



Uradni vestnik

Občine Bohinj

LETO XIX

Bohinj, 30. december 2016

Številka 11

VSEBINA

- 34. ODLOK o proračunu Občine Bohinj za leto 2017
- 35. ODLOK o spremembi Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj
- 36. SKLEP o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj za leto 2017
- 37. SKLEP o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2017
- 38. SKLEP o določitvi cen za leto 2017

34.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007-UPB2, 76/2008, 79/2009, 51/2010, 40/2012-ZUJF in 14/15-ZUUJFO), 29. člena Zakona o javnih financah (11/2011-UPB4 (14/2013 popr.), 101/13, 55/15-ZFisP, 96/15-ZIPRS1617), Pravilnika o programski klasifikaciji izdatkov občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 57/05, 88/05-popr., 138/06 in 108/08), Navodila o spremembi Navodila o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnega in občinskih proračunov (Uradni list RS, št. 91/00, 122/00) in 109. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) ter 73., 90. in 95. člena Poslovnika Občinskega sveta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09) je Občinski svet Občine Bohinj na 17. redni seji, dne 22. decembra 2016 sprejel

ODLOK

o proračunu Občine Bohinj za leto 2017

I. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen

(vsebina odloka)

S tem odlokom se za Občino Bohinj za leto 2017 določajo proračun, postopki izvrševanja proračuna ter obseg zadolževanja in poroštev občine in javnega sektorja na ravni občine (v nadaljnjem besedilu: proračun).

II. VIŠINA SPLOŠNEGA DELA PRORAČUNA IN STRUKTURA POSEBNEGA DELA PRORAČUNA

2. člen

(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

1) V splošnem delu proračuna so prikazani prejemki in izdatki po ekonomski klasifikaciji do ravni kontov. Splošni del proračuna se na ravni podskupin kontov določa v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	9.361.423
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	7.065.276
70 DAVČNI PRIHODKI (700+703+704+706)	5.067.559
700 Davki na dohodek in dobiček	3.636.298
703 Davki na premoženje	708.726
704 Domači davki na blago in storitve	722.535
706 Drugi davki	0

71 NEDAVČNI PRIHODKI (710+711+712+713+714)	1.997.717
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	371.873
711 Takse in pristojbine	5.560
712 Globe in druge denarne kazni	71.000
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	1.358.984
714 Drugi nedavčni prihodki	190.300
72 KAPITALSKI PRIHODKI (720+721+722)	826.055
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	80.000
721 Prihodki od prodaje zalog	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih sredstev	746.055
73 PREJETE DONACIJE (730+731)	3.000
730 Prejete donacije iz domačih virov	3.000
731 Prejete donacije iz tujine	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI (740+741)	1.467.092
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.178.405
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna Evropske Unije	288.687
78 PREJETA SREDSTVA IZ EVROPSKE UNIJE (786+787)	0
786 Ostala prejeta sredstva iz proračuna Evropske Unije	0
787 Prejeta sredstva od drugih evropskih institucij	0

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)

40 TEKOČI ODHODKI (400+401+402+403+409)	3.755.982
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	1.022.035
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	148.640
402 Izdatki za blago in storitve	2.503.777
403 Plačila domačih obresti	18.000
409 Rezerve	63.530
41 TEKOČI TRANSFERI (410+411+412+413)	2.780.264
410 Subvencije	173.000
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	965.400
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	267.139
413 Drugi tekoči domači transferi	1.374.725
414 Tekoči transferi v tujino	0
42 INVESTICIJSKI ODHODKI (420)	3.085.988
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	3.085.988
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI (431+432)	236.500
431 Investicijski transferi pravnim in fiz. osebam	161.500
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	75.000

III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.-II.)

-497.311

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

75 IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	500
750 Prejeta vračila danih posojil	500
751 Prodaja kapitalskih deležev	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	0

44 V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441)	0
440 Dana posojila	0
441 Povečanje kapitalskih deležev in finančnih naložb	0

VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)

500

C. RAČUN FINANCIRANJA

50 VII. ZADOLŽEVANJE (500)	390.000
500 Domače zadolževanje	390.000
55 VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	235.129
550 Odplačila domačega dolga	235.129

IX. POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (III.+VI.+X.) = (I.+IV.+VII.) - (II.+V.+VIII.)	-341.940
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	154.871
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	497.311
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH OB KONCU PRETEKLEGA LETA	342.140

2) Posebni del proračuna sestavljajo finančni načrti neposrednih uporabnikov, ki so razdeljeni na naslednje programske dele: področja proračunske porabe, glavne programe in podprograme, predpisane s programsko klasifikacijo izdatkov občinskih proračunov. Podprogram je razdeljen na proračunske postavke, te pa na podskupine kontov in podkonte, določene s predpisanim kontnim načrtom.

