

**5. REDNA SEJA
OBČINSKEGA SVETA OBČINE
BOHINJ
(četrtek, 24. februar 2011)**

GRADIVO

Bohinjska Bistrica, 16. februar 2011



Občina Bohinj Občinski svet

Datum: 16.02.2011

V A B I L O

Vabim Vas, da se udeležite 5. redne seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki bo **v četrtek, 24. februarja 2011 ob 17.00 uri v sejni sobi Občine Bohinj.**

V skladu s 30. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bo Občinski svet pred določitvijo dnevnega reda odločal o sprejemu zapisnika 4. redne seje Občinskega sveta.

Za sejo je določen naslednji

D N E V N I R E D :

- 1. Predlog Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna 2011 za sanacijo škode po naravnih nesrečah, prva obravnava**
- 2. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o Lokalni turistični vodniški službi v Občini Bohinj, skrajšani postopek**
- 3. Pravilnik za vrednotenje letnega programa športa v Občini Bohinj**
- 4. Pravilnik o spremembah pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj**
- 5. Obvezna razlaga 23. člena Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Triglavski narodni park**
- 6. Predlog za povečanje cen za programe v zavodu Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za enoto Vrtec Bohinj**
- 7. Soglasje za odpis osnovnih sredstev v Zdravstvenem domu Bohinj**
- 8. Vprašanja, pobude in informacije**

Gradivo k peti točki dnevnega reda boste prejeli na seji, ostalo gradivo je priloženo.

Prosim, da se seje zanesljivo udeležite.

Lepo pozdravljeni.

ŽUPAN

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

VABLJENI:

- člani Občinskega sveta
- g. Franc Kramar, župan Občine Bohinj
- Miroslav Sodja, viš.svet.II za gops.javno infrast. in varst. okolja
- Iva Lapajne, viš. svet. I za druž. dej. in gospodarstvo
- Klemen Langus, direktor javnega zavoda Turizem Bohinj
- Mojca Rozman, ravnateljica OŠ dr. Janeza Mencingerja

POSLANO:

- krajevne skupnosti v Občini Bohinj
- Knjižnica, Trg Svobode 3a, Bohinjska Bistrica
- ATM Kranjska Gora
- Jerneja Potočnik, predsednica Nadzornega odbora

DOPISNIŠTVA:

- Radio Triglav Jesenice, Trg Toneta Čufarja 4
- Katarina Košnik, Brod 5, Bohinjska Bistrica (Radio Triglav)
- Gorenjski glas (ga. Vilma Stanovnik), Zoisova ul. 1, Kranj
- Dnevnik, Bleiweisova ul. 16, Kranj, g. Miran Šubic
- Delo, p.p. 10, Jesenice, g. Blaž Račič
- TV Slovenija, Vodopivčeva 8, Kranj, ga. Janja Koren
- Radio Slovenija, p.p. 101, Bled, ga. Romana Erjavec
- Radio Kranj, Zvirče 28a, 4290 Tržič, ga. Vesna Maček
- Gorenjska Televizija TELE TV Kranj, Nikola Tesle 2, Kranj
- Renata Škrjanc, Alpska c. 7, Bled (Večer)
- Slovenske novice, g. Miran Kunšič, Zg. Duplje 43, 4203 Duplje
- Tinkara Zupan, Šercarjeva 11, Radovljica, STA
- ga. Vlasta Felc, Gradnikova 10, Radovljica
- ga. Petra Lotrič, Ajdovska 8, Boh. Bistrica

V VEDNOST:

- ga. mag. Maja Antonič, načelnica UE Radovljica

ZAPISNIK

4. redne seje Občinskega sveta Občine Bohinj, ki je bila 27.01.2011 ob 17.00 uri v sejni sobi Občine Bohinj

NAVZOČI:

Darja Lazar, Jože Sodja, Matilda Arh, Marija Ogrin, Alojz Mencinger, Jože Cvetek, Dušan Vučko, Dušan Jović, Irena Pagon, Jeršič Mirko, Slavko Zorko, Milena Cesar, Zvone Šolar, Dušan Mrak, Pavel Zalokar, Anton Urh

OSTALI NAVZOČI:

- Franc Kramar, župan Občine Bohinj
- Branimir Rozman, višji svetovalec II za varstvo okolja, urejanje prostora ter za javno gospodarsko infrastrukturo
- Anton Cesar, direktor Mesnine Bohinja d.o.o.
- Jerneja Potočnik, predsednica Nadzornega odbora
- Katarina Košnik, Radio Triglav
- Petra Lotrič Ogrin, Bohinjske novice
- novinarki Gorenjskega glasa

Na seji je bilo razdeljeno naslednje dodatno gradivo:

- zapisnik 2. seje Statutarno-pravne komisije,
- zapisnik 2. seje Komisije za gospodarstvo in podjetništvo,
- zapisnik 2. seje Komisije za turizem in kmetijstvo,
- zapisnik 3. seje Komisije za turizem in kmetijstvo,
- zapisnik 3. seje Komisije za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo,
- predlog Urh Antona, Stara Fužina 129, Bohinjsko Jezero za novogradnje stanov za potrebe kmetijske dejavnosti (povezava s 23.členom Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za TNP),
- predlog Slap Bohinj d.o.o., Triglavska cesta 18, Bohinjska Bistrica za tehnični popravek Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Bohinjsko Bistrico,
- pojasnila Ministrstva za okolje in prostor v zvezi z zgoraj navedenima alinejama,
- sodba Upravnega sodišča I U 1544/2009-8,
- pojasnilo ministra za okolje in prostor v zvezi z izvajanjem Zakona o Triglavskem narodnem parku.

I. Pregled in potrditev zapisnika 3. redne seje

Jožica Hribar je podala poročilo o sprejetih sklepih 3. redne seje.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme zapisnik 3. redne seje v predloženem besedilu.

Rezultat glasovanja: 12 ZA

Za sejo je bil predlagan naslednji DNEVNI RED:

1. Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije za območje Občine Bohinj, skrajšani postopek
2. Dokapitalizacija podjetja Mesnine Bohinja d.o.o.
3. Seznanitev s tožbo družine Bremec – odškodninski zahtevak
4. Program dela Nadzornega odbora Občine Bohinj za leto 2011
5. Potrditev kandidatov za sodnike porotnike na Okrožnem sodišču v Kranju
6. Vprašanja, pobude in informacije

Dušan Vučko je predlagal, da se z dnevnega reda umakne tretja točka, in sicer »seznanitev s tožbo družine Bremec – odškodninski zahtevak«.

Člani sveta so o predlogu Dušana Vučka glasovali.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

Jože Sodja je predlagal, da se dnevni red razširi, in sicer:

- kot druga točka dnevnega reda naj se obravnava predlog Slap Bohinj d.o.o., Triglavska cesta 18, Bohinjska Bistrica za tehnični popravek Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Bohinjsko Bistrico; predlagal je še, da se poleg te pobude občana v to točko vključi tudi pobuda člana Občinskega sveta Dušana Jovića, saj gre za isto območje in enak problem,
- kot tretja točka dnevnega reda naj se obravnava predlog Urh Antona, Stara Fužina 129, Bohinjsko Jezero za novogradnje stanov za potrebe kmetijske dejavnosti (povezava s 23. členom Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za TNP).

Kot razlog za razširitev je navedel dejstvo, da je o obeh zadevah razpravljala tudi Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo, na katero sta bili pobudi tudi naslovljeni in ki je tudi predlagala, da se zadevi obravnavata na seji Občinskega sveta.

Marija Ogrin je povedala, da se ne strinja z razširitvijo dnevnega reda z zadevo ki jo je posredoval Urh Anton, in sicer zaradi razloga, ker člani sveta s problematiko

niso bili tako seznanjeni, kot so bili na primer seznanjeni s predlogom Slap Bohinj in zato predlaga, da se o zadevi razpravlja na naslednji seji sveta.

Člani sveta so glasovali o vsakem predlogu posebej, in sicer:

1. Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se kot druga točka dnevnega reda obravnava predlog Slap Bohinj d.o.o., Triglavska cesta 18, Bohinjska Bistrica za tehnični popravek Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Bohinjsko Bistrico.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

2. Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se kot tretja točka dnevnega reda obravnava predlog Urh Antona, Stara Fužina 129, Bohinjsko Jezero za novogradnje stanov za potrebe kmetijske dejavnosti (povezava s 23. členom Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za TNP).

Rezultat glasovanja: 15 ZA, 1 PROTI

V skladu s poslovnikom Občinskega sveta o uporabi skrajšanega postopka (86. člen) je župan predlagal, da Občinski svet sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša s predlogom župana, da se predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije za območje Občine Bohinj sprejme po skrajšanem postopku.

Rezultat glasovanja: 14 ZA

Sprejet je bil naslednji

D N E V N I R E D:

1. **Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije za območje Občine Bohinj, skrajšani postopek**
2. **Predlog Slap Bohinj d.o.o., Triglavska cesta 18, Bohinjska Bistrica za tehnični popravek Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Bohinjsko Bistrico**
3. **Predlog Antona Urha, Stara Fužina 129, Bohinjsko jezero za novogradnje stanov za potrebe kmetijske dejavnosti (povezava s**

- 23. členom Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Triglavski narodni park)**
- 4. Dokapitalizacija podjetja Mesnine Bohinja d.o.o.**
 - 5. Program dela Nadzornega odbora Občine Bohinj za leto 2011**
 - 6. Potrditev kandidatov za sodnike porotnike na Okrožnem sodišču v Kranju**
 - 7. Vprašanja, pobude in informacije**

Rezultat glasovanja: 15 ZA

K točki 1:

Predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije Bohinj, skrajšani postopek

Obrazložitev je podala župan Jožica Hribar. Gradivo je priloga zapisnika.

Predlog odloka sta obravnavali Statutarno-pravna komisija in Komisija za turizem in kmetijstvo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnikov komisij.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejem Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije za območje Občine Bohinj.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 2:

Predlog Slap Bohinj d.o.o., Triglavska cesta 18, Bohinjska Bistrica za tehnični popravek Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Bohinjsko Bistrico

Obrazložitev je podal Jože Sodja, dodatno obrazložitev pa je podal Branimir Rozman. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo je obravnavala Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Pred razpravo je predsednik Statutarno-pravne komisije navzoče seznanil, da je predlog tehničnega popravka obravnavala tudi Statutarno-pravna komisija, saj je bil s strani enega od članov soglasno sprejet predlog, da se dnevni red komisije razširi s to točko. Predsednik je nato tudi prebral mnenj Statutarno-pravne komisije, ki ga je o tej zadevi podala.

Člani sveta so imeli v razpravi sledeče predloge, pripombe in mnenja:

Matilda Arh:

- Povedala je, da podpira predlog tehničnega popravka, da so bile spremembe prostorsko ureditvenih pogojev sprejete v prejšnjem mandatu in da se na nek način počuti krivo za to, da je sprejela nekaj, kar je v naravi čisti nesmisel.

Jože Sodja:

- Po njegovem mnenju naj se obravnavna zadeva popravi v skladu s tem, kar izhaja iz predloga tehničnega popravka, bo pa glasoval proti tehničnemu popravku, saj lahko že naslednji dan na občino pridejo tri ali štiri podobne pobude.

Dušan Jovič:

- Menil je, da bi se tovrstne zadeve morale urejati takrat, ko se je gradil hotel na drugi strani potoka Belce in opozoril, da pri lokacijski informaciji, ki jo je izdala Občina Bohinj tega, kar je trenutno sporno in bilo navedenega.

Slavko Zorko:

- Povedal je, da je bil s problemom seznanjen in da ne vidi težave v sprejemu predlaganega tehničnega popravka.

Irena Pagon:

- Navzoče je seznanila, da gre v tem primeru za pot, ki je bila včasih v uporabi za bližnjico do železniške postaje in predlaga, da se upošteva predlog tehničnega popravka.

Dušan Vučko:

- Opozoril je, da na dopisu, ki ga je občinska uprava pripravila kot stališče do obravnavane zadeve ni niti podpisa župana.
- Navzoče je seznanil, da bo glasoval za tehnični popravek, saj z njim ne bomo posegali v besedilo odlika, pač pa samo v grafični del in povedal da je v preteklem mandatu Občinski svet sprejel kar nekaj obveznih razlag in tehničnih popravkov, kjer se je reševalo podobne situacije.

Jože Cvetek:

- Povedal je, da v utemeljenost tehničnega popravka ne dvomi, saj je na drugi strani reke hotel in most, ter vrisana pot ne služi ničemur več.

- Opozoril je, da glede na mnenja Ministrstva za okolje in prostor, ki so jih člani Občinskega sveta prejeli na mizo ne ve, kako bo morebiten sprejem tehničnega popravka zakonit.
- Predlagal je, da so vsi tehnični popravki v grafičnem delu posebej označeni.

Marija Ogrin:

- Povedala je, da je s problematiko seznanjena in da pri pregledu starejših katastrov ta pot ni bila nikoli dejansko vrisana – to se je zgodilo šele v letu 2009, ko je Občinski svet sprejemal spremembe.
- Predlagala je, da se o razgrnitvah bolj obvešča občane občine.

Anton Urh:

- Povedal je, da bo glasoval za predlog tehničnega popravka, saj pomagamo podjetniku, ki bo odprl nova delovna mesta.
- Opozoril je, da ko se bodo naslednjič pri pripravi prostorskih dokumentov pojavljale tovrstne spremembe, da bi na to morala opozoriti strokovna služba občine.

Nato sta Jože Sodja in Duša Jović predstavila še drugo pobudo.

Ker je bilo potrebno pripraviti amandma k tehničnemu popravku, je bila v tem delu, ob 18.40 seja prekinjena za 15 minut.

Župan Franc Kramar je prebral naslednje besedilo amandmaja:

V tehničnem popravku Odloka o (2) spremembah in dopolnitvah prostorsko ureditvenih pogojev za Bohinjsko Bistrico naj se drugi odstavke spremeni tako, da se glasi:

»V grafičnem prikazu na karti št. 3: »Razmejitve, merila in pogoji«, M1:2000 se:

- na parc. št. 479/9 in 397/6, k.o. Bohinjska Bistrica območje z oznako PC izbriše,
- na parc. št. 479/1 in 479/3 se zbriše regulacijska meja.

Območje ohranja obstoječo podrobnejšo namensko rabo ureditvenega območja M1-v, Pod železniško postajo.«

Jože Sodja je navzoče seznanil, da bo glasoval za tehnični popravek, ker je v razpravi dobil pravno mnenje v zvezi s tem.

Marija Ogrin je predlagala, naj se v zvezi s pobudo člana Občinskega sveta Dušana Jovića gradivo pripravi za naslednjo sejo, saj se ji zdi, da je kot član Občinskega sveta izrabil svoj položaj.

Pred glasovanjem o amandmaju in o predlogu tehničnega popravka je župan Franc Kramar izrazil upanje, da bo Občinski svet tudi v prihodnje ob podobnih pobudah ravnalo enako.

Člani sveta so najprej glasovali o amandmaju, in sicer:

V tehničnem popravku Odloka o (2) spremembah in dopolnitvah prostorsko ureditvenih pogojev za Bohinjsko Bistrico naj se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

- »V grafičnem prikazu na karti št. 3: »Razmejitve, merila in pogoji«, M1:2000 se:
- na parc. št. 479/9 in 397/6, k.o. Bohinjska Bistrica območje z oznako PC izbriše,
 - na parc. št. 479/1 in 479/3 se zbriše regulacijska meja.

Območje ohranja obstoječo podrobnejšo namensko rabo ureditvenega območja M1-v, Pod železniško postajo.«

Rezultat glasovanja: 16 ZA

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme tehnični popravek Odloka o (2) spremembah in dopolnitvah prostorsko ureditvenih pogojev za Bohinjsko Bistrico s sprejetim amandmajem.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 3:

Predlog Urh Antona, Stara Fužina 129, Bohinjsko Jezero za novogradnje stanov za potrebe kmetijske dejavnosti (povezava s 23. členom Odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za TNP)

Obrazložitev je podal Jože Sodja. Gradivo je priloga zapisnika.

Zadevo je obravnavala Komisija za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo. Stališče komisije je razvidno iz zapisnika komisije.

Člani sveta so v razpravi podali sledeče predloge, mnenja in pripombe:

Dušan Vučko:

- Opozoril je, da pri tej zadevi no mogoče sprejeti obvezne razlage, saj je pojem »nadomestna gradnja« obrazložen v zakonu.
- Predlagal je, da občina zaprosi pristojno ministrstvo za dodatno obrazložitev pojma »nadomestna gradnja«.
- Predlagal je, da se občana napoti na strokovne službe javnega zavoda Triglavski narodni park.
- Predlagal je, da se sprejme sklep v smislu, da je bil Občinski svet z zadevo seznanjen in da potrjuje mnenje Komisije za urejanje prostora, varstvo okolja, komunalno dejavnost in gospodarsko infrastrukturo.

Jože Cvetek:

- Povedal je, da je po njegovem mnenju v tem primeru potrebno iskati rešitev v upravljavskem načrtu, ki pa še ni sprejet.

Marija Ogrin:

- Povedala je, da po njenem mnenju gradivo za odločanje ni dovolj dobro pripravljeno.

Pavel Zalokar:

- Menil je, da se ljudi, ki živijo v Triglavskem narodnem parku obravnava drugače, kot pa tiste, ki ne živijo v njem.

Po razpravi je Dušan Vučko predlagal, da Občinski svet sprejme sklep, s katerim zavezuje Statutarno-pravno komisijo, da do naslednje seje v zvezi z obravnavano zadevo pripravi besedilo obvezne razlage.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da Statutarno-pravna komisija do naslednje seje Občinskega sveta Občine Bohinj pripravi obvezno razlago v zvezi z zadevo Urh Anton, Stara Fužina 129, Bohinjsko Jezero.

Rezultat glasovanja: 15 ZA

K točki 4:

Dokapitalizacija podjetja Mesnine Bohinja d.o.o.

