



Uradni vestnik Občine Bohinj

LETO XXV

Bohinj, 4. julij 2022

Številka 6

VSEBINA

14. ODLOK o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Bohinj
15. PRAVILNIK o podeljevanju finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj
16. SKLEP o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro
17. SKLEP o določitvi cen

14.

Na podlagi 27. člena Zakona o zaščiti živali (Uradni list RS, št. 38/13 – uradno prečiščeno besedilo, 21/18 – ZNORG, 92/20 in 159/21)), 3., 4., 32. in 35. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Ur. l. RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPP0, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40)), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na 32. redni seji dne 23. junija 2022 sprejel

ODLOK

o podelitvi koncesije za opravljanje gospodarske javne službe zavetišča za zapuščene živali na območju občine Bohinj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Oskrba zapuščenih živali na območju občine Bohinj se zagotavlja kot obvezna gospodarska javna služba s podelitvijo koncesije koncesionarju, ki ga bo Občina Bohinj izbrala v skladu z določili tega odloka.

(2) S tem odlokom kot koncesijskim aktom Občina Bohinj kot koncedent (v nadaljnjem besedilu: koncedent) določa:

- dejavnost, ki je predmet javne službe,
- območje izvajanja javne službe, uporabniki ter razmerja do uporabnikov,
- pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- splošne pogoje za izvajanje javne službe in za uporabo javnih dobrin, ki se z njo zagotavljajo,
- vrsto in obseg monopola,
- začetek in čas trajanja koncesije,
- vire financiranja in način plačila koncesionarja,
- nadzor nad izvajanjem javne službe,
- organ, ki opravi izbor koncesionarja,
- organ, pooblaščen za sklenitev koncesijske pogodbe in
- druge sestavine, potrebne za določitev in izvajanje javne službe.

II. PREDMET JAVNE SLUŽBE

2. člen

Dejavnost, ki je predmet javne službe, obsega:

- sprejem prijav o zapuščenih živalih,
- zagotavljanje potrebne veterinarske pomoči zapuščenim živalim,
- zagotavljanje ulova, prevoza, namestitve in oskrbe zapuščenih živali v zavetišču,
- skrb za iskanje skrbnikov teh živali oziroma prodajo ali oddajo živali novim lastnikom,
- zagotavljanje označevanja in registracije zapuščenih živali v skladu z veljavnimi predpisi,
- druge naloge, določene z zakonom o zaščiti živali ter s podzakonskimi predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali.

III. OBMOČJE IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE, UPORABNIKI TER RAZMERJA DO UPORABNIKOV

3. člen

Območje izvajanja javne službe iz 1. člena tega odloka obsega območje občine Bohinj.

4. člen

Uporabnice in uporabniki (v nadaljnjem besedilu: uporabnik) imajo na območju občine pravico do uporabe storitev javne službe na pregleden in nepristranski način pod pogoji, določenimi z zakonom, ki ureja zaščito živali, in na njegovi podlagi sprejetimi predpisi.

IV. POGOJI ZA PODELITEV IN IZVAJANJE KONCESIJE

5. člen

(1) Koncesionar je lahko fizična ali pravna oseba, če izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe. Koncesionar je lahko tudi tuja oseba, če zakon ne določa drugače.

(2) Koncesionar mora za opravljanje dejavnosti, ki je predmet koncesionirane gospodarske javne službe, izpolnjevati naslednje pogoje:

- da izpolnjuje pogoje za izvajanje dejavnosti zavetišča, ki jih določajo zakon o zaščiti živali ter podzakonski predpisi, ki podrobneje urejajo zaščito živali,
- da je registriran za opravljanje dejavnosti zavetišča in ima izkušnje na področju dejavnosti, ki je predmet koncesije,
- da izkaže kadrovske sposobnosti za izvajanje koncesije (ustrezno usposobljen kader, zadostno število oskrbnikov)
- da ima poravnane davke in prispevke,
- da ni v stečajnem postopku, v postopku prisilne poravnave ali likvidacije,
- da predloži stroškovno opredeljen izvedbeni program oskrbe zapuščenih živali,
- da prevzame odgovornost za škodo, ki bi jo z opravljanjem ali v zvezi z opravljanjem koncesije lahko povzročil tretji osebi,
- da izpolnjuje morebitne dodatne pogoje, vsebovane v javnem razpisu.

V. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

6. člen

Koncesionar izvaja javno službo v skladu z zakonom, ki ureja zaščito živali, in na njegovi podlagi sprejetimi podzakonskimi predpisi.

VI. OBSEG MONOPOLA

7. člen

Koncesija za opravljanje dejavnosti javne službe iz 1. člena tega odloka na območju občine se podeli enemu koncesionarju.

VII. ZAČETEK IN ČAS TRAJANJA KONCESIJE

8. člen

Koncesijsko razmerje se začne s podpisom koncesijske pogodbe.

9. člen

Koncesija se podeli za obdobje deset let.

VIII. VIRI FINANCIRANJA IN NAČIN PLAČILA KONCESIONARJA

10. člen

Sredstva za izvajanje koncesije po tem odloku se zagotavljajo v vsakoletnem proračunu koncedenta.

11. člen

(1) Osnova za določitev vrednosti opravljenega dela je ponudba za storitev oskrbe zapuščenih živali, ki jo kandidat za koncesionarja predloži v postopku podelitve koncesije.

(2) Cena in način plačila koncesionarju se določi s koncesijsko pogodbo.

(3) Koncesionar je dolžan voditi računovodstvo za podeljeno koncesijo ločeno od računovodstva za svojo ostalo dejavnost v skladu z določili zakona, ki ureja gospodarstvo javne službe.