3) Posebni del proračuna do ravnih proračunskih postavk - in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Bohinj.

4) Načrt razvojnih programov sestavljajo projekti.

III. POSTOPKI IZVRŠEVANJA PRORAČUNA

3. člen

(izvrševanje proračuna)

1) Proračun se izvršuje na ravni proračunske postavke-konta.

4. člen

(namenski prihodki in odhodki proračuna)

1) Namenski prihodki proračuna so poleg prihodkov, določenih v prvem stavku prvega odstavka 43. člena Zakona o javnih financah (v nadaljevanju: ZJF) (donacije, namenski prejemki proračunskega sklada, prihodki od lastne dejavnosti neposrednih uporabnikov, prihodki od prodaje ali zamenjave stvarnega premoženja in odškodnine iz naslova zavarovanj) tudi naslednji prihodki:

- prihodki požarne takse po 60. členu Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 03/07-UPB1, 09/11 in 83/12), ki se uporabijo za namen, določene v tem zakonu,
- prihodki od pristojbin za vzdrževanje gozdnih cest,
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda,
- prihodki iz naslova podeljenih koncesij
- prihodki iz naslova okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- prihodki, zbrani s plačili komunalnih prispevkov, ki se uporabljajo za gradnjo komunalne opreme,
- prihodki iz naslova sofinanciranja projektov,
- prispevki soinvestitorjev,
- prihodki od parkirnine po Odloku o prometnem in obalnem režimu,
- prihodki od turistične takse in koncesijska dajatev od posebnih iger na srečo,
- lastni prihodki krajevnih skupnosti, ki se namenijo za financiranje izdatkov, predvidenih v finančnem načrtu krajevnih skupnosti.

2) Če se po sprejemu proračuna vplača namenski prejemek, ki zahteva sorazmeren namenski izdatek, ki v proračunu ni izkazan ali ni izkazan v zadostni višini, se v višini dejanskih prejemkov poveča obseg izdatkov proračuna.

3) Med namenska sredstva sodijo tudi sredstva proračunske postavke za odpravo plačnih nesorazmerij po Zakonu o sistemu plač v javnem sektorju.

4) Pravice porabe namenskih sredstev, ki niso bile porabljene v tekočem letu, razen pravic porabe sredstev, ki jih neposredni proračunski uporabnik doseže z lastno dejavnostjo, se prenesejo v proračun prihodnjega leta za isti namen.

5. člen

(prerazporejanje pravic porabe)

1) Osnova za prerazporejanje pravic porabe je zadnji sprejeti proračun, spremembe proračuna ali rebalans proračuna.

2) O prerazporeditvah pravic porabe v posebnem delu proračuna med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe in med podprogrami v okviru glavnih programov odloča na predlog neposrednega uporabnika predstojnik neposrednega uporabnika - župan in sicer župan lahko prerazporeja sredstva med glavnimi programi v okviru področja proračunske porabe največ v višini 20% posameznega glavnega programa programske klasifikacije. Med podprogrami znotraj glavnega programa in znotraj podprogramov med proračunskimi postavkami pa lahko prerazporeja sredstva župan brez omejitev, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila sredstva zagotovljena.

3) O prerazporeditvah pravic porabe v finančnem načrtu krajevnih skupnosti odloča predstojnik krajevnih skupnosti v soglasju z županom.

4) V obsegu prerazporeditev ne štejejo prerazporeditve iz splošne proračunske rezervacije ter prerazporeditve povezane z organizacijskimi spremembami proračunskih uporabnikov.

5) Proračunskih sredstev ni mogoče prerazporejati razen pod pogoji in na način, ki jih določa ta odlok in zakon o javnih financah, upošteva strukturo predloga proračuna. Prerazporejanje sredstev med bilanco prihodkov in odhodkov, računom finančnih terjatev in naložb in računom financiranja ni dovoljeno.

6) Župan s polletnim poročilom o izvrševanju proračuna v mesecu juliju in konec

leta z zaključnim računom, poroča občinskemu svetu o veljavnem proračunu za leto 2017 in njegovi realizaciji.

