

# Bohinjske novice



## Uradni vestnik Občine Bohinj

LETO XI

Bohinj, 30. december 2008

Številka 10

### VSEBINA

- 33. ODLOK o proračunu Občine Bohinj za leto 2009
- 34. SKLEP o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti in plačilu rezervacij v organizacijski enoti vrtec
- 35. SKLEP določiti največjega števila dovoljen in višini letne takse za avto taksi prevoze v Občini Bohinj za leto 2009
- 36. SKLEP o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2009
- 37. SKLEP o določitvi cen za leto 2009

### 33.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07-UPB2, 27/08, 76/08, 100/08), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 109/08) in 109. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji, dne 18. decembra 2008 sprejel

### ODLOK

#### o proračunu Občine Bohinj za leto 2009

#### I. SPLOŠNA DOLOČBA

##### 1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bohinj za leto 2009 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

#### II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

##### 2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

(1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

#### A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v evrih

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Proračun leta 2009
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)</b>	<b>9.271.518</b>
<b>TEKOČI PRIHODKI (70+71)</b>	<b>6.547.246</b>
<b>70 DAVČNI PRIHODKI</b>	<b>4.731.996</b>
700 Davki na dohodek in dobiček	3.236.887
703 Davki na premoženje	614.442
704 Domači davki na blago in storitve	880.667
<b>71 NEDAVČNI PRIHODKI</b>	<b>1.815.250</b>
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	523.650
711 Takse in pristojbine	5.000
712 Globe in druge denarne kazni	100.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	917.600
714 Drugi nedavčni prihodki	269.000
<b>72 KAPITALSKI PRIHODKI</b>	<b>211.500</b>

720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	11.500
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolg. Sredstev	200.000

#### 73 PREJETE DONACIJE

20.000

730 Prejete donacije iz domačih virov	20.000
---------------------------------------	--------

#### 74 TRANSFERNI PRIHODKI

2.492.772

740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	944.967
741 Prejeta sredstva iz drž. proračuna iz sredstev pror. EU	1.547.805

#### II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)

10.297.607

#### 40 TEKOČI ODHODKI

3.463.015

400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	824.655
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	127.487
402 Izdatki za blago in storitve	2.427.473
403 Plačila domačih obresti	7.000
409 Rezerve	76.400

#### 41 TEKOČI TRANSFERI

1.989.538

410 Subvencije	153.010
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	812.029
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	228.842
413 Drugi tekoči domači transferi	795.657

#### 42 INVESTICIJSKI ODHODKI

4.552.915

420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.552.915
--	-----------

#### 43 INVESTICIJSKI TRANSFERI

292.139

431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabnik	231.166
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	60.973

#### III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)

(PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ) - 1.026.089

(I. - II.) (skupaj prihodki minus skupaj odhodki)

#### III. PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)

1.053.689

(I.-7102)-(II.-403-404) (Skupaj prihodki brez prihodkov od obresti minus skupaj odhodki brez plačil obresti)

#### III/2 TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ)

1.094.693

(70+71)-(40+41) (tekoči prihodki minus tekoči odhodki in tekoči transferi)

#### B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto/ Proračun leta 2009

<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)</b>	<b>29.319</b>
<b>75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL</b>	<b>29.319</b>
751 Prodaja kapitalskih deležev	29.319
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)</b>	<b>2.000</b>
<b>44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>2.000</b>
442 raba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	2.000
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)</b>	<b>27.319</b>

**C. RAČUN FINANCIRANJA**

Skupina/Podskupina kontov/Konto/	Proračun leta 2009
<b>VII. ZADOLŽEVANJE (500+501)</b>	<b>650.000</b>
<b>50 ZADOLŽEVANJE</b>	<b>650.000</b>
500 Domače zadolževanje	650.000
<b>VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)</b>	<b>0</b>
<b>55 ODPLAČILA DOLGA</b>	<b>0</b>
550 Odplačila domačega dolga	0
<b>IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU</b> (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	<b>-348.770</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)</b>	<b>650.000</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)</b>	<b>1.026.089</b>
<b>XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN</b> <b>31.12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>348.770</b>
9009 Splošni sklad za drugo	

- (2) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.
- (3) Posebni del proračuna do ravni proračunskih postavk - in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bohinj.
- (4) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

**III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA****3. člen**

(izvrševanje proračuna)

Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

**4. člen**

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

- (1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena ZJF (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj) tudi naslednji prihodki:
- prihodki požarne takse po 59. členu zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 71/93 in 87/01), ki se uporabijo za namen, določene v tem zakonu,
  - prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest,
  - prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
  - prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
  - prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabljajo za gradnjo komunalne opreme,
  - prihodki iz naslova sofinanciranja projektov,
  - prispevki soinvestitorjev,
  - prihodki od parkirnine po Odloku o prometnem in obalnem režimu,
  - prihodki od turistične takse,
  - lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnem načrtu krajevnih skupnosti.
- (2) Če se po prejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.
- (3) Med namenska sredstva sodijo tudi sredstva proračunske postavke za odpravo plačnih nesorazmerij po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju.
- (4) Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

**5. člen**

(prerazporejanje pravic porabe)

- (1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.
- (2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe in med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika – župan in sicer župan lahko prerazporeja sredstva med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe največ v višini 20 % posameznega

glavnega programa programske klasifikacije. Med podprogrami znotraj glavnega programa in znotraj podprogramov med proračunskimi postavkami in konti pa lahko prerazporeja sredstva župan brez omejitev, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

- (3) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predsednik krajevne skupnosti v soglasju z županom.
- (4) V obseg prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.
- (5) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok in zakon o javnih financah, upoštevaje strukturo predloga proračuna. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.
- (6) Župan s poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec leta z zaključnim računom poroča občinskemu svetu o veljavem proračunu za leto 2008 in njegovi realizaciji.

**6. člen**

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

- (1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.
- (2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presegati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:
1. v letu 2010 največ 60% navedenih pravic porabe in
  2. v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.
- (3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presegati 25 % pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.
- (4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.
- (5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

**7. člen**

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

- (1) Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20 %, mora predhodno potrditi občinski svet.
- (2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljavitvi proračuna.
- (3) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (v nadaljevanju DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06).
- (4) Za projekte z ocenjeno vrednostjo nad 100.000 EUR sprejme DIIP občinski svet. V primeru, da DIIP-a občinskemu svetu ne predlaga župan, mora župan dati mnenje k predlogu.
- (5) Za projekte z ocenjeno vrednostjo pod 100.000 EUR sprejme DIIP župan. V predlogu za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov, za katerega je DIIP sprejel župan, je potrebno predstaviti bistvene elemente sprejetega DIIP-a.
- (6) Ostalo investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

**8. člen**

(splošna proračunska rezervacija)

- (1) V splošno proračunsko rezervacijo se v letu 2009 izloči 0,324 % prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 30.000 EUR.
- (2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku vendar največ do višine 2 % prihodkov proračuna.
- (3) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.
- (4) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

**9. člen**

(proračunski skladi)

- (1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2009 izloči 0,402% prejemkov oziroma 40.000 EUR.
- (2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku vendar največ do višine

- 1,5 % prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto.
- (3) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.
- (4) O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 2.100 EUR odloča na predlog občinske uprave župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet s pisnim poročilom.
- (5) V primerih ko financiranje izdatkov za odpravo posledic presega višino, ki je določena v prejšnjem odstavku, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

#### IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

##### 10 člen

(odpis dolga)

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2009 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine in sicer največ do skupne višine 800 EUR.

##### 11 člen

(prosta denarna sredstva)

- (1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.
- (2) Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

#### V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA

##### 12 člen

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

- (1) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2009 lahko zadolži do 650.000 EUR. In sicer za naslednje investicije: Kolesarska pot Bohinj, Fekalno kanalizacijsko omrežje Stara Fužina, Sekundarna kanalizacija Ribčev Laz in vodovoda Ravne.
- (2) Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Bohinj, v letu 2009 ne sme preseči skupne višine glavnice 42.000 EUR.

##### 13 člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

- (1) Posredni uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina), ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč delež, se lahko v letu 2009 zadolžijo do skupne višine 420.000 EUR, in sicer s soglasjem ustanovitelja.
- (2) O soglasju odloča občinski svet.

#### VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

##### 14 člen

(sklepanje pogodb s prejemniki proračunskih sredstev)

S posrednimi in neposrednimi proračunskimi porabniki in drugimi prejemniki proračunskih sredstev ni dovoljeno skleniti pogodbe ali nakazati proračunskih sredstev, če imajo neporavnane zapadle obveznosti do proračuna in neposrednih in posrednih proračunskih porabnikov na podlagi veljavnih občinskih predpisov in veljavnih sklenjenih pogodb.