IX. NADZOR NAD IZVAJANJEM KONCESIJE

12. člen

(1) Nadzor nad izvajanjem koncesije izvaja pristojna strokovna služba koncedenta. Koncesionar mora kadarkoli med delovnim časom posredovati informacije o poslovanju in omogočiti pooblaščenim osebam vpogled v poslovne knjige in evidence v zvezi z izvajanjem koncesije.

(2) Nadzor je lahko napovedan, nenapovedan ali stalen.

(3) Nadzor mora potekati tako, da ne ovira rednega izvajanja koncesije in tretjih oseb, izvajati pa se mora praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta. O nadzoru se izdelata zapisnik, ki ga podpisata koncesionar in predstavnik koncedenta.

(4) Koncedent lahko po potrebi za nadzor nad izvajanjem koncesije pooblasti tudi druge pristojne organe in službe.

X. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

13. člen

Koncesijsko razmerje preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe,
- z odvzemom koncesije,
- v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

14. člen

(1) Koncesijska pogodba preneha:

- s pretekom časa, za katerega je bila sklenjena,
- s sporazumom koncedenta in koncesionarja,
- z odpovedjo,
- z razdrtjem.

(2) Koncedent in koncesionar lahko s pisnim sporazumom razveljavita koncesijsko razmerje. V tem primeru mora dotedanji koncesionar izvajati javno službo do izbora novega koncesionarja.

(3) Razlogi in pogoji za odpoved in razdrtje pogodbe ter druge medsebojne pravice in obveznosti ob odpovedi oziroma razdrtju pogodbe se določijo v koncesijski pogodbi.

15. člen

(1) Koncedent lahko z odločbo odvzame koncesijo koncesionarju:

- če ne začne z izvajanjem dejavnosti javne službe v za to določenem roku,
- če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot gospodarska javna služba,
- če dejavnosti ne izvaja redno, strokovno in pravočasno, tako da so povzročene motnje v izvajanju dejavnosti,
- če dejavnosti ne izvaja v skladu s predpisi, standardi in z navodili koncedenta,
- zaradi ponovljenih in dokazanih kršitev predpisov in določil koncesijske pogodbe,
- če koncesionar kot fizična ali pravna oseba preneha obstajati.

(2) Koncedent mora koncesionarju pred odvzemom koncesije dati primeren rok za odpravo kršitev iz tretje, četrte in pete alineje prvega odstavka tega člena.

XI. NAČIN IZBIRE KONCESIONARJA

16. člen

(1) Koncedent koncesionarja za izvajanje koncesije izbere na podlagi javnega razpisa.

(2) Javni razpis za podelitev koncesije razpiše župan s sklepom, s katerim imenuje tudi strokovno komisijo za pripravo in izvedbo razpisa. Komisijo sestavljajo predsednik in dva člana.

(3) Javni razpis za izbiro koncesionarja se objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj in na spletni strani občine.

17. člen

(1) Javni razpis mora vsebovati najmanj navedbe:

- predmeta in območja koncesije,
- začetka in časa trajanja koncesije,
- pogojev, ki jih mora izpolnjevati koncesionar,
- obveznih sestavin prijave na razpis,
- strokovnih referenc in drugih dokazil, ki morajo biti predložena za ugotavljanje usposobljenosti prijavitelja,
- meril, ki bodo vplivala na izbor koncesionarja,
- roka in načina predložitve prijav,
- roka za izbor koncesionarja,
- roka, v katerem bodo prijavitelji obveščeni o izboru koncesionarja,
- roka, v katerem je treba začeti z izvajanjem javne službe,

- podatkov o pooblaščenih osebah za dajanje pisnih in ustnih informacij med razpisom,
 - ostalih pogojev, določenih s predpisi, ki urejajo področje koncesijskih storitev.
- (2) V javnem razpisu se podrobneje opredeli sestavine iz prejšnjega odstavka.

18. člen

Pri odločanju o izbiri koncesionarja se kot merila upoštevajo:

- ponujena cena za opredeljen sklop storitev oskrbe zapuščenenih živali,
- reference prijavitelja: število pogodbenih razmerij s posameznimi občinami,
- morebitna druga merila, določena z razpisom.

19. člen

Komisija pregleda in oceni prijave na razpis. Prijavitelje, katerih prijave na razpis niso formalno popolne, se pozove, da prijave v določenem roku dopolnijo.

20. člen

(1) Po pregledu in ocenitvi prijavi komisija pripravi predlog izbire koncesionarja. O izbiri koncesionarja odloči z odločbo direktor občinske uprave (v nadaljevanju: pristojni organ).

(2) Nepopolne prijave, ki v zahtevanem roku niso bile dopolnjene, in prepozno prispene prijave pristojni organ s sklepom zavže.

(3) Zoper odločbo iz prvega in sklep iz drugega odstavka tega člena je možna pritožba v roku 15 dni od vročitve na župana Občine Bohinj.

XII. SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE

21. člen

(1) Z izbranim prijaviteljem se sklene koncesijska pogodba, s katero pogodbeni stranki podrobneje opredelita koncesijsko razmerje.

(2) Koncesijsko pogodbo pošlje pristojni organ v podpis izbranemu prijavitelju takoj po dokončnosti aktov iz prejšnjega člena. Izbrani prijavitelj mora koncesijsko pogodbo podpisati najkasneje v roku osem dni od dneva, ko jo je prejel, z izvajanjem javne službe pa mora pričeti najkasneje v roku enega meseca od sklenitve koncesijske pogodbe.

(3) Koncesijsko pogodbo v imenu občine sklene župan.

XIII. POGOJI ZA IZVAJANJE KONCESIJE

22. člen

Izbrani koncesionar ne sme prenesti podeljene koncesije na drugo pravno ali fizično osebo.