6. člen

(največji dovoljeni obseg prevzetih obveznosti v breme proračunov prihodnjih let)

1) Neposredni uporabnik lahko v tekočem letu razpiše javno naročilo za celotno vrednost projekta, ki je vključen v načrt razvojnih programov, če so zanj načrtovane pravice porabe na proračunskih postavkah v sprejetem proračunu.

2) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za investicijske odhodke in investicijske transfere ne sme presežati 60% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika, od tega:

1. v letu 2017 največ 60% navedenih pravic porabe in

2. v ostalih prihodnjih letih 40% navedenih pravic porabe.

3) Skupni obseg prevzetih obveznosti neposrednega uporabnika, ki bodo zapadle v plačilo v prihodnjih letih za blago in storitve in za tekoče transfere, ne sme presežati 25% pravic porabe v sprejetem finančnem načrtu neposrednega uporabnika.

4) Omejitve iz prvega in drugega odstavka tega člena ne veljajo za prevzemanje obveznosti z najemnimi pogodbami, razen če na podlagi teh pogodb lastninska pravica preide oziroma lahko preide iz najemodajalca na najemnika in prevzemanje obveznosti za dobavo elektrike, telefona, vode, komunalne storitve in drugih storitev, potrebnih za operativno delovanje neposrednih uporabnikov.

5) Prevzete obveznosti iz drugega in tretjega odstavka tega člena se načrtujejo v finančnem načrtu neposrednega uporabnika in načrtu razvojnih programov.

7. člen

(spreminjanje načrta razvojnih programov)

1) Župan lahko spreminja vrednost projektov v načrtu razvojnih programov. Projekte, katerih vrednost se spremeni za več kot 20%, mora predhodno potrditi občinski svet.

2) Projekti, za katere se zaradi prenosa plačil v tekoče leto, zaključek financiranja prestavi iz predhodnega v tekoče leto, se uvrstijo v načrt razvojnih programov po uveljaviti proračuna.

3) Novi projekti se uvrstijo v načrt razvojnih programov na podlagi dokumenta identifikacije investicijskega projekta (v nadaljevanju DIIP), izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za izdelavo in obravnavo investicijskih projektov na področju javnih financ (Ur. list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16).

4) Za projekte z ocenjeno vrednostjo nad 100.000 EUR sprejme DIIP občinski svet. V primeru, da DIIP-a občinskemu svetu ne predlaga župan, mora župan dati mnenje k predlogu.

5) Za projekte z ocenjeno vrednostjo pod 100.000 EUR sprejme DIIP župan. V predlogu za uvrstitev projekta v načrt razvojnih programov, za katerega je DIIP sprejel župan, je potrebno predstaviti bistvene elemente sprejetega DIIP-a.

6) Ostalo investicijsko dokumentacijo za projekte, vključene v načrt razvojnih programov, sprejema župan.

8. člen

(splošna proračunska rezervacija)

1) V splošno proračunsko rezervacijo se v letu 2017 izloči 0,145% prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov oziroma 13.530 EUR.

2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku, vendar največ do višine 2% prihodkov proračuna.

3) Sredstva splošne proračunske rezervacije se uporabljajo za nepredvidene namene, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva, ali za namene, za katere se med letom izkaže, da niso zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu, ker jih pri pripravi proračuna ni bilo mogoče načrtovati.

4) O uporabi sredstev splošne proračunske rezervacije odloča župan.

9. člen

(proračunski skladi)

1) V proračunsko rezervo, ki deluje kot proračunski sklad, se v letu 2017 izloči 0,374% prejemkov oziroma 35.000 EUR.

2) V sredstva proračunske rezerve se izloča del skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena v prejšnjem odstavku vendar največ do višine 1,5% prejemkov proračuna. Del sredstev se izloča v rezerve začasno vsak mesec, dokončno pa po zaključnem računu proračuna za preteklo leto

3) Sredstva proračunske rezerve se uporabljajo za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih nesreč kot so potres, poplava, zemeljski plaz, snežni plaz, visok sneg, močan veter, toča, žled, pozeba, suša, množični pojav nalezljive človeške, živalske ali rastlinske bolezni, druge nesreče, ki jih povzročajo naravne sile in ekološke nesreče.

4) O uporabi sredstev proračunske rezerve do višine 2.100 EUR odloča na predlog občinske uprave župan in o uporabi sredstev obvesti občinski svet s pisnim poročilom.

5) V primerih, ko financiranje izdatkov za odpravo posledic presega višino, ki je določena v prejšnjem odstavku, odloča občinski svet občine s posebnim odlokom.