Obrazložitev je podal Anton Cesar. Gradivo je priloga zapisnika.

Točko dnevnega reda sta obravnavali tudi Komisija za turizem in kmetijstvo in Komisija za gospodarstvo in podjetništvo. Stališče posamezne komisije je razvidno iz zapisnik komisij.

Člani sveta so imeli v zvezi s točko dnevnega reda sledeča vprašanja, predloge in pripombe:

Matilda Arh:

- Predlagala je, da podjetje dokapitalizirajo lastniki in trenutni direktor glede na to, da je bilo tolikokrat poudarjeno, da je to zdravo podjetje in da verjamejo vanj.
- Opozorila je, da bo občina, kot lastnik, krila morebitno izgubo, ki bi nastala in da bo v primeru dokapitalizacije le-ta izvedena z davkoplačevalskim denarjem.
- Postavila je vprašanje, zakaj se je število zaposlenih povečalo in opozorila, da je iz podatkov, ki so javno dostopni razvidno, da imajo zelo slabe plače.

Župan Franc Kramar je povedal, da je bilo podjetje pred koncem leta tik pred tem da propade in da z dokapitalizacijo to preprečujemo.

Anton Cesar je povedal, da je trenutno zaposlenih 14, od tega trije v Ljubljani, saj so odprli trgovino. Povedal je tudi, da plače niso tako slabe in da so redne. Kot razlog zakaj sam kot direktor ni dokapitaliziral podjetja pa je povedal, da je skupščina podjetja pozvala samo dosedanje lastnike, kar pa on ni.

Jože Cvetek:

- Po njegovem mnenju gre za ohranjanje pomembne dejavnosti v občini in je enako pomembna kot na primer bohinjski sir. Celotno dokapitalizacijo je potrebno gledati iz gospodarskega stališča saj s tem podpiramo tudi kmeta in posredno obdelano zemljo ter skrb za ohranjanje pokrajine.

Dušan Vučko:

- Opozoril je da gre za javna sredstva in da je z njimi potrebno gospodariti racionalno, pri tem pa pride do težave, ker so občinski politiki radi všečni.
- Povedal je, da je škoda ker v nobene od zakonov ne piše, da v kolikor dokapitalizacija določene družbe ne bi bila uspešna, da sredstva, ki so bila vložena povrnejo v proračun tisti, ki so to izglasovali.
- Povedal je da pogreša privatni kapital in navzoče opomnil, da je predlog za dokapitalizacijo sirarne Občinski svet zavrnil. Po njegovem mnenju je najslabši gospodar občina oziroma država.

Dušan Mrak:

- Opozoril je, naj se člana Občinskega sveta Milena Cesar in Mirko Jeršič vzdržita glasovanja o dokapitalizaciji glede na določbe Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

Jović Dušan in Slavko Zorko sta povedala, da bosta, glede na podano obrazložitev dokapitalizacijo podjetja Mesnine Bohinja d.o.o. podprla.

Anton Urh:

- Po njegovem mnenju je Občinski svet pred težko odločitvijo, saj si vsi želimo, da bohinjski mesni izdelki ostanejo na trenutni ravni ali pa se še izboljšajo.
- Postavil je vprašanje, kaj bo potem ko bo trenutni direktor odšel, ker to ni njegovo podjetje? Kdo bo potem prišel kot direktor v to podjetje?
- Glede na slabo finančno stanje, v katerem se je družba znašla je opozoril, da je predsednik nadzornega odbora odgovoren za določene zadeve in postavil vprašanje, zakaj ni bilo v zvezi z njegovo odgovornostjo storjenega nič.
- Predlagal je, da se sprejme sklep o dokapitalizaciji z določenimi pogoji.

Marija Ogrin:

- Povedala je, da sklicevanje na kmete ni upravičeno, saj kmetje od tega ne bodo imeli nič. Po njenem je kmetu vseeno ali se žival zakolje v Bohinju ali v Škofji Loki.

V tem delu, ob 20.00 uri je Dušan Vučko, na podlagi 36. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj predlagal prekinitve seje za 10 minut, da se bodo člani sveta med seboj posvetovali.

Sprejeta je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša z dokapitalizacijo podjetja Mesnine Bohinja d.o.o. v višini 40.000,00 € pod naslednjimi pogoji:

- **Občinski svet Občine Bohinj zahteva zamenjavo Nadzornega odbora podjetja Mesnine Bohinja d.o.o..**
- **Občinski svet Občine Bohinj zahteva, da je v novonastali Nadzorni odbor podjetja Mesnine Bohinja d.o.o. imenovan predstavnik Občine Bohinj.**
- **Podjetje Mesnine Bohinja d.o.o. po enem letu poslovanja Občinskemu svetu Občine Bohinj predstavijo rezultat finančnega poslovanja.**

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 5:

Program dela Nadzornega odbora za leto 2011

Obrazložitev je podala Jerneja Potočnik. Gradivo je priloga zapisnika.

V zvezi s programom dela Nadzornega odbora za leto 2011 je Dušan Vučko, glede na to, da je kot redni nadzor predviden nadzor nad razpolaganjem z občinskim premoženjem povedal, da je na spletnih straneh Računskega sodišča objavljeno poročilo v zvezi z nadzorom, ki ga je le-to opravilo v preteklem letu in da je področje nepremičnin zelo neurejeno. Predlagal je, da Občinski svet na eni izmed prihodnjih sej poročilo Računskega sodišča obravnava, Nadzornemu odboru pa je predlagal, da tudi pregleda omenjeno poročilo.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj se seznanja s programom dela Nadzornega odbora Občine Bohinj za leto 2011.

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 6:

Potrditev kandidatov za sodnike porotnike na okrožnem sodišču v Kranju

Obrazložitev je podal Anton Urh, predsednik Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Marija Ogrin je povedala, da ima ob imenovanju zaposlenih na občinski upravi za sodnike porotnike pomisleke glede na to, da to predstavlja za, že tako prezaposleno občinsko upravo, dodatno obremenitev.

Irena Pagon je povedala, da je razočarana nad odzivom, saj je bil predlagan en kandidat premalo.

Sprejet je bil naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj kot kandidate za sodnike porotnike na Okrožnem sodišču v Kranju potrjuje naslednje kandidatke:

- **Ivana Lapajne, roj. 07.12.1960, stanujoča Vodnikova 9, 4264 Bohinjska Bistrica,**
- **Milena Košnik, roj. 02.02.1961, stanujoča Kamnje 19a, 4264 Bohinjska Bistrica,**

- **Anica Stare, roj. 09.07.1960, stanujoča Zoisova ulica 13, 4264 Bohinjska Bistrica.**

Rezultat glasovanja: 16 ZA

K točki 7:

Vprašanja, pobude in informacije

Župan Franc Kramar je navzoče seznanil s stališčem ministra za okolje in prostor v zvezi z izvajanje Zakona o Triglavskem narodnem parku in o tem, da je na spletnih straneh Računskega sodišča objavljeno poročilo o nadzoru na katerega ima Občina Bohinj možnost podati pojasnila v roku 60 dni. Ko bo omenjeno poročilo dokončno pa ga bo obravnaval tudi Občinski svet.

Seja je bila zaključena ob 21.10 uri.

ZAPISALA:

Jožica Hribar, dipl.upr.org.

višja svetovalka III za upravne zadeve

ŽUPAN

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka: 844-0001/2011
Datum : 15.02.11

ZADEVA:

**PREDLOG ODLOKA O UPORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE
PRORAČUNA 2011 ZA SANACIJO ŠKODE PO NARAVNIH NESREČAH,
prva obravnava**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

PREDLOG ODLOKA O UPORABI SREDSTEV PRORAČUNSKE REZERVE PRORAČUNA 2011 ZA SANACIJO ŠKODE PO NARAVNIH NESREČAH, prva obravnava.

Župan predlaga, da Občinski svet po končani obravnavi sprejme naslednje sklepe:

SKLEP I:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme Odlok o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna 2011 za sanacijo škode po naravnih nesrečah v prvi obravnavi.

SKLEP II:

Predlagatelj odloka naj v skladu s Poslovnikom Občinskega sveta pripravi predlog Odloka o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna 2011 za sanacijo škode po naravnih nesrečah za drugo obravnavo.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) bo kot poročevalec na seji Občinskega sveta in seji Statutarno-pravne komisije Miroslav Sodja, višji svetovalec II za gospodarsko javno infrastrukturo in varstvo okolja.

Pripravil:
Miroslav Sodja, univ.dipl.inž
višji svetovalec II za gospodarsko javno
infrastrukturo in varstvo okolja

PREDLAGATELJ:
Župan
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

I. UVOD

1. Razlogi za sprejem odloka

Občino Bohinj sta v zadnjih štirih letih prizadeli dve večji poplavi, ki sta prizadejali zelo veliko škodo. Še vedno ostajajo določene stvari nesanirane, predvsem po poplavih v decembru 2009. Hkrati se pojavljajo na terenu novi problemi, kot je plaz na Brodu. Izpolniti pa moramo tudi priporočila iz študije o hidrogeološki razmerah na širšem območju plazu Kuharica, kjer je potrebno izdelati sondažne jaške in namestiti reperje ter izdelati geodetski posnetek.

2. Ocena stanja

Občinska uprava na podlagi ocene škode povzročene zaradi poplav in usadov meni, da se nameni naslednja sredstva za sanacijo po naravnih nesrečah:

- ne kategorizirane poti: 5.000,00 €,
- komunalna infrastruktura in gozdna infrastruktura: 17.000,00 € in
- sanacija plazov 8.000 €

V odloku predlagamo, da se rezerva porablja po dvanajstinah za primer, da bi tekom leta prišlo do kakšne druge naravne nesreče.

3. Cilji in načela odloka

Smiselno je, da se posledice naravnih nesreč sanirajo iz proračunske rezerve. V primeru pridobitve sredstev za sanacijo poplav s strani MOP (sredstva za sanacijo po poplavi decembra 2009) bomo pred črpanjem teh sredstev morali izkazati, da je proračunska rezerva občine porabljena.

4. Ocena finančnih posledic

Sprejetje omenjenega odloka pomeni obremenitev proračuna v višini proračunske rezerve oziroma v višini 30.000,00 €.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi 117. člena Statuta občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07), 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09) in na podlagi 9. člena Odloka o proračunu Občine Bohinj za leto 2011 (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 9/10) je Občinski svet Občine Bohinj na 5. redni seji, dne 24.2.2011 sprejel

ODLOK

o uporabi sredstev proračunske rezerve proračuna 2011 za sanacijo škode po naravnih nesrečah

1. člen

S tem odlokom se zagotavljajo sredstva proračunske rezerve za sanacijo škode po naravnih nesrečah v Občini Bohinj.

2. člen

Višine sredstev proračunske rezerve Občine Bohinj po posameznih področjih za sanacijo škode po naravnih nesrečah so naslednje:

- ne kategorizirane poti: 5.000,00 €,
- komunalna infrastruktura in gozdna infrastruktura: 17.000,00 € in
- sanacija plazov 8.000 €.

3. člen

(1) Sanacija škode po posameznih področjih se izvede na podlagi programa, ki ga pripravi občinska uprava in potrdi župan.

(2) Termínsko se sredstva lahko porabljajo tako, da mesečna realizacija ne preseže 1/12 skupne ocenjene letne proračunske rezerve, oziroma kumulativna poraba v proračunskem letu ne preseže zmnoška dovoljene mesečne porabe in številčne označbe tekočega meseca.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka:
Bohinjska Bistrica, 24.2.2011

Župan
Občine Bohinj
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.,l.r.

II. OBRAZLOŽITVE ČLENOV

K 1. členu:

V tem členu je določen namen uporabe sredstev proračunske rezerve.

K 2. členu:

Definirani so zneski, ki se namenijo za sanacijo po posameznih področjih, kjer je nastala škoda po naravnih nesrečah.

K 3. členu:

V prvem odstavku navajamo, da bo občinska uprava pripravila natančnejši seznam škode, za katero se bodo namenila sredstva, in pridobila potrditev od župana pred izvedbo sanacije.

V drugem odstavku je terminsko opredeljena poraba proračunske rezerve in sicer v takem smislu, da se porablja rezerva za nazaj, tekoča pa ostaja za primer novih naravnih nesreč.

K 4. členu:

Člen določa mesto objave in pričetek veljavnosti.



**Občina Bohinj
Župan**

Številka:

Datum : 10.2.2011

ZADEVA:

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O LOKALNI TURISTIČNI VODNIŠKI SLUŽBI V OBČINI BOHINJ, skrajšani postopek

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda

PREDLOG ODLOKA O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ODLOKA O LOKALNI TURISTIČNI VODNIŠKI SLUŽBI V OBČINI BOHINJ

Ker je **Odlok o ustanovitvi Lokalne turistične organizacije za območje Občine Bohinj** neskladju z veljavno zakonodajo župan predlaga, da pred obravnavo Občinski svet, v skladu s 85. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09) sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj soglaša, da se predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalni turistični vodniški službi v občini Bohinj, sprejme po skrajšanem postopku.

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet Občine Bohinj sprejme predlog Odloka o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalni turistični vodniški službi v občini Bohinj.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj bo kot poročevalec na seji Občinskega sveta sodeloval Klemen Langus univ.dipl.zgod. - direktor Turizma Bohinj, na Statutarno-pravni komisiji Jožica Hribar, na Komisiji za turizem in kmetijstvo pa Milena Košnik.

Pripravila:

Milena Košnik, dipl. ekon.

Višja svetovalka za turizem, kmetijstvo in
gospodarske dejavnosti

Jožica Hribar, dipl.upr.org.

višja svetovalka III za upravne zadeve

PREDLAGATELJ:

Župan

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

I. UVOD

1. Razlogi za sprejem odloka

Zakon o storitvah na notranjem trgu (ZSNT - Uradni list RS št. 21/2010 z dne 15.3.2010) deloma prenaša v slovenski pravni red Direktivo 2006/123/ES (DSNT). Tako direktiva kot zakon uvajata nov pojem čezmejnega oziroma občasnega upravljanja tržnih storitev, ki spadajo okvir te direktive, med katerimi so tudi storitve s področja turizma. Določbe 13. člena Odloka o lokalni turistični vodniški službi v občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 5/02) so v nasprotju z določbo četrtega odstavka 41. člena Zakona o spodbujanju razvoja turizma (ZSRT), ki ureja turistično vodenje na lokalni ravni ter s 16. členom DSNT, ki ureja prosto čezmejno/občasno opravljanje storitev.

Odlok namreč vsebuje omejitve, ki jih ZSRT v šestem odstavku 39. člena izrecno izključuje. ZSRT dovoljuje prosto vodenje tujih skupin turistov s strani tujih vodnikov, ki skupino spremljajo na celotnem potovanju (druga alineja šestega odstavka 39. člena). Lokalno turistično vodenje je treba razumeti zgolj kot neko možnost oziroma nadstandardno storitev. Skupine turistov, ki te storitve ne želijo lahko vodi katerikoli vodnik z licenco, tudi tujo, če je ustrezna. Potemtakem se za tovrstno turistično vodenje na lokalnem nivoju ne sme določati nikakršnih sankcij.

Marca 2004 je bil sprejet Statut, s katerim se je Lokalna turistična organizacija preimenovala v Turizem Bohinj – zavod za pospeševanje turizma. Ime javnega zavoda je tako potrebno uskladiti z Odlokom o lokalni turistični vodniški službi za območje občine Bohinj.

2. Ocena stanja

Določbe 13. člena Odloka o lokalni turistični vodniški službi v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 5/02) je v nasprotju z določbo četrtega odstavka 41. člena z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in s 16. členom DSNT, ki ureja prosto čezmejno/občasno storitev. Ta člen določa, da na območju občine Bohinj lahko opravlja le lokalni turistični vodič, ki je vpisan v register lokalnih turističnih vodičev pri LTO Bohinj oziroma nacionalni turistični vodič, ki je prav tako predhodno prijavljen in vpisan v register pri LTO Bohinj. Tuji turisti morajo za vodenje najeti lokalnega turističnega vodiča.

3. Cilj in načela odloka

S predlagano spremembo in dopolnitvijo bo odpravljeno neskladje odloka z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in DSNT, ki ureja prosto čezmejno/občasno storitev.

4. Ocena finančnih posledic

Predlagana dopolnitev odloka nima finančnih posledic za proračun Občine Bohinj.

II. BESEDILO ČLENOV

Na podlagi Zakona o spodbujanju razvoja turizma (Uradni list RS, št. 2/04), akta o ustanovitvi Javnega zavoda Turizem Bohinj - zavoda za pospeševanje turizma, 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) in 73.

ter 85. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 5. redni seji, dne __. Februarja 2011 sprejel

ODLOK o spremembah in dopolnitvah Odloka o lokalni turistični vodniški službi v občini Bohinj

1. člen

V celotnem besedilu Odloka o lokalni turistični vodniški službi v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 5/02) se besedna zveza »Lokalna turistična organizacija« in besedna zveza »LTO Bohinj« nadomesti z besedno zvezo »Javni zavod Turizem Bohinj«, v ustreznem spolu in sklonu.

2. člen

V Odloku se 12. člen spremeni tako, da se glasi:

»12. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja organ, pristojen za tržno inšpekcijo, v skladu določbami zakona.«

3. člen

Črtata se 13. in 14. člen odloka, ostali členi se ustrezno preštevilčijo

4. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka:

Bohinjska Bistrica, 10. februar 2011

Župan

Občine Bohinj

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.,l.r.

III. OBRAZLOŽITEV

K 2., 3., 4., 5., 6., 7., 8., 9., 10., 11., 12. členu: V skladu z določbami veljavnega Statuta javnega zavoda se spremeni navedba imena javnega zavoda upoštevajoč spol in sklon.

K 12. členu: na predlog Ministrstva za gospodarstvo v skladu z določbami ZSRT je pristojen za opravljanje nadzora organ pristojen za tržno inšpekcijo.