23. člen

(1) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesijo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile. V teh primerih ima koncesionar ob dokazanih razlogih pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesije v nepredvidljivih okoliščinah. Ob nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata koncedent in koncesionar medsebojno obveščati in dogovarjati o izvajanju koncesije v pogojih nastale višje sile.

(2) Kot višja sila se ne šteje stavka pri koncesionarju zaposlenih delavcev. Koncesionar mora ob stavki svojih delavcev zagotoviti izvajanje koncesije v obsegu in pod pogoji, določenimi s predpisi o zaščiti živali.

24. člen

Koncedent ne odgovarja za škodo, ki jo pri opravljanju koncesionirane javne službe povzroči koncesionar uporabnikom ali drugim osebam.

25. člen

Koncesionar mora v roku 30 dni po sklenitvi koncesijske pogodbe koncedentu predložiti dokazilo o sklenjenem zavarovanju odgovornosti za škodo, ki jo pri opravljanju koncesionirane javne službe povzroči koncedentu ali tretji osebi.

26. člen

Koncesionar je dolžan izvajati javno službo nepretrgoma.

27. člen

(1) Koncesionar mora koncedentu o izvajanju javne službe poročati najmanj dvakrat letno, in sicer do konca meseca avgusta za prvo polovico leta in najkasneje do konca meseca januarja za preteklo leto.

(2) Koncesionar mora oddati tudi vmesno poročilo, kadar to zahteva koncedent.

XIV. KONČNA DOLOČBA

28. člen

Ta odlok začne veljati 15 dan po objavi v uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 007-3/2022/3
Bohinjska Bistrica, 23. junij 2022

Jože Sodja
župan Občine Bohinj

15.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 - Odl. US in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE) in 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj, na svoji 32. redni seji, dne 23. junija 2022 sprejel

PRAVILNIK o podeljevanju finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem pravilnikom se določijo način, pogoji in postopek za podeljevanje finančnih nagrad dijakom in študentom s stalnim prebivališčem v občini Bohinj.

2. člen

Višina sredstev po tem pravilniku je določena v vsakokratnem proračunu Občine Bohinj.

3. člen

Najvišji zneski posameznih finančnih nagrad so naslednji:

Dosežek:	Maksimalni znesek nagrade:
Uspešno zaključeno srednje poklicno izobraževanje (3-letno)	70,00 EUR
Uspešno opravljena poklicna matura	100,00 EUR
Uspešno opravljena poklicna matura ali naziv zlati maturant na poklicni maturi	150,00 EUR
Uspešno opravljena splošna matura	150,00 EUR
Uspešno opravljena splošna matura ali naziv zlati maturant na splošni maturi	200,00 EUR
Diplomsko delo v visokošolskem strokovnem programu ali univerzitetnem programu- 1. bolonjska stopnja	250,00 EUR
Magistrsko delo- 2. bolonjska stopnja	300,00 EUR
Diplomsko ali magistrsko delo, vezano na območje občine Bohinj	400,00 EUR
Doktorat znanosti- 3. bolonjska stopnja	400,00 EUR
Doseganje izjemnih dosežkov na različnih tekmovanjih in srečanjih oz. izkaz intelektualne ali umetniške nadarjenosti	200,00 EUR
Prostovoljno delo v humanitarnih organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta	200,00 EUR

Sredstva se zagotovijo do višine sredstev, ki so določena v proračunu Občine Bohinj. V primeru, da sredstev ni dovolj, se v sorazmernem deležu glede na število prejetih vlog le ta znižajo.

Nagrada za izjemne dosežke ni vezana na zaključek srednješolskega izobraževanja ali študija in se dodeli neodvisno oziroma poleg.

POSTOPEK IZBIRE NAGRAJENCEV

4. člen

Za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom Občina Bohinj po sprejemu proračuna za tekoče leto izvede javni razpis.

JAVNI RAZPIS

5. člen

Javni razpis za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj se objavi na spletni strani Občine Bohinj in v Bohinjskih novicah.

Objava javnega razpisa mora vsebovati:

- naziv in sedež občine;
- predmet javnega razpisa;
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati kandidati;
- višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- merila in kriterije za ocenjevanje in vrednotenje vlog;
- rok, do katerega morajo biti vloge vložene;

- kraj, čas in osebo, pri kateri lahko zainteresirani dobijo informacije in prevzamejo razpisno dokumentacijo in
- V postopku javnega razpisa se za obravnavo vlog smiselno uporabljajo določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek.

5. člen

Za postopek javnega razpisa skrbi občinska uprava Občine Bohinj.

6. člen

Občinska uprava pozove tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo ter jim določi rok za dopolnitev. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji kljub pozivu za dopolnitev ne dopolnijo, se s sklepom občinske uprave zavrnejo.

7. člen

Za obravnavo vlog je s strani župana imenovana strokovna komisija.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog. O pregledu se vodi zapisnik, ki vsebuje tudi predlog podelitve finančnih nagrad vlagateljem. Predlog podelitve finančnih nagrad vlagateljem se predloži občinski upravi, ki izda odločbe o podelitvi finančnih nagrad vlagateljem.

8. člen

Občina Bohinj nakaže znesek finančne nagrade na transakcijski račun vlagatelja oziroma zakonitega zastopnika v zakonsko določenem roku.

9. člen

V primeru, da se ugotovi, da je prejemnik prejel finančno nagrado na podlagi neresničnih podatkov oziroma v nasprotju z določbami tega pravilnika, je prejeta denarna nagrada dolžan vrniti v celoti z zamudnimi obrestmi v roku enega leta od dneva, ko mu je bila denarna nagrada izplačana.

KONČNE DOLOČBE

10. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku.

