

3. Sodelovanje med nadzornim odborom in nadzorovanim organom

Kot odgovorna oseba za izvedbo nadzora je bila s strani Občine Bohinj v sklepu navedena gospa Mojca Rozman, ravnateljica OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica. Pri nadzoru je tvorno sodelovala tudi računovodkinja gospa Helena Markelj. Obe sta se udeležili uvodnega sestanka, kjer smo se predstavili in dogovorili o poteku dela nadzora. Gospa direktorica je v uvodnih besedah jedrnato predstavila njihovo dejavnost, problematiko in načrte. Sodelovanje je bilo vzorno. Preložena je bila vsa zahtevana dokumentacija in podana pojasnila na postavljena vprašanja.

III. UGOTOVITVENI DEL

Predmet nadzor aje bil pregled poslovanja Osnovne šole dr. Janeza Mencingerja Boh. Bistrica v letu 2014. Prihodki šole so v letu 2014 znašali Eur 2,597.137, odhodki pa Eur 2,597.402. V postopku nadzora so bile podrobneje pregledane naslednje postavke:

A- Poraba kurilnega olja

Stroške med vrtcem in šolo, ki sta v isti stavbi delijo po ključu glede na število otrok, ogrevanje za tržno dejavnost (telovadnica, kuhinja) ni posebej obravnavano.

Pregledali smo tudi pogodbo med šolo in Petrolom, Dunajska c.5, 1527 Ljubljana z dne, 09.08.2013 o dobavi kurilnega olja. Petrol se je edini javil na razpis v Ur.l. RS št.12/2013 s ponudbo št. 65/13 z dne, 16.05.2013.

Pregledali smo račune:

Rn.št. 37870529 z dne, 03.01.2014 na Eur 11.714,89 z rokom plačila 10.02.2014, plačan 07.02.2014,
Rn.št. 37870530 z dne, 03.01.2014 na Eur 7.811,22 z rokom plačila 10.02.2014, plačan 07.02.2014,
Rn.št. 38239218 z dne, 07.02.2014 na Eur 12.349,90 z rokom plačila 17.03.2014, plačan 15.03.2014,
Rn.št. 40830820 z dne, 07.02.2014 na Eur 11.973,49 z rokom plačila 17.03.2014, plačan 15.03.2014,
Rn.št. 40558517 z dne, 10.11.2014 na Eur 9.948,69 z rokom plačila 27.12.2014, plačan 24.12.2014,
Rn.št. 40266591 z dne, 10.10.2014 na Eur 3.001,91 z rokom plačila 17.11.2014, plačan 17.11.2014,
Rn.št. 40830819 z dne, 29.12.2014 na Eur 4.308,89 z rokom plačila 05.02.2015, plačan 04.02.2015,
Rn.št. 40830818 z dne, 29.12.2014 na Eur 10.339,28 z rokom plačila 05.02.2015, plačan 04.02.2015,
Rn.št.38988002 z dne, 12.05.2014 na Eur 11.973,49 z rokom plačila 15.06.2014, plačan 13.06.2014,
Rn.št. 38323926 z dne, 26.02.2014 na Eur 5.924,56 z rokom plačila 05.04.2014, plačan 04.04.2014,

Iz pregleda je razvidno, da so bile vse fakture plačane v zakonskem roku . Prav tako so bili vsi računi pravilno likvidirani in podpisani.

Iz popisa inventurne komisije z dne, 15.01.2015 je razvidno, da je znašala zaloga kurilnega olja v vrtcu 7.200 litrov, v šoli pa 14. 900 litrov.

B- Prevozi

S šolskim kombijem vozijo otroke, ki nimajo avtobusne povezave v šolo in iz nje. Dnevno opravijo povprečno 145 km. Zanimiv je dogovor med občino in OŠ o povračilu stroškov prevoza , ki je vezano na ceno bencina, čeprav v šoli uporabljajo diesel gorivo. Tu sicer ni nepravilnosti, saj občina daje dotacije na podlagi predloženih računov.

Pregledali smo zahtevek za proračunska sredstva št.3-2014 na podlagi pogodbe št. 60338-1/2014-3 z dne, 20.03.2014 na Eur 1.430,89.

Pregledali smo tudi Rn.št.40034664 za gorivo na Eur 231,30 od 15.09.2014 z rokom plačila 15.10.2014, ki je bil plačan v zakonskem roku in pravilno likvidiran.

Rn.št.40139569 za gorivo na Eur 197,49 od 07.10.2014 z rokom plačila 30.10.2014 je bil plačan dne, 06.11.2014. Likvidiran je bil pravilno, manjša zamuda ni imela posledic.

Poraba je glede na prevožene kilometre, kratke relacije in hribovit teren normalna.

C- Javna dela

Za leto 2014 so z Občino Bohinj sklenili 3 pogodbe o izvajanju programa javnega dela dne, 19.12.2013 in sicer 2 za šolo in 1 za vretec. Zanimivo je, da sta imeli zaposleni 5.stopnjo izobrazbe, ena pa četrto. Javna dela financira Zavod RS za zaposlovanje v višini 55% ter prevoz, prehrano in zdravniški pregled, Občina Bohinj pa 45% in regres (minimalna plača).

Pregledali smo zahtevek za proračunska sredstva št. 97-2014 od 16.12.2014 na Eur 1.297,00 za tri zneske in sicer Eur 412,29, Eur 406,66 in Eur 478,05.

D- Stroški za čistila

Ker so stroški za čistila relativno visoki, smo se jim tudi posvetili. Gre predvsem za dva dobavitelja, ki sta dala najboljše ponudbi.

Rn. št.4227/2014 za papirate brisače od Europap d.o.o. Ljubljana z dne, 05.05.2014 na Eur 390,99 in z rokom plačila 04.06.2014 je bil pravilno likvidiran in plačan v roku 04.06.2014.

Rn. št. 9077/2014 za papirnato galanterijo (brisače, med.role itd) od istega dobavitelja na Eur 724,79 je bil izdan 02.09.2014 z rokom plačila 02.10.2014. Plačan je bil 10.10.2014, a rahla zamuda ni imela nikakršnih posledic.

Rn. št. 10416/2014 istega dobavitelja za enak potrošni material je bil izdan dne, 06.11.2014 na Eur 966,72 z dospelostjo 06.12.2014. Plačilo je bilo izvršeno zaradi težav z dotacijami dne, 12.12.2014, a je bila šestdnevna zamuda za dobavitelja zanemarljiva, torej brez posledic.

E- Nakup kombija

Najprej smo pogledali kupoprodajno pogodbo za prodajo 10 let zarega kombija. Pogodba datira na dan 28.08.2014.Fizični osebi so prodali kombi za 6.300 Eur, za kar menimo, da je gospodarno.

Zaradi utemeljene zahteve, da mora imeti novi kombi pogon na vsa štiri kolesa, so se odločili za nakup Volkswagna pri Integral Avto Ljubljana. Drugi prodajalci niso imeli tovrstnega vozila v svoji ponudbi. Rn.št. 10000778/0 na Eur 38.497,11 s plačilnim rokom 30 dni je bil izdan dne, 30.08.2014 in pravilno plačan 26.09.2014.

F- Šola za starše in otroke

Šola za starše in otroke predstavlja predavanja in delavnice. Pregledali smo:

Račun z dne, 25.11.2014 je izdal Inštitut C.A.R. d.o.o. Koper na Eur 955,50 za predavanje »Kako od velikih pričakovanj do velikih ciljev«. V računu je zajeta tudi kilometrina. Račun z zapadlostjo

08.12.2014 je bil v redu likvidiran in plačan zaradi znanih razlogov s štiridnevno zamudo brez posledic.

Rn št. 1430000027 z dne 13.10.2014 je izdala Platea d.o.o. Bled na Eur 779,86 za delavnice za učence. Račun z zapadlostjo 12.11.2014 je bil pravilno likvidiran in plačan dne, 14.11.2014.

Rn.št. 261-14-101 je izdala Bližina Celje- družinski inštitut na znesek Eur 572,86 dne, 17.11.2014 z rokom plačila 17.11.2014. Plačilo je bilo izvršeno 26.11.2014, račun pravilno obravnavan, manjša zamuda ni imela posledic.

SPLOŠNI VTIS NADZORA

- Na pregledanih področjih nismo ugotovili nepravilnosti.
- Dokumentacija je urejena pregledno in ustrezno arhivirana.
- Vsi računi so bili dokončno plačani, večina tudi pravočasno. Maloštevilne nekajdnevne zamude, ki nimajo posledic, nastanejo zaradi zamujanja dotacij.
- Zbiranje ponudb je skrbno izvedeno.
- Splošni vtis nadzora je pozitiven.
-

V **odzivnem poročilu** od 11.06.2015 je šola glede na Osnutek poročila o nadzoru in na priporočila v njem navedla sledeče:

1. Poraba kurilnega olja

Glede ne ugotovitve, da bi bilo mesečno ugotavljanje in evidenca o količini goriva zelo primerno zaradi preglednosti in kontrole porabe, smo se odločili, da zadnji dan tekočega meseca hišnik popiše trenutno stanje v cisterni. Prvi popis se bo vršil 30.06.2015 in na podlagi popisa ustrezno knjigovodsko evidentiramo kurilno olje.

2.,3. Ogrevanje

Obe ugotovitvi glede ogrevanja sta povezani z izdelavo ključev za razmejevanje stroškov med primarno dejavnostjo našega zavoda in tržno dejavnostjo. V letnem načrtu dela notranje revizijske službe občin Jesenice, bohinj, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica za leto 2015 imamo določeno, da revizijska služba natančno pregleda tržno dejavnost in da navodila za izdelavo ključev. S tem želimo rešiti dileme pri deljenju stroškov obeh dejavnosti.

IV PRIPOROČILA

1. Med pregledom porabe kurilnega olja smo ugotovili, da bi bilo mesečno ugotavljanje in evidenca kurilnega goriva zelo primerna zaradi preglednosti in kontrole porabe.
2. Vprašljiva se nam zdi delitev stroškov za ogrevanje glede na število otrok in ne na prostornino ogrevanih prostorov.
3. Ogrevanje mora vplivati tudi na najemnino za telovadnico, kar prava evidenca porabe omogoča.

PRAVNI PODUK

V skladu s 13.členom Pravilnika o obveznih sestavina poročila nadzornega odbora občine (Ur.l. RS št.23/2009) je poročilo dokončni akt nadzornega odbora.