K 13. členu: za Slovenijo je z vstopom v Evropsko Skupnost obvezno usklajevanje nacionalne zakonodaje z zakoni EU, ki se ob neupoštevanju lahko sankcionira. Ta člen določa, da na območju občine Bohinj lahko opravlja vodenje le lokalni turistični vodič, ki je vpisan v register lokalnih turističnih vodičev pri LTO Bohinj oziroma nacionalni turistični vodič, ki je prav tako predhodno prijavljen in vpisan v register pri LTO Bohinj, kar je v nasprotju z določbo četrtega odstavka 41. člena z Zakonom o spodbujanju razvoja turizma in s 16. členom DSNT, ki ureja prosto čezmejno/občasno storitev.

K 14. členu: nadzor nad izvajanjem odloka ne izvaja lokalna skupnost glede na predlagani 2. člen

IV. ČLENI, KI SE SPREMINJAJO

12. člen

Nadzor nad izvajanjem odloka izvajajo inšpekcijske službe, občinski redar in predstavnik LTO Bohinj. Vodnik se je na zahtevo pristojnih služb dolžan predstaviti z veljavno vodniško izkaznico.

13. člen

Na območju Občine Bohinj lahko opravlja turistično vodenje le lokalni turistični vodič, ki je vpisan v register lokalnih turističnih vodičev pri LTO Bohinj oziroma nacionalni turistični vodič, ki je prav tako predhodno prijavljen in vpisan v register pri LTO Bohinj.

Tuji turisti morajo za vodenje najeti lokalnega turističnega vodiča.

14. člen

Za kršitev 14. člena tega odloka se kaznuje:

-pravna oseba in samostojni podjetnik posameznik ter tuji organizator z denarno kaznijo 100.000 tolarjev

-odgovorna oseba se kaznuje z denarno kaznijo 25.000 tolarjev

Za kršitev 3. člena tega odloka se kaznuje:

-pravna ali fizična oseba z denarno kaznijo 25.000 tolarjev



Občina Bohinj
Župan

Številka: 671-1/2011

Datum: 11. 2. 2011

Zadeva:

**PREDLOG PRAVILNIKA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA V
OBČINI BOHINJ**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo naslednjo točko dnevnega reda:

**PREDLOG PRAVILNIKA ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA V
OBČINI BOHINJ.**

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji sklep:

**Občinski svet Občine Bohinj sprejme Pravilnik za vrednotenje
programov športa v Občini Bohinj.**

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 2/09) bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta sodelovala Iva Lapajne, višja svet. I za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

Pripravila:

Iva Lapajne,
višja svetovalka I za družbene
dejavnosti in gospodarstvo

Predlagatelj:
ŽUPAN

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

I. UVOD

1. RAZLOGI ZA SPREJEM PRAVILNIKA:

Zakon o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSPD, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA) je krovni zakon, ki ureja področje športa skupaj z Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 (31/00 popr.)).

Za izvajanje določb Zakona o športu (v nadaljnjem besedilu Zakon) in Nacionalnega programa v Republiki Sloveniji (v nadaljnjem besedilu NPS) so odgovorne država in lokalne skupnost, in sicer tako, da skrbijo za uresničevanje javnega interesa na področju športa.

Javni interes obsega naloge nacionalnega in lokalnega pomena v vseh segmentih športa, ki so opredeljene v NPS in programih športa lokalnih skupnosti, zlasti na področju:

- športne vzgoje (dejavnost otrok in mladine, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega vzgojno izobraževalnega programa),
- športne rekreacije (športna dejavnost odraslih),

- kakovostnega športa (priprava in tekmovanje posameznikov, ki nimajo možnosti za vključitev v program vrhunškega športa in jih program športne rekreacije ne zadovoljuje),
- vrhunškega športa (priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda),
- športa invalidov (dejavnost invalidov vseh starosti, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom).

NPS določa zlasti izhodišča in usmeritve športa, vsebino in obseg posameznih pojavnih delov dejavnosti v športu, ki se financirajo ali sofinancirajo iz javnih sredstev, kot so športna vzgoja, športno rekreativna dejavnost, vrhunski šport, kakovostni šport, šport študentov in šport invalidov. Določa pa tudi razvojne in strokovne naloge v športu, upravljanje športa in okvirna merila za finančno ovrednotenje.

Občina zagotavlja javni interes tako, da zagotavlja sredstva za realizacijo dela NPS, ki se nanaša na lokalne skupnosti in z zagotavljanjem sredstev za izvedbo lokalnega programa športa. Naloga občine je tudi spodbujanje in zagotavljanje pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti, načrtovanje, gradnja in vzdrževanje lokalno pomembnih športnih objektov. Izvajanje NPS se določi z letnim programom, ki ga sprejmejo lokalne skupnosti. Program določa programe športa, ki se sofinancirajo iz javnih sredstev, obseg in vrsto dejavnosti, potrebnih za njegovo uresničevanje in obseg sredstev, ki se zagotovijo v proračunu lokalne skupnosti.

Javna sredstva se zagotovijo za sofinanciranje naslednjih vsebin:

- interesna športna vzgoja otrok in mladine, športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v kakovostni šport in vrhunski šport, športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- športna dejavnost študentov, šport invalidov,
- kakovostni, vrhunski šport in športna rekreacija,
- šolanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov,
- izgradnja in vzdrževanje javnih športnih objektov in
- razvojne in strokovne naloge v športu.

Lokalne skupnosti za izvajanje sprejetih letnih programov določijo podrobnejša merila, ki morajo vsebovati razvrstitev športnih panog v skupine glede na vsebino in glede na razširjenost in uspešnost. V merilih se določijo tudi programi, ki so v javnem interesu, njihov obseg in tudi višino sofinanciranja izbranih programov.

Izvajalce letnega programa v lokalni skupnosti se izbere na podlagi javnega razpisa.

2. OCENA STANJA:

Občinski svet Občine Bohinj je Pravilnik o načinu vrednotenja športnih programov v občini Bohinj sprejel v letu 2004 (v nadaljnjem besedilu Pravilnik). Pravilnik, ki še vedno velja, je pripravila strokovna služba Športne zveze Radovljica za občine Bled, Bohinj in Radovljica. Vsebina vključuje določbe, ki so povzete iz Zakona o športu in Nacionalnega programa le za potrebe posamezne občine.

Pravilnik je v letu 2010 pregledala inšpektorica Ministrstva za šolstvo in šport ter ugotovila, da je potrebno v Pravilnik vključiti splošni in ne le lokalni interes. V

letnem programu športa potem posamezna občina določi, kateri športi predstavljajo javni interes in koliko sredstev bo namenila za sofinanciranje posameznih vsebin.

Zaradi sprememb ali dopolnitev v praktično vsakem členu smo se odločili za pripravo novega pravilnika.

Soglasje k spremembam Pravilnika so podala vsa društva, ki delujejo na področju športne dejavnosti v naši občini.

3. CILJI PRAVILNIKA:

S sprejemom pravilnika želimo zagotoviti usklajenost z zakonskimi predpisi, ki urejajo področje športa.

Merila so v pravilniku oblikovana tako, da na podlagi javnega razpisa omogočajo vsem upravičencem pridobitev sredstev.

4. FINANČNE POSLEDICE:

Sprejem pravilnika nima neposrednega vpliva na občinski proračun.

5. BESEDILO ČLENOV:

II. BESEDILO ČLENOV:

Na podlagi 9. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 22/98, 97/01-ZSPD, 110/02-ZGO-1 in 15/03-ZOPA), določil Nacionalnega programa športa v Republiki Sloveniji (Uradni list RS, št. 24/00 (31/00 popr.)), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/07) in 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na redni seji, dne 2011 sprejel

PRAVILNIK za vrednotenje letnega programa športa v Občini Bohinj

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik določa pogoje, merila, postopke za vrednotenje in razdelitev sredstev, namenjenih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Bohinj.

2. člen

Izvajalci programa športa so:

- športna društva,
- zveze športnih društev, ki jih ustanovijo društva za posamezna območja,
- zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, registrirane za opravljanje dejavnosti na področju športa,
- vrtec in osnovna šola,
- ustanove, ki so ustanovljene za opravljanje dejavnosti v športu, so splošno koristne in neprofitne.

3. člen

Pravico do sofinanciranja programov športa imajo nosilci in izvajalci športne dejavnosti iz prejšnjega člena tega pravilnika, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so registrirani v skladu z zakonskimi predpisi za opravljanje športne dejavnosti, s sedežem v Občini Bohinj,
- imajo zagotovljene materialne, kadrovske, organizacijske in prostorske pogoje za uresničitev načrtovanih športnih aktivnosti,
- imajo za določene športne programe zagotovljeno redno vadbo,
- so registrirani in delujejo najmanj 1 leto od dneva registracije dejavnosti,
- društva imajo urejeno evidenco o registriranih tekmovalcih, članstvu in plačani članarini.

II. VSEBINSKE DOLOČBE

4. člen

Sofinancira se naslednja vsebina letnega programa športa:

1. športna vzgoja otrok in mladine
2. športna dejavnost študentov
3. športna rekreacija
4. kakovostni šport
5. vrhunski šport
6. šport invalidov
7. izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu
8. znanstveno-raziskovalna dejavnost
9. založniška dejavnost v športu
10. športni objekti
11. informacijski sistem na področju športa
12. športne prireditve
13. delovanje društev

Postopek za dodelitev sredstev

5. člen

(1) Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev vodi komisija, ki jo imenuje župan. Naloge komisije so, da pripravi razpis in razpisno dokumentacijo z vsemi podatki, ki omogočajo vlagateljem izdelati popolno vlogo ter izvede postopek javnega razpisa.

(2) Komisijo, ki ima štiriletni mandat, sestavljajo: predstavnik občine, predstavnik uporabnikov in strokovni delavec na področju športa. Predsednika imenujejo člani sami.

6. člen

(1) Občina Bohinj vsako leto, najkasneje v enem mesecu po sprejemu letnega programa športa, objavi javni razpis. Podlaga za javni razpis je letni program športa v Občini Bohinj, ki ga na podlagi sprejetega proračuna za tekoče leto sprejme občinski svet.

(2) Javni razpis se objavi v časopisu Bohinjske novice.

7. člen

(3) Postopek razpisa in dodeljevanje finančnih sredstev poteka v naslednjem zaporedju:

- priprava sklepa o začetku postopka,
- imenovanje strokovne komisije, ki vodi postopek javnega razpisa,
- priprava in objava javnega razpisa za sofinanciranje letnega programa športa,
- odpiranje vlog in poziv k dopolnitvi vlog,
- pregled in vrednotenje prispelih vlog,
- določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim izvajalcem,
- obveščanje izvajalcev o izbiri,
- reševanje morebitnih pritožb izvajalcev,
- sklepanje pogodb.

8. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- podatke o naročniku,
- pravno podlago za izvedbo javnega razpisa,
- predmet javnega razpisa,
- izvajalce, ki se lahko prijavijo na javni razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji programov,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- navedbo uslužbenca občine pristojnega za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kriterije in merila za vrednotenje programov športa,
- obdobje, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva.

9. člen

(1) Komisija po pregledu prispelih vlog vlagatelje nepopolnih vlog pozove, da vloge dopolnijo v roku 8 dni. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v navedenem roku ne dopolni ali ne odpravi pomanjkljivosti, zavrže direktor občinske uprave s sklepom.

(2) Zoper sklep je dopustna pritožba na župana Občine Bohinj v roku 15 dni od vročitve sklepa.

(3) Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno je sprožiti upravni spor.

10. člen

(1) Komisija opravi vrednotenje popolnih vlog in o tem sestavi zapisnik.

(2) Direktor občinske uprave izda izvajalcem programov sklepe o višini in namenu odobrenih sredstev.

(3) Zoper sklep iz prejšnjega odstavka je v roku 15 dni po prejemu možno pri županu Občine Bohinj vložiti pritožbo.

(4) Zoper županovo odločbo ni pritožbe, možno je sprožiti upravni spor.

11. člen

(1) Po preteku roka za pritožbe župan z izvajalci programov sklene pogodbe o sofinanciranju izvedbe programov športa v občini. Pogodbe opredeljujejo realizacijo programov in način nadzora nad porabo sredstev.

(2) Pogodba mora vsebovati sledeče elemente:

- vsebino in obseg programov,
- čas realizacije programa,
- pričakovane dosežke,
- obseg sredstev, ki se zagotavljajo iz občinskega proračuna,
- druge medsebojne pravice in obveznosti.

12. člen

Vrednotenje vlog se izvede v skladu s Pogoji, merili in normativi za izvajanje letnega programa športa v Občini Bohinj, ki so sestavni del pravilnika.

III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

13. člen

S sprejetjem tega pravilnika, preneha veljati Pravilnik za vrednotenje letnega programa športa v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 2/04).

14. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka:
Bohinjska Bistrica,

Franč Kramar univ. dipl. inž. les.
Župan občine Bohinj

**POGOJI, MERILA IN NORMATIVI ZA IZVAJANJE LETNEGA
PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI BOHINJ**

Pogoji, merila in normativi za vrednotenje športa v občini Bohinj so pripravljene v skladu z določbami Zakona o športu in Nacionalnim programom športa v Republiki Sloveniji.

Za izvajanje letnih programov se podrobneje določijo merila za:

- razvrstitev športnih panog v skupine glede na vsebino,
- razvrstitev športnih panog glede na razširjenost in uspešnost,
- programe, ki so v javnem interesu in njihov obseg,
- višino sofinanciranja izbranih programov, ki so v javnem interesu.

Elementi za opredelitev višine sofinanciranja programov letnega programa športa so: obseg programa, velikost vadbene skupine, vrednost ure strokovnega kadra, vrednost ure najema športnega objekta, materialni stroški za izpeljavo programov ter drugi elementi v skladu z usmeritvami Nacionalnega programa športa v RS.

Lokalna skupnost uresničuje javni interes v športu z zagotavljanjem sredstev za realizacijo dela letnega programa športa, s spodbujanjem in zagotavljanjem pogojev za opravljanje in razvoj športnih dejavnosti ter načrtovanjem, gradnjo in vzdrževanjem javnih športnih objektov.

Občinski svet uvrsti v letni program športa tiste vsebine programa, ki so pomembne za lokalno skupnost in upošteva tudi tradicijo in posebnosti športa v lokalni skupnosti.

Vrednost točke se določi vsako leto posebej v skladu z razpoložljivimi sredstvi za šport na posameznih proračunskih postavkah. Obseg razporejenih sredstev v skladu s temi merili ne sme presegati razpoložljivih sredstev v proračunu za tekoče leto in letnega programa športa.

Vrednost točke je odvisna od razpoložljivih sredstev.

VSEBINA IN OBSEG PROGRAMA

1. Športna vzgoja otrok in mladine

Športna vzgoja otrok in mladih, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom zunaj obveznega izobraževalnega programa ne glede na njegovo pojavno obliko, ima poleg sklopa pozitivnih učinkov na skladen biopsihosocialni razvoj odraščajočega in zorečega mladega človeka še izrazito vzgojni pomen. Opredelimo jo lahko kot vzgojo za zdravo življenje, zavzemanje za *fair play*, strpnost, spoštovanje posameznika in vzgojo za večjo kakovost življenja v dobi odraslosti in starosti. **Zato ima šport mladih prednostno mesto v letnem programu športa.**

1.1. Športna vzgoja predšolskih otrok

Aktivnost otroka v prvih letih življenja je podlaga za kasnejše gibalne dejavnosti, hkrati pa vpliva na razvoj njegovih spoznavnih procesov, socialni in emocionalni razvoj.

1.1.1. Interesna športna vzgoja predšolskih otrok

Predšolsko obdobje obsega čas od otrokovega rojstva do sprejema v šolo (do 6 let).

Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi Zlati sonček, Naučimo se plavati, Ciciban planinec in športne dejavnosti, ki jih organizirajo izvajalci športnih programov za predšolske otroke z namenom optimalnega razvoja gibalnih sposobnosti, posredovanja osnovnih gibalnih sposobnosti, znanj in spodbujanja otrokovih aktivnosti, ustvarjalnosti in razvoja osebnosti.

Iz javnih financ lokalne skupnosti se sofinancira: propagandno gradivo, strokovni kader, najem 60 ur objekta na skupino, v kateri je največ 20 otrok.

Preglednica 1

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje				
		Objekt		Strokovni kader		Propagandno gradivo
		št. ur	VT	št. ur	št. točk	št. točk
Naučimo se plavati	8-10	20	20	20	20	10
Tečaji (drsanje, smučanje)	8-10	20	20	20	20	10
Zlati sonček	18-20	60	60	60	60	15
Ciciban planinec	18-20	60	60	60	60	15
Ostali programi*	18-20	60	60	60	60	15

* Športne dejavnosti, ki jih organizirajo športna društva in drugi izvajalci

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Za izvajanje programa športne značke – Zlati sonček v vzgojno-varstveni organizaciji se zagotovijo: športne knjižice, značke, diplome in medalje.

1.2. Športna vzgoja šoloobveznih otrok

1.2.1. Interesna športna vzgoja šoloobveznih otrok

So programi za otroke od 6. do 15. leta, ki jih lahko izpeljujejo vsi izvajalci športne dejavnosti.

Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo programi Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati in drugi programi za skladen razvoj otrok in mladostnikov.

Lokalna skupnost lahko sofinancira: propagandno gradivo, organizacijo in izpeljavo občinskih šolskih prvenstev, strokovni kader za izvedbo tečajev plavanja in objekt.

Preglednica 2

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje					
		Tekmo.	Objekt		Strokovni kader		Propagandno gradivo
			št. ur	VT	št. ur	št. točk	št. točk
Naučimo se plavati	8-10	30	20	20	20	20	10
Tečaji	8-10		20	20	20	20	10
Zlati sonček	18-20		80	80	80	20	15
Krpan	18-20		80	80	80	80	15
Taborniki	8-10		80	80	10 dni	80	15
Planinci	6-8		80	80	10 poh.	80	15
Ostali programi	18-20	30	80	80	80	80	15

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Za izvajanje programa športne značke – Zlati sonček in Krpan v vzgojno-varstveni organizaciji se zagotovijo: športne knjižice, značke, diplome in medalje.