##### 15 člen

(začasno financiranje v letu 2009)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bohinj v letu 2009, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

##### 16 člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku občine Bohinj.

## 34.

Na podlagi 17. člena Statuta občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/07), 14. člena Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica (Uradni list RS, št. 2/97 in 5/08) in 17. člena Pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/03 in 120/05) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji 18. decembra 2008 sprejel

### SKLEP

#### o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti in plačilu rezervacij v organizacijski enoti vrtec

##### 1. člen

S tem sklepom ustanovitelj zavoda OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica - Organizacijske enote Vrtec določa pravila v zvezi z odsotnostjo otroka, obračunavanjem cen programov v času otrokove odsotnosti, začasnem izpisu in plačilu rezervacij.

##### 2. člen

Že določeno plačilo v skladu s Pravilnikom o plačilih staršev za programe v vrtcih (Uradni list RS, št. 44/96, 39/97, 1/98, 84/98, 44/00, 102/00, 111/00, 92/02, 120/03, 110/05, 45/06, 129/06) se zniža, kadar je otrok opravičeno odsoten. Za opravičeno odsotnost se šteje bolezenska odsotnost ali druga odsotnost.

##### 3. člen

Za obračunavanje odsotnosti otroka se upošteva pisno obvestilo o otrokovi odsotnosti, ki ga starši, rejnik ali otrokov zakoniti skrbnik predloži vodstvu vrtca najkasneje prvi dan po otrokovi vrnitvi.

##### 4. člen

Če je otrokova odsotnost sporočena v skladu s tretjim členom, se stroški živil odštejejo v celoti že s prvim dnevom odsotnosti otroka.

##### 5. člen

Otroku se zniža že določeno plačilo na podlagi pisnega obvestila in sicer:

- v primeru strnjene odsotnosti otroka od 5 do 10 dni plačajo starši 80 % že določenega plačila,
- v primeru strnjene odsotnosti otroka od 11 do 15 dni plačajo starši 70 % že določenega plačila,
- v primeru strnjene odsotnosti otroka več kot 16 dni plačajo starši 50 % že določenega plačila.

##### 6. člen

Staršem, ki brez utemeljenega razloga zamudijo prevzem otroka iz vrtca več kot 15 minut, se zaračuna dodatno k mesečnemu plačilu stroške 1 ure ali več ur dela preko polnega delovnega časa pomočnice vzgojiteljice ali vzgojiteljice.

##### 7. člen

- (1) Šolsko leto traja od 1. septembra do 31. avgusta. Med trajanjem šolskega leta otroka ni mogoče začasno izpisati iz vrtca, razen v mesecu juliju in avgustu. Začasno izpisani otrok ohrani pravico do vrnitve v vrtec po prenehanju razlogov za začasni izpis. V času začasnega izpisa se za otroka plača 50 % določenega plačila od katerega se odbijejo stroški prehrane.
- (2) V primeru, da starši pred zaključkom šolskega leta otroka izpišejo iz vrtca, morajo izpolnjen obrazec o izpisu, ki ga dobijo v vrtcu, oddati vodji vrtca, najmanj en mesec pred dejanskim ali začasnim izpisom otroka.

##### 8. člen

Vrtec vpisuje otroke praviloma za šolsko leto. V primeru, da starši otroka vključijo v vrtec po 1. 9. morajo za vsak mesec do dejanske vključitve otroka plačati rezervacijo v višini 15 % cene, ki velja za program v katerega je otrok vpisan. Pri izračunu cene za plačilo rezervacije se stroški prehrane odštejejo. V primeru, da starši rezervacije ne plačajo nimajo zagotovljenega mesta.

##### 9. člen

Z uveljavitvijo tega sklepa preneha veljati Sklep o obračunavanju cen programov v času otrokove odsotnosti v organizacijski enoti vrtec št. 640-01-7/2005 z dne 11. 5. 2005 (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 3/05).

##### 10. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

**35.**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) in 4. člena odloka o avto-taksi prevozi (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/2001) je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji dne 18. decembra 2008 sprejel

**SKLEP**

**določitvi največjega števila dovoljenj in višini letne takse za avto-taksi prevoze v Občini Bohinj za leto 2009**

**I.**

V Občini Bohinj se za leto 2009 določi maksimum osem izvajalcev avto-taksi prevozov.