Člani nadzornega odbora

Predsednica nadzornega odbora

Gojmir Fister

Simona Kelc Hafnar

Tanja Erlah

Drago Vončina

VROČITI:

1. Nadzorovanemu organu-
Osnovni šoli dr.Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica,
2. Županu Občine Bohinj,
3. Občinskemu svetu Občine Bohinj



Občina Bohinj
Župan

Številka: 060-3/2015-3

Datum : 09.12.2015

Zadeva:

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU »PREGLED IZVAJANJA ZIMSKE SLUŽBE«

Na podlagi 31. in 43. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU »PREGLED IZVAJANJA ZIMSKE SLUŽBE«.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme poročilo o opravljenem nadzoru »pregled izvajanja zimske službe« in nadzorovani osebi predlaga, da upošteva priporočila in predloge Nadzornega odbora.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) bo kot poročevalec na seji Občinskega sveta sodeloval Drago Vončina, član Nadzornega odbora, ki je bil tudi vodja nadzora.

PREDLAGATELJ:

Župan

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

Obrazložitev:

Nadzorni odbor je na podlagi programa dela Nadzornega odbora za leto 2015 na 1. korespondenčni seji dne 20.08.2015 sprejel sklep o izvedbi izrednega nadzora »pregled izvajanja zimske službe«, katerega poročilo je priloženo.

V skladu s 43. členom Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07), Občinski svet obravnava dokončna poročila Nadzornega odbora.

OBČINA BOHINJ

Nadzorni odbor
Triglavska 35

4264 Bohinjska Bistrica

e-mail: obcina@bohinj.si

Datum:01.10.2015

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU Z VSEBINO »Pregled izvajanja zimske službe«

I. OSNOVNI PODATKI O NADZORU

1. Nadzorni odbor je opravil nadzor v sestavi:

- Drago Vončina, vodja nadzora
- Simona Kelc Hafnar
- Simona Koren

2. Poročevalec:

Drago Vončina

3. Nadzorovani organ je:

Režijski obrat Občine Bohinj, Rožna ulica 18, 4264 Bohinjska Bistrica.

II. UVOD

1. Osnovni podatki nadzorovanega organa

Naziv: Občina Bohinj
Režijski obrat
Naslov: Rožna ulica 18
Kraj: Bohinjska Bistrica
Mat. številka: 5883415
Davčna številka: SI43302904

Organi občine (podatki na dan 31.12.2014):

- župan ;
- podžupan;
- občinski svet – 16 članov;
- nadzorni odbor – 5 članov;
- občinska uprava – 58 sistematiziranih delovnih mest, od tega 36 v nesamostojnem režijskem obratu .

Število zaposlenih v Režijskem obratu – 28- 36 (podatki na dan 31.12.2014):

- uprava – 3 zaposleni;
- javna razsvetljava – 1 zaposlen;
- vzdrževanje občinskih stavb – 2 zaposlena;
- stanovanjske zadeve in administracija – 1 zaposlen;
- upravljanje turistične ladje 2 – zaposlena;
- čiščenje poslovnih prostorov 2 – zaposlena;
- skupna raba 5 – zaposlenih;
- ravnanje z odpadki 7 - zaposlenih;
- vzdrževanje javne kanalizacije 1 - zaposlen;
- vzdrževanje javnega vodovoda 4 – zaposleni;
- ostalo 8– niha zaradi povečanja del in nalog na področju čiščenja in urejanje okolice itd....

2. Pravne podlage za izvedbo nadzora

- Statut občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07),
- Poslovník o delu nadzornega odbora Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/08),
- Pravilnik o obveznih sestavinah nadzornega odbora občine (Uradni list. RS št. 23/09),
- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS št. 128/06)

3. Datum in številka sklepa o izvedbi nadzora

Številka: 060-3/2015-2

Datum: 24.08.2015

4. Namen in cilji nadzora

Osnovni namen in cilj je bil splošen pregled delovanja zimske službe , odprava eventualnih nepravilnosti v letu 2014 , poleg tega pa tudi:

- preveriti skladnost finančnega poslovanja z zakoni in podzakonskimi akti ter transparentnost poslovanja;
- preveriti skladnost finančnega poslovanja z zaključnim računom Občine Bohinj za leto 2014;
- preveriti popolnost in zakonitost prejemkov in izdatkov;
- poročati o ugotovljenih nepravilnostih ;
- podati priporočila in predloge za nadaljnje poslovanje.

5. Sodelovanje med nadzornim odborom in nadzorovanim organom

Kot odgovorna oseba za izvedbo nadzora je bila s strani Občine Bohinj v sklepu naveden gospod Ciril Strgar, vodja režijskega obrata, sodeloval je tudi Silvo Odar, ki je operativni vodja režijskega obrata. G. Ciril Strgar se je udeležil uvodnega sestanka, kjer smo se predstavili in dogovorili o poteku dela nadzora. Sodelovanje je bilo zelo vzorno. Predložena je bila vsa zahtevana dokumentacija in podana pojasnila na postavljena vprašanja.

III. UGOTOVITVENI DEL

Predmet nadzora je bil pregled poslovanja zimske službe. V letu 2014 je bila realizacija odhodkov pod konto 6104 material na zalogi – zimska služba – skupna raba, 12.241,26 € in pod konto 6105 stroški drugih izvajalcev – pluženje, 87.946,97 €. V postopku nadzora so bile podrobneje pregledane naslednje dejavnosti:

A – Pregled izvedbenega programa 2014/2015

Zimska služba obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za omogočanje prevoznosti cest in varnega prometa v zimskih razmerah. Zimske razmere nastopijo takrat, ko je zaradi zimskih pojavov (sneg, poledica in drugo) lahko ogroženo normalno odvijanje prometa.

Zimska služba se v skladu z 28. členom Pravilnika o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest (Uradni list RS, št. 62/98 in 109/10 - ZCes-1) prične s 15. novembrom tekočega leta in se zaključi s 15. marcem naslednjega leta. V kolikor zimske razmere zahtevajo drugače, se ta čas uskladi s trajanjem zimskih razmer oziroma se zimska služba izvaja po potrebi ne glede na navedene datume. Zimska služba, oziroma zimsko vzdrževanje cest, je samo en segment v sklopu rednega vzdrževanja cest, predvsem zaradi izjemnih pogojev, ki nastajajo na cestah, ob poledici, snegu, sodri, žledu in drugih pogojih, je najtežja in tudi najbolj zahtevna. Prav zaradi tega se moramo nanjo tudi posebej in zelo dobro pripraviti. Vse ukrepe v zvezi z zimsko službo pa je potrebno opraviti pravočasno, v skladu s Pravilnikom o vrstah vzdrževalnih del na javnih cestah in nivoju rednega vzdrževanja javnih cest ter Zakonu o cestah.

Pri pregledu izvedbenega programa zimske službe v letu 2014/2015, številka: 3710-0001/2014-1 se je ugotovilo, da se le ta v režijskem obratu izvede zato, da se določijo dejavnosti in aktivnosti v zimski službi. Sprejme se vsako tekoče leto za zimsko obdobje. Zajema tudi tri priloge. Priloga 1, v kateri je zajet seznam izvajalcev zimske službe v zimskem obdobju 2014-2015. V prilogi 2, je zajet grafični prikaz vseh plužnih cest posameznih podizvajalcev in v prilogi 3, so predpisane cene/uro za tip in moč stroja oz. traktorja ter priključkov in določena je cena za pripravljenost na domu. Izvedbeni program z prilogami je pripravljen zgledno in pregledno.

B - Pogodbe z podizvajalci zimske službe

Vsebina pogodb s podizvajalci je enotna, v kateri je določen predmet pogodbe, obseg pogodbenih del, pogodbeni vrednost, plačilo storitev, obveznosti pogodbenih strank in končne določbe:

- predmet pogodbe: navedba stroja in njegova zmogljivost, trajanje pogodbenega razmerja, območje izvajanja zimske službe in način izvajanja zimske službe;
- obseg pogodbenih del: plužne poti so določene za vsakega podizvajalca v Izvedbenem programu zimske službe v občini Bohinj za zimsko obdobje 2014-2015. Določeni so cestni odseki z oznako in imenom ceste, dolžino ceste in dolžina pluženja, prednostni razred, prioriteta pluženja in izvajalec zimske službe;
- pogodbeni vrednost: določena je cena ure storitve za stroj določene zmogljivosti. Za pripravljenost na domu v smislu dežurstva z namenom spremljanja vremenskih razmer je določeno enotno mesečno nadomestilo;
- plačilo storitev: roki za izstavitve računa in plačilo storitev;
- obveznosti pogodbenih strank: soglasje podizvajalca za vgradnjo in uporabo sledilne naprave za potreben nadzor nad izvajanjem storitve, določena je odgovornost za škodo pri opravljanju zimske službe in obveznosti naročnika;
- končne določbe: določbe o reševanju sporov in veljavnosti pogodbe.

Režijski obrat ima sklenjenih trinajst pogodb s podizvajalci, ki imajo registrirano dopolnilno dejavnost na kmetiji ali pa delajo kot samostojni podjetniki. Pregledali smo pogodbo št. 3710-0001/2014-4 JANKO RAVNIK S.P. Brod 13 4264 Bohinjska Bistrica. Dela izvaja z traktorjem DEUTZ-FAHR-AGROFARM 85, registrska številka KR AC-90 82 KM in pogodbo št. 3710-0001/2014-8 DAMIJAN KOROŠEC – Nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji . Dela izvaja z traktorjem STYER 9083, registrska številka CE LD-06 83 KM. Na vpogled je bilo dano tudi strojno poročilo.

Pri pregledu pogodb se je ugotovilo, da so sestavljene dobro, vendar s strani operativnega vodje niso pa parafirane s strani pravne službe, ki daje pogodbam verodostojnost na pravnem področju.

C-6105 Stroški drugih izvajalcev

Člani nadzornega odbora smo pregledali prispele in od Občine Bohinj pregledane račune. Izstavljen račun od DAMIJANA KOROŠČA – nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji, Koprivnik v Bohinj 59, 4246 Bohinjska Bistrica.

Opravljanje storitev od 1.2.2015 – 17.3.2015. Številka računa 2/2015. Datum zapadlosti 12.6.2015. Rok za plačilo je 30 dni. Skupaj za plačilo 1.115,98 €.

Račun je prispel 12.5.2015. Odredba za plačilo s popisom je bila odobrena 14.5.2015. V vsoti za plačilo je zajeto pluženje 32 ur po ceni 30,85 € in pripravljenost na domu 1,5 meseca po ceni 85,8500 €. DDV ni obračunan po 1. odstavku 94. Člena ZDDV-1. Ugotovili smo, da je račun pravilno zapisan in plačan je bil 8.6.2015, kar smo lahko videli na KADIS programu. Zraven računa je bilo priloženo tudi strojno poročilo.