1.2.2. Športna vzgoja otrok, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport

Programi športne vzgoje zajemajo načrtovano vzgojo mladih športnikov v starosti od 6. do 11. leta in od 11. do 15. leta, ki so usmerjeni v doseganje vrhunskih rezultatov primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu.

Programi morajo omogočati ob športnih uspehih tudi uspešno izobraževanje skladno s pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti. Programi so lahko razdeljeni na več stopenj. Obseg in vsebina programov je odvisna od posebnosti posameznih skupin otrok in športnih zvrsti.

Na ravni lokalne skupnosti se lahko financira: najem objekta, strokovni kader ter materialni stroški programa, meritve in spremljanje treniranosti, nezgodno zavarovanje.

I. stopnja	Cicibani	do 6 let
II. stopnja	Mlajši dečki-ce	7-11 let
III. stopnja	Starejši dečki-ce	12-15 let

Individualne športne panoge

Preglednica 3

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje				
		Objekt		Strokovni kader		Mat. stroški
		št. ur	VT	št. ur	št. točk	št. točk
Cicibani-ke	Tabela IŠ	160-180	160-180	160-180	160-180	75
Mlajši dečki-ce	Tabela IŠ	180-200	180-200	180-200	180-200	75
Starejši dečki-ce	Tabela IŠ	200-240	200-240	200-240	200-240	75

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Tekmovanja	Vel. skupine	Državni prvaki	
		Posamezno št. točk	Ekipno št. točk
Cicibani-ke	1	25	70
Mlajši dečki-ce	1	25	70
Starejši dečki-ce	1	25	70

Kolektivne športne panoge

Preglednica 4

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje				
		Objekt		Strokovni kader		Mat. stroški
		št. ur	VT	št. ur	št. točk	št. točk
Cicibani-ke	Tabela KŠ	160-180	160-180	160-180	160-180	75
Mlajši dečki-ce	Tabela KŠ	180-200	180-200	180-200	180-200	75
Starejši dečki-ce	Tabela KŠ	200-240	200-240	200-240	200-240	75

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Tekmovanja	Vel. skupine	Državni prvaki Ekipno št. Točk
Cicibani-ke	1	70
Mlajši dečki-ce	1	70
Starejši dečki-ce	1	70

1.2.3 Športna vzgoja otrok s posebnimi potrebami

V te programe se glede na interes lahko vključujejo otroci s posebnimi potrebami.

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader za izvedbo 80 ur programa na skupino, v kateri je 10 otrok in najem objekta.

Preglednica 5

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje			
		Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	Št. Ur	št. točk
Prilagojeni programi	5-10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

1.3. Športna vzgoja mladine

1.3.1. Interesna športna vzgoja mladine

Interesna športna vzgoja mladine je dejavnost mladih, ki se prostovoljno vključujejo v športne programe.

Programe za mladino od 15. do 20. let lahko izpeljujejo vsi izvajalci športne dejavnosti.

Športna dejavnost v tem obdobju je namenjena predvsem izboljšanju športnih znanj, zagotavljanju primerne psihofizične sposobnosti mladine, odpravljanju in zmanjševanju negativnih posledic sodobnega življenja, preprečevanje zdravju škodljivih razvad ter zadovoljitvi potreb po igri in tekmovalnosti.

Programi na ravni lokalne skupnosti se sofinancira v višini 80. urnih programov na skupino, v kateri je vključenih največ 20 mladih in najem objekta.

Preglednica 6

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje			
		Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk
Interesne športne dejavnosti	8-10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

1.3.2. Športna vzgoja mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport

Programi športne vzgoje zajemajo načrtovano vzgojo mladih športnikov, ki so usmerjeni v doseganje kakovostnih in vrhunskih rezultatov primerljivih z dosežki vrstnikov v mednarodnem merilu. Programi morajo omogočati ob športnih uspehih tudi uspešno izobraževanje skladno s pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti oziroma posebnih organizacijskih oblik (športni oddelki). Programi so lahko razdeljeni na več stopenj. Obseg treninga je odvisen od specifičnosti športne zvrsti.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira objekt in strokovni kader.

IV. stopnja	kadeti-nje	16-17 let
V. stopnja	mladinci-ke	18-20 let

Individualni športi

Preglednica 7

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje			
		Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. Ur	št. točk
Kadeti-nje	Tabela IŠ	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100
Mladinci-ke	Tabela IŠ	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Možnost pridobitev dodatnih točk za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih Kriterijih za kategoriziranje športnikov RS eno od kategorizacij namenjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski in državni razred).

Tekmovanja	Vel.skup.	Kategorizacija		Državni prvak		Evropska prve.		Svetovna prve.	
		ml.	dr.	pos.	ekip.	pos.	ekip.	pos.	ekip.
Kadeti-nje	1	10	15	25	75	100	250	150	350
Mladinci-ke	1	10	15	25	75	100	250	150	350

Kolektivni športi

Preglednica 8

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje			
		Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. Ur	št. točk
Kadeti-nje	Tabela KŠ	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100
Mladinci-ke	Tabela KŠ	400-1100	400-1100	400-1100	400-1100

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Možnost pridobitev dodatnih točk za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih ter Evropskih olimpijskih festivalih mladih ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih Kriterijih za kategoriziranje športnikov RS eno od kategorizacij namenjenih vrednotenju dosežkov v kategoriji mladincev (mladinski in državni razred).

Tekmovanja	Vel.skup.	Kategorizacija	Državni prvak	Evropska prve.	Svetovna prve.
------------	-----------	----------------	---------------	----------------	----------------

		ml.	dr.	Ekipno št. točk	Ekipno št. Točk	Ekipno št. točk
Kadeti-nje	1	10	15	75	250	350
Mladinci-ke	1	10	15	75	250	350

1.3.3. Športna vzgoja mladine s posebnimi potrebami

Športna dejavnost mladine s posebnimi potrebami je v tem obdobju namenjena predvsem ustrezni skrbi za vključevanje v vsakdanje življenje. Uspeh v športnih dejavnostih vpliva na uspešno socialno integracijo, polno in bogatejše življenje.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira strokovni kader za 80-urni program na skupino, v kateri je največ 10 mladih in objekt.

Preglednica 9

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje			
		Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. Ur	št. točk
Prilagojeni program	5-10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

2. Športna dejavnost študentov

Je pomembna sestavina življenja študentov, saj je dopolnilo intelektualnemu delu in pripomore k polnejši uresničitvi človeka, bogastvu njegovega telesnega in duševnega zdravja ter integriteti osebnosti.

2.1. Interesna športna dejavnost študentov

Programi na lokalni ravni obsegajo medfakultetna tekmovanja v izbranih športnih panogah in odpravljanje plavalne nepismenosti, univerziado v obsegu strokovnega kadra 80 urnega programa na skupino z največ 20 študenti in najem objekta.

Preglednica 10

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje			
		Objekt		Strokovni kader	
		št. Ur	VT	št. ur	št. točk
Interesne športne dejavnosti	8-10	80	80	80	80
Plavanje	8-10	80	80	80	80
Univerzijada	8-10	80	80	80	80

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

3. Športna rekreacija

Cilji rekreacije odraslih so ohranjati in izboljšati celostni zdravstveni status, humanizirati človekovo življenje, zmanjšati negativne posledice današnjega načina življenja, preprečevati upadanje vitalnosti ter z motivi pritegniti čim več ljudi v redne oblike dejavnosti. Pri tem gre za aktivno koristno in prijetno izpopolnjevanje dnevnega, tedenskega in letnega prostega časa.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancirajo 80-urni programi vadbe na skupino z največ 20 člani, in sicer v obsegu najemnine objekta. Za socialno in zdravstveno ogrožene ter občane, starejše od 65 let, se lahko sofinancira tudi strokovni kader.

Preglednica 11

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje					
		Objekt		Strokovni kader		Materialni stroški	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk	št.	št. točk

Program vadbe	18-20	80	80			
Programi vadbe za starejše od 65 let	18-20	80	80	80	80	
Rekreacijska tekmovanja	20-30				5/leto	60
Planinci	18-20			10 poh.	50	

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

4. Kakovostni šport

V kakovostni šport sodijo priprave in športna tekmovanja članskih ekip in posameznikov, ki nimajo objektivnih strokovnih, organizacijskih in materialnih možnosti za vključitev v programe vrhunškega športa in jih program rekreacijskega športa ne zadovoljuje.

V skupino športnikov za vrednotenje kakovostnega športa pri individualnih športih štejejo športniki, ki so v društvu registrirani kot tekmovalci v članski kategoriji in so se v preteklem letu udeležili državnega prvenstva. Pri kolektivnih športih in miselnih igrah se poleg tistih, ki so se udeležili državnega prvenstva, upoštevajo tudi ostali registrirani tekmovalci v članski kategoriji.

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira najemnina objekta za 320 ur programa.

/1. liga 320 ur, 2. liga 270 ur, 3. liga 220 ur, 4. Liga 170 ur/

Preglednica 12

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje	
		Objekt	
		št. ur	VT
Individualni športi	Tabela IŠ	170-320	170-320
Kolektivni športi	Tabela KS	170-320	170-320
Miselnice igre	8	170-320	170-320

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Možnost pridobitev dodatnih točk za osvojene naslove državnih prvakov in osvojene medalje na mladinskih svetovnih in evropskih prvenstvih, finalu svetovnega pokala in končni uvrstitvi na lestvici svetovnega pokala, univerziadi, mediteranskih igrah in tekmovanjih za svetovni pokal ter za programe športnikov, ki imajo po veljavnih Kriterijih za kategoriziranje športnikov RS kategorizacijo državnega razreda.

Tekmovanja	Vel.skup.	Kategorizacija		Državni prvaki		Evropska prve.		Svetovna prve.	
		ml.	dr.	pos.	ekip.	pos.	ekip.	pos.	ekip.
Kadeti-nje	1	10	15	25	75	100	250	150	350
Mladinci-ke	1	10	15	25	75	100	250	150	350

5. Vrhunski šport

Vrhunski šport je priprava in tekmovanje športnikov, ki imajo status športnika mednarodnega, svetovnega in perspektivnega razreda.

Upoštevajo se kategorizirani športniki po kriterijih Olimpijskega komiteja - združenja športnih zvez Slovenije.

Na ravni lokalne skupnosti se lahko sofinancira strokovni kader in najemnina objekta:

- za vrhunske športnike v individualnih športnih panogah največ 1200 ur programa,
- v kolektivnih športnih panogah za ekipe, katerih člani so kategorizirani vrhunski športniki, 1200 ur programa.

Preglednica 13

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje			
		Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk

Individualni športi	1	1200	1200	1200	1200
Kolektivni športi	1	1200	1200	1200	1200

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Športni dodatek kategoriziranim športnikom:

	št. Točk
športnik svetovnega razreda	2400
športnik mednarodnega razreda	1200
športnik perspektivnega razreda	900
športnik državnega razreda	600
športnika mladinskega razreda	300

Občinska priznanja športnikom

Občina Bohinj v proračunu zagotavlja sredstva za občinska priznanja športnikom za vrhunske športne dosežke v obliki denarnih nagrad.

Priznanja in nagrade lahko prejmejo športniki, ki delujejo v društvih, ki so izvajalci letnega programa športa. Za vrhunske športne dosežke se upoštevajo visoke uvrstitve (prvo, drugo in tretje mesto). Vrednost nagrade se določi v okviru razpoložljivih sredstev v občinskem proračunu in na podlagi števila točk, skladno s spodnjo preglednico:

Preglednica 14

	Osvojeno mesto			Udeležba, ne glede na doseženo mesto
	1.	2.	3.	
Olimpijske igre	100	90	80	30
Paraolimpijske igre	90	80	70	20
Svetovno prvenstvo	90	80	70	-
Evropsko prvenstvo	70	60	50	-
Mladinsko svetovno prvenstvo	50	45	40	-
EYOD-OI mladih	50	45	40	-
Mladinsko evropsko prvenstvo	40	30	20	-
Svetovno veteransko prvenstvo	30	20	15	-
Svetovno prvenstvo invalidov	30	20	15	-
Univerziada	30	20	15	-

Za športe, ki niso olimpijski in niso na rednem programu olimpijskih iger, se indeks zmanjša za 30 %.

Župan lahko podeli posebno nagrado športnikom za športne dosežke, ki v teh merilih niso opredeljeni, vendar v okviru proračunskih sredstev in največ v višini ene minimalne plače v RS za mesec, v katerem se nagrada podeli.

6. Šport invalidov

Športna dejavnost invalidov je namenjena predvsem ohranjanju gibalnih sposobnosti, zdravju, revitalizaciji, resocializaciji, razvedrilu in tekmovanju invalidov, ki se prostovoljno ukvarjajo s športom.

Na ravni lokalne skupnosti se izvajajo 80-urni programi na skupino z največ 10 invalidov, sofinancira se uporaba objekta in strokovni kader.

Preglednica 15

Naziv programa	Vel. skupine	Elementi za vrednotenje			
		Objekt		Strokovni kader	
		št. ur	VT	št. ur	št. točk

Vsi programi	8-10	80	80	80	80
--------------	------	----	----	----	----

VT = vmesno število točk / VT pomnožimo z ustreznim faktorjem iz Tabele ŠO

Pri športu invalidov se v primeru vrhunškega športa vrednoti enako kot za druge kategorizirane športnike.

7. Izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov v športu

Na ravni lokalne skupnosti se sofinancira izobraževanje, usposabljanje in izpopolnjevanje strokovnih kadrov ter njihovo štipendiranje.

Za sofinanciranje šolanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov lahko kandidirajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v Občini Bohinj.

Vsak izvajalec letnega programa športa lahko za sredstva izobraževanja in usposabljanja kandidira z največ enim kandidatom, za sredstva izpopolnjevanja pa z vsemi kandidati, ki pri njem opravljajo strokovno delo. Pravico do izobraževanja in usposabljanja imajo vsi strokovni delavci, ki delajo pri izvajalcih športnih programov v Občini Bohinj in se obvežejo, da bodo pri izvajalcih opravljali strokovno delo najmanj še 3 leta.

Naziv programa	št. točk / kandidata
Izobraževanje	10
Sodnik	8
Usposabljanje 3. stopnja	7
Usposabljanje 2. stopnja	5
Usposabljanje 1. stopnja	3
Izpopolnjevanje – seminarji	2
Izpopolnjevanje – obnavljanje licenc	1

Sofinanciranje se izvrši, ko izvajalec posreduje kopijo računa o opravljenem izobraževanju. Vrednost točke ne sme presegati vrednosti stroškov izobraževalnega programa.

ŠOLANJE ŠTUDENTOV NA FAKULTETI ZA ŠPORT

Študenti, ki študirajo na fakulteti za šport, se lahko prijavijo za sofinanciranje stroškov za izvajanje obveznih študijskih programov, ki se izvajajo izven sedeža fakultete. Občina sofinancira stroške do največ 30 % vrednosti programa.

Pogoji za sofinanciranje zgoraj omenjenih stroškov so naslednji:

- študent aktivno dela v športnem društvu ali klubu v občini Bohinj,
- vlogo posreduje izvajalec športnih programov, v katerem študent aktivno dela,
- izvajalec športnih programov in študent imajo sklenjeno pogodbo, v kateri se študent zavezuje, da bo po končanem šolanju še najmanj štiri leta opravljal dela kot trener ali vaditelj v športni organizaciji,
- študent redno opravlja študijske obveznosti.

Sofinanciranje se izvrši, ko študent posreduje:

- potrdilo o aktivnem delu v športni organizaciji,
- podpisano pogodbo,
- dokazilo o opravljenih študijskih obveznostih.

8. Znanstveno-raziskovalna dejavnost

Namen je izvajati temeljne, predvsem pa uporabne in razvojne raziskave s področja športa ter prenašati izsledke v prakso.

Iz proračuna Občine Bohinj se lahko sofinancirajo projekti, če imajo izsledki raziskav aplikativno vrednost za področje športa v Občini Bohinj in je zagotovljen sorazmeren delež drugih financerjev.

Za pridobitev ustreznih točk za izvajanje znanstveno-raziskovalnega dela morajo kandidati predložiti projekt znanstveno raziskovalnega dela. Kandidat pridobi sredstva za sofinanciranje dela na osnovi poročila o opravljenem delu, kateremu morajo biti priloženi izsledki dosedanjega poteka dela:

- poročilo o opravljenih meritvah oziroma anketiranju,
- poročilo o opravljenih meritvah in obdelavi podatkov,
- zaključno poročilo znanstveno raziskovalnega dela.

Kandidat lahko kandidira za sredstva po končanju celotnega projekta. Projekt mora biti zanimiv za področje športa na območju Občine Bohinj.

Naziv programa	Št. točk /kandidata
Celotna izvedba znanstveno raziskovalnega dela	20
Meritve in obdelava podatkov znanstveno raziskovalnega dela	8

9. Založniška dejavnost

Založniška dejavnost obsega izdajanje strokovne literature in drugih periodičnih in občasni športnih publikacij.

Pogoji za pridobitev točk za izdajo publikacij je predložitev vsebinske zasnove publikacije z opredeljenim ciljem in namenom izdaje publikacije ter natančen finančni načrt.

Naziv programa	Št. točk
Strokovna literatura	5
Periodična/občasna literatura	2

Strokovna literatura:

- temeljna strokovna dela iz osnovnih in mejnih področij športa,
- strokovna dela s področja športne vzgoje, športnega treniranja in športne rekreacije,
- učbeniki in gradiva za potrebe usposabljanja, izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih kadrov,
- literatura, namenjena ozaveščanju in animaciji za aktivno vključevanje prebivalstva v športne dejavnosti.