Številka: 007-0004/2022

Bohinjska Bistrica, 23. junij 2022

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

Priloga: Merila in pogoji za podeljevanje nagrad dijakom in študentom občine Bohinj, ki je sestavni del tega pravilnika

DIJAKI

Na javni razpis za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj se lahko prijavijo dijaki, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v občini Bohinj,
 - v času šolanja niso v delovnem razmerju,
 - ne opravljajo pridobitne dejavnosti in nimajo statusa samostojnega podjetnika.
- Do nagrade (upošteva se samo najvišja dosežena uvrstitev v posameznem šolskem letu), za izjemne dosežke so upravičeni dijaki, ki:
- na državnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 3. mesto,
 - na mednarodnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 5. mesto,
 - na kulturno - umetniškem področju: v kolikor objavijo samostojno avtorsko delo, ki ga predstavijo oziroma razstavijo, izvedejo samostojni koncert.
 - Dokazila morajo vsebovati natančen opis kraja, kdaj in kje je vlagatelj izvajal dejavnosti, ter morebitne dosežke na posameznem področju. Dokazilo mora biti potrjeno s strani odgovorne osebe društva, šole oziroma druge organizacije, kjer vlagatelj aktivnost izvaja. Kot potrditev s strani odgovorne osebe šteje tudi fotokopija spričevala, certifikata izdanega ob zaključku aktivnosti.
 - Prostovoljno opravljajo delo v humanitarnih organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta in priložijo:
 - Rdeči križ in Karitas: potrdilo organizacije o članstvu in delu, ter letno število opravljenih ur, v obsegu (vsaj 30 ur letno).
 - Gorska reševalna služba: Potrdilo, da je oseba kandidat pripravnik GRS.
 - Gasilci: opravljen vsaj tečaj za gasilca pripravnika (spričevalo ali izpis iz Vulkana).
 - Radioamateriji: Opravljeno spričevalo za radioamaterja.
 - Taborniki/skavti: potrdilo organizacije o članstvu in delu, ter letno število opravljenih ur (v obsegu vsaj 30 ur letno).
 - Druge organizacije:
 - Organizacija, ki izdaja potrdilo mora biti humanitarna in imeti pridobljen status društva v javnem interesu,
 - potrdilo organizacije o članstvu in delu ter letno število opravljenih ur (v obsegu vsaj 30 ur letno).

ŠTUDENTI

Na javni razpis za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj se lahko prijavijo študenti, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v občini Bohinj,

- v času študija niso v delovnem razmerju,
- v času študija ne opravljajo pridobitne dejavnosti in nimajo statusa samostojnega podjetnika.

Do nagrade (upošteva se samo najvišja dosežena uvrstitev v posameznem šolskem letu), za izjemne dosežke so upravičeni dijaki, ki:

- na državnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 3. mesto,
- na mednarodnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 5. mesto,
- na kulturno - umetniškem področju: v kolikor objavijo samostojno avtorsko delo, ki ga predstavijo oziroma razstavijo, izvedejo samostojni koncert.

Dokazila morajo vsebovati natančen opis kraja, kdaj in kje je vlagatelj izvajal dejavnosti, ter morebitne dosežke na posameznem področju. Dokazilo mora biti potrjeno s strani odgovorne osebe društva, šole oziroma druge organizacije, kjer vlagatelj aktivnost izvaja. Kot potrditev s strani odgovorne osebe šteje tudi fotokopija spričevala, certifikata izdanega ob zaključku aktivnosti.

- Prostovoljno opravljajo delo v humanitarnih organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta in priložijo:
- Rdeči križ in Karitas: potrdilo organizacije o članstvu in delu ter letno število opravljenih ur, v obsegu vsaj 30 ur letno).
- Gorska reševalna služba: Potrdilo, da je oseba kandidat pripravnik GRS.
- Gasilci: opravljen vsaj tečaj za gasilca pripravnika (spričevalo ali izpis iz Vulkana).
- Radioamateriji: Opravljeno spričevalo za radioamaterja.
- Taborniki/skavti: potrdilo organizacije o članstvu in delu ter letno število opravljenih ur (v obsegu vsaj 30 ur letno)
- Druge organizacije:
 - o Organizacija, ki izdaja potrdilo mora biti humanitarna in imeti pridobljen status društva v javnem interesu,
 - o potrdilo organizacije o članstvu in delu ter letno število opravljenih ur (v obsegu vsaj 30 ur letno).

16.

Na podlagi 262. člena v povezavi z 260. členom Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21) in 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo) je Občinski svet Občine Bohinj na svoji 32. redni seji dne 23. junija 2022 sprejel naslednji

SKLEP

o ukinitvi statusa zemljišča javno dobro

1. člen

S tem sklepom se zemljišču katastrska občina 2200 Bohinjska Bistrica parcela 1446/2 ukine status javnega dobra.

2. člen

Zemljišču iz prejšnjega člena preneha status javnega dobra.

3. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 478-144/2020/4

Bohinjska Bistrica, 23. junija 2022

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

17.

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17-uradno prečiščeno besedilo) je občinski svet na 32. redni seji, dne 23. 6. 2022 sprejel

SKLEP o določitvi cen

I.

V Občini Bohinj se dopolni cenik na področju I. Režijski obrat, ki je priloga tega sklepa.

II.

Cene, ki so priloga tega sklepa, veljajo naslednji dan od objave v Uradnem vestniku Občine Bohinj, uporabljajo pa se od 1. 7. 2022.

III.

Vsa ostala določila cenika 499-0001/2019/1, z dne 17. 1. 2019 ostajajo nespremenjena.