Pri pregledu drugega računa, izdajatelj FRANC BEZNIK – nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji – Gorjuše 72, 4264 Bohinjska Bistrica, smo ugotovili, da je bil račun izstavljen 6.3.2015, datum zapadlosti pa 10.3.2015, kar je premalo zaradi zakonsko predpisanega 30 dnevnega roka. Račun je bil određen in podpisan s strani Občine Bohinj 19.3.2015, plačan pa 24.3.2015. Tak račun je vsebinsko narobe spisan in izstavljen plačniku zato bi se morala izvesti likvidacija računa.

Tretji račun dan na vpogled, podizvajalca DAMIJANA KOROŠČA – nosilca dopolnilne dejavnosti, Koprivnik v Bohinj 59, 4246 Bohinjska Bistrica, bil je izdan 31.1.2015. Številka računa 1/2015. Datum opravljene storitve je bil od 1.1.2015 – 31.1.2015. Datum zapadlosti 5.3.2015. V vsoti za plačilo je zajeto pluženje 44 ur po ceni 30,54 € in pripravljenost na domu 2,5 meseca po ceni 85, 00 €. Skupaj za plačilo 1.556,26 €. DDV ni obračunan po 1. odstavku 94. Člena ZDDV-1. Ugotovili smo, da količina 2,5 meseca pripravljenosti na domu ne sovпада z datumom opravljenih storitev, kar ni pravilno in bi se pri pregledu računa to moralo ugotoviti ter izvesti likvidacija računa.

Pri četrtem pregledanem računu podizvajalca URBANC ROMANA – nosilca dopolnilne dejavnosti na kmetiji – Stara fužina 76, 4265 Bohinjsko Jezero, številka računa 1/2015, datum izdaje računa 31.1.2015, opravljene storitve od 1.1.2015 – 31.1.2015, datum zapadlosti 28.2.2015, vsota za plačilo 2.741,64 €, v kateri sta zajeti postavki pluženje po pogodbi količina 64,17 po ceni 39,38 € in pripravljenost na domu količina 2,5 meseca po ceni 85,85 € smo ugotovili, da je bil račun zavržen s strani Občine Bohinj in operativnega vodje režijskega obrata. Zaposili smo za obrazložitev zavrnitve računa pri gospodu Iztoku Debeljaku, univ. dipl.ekon. računovodja VII/2. Obrazložitev zavrnitve je, da opravljene ure in pripravljenost na domu v letu 2014, niso obračunane v skladu s pogodbo (3710-0001/2014-14) in Sklepom o določitvi cen za leto 2014 (Uradni vestnik Občine Bohinj 7). Ugotovili smo tudi, da količina pripravljenosti na domu 2,5 meseca in 30 dnevni zakonski rok plačila ne ustreza datumu opravljenih storitev.

Pri pregledu računov se je ugotovilo, da so računi premalo natančno pripravljeni s strani izdajateljev in nenatančno pregledani s strani Občine Bohinj. Dostop do pregleda računov in možnost zavrnitve bi moral biti omogočen preko KADIS programa tudi gospodu Silvu Odar, kot operativnemu vodji režijskega obrata.

D – 6104 Posipni material

Posipni materiali so ob pripravi izvedbenega programa zimske službe že na zalogi v prostorih Režijskega obrata Občine Bohinj in na za to določenih deponijah. Dobava posipnega materiala se bo uravnavala s porabo. Izvajalci morajo o prevzemu in porabi posipnega materiala voditi evidenco na za to predpisanih obrazcih, ki so priloga njihovih pogodb. Evidenco količin je potrebno priložiti k obrazcem o evidenci opravljenih posipov oziroma k izdanemu računu ali fakturi. Posipni material se dobavlja preko podjetja MA.CO.T. G. Silvo Odar pove, da je to podjetje dobavitelj posipnega materiala oz. posipne soli že nekaj let in da se nabavlja preko naročilnice.

E- Sledljivost in povzročena škoda na objektih

V izvedbenem načrtu so določene plužne poti posameznih izvajalcev pluženja, zato se sledljivost traktorjev vseh podizvajalcev izvaja preko GPS sistema in se računalniško ter tudi fizično preverja. Sledilne naprave se dobavljajo preko za to certificiranega podjetja in se mesečno plačuje najemnina za število sledilnih naprav.

Odgovornost za povzročeno škodo pri izvajanju zimske službe je pri podizvajalcih določena v pogodbenem razmerju z besedilom člena:

»Izvajalec je odgovoren za škodo, ki jo povzroči pri opravljanju dejavnosti zimske službe in s to pogodbo prevzema tudi vso materialno odgovornost za morebitno škodo povzročeno tretjim osebam. Pri delu je odgovoren za varnost delavcev, ki sodelujejo pri izvajanju zimske službe ter varnost mimoidočih v območju delovanja stroja.«

Pri opravljanju zimske službe se pri izvajanju pluženja in posipanja občasno povzroči tudi nenamerna škoda, kot posledica slabše vidljivosti v zimskih vremenskih razmerah. Ker gre pri pluženju in posipanju za izvajanje dela s premikajočim motornim vozilom, se odškodninski zahtevki krijejo iz zavarovanja avtomobilske odgovornosti.

SPLOŠNI VTIS NADZORA

V uvodnih besedah je g. Ciril Strgar na kratko predstavil dejavnost zimske službe, g. Silvo Odar pa nam je podal vse informacije in problematiko zimske službe:

- na pregledanih področjih smo ugotovili nepravilnosti;
- dokumentacija ni v celoti urejena, biti bi morala bolj pregledna;
- pogodbe bi morale biti v regulatorju po abecedi, datumih, skupaj z aneksi , ki so vedno na vrhu, urejena pregledno in ustrezno arhivirana;
- vsi računi so bili dokončno plačani, vendar z napakami in bi morali biti zavrtnjeni;
- zbiranje ponudb je bilo izvedeno vendar niso zbrane po Zakonu o javnem naročanju UL RS št. 128/2006, 2. člen 28. alineja (kljub dobrim večletnim poslovnim sodelovanjem s posameznimi dobavitelji (v primeru MA.CO.T.) je potrebno pridobiti še kakšno ponudbo po Zakonu o javnem naročanju UL RS št. 128/2006;
- pogodbe niso pripravljene s strani pravne službe;
- splošni vtis nadzora je pozitiven.

IV PRIPOROČILA IN PREDLOGI

1. Med pregledom računov smo ugotovili, da so računi nenatančno pripravljene strani izdajatelj in nenatančno pregledani s strani Občine Bohinj. Izvaja naj se natančnejši pregled nad računi.
2. Dostop do pregleda računov in možnost zavrnitve bi moral biti omogočen preko CADIS programa tudi gospodu Silvu Odar, kot operativnemu vodji režijskega obrata.
3. Pogodbe s podizvajalci naj pripravi in ustrezno parafira pravna služba Občine Bohinj.
4. Pripravljenost na domu naj se izplačuje po datumu opravljene storitve, mesečno za pretekli mesec.
5. Ponudbe naj se zbirajo po Zakonu o javnem naročanju UL RS št.128/2006.

V ODZIVNO POROČILO

Dne 10.11.2015, št. Odzivnega poročila 060-0003/2015, je bilo s strani Režijskega obrata Občine Bohinj poslano odzivno poročilo Nadzornemu odboru, v katerem so podane obrazložitve priporočil in predlogov s strani Nadzornega odbora. V odzivnem poročilu je:

Pod točko 1 zapisano, da so bila dana navodila finančni službi Občine Bohinj s strani Režijskega obrata glede zavrnitve računov že na vhodu v sistem CADIS.

Pod točko 2, je bil urejen dostop g. Silvu Odar operativnemu vodji Režijskega obrata, do pregleda računov in zavrnjenih računov v programskem paketu CADIS.

Pod točko 3, je bilo s strani Režijskega obrata izdano priporočilo Občini Bohinj naj pogodbe pripravi in ustrezno parafira pravna služba Občine Bohinj.

Pod točko 4, je bila podana obrazložitev priporočila glede izplačevanja pripravljenosti na domu.

Pod točko 5, je bilo dano zagotovilo, da se bodo v prihodnje dale na vpogled tudi ponudbe konkurenčnih ponudnikov posipnega materiala.

VI ZAKLJUČEK

Nadzorni odbor je pri pregledu izvajanja zimske službe v Režijskem obratu Občine Bohinj ugotovil nekaj nepravilnosti, ki so podane pod točko IV priporočila in predlogi. Nadzorni odbor ugotavlja, da je Režijski obrat Občine Bohinj deloval konstruktivno in odgovorno pri medsebojnem sodelovanju, saj je z Odzivnim poročilom dokazal, da bo priporočila in predloge iz pregleda zimske službe s strani Nadzornega odbora izvajal pri nadaljevanju svojega dela.

VIRI

- IZVEDBENI PROGRAM ZIMSKE SLUŽBE v občini Bohinj za zimsko obdobje 2014/2015;
- INFORMACIJA O NAČRTU ZIMSKE SLUŽBE – predvsem z vidika koncesij, načina podeljevanja koncesij in vprašanja zavarovanja za odgovornost pri povzročeni škodi na zasebni lastnini ob pluzenju.

PRAVNI PODUK

V skladu z 13. členom Pravilnika o obveznih sestavinah poročila nadzornega odbora občine (Ur. l. št-23/2009) je poročilo dokončni akt Nadzornega odbora.

Člani nadzornega odbora:

Simona Koren

Simona Kelc Hafnar

Drago Vončina

Predsednica nadzornega odbora:

Simona Kelc Hafnar

VROČITI:

1. Nadzorovanemu organu: Režijskemu oddelku Občine Bohinj.
2. Županu Občine Bohinj.
3. Občinskemu svetu Občine Bohinj.



Občina Bohinj
Župan

Številka: 060-2/2015-4

Datum : 09.12.2015

Zadeva:

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU »PREGLED POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA TURIZEM BOHINJ«

Na podlagi 31. in 43. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU »PREGLED POSLOVANJA JAVNEGA ZAVODA TURIZEM BOHINJ«.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme poročilo o opravljenem nadzoru »pregled poslovanja javnega zavoda Turizem Bohinj« in nadzorovani osebi predlaga, da upošteva priporočila in predloge Nadzornega odbora.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) bo kot poročevalec na seji Občinskega sveta sodelovala Simona Koren, članica Nadzornega odbora, ki je bila tudi vodja nadzora.

PREDLAGATELJ:

Župan

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

Obrazložitev:

Nadzorni odbor je na podlagi programa dela Nadzornega odbora za leto 2015 na 5. seji dne 11.05.2015 sprejel sklep o izvedbi izrednega nadzora »pregled poslovanja javnega zavoda Turizem Bohinj«, katerega poročilo je priloženo.

V skladu s 43. členom Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07), Občinski svet obravnava dokončna poročila Nadzornega odbora.