Periodična literatura:

- revije za teoretična in praktična vprašanja športne vzgoje, športnega treniranja in športne rekreacije in deli revij s tovrstno tematiko,
- znanstvene revije s področja športa,
- zborniki strokovnih in znanstvenih posvetov.

10. Športni objekti

Strokovne naloge na področju načrtovanja in gradnje novih ter posodobitve obstoječih športnih objektov in gospodarjenja z njimi.

Naziv programa	Vrednost financiranja
Opremljanje in vzdrževanje športnih objektov	do največ 5 % vrednosti
Razvoj športnih pripomočkov in opreme	do največ 50 % vrednosti

Sofinanciranje najema objektov izračunamo tako, da v preglednicah športnih vsebin vmesno število točk (VT) pomnožimo s faktorjem navedenim v spodnji preglednici (Tabela ŠO). Sofinancirajo se izključno najemi prostorov/objektov, za katere morajo izvajalci športnih programov za uporabo plačati najemnino/uporabnino.

Tabela ŠO

ZAPRTI ŠPORTNI OBJEKTI	Faktor
Športna dvorana / za tekme	3,5
Športna dvorana	2,5

Telovadnica / za tekme	1,5
Telovadnica /mala	0,5
Telovadnica / velika	0,8
Dvorane gasilskih domov, krajevnih skupnosti, učilnice, klubski prostori	0,5
Pokriti bazen	2,5
Plezalna stena	0,5
ODPRTI ŠPORTNI OBJEKTI	Faktor
Nogometno igrišče	0,8
Malo nogometno igrišče z umetno travo	0,5
Teniško igrišče	0,5
Igrišče za odbojko na mivki	0,3
Asfaltne ploščadi	0,3
Balinišče	0,4
Smučišče	1,5
Tekaške smučarske proge	0,1
Planinske poti, telovadba prostori	0,1
Drsališče	0,1
Skakalnica	1,5

11. Informacijski sistem na področju športa

Informacijski sistem vsebuje podatke s področja organiziranosti športa, športnih objektov, financiranja športa in športnih programov ter razvide, ki so določeni z Zakonom o športu.

Iz proračuna Občine Bohinj se financirajo in izvajajo programi izdelave informacijskih baz za potrebe lokalne skupnosti in nakup tehnologije.

Vrsta sistema	št. točk
Vodenje informacijskega sistema	5
Izdelava programa	4
Izdelava in vzdrževanje lastne spletne aplikacije	3
Nakup tehnologije za šport	2
Uporaba drugih spletnih aplikacij	1

12. Športne prireditve

Iz proračuna lokalne skupnosti se lahko sofinancira materialne stroške (najemnina objekta, tiskanje in nabava propagandnega materiala, sodniški stroški) mednarodnih tekmovanj, tekmovanj na državnem nivoju, regijskih prvenstev in občinskih prireditev, ki imajo namen pospeševanja motivacije za šport, športno aktivnost in imajo promocijski učinek na šport, gospodarstvo in turizem, razen šolskih tekmovanj ter potekajo na območju občine.

Vrsta prireditve	št. točk
Mednarodna tekmovanja	5
Tekme na državnem nivoju	4
Regijska tekma	3
Tradicionalne prireditve	2
Občinske prireditve	1

Sredstva iz letnega programa se nakažejo na podlagi dokazil o izvedbi prireditve.

13. Delovanje društev

Športna društva kot osnovne športne organizacije za svoje delovanje potrebujejo sredstva za kritje osnovnih materialnih stroškov in plačilo storitev, povezanih z njihovo dejavnostjo.

Društvo pridobi za svoje delovanje 1 točko za vsakega aktivnega člana s plačano članarino in se udeležuje vadbe ter 2 točki za vsakega člana društva, ki je registriran kot tekmovalec pri ustrezni nacionalni panožni zvezi.

Društva, ki jim je bil podeljen status društev, ki delujejo v javnem interesu na področju športa s strani Ministrstva za šolstvo, znanost in šport, pridobijo za svoje delovanje še dodatnih 100 točk. Status se dokazuje z odločbo pristojnega Ministrstva.

Društva	št. točk
Član	1
Registrirani član	2
Status delovanja v javnem interesu	100

Število športnikov v vadbenih skupinah

Individualni športi

Tabela IŠ

Športna panoga	Cicibani Cicibanke	ml. dečki ml. deklice	St. dečki St. deklice	Kadeti kadetinja	Mladinci Mladinke	Kakovostni šport
Alpinizem	-	-	8	8	8	8
Alpsko smučanje	6	6	6	4	4	4
Atletika	15	15	10	6	6	6
Avtomobilizem	5	5	5	5	5	5
Badminton	15	15	12	6	6	6
Balinanje	12	12	10	8	8	8
Borilni športi	10	10	10	7	7	7
Drsanje	15	12	10	10	8	4
Gimnastika	15	10	10	8	6	6
Jadranje	-	-	6	6	6	4
Kajak-kanu	6	6	6	4	4	4
Karate	6	6	6	4	4	4
Keglanje	10	10	8	8	8	8
Konjenišтво	4	4	8	8	6	6
Lokostrelstvo	8	8	5	5	5	5
Miselne igre	8	8	6	4	4	4
Namizni tenis	15	15	12	6	6	6
Plavanje	12	10	8	6	4	4
Potapljanje	-	-	4	5	5	5
Sankanje	10	10	8	6	6	6
Strelstvo	-	6	6	6	6	6
Smučarski teki	6	6	4	4	4	4
Smučarski skoki	6	6	6	6	4	4

Kolektivni športi

Tabela KŠ

Športna panoga	Cicibani Cicibanke	ml. dečki ml. deklice	St. dečki St. deklice	Kadeti kadetinja	Mladinci Mladinke	Kakovostni šport
Hokej	25	22	22	22	22	22
Košarka	8	8	8	8	8	8
Mali nogomet	12	12	12	12	12	12
Nogomet	7	7	7	7	8-11	11
Odbojka	10	10	10	10	10	10
Rokomet	16	16	16	16	16	16

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

I. SPLOŠNE DOLOČBE

K 1. členu:

Gre za splošno določbo, ki opredeljuje vsebino in namen tega pravilnika.

K 2. členu:

Določi se izvajalce programa v športu.

K 3. členu:

Ta člen določa pogoje, ki jih morajo izpolnjevati izvajalci programov, da bodo upravičeni do razpoložljivih sredstev.

II. VSEBINSKE DOLOČBE**K 4. členu:**

Določi se vsebine, ki so vključene v letni program športa.

POSTOPEK ZA DODELITEV FINANČNIH SREDSTEV**K 5. členu:**

Člen določa imenovanje in naloge komisije, ki vodi razpisni postopek.

K 6., 7. in 8. členu:

V členih je podrobneje določen postopek javnega razpisa. 6. člen določi rok za objavo in mesto objave javnega razpisa.

V 7. členu je naveden postopek razpisa, v katerem župan pripravi sklep o začetku postopka in z izvajalci sklene pogodbo. Ostale aktivnosti so v pristojnosti komisije. Podrobnejša vsebina javnega razpisa je določena v 8. členu.

K 9. členu:

Člen opisuje postopek pregleda in dopolnitve vlog, ki je v pristojnosti komisije.

V primeru, da vloge niso v roku dopolnjene, jih s sklepom zavrže direktor. Razmejena je pristojnost komisije in direktorja. Določen je rok za pritožbo na župana in možnost za sprožitev upravnega spora.

K. 10 členu:

Ta člen določi pristojnost komisije za vrednotenje programov in obvezno sestavo zapisnika. O višini in namenu odobrenih sredstev so izvajalci programov obveščeni s sklepom, ki ga izda direktor. V primeru, da se z vsebino sklepa ne strinjajo, lahko izvajalci podajo pritožbo na župana občine ali sprožijo upravni spor.

K 11. členu:

Vsebina člena določa, da župan sklene pogodbo z izvajalci programov s področja športa. Podrobneje so navedene obvezne sestavine pogodbe.

K 12. členu:

V svoji vsebini člen določa, da se programi športa vrednotijo v skladu z merili in kriteriji, ki so sestavni del pravilnika, in sicer tako, da se točkujejo. Vrednost točke se določi glede na število točk in razpoložljiva sredstva v proračunu za razpisano leto.

III PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**K 13. in 14. členu:**

Člena določata pričetek veljavnosti tega pravilnika in prenehanje veljavnosti prejšnjega pravilnika.

MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV ŠPORTA V OBČINI BOHINJ

Merila so pripravljena v skladu z določili Zakona in NPS. Za vsako vsebino športnega programa je navedena splošna obrazložitev in natančnejša predstavitev skupine, za katero se izvaja program vadbe. Elementi za vrednotenje so predstavljeni v tabelah za vsako vsebino športa po nazivih programa, velikosti skupine, kadru, najemu objekta ali drugem elementu, ki je za vrsto športne dejavnosti pomemben.

Pripravili:

Anita Zorč, referentka za družbene dejavnosti

Iva Lapajne, višja svetovalka za družbene dejavnosti in gospodarstvo



Občina Bohinj
Župan

Številka: 610-1/2011

Datum: 14. 2. 2011

Zadeva:

**PREDLOG PRAVILNIKA O SPREMEMBAH PRAVILNIKA O
SOFINANCIRANJU PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI
V OBČINI BOHINJ**

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda:

**PREDLOG PRAVILNIKA O SPREMEMBAH PRAVILNIKA O
SOFINANCIRANJU PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI
V OBČINI BOHINJ**

Župan predlaga, da Občinski svet po obravnavi sprejme naslednji sklep:

**Občinski svet Občine Bohinj sprejme Pravilnik o spremembah Pravilnika
o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini
Bohinj**

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 2/09) bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta sodelovala Iva Lapajne, višja svet. I za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

Pripravila:

Iva Lapajne,
višja svetovalka I za družbene
dejavnosti in gospodarstvo

Predlagatelj: ŽUPAN
Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

I. UVOD

1. RAZLOGI ZA SPREJEM PRAVILNIKA:

V okviru svojih pristojnosti ima lokalna skupnost vrsto izvirnih nalog, med drugimi tudi skrb za zagotavljanje kulturnih dejavnosti v okviru javnih zavodov in ljubiteljske kulture. Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, 77/07-UPB1, 56/08, 94/09 Odl.US: U-I-278/07-17, 4/10) določa, da javni interes za kulturo temelji na zagotavljanju javnih kulturnih dobrin, s katerimi se uresničuje kulturni razvoj Slovenije in slovenskega naroda, za katerega skrbijo Republika Slovenija in lokalne skupnosti.

24. 6. 2009, je Občinski svet Občine Bohinj sprejel Pravilnik o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj (v nadaljnjem besedilu

Pravilnik) s katerim je določil namen, izvajalce, postopek pridobitve finančnih sredstev in merila za vrednotenje programov na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinjska Bistrica.

Do začetka veljavnosti Pravilnika, je strokovna dela na področju kulture opravljala Zveza kulturnih organizacij Radovljica, ki je med drugim tudi razdeljevala sredstva občinskega proračuna na podlagi svojega Pravilnika o merilih in načinu delitve sredstev za dejavnosti društev in strokovnih odborov pri zvezi kulturnih organizacij Radovljica in letnih programov ter poročil društev. Zakon o uresničevanju javnega interesa za kulturo (v nadaljnjem besedilu ZUJIK) določa, da odločitev katere kulturne programe in projekte se sprejme v financiranje ter v kakšni višini, sprejme občina po postopku javnega razpisa ali javnega poziva, zato omenjeni postopek in način sofinanciranja društev ni imel podlage v zakonu. Odločitev občine, da je v letu 2009 pričela sama izvajati postopke javnega razpisa je bila tako pravilna in je odpravila navedene nepravilnosti;

Na podlagi izvedbe razpisnih postopkov v letu 2009 in 2010 smo ugotovili, da je Pravilnik potrebno spremeniti iz naslednjih razlogov:

- predlog društev po poenostavitvi razpisne dokumentacije,
- sprememba sofinanciranja posameznega programa v sofinanciranje letnega programa,
- uskladitev pravilnika z ZUJIK, priporočilo revizije, ki je bila izvedena v letu 2010.

Soglasje k spremembam Pravilnika so podala vsa društva, ki delujejo na področju ljubiteljske kulturne dejavnosti v naši občini.

2. OCENA STANJA:

Merila Pravilnika so pripravljena tako, da se točkuje vsak nastop, kar je pomenilo, da so društva, ki vključujejo sekcije, prijavila tudi do 50 programov (vsaka sekcija vse programe). Delo komisije je bilo zahtevno in dolgotrajno. Na podlagi izkušenj in predvsem na pobudo predsednikov kulturnih društev smo se odločili za poenostavitev meril. V predlogu sprememb Pravilnika predlagamo preusmeritev točkovanja posameznega programa v točkovanje letnega programa.

Pri pripravi sprememb Pravilnika smo upoštevali tudi priporočilo revizijske službe in dopolnili 5. ter 6. člen, ki govorita o postopku in vsebini razpisa (uskladitev z ZUJIK). Revizija je bila opravljena v letu 2010.

Ostale spremembe so smiselne glede na uporabo določb Pravilnika v izvedbi dveh razpisnih postopkov (2009, 2010).

3. CILJI PRAVILNIKA:

Osnovni cilj sprememb Pravilnika je zagotoviti usklajenost obstoječega Pravilnika z zakonskimi predpisi, ki urejajo to področje in poenostaviti razpisni postopek.

Merila so v Pravilniku oblikovana tako, da na podlagi javnega razpisa omogočajo vsem upravičencem pridobitev sredstev na podlagi izvedenih programov.

4. FINANČNE POSLEDICE:

Sprejem Pravilnika nima neposrednega vpliva na občinski proračun.

5. BESEDILO ČLENOV:

II. BESEDILO ČLENOV:

Na podlagi 66. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07-UPB1, 56/08, 4/10), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 8/07) in 73. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na redni seji, dne 2011 sprejel

Pravilnik o spremembah Pravilnika o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju programov ljubiteljske kulturne dejavnosti v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj št. 4/09) se v drugem odstavku 2. člena črta beseda » posamezniki«

2. člen

1. člen se spremeni tako, da se glasi:

- » Izvajalci programov po tem pravilniku:
- so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti,
 - imajo sedež v Občini Bohinj in delujejo na področju ljubiteljske kulture na območju Občine Bohinj,
 - opravljajo dejavnost na nepridobitni osnovi,
 - imajo urejeno evidenco o članstvu in zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
 - delujejo na področju kulture več kot eno leto, *od dneva registracije dejavnosti*,
 - vodijo evidenco o opravljenih vajah in nastopih,
 - najmanj 1x letno svoje delo predstavijo javnosti,
 - programe, ki se vrednotijo po tem pravilniku, morajo izvajati člani društva, ki se prijavi na razpis.«

3. člen

4. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Komisija, ki jo imenuje župan, pripravi razpis in razpisno dokumentacijo z vsemi podatki, ki omogočajo vlagateljem izdelati popolno vlogo, izvede postopek javnega razpisa in vrednotenje kulturnih programov v skladu s tem pravilnikom.

(2) Komisijo, ki ima štiriletni mandat sestavljajo: en predstavnik občinske uprave, predstavnik območne izpostave JSKD in en predstavnik izvajalcev. Predsednika komisije izmed članov imenuje župan.«

4. člen

5. člen se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Občina Bohinj vsako leto objavi razpis za zbiranje ponudb za izvajanje kulturnih programov, ki se bodo sofinancirali iz občinskega proračuna.

(2) *Javni razpis se objavi v časopisu Bohinjske novice.*

(3) Postopek razpisa in dodeljevanje finančnih sredstev poteka v naslednjem zaporedju:

- *priprava sklepa o začetku postopka,*
- priprava in objava javnega razpisa za zbiranje vlog za sofinanciranje programov,
- *odpiranje vlog in pozivanje k dopolnitvi vlog,*
- pregled in vrednotenje prispelih vlog,
- določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim izvajalcem,
- obveščanje izvajalcev o izbiri,
- reševanje morebitnih pritožb izvajalcev,
- sklepanje pogodb.«

5. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Javni razpis mora vsebovati:

- *jasno navedbo, da gre za javni razpis za izbiro kulturnih programov, pri katerem bodo financirani v okviru sredstev, ki so na razpolagi za posamezen javni razpis, tisti programi, ki bodo v postopku izbire ocenjeni oziroma ovrednoteni višje,*
- podatke o naročniku,
- predmet javnega razpisa,
- izvajalce, ki se lahko prijavijo na javni razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji programov,
- okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- navedbo uslužbenca občine pristojnega za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kriterije in merila za vrednotenje kulturnih programov,
- *obdobje v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva.«*

6. člen

7. člen se v celoti črta. Ostali členi se ustrezno preštevilčijo.

7. člen

16. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Stroški prostora za študij in izvedbo programa

(1) Za ta sredstva lahko kandidirajo izvajalci kulturne dejavnosti, če dokažejo, da imajo s prostorom, kjer se odvija njihova redna dejavnost, stroške v zvezi z ogrevanjem, električno energijo ali komunalnimi storitvami in ob prijavi na razpis predložijo *predračune*, račune oz. dokazila o plačilu.

(2) Predlog za sofinanciranje stroškov prostora pripravi komisija iz 4. člena tega pravilnika, v okviru razpoložljivih sredstev zagotovljenih v proračunu tekočega leta, vendar največ do 70 % plačanih stroškov.«

8. člen

V 17. členu se v prvem in drugem odstavku črta beseda »posamezniki«

9. člen

18. člen se spremeni tako, da se glasi:

»Nakup in vzdrževanje opreme

(1) Do sredstev za sofinanciranje so upravičena kulturna društva, v primeru, da je nakup in vzdrževanje opreme nepogrešljivo za izvajanje njihove redne dejavnosti, ter imajo za nakup in vzdrževanje opreme zagotovljenih vsaj 40 % lastnih sredstev.