Številka: 499-1/2019/3

Bohinjska Bistrica, 23. junij 2022

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

CENIK OBČINE BOHINJ

I. REŽIJSKI OBRAT

Na postavkah, kjer je navedena zgolj cena BREZ DDV se praviloma obračuna 22 % DDV, razen v spodaj navedenih primerih, kjer je obračunana znižana stopnja DDV 9,5 %:

- za stanovanja, stanovanjske in druge objekte, namenjene za trajno bivanje, ter deli teh objektov, če so del socialne politike, vključno z gradnjo, obnovo in popravili le-teh;
- popravila zasebnih stanovanj, razen materialov, ki so bistveni del vrednosti dobave
- storitve javne higijene;
- storitve pokopa in upepelitve, skupaj s prometom blaga, ki je neposredno povezan s pokopom ali upepelitvijo in ga opravi izvajalec pogrebnihih storitev.

1. PRODAJNE URE

Tarifna skupina	Vrsta del	enota	CENA BREZ DDV
I., II., III.	Manj zahtevna dela	ura	9, 56 €
IV., V.	Zahtevna dela	ura	15,71 €
VI., VII.	Zelo zahtevna dela	ura	21,6 €
I., II., III.	Manj zahtevna dela - posebnimi pogoji-nadure	ura	12,24 €
IV., V.	Zahtevna dela - posebnimi pogoji-nadure	ura	20,09 €
VI., VII.	Zelo zahtevna dela - posebnimi pogoji-nadure	ura	27,62 €

2. PRODAJNE STROJNE URE

Vrsta stroja	enota	CENA BREZ DDV
Traktor	ura	24, 74 €
Rovokopač	ura	31,30 €
Unimog - brez priključka	ura	47,85 €
Kosilnica, mulčer	ura	17,06 €
Kombi Iveco	ura	26,38 €

Vrsta vozila	enota	CENA BREZ DDV
Tovorni avto	km	0,68 €

3. PRIROČNI STROJI

Vrsta naprave	enota	CENA BREZ DDV
Aparat za iskanje napak na cevovodih	Ura	4,91 €
Aparat za taljenje vode		
Žaga za rezanje asfalta		
Električni vrezovalec navojev	ura	4,36 €
Motorna žaga, motorna kosa, puhalnik listja, obrezovalnik za živo mejo, višinski obrezovalnik drevja		
Črpalka za vodo Honda		
Čistilec kanalizacije		
Cestna signalizacija	kos /dan	1,27 €

*Opomba: Stroji in oprema se daje v najem samo skupaj z delavcem, katerega ura se dodatno zaračuna.

4. ZIMSKA SLUŽBA – odstranjevanje snega na vozišču in posipanje

Vrsta vozila/dela	enota	CENA BREZ DDV
Unimog - plug	ura	64,91€
Unimog - čelna rolba	ura	77,90€
Unimog - stranski odmetalec	ura	68,78€
Rovokopač	ura	41,66€
Traktor (≤ 29 kW) - plug	ura	26,05€
Traktor (od 30 - 43 kW) - plug	ura	30,42€
Traktor (od 44 - 69 kW) - plug	ura	35,60€
Traktor (od 70 - 88 kW) - plug	ura	45,45€
Traktor (≥ 89 kW) - plug	ura	51,78€
Posipanje in soljenje z mešanico	m ³	166,05€
Priprava in dostava mešanice	m ³	137,82€

4.1 Cene storitev pogodbenih izvajalcev - ZIMSKA SLUŽBA

Vozilo s plugom	enota	CENA BREZ DDV
Traktor (≤ 29 kW)	ura	26,05€
Traktor (od 30 - 43 kW)	ura	30,42€
Traktor (od 44 - 69 kW)	ura	35,60€
Traktor (od 70 - 88 kW)	ura	45,45€
Traktor (≥ 89 kW)	ura	51,78€
Vozilo z odmetalcem	enota	CENA BREZ DDV
Traktor (≤ 29 kW)	ura	33,86€
Traktor (od 30 - 43 kW)	ura	39,55€
Traktor (od 44 - 69 kW)	ura	46,28€
Traktor (od 70 - 88 kW)	ura	59,07€
Traktor (≥ 89 kW)	ura	67,30€

stalna pripravljenost na domu	enota	CENA BREZ DDV
Stalna pripravljenost na domu	mesec	93,12€

*Opomba: V primeru izvajalca, ki pri dejavnosti obračuna akontacijo dohodnine (dopolnilne dejavnosti na kmetiji) se kot bruto znesek upošteva CENA brez DDV.

5. POKOPALIŠKO POGREBNA DEJAVNOST

Pogrebna dejavnost	enota	CENA	CENA Z DDV
Uporaba mrliške vežice ali predprostorja pred njo	dan	119,21 €	130,53 €

Grobnina	enota	CENA	CENA Z DDV
Enojni grob	kos	13,90 €	16,96 €
Dvojni grob	kos	27,82 €	33,94 €
Trojni grob	kos	41,71 €	50,89 €
Vrstni grob	kos	27,82 €	33,94 €
Žarni grob	kos	13,90€	16,96€
Grobnica	kos	55,62 €	67,86 €

6. RAVNANJE Z ODPADKI

Občina Bohinj na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 27/08 – Odl. US, 76/08, 79/09, 51/10, 84/10 – Odl. US in 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17 – uradno prečiščeno besedilo, ter Pravilnika o podeljevanju finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 6/22) objavlja

JAVNI RAZPIS

Za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj

Najemnine	enota	CENA BREZ DDV
Zabojnik - 120 – 240 l na mesec	kos	0,76€
Zabojnik – večji od 240 l na mesec	kos	4,30€

Odlaganje odpadkov	enota	CENA BREZ DDV
Odlaganje mešanih gradbenih odpadkov	m ³	40€
Odlaganje azbestnih odpadkov	t	206,50€

7. PLAKATIRANJE

Najemnega plakatnega mesta	enota	CENA	CENA Z DDV
Manjši od vključno A3 (30x42)	kos/dan	0,15€	0,18€
Večji od A3	kos/dan	0,27€	0,33€
Nameščanje in odstranjevanje	kos/dan	2,43€	2,97€