Nadzorni odbor
Triglavska 35

4264 Bohinjska Bistrica

e-mail: obcina@bohinj.si

Na podlagi 43. člena Statuta Občine Bohinj (Ur. vestnik Občine Bohinj št. 8/07) ter 44. In 47.člena Poslovnika Nadzornega odbora Občine Bohinj (Ur. vestnik Občine Bohinj št.1/10) je Nadzorni odbor Občine Bohinj na svoji seji dne, 23.11.2015 sprejel

POROČILO O OPRAVLJENEM NADZORU Z VSEBINO »Pregled poslovanja Javnega zavoda Turizem Bohinj«

I. Osnovni podatki o nadzoru

1. Nadzorni odbor je opravil nadzor v sestavi:

- Simona Koren, vodja nadzora
- Tanja Erlah,

2. Poročevalec:

- Simona Koren

3. Nadzorovani organ je:

Javni zavod Turizem Bohinj, Triglavska cesta 30, 4264 Bohinjska Bistrica

4. Datum nadzora:

26.6.2015

II. UVOD

1. Osnovni podatki nadzorovanega organa

Naziv: Turizem Bohinj, zavod za pospeševanje turizma

Naslov: Triglavska cesta 30

Kraj: Bohinjska Bistrica

Mat. številka: 1510614000

Davčna številka: SI84521147

Zakonske podlage za izvajanje dejavnosti:

- Zakon o pospeševanju turizma (1998, 2004)
- Odlok o ustanovitvi lokalne turistične organizacije Bohinj (UVOB 99)
- Odlog o turistični taxi Občine Bohinj (99, 04, 05)

2. Pravne podlage za izvedbo nadzora

- Statut občine Bohinj (Ur.vestnik Obč.Bohinj št.8/07),
- Poslovnik o delu nadzornega odbora Občine Bohinj (Ur.vestnik Obč.Bohinj 9/08),
- Pravilnik o obveznih sestavinah nadzornega odbora občine (Ur.I. RS št.23/09),
- Zakon o javnem naročanju (Ur.I.RS št.128/06)

3. Sodelovanje med nadzornim odborom in nadzorovanim organa

Kot odgovorna oseba za izvedbo nadzora je bil s strani Občine Bohinj v sklepu naveden gospod Klemen Langus, direktor JZ Turizem Bohinj. Pri nadzoru je sodelovala tudi Vida Korošec in preko telefona Veronika Stare. V uvodnem delu smo se dogovorili o poteku dela nadzornega odbora ter o točni vsebini nadzora. Sodelovanje je bilo korektno. Predložena je bila vsa zahtevana dokumentacija in podana pojasnila na postavljena vprašanja.

III. UGOTOVITVENI DEL

Predmet nadzora je bil pregled poslovanja Javnega zavoda Turizem Bohinj v letu 2014.

V postopku nadzora so bile podrobneje pregledane naslednje postavke:

- Pregled projekta Alpski večer
- Pregled stroškov poslovnih poti (sejmi, izobraževanja, ...)
- Pregled študentskega dela
- Pregled AČR
- Pregled kartice stroškov
- Pregled terjatev do Občine Bohinj
- Dolgoročne finančne obveznosti

1. Pregled projekta Alpski večer

Projekt Alpski večer se je v letu 2014 odvijal prvič. Točna predkalkulacija, ki bi prikazovala predvidene prihodke in stroške ni bila narejena, pripravljeno so imeli le grobo oceno.

Pregled dokumentacije:

S strani stroškov so bile pregledane tri fakture.

Na kontu 461991 stroški storitev-gostinske storitve, račun št. 14-999-000004 Gostilna Danica, v vrednosti 1.602,57 eur, z dne 17.5.2014, valuta 16.6.2014. Knjižen dne 4.6.2014, ustrezno likvidiran in opredeljen, da gre za projekt Alpski večer. Plačilo izvedeno s kompenzacijo dne 3.7.2014. Kompenzacijski predlog v skupni vrednosti 5.378,32 eur (kjer so poleg omenjenega računa vštete še druge postavke).

Na kontu stroški storitev – vzdrževanje sprehajalnih poti sva preverili račun Pirman Akustika d.o.o., z dne 17.5.2014, valuta 26.5.2014, številka računa 037/14, knjižen 21.5.2014. Račun je knjižen na napačen konto, saj ne gre za sprehajalne poti ampak za storitev ozvočenja. Račun plačan dne 30.5.2014 delno v znesku 1.311,93 eur in dokončno dne 16.7.2014.

Na kontu 46191 stroški storitve najemnine, je račun DVB d.o.o. številka 2014071 z dne 19.5.2014, valuta 17.6.2014 v znesku 6.792,61 eur za reportažni avto. Knjižen 22.5.2014. Račun delno plačan v znesku 3.500 eur dne 12.8.2014.

Na prihodkovni strani je bilo pregledano:

Konto prihodki 760122 vstopnice glasbeno poletje. Izdan račun št. 808, dne 30.12.2014 v znesku 1.114,00 eur (z ddv). Račun se navezuje na Alpski večer – gostinske storitve in s kasnejšo obrazložitvijo, da je bila faktura izdana za prihajajoči Alpski večer leta 2015.

Predlagava, da se tovrstne prihodke knjiži na kratkoročno odložene prihodke.

Konto 76018 drugi prihodki: zaračunane so bile 3 oddaje po ceni 2.900 eur/oddajo, za vsoto 8.700 eur je oddaje odkupila RTV Slovenija. Pregledana je bila pogodba o poslovnem sodelovanju, številka pogodbe 479141.

Ugotovitve:

Prejeti računi so ustrezno likvidirani. Napačno so navedeni nazivi kontov (vzdrževanje sprehajalnih poti). Računi plačani z zamudo. Stroški ansamblov niso knjiženi na skupnem kontu, ampak so porazdeljeni na ostale konte (na primer na kontu 461992 stroški koncertov, oziroma na kontu stroški reklame, ...)

Prihodki iz naslova vstopnic Alpskega večera so bile pomotoma knjižene na konto glasbeno poletje.

Predlogi:

- Predlagava, da se konti besedilno ustrezno popravijo in bolj natančno kontira stroške na posamezne konte, saj bo s tem zagotovljena večja preglednost in natančnost (tako na strani stroškov kot tudi na prihodkovni strani).
- Predlagava predkalkulacijo in pokalkulacijo projekta, kjer se bodo točno videla odstopanja. Točnih podatkov zaenkrat ni, s podrobno analizo pa bi se dalo prihraniti pri stroških.
- Predlagava bolj natančno spremljanje natisnjenih, naročenih, prodanih kart, ter koliko jih je ostalo. Evidence, ki bi temu sledila, zaenkrat ni.
- Glede odbitnega deleža predlagava, da se zaradi vedno širše tržne dejavnosti (TIC, korita Mostnice, prodaja kart Alpski večer, novoletni koncert, glasbeno poletje, Triatlon kotizacija, EU prvenstvo) prouči možnost celotnega odbitka davka iz naslova opravljanja obdavčene dejavnosti. Zaradi vedno večjega tržnega obnašanja je analizo smiselno pripraviti.

2. Pregled stroškov poslovnih poti

Iz kartice stroškov je razvidno, da so letalski stroški za zaposlene znašali 6.062,16 eur, kilometrina 3.366,05 eur, domače dnevnice 19,20 eur, dnevnice tujina 3.156,24 eur, nočitve v tujini 3.087,03 eur.

Pregled dokumentacije:

Pregledali sva nalog za službeno potovanje 0057/2014 z dne 15.12.2014 v znesku 40,80 eur za službeno pot sestanek GIZ Pohodništvo in kolesarstvo, za osebo Klemen Langus. Obračunani stroški so bili kilometrina za 170 km po ceni 0,24 eur.

Nalog za službeno potovanje 0056/2014 z dne 16.12.2014 v znesku 27,26 eur za službeno pot Seja sveta LAS Gorenjska košarica in sestanek za projekt Locfood, za osebo Klemen Langus. Obračunani stroški si bili kilometrina za 94 km po ceni 0,29 eur.

Obračun potnih stroškov po nalogu 11/2014 z dne 18.2.2014 v znesku 529,40 eur za službeno pot München, turistični sejem Free München, za osebo Samo Gardener. Obračunani stroški so: dnevnice, kilometrina, nočitev, ostali potovalni stroški (vinjeta). Kilometrini je 0,26 eur na dan. Priloga račun nočitve je predložen, prav tako vstopnine, tunel. Računa za avstrijsko vinjeto v znesku 8,50 eur ni priloženega.

Ugotovitve:

Nalogi za službeno potovanje so bil ustrezno izdani in podpisani s strani odredbodajalca in predlagatelja. Ugotovljeno je bilo odstopanje pri obračunu kilometrine pri nalogu z dne 16.12.2014, kjer je bila preveč obračunana kilometrina, in sicer 0,29 eur namesto 0,24 eur. Pri nalogu 11/2014 je kilometrina obračunana pravilno.

Predlogi:

- Glede na trenutno obračunavanje kilometrine (odvisna od gibanja cene bencina) se preveri Uredba za povračilo potnih stroškov in morebitno sklicevanje na omenjeno uredbo o enotni ceni kilometrine.
- K obračunu je potrebno prilagati vse račune stroškov, ki so vezani na službeno pot.

3. Pregled študentskega dela

Študentsko delo se upravlja v: TIC, koritih Mostnice, ladji, dodatni pomoči pri prireditvah... Največja postavka je Turistično društvo.

Urna postavka za študente je minimalno predpisana.

Pregled dokumentacija:

Račun Študentski servis, DF-14531, št. 2514002118 z dne 8.8.2014, valuta 7.9.2014, znesek 5.891,73 eur, prejet dne 8.8.2014, plačilo dne 18.9.2014.

Račun Študentski servis, DF-14663, št. 2514002736 z dne 18.9.2014, valuta 18.10.2014, znesek 6.208,75 eur, prejet 18.9.2014, datum odredbe 18.9.2014. Delno plačilo dne 22.10.2014 in dokončno dne 23.10.2014 .

Pregledali sva tudi obračun opravljenih ur za mesec, ki se vodi za posamezno opravljeno študentsko delo in iz katerega je razvidno, kdaj in koliko ur je bilo opravljenih, prav tako pa tudi poročilo o opravljenem delu.

Ugotovitve:

Računi so ustrezno likvidirani, plačani z zamudo. Poročila o delu študentov so ustrezno izpolnjena in priložena.

4. Pregled aktivnih časovnih razmejitev

Pregledali sva projekt Motor in projekt Flowers. Projekt Flowers v znesku 25.247,61 eur in projekt Motor v znesku 33.260,57 eur.

Ugotovitve:

Pregledana je bila dokumentacija s prilogami, obrazložitev s strani Klemena Langusa je bila zadovoljiva.