(2) *Upravičeni stroški pri nakupu in vzdrževanju opreme so: note, instrumenti, kulise, ozvočenje, vzdrževanje opreme, oblačila in kostumi za nastope, reflektorji, strokovna literatura, računalniki, notni pulti, oprema za digitalno projekcijo, panoji, stekla, vitrine, omare, oprema za glasbeno spremljavo.*

(3) Oprema, ki je bila sofinancirana s strani Občine Bohinj, mora ostati v lasti kulturnega društva.

(4) Predlog za sofinanciranje programskih stroškov pripravi komisija iz 4. člena tega pravilnika, v okviru razpoložljivih sredstev v proračunu tekočega leta, vendar največ do 60 % stroškov navedenih v predračunu, priloženem ob prijavi na razpis.«

10. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka:
Bohinjska Bistrica, dne

Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.
ŽUPAN Občine Bohinj

MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE

KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI BOHINJ - REDNA DEJAVNOST KULTURNIH DRUŠTEV

Osnovni kriteriji

Pri izbiri programov, ki se sofinancirajo iz občinskega proračuna, se upoštevajo naslednji osnovni kriteriji:

- plačilo mentorjev ali drugih strokovnih delavcev je vključeno v redno dejavnost društev,
- organizator tečaja, seminarja, strokovnega izobraževanja, delavnic ..., ki pridobi točke za organizacijo le-tega, ne more istočasno pridobiti točke za udeležbo na tem seminarju, tečaju, delavnici,
- letni programi za dejavnost se sofinancirajo največ do višine 80 % vrednosti letnega programa,
- izvajalcem za plačane koncerte, nastope, razstave, predavanja itd, ki so naročeni, odkupljeni in plačani, točke ne pripadajo.

Merila in kriteriji po posameznih kulturnih dejavnostih

A) Instrumentalna in glasbena dejavnost: pevski zbori, pihalni orkester in instrumentalne skupine

- I. kategorija: 300 točk
Pogoji (letni program dela): 90 ur vaj, nov koncertni program, 4 samostojni koncerti, 10 koncertnih ali priložnostnih nastopov;
- II. kategorija: 135 točk
Pogoji (letni program dela): 75 ur vaj, več kot pol novega koncertnega programa, 2 samostojna koncerta, 6 koncertnih ali priložnostnih nastopov;
- III. kategorija: 90 točk
Pogoji (letni program dela): 60 ur vaj, vsaj tretjina programa novih skladb, 2 koncerta (lahko v sodelovanju z drugim društvom), 4 koncertni ali priložnostni nastopi;
- IV. kategorija: 45 točk
Pogoji (letni program dela): 30 ur vaj, 3 nove skladbe, 4 koncertni ali priložnostni nastopi.

Nov koncertni program pomeni izvedbo del, ki jih skupina izvaja prvič ali del, ki jih minula tri leta ni izvajala.

Samostojni koncert pomeni najmanj 45 minut izvedenega lastnega programa.

B) Gledališke in lutkovne skupine

- I. kategorija: 300 točk
Pogoji (letni program dela): 160 ur vaj, premiera dramskega oziroma lutkovnega besedila v trajanju več kot 60 minut ali več kot 30 minut besedila, namenjenega otrokom, 5 ponovitev, 10 nastopov;
- II. kategorija: 135 točk
Pogoji (letni program dela): 120 ur vaj, premiera dramskega oziroma lutkovnega besedila v trajanju manj kot 60 minut ali manj kot 30 minut besedila, namenjenega otrokom, 3 ponovitve, 5 nastopov;

- III. kategorija: 90 točk
Pogoji (letni program dela): 70 ur vaj, premiera krajšega dramskega oziroma lutkovnega besedila, 3 ponovitve, 3 nastopi;
- IV. kategorija: 45 točk
Pogoji (letni program dela): 40 ur vaj, 4 priložnostni nastopi (recitali).

C) Folklorne skupine in skupine, ki ohranjajo ljudska opravila in običaje

- I. kategorija: 300 točk
Pogoji (letni program dela): 90 ur vaj, 2 novi koreografiji, 1 samostojni celovečerni nastop, 13 nastopov;
- II. kategorija: 135 točk
Pogoji (letni program dela): 75 ur vaj, 1 nova koreografija, 1 celovečerni nastop (lahko v sodelovanju z drugim društvom), 10 nastopov;
- III. kategorija: 90 točk
Pogoji (letni program dela): 60 ur vaj, 1 nova koreografija vsaki dve leti, 6 nastopov;
- IV. kategorija: 45 točk
Pogoji (letni program dela): 30 ur vaj, 4 nastopi.

D) Plesne skupine

- I. kategorija: 300 točk:
Pogoji (letni program dela): 90 ur vaj, premiera plesne predstave v trajanju 60 minut, 5 krajših novih koreografij, 13 nastopov;
- II. kategorija: 135 točk
Pogoji (letni program dela): 75 ur vaj, premiera plesne predstave v trajanju 30 minut, 3 krajše nove koreografije, 10 nastopov;
- III. kategorija: 90 točk
Pogoji (letni program dela): 60 ur vaj, plesna predstava v trajanju 60 minut (lahko v sodelovanju z drugim društvom), 2 krajši novi koreografiji, 8 nastopov;
- IV. kategorija: 45 točk
Pogoji (letni program dela): 30 ur vaj, 4 nastopi.

E) Likovne in fotografske skupine

- I. kategorija: 150 točk
Pogoji (letni program dela): 40 študijskih srečanj, 4 samostojne razstave skupine, 12 sodelovanj na drugih razstavah ali prireditvah;
- II. kategorija: 100 točk
Pogoji (letni program dela): 30 študijskih srečanj, 2 samostojni razstavi skupine, 6 sodelovanj na drugih razstavah ali prireditvah;
- III. kategorija: 70 točk
Pogoji (letni program dela): 20 študijskih srečanj, 1 samostojna razstava skupine, 4 sodelovanja na drugih razstavah ali prireditvah;
- IV. kategorija: 40 točk
Pogoji (letni program dela): 10 študijskih srečanj, 4 sodelovanja na drugih razstavah ali prireditvah.

F) Recitacijske in literarne skupine

- I. kategorija: 150 točk
Pogoji (letni program dela): 40 srečanj, 4 samostojni literarni večeri, 8

- sodelovanj na literarnih večerih, 1 zbornik, 8 strokovnih objav v publikacijah ali medijih;
- II. kategorija: 100 točk
Pogoji (letni program dela): 30 srečanj, 2 samostojna literarna večera, 6 sodelovanj na literarnih večerih, 1 samostojna publikacija, 6 strokovnih objav v publikacijah ali medijih;
- III. kategorija: 75 točk
Pogoji (letni program dela): 20 srečanj, 1 literarni večer (lahko v sodelovanju z drugim društvom), 4 sodelovanja na literarnih srečanjih, 4 strokovne objave v publikacijah ali medijih;
- IV. kategorija: 50 točk
Pogoji (letni program dela): 10 srečanj, 4 sodelovanja na literarnih srečanjih ali 4 strokovne objave v publikacijah ali medijih.

G) Dejavnost drugih kulturnih skupin in organizacij

- I. kategorija: 300 točk
Pogoji (letni program dela): 30 študijskih sestankov, 4 samostojne strokovne prireditve, 5 sodelovanj na drugih prireditvah, 1 samostojna publikacija s področja delovanja;
- II. kategorija: 135 točk
Pogoji (letni program dela): 20 študijskih sestankov, 2 samostojni strokovni prireditvi, 4 sodelovanja na drugih prireditvah, 2 strokovni objavi v publikacijah ali medijih ;
- III. kategorija: 90 točk
Pogoji (letni program dela): 10 študijskih sestankov, 1 samostojna strokovna prireditev, 2 sodelovanji na drugih prireditvah, strokovna objava v publikacijah ali medijih;
- IV. kategorija: 45 točk
Pogoji (letni program dela): 5 študijskih sestankov, 2 sodelovanji na drugih prireditvah, strokovna objava v publikacijah ali medijih.

Strokovna prireditev: strokovno predavanje, ki traja najmanj 45 minut z razpravo, postavitve strokovne razstave (razstava vključuje; slikovno, tekstovno in materialno gradivo z vodenjem), program za ohranitev dediščine (naravne, kulturne in duhovne) Bohinja.

Postavitve strokovne razstave lahko nadomestita dve tematski razstavi , ki vključujeta slikovno ali materialno in tekstovno gradivo)

Sodelovanje na drugih strokovnih prireditvah lahko nadomesti ponovitev razstave ali izvedba dveh predavanj s področja domoznanstva.

Dodatno točkovanje vseh dejavnosti

Izobraževanje

- udeležba na seminarjih oziroma izobraževanjih/ na člana 10 točk
- organizacija seminarjev in strokovnih izobraževanj 50 točk

Strokovni kader (za vaje)

- prevozi za strokovni kader: do 50% vrednosti avtobusnega prevoza
 - dodatek za delo strokovnega kadra z bivališčem v občini Bohinj 10 točk
- Plačilo prevozov za strokovni kader in dodatek za delo strokovnega kadra se izključujeta.

Dodatno točkovanje glede na uspešnost

Skupno število točk se za dejavnost poveča za:

- 30% ; *državno srečanje*, prvo mesto ali zlato priznanje,
- 20% ; *regijsko srečanje*, drugo mesto ali srebrno priznanje,
- 10% ; *območno srečanje*, tretje mesto ali bronasto priznanje.

Za dosežene posebne nagrade, priznanja za delo društva ali sodelovanje na mednarodnih prireditvah in festivalih 20 točk

Pri uvrstitvi izvajalca kulturnega programa v določen kakovostni razred se upošteva izbor selektorja na podlagi udeležbe na območnem, regijskem in državnem tekmovanju.

V primeru, da se izvajalec programa ocenjevanja ne udeleži, ostane točkovanje nespremenjeno. Upošteva se zadnje izvedeno ocenjevanje, ki ga izvede ZKD, JSKD ali drugi dogovorno izbrani organizator tekmovanja z izdelanimi merili, razpisom... *Upošteva se le ena, najvišja uvrstitev ali priznanje na leto.*

Dodatno točkovanje dela mlajših in starejših skupin

- *v društvu ali sekciji* (v društvu deluje več sekcij) je najmanj 70 % aktivnih starejših od 55 let 10 točk
- *v društvu ali sekciji* (v društvu deluje več sekcij), je najmanj 70 % mlajših od 15 let 15 točk

III. OBRAZLOŽITEV ČLENOV

K 1. členu:

V drugem odstavku smo črtali besedo »posamezniki« predvsem zaradi dejstva, da posamezniki ne kandidirajo na razpis za pridobitev sredstev iz naslova ljubiteljske kulture, oziroma posameznik lahko kandidira znotraj kulturnega društva. Kot fizična oseba pa v skladu s predpisi ne more izpolnjevati razpisnih pogojev; samostojni delavci v kulturi ne delujejo na neprofitni osnovi.

K 2. členu:

Na podlagi izvajanja Pravilnika v praksi je bilo ugotovljeno, da izvajalci kulturnih programov niso nujno tudi člani Zveze kulturnih društev Radovljica, zato se 3. alineja črta. Podrobneje smo določili delovanje na področju kulture in sicer tako, da se delovanje enega leta na področju kulture upošteva od dneva registracije dejavnosti.

K 3. členu:

Število članov komisije, ki jo določa 4. člen smo znižali iz petih na tri člane. Uskladitev komisije je praksi predstavljala težavo, predvsem zaradi dejstva, da se je komisija sestajala večkrat v letu (razpis, pregled vlog, pregled dopolnitev, točkovanje). Določba opredeli naloge komisije.

K 4. členu:

V vsebini člena je določen postopek javnega razpisa od objave do sklepanja pogodb z izvajalci programov. Dodali smo nov drugi odstavek, ki smo ga prenesli iz 7. člena in s katerim se določa mesto objave javnega razpisa. V tretjem odstavku smo dodali novo prvo in tretjo alinejo ter podrobneje določili postopek razpisa.

K 5. členu:

Člen določa vsebino javnega razpisa. Dodali smo novo prvo in zadnjo alinejo in s tem podrobneje določili ovrednotenje programov in obdobje v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljena.

K 6. členu:

Določbi 7. člena smo umestili v 3. (drugi odstavek) in 4. člen (prvi odstavek), zato se navedba člena črta.

K 7. členu:

Predmet pravilnika so tudi stroški prostora, ki ga izvajalci potrebujejo za vaje in izvedbo programa. Ta člen določi postopek upravičencev do pridobitve sredstev za pokrivanje stroškov, ki so povezani s prostori za izvajanje kulturnih programov. V prvem odstavku smo dopolnili dokumentacijo, ki jo morajo društva priložiti ob prijavi na razpis. Dosedanja določba je navajala le račune oz. dokazila o plačilu, zato smo dodali tudi možnost predložitve predračuna. V drugem odstavku smo zvišali procent višine sofinanciranja iz proračunskih sredstev iz 50 % na 70 %.

K 8. členu:

Do sredstev za izdajo tiskanih gradiv s področja kulture so bila upravičena kulturna društva in posamezniki. V spremembi člena smo črtali posameznike.

K 9. členu:

Iz naslova člena smo črtali besedi »programski stroški«. Dodali smo nov drugi odstavek v katerem smo določili upravičene stroške, ki jih društva lahko uveljavljajo za nakup in vzdrževanje opreme.

V četrtem odstavku smo zvišali procent višine sofinanciranja iz proračunskih sredstev iz 40 % na 60 %. Črtali smo določitev prednosti pri upravičenosti do sredstev, predvsem zaradi težav pri določitvi prednosti.

K 10. členu:

Ta člen določa pričetek veljavnosti tega pravilnika.

IV. ČLENI, KI SE SPREMINJAJO

2. člen

(1) Za kulturne programe se štejejo vse oblike ustvarjanja, poustvarjanja, posredovanja in varovanja kulturnih vrednot na področju knjižne, glasbene, plesne, folklorne, gledališke in lutkovne, literarne, likovne, fotografske ter drugih vsebin s področja kulture.

(2) Sredstva za sofinanciranje kulturnih programov, programskih stroškov in stroškov za študij in izvedbo programa lahko pridobijo pravne osebe, ki niso javni zavodi, oziroma se njihovi kulturni programi ne financirajo kot javni kulturni programi in posamezniki, ki so registrirani za opravljanje dejavnosti.

(3) Sredstva za sofinanciranje se po namenih iz drugega odstavka 1. člena zagotovijo v proračunu Občine Bohinj v višini, ki je določena z odlokom o proračunu za posamezno leto.

(4) Predmet tega pravilnika niso:

- investicije v infrastrukturo na področju kulture,
- prireditve, ki presegajo redno dejavnost izvajalca,
- programi, ki se v celoti financirajo iz Javnega sklada RS izpostava Radovljica ali iz drugih virov,
- programi, ki se sofinancirajo iz druge postavke občinskega proračuna.

3. člen

Izvajalci programov po tem pravilniku:

- so registrirani za opravljanje kulturne dejavnosti,
- imajo sedež v Občini Bohinj in delujejo na področju ljubiteljske kulture na območju Občine Bohinj.
- so člani Zveze kulturnih društev (v nadaljevanju ZKD) občin Bled, Bohinj, Gorje, Radovljica in redno sodelujejo na območnih preglednih prireditvah javnega sklada za kulturne dejavnosti (v nadaljevanju JSKD) oz. ZKD
- opravljajo dejavnost na neprofitni osnovi,
- imajo urejeno evidenco o članstvu in zagotovljene osnovne pogoje za realizacijo programov,
- delujejo na področju kulture več kot eno leto,
- vodijo evidenco o opravljenih vajah in nastopih,
- najmanj 1x letno svoje delo predstavijo javnosti,
- programe, ki se vrednotijo po tem pravilniku, morajo izvajati člani društva, ki se prijavi na razpis.

4. člen

(1) Občina Bohinj vsako leto objavi razpis za zbiranje ponudb za izvajanje kulturnih programov, ki se bodo sofinancirali iz občinskega proračuna.

(2) Komisija, ki jo imenuje župan, pripravi razpis in izvede postopek javnega razpisa in vrednotenje kulturnih programov v skladu s tem pravilnikom.

(3) Komisijo, ki ima štiriletni mandat sestavljajo: dva predstavnika občinske uprave, predstavnik območne izpostave JSKD ali ZKD in dva predstavnika izvajalcev. Predsednika komisije izmed članov imenuje župan.

5. člen

Postopek razpisa in dodeljevanje finančnih sredstev poteka v naslednjem zaporedju:

1. imenovanje strokovne komisije, ki vodi postopek javnega razpisa,
2. priprava in objava javnega razpisa za zbiranje vlog za sofinanciranje dejavnosti kulturnih društev,
3. pregled in vrednotenje prispelih vlog,
4. določitev višine in namena dodeljenih sredstev posameznim izvajalcem,
5. obveščanje izvajalcev o izbiri,
6. reševanje morebitnih pritožb izvajalcev,
7. sklepanje pogodb.

6. člen

Javni razpis mora vsebovati:

- podatke o naročniku,
- predmet javnega razpisa,
- izvajalce, ki se lahko prijavijo na javni razpis,
- pogoje, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji programov, okvirno višino sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa;
- navedbo uslužbenca občine pristojnega za posredovanje informacij v zvezi z javnim razpisom in razpisno dokumentacijo,
- rok, do katerega morajo biti predložene vloge,
- datum odpiranja vlog,
- rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa,
- kriterije in merila za vrednotenje kulturnih programov.

7. člen

(1) Javni razpis se objavi v časopisu Bohinjske novice.

(2) Komisija pripravi razpisno dokumentacijo z vsemi podatki, ki omogočajo vlagateljem izdelati popolno vlogo.