**II.**

V letu 2009 znaša letna taksa za uporabo postajališč in izvajanje dejavnosti avto-taksi prevozov 120,00 EUR.

**III.**

Ta sklep stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj in se uporablja od 1. 1. do 31. 12. 2009.

Številka: 032-87/2008

Bohinjska Bistrica, 18. december 2008

Župan Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

**36.**

Na podlagi 6. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/2007), ter 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/2007), je Občinski svet Občine Bohinj na 23. redni seji, dne 18. decembra 2008 sprejel

**SKLEP**

**o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2009**

**I.**

Vrednost točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/2007) od 1. 1. 2009 znaša 0,083 EUR.

**II.**

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 032-89/2008

Bohinjska Bistrica, 18. december 2008

Župan Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

**37.**

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) je občinski svet na 23. redni seji, dne 18. decembra 2008 sprejel

**SKLEP**

**o določitvi cen za leto 2009**

**I.**

V Občini Bohinj se v letu 2009 uporablja cenik, ki je priloga tega sklepa.

**II.**

Za vse cene velja, da so brez DDV.

**III.**

Cene, ki so priloga tega sklepa, veljajo za leto 2009 in se uporabljajo od 1. 1. 2009 dalje.

Številka: 032-91/2008

Bohinjska Bistrica, 18. december 2008

Župan Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

**CENIK****I. REŽIJSKI OBRAT****1. Storitve komunalnih dejavnosti****1. PRODAJNE URE**

Tarifna skupina Vrsta del

Delo pod posebnimi pogoji-nadure 30 %		EUR/uro	
		2009	
I.	Enostavna dela	6,83	EUR/uro
II.	Manj zahtevna dela	8,19	2009
III.	Srednje zahtevna dela	9,45	12,29
IV.	Zahtevna dela	13,44	17,48
V.	Bolj zahtevna dela	14,34	
VI.	Zelo zahtevna dela	18,48	
VII.	Visoko zahtevna dela	23,63	

**1.1 Stroški v postopku**

	EUR/kos
	2009
črno – belo fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,06
barvno fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,12

**2. PRODAJNE STROJNE URE**

	EUR/uro
	2009
Man kiper	26,47
Bager MF	26,78
Unimog - brez priključka	40,96
Valjar Ricomag	23,68
Kosilnica	14,60
Kombi Iveco	22,58
	EUR/km
	2009
Osebni avto	0,32
Tovorni avto	0,57

**3. PRIROČNI STROJI**

	EUR/uro
	2009
Aparat za iskanje napak na cevovodih	4,20
Aparat za taljenje vode	4,20
Električni aparat	4,20
Električni vrezovalec navojev	4,20
Motorna žaga	4,20
Žaga za rezanje asfalta	4,20
Črpalka za vodo Honda	4,20
Čistilec kanalizacije	4,20

Opomba: Stroji in oprema se daje v najem samo skupaj z delavcem.

**4. ZIMSKA SLUŽBA - pluzenje posipanje**

	EUR/uro
	2009
Man - plug, s spremljevalcem	50,94
Man - plug	38,81
Man - posipalec, s spremljevalcem	58,71
Man - posipalec	46,53
Unimog - plug, s spremljevalcem	69,63
Unimog - plug	56,45

Unimog - čelna rolba s spremljevalcem	80,00
Unimog - čelna rolba	67,74
Unimog - stranski odmetalec s spremljevalcem	72,47
Unimog - stranski odmetalec	59,81
Nakladač - bager MF	36,23
Traktor (do 60 KS) - plug	32,35
Traktor (od 60 - 90 KS) - plug	33,08
Traktor (od 60 - 90 KS) - rolba	43,59
Traktor (od 90 - 120 KS) - plug	40,43

**4.1 Cene storitev tujih izvajalcev - pogodbe**

	2009
	EUR/uro

**4.1.1 Izvajalci z dopolnilno dejavnostjo na kmetiji**

Stroški pluzenja s traktorjem 40-60KM	22,28
Stroški pluzenja s traktorjem 61-90KM	24,30
Stroški pluzenja s traktorjem 91-120KM	27,74
Stroški strojnega odmetavanja snega	52,24

**4.1.2 Izvajalci zimske službe - s. p.**

Stroški postavitve cestnih kolov	12,34
Stroški pluzenja s traktorjem 61-90KM	28,74
Stroški pluzenja s traktorjem 91-120KM	35,79

	2009
	EUR/m3
Posipanje in soljenje z mešanico	144,41

**5. POKOPALIŠKO-POGREBNA DEJAVNOST****5.1 Pogrebna dejavnost**

	2009
	EUR/kos
Uporaba mrliške vežice	79,82
Vodenje pogreba	36,81
Uporaba pogrebne opreme:	
Voziček za krsto	2,94
Voziček za vence	2,94
Izposoja črnine	9,50
Uporaba odra	9,50
Ozvočenje	7,72
Transportna krsta	13,13

Manipulativni stroški za pogrebni material so 5 %.