5. Pregled kartice stroškov

Konto 46000 stroški tiskanega materiala: Račun LF3M d.o.o., številka računa 127/2014 z dne 1.7.2014, valuta 30.7.2014, znesek 5.754,32 eur, prejet dne 15.7.2014, datum odredbe 15.7.2014. Plačilo delno 3.000 eur dne 24.4.2014, 31.12.2014 plačilo 2.118,42 eur in 23.2.2015 plačilo 1.000 eur.

Konto 46140 stroški prevoznih storitev: račun Alpetour d.d., številka računa 102499-2014 z dne 13.11.2014, valuta 31.10.2014, prejem 17.11.2014, v znesku 6.472,13 eur, datum odredbe 17.11.2014. Predložena je bila specifikacija opravljenih prevozov, ki so jih koristili imetniki kartice gost Bohinja. Specifikacija se je ujemala z obračunanimi prevozi, z upoštevanimi popusti. Plačilo 2.000 eur dne 16.4.2015, 31.12.2014 2.000 eur in 23.2.2015 2.662,89 eur.

Konto 46100 stroški urejanja spletne strani: račun Kupi d.o.o., številka računa 00002-2014 z dne 8.1.2014, valuta 7.2.2014, prejem 9.1.2014, v znesku 5.655,34 eur, datum odredbe 9.1.2014. Plačilo 4.3.2014 v enkratnem znesku.

Ugotovitve:

Računi so ustrezno likvidirani, napak ni bilo.

Predlogi:

Glede visokih stroškov urejanja spletnih strani, bi bilo smiselno razmisliti o zaposlitvi osebe, ki bi opravljala urejanje spletnih strani in vzdrževanje programske opreme skupno za Turizem Bohinj kot celoto. S tem bi se bistveno zmanjšali stroški po posameznih kontih, skupna oseba pa bi pripomogla k bolj preglednemu in celostnemu trženju Bohinja kot celote.

6. Pregled terjatev do Občine Bohinj

Odprtega stanja do Občine Bohinj je za 18.338,27 eur.

Preverili sva zahtevek, z Občino je bila podpisana pogodba za sofinanciranje projekta Ponovna postavitve zbirke v Muzeju Tomaža Godca v znesku 19.000 eur, od tega Občina sofinancira 10.000 eur.

7. Dolgoročne finančne obveznosti.

Gre za en kredit v vrednosti 34.500 eur, ki bo v celoti zapadel v letu 2015.

Predlog:

Kredit bi bilo smiselno v bilanci stanja izkazati med kratkoročnimi obveznostmi.

SPLOŠNI VTIS NADZORA

- Na nekaterih pregledanih področjih so bile ugotovljene manjše nepravilnosti in napake.
- Dokumentacija je pregledno urejena in arhivirana.
- Direktor nama je sproti podajal informacije in odgovore na vprašanja. Premalo pozornosti se namenja analizam, predvidenim ocenam posameznih projektov ter nato njihove končne realizacije ter s tem analizam, ki bi pokazale smotrnost in učinkovitost projektov ter ustreznem nadaljnjem ukrepanju.
- Računi so bili dokončno plačani, nekateri z nekajdnevno zamudo, ki pa ni imela posledic.
- Splošni vtis je bil korekten.

V **odzivnem poročilu** z dne 23.7.2015 je Javni zavod Turizem Bohinj glede na Osnutek poročila o nadzoru in na priporočila v njem navedel sledeče:

1. Pregled projekta Alpski večer

Prejet račun Pirman Akustika d.o.o. št. 037/14 knjižen na konto 461992 – naziv konta stroški storitev – vzdrževanje sprehajalnih poti. Račun pomotoma knjižen na konto 461992 namesto na konto 46199, ker ne gre za vzdrževanje poti ampak za ozvočenje. Glede na to, da je v bilanci zavedeno pod konto 461992, bomo k zaključnemu računu za leto 2014 priložili to poročilo in označili, da bi praviloma račun knjižili pod konto 46199 – ravno tako na konto stroški storitev.

Izdan račun št. 808, knjižen v prihodke za leto 2014 se res navezuje na prihodke za leto 2015, za plačilo bi morali praviloma najprej izstaviti avansni račun, ker pa je šlo za nakazilo fizične osebe, kateri ni potrebno izstaviti avansnega računa za plačilo, smo takoj izstavili kar račun in s tem prikazali prihodke v letu 2014. V bodoče bomo take primere knjižili na kratkoročno odložene prihodke, ne glede na status osebe.

V bodoče bomo pri knjiženju stroškov in prihodkov bolj pozorni na nazive kontov, sproti bomo pri knjiženju vnašali nove konte oziroma le-te popravili.

Glede odbitnega deleža smo tudi mi že razmišljali, če bi bilo smiselno le-tega odpraviti in ločeno voditi tržno dejavnost, katera se je res v letošnjem letu povečala, potrebno bo ugotoviti ali se bo ta dejavnost še povečevala oziroma vnaprej zmanjševala, glede na to pa potem res pripraviti analizo.

Za Alpski večer 2015 je bila pripravljena predkalkulacija prav tako pokalkulacija. Za leto 2014 in sproti za leto 2015 vodimo natančne kalkulacije odhodkov in prihodkov posameznih stroškovnih mest, kar je tudi podlaga za pripravo načrta dela.

Za prireditve (Alpski večer, Tradicionalno v novo letu itd.) smo že uvedli natančno spremljanje natisnjenih, naročenih, prodanih kart. Seveda pa bi želeli uvesti elektronsko izdajo kart.

2. Pregled stroškov poslovnih poti

Pri obračunu potnih stroškov po nalogu št. 11/2014 ni bil priložen račun za avstrijsko vinjeto v znesku 8,50 eur, zato bomo v letošnjem letu pri naslednjem obračunu potnih stroškov zaposlenemu Samotu Gardenerju omenjeni znesek odbili.

Pri obračunu potnih stroškov po nalogu št. 56/2014 je bila preveč obračunana kilometrina zaradi napačne cene, razliko v znesku 4,70 eur bomo zaposlenemu Klemenu Langusu odbili pri naslednjem obračunu potnih stroškov v letošnjem letu.

Ponovno pa smo tudi že pregledali vse potne stroške v letu 2014 in napak nismo našli.

3. Pregled študentskega dela

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

4. Pregled aktivnih časovnih razmejitev

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

5. Pregled kartice stroškov

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

6. Pregled terjatev do Občine Bohinj

Pri pregledu ni bilo ugotovljenih nepravilnosti.

7. Dolgoročne finančne obveznosti.

Kredit v vrednosti 34.500,00 eur knjižen pod dolgoročne obveznosti, napaka z naše strani ugotovljena po oddaji zaključnega računa 2014, kontakt glede tega z računovodstvom Občine Bohinj, kateri mesečno posredujemo plačilno obresti kredita.

Splošni vtis in priporočila nadzornega odbora

Na manjše nepravilnosti oziroma napake bomo v bodoče bolj pozorni oziroma jih bomo odpravili.

Priporočila, ki so navedena po posameznih postavkah bomo upoštevali. Projekte vodimo po prihodkih in odhodkih ločeno po stroškovnih mestih.

IV. PRIPOROČILA

- Priporočila so ob posameznih pregledanih postavkah sproti navedena.
- Ker je organiziranih več projektov in zaradi ugotavljanja donosnosti ter razvoja projektov priporočava, da se bilance oziroma posamezne kalkulacije izdelujejo po projektih, ki vključujejo vse prihodke in odhodke iz tega naslova.

PRAVNI PODUK

V skladu s 13.členom Pravilnika o obveznih sestavina poročila nadzornega odbora občine (Ur.l. RS št.23/2009) je poročilo dokončni akt nadzornega odbora.

Člani nadzornega odbora:

Simona Koren

Tanja Erlah

Predsednica nadzornega odbora:

Simona Kelc Hafnar

VROČITI:

1. Nadzorovanemu organu – JZ Turizem Bohinj
2. Županu Občine Bohinj
3. Občinskemu svetu Občine Bohinj



Občina Bohinj
Župan

Številka: 014-2/2015-16

Datum : 09.12.2015

Zadeva:

IMENOVANJE PREDSTAVNIKOV OBČINE BOHINJ V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKEGA NARODNEGA PARKA

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

IMENOVANJE PREDSTAVNIKOV OBČINE BOHINJ V SVET JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKEGA NARODNEGA PARKA.

Po končani obravnavi župan predlaga, da Občinski svet sprejme ali zavrne naslednja

SKLEPA:

- 1. Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnika Občine Bohinj v svet Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka imenuje dr. Tomaža Kralja, Gorjuše 16, Bohinjska Bistrica.**
- 2. Občinski svet Občine Bohinj kot predstavnika Občine Bohinj v svet Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka imenuje Pavla Zalokarja, Stara Fužina 192, Bohinjsko Jezero.**

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta sodelovala Vesna Arh, predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju: Komisije za MVVI).

PREDLAGATELJ:

Župan

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

Obrazložitev:

Zakon o Triglavskem narodnem parku v 40. členu določa, da v kolikor so v parkovnih lokalnih skupnostih v narodnem parku vzpostavljeni ožji deli občine skladno s predpisi, ki urejajo lokalno samoupravo, se morajo le-ti strinjati s predlaganim kandidatom za člana sveta zavoda.

V zvezi z navedenim je zato Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja pozvala politične stranke, in neodvisne liste zastopane v Občinskem svetu Občine Bohinj, da podajo predloge za imenovanje dveh predstavnikov Občine Bohinj v svet Javnega zavoda Triglavski narodni park.

Člani komisije so pregledali posredovane predloge in pripravili predlog ter ga v soglasje posredovali vsem štirih svetom Krajevnih skupnosti, ki pa se s posredovanim predlogom niso strinjale, kar pomeni, da postopek za imenovanje ni bil uspešen.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je tako ponovno pozvala politične stranke in neodvisne liste, zastopane v Občinskem svetu, da podajo svoje predloge za predstavnike Občine Bohinj v svet Javnega zavoda Triglavski narodni park.

Komisija je tako na 9. seji, dne 26.11.2015 pregledala prispele predloge in sprejela sklep, da se kot predstavnika Občine Bohinj v svet Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka imenuje dr. Tomaža Kralja in Pavla Zalokarja. Predlog komisije je bil posredovan vsem štirim krajevnim skupnostim v soglasje, in sicer naj bi vse štiri krajevne skupnosti svojo opredelitev posredovale do 21.12.2015.

V kolikor bodo vse štiri krajevne skupnosti soglašala s predlogom, bo o predlogu odločal tudi Občinski svet Občine Bohinj na seji.