*Opomba: Nameščanje plakatov se izvaja ob torkih in petkih

8. GREZNICE

Praznjenje greznice, odvoza mulja, čiščenje v predvidenem ciklusu	CENA BREZ DDV
REDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja	vkjučeno v ceno komunalnih storitev
Cena čiščenja	vključeno v ceno komunalnih storitev
Praznjenje greznice, odvoza mulja, čiščenje izven predvidenega ciklusa/ uporabniki, ki niso vključeni v sistem javnih storitev	CENA BREZ DDV
IZREDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja - V DELOVNEM ČASU v količini	0,1 m ³ -4,0 m ³ 82,08€
IZREDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja - V DELOVNEM ČASU v količini	4,1 m ³ -8,0m ³ 123,12€
IZREDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja - V DELOVNEM ČASU v količini	8,1m ³ -16,0m ³ 164,16€
IZREDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja - V DELOVNEM ČASU v količini	nad 16,0 m ³ 205,20€
IZREDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja - IZVEN DELOVNEGA ČASA v količini	0,1 m ³ -4,0 m ³ 106,71€
IZREDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja - IZVEN DELOVNEGA ČASA v količini	4,1 m ³ -8,0m ³ 160,05€
IZREDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja - IZVEN DELOVNEGA ČASA v količini	8,1m ³ -16,0m ³ 213,41€
IZREDNO praznjenje greznice ali odvoza mulja - IZVEN DELOVNEGA ČASA v količini	nad 16,0 m ³ 266,76€
Cena čiščenja-V DELOVNEM ČASU	na m ³ 4,48€
Cena čiščenja-IZVEN DELOVNEGA ČASA	na m ³ 8,51€

Cenik velja za praznjenje greznic in odvoz mulja iz MKČN na območju občine Bohinj, kjer je dostop mogoč s cestnim motornim vozilom. Naročila za praznjenje greznic/MKČN se zbirajo izključno pri izvajalcu gospodarske javne službe.

RAZPISI IN OBVESTILA

1. Predmet razpisa

Občina Bohinj podeljuje finančna sredstva iz proračuna, za podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom, ki so v šolskem oz. študijskem letu 2021/2022 izpolnili pogoje in merila, določene s Pravilnikom o podeljevanju finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št 6/22).

2. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati

Na javni razpis se lahko prijavijo:

DIJAKI, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v občini Bohinj,
- v času šolanja niso v delovnem razmerju,
- ne opravljajo pridobitne dejavnosti in nimajo statusa samostojnega podjetnika.

ŠTUDENTI, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- imajo stalno prebivališče v občini Bohinj,
- v času študija niso v delovnem razmerju,
- v času študija ne opravljajo pridobitne dejavnosti in nimajo statusa samostojnega podjetnika.

3. Merila in kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje vlog

Za ocenjevanje prijav se uporabljajo merila in kriteriji za ocenjevanje in vrednotenje vlog, določeni s Pravilnikom o podeljevanju finančnih nagrad dijakom in študentom občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št 6/22).

a) Dijaki

Do nagrade (upošteva se samo najvišja dosežena uvrstitev v posameznem šolskem letu), za izjemne dosežke so upravičeni dijaki, ki:

- na državnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 3. mesto,
- na mednarodnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 5. mesto,
- na kulturno - umetniškem področju: v kolikor objavijo samostojno avtorsko delo, ki ga predstavijo oziroma razstavijo, izvedejo samostojni koncert.

Dokazila morajo vsebovati natančen opis kraja, kdaj in kje je vlagatelj izvajal dejavnosti, ter morebitne dosežke na posameznem področju. Dokazilo mora biti potrjeno s strani odgovorne osebe društva, šole oziroma druge organizacije, kjer vlagatelj aktivnost izvaja. Kot potrditev s strani odgovorne osebe šteje tudi fotokopija spričevala, certifikata izdanega ob zaključku aktivnosti.

- Prostovoljno opravljajo delo v humanitarnih organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta in priložijo:
- Rdeči križ in Karitas: potrdilo organizacije o članstvu in delu, ter letno število opravljenih ur, v obsegu (vsaj 30 ur letno).
- Gorska reševalna služba: Potrdilo, da je oseba kandidat pripravnik GRS.
- Gasilci: opravljen vsaj tečaj za gasilca pripravnika (spričevalo ali izpis iz Vulkana).
- Radioamaterji: Opravljeno spričevalo za radioamaterja.
- Taborniki/skavti: potrdilo organizacije o članstvu in delu, ter letno število opravljenih ur (v obsegu vsaj 30 ur letno).
- Druge organizacije:
 - o Organizacija, ki izdaja potrdilo mora biti humanitarna in imeti pridobljen status društva v javnem interesu,
 - o potrdilo organizacije o članstvu in delu ter letno število opravljenih ur (v obsegu vsaj 30 ur letno).

b) študenti

Do nagrade (upošteva se samo najvišja dosežena uvrstitev v posameznem šolskem letu), za izjemne dosežke so upravičeni dijaki, ki:

- na državnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 3. mesto,
- na mednarodnih tekmovanjih ali srečanjih dosežejo najmanj 5. mesto,
- na kulturno - umetniškem področju: v kolikor objavijo samostojno avtorsko delo, ki ga predstavijo oziroma razstavijo, izvedejo samostojni koncert.

Dokazila morajo vsebovati natančen opis kraja, kdaj in kje je vlagatelj izvajal dejavnosti, ter morebitne dosežke na posameznem področju. Dokazilo mora biti potrjeno s strani odgovorne osebe društva, šole oziroma druge organizacije, kjer vlagatelj aktivnost izvaja. Kot potrditev s strani odgovorne osebe šteje tudi fotokopija spričevala, certifikata izdanega ob zaključku aktivnosti.