**5.2 Cene strojnega in ročnega izkopa groba**

	EUR/kos
	2009
Navadni grob - ročni izkop	183,79
Navadni grob - strojni izkop	110,28
Otroški grob	78,77
Žarni grob	26,78
Dodatek pri izkopu groba	9,45

**5.3 Pokopališka dejavnost**

	EUR/kos
	2009
<b>Bohinjska Bistrica</b>	
Vrstni grob – Bohinjska Bistrica	211,10
Žarni grob – Bohinjska Bistrica	105,55

<b>Bitnje</b>	
Vrstni grob - Bitnje	105,55
Žarni grob - Bitnje	50,41

**5.4 Letna najemnina za grobni prostor**

	EUR/kos
	2009
Enojni grob	13,39
Dvojni grob	26,78
Trojni grob	40,17
Vrstni grob	26,78
Rondo	26,78
Žarni grob	10,03
Otroški grob	6,72
Grobniča	53,56

**6. RAVNANJE Z ODPADKI**

<b>Najemnine</b>	EUR/kos
	2009
Zabojnik za gospodinjstvo	0,66
Zabojnik za ostale	3,76
Kontejner na dan	0,66

**II. DVORANA DANICA****1. Izposoja klopi in stojnic iz večnamenske dvorane Danica**

<b>Inventar</b>	<b>Leto 2009</b>
1 komplet (2 klopi in miza)	4,17 EUR/dan uporabe
Stojnica	9,38 EUR/dan uporabe

Izposoja klopi in miz se dovoli samo za humanitarne namene, oziroma se izposoja lahko izvrši le za prostore, ki so ustrezno urejeni in imajo utrjeno podlago.

Plačila najemnine so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

**2. Najemnine za prostore, ki se oddajajo brez javnega razpisa**

<b>2 a. Cenik za uporabo teniškega igrišča</b>	<b>Leto 2009</b>	
<b>Obdobje najema</b>	<b>Čas najema</b>	<b>Cena najema/uro</b>
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	13,56 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	5,73 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	13,56 EUR

<b>2 b. Cenik za rekreacijo</b>	<b>Leto 2009</b>	
<b>Obdobje najema</b>	<b>Čas najema</b>	<b>Cena najema/uro</b>
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	20,86 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	17,21 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	20,86 EUR

<b>2 c. Cenik za prireditve</b>	<b>Leto 2009</b>	
<b>Obdobje najema</b>	<b>Čas najema</b>	<b>Cena najema športne, kulturne prireditve/dan</b>
od 01.01. do 30.04.	od 0. do 24. ure	1.305,80 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 0. do 24. ure	1.043,29 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 0. do 24. ure	1.305,80 EUR

<b>Obdobje najema</b>	<b>Čas najema</b>	<b>Cena najema druge prireditve/dan</b>
od 01.01. do 30.04.	od 0. do 24. ure	1.356,28 EUR
od 01.05. do 30.09.	od 0. do 24. ure	1.199,78 EUR
od 01.10. do 31.12.	od 0. do 24. ure	1.356,28 EUR

Plačila najemnine so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

### III. KULTURNI DOM JOŽA AŽMANA

#### 1. Najem dvorane za opravljanje kino predstav

Za najem dvorane za opravljanje kino predstav se za leto 2009 določi cena 149,61 EUR/mesec.