Občina Bohinj
Župan

Številka: 014-2/2015-20

Datum : 16.12.2015

Zadeva:

IMENOVANJE POSVETOVALNEGA TELESA ČLANA SVETA JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKEGA NARODNEGA PARKA

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

IMENOVANJE POSVETOVALNEGA TELESA ČLANA SVETA JAVNEGA ZAVODA TRIGLAVSKEGA NARODNEGA PARKA.

Po končani obravnavi župan predlaga, da Občinski svet sprejme ali zavrne naslednja

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se v posvetovalno telo člana Sveta Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka imenuje....

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta sodelovala Vesna Arh, predsednica Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju: Komisije za MVVI).

PREDLAGATELJ:

Župan

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

Obrazložitev:

Zakon o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10) v drugem odstavku 40. člena določa, da morajo parkovne lokalne skupnosti skupaj z ožjimi deli občin v narodnem parku ustanoviti posebno posvetovalno telo člana sveta zavoda ki mora sklicati omenjeno posvetovalno telo praviloma pred vsako sejo sveta zavoda, obvezno pa dvakrat letno, in sicer ob sprejemu programa dela s finančnim načrtom in letnega poročila.

Upoštevajoč število prebivalcev in odstotek zemljišča v posamezni krajevni skupnosti, ki leži Triglavskem narodnem parku, je Občinski svet Občine Bohinj na 9. redni seji, dne 26.11.2015 sprejel naslednji SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša z ustanovitvijo posvetovalnega telesa člana sveta zavoda v naslednji sestavi:

- tri člane iz Krajevne skupnosti Koprivnik-Gorjuše,

- štiri člane iz Krajevne skupnosti Stara Fužina-Studor,
- dva člana iz Krajevne skupnosti Srednja vas in
- enega člana iz Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je že pozvala svete krajevnih skupnosti na območju Občine Bohinj, da podajo predloge za imenovanje posvetovalnega telesa člana Sveta JZ Triglavskega narodnega parka, vendar nobena od krajevnih skupnosti ni podala predloga.

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja je na 8. redni seji, dne 23.11.2015 sprejela sklep, da se za namen posvetovalnega telesa člana sveta Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka ponovno pozove krajevne skupnosti na območju Občine Bohinj, da podajo predloge za imenovanje navedenega posvetovalnega telesa.

V zvezi z navedenim zato Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ponovno pozvala vse Krajevne skupnosti na območju Občine Bohinj, da do ponedeljka, 21. decembra 2015 podajo predloge za imenovanje posvetovalnega telesa člana sveta Javnega zavoda Triglavskega narodnega parka (posamezna krajevna skupnost lahko predlaga največ toliko kandidatov, kolikor jih bo iz posamezne krajevne skupnosti imenovanih).

Komisija bo predloge pregledala in pripravila predlog članom Občinskega sveta, ki bo o tem odločal na seji Občinskega sveta.

Predlog bo razviden iz zapisnika, ki ga boste prejeli na seji Občinskega sveta.



Občina Bohinj
Župan

Številka: 351-0057/2015

Datum : 19.11.2015

ČLANICAM IN ČLANOM
OBČINSKEGA SVETA
OBČINE BOHINJ

ZADEVA: Uvrstitev točke »Zadeva Grajska 5 in 6« na 9. redno sejo
Občinskega sveta Občine Bohinj dne 26.11.2015 – stališče
župana Občine Bohinj

Dne 18.11.2015 smo po elektronski pošti, 19.11.2015 pa še po običajni pošti prejeli predlog za razširitev dnevnega reda sklicane 9. redne seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki bo v četrtek, 26.11.2015. Predlog za razširitev je posredovala lista »Ekipa za prihodnost«, in sicer, da se na navedeni seji, kot točka dnevnega reda obravnava »Zadeva Grajska 5 in 6«. Ker je bilo ostalo gradivo že pripravljeno in posredovano članom Občinskega sveta, vam gradivo za predlagano dodatno točko posredujemo naknadno. Predlagano točko dnevnega reda bo Občinski svet obravnaval predvidoma pod zaporedno številko sedem.

V zvezi s tem pa podajam naslednje stališče:

Občina Bohinj kot investitor v okviru projekta »Odvajanje in čiščenje odpadnih voda v porečju Zgornje Save in na območju Kranjskega in Sorškega polja – I. sklop« gradi tudi sekundarno kanalizacijo na Grajski ulici v Bohinjski Bistrici. V okviru tega projekta, večkrat poljudno poimenovanega Gorki, se poleg novogradnje kanalizacije izvaja tudi rekonstrukcija vodovoda, v nekaterih delih pa tudi električne inštalacije in širokopasovnega omrežja.

Investitor je za izvajanje zgoraj omenjenega projekta na območju Grajske ulice pridobil gradbeno dovoljenje št. 351-473/2011-30. Le – to je bilo pridobljeno na podlagi projekta PGD 73/04-10K, ki ga je izdelalo podjetje Profi - L Gracelj in ostali d.n.o. Na podlagi javnega razpisa je bil kot izvajalec gradnje izbran KOVINAR – GRADNJE ST, d.o.o. Jesenice. Prav tako je bil na razpisu izbran tudi nadzornik nad gradnjo podjetje DRI upravljanje investicij, d.o.o. Ljubljana.

Med gradnjo kanalizacije na občinski cesti ob objektih Grajska 5 in Grajska 6 je bilo zemljišče potrebno izkopati v globino do 4,00 m. Ob tem sta se začeli obe stavbi posedati, posledično pa so na zunanjih in deloma notranjih zidovih pojavile razpoke. Glede na razmere na terenu je bilo izdelano geološko – geotehnično poročilo. Le – to pa je pokazalo, da so na mikrolokaciji obeh zgoraj omenjenih objektov geološke razmere kompleksne in nepričakovane glede na ostalo okolico. Ugotovljeno je bilo, da so pod plastjo značilnega morenskega materiala (prodi, kršje kamenja) odložena debela nakopičenja gline in melja, ki sta manj stabilna

kot morenski material. K nestabilnosti je dodatno pripomoglo močno deževje v času gradnje kanalizacije. Tako sta bila objekta, ne glede na izvedeno podbetoniranje objektov, ocenjena kot neprimerna za bivanje, zato je občina stanovalcem, ki so bili nastanjeni v obeh objektih, priskrbela nadomestna stanovanja.

Ves čas so potekali dogovori z lastniki objektov o načinu sanacije, vendar do dogovora ni prišlo. Menimo, da je predvsem občina aktivno poskušala doseči dogovor z lastniki.

Dejstvo je, da smo se z lastniki dogovorili za rekonstrukcijo objektov Grajske 5 in 6, kar izhaja iz priloženega zapisnika sestanka z lastniki objektov grajska 5 in 6, ki je bil dne 21.07.2014 ob 15.30 v prostorih Občine Bohinj. Na tem sestanku je občina ponudila, da se angažira za pridobivanje projektne dokumentacije in kasneje za izvedbe sanacijskih del, ki pa bodo tangirala izvajalce.

Lastnikom objektov je bilo pojasnjeno, da bo za pridobitev projektov za rekonstrukcijo objektov potrebno pridobiti projektne pogoje in gradbeno dovoljenje. Lastniki in prebivalci objektov pa naj ne bi utrpeli nikakršnih stroškov vezanih na rekonstrukcijo objektov. Zato navedbe da sem kot župan zavajal ne držijo in jih v celoti negiram.

Kot manj aktiven pri teh dogovorih se je izkazal izvajalec, ki sicer ima zavarovanje za čas gradnje v primeru škode tretjim osebam v višini 800.000,00 €, pač v skladu z zahtevami javnega razpisa, na katerem je bil izbran. Med drugim je bilo s prizadetimi opravljenih več sestankov, na katerih smo se poskušali dogovoriti za vzpostavitev objektov v prvotno stanje.

Na žalost s strani odvetnikov prizadetih strank ni bil postavljen zahtevke do zavarovalnice izvajalca. Po njihovem mnenju naj bi tak zahtevke postavila občina, kar je tudi storila. Odgovor s strani zavarovalnice je bil seveda tak, kot je občina ves čas trdila, da bo. Zahtevke je zavarovalnica zavrnila z utemeljitvijo, da občina ni lastnik poškodovanih objektov in ni utrpela nobene škode, zato tudi ni aktivno legitimirana za vložitev zahtevka. Poleg tega je bila že vložena tožba s strani oškodovancev pri Okrožnem sodišču v Kranju.

V primeru tožbe sodišče po navadi predlaga najprej mediacijo vseh udeležencev, kar je sodišče storilo tudi v tem primeru. Pogoj, da se pristopi k mediaciji je, da se s tem strinjajo vsi udeleženci. Na žalost se izvajalec gradnje z mediacijo ni strinjal zato se bo razprava nadaljevala na sodišču, četudi so se ostali udeleženci z njo strinjali. Ker je občina zainteresirana, da se problem objektov Grajska 5 in Grajska 6 reši sporazumno smo poskušali vplivati tako na izvajalca gradnje, da pristane na mediacijo, kot tudi na sodišče, da zadevo obravnava prednostno. Vendar pa na žalost izvajalec gradnje ne pristaja na mediacijo, sodišče pa je odgovorilo, da narava tožbe ne upravičuje prednostne obravnave, trenutno pa da obravnavajo tožbe iz leta 2013 in 2014.

Problem na Grajski je večplasten. Na eni strani so lastniki bili prizadeti in menimo, da je potrebno objekte vzpostaviti v prvotno stanje. Ostaja pa tudi dejstvo, da je projekt grajen iz evropskih sredstev, zaradi česar je občina pod časovnim pritiskom, da ga reši še v letu 2015. Prav tako je potrebno zagotoviti varno vodooskrbo na tem področju, ki pa je zaradi vodovodnih cevi, ki niso vkopane, lahko problematična zlasti v zimskem obdobju. Zaradi tega je občina

pristopila k izdelavi rezervne variante, sama sanacija prizadetih objektov pa bo, kot kaže, počakala na dogovor med udeleženi strani pred sodiščem.

ŽUPAN

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

Priloga:

- Zapisnik sestanka z lastniki objektov



Občina Bohinj



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Kohezijski sklad

ZAPISNIK SESTANKA Z LASTNIKI OBJEKTOV GRAJSKA 5 IN 6

Skupina projektov: **ODVAJANJE IN ČIŠČENJE ODPADNIH VODA V POREČJU ZGORNJE SAVE IN NA OBMOČJU KRANJSKEGA IN SORŠKEGA POLJA**

Projekt: **Izgradnja kanalizacije v Občini Bohinj**

Sestanek je potekal dne 21.7.2014 ob 15.30 uri v prostorih občine Bohinjska Bistrica.

Lista prisotnih je sestavni del zapisnika.