16. člen

Stroški prostora za študij in izvedbo programa

(1) Za ta sredstva lahko kandidirajo izvajalci kulturne dejavnosti, če dokažejo, da imajo s prostorom, kjer se odvija njihova redna dejavnost, stroške v zvezi z ogrevanjem, električno energijo ali komunalnimi storitvami in ob prijavi na razpis predložijo račune oz. dokazila o plačilu.

(2) Predlog za sofinanciranje stroškov prostora pripravi komisija iz 4. člena tega pravilnika, v okviru razpoložljivih sredstev zagotovljenih v proračunu tekočega leta, vendar največ do 50% plačanih stroškov.

17. člen

Izdaja tiskanih gradiv (lahko zapisanih tudi na CD) na področju kulture

(1) Do sredstev so upravičena kulturna društva in posamezniki, ki bodo izdajatelji tiskanih gradiv (lahko zapisana tudi na CD) na področju kulture in bodo izšla v letu sofinanciranja.

(2) Prednost pri sofinanciranju bodo imela kulturna društva in posamezniki za izdaje tiskanih gradiv, ki so povezana z zgodovinsko in kulturno dediščino društva oziroma kraja, namenjena večjemu številu uporabnikov in tista, ki bodo s predvideno finančno konstrukcijo opravičila namembnost sofinanciranja.

(3) Izdajatelj mora imeti zagotovljena denarna sredstva v višini najmanj 60 % upravičenih stroškov.

(4) Pri dodelitvi sredstev se upošteva mnenja komisije iz 4. člena tega pravilnika, ki sloni na oceni pomembnosti za občino in realnih možnostih za izdajo.

18. člen

Programski stroški / Nakup in vzdrževanje opreme

- (1) Do sredstev za sofinanciranje so upravičena kulturna društva, v primeru, da je nakup in vzdrževanje opreme nepogrešljivo za izvajanje njihove redne dejavnosti, ter imajo za nakup in vzdrževanje opreme zagotovljenih vsaj 60 % lastnih sredstev.
- (2) Prednost pri sofinanciranju bodo imela društva, ki že daljše obdobje (dve ali več let) niso koristila sredstev iz tega naslova.
- (3) Oprema, ki je bila sofinancirana s strani Občine Bohinj, mora ostati v lasti kulturnega društva.
- (4) Predlog za sofinanciranje programskih stroškov pripravi komisija iz 4. člena tega pravilnika, v okviru razpoložljivih sredstev zagotovljenih v proračunu tekočega leta, vendar največ do 40 % stroškov navedenih v predračunu, priloženem ob prijavi na razpis.

MERILA IN KRITERIJI ZA VREDNOTENJE PROGRAMOV LJUBITELJSKE KULTURNE DEJAVNOSTI V OBČINI BOHINJ

Merila so obvezna priloga pravilnika. V merilih so opredeljene kulturne dejavnosti, ki jih najpogosteje izvajajo kulturna društva na območju Občine Bohinj. Posamezna dejavnost se točkuje z določenim številom točk upoštevaje; določeno število opravljenih vaj letno, programske stroške, izvedene nastope, izobraževanje, organizacijo prireditev, materialne stroške, dosežena priznanja in nagrade, kakovost delovanja posameznega društva ter nastope skupin mlajših oziroma starejših članov.

Izvajalci programov, ki svoje programe tržijo, za te nastope niso upravičeni do proračunskih sredstev.

OBRAZLOŽITEV SPREMEMB MERIL:

V predlogu sprememb meril predlagamo preusmeritev točkovanja posameznega programa v točkovanje letnega programa dela za posamezno sekcijo oziroma za posamezno društvo. S tem bomo poenostavili celoten razpisni postopek.

Programske stroške in strokovno literaturo smo prenesli v 9. člen Pravilnika in jih definirali kot opremo, ki jo društva potrebujejo za izvajanje redne dejavnosti.

Določili smo višino do katere se letni programi sofinancirajo.

Iz meril smo črtali točkovanje prireditev, ki so v interesu občine. Društva navedenih prireditev ne morejo planirati v letnih programih dela oziroma je to planiranje težje.

Znižali smo število točk za udeležbo na seminarjih oziroma izobraževanjih (iz 20 na 10 točk).

Merila za točkovanje glede na uspešnost smo podrobneje določili in dodali, da se pri tem točkovanju upošteva le ena, najvišja uvrstitev ali priznanje na leto.

Podrobneje smo določili kateri nastopi v okviru letnega programa se ne točkujejo.



Občina Bohinj
Župan

Številka: 602-20/2011-2
Datum: 15.2. 2011

Zadeva:

PREDLOG ZA POVEČANJE CEN PROGRAMOV V ZAVODU OŠ DR. JANEZA MENCINGERJA BOHINJSKA BISTRICA ZA ORGANIZACIJSKO ENOTO VRTEC BOHINJ

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo naslednjo točko dnevnega reda:

Predlog za povečanje cen za programe v zavodu OŠ dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za enoto Vrtec Bohinj.

Župan Občinskemu svetu predlaga, da po končani obravnavi sprejme naslednji sklep:

Cene za programe v zavodu Osnovna šola dr. Janeza Mencingerja Bohinjska Bistrica za organizacijsko enoto Vrtec Bohinj znašajo od 1. 2. 2011 dalje:

Za starostno obdobje od 1 do 3 let:	dnevni program	465,64 €
	5 - urni program	395,80 €
Za starostno obdobje od 4 do 6 let:	dnevni program	364,01 €
	5 - urni program	309,41 €
Kombinirani oddelek:	dnevni program	403,39 €
	5 - urni program	342,89 €

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 2/09) bosta kot poročevalki na seji Občinskega sveta sodelovali Mojca Rozman, ravnateljica OŠ dr. J. Mencingerja in Iva Lapajne, višja svet. I za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

Pripravila:
Iva Lapajne,
višja svetovalka I za družbene
dejavnosti in gospodarstvo

Predlagatelj:
ŽUPAN
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les.

OBRAZLOŽITEV

1. ZAKONSKA PODLAGA:

Cene za posamezno vrsto programov v vrtcih se oblikujejo v skladu z določbami Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 UPB2, 25/08, 98/09-ZIUZGK, 36/10). Cena programa obsega stroške vzgoje, varstva in prehrane v vrtcu in ne vsebuje

sredstev za investicije, investicijsko vzdrževanje in tudi ne sredstev za nadomeščanje vzgojiteljev in pomočnikov v primeru nezmožnosti dela zaradi bolezni ali poškodbe do 30 dni. Cene programov na predlog vrtca določi ustanovitelj. Pri oblikovanju cen programov v vrtcih je potrebno upoštevati Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo (Uradni list RS, št. 97/2003, 77/05 in 120/05). Kot elementi za oblikovanje cene programov se upoštevajo:

Stroški dela (plače, obvezni prispevki, davek na plače in drugi stroški dela, kot so regres, prevoz, prehrana, jubilejne nagrade, odpravnine ob upokojitvi in solidarnostne pomoči v skladu z zakonom), **stroški materiala in storitev** in **stroški živil za otroke**. Stroške, ki niso elementi za izračun cene po navedenem pravilniku, krije vrtcu ustanovitelj v skladu z zakonom, drugimi predpisi oziroma s pogodbo o financiranju zavoda.

2. RAZLOGI ZA SPREJEM - OCENA STANJA

Občinski svet Občine Bohinj je zadnjikrat potrdil ceno za programe vrtca v letu 2008 (velja od 1. 11. 2008). Na podlagi vpisa otrok za šolsko leto 2009/2010 je bilo potrebno odpreti dva nova oddelka. Posledično je to pomenilo več otrok v enoti vrtec in zaposlitev novega (mlajšega) kadra na mesto vzgojiteljic in pomočnic vzgojiteljic.

Na samo ceno je to vplivalo pozitivno in sicer:

- določeni materialni stroški so se delili na večje število otrok,
- nova delovna mesta je zapolnil mlajši kader, za katerega ni potrebno zagotavljati določenih dodatkov k plači (napredovanja, delovna doba...).

Zaradi navedenih razlogov dvig cene v letu 2009 ni bil potreben.

Na podlagi vpisa otrok za leto 2010/2011 se število oddelkov ni spremenilo, povečalo pa se je število vpisanih otrok v vrtec. Na podlagi ocene stroškov s strani šole, je veljavna cena zadoščala. Zaradi narave dela v kombiniranem oddelku (v letu 2010/2011 sta predvidena dva) je šola predlagala novo ceno, ki je izpeljana iz obeh že potrjenih cen. V kombiniranem oddelku so otroci prvega in drugega starostnega obdobja, zato je bilo oblikovanje dodatne cene smiselno. Občinski svet je ceno potrdil.

V skladu s predpisi se uskladitev po elementih cene, ki jih določa metodologija, opravi enkrat letno glede na letne rasti elementov oziroma večkrat, če se ugotovi, da planirana sredstva v okviru cene ne zadoščajo. S 1.1.2011 se je znižal normativ v oddelkih prve starostne skupine in v kombiniranih oddelkih, kar posledično pomeni delitev določenih stroškov na manjše število otrok (višja cena)

Razlogi za dvig cene v letu 2011 so naslednji:

- znižanje normativa v oddelkih prvega starostnega obdobja in v kombiniranih oddelkih,
- Zakon o spremembi Zakona o sistemu plač v javnem sektorju (ZSP JS-P) (Uradni list RS, št. 107/10),
- uskladitev cene z rastjo materialnih stroškov.

Predlog za povišanje cen je pripravljen na osnovi naslednjih izhodišč:

- osnovne plače plačnih razredov se s 1. januarjem 2011 povišajo za 0,55 odstotka (določba ZSP JS-P),
- izračun živil temelji na realizaciji v letu 2010,
- izračun materialnih stroškov temelji na realizaciji v letu 2010,
- pri izračunu elementa cene za plače se upošteva realizacija za november 2010, zvišana za 0,33 % na delovno dobo zaposlenih,
- znižanje števila otrok v oddelkih prvega starostnega razreda in kombiniranih oddelkih.

V nadaljevanju smo predstavili primerjavo med sedaj veljavno ceno in predlogom za novo - višjo ceno za programe vrtca v Bohinju. Cene so oblikovane glede na starostno obdobje in glede na dolžino posameznega programa.

Izhodišče za izračun krajših programov je cena dnevnega programa. Krajši 5 urni program predstavlja 85 % vrednosti dnevnega programa.

	veljavne cene v EUR	nove cene v EUR	indeks
I. starostno obdobje: 1 do 3 let			
dnevni program	448,08	465,64	3,92
5 urni program	380,87	395,80	
II. starostno obdobje: 4 do 6 let:			
dnevni program	355,14	364,01	2,50
5 urni program	301,87	309,41	
kombinirani oddelek			
dnevni program	389,38	403,39	3,60
5 urni program	330,98	342,89	

Pri izračunu cene se upoštevajo skupni stroški dela, materialni stroški in stroški živil. V skladu s predpisano metodologijo za oblikovanje se nekateri stroški delijo na število oddelkov, nekateri pa na število otrok. Podrobnejši izračun je razviden v priloženih tabelah, ki jih je pripravila računovodska služba šole.

3. FINANČNE POSLEDICE:

Glede na realizacijo v letu 2010 ocenjujemo, da planirana sredstva ne bodo v celoti zadoščala in da bo potrebno, v rebalansu proračuna, zagotoviti dodatna sredstva v višini 10.000,00 €. Točnega zneska ne moremo določiti, pričakujemo pa, da se bo na podlagi vpisa za šolsko leto 2011/12, cena znižala na podlagi večjega vpisa otrok in s tem zvišanega normativa v vseh oddelkih. Ceno bo Občinski svet obravnaval predvidoma v mesecu juliju, ko bo ocena potrebnih sredstev v proračunu realnejša.

Pripravila: Iva Lapajne, višja svet. za družbene dejavnosti in gospodarstvo

Priloga:

- Predstavitev elementov cene v primerjavi z realizacijo v letu 2009, ocenjeno realizacijo za leto 2010 ter planom za leto 2011 podrobnejša obrazložitev cene
- Predstavitev izračuna sredstev za plače in druge stroške zaposlenih
- Skupni elementi cene

Predstavitev elementov cene v primerjavi z realizacijo v letu 2009, ocenjeno realizacijo za leto 2010 ter planom za leto 2011

	REALIZACIJA 2009	OCENA REALIZACIJE 2010	PLAN 2010	PLAN 2011
STROŠKI DELA	606.068,97	675.616,81	679.110,00	681.636,00
bruto plače	482.449,33	539.743,51	536.783,00	543.225,00
prispevki na plače	74.277,92	84.125,08	87.805,00	84.122,09
jubilejne nagrade in solid.	7.148,17	1.713,80	3.709,00	1.810,91
prisp.za vzpodb..inv		1.193,61		1.193,61
prehrana	21.554,64	24.832,63	25.169,00	26.424,00
prevoz na/iz dela	9.361,00	11.677,01	11.888,00	10.994,39
premije pok.zavarovanja	11.277,91	12.331,17	13.756,00	13.866,00
STROŠKI ŽIVIL	52.680,81	64.843,14	65.637,00	64.843,14
MATERIALNI STROŠKI	86.909,05	80.597,90	77.716,00	78.047,00
plin	1.428,53	1.056,90	1.500,00	1.497,04
voda	1.551,06	1.651,20	1.733,00	1.806,96
elektrika	7.053,91	7.588,37	8.060,00	8.043,16
kurilno olje	7.613,51	15.333,60	11.630,00	12.079,84
sredstva za igro in vzgojo	13.628,36	14.217,33	13.742,00	11.672,54
knjige za šolsko knjižnico		2.870,89	1.500,00	2.000,00
komunalne storitve	1.962,65	2.278,75	2.399,00	2.452,00
pisarniški material	774,00	827,01	882,00	901,00
material za čiščenje	6.786,36	5.950,65	5.483,00	5.603,00
material za nego	7.168,03	5.595,76	5.812,00	6.413,46
pošta, telefon	2.406,92	3.053,98	2.873,00	3.412,00
reprezentanca		20,92	156,00	156,00
zavarovalne premije	1.501,28	1.802,42	1.879,00	1.842,00
stalno strokovno spopolnjevanje	2.239,59	4.253,36	5.228,00	5.270,00
dnevnice in potni stroški	1.531,42	3.522,84	2.182,00	3.252,00
provizija ujp, bank	349,31	346,31	416,00	425,00
časopisi revije, strokovna literatura	1.970,03	1.609,84	1.640,00	1.676,00
svetovalne storitve	1.715,25	687,69	341,00	799,00
zaščitna sredstva zaposlenih	1.726,30	1.269,53	1.977,00	2.020,00
zdravniški pregledi	3.203,43	2.380,46	1.585,00	2.044,00
drugi material	350,00	464,06	1.213,00	789,00
drobni inventar	21.949,11	3.816,03	5.485,00	3.893,00
SKUPAJ STROŠKI	745.658,83	821.057,85	822.463,00	824.526,14

PLAČE

Za izračun potrebnih sredstev za plače so kot izhodišče vzete plače november 2010. Povečane so za rast osnovne plače plačnih razredov od 1. januarja 2011 in sicer 0,55 %. Upoštevali smo še zvišanje delovne dobe v letu 2011 za vse zaposlene. V sredstvih niso upoštevana sredstva za nadomeščanje.

Stroški dela se obračunajo le za število zaposlenih, potrebnih za izvajanje posameznega programa v skladu s predpisanimi normativi, ki jih določa zakon in na njegovi podlagi izdani podzakonski predpisi, ter potrjeno sistemizacijo iz strani Občine Bohinj za šolsko leto 2010/2011.

TEHNIČNI KADER IN UPRAVA

bruto plače in prispevki 11.426,89 €/mesec : 10 odd. = 1.142,69 €/odd.

A. I. STAROSTNO OBDOBJE

Vzgojni kader bruto plače in prispevki	13.110,98 €/mesec
Prisp. za vzpod. zap. inval., KAD	533,98 €/mesec
Tehnični kader in uprava delež bruto plač in prispevkov	4.570,75 €/mesec
Skupaj	18.215,71 € : 51,70 ot. =
352,34 €/ot./mes.	

B. II. STAROSTNO OBDOBJE

vzgojni kader bruto plače in prispevki	17.727,03 €/mesec
Prisp. za vzpod. zap. inval., KAD	453,65 €/mesec
tehnični kader in uprava delež bruto plač in prispevkov	4.570,75 €/mesec
Skupaj	22.751,43 € : 87,60 ot. =
259,72 €/ot./mes.	

C. KOMBINIRANI ODDELEK

vzgojni kader bruto plače in prispevki	8.291,20 €/mesec
Prisp. za vzpod. zap. inval., KAD	140,97 €/mesec
tehnični kader in uprava delež bruto plač in prispevkov	2.285,38 €/mesec
Skupaj	10.717,55 € : 35,7 ot. =
300,21 €/ot./mes.	

STROŠKI DELA

a) PREHRANA MED DELOM

Skupaj na leto znaša 26.424,00 €

Izhodiščna osnova 3,69 €/dan

1. starostno obdobje (1 - 3)

3,69 €/dan x 21 dni (povp. na mesec) x 11 mesecev (1 mesec odštet zaradi letnih dopustov) x 12,40 (delež zaposlenih v 1. star. obd.) : 12 mesecev = 880,80 €/mesec

2. starostno obdobje (4 - 6)

3,69 €/dan x 21 dni (povp. na mesec) x 11 mesecev (1 mesec odštet zaradi letnih dopustov) x 12,40 (delež zaposlenih v 2. star. obd.) : 12 mesecev = 880,80 €/mesec

3. kombinirani oddelek

3,69 €/dan x 21 dni (povp. na mesec) x 11 mesecev (1 mesec odštet zaradi dopustov) x 6,20 (delež zaposlenih v kombiniranem oddelku) : 12 mesecev = 440,40 €/mesec

b) REGRES ZA LETNI DOPUST

Skupaj na leto znaša 21.452,04 €

Za leto 2011 je planiran regres 692,00 bruto €/zaposlenega

1. starostno obdobje (1 - 3)

692,00 €/zap. x 13,224 (delež zaposlenih za regres za letni dopust) : 12 mesecev = 762,58 €/mesec

2. starostno obdobje (4 - 6)

692,00 €/zap. x 11,899 (delež zaposlenih za regres za letni dopust) : 12 mesecev = 686,18 €/mesec

3. kombinirani oddelek

692,00 €/zap. x 5,877 (delež zaposlenih za regres za letni dopust) : 12 mesecev = 338,91 €/mesec

c) JUBILEJNE NAGRADE

Planiramo 2 nagradi za 20 let dela, ki znaša 616,70 €.