- Prostovoljno opravljajo delo v humanitarnih organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta in priložijo:
- Rdeči križ in Karitas: potrdilo organizacije o članstvu in delu ter letno število opravljenih ur, v obsegu vsaj 30 ur letno).
- Gorska reševalna služba: Potrdilo, da je oseba kandidat pripravnik GRS.
- Gasilci: opravljen vsaj tečaj za gasilca pripravnika (spričevalo ali izpis iz Vulkana).
- Radioamaterji: Opravljeno spričevalo za radioamaterja.
- Taborniki/skavti: potrdilo organizacije o članstvu in delu ter letno število opravljenih ur (v obsegu vsaj 30 ur letno)
- Druge organizacije:
 - o Organizacija, ki izdaja potrdilo mora biti humanitarna in imeti pridobljen status društva v javnem interesu,
 - o potrdilo organizacije o članstvu in delu ter letno število opravljenih ur (v obsegu vsaj 30 ur letno).

4. Višina sredstev

Sredstva se zagotovijo do višine sredstev, ki so določena v proračunu Občine Bohinj. V primeru, da sredstev ni dovolj, se v sorazmernem deležu glede na število prejetih vlog le ta znižajo.

Nagrada za izjemne dosežke ni vezana na zaključek srednješolskega izobraževanja ali študija in se dodeli neodvisno oziroma poleg.

Najvišji zneski posameznih finančnih nagrad so naslednji:

Dosežek:	Maksimalni znesek nagrade:
Uspešno zaključeno srednje poklicno izobraževanje (3-letno)	70,00 EUR
Uspešno opravljena poklicna matura	100,00 EUR

Uspešno opravljena poklicna matura ali naziv zlati maturant na poklicni maturi	150,00 EUR
Uspešno opravljena splošna matura	150,00 EUR
Uspešno opravljena splošna matura ali naziv zlati maturant na splošni maturi	200,00 EUR
Diplomsko delo v visokošolskem strokovnem programu ali univerzitetnem programu - 1. bolonjska stopnja	250,00 EUR
Magistrsko delo - 2. bolonjska stopnja	300,00 EUR
Diplomsko ali magistrsko delo, vezano na območje občine Bohinj	400,00 EUR
Doktorat znanosti - 3. bolonjska stopnja	400,00 EUR
Doseganje izjemnih dosežkov na različnih tekmovanjih in srečanjih oz. izkaz intelektualne ali umetniške nadarjenosti	200,00 EUR
Prostovoljno delo v humanitarnih organizacijah tekom izobraževanja, neprekinjeno vsaj zadnja 4 leta	200,00 EUR

5. Rok, do katerega morajo biti vloge vložene

Rok za oddajo vlog z ustreznimi prilogami in dokazili s strani dijakov oz. njihovih zakonitih zastopnikov in študentov, je do 16. 9. 2022. Vloge, oddane po preteku razpisnega roka, bodo s sklepom zavržene.

6. Način dostave vlog

Razpisno dokumentacijo, ki mora biti v celoti izpolnjena, je potrebno poslati najkasneje do 16.9.2022 v zaprti kuverti na naslov: Občina Bohinj, Triglavska 35, 4264 Bohinjska Bistrica, s pripisom "podelitev finančnih nagrad dijakom in študentom".

Za vse informacije v zvezi z javnim razpisom se obrnite na Marušo Veličko Rozman; marusa.velicki.rozman@obcina.bohinj.si, ali po telefonu na številko 04/577 01 23.

7. Obvestilo o izboru

Za obravnavo vlog je s strani župana imenovana strokovna komisija.

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog. O pregledu se vodi zapisnik, ki vsebuje tudi predlog podelitve finančnih nagrad vlagateljem. Predlog podelitve finančnih nagrad vlagateljem se predloži občinski upravi, ki izda odločbo.

8. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

Občina Bohinj nakaže znesek finančne nagrade na transakcijski račun vlagatelja oziroma zakonitega zastopnika v zakonsko določenem roku.

Številka: 41010-0005/2022-3

Datum: 22. 6. 2022

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

Na podlagi 298. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 199/21), v povezavi s 50. in 60. členom Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUDPP-A, 109/12, 76/14 – odl. US, 14/15 – ZUUJFO in 61/17 – ZUreP-2), in 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/17- uradno prečiščeno besedilo), župan Občine Bohinj izdaja

JAVNO NAZNANILO

o drugi javni razgrnitvi in javni obravnavi dopoljnega osnutka 2 Občinskega podrobnega prostorskega načrta za EUP BB-31 (Kamp Danica)

I.

Javno se razgrne dopoljnjeni osnutek 2 Občinskega podrobnega prostorskega načrta za EUP BB-31 (Kamp Danica) (v nadaljevanju: OPPN Kamp Danica), ki ga je izdelalo podjetje LUZ d.d., Verovškova ulica 64, 1000 Ljubljana., št. projekta 8391, junij 2022.

Območje OPPN se nahaja v naselju Bohinjska Bistrica in sicer na njegovem zahodnem robu, med rekama Bistrica in Sava Bohinjka ter regionalno cesto R1209/1092 Bohinjska Bistrica- Jezero.

Območje OPPN predstavlja v večji meri območje kampa Danica, na vzhodnem delu obravnavanega območja pa se je razvilo rekreacijsko območje za pretežno letno rekreacijo s športnimi igrišči. Ob potoku Bistrica se nahaja območje Modrnin.