#### 2. Najem dvorane za oddajo brez javnega razpisa

Poslovni prostor	Cena najema 2009
1. Sejna dvorana, 1 ura: predavanja, seminarji, tečajji, posveti	13,56 EUR
2. Folklorna/glasbena soba, 1 ura	13,56 EUR
3. Dvorana	20% inkasa za gostujoče
Kulturne prireditve	15% inkasa za domačine
Komercialne prireditve	od 0 do 4 ure 46,95 EUR/uro
občni zbori, kongresi	od 5 do 7 ur 41,72 EUR/uro
shodi političnih strank	več kot 7 ur 333,85 EUR
4. Avla kulturnega doma	13,56 EUR
Razstave zunanjih ponudnikov (z izjemo fotografskih in likovnih)	

Plačila najemnin pod točkami 1., 2. in 4. so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

### IV. MUZEJSKA DEJAVNOST

#### 1. Vstopnine:

Vstopnina	Leto 2009
Odrasli	2,50 EUR
Otroci, upokoenci, invalidi, študentje	2,00 EUR
10 % popusta	Skupina nad 10 oseb Kartica Gost Bohinja
Razglednice	0,30 EUR
Razglednice Valentin Hodnik	3,70 EUR
Brošura "Muzeji na Gorenjskem"	1,50 EUR
Značke	0,10 EUR

Pri cenah vstopnin za muzeje je bil delno upoštevan predlog seje Občinskega sveta z dne 21. 12. 2007, da se v letu 2009 povišajo cene na cca od 3 EUR do 5 EUR.

Cene za razglednice, brošure in značke pa se niso povsem uskladile z indeksom cen življenjskih potrebščin 6 %, ker smo zaradi lažjega obračunavanja oskrbnikov zaokrožili zneske.

### V. ŠOTOR

Šotor za prireditve	Leto 2009
Šotor za prireditve	437 EUR/dan uporabe

Plačila izposoje so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci.

Vse cene v ceniku so brez DDV.

Cenik velja za leto 2009 in se uporablja od 01. 01. 2009 dalje.

Na podlagi Pravilnika o postopku vračanja vlaganj v javno telekomunikacijsko omrežje na območju občine Bohinj objavljamo sezname upravičencev za naselja Koprivnik, Gorjuše, Ukanc, Stara Fužina, Studor, Srednja vas, Češnjica, Jereka in Podjelje.

Seznam upravičencev iz Krajevne skupnosti Bohinjska Bistrica bo objavljen v januarju 2009.

## PREDLOG SEZNAMA KONČNIH UPRAVIČENCEV DO VRAČILA VLAGANJ V JAVNO TELEKOMUNIKACIJSKO OMREŽJE

### GORJUŠE

Zap. št	Priimek in ime	Naslov
1	ARH Marko	Gorjuše 17
2	BENČAK H	Cankarjeva 32, Radovljica
3	BEZNIK Daniel	Gorjuše 61
4	BEZNIK Matjaž	Gorjuše 57
5	BEZNIK Slavko	Trnovski pristan 6, Ljubljana
6	BEZNIK Terezija	Gorjuše 59
7	BLAŽIN Dušan	Gorjuše 55/a
8	ČUDEN Jože	Gorjuše 46
9	ČUDEN Stanko	Gorjuše 50
10	DOBRAVEC Marjan	Gorjuše 21
11	LANGUS Niko	Gorjuše 49/a
12	JAMAR Janez	Zg. Gorje 95, Zgornje Gorje
13	JAMAR Ida	Bohinjska Bela 90, Bohinjska Bela
14	JEKLAR Ivan	Gorjuše 3
15	KLEMENC Stane	Ribčev laz 87, Bohinjsko Jezero
16	KOROŠEC Olga	Gorjuše 7
17	LANGUS Janez	Gorjuše 43
18	LOTRIČ Alojz	Gorjuše 27
19	MALI Marica	Gorjuše 25/b
20	MARKELJ Leopold	Gorjuše 40
21	POLANC Anton	Gorjuše 52/a
22	POLANC Janez	Gorjuše 41
23	POLANC Julka	Gorjuše 53
24	SODJA Franc	Gorjuše 71
25	STRGAR Ciril	Gorjuše 8
26	TORKAR Dušan	Gorjuše 55
27	TODORVIČ Danilo	Gorjuše 11/a
28	ZALOKAR Alojz	Gorjuše 42
29	ZALOKAR Franc	Gorjuše 11
30	ZORČ Andrej	Gorjuše 58
31	ZORČ Franc	Gorjuše 13
32	ZUPAN Jože	Gorjuše 65
33	BEZNIK Franc	Gorjuše 72
34	BEZNIK Janez	Gorjuše 64
35	MEDJA Anton	Gorjuše 60
36	TORKAR Franc	Gorjuše 68