SKUPAJ 1.233,40 € : 10 oddelkov = 123,34 €/odd.

d) SOLIDARNOSTNA POMOČ

Planiramo 1 solidarnostno pomoč v znesku 577,51 €

577,51 € : 10 oddelkov = 57,75 €/oddelek

Povprečno od nov. do dec. 2010 znašajo stroški prevoza 999,49 € x 11 mesecev = **10.994,39 €/leto** : 10 oddelkov = 1.099,44 €/oddelek

skupni stroški dela znašajo 60.681,34 €/leto : 12 mesecev = 5.056,78 €/mesec : 10 oddelkov = 505,68 €/oddelek

stroški dela za 1. starostno obdobje znašajo 505,68 €/oddelek x 4 oddelki = 2.022,71 €/mesec : 51,70 otrok = **39,12 €/otroka**

stroški dela za 2. starostno obdobje znašajo 505,68 €/oddelek x 4 oddelkov = 2.022,71 €/mesec : 87,60 otrok = **23,09 €/otroka**

stroški dela pri kombiniranem oddelku znašajo 505,68 €/oddelek x 2 oddelka = 1.011,36 €/mesec : 35,7 otrok = **28,33 €/otroka**

Elementi cene od 1. 2. 2011

Elementi cene so preračunani na znižan normativ. V štirih oddelkih I. starostne stopnje 52 otrok, v štirih oddelkih II. starostnega obdobja 90 otrok in v dveh kombiniranih oddelkih 36 otrok.

	KALKULATIVNI ELEMENTI	I. STAROSTNO OBDOBJE	II. STAROSTNO OBDOBJE	KOMBINIRAN I ODDELEK
A.	ŽIVILA	33,12	33,12	33,12
B.	STROŠKI MATERIALA IN STORITEV	38,37	38,37	38,37
C.	PLAČE ZAPOSLENIH	391,46	282,81	328,54
	SKUPAJ A + B + C	462,95	354,30	400,03

Strošek živil za čas odsotnosti otroka znaša **1,61 €/dan**.

Otroci so vpisani tudi v 5-urni program. Zato v vrtcu nimamo čistih oddelkov glede na program, ki ga otroci obiskujejo. Cena 5-urnega programa pa predstavlja 85 % cene dnevnega programa. Iz elementov cene je preračunana cena programa na sledeči način:

I. starostno obdobje (2 otroka trenutno obiskujeta 5-urni program)

$$2 \times 0,85x + 50x = 462,95 \times 52x$$

$$51,70x = 25.633,40x$$

$$X = \mathbf{465,64 \text{ €}} \text{ (predlog za novo ceno od 1.2.2011)}$$

II. starostno obdobje (trenutno 16 otrok obiskuje 5-urni program)

$$16 \times 0,85x + 74x = 354,30 \times 90x$$

$$87,60x = 31.887,00x$$

$$X = \mathbf{364,01 \text{ €}} \text{ (predlog za novo ceno od 1.2.2011)}$$

kombinirani oddelok (2 otroka obiskujeta 5-urni program)

$$2 \times 0,85x + 34x = 400,03 \times 36x$$

$$35,70x = 14.401,08x$$

$$X = \mathbf{403,39 \text{ €}} \text{ (predlog za novo ceno od 1.2.2011)}$$

Pripravila: Helena Markelj

Ravnateljica
Mojca Rozman



Občina Bohinj
Župan

Številka: 170-2/2010-2

Datum: 12.1.2011

Zadeva:

SOGLASJE ZA ODPIS OSNOVNIH SREDSTEV V ZDRAVSTVENEM DOMU BOHINJ

Na podlagi 31. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) župan Občine Bohinj predlaga Občinskemu svetu v obravnavo točko dnevnega reda:

PREDLOG ZA ODPIS OSNOVNIH SREDSTEV V ZDRAVSTVENEM DOMU BOHINJ

Župan predlaga, da občinski svet po obravnavi sprejme naslednji

SKLEP:

Občinski svet občine Bohinj soglaša z odpisom:

- osnovnih sredstev v Zdravstvenem domu Bohinj v nabavni vrednosti **42.509,52 €**, brez sedanje vrednosti,
- drobnega inventarja v Zdravstvenem domu Bohinj v nabavni vrednosti **419,12 €**, brez sedanje vrednosti.

V skladu s 77. členom Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07 in 2/09) bo kot poročevalka na seji Občinskega sveta sodelovala Iva Lapajne, višja svet. I za družbene dejavnosti in gospodarstvo.

Pripravila:

Iva Lapajne,
višja svetovalka I za družbene
dejavnosti in gospodarstvo

Predlagatelj:
ŽUPAN

Franc Kramar, univ.dipl.inž.les.

Obrazložitev:

1. RAZLOGI ZA SPREJEM

Gorenjske občine so soustanoviteljice javnega zavoda Osnovno zdravstvo Gorenjske (v nadaljevanju OZG). Premoženje, s katerim upravlja zavod je urejeno na podlagi soglasno sprejetega Sporazuma o ureditvi medsebojnih premoženjskopравnih razmerij v zvezi z delitvijo premoženja Osnovnega zdravstva Gorenjske.

Občinski svet Občine Bohinj je na 13. redni seji, ki je bila 13. junija 2004, sprejel Odlok o preoblikovanju osnovnega zdravstva Gorenjske. V skladu z 2. točko 29. člena navedenega odloka OZG lahko odtuji ali obremeni opremo, pridobljeno iz javnih sredstev, le v soglasju z ustanoviteljico, na območju katere deluje Organizacijska enota, katere oprema je predmet odtujitve.

2. OCENA STANJA

V skladu z Odlokom o preoblikovanju osnovnega zdravstva Gorenjske je OZG za OE Zdravstveni dom Bohinj pripravilo predlog za odpis opredmetenih osnovnih sredstev.

Odpis osnovnih sredstev in drobnega inventarja je zaradi iztrošenosti predlagala inventurna komisija ZD Bohinj/OZG Kranj.

Predmet odpisa so naslednja sredstva:

- **Osnovna sredstva z odpisano vrednostjo v višini 42.509,52 €,**
- **Drobni inventar z odpisano vrednostjo v višini 419,12 €.**

3. FINANČNE POSLEDICE:

Sprejem soglasja za odpis opredmetenih osnovnih sredstev v Zdravstvenem domu Bohinj ne vpliva na finančne posledice v občinskem proračunu.

Priloga:

- Vrednostni seznam predloga za odpis

Osnovna sredstva - vrednostni seznam

Datum nabave od: - - - do: - - -

Datum (promet) od: - - - do: - - -

Pog. nah.: *

Pog. konto: *

Pog. SM: *

Pog. podr.: *

Pog. am.sk.: *

Pog. inv.: *

Pog. naziv: *

Pog. vzrok pren.: ODPIS MED

Pog. zadolž.: *

Inv.št.	Naziv	Dat. nab.	Nah.	Konto	Str.m.	Podr.	Amort. sk.	Nab. vr.	Odp. vr.	Neodp. vr.	
00728	RAČ. PROGR. ZA SHRANJEVANJE	06.06.2000	880010	003-100	88001		12104	333,10	333,10		
Konto: 003-100 * LICENCE ZA RAČUNALNIŠKE PROGRAME								skupaj:	333,10	333,10	0,00
00245	sterilizator el.suhi	01.05.1976	864000	040-004	86400		09702	208,88	208,88		
00256	avtoklav 500x700 z kavoklavom	01.01.1979	899911	040-004	89992		09702	2.786,02	2.786,02		
00356	miza za trakcijo	01.08.1982	805010	040-004	80501		09702	293,08	293,08		
00828	PULS OXIMETER	13.06.2005	815010	040-004	81500		09702	740,12	740,12		
Konto: 040-004 * MEDICINSKA OPREMA								skupaj:	4.028,10	4.028,10	0,00
00416	ekg 1kanalni baterijski	01.12.1987	815010	040-005	81500		09701	2.458,35	2.458,35		
00699	HEMATOLOŠKI ANALIZATOR	17.06.1999	864000	040-005	86400		09701	11.129,06	11.129,06		
Konto: 040-005 * ELEKTRONSKA MEDICINSKA OPREMA								skupaj:	13.587,41	13.587,41	0,00
00582	RAČUNALNIŠKA MREŽA	01.01.1993	880010	040-100	88001		10903B	1.852,21	1.852,21		
00616	RAČUNALNIŠKA MREŽA	01.03.1995	880010	040-100	88001		10903B	5.521,70	5.521,70		
00712	TISKALNIK EPSON LQ 570	31.01.2000	864000	040-100	86400		10903A	522,55	522,55		
00723	MREŽNI STREŽNIK - XEON	29.05.2000	880010	040-100	88001		10903B	5.396,19	5.396,19		
00786	POV. VREDN.RAČUN.MREŽE	20.04.2004	899920	040-100	89992		10903B	2.290,13	2.290,13		
00792	RAČUNALNIK PERFTECH	01.06.2004	880010	040-100	88001		10903	1.577,37	1.577,37		
Konto: 040-100 * RAČUNALNIKI IN RAČUNALNIŠKA OPREMA								skupaj:	17.160,15	17.160,15	0,00
00381	kalkulator el.olympia cpd	01.10.1985	808010	040-102	80801		10902C	394,38	394,38		

Osnovna sredstva - vrednostni seznam

Datum nabave od: . . . do: . . .

Datum (promet) od: . . . do: . . .

Pog. nah.: *

Pog. konto: *

Pog. SM: *

Pog. podr.: *

Pog. am.sk.: *

Pog. inv.: *

Pog. naziv: *

Pog. vzrok pren.: ODPIS MED

Pog. zadolž.: *

Inv.št.	Naziv	Dat. nab.	Nah.	Konto	Str.m.	Podr.	Amort. sk.	Nab. vr.	Odp. vr.	Neodp. vr.
Konto: 040-102							skupaj:	394,38	394,38	0,00
* PISALNI, RAČUNSKI IN OSTALA OPR.ZA ADM.										
00604	TELEF.TAJNICA ATOSS	24.04.1994	880010	040-103	88001		10908	129,54	129,54	
00685	NAP. MOBITELE-VITARA	16.06.1998	815010	040-103	81500		10201	301,61	301,61	
00687	TELEFAX RICOH 850	17.11.1998	880010	040-103	88001		10201	424,32	424,32	
Konto: 040-103							skupaj:	855,47	855,47	0,00
* OPREMA ZA TELEKOMUNIKACIJE										
00622	HLADILNIK	03.11.1995	864000	040-104	86400		10804	174,18	174,18	
Konto: 040-104							skupaj:	174,18	174,18	0,00
* OPREMA ZA HLAJENJE IN OGREVANJE										
00038	omara kartoteČna	01.03.1977	881020	040-105	88102		09703	150,10	150,10	
00046	omara rolo	01.12.1963	899913	040-105	89991		09703	46,37	46,37	
00129	miza pisalna	01.12.1963	899916	040-105	89991		09703	27,66	27,66	
00263	miza pisalna	01.12.1963	899916	040-105	89991		09703	29,00	29,00	
00669	MIZA PIS. Z 2.PREDALNIKOMA	03.07.1997	801000	040-105	80100		09703	971,71	971,71	
00677	KARTOTEČNA OMARA	14.04.1998	881020	040-105	88102		09703	352,96	352,96	
00678	KARTOTEČNA OMARA	14.04.1998	881020	040-105	88102		09703	352,96	352,96	
00679	KARTOTEČNA OMARA	14.04.1998	881020	040-105	88102		09703	352,96	352,96	
00749	OMARA KARTOTEČNA	30.01.2002	801000	040-105	80100		09703	367,85	367,85	
Konto: 040-105							skupaj:	2.651,57	2.651,57	0,00
* PISARNIŠKO POHIŠTVO										
00014	miza pregledna	01.03.1978	899913	040-106	89991		09703	93,81	93,81	
00082	stol skaj	01.12.1978	801000	040-106	80100		09703	12,64	12,64	
00083	stol skaj	01.12.1978	801000	040-106	80100		09703	12,64	12,64	

Osnovna sredstva - vrednostni seznam

Datum nabave od: . . . do: . . .

Datum (promet) od: . . . do: . . .

Pog. nah.: *

Pog. konto: *

Pog. SM: *

Pog. podr.: *

Pog. am.sk.: *

Pog. inv.: *

Pog. naziv: *

Pog. vzrok pren.: ODPIS MED

Pog. zadolž.: *

Inv. št.	Naziv	Dat. nab.	Nah.	Konto	Str.m.	Podr.	Amort. sk.	Nab. vr.	Odp. vr.	Neodp. vr.
00126	miza ultrapas	01.12.1973	899912	040-106	89991		09703	17,82	17,82	
00127	miza ultrapas	01.12.1973	899912	040-106	89991		09703	17,65	17,65	
00143	stol blago	01.01.1979	801000	040-106	80100		09703	13,71	13,71	
00144	stol - blago	01.01.1979	801000	040-106	80100		09703	13,71	13,71	
00192	miza ultrapas	01.12.1963	899913	040-106	89991		09703	12,56	12,56	
00199	miza pregledna	01.05.1976	804010	040-106	89991		09703	108,55	108,55	
00214	omarica stojeČa 50	01.06.1976	899913	040-106	89991		09703	30,95	30,95	
00217	omarica viseČa 50	01.06.1976	899913	040-106	89991		09703	16,75	16,75	
00219	omarica viseČa 80	01.06.1976	899913	040-106	89991		09703	23,10	23,10	
00298	mizica trioglata	01.12.1963	862010	040-106	86201		09703	8,71	8,71	
00300	stol vrtiljak	01.09.1978	862010	040-106	86201		09703	90,17	90,17	
00303	fotelj	01.12.1963	862010	040-106	86201		09703	20,31	20,31	
00325	pult z belim ultr.-10pred.	01.12.1980	828010	040-106	82801		09703	125,88	125,88	
00330	mizica za instrumente	01.12.1980	899921	040-106	89992		09703	35,13	35,13	
00346	miza pomivalna s koritom	01.12.1981	899911	040-106	89991		09703	150,60	150,60	
00347	omara dvokrilna viseČa	01.12.1981	899913	040-106	89991		09703	32,86	32,86	
00349	omara dvokrilna viseČa	01.12.1981	899913	040-106	89991		09703	32,86	32,86	
00350	omara enokrilna stojeČa	01.12.1981	899911	040-106	89991		09703	34,48	34,48	
00379	miza pomivalna	01.09.1985	899922	040-106	89992		09703	125,63	125,63	
00383	omarica s predali	01.11.1985	899921	040-106	89992		09703	197,41	197,41	
00392	omarica viseČa 60x35x60	01.12.1985	804010	040-106	89991		09703	61,87	61,87	
00393	omarica viseČa 60x35x60	01.12.1985	804010	040-106	89991		09703	61,87	61,87	
00394	omarica viseČa 90x35x60	01.12.1985	804010	040-106	89991		09703	94,88	94,88	
00395	omarica viseČa 60x35x60	01.12.1985	807010	040-106	80701		09703	40,27	40,27	
00396	omarica viseČa 45x35x60	01.12.1985	807010	040-106	80701		09703	45,53	45,53	
00405	pult zobotehniČni	01.10.1985	899922	040-106	89992		09703	217,38	217,38	
00409	pult delovni s predali	01.12.1986	899913	040-106	89991		09703	240,65	240,65	
00470	REGAL	31.12.1991	828010	040-106	82801		09703	193,48	193,48	
00733	MIZA PREGLEDNA OTROŠKA	15.01.2001	802010	040-106	80201		09703	736,26	736,26	

Osnovna sredstva - vrednostni seznam

Datum nabave od: . . . do: . . .

Datum (promet) od: . . . do: . . .

Pog. nah.: *

Pog. konto: *

Pog. SM: *

Pog. podr.: *

Pog. am.sk.: *

Pog. inv.: *

Pog. naziv: *

Pog. vzrok pren.: ODPIŠ MED

Pog. zadolž.: *

Inv. št.	Naziv	Dat. nab.	Nah.	Konto	Str.m.	Podr.	Amort. sk.	Nab. vr.	Odp. vr.	Neodp. vr.
Konto: 040-106							skupaj:	2.920,12	2.920,12	0,00
* OSTALO POHIŠTVO										
00675	PRALNI STROJ	05.02.1998	899922	040-107	89992		09706	405,04	405,04	
Konto: 040-107							skupaj:	405,04	405,04	0,00
* DRUGA OPREMA, APARATI IN INSTRUMENTI										
							TOTAL:	42.509,52	42.509,52	0,00

Drobni inventar - vrednostni seznam

Datum nabave od: . . . do: . . .

Datum (promet)od: . . . do: . . .

Pog. nah.: *

Pog. konto: 041-000*

Pog. SM: *

Pog. podr.: *

Pog. am.sk.: *

Pog. inv.: *

Pog. naziv: *

Pog. vzrok pren.: INVENTURA 2010* Pog. zadolž.: *

Inv.št.	Naziv	Dat. nab.	Nah.	Konto	Str.m.	Podr.	Amort. sk.	Nab. vr.	Odp. vr.	Neodp. vr.
0191-002	INHALATOR	28.12.2001		041-000	815010			338,67	338,67	
0191-003	INHALATOR	28.02.2003		041-000	802010			80,45	80,45	
TOTAL:								419,12	419,12	0,00