Obravnavano območje obsega zemljišča ali dele zemljišč z naslednjimi parcelnimi številkami:

- 44/2, 44/3, 946/3, 947/2, 950/2, 950/3, 950/4, 951/2, 951/3, 951/4, 952/2, 953/1,

953/2, 954/1, 954/2, 955/2, 955/3, 955/4, 955/5, 955/6, 956/1, 956/2, 957/1, 957/2, 958/1, 958/2, 958/3, 959, 960, 961/1, 961/2, 962/1, 963, 964, 965/3, 965/4, 968/1, 968/6, 968/7, 970/1, 970/3, 970/4, 971/10, 971/2, 971/3, 971/5, 971/6, 971/7, 971/8, 971/9, 972/1, 972/2, 972/3, 973/2, 974, 975/1, 976/2, 976/3, 976/4, 977/2, 978/2, 981/2, 983/2, 984/1, 984/2, 985, 995/2, 995/3, 996/2, 1016/4, 1441/1, vsa k.o. 2200 Bohinjska Bistrica.

II.

Javna razgrnitev dopolnjenega osnutka OPPN Kamp Danica bo potekala **od ponedeljka, 4. julija 2022, do vključno petka, 5. avgusta 2022** in sicer:

- na spletni strani Občine Bohinj na naslovu <https://obcina.bohinj.si/vsebina/javno-naznanilo-o-ponovni-javni-razgrnitvi-in-javni-obravnavi-dopolnjenega-osnutka-2-obcinskega-podrobnega-prostorskega-nacrta-za-eup-bb-31-kamp-danica>,
- v tiskani obliki v sprejemni pisarni Občine Bohinj, Triglavska cesta 35, Bohinjska Bistrica, v poslovnem času Občine Bohinj.

III.

Javna obravnava bo potekala:

- v sredo, **27. julija 2022 ob 17. uri** v sejni sobi Kulturnega doma Joža Ažmana v Bohinjski Bistrici.

IV.

V okviru javne razgrnitve ima javnost pravico dajati pripombe in predloge na razgrnjeno gradivo.

Pripombe in predloge je možno podati do vključno 5. avgusta 2022 in sicer v:

- ustni ali pisni obliki, na predpisanem obrazcu, neposredno na javni obravnavi, navedeni v točki III. oziroma v
- pisni obliki, na predpisanem obrazcu, ki se ga pošlje na naslov: Občina Bohinj, Tri-

glavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica, z oznako »Javna razgrnitev OPPN Kamp Danica – pripombe« ali na elektronski naslov: obcina@bohinj.si.

Pisne pripombe se bodo upoštevale le z datumom:

- po pošti na uradnem poštnem žigu z datumom do vključno 5. avgust 2022,
- elektronski pošti z datumom pošiljanja največ 5. avgust 2022.

Nečitljive in nepodpisane pripombe se ne bodo obravnavale.

Obrazec za podajo pripomb je priloga razgrnjenega gradiva na spletni strani Občine Bohinj dostopen pa je tudi na sedežu Občine Bohinj, Triglavska cesta 35, Bohinjska Bistrica.

Občina Bohinj bo preučila pripombe in predloge podane v okviru javne razgrnitve in do njih zavzela stališča ter po končani javni razgrnitvi z njimi seznanila javnost preko spletnih strani Občine Bohinj.

V.

Javno naznanilo se objavi na spletnem portalu občine (obcina.bohinj.si), v občinskem časopisu Bohinjske novice, in na oglasni deski Občine Bohinj, Triglavska cesta 35, 4264 Bohinjska Bistrica.

Številka: 350-135/2016/45
Bohinjska Bistrica, 21. 6. 2022

Župan Občine Bohinj
Jože Sodja

Tehniški dan: Poklici v Bohinju

Martina Kalita, OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica

V torek, 31. 5. 2022, so osmošolci v okviru tehniškega dne spoznavali različne obrti in poklice v Bohinju. Pester nabor in obisk v »živo« sta omogočila konkretno spoznavanje poti do različnih poklicev in del, ki jih vključujejo. Učenci od zaposlenih niso dobili le veliko koristnih informacij, ampak tudi vpogled v trud, odgovodi, vztrajnost in sodelovanje, ki so del uspešne karijerne poti. Slišali so zgodbe o razvijanju talentov in ustvarjalnosti ter ponosu in hvaležnosti, ko lahko opravljaš delo, v katerem si uspešen in te veseli. Z nami so sodelovali: Ventura, Jonbiro, LD Turizem, Turistična kmetija Gartner, Lip pohištvo, PE Igma usluge, Grafično oblikovanje Krog Nežka Božnar, s. p., Robi Jensterle, Bohinj ECO Hotel, Šivalnica Rauter, Kozmetični studio Ana, Kamp Danica in Turistično društvo Bohinj, Sport for Fun, Nikica Zorč, Tesarstvo Novak ter arhitektki Ana Jerman in Janja Šušnjar. Hvala, ker ste nas prijazno sprejeli in nam predstavili svoje delo! ●



Foto: Mojca Rozman

Ob koncu šolskega leta

Mojca Rozman, ravnateljica OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica; foto: arhiv OŠ dr. Janeza Mencingerja

OTVORITEV PODRUŽNICE

Mesec junij je med šolarji najbolj pričakovan mesec v letu. V tem času naredimo pregled dela v šolskem letu, ki se zaključuje. Tudi letos smo nizali mnoge uspehe in doživljali posebne dogodke.

Šolsko leto 2021/22 se bo v šolsko kroniko zagotovo zapisalo z velikimi črkami, saj se je v tem letu izvedla rekonstrukcija podružnice, s katero smo v Srednji vasi pridobili nove in posodobljene prostore, ki nudijo mnogo boljše pogoje za vzgojno-izobraževalno delo. Projekt, star skoraj 15 let, se je sprva zdel neuresničljiv. Zaradi začetka del so učenci podružnice obiskovali pouk na nadomestnih lokacijah, učenci

