**G SKUPINE ZA OHRANJANJE MUZEALSKE DEJAVNOSTI**

**1. IME SKUPINE, VODSTVO**

Ime skupine \_\_\_\_\_\_\_\_\_

Število članov članic skupaj \_\_\_\_

Ime in priimek mentorja \_\_\_\_

**2. VAJE:** Skupaj v letu prijave študijskih sestankov.

**3. SEZNAM SAMOSTOJNIH STROKOVNIH PRIREDITEV (STROKOVO PREDAVANJE, PROGRAM ZA OHRANITEV DEDIŠČINE, POSTAVITEV STROKOVNE RAZSTAVE)**

Navedite vrsto strokovne prireditve, naslov, avtorja, minutažo ter kraj in datum izvedbe.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Vrsta strokovne prireditve | Naslov | Avtor besedila/izvor ljudske pesmi | Minutaža | Kraj izvedbe | Datum izvedbe |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**4. SODELOVANJE NA DRUGIH PRIREDITVAH**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ime dogodka | Kraj izvedbe | Datum izvedbe | Izveden v organizaciji |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. IZDAJA SAMOSTOJNE PUBLIKACIJE**

Navedite naslov, avtorje in temo publikacije.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Naslov | Avtor projekta | tema |
|  |  |  |

**6. STROKOVNE OBJAVE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naslov objave/prispevka | Avtor | Datum objave | Naziv publikacije/ medija |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**7. DODATNO TOČKOVANJE GLEDE NA USPEŠNOST**

*Navedite naziv, kraj in datum zadnjega izvedenega dogodka.*

a) območno srečanje/tretje mesto/bronasto priznanje (obkroži)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

b) regijsko srečanje/drugo mesto/srebrno priznanje/regijski nivo (obkroži)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

c) državno srečanje/ prvo mesto /zlato priznanje/državni nivo (obkroži) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

d) mednarodna prireditev, festival \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e) posebne nagrade in priznanja\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. IZOBRAŽEVANJE**

**Udeležba na seminarjih ali drugih oblikah strokovnega izobraževanja**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ime priimek | Vrsta izobraževanja | Organizator izobraževanja | Stroški izobraževanja | Termin izobraževanja | Kraj izobraževanja |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Organizacija seminarja ali strokovnega izobraževanja**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Odgovorna oseba izvedbe | Vrsta izobraževanja | Stroški izobraževanja | Termin izobraževanja | Kraj izobraževanja |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**9. STROKOVNI KADER (ZA VAJE)**

**Prevozi za strokovni kader (do 50% vrednosti avtobusnega prevoza)**

Ime priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Funkcija v društvu:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Stroški prevoza: (obvezno prikazati za enkratni prevoz in za obdobje)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Obvezno dokazilo: pogodba, ki mora vključevati višino in način plačila potnih stroškov!*

**Dodatek za delo strokovnega kadra s stalnim bivališčem v občini Bohinj**

Ime in priimek:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Obvezno dokazilo: pogodba o izvajanju strokovnega dela!*

**Plačilo prevozov za strokovni kader in dodatek za delo strokovnega kadra se izključujeta!**

**10. DODATNO TOČKOVANJE DELA MLAJŠIH IN STAREJŠIH SKUPIN**

V kolikor je v sekciji vključenih najmanj 70% aktivnih starejših članov od 55 let ali aktivnih mlajših članov od 15 let, naj se priloži seznam vseh članov (ime in priimek, letnica rojstva).

Uveljavljamo dodatno točkovanje za starejše: DA NE

Uveljavljamo dodatno točkovanje za mlajše: DA NE

**11. FINANČNI NAČRT**

**Zaprošena sredstva iz občinskega proračuna:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_€**

**Vključijo naj se samo stroški rednega programa. Stroški prostora za študijo in izvedbo programa, stroški izdaje tiskanega gradiva, stroški mednarodnega sodelovanja ter stroški za nakup in vzdrževanje opreme naj se vključijo v obrazec 2, 3, 6 in 7. Ne vključujte stroškov, ki jih imate s komercialnim delovanjem, temveč zgolj stroške izvedbe nekomercialnega, prijavljenega programa.**

|  |  |
| --- | --- |
| **SKUPAJ NAČRTOVANI PRIHODKI:** |  |
|  | **PLAN:** |
| **članarina** |  |
| **lastni prihodki:** |  |
| prostovoljsko delo |  |
| Prireditve (plačane in naročene prireditve, vstopnine,…) |  |
| drugi lastni prihodki |  |
| **dotacije Občine Bohinj** |  |
| **državni proračun** |  |
| **donacije in podpore, sponzorska sredstva** |  |
| **drugi viri** |  |
|  |  |
| **SKUPAJ NAČRTOVANI STROŠKI:** |  |
|  | **PLAN:** |
| **Materialni stroški:** |  |
| Strošek 1: |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **Stroški storitev:** |  |
| Reprezentanca: |  |
| Oglaševanje: |  |
| … |  |
|  |  |
| **Stroški dela:** |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **drugi stroški:** |  |
| prostovoljsko delo |  |

Kraj in datum: (žig) Podpis odgovorne osebe