Sestanek je bil sklican na temo sanacije poškodovanih objektov Grajska 5 in 6 v Bohinjski Bistrici ob izgradnji kanalizacije v občini Bohinj.

Župan, g. Kramar je navzočim predstavil izvedbo del. Občina Bohinj izvaja projekt izgradnje kanalizacije v občini Bohinj, v sklopu katerega se izvaja tudi gradnja kanalizacije na Grajski ulici. Ob izvedbi del na lokaciji med objektoma Grajska 5 in 6 je prišlo do poškodb na objektih. Dela na izvedbi kanalizacije so zaustavljena. Občina je angažirala geomehanika za pregled temeljnih tal, na podlagi katerega se bo pripravil projekt sanacije in rekonstrukcije. O poteku pridobivanja projektne dokumentacije in kasneje izvedbe sanacijskih del bo lastnike in prebivalce objektov po elektronski pošti tedensko obveščal g. Andrej Sodja.

Lastnikom objektov je pojasnjeno, da bo za pridobitev projektov za rekonstrukcijo objektov potrebno pridobiti projektne pogoje in gradbeno dovoljenje. Občina Bohinj bo lastnikom poslala v podpis pooblastilo za zastopanje v upravnih postopkih. Lastnikom bodo projekti za izvedbo rekonstrukcije predstavljeni in predani v soglasje pred pridobitvijo gradbenega dovoljenja. Za obdobje med izvajanjem rekonstrukcijskih del bo občina prebivalcem objektov priskrbelo ustrezno namestitve. Lastniki in prebivalci objektov ne bodo utrpeli nikakršnih stroškov, vezanih na rekonstrukcijo objektov.

Pojasnjeno je tudi, da bodo v sklopu geomehanskega poročila pripravljena navodila za ustrezno izvedbo temeljenja objektov na tak način, da bo omogočena tudi izvedba manjkajočega dela kanalizacije med jaškoma A6 in A7.

Zapisal:
Matej Brecej

Vodja projekta:
Andrej Sodja

LISTA EKIPA ZA PRIHODNOST

BOJAN TRAVEN

STARA FUŽINA 53

4265 BOHINJSKO JEZERO

ŽUPAN OBČINE BOHINJ

FRANC KRAMAR

TRIGLAVSKA CESTA 35

4264 BOHINJSKO JEZERO

Stara Fužina, 18.11.2015

ZADEVA: UVRSTITEV TOČKE DNEVNEGA REDA »ZADEVA GRAJSKA 5 IN 6« NA 9. REDNO SEJO OS
OBČINE BOHINJ

Na podlagi 3. Odstavka 21. člena Statuta Občine Bohinj v imenu svetnikov liste Ekipa za prihodnost predlagam uvrstitev točke dnevnega reda »Zadeva Grajska 5 in 6« na 9. redno sejo OS Občine Bohinj z gradivom in predlaganimi sklepi, kot so navedeni v prilogi. Gradivo je pripravljeno v skladu z določbami poslovnika. Na podlagi 4. odstavka 21. člena Statuta Občine Bohinj morate v tem primeru naš predlog sklepov z gradivom uvrstiti na dnevni red.

S spoštovanjem,

Bojan Traven

LISTA EKIPA ZA PRIHODNOST

Svetniki Občinskega sveta Občine Bohinj

Jerneja Potočnik

Urška Preželj

Boštjan Mencinger

Tomaž Medja

Bojan Traven

Datum: 18.11.2015

ZADEVA: GRAJSKA 5 IN 6

Na podlagi 3. odstavka Statuta Občine Bohinj (Ur. V. Občine Bohinj št. 8/07) predlagamo Občinskemu svetu v obravnavo informacijo o poteku sanacije Grajske 5 in 6.

Občinskemu svetu predlagamo, da po končani razpravi sprejme naslednja sklepa:

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj nalaga županu Občine Bohinj, da ga mesečno seznanja s potekom dogovorov, sodnih postopkov in poteka sanacije Grajske 5 in 6.

Občinski svet Občine Bohinj predlaga Nadzornemu odboru Občine Bohinj revizijo projekta kanalizacije na območju Grajske 5 in 6, dogovorov o sanaciji Grajske 5 in 6, sodnih postopkov v zvezi s sanacijo Grajske 5 in 6 z vidika odgovornosti Občine Bohinj ter z vidika morebitnih finančnih posledic za proračun Občine Bohinj.

Kot poročevalca na seji Občinskega sveta in pristojnih komisijah Občinskega sveta bosta sodelovala Bojan Traven in Jerneja Potočnik.

1. RAZLOGI ZA OBRAVNAVO IN SPREJETJE SKLEPOV TER OCENA STANJA

13. maja 2014 so prizadeti občani obvestili župana Bohinja Franca Kramarja, da sta hiši Grajska 5 in 6 v Bohinjski Bistrici močno poškodovani zaradi izkopavanja kanalizacije. 27. in 28. julija 2014 je bila s strani Inšpektorata RS za promet, energetiko in prostor izdana odločba, ki ugotavlja, da sta stavbi nevarni, ogrožata življenja ljudi in nalaga odstranitev.

Izvedeniška mnenja kažejo, da gre za posledico izkopavanja kanalizacije, kjer kot investitor nastopa Občina Bohinj in tako do oškodovancev nosi glavno odgovornost. Izvajalec del Kovinar Gradnje ST je izvajal dela na podlagi projekta, ki ga je pripravilo podjetje Profi-L Gracelj in ostali, nadzor pa je vršilo podjetje DRI. Izvedeniška mnenja kažejo, da v projektne dokumentaciji ni bilo predvideno podpiranje navedenih objektov, temeljna tla niso bila preiskana. Občinski svet je na predlog župana v proračunu za leto 2015 v prvi obravnavi planiral 357.119,60 evra za sanacijo stavb na podlagi zahtevka do izvajalca, projektanta in nadzora. V drugi obravnavi v decembru 2014 pa je na predlog župana sredstva bistveno zmanjšal na podlagi obrazložitve: »sredstva na postavki smo zmanjšali zaradi dogovora z lastniki, da se Grajska 5 in Grajska 6 zgradi kot nadomestna gradnja, stroški gradnje pa se prenesejo na izvajalca, nadzor in projektanta.« Dogovora ni bilo, župan pa o tem ni seznanil občinskega sveta, ali pa ga je zavajal. Lastniki objektov so namreč februarja 2015 vložili tožbo - kot prvo tožena stranka pa nastopa Občina Bohinj kot investitor. Drugo tožena stranka je izvajalec, tretje tožena stranka je projektant, četrto tožena stranka je nadzornik projekta izkopa kanalizacije. Višina tožbenega zahtevka je več kot 600.000 evrov brez obresti in stroškov postopka, kar bi v primeru izgubljene tožbe, kljub morebitnim porazdelitvam odgovornosti, predstavljalo znaten izdatek za občinski proračun. Glede na to, da očitno ni dogovora med investitorjem, izvajalcem, projektantom in nadzornikom o stopnji odgovornosti, je pričakovati, da bo glavno breme nosil investitor – Občina Bohinj. Zaradi nedogovora so posledice več kot leto in pol po dogodku še vedno vidne – ne izvrši se sklep inšpektorata – poškodovani stavbi še vedno ogrožata življenje in premoženje okoliških prebivalcev, pretočnost prometa v tem delu Bohinjske Bistrice je zmanjšana, projekt kanalizacija še ni zaključen, lastniki pa še vedno nimajo povrnjene škode – nadomestne gradnje.

2. CILJI SKLEPOV:

Zagotovi se informiranje svetnikov Občinskega sveta o problemu Grajske 5 in 6 ter se ugotovi morebitno pomanjkljivo delovanje in odgovornost nosilcev javnih funkcij v Občini Bohinj pri pripravi in dogovarjanju o sanaciji Grajske 5 in 6.

3. FINANČNE POSLEDICE

Predlagana sklepa nimata finančnih posledic. Ima pa jih tožbeni zahtevki, ki bo predmet obravnave, v višini več kot 600.000 evrov.

- ## 4. PRILOGE:
- TOŽBENI ZAHTEVEK
 - IZVEDENIŠKO MNENJE



Občina Bohinj
Župan

Številka: 499-2/2015

Datum: 10.12.2015

ZADEVA: PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI CEN ZA LETO 2016

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

PREDLOG SKLEPA O DOLOČITVI CEN ZA LETO 2016

Župan predlaga, da občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Sklep o določitvi cen za leto 2016

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) bo kot poročevalec na seji Občinskega sveta sodeloval Iztok Debeljak.

Pripravil: Iztok Debeljak

PREDLAGATELJ:
Župan
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

Obrazložitev:

Župan Občine Bohinj predlaga določitev cen za leto 2016 za:

- I. Režijski obrat
- II. Dvorano Danica
- III. Kulturni dom J. Ažmana
- IV. Društveni dom
- V. Muzejsko dejavnost
- VI. Šotor
- VII. Stojnice (LEADER)
- VIII. Ceconijev park
- IX. Tržnica Bohinjska Bistrica

Župan Občine Bohinj predlaga, da cene v letu 2016 ostanejo na ravni predhodnega leta.

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. V kolikor pa je DDV že vračunan v ceni pa je to ustrezno navedeno v opombi.

Cene, predlagane v ceniku, ki je priloga tega gradiva in so navedene tudi v obrazložitvi, veljajo za leto 2016 in se začnejo uporabljati od 01.01.2016 dalje.

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) je občinski svet na 10. redni seji, dne 28.12.2015 sprejel

S K L E P
O DOLOČITVI CEN ZA LETO 2016

I.

V Občini Bohinj se v letu 2016 uporablja cenik, ki je priloga tega sklepa.

II.

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. Če je DDV že vračunan v ceni, pa je to ustrezno navedeno v opombi.

III.

Cene, ki so priloga tega sklepa, veljajo za leto 2016 in se uporabljajo od 1.1.2016 dalje.

Številka:

Datum: 10.12.2015

Župan Občine Bohinj
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

I. REŽIJSKI OBRAT

1. Storitve komunalnih dejavnosti

1. PRODAJNE URE

Tarifna skupina	Vrsta del		Delo pod posebnimi pogoji-nadure
		EUR/uro	EUR/uro
I., II., III.	Manj zahtevna dela	8,50	10,88
IV., V.	Zahtevna dela	13,96	17,86
VI., VII.	Zelo zahtevna dela	19,20	24,55

1.1 Stroški v postopku

	EUR/kos
črno – belo fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,06
barvno fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,63

2. PRODAJNE STROJNE URE

	EUR/uro
MAN kiper ali traktor	27,48
Rovokopač	27,82
Unimog - brez priključka	42,53
Kosilnica, mulčer	15,16
Kombi Iveco	23,45

	EUR/km
Osebni avto	0,33
Tovorni avto	0,60

3. PRIROČNI STROJI

	EUR/uro
Aparat za iskanje napak na cevovodih	4,36
Aparat za taljenje vode	4,36
Električni vrezovalec navojev	4,36
Motorna žaga, motorna kosa, puhalnik listja, obrezovalnik za živo mejo, višinski obrezovalnik drevja	4,36
Žaga za rezanje asfalta	4,36
Črpalka za vodo Honda	4,36
Čistilec kanalizacije	4,36

	EUR/kos/dan
Cestna signalizacija	1,13

*Opomba: Stroji in oprema se daje v najem samo skupaj z delavcem, katerega ura se dodatno zaračuna.

4. ZIMSKA SLUŽBA – odstranjevanje snega na vozišču in posipanje

	EUR/uro
Man - plug	39,67
Unimog - plug	57,70

Unimog - čelna rolba	69,24
Unimog - stranski odmetalec	61,14
Rovopopač	37,03
Traktor (≤ 29 kW) - plug	22,57
Traktor (od 30 - 43 kW) - plug	26,36
Traktor (od 44 – 69 kW) - plug	30,85
Traktor (od 70 - 88 kW) - plug	39,38
Traktor (≥ 89 kW) - plug	44,86
	EUR/m³
Posipanje in soljenje z mešanico	147,60
Priprava in dostava mešanice	122,51

4.1 Cene storitev pogodbenih izvajalcev (odstranjevanje snega na vozišču)*

	Vozilo s plugom	Vozilo z odmetalcem
	EUR bruto/uro	EUR bruto/uro
Traktor (≤ 29 kW) - plug	22,57	29,35
Traktor (od 30 - 43 kW) - plug	26,36	34,27
Traktor (od 44 – 69 kW) - plug	30,85	40,10
Traktor (od 70 - 88 kW) - plug	39,38	51,20
Traktor (≥ 89 kW) - plug	44,86	58,33

4.1.a. Cene storitev pogodbenih izvajalcev (posipanje vozišč)*

	Vozilo s posipalcem
	EUR bruto/uro
Traktor	30,85

4.1.b. Cene storitev pogodbenih izvajalcev (stalna pripravljenost na domu)*

	Vozila z delavcem
	EUR bruto/mesec
Stalna pripravljenost na domu	85,85

*Opomba: Navedene so bruto cene (z DDV za s.p. in z akontacijo dohodnine v primeru dopolnilne dejavnosti na kmetiji), ki pomenijo celoten strošek za naročnika.

5. POKOPALIŠKO POGREBNA DEJAVNOST

5.1 Pogrebna dejavnost

	EUR/dan
Uporaba mrliške vežice	119,21

5.2 Cene strojnega in ročnega izkopa groba

	EUR/kos
Navadni grob - ročni izkop	190,86
Navadni grob - strojni izkop	114,51
Žarni grob	27,82
Dodatek pri izkopu groba	9,82

5.3 Grobnina

	EUR/kos
Enojni grob	13,90
Dvojni grob	27,82
Trojni grob	41,71
Vrstni grob	27,82
Žarni grob	10,41
Grobnica	55,62

6. RAVNANJE Z ODPADKI

Najemnine (na mesec)	EUR/kos
Zabojnik - 120 – 240 l	0,69
Zabojnik – večji od 240 l	3,91

Zabojnik (5 – 10m ³) na dan	0,69
Dostava zabojnika (5 – 10m ³)	20,20

	EUR/m ³
Odlaganje mešanih gradbenih odpadkov	30,30
	EUR/t
Odlaganje azbestnih odpadkov	85,85

7. PLAKATIRANJE

Najem enega plakatnega mesta (na dan)	EUR/kos
Manjši od vključno A3 (30x42)	0,13
Večji od A3	0,24
Nameščanje in odstranjevanje (na kos)	2,16

*Opomba: Nameščanje plakatov se bo izvajalo samo ob torkih in petkih

II. DVORANA DANICA

1. Izposoja klopi in stojnic iz večnamenske dvorane Danica

Najem	
1 komplet (2 klopi in miza)	4,33 €/dan uporabe
Stojnica	9,74 €/dan uporabe

Izposoja klopi in miz se dovoli za humanitarne namene oziroma se izposoja lahko izvrši le za prostore, ki so ustrezno urejeni in imajo utrjeno podlago.

Plačila najemnine so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev ter ne opravljajo profitne dejavnosti.

2. Najemnine za prostore, ki se oddajajo brez javnega razpisa

2a. Cenik za uporabo teniškega igrišča		
Obdobje najema	Čas najema	Cena najema/uro
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	14,09 €
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	5,95 €
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	14,09 €

2b. Cenik za rekreacijo		
Obdobje najema	Čas najema	Cena najema /uro

od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	21,65 €
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	17,88 €
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	21,65 €

2c. Cenik za prireditve		
Obdobje najema	Čas najema	Cena najema športne, kulturne prireditve/dan
od 01.01. do 30.04.	od 0. do 24. ure	1.356,04 €
od 01.05. do 30.09.	od 0. do 24. ure	1.083,43 €
od 01.10. do 31.12.	od 0. do 24. ure	1.356,04 €
Obdobje najema	Čas najema	Cena najema druge prireditve/dan
od 01.01. do 30.04.	od 0. do 24. ure	1.408,47 €
od 01.05. do 30.09.	od 0. do 24. ure	1.245,95 €
od 01.10. do 31.12.	od 0. do 24. ure	1.408,47 €

Najemnine pod točko 2a., 2b. in 2c. plačajo društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev ter ne opravljajo profitne dejavnosti, v višini 10 % navedenih cen.

V primeru najema dvorane za rekreacijo, kjer se uporablja 1/2 dvorane ali manj, se cena najema zniža za 40%.

Programi organizirane vadbe za mlade, v starosti do 18. let, so oproščeni najema.

III. KULTURNI DOM JOŽA AŽMANA

1. Najem dvorane za oddajo brez javnega razpisa

Poslovni prostor		
1. Sejna dvorana predavanja, seminarji, tečaji, posveti		14,09 €/uro
2. Folklorna/glasbena soba		14,09 €/uro
3. Dvorana Kulturne prireditve -Brez inkasa- 50% cene za komercialne prireditve	20% inkasa za gostujoče 15% inkasa za domačine	
Komercialne prireditve, občni zbori, kongresi, shodi političnih strank	od 0 do 4 ure	48,75 €/uro
	od 5 do 7 ur	43,33 €/uro
	več kot 7 ur	346,69 €
4. a. Avla kulturnega doma <ul style="list-style-type: none"> • Razstave zunanjih ponudnikov . • Kongresi. • Shodi političnih strank 		14,09 €/dan
4. b. Avla kulturnega doma <ul style="list-style-type: none"> • Komercialne prireditve. • itd. 		14,09 €/uro

*Opomba: Upošteva se inkaso brez DDV.

** Opomba: Ob najemu Dvorane je uporaba avle brezplačna.

Plačila najemnin pod točkami 1., 2., 3.(velja samo za občne zборе) in 4. so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev ter ne opravljajo profitne dejavnosti.

IV. DRUŠTVENI DOM

1. Najem dvorane za oddajo brez javnega razpisa

Poslovni prostor	
1. Sejna dvorana predavanja, seminarji, tečaji, posveti	6,16 €/uro

*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

V. MUZEJSKA DEJAVNOST

1. Vstopnine:

Vstopnina	
Odrasli	2,50 €
Otroci, upokojenci, invalidi, študentje	2,00 €
10% popusta	Skupina nad 10 oseb
Razglednice	0,30 €
Razglednice Valentin Hodnik	3,74 €
Brošura "Muzeji na Gorenjskem"	1,52 €
Značke	0,10 €
Slovensko muzejsko društvo Muzejsko društvo Žiga Zois Društvo ICOM Javni zavod OŠ dr. Janeza Mencingerja Domači in tuji novinarji ter turistični agenti v dogovoru z Zavodom za turizem (poslovni partnerji)	brezplačno

*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

**Za potrebe oblikovanja programov (paketov) se omogoči do 30% popust po sklepu župana.

VI. ŠOTOR

Najem, postavitve in podiranje	
Šotor za prireditve	453,49 €/dan uporabe
Postavljanje šotora	163,54 €
Podiranje šotora	81,77 €
Nadzor nad podiranjem in postavljanjem šotora – prisotnost delavca	8,37 €/uro

V primeru najema delov šotora (osmin) se zgoraj navedene cene sorazmerno znižajo, razen cen nadzora, ki se obračunajo po opravljenih urah.

V primeru, da najemnik šotora sam izvede postavitve in podiranje šotora, plača obvezen nadzor nad podiranjem in postavljanjem.

Za vsak nadaljnji dan uporabe nad dvema dnevoma skupaj se cena najema šotora zniža na polovico osnovne cene.

Društva, javni zavodi in druge organizacije, ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci, plačajo 30 % navedenih cen.

Za ostale uporabnike znaša cena najema po ceniku.

Plačila najema šotora so oproščena izključno humanitarna in invalidska društva s sedežem v občini Bohinj.

VII. STOJNICE

Stojnice (LEADER)	9,74 €/dan uporabe
-------------------	--------------------

Uporabnike stojnic, ki imajo registrirano dopolnilno dejavnost na kmetiji ali čebelarstvo v Občini Bohinj (prehrambeni izdelki in ročna dela), se oprosti plačila.

VIII. CECONIJEV PARK

Najemnina	
Do 2 uri	50,00 €
Vsaka nadaljnja ura	20,00 €

Organizacija porok	
Organizacija civilne poroke	400 €
Organizacija nadstandardne poroke	500 €

*Opomba: V primeru slabega vremena na dan poroke, se poroka organizira v avli Joža Ažmana.

X. TRŽNICA BOHINJSKA BISTRICA

Dnevni najem prodajnega mesta	5 €/dan uporabe
Mesečni najem prodajnega mesta z rezervacijo	30 €/mesec uporabe
Letni najem prodajnega mesta z rezervacijo	200 €/leto uporabe

*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

Če prodajalec do 8. ure ne zasede prodajnega mesta v okviru mesečnega oziroma letnega najema prodajnega mesta, se prodajno mesto lahko odda drugemu prodajalcu za isti dan.

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. V kolikor pa je DDV že vračunan v ceni pa je to ustrezno navedeno v opombi.

Kadar je Občina Bohinj soorganizator prireditev je najem prostora brezplačen.

Odobritev najema posameznih prostorov se uveljavi na podlagi vloge. Če vloga ni oddana in se prostor kljub temu koristi, Občina Bohinj uporabniku zaračuna polno ceno.

Cenik velja za leto 2016 in se uporablja od 01.01.2016 dalje.