IV. POSEBNOSTI UPRAVLJANJA IN PRODAJE STVARNEGA IN FINANČNEGA PREMOŽENJA DRŽAVE

10. člen

Če so izpolnjeni pogoji iz tretjega odstavka 77. člena ZJF, lahko župan v letu 2017 odpiše dolgove, ki jih imajo dolžniki do občine in sicer največ do višine 800 EUR na dolžnika.

11. člen

1) S prostimi denarnimi sredstvi na računih upravlja župan. Prosta denarna sredstva se lahko nalagajo v Banko Slovenije, banke, hranilnice in državne vrednostne papirje ob upoštevanju načela varnosti, likvidnosti in donosnosti naložb.

2) Posredni uporabniki morajo na zahtevo za finance pristnega organa občine prosta denarna sredstva najprej ponuditi proračunu, če je to potrebno za zagotavljanje likvidnosti oziroma za izvrševanje občinskega proračuna.

V. OBSEG ZADOLŽEVANJA IN POROŠTEV OBČINE IN JAVNEGA SEKTORJA**12. člen**

(obseg zadolževanja občine in izdanih poroštev občine)

1) Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun v letu 2017 lahko zadolži do 390.000 EUR, in sicer za investicije iz načrta razvojnih programov.

2) Obseg poroštev občine za izpolnitev obveznosti javnih zavodov in javnih podjetij, katerih ustanoviteljica je Občina Bohinj, v letu 2017 ne sme preseči skupne višine glavnice 42.000 EUR.

13. člen

(obseg zadolževanja javnih zavodov in javnih podjetij ter obseg zadolževanja in izdanih poroštev pravnih oseb, v katerih ima občina odločujoč vpliv na upravljanje)

1) Posredni uporabniki občinskega proračuna (javni zavodi in javna podjetja, katerih ustanoviteljica je občina), ter druge pravne osebe, v katerih ima občina neposredno ali posredno prevladujoč delež, se lahko v letu 2017 zadolžijo do skupne višine 42.000 EUR, in sicer s soglasjem ustanovitelja.

2) O soglasju odloča občinski svet.

14. člen

(obseg zadolževanja občine za upravljanje z dolgom občinskega proračuna)

Za potrebe upravljanja občinskega dolga se občina lahko zadolži do višine stanja glavnice na dan 31.12.2017.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**15. člen**

(sklepanje pogodb s prejemniki proračunskih sredstev)

S posrednimi in neposrednimi proračunskimi porabniki in drugimi prejemniki proračunskih sredstev ni dovoljeno skleniti pogodbe ali nakazati proračunskih sredstev, če imajo neporavnane zapadle obveznosti do proračuna in neposrednih in posrednih proračunskih porabnikov na podlagi veljavnih občinskih predpisov in veljavnih sklenjenih pogodb.

16. člen

(začasno financiranje v letu 2017)

V obdobju začasnega financiranja Občine Bohinj v letu 2017, če bo začasno financiranje potrebno, se uporablja ta odlok in sklep o določitvi začasnega financiranja.

17. člen

(uveljavitev odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije ali v Uradnem vestniku občine Bohinj.

Številka: 410-0016/2016/16

Bohinjska Bistrica, 22. december 2016

Župan Občine Bohinj:
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., l. r.

35.

Na podlagi 53a. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07, 70/08 – ZVO-1B, 108/09, 80/10 – ZUPUDPP, 43/11 – ZKZ-C, 57/12, 57/12 – ZUPUD-PP-A, 109/12, 76/14 – odl. US in 14/15 – ZUUJFO) ter 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07), je Občinski svet Občine Bohinj na 17. redni seji dne 22. decembra 2016 sprejel

ODLOK**o spremembi Odloka o Občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj****1. člen**

V Odloku o Občinskem prostorskem načrtu Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 4/16) se 67. člen spremeni tako, da se glasi:

»67. člen

(stopnja izkoriščenosti gradbene parcele)

(1) Stopnja izkoriščenosti gradbene parcele je opredeljena z enim ali z več faktorji:

- faktor izrabe (FI),
- faktor zazidanosti (FZ),
- faktor odprtih bivalnih površin (DOBP),
- faktor zelenih površin (DZP).

(2) Stopnja izkoriščenosti gradbene parcele po območjih namenske rabe znaša:

Preglednica 5: Stopnja izkoriščenosti gradbene parcele po območjih namenske rabe.

Namenska raba	FZ (največ)	DOBP (najmanj)	DZP (najmanj)	FI (največ)
SSe - eno- in dvostanovanjske površine	40%	30%	ni določen	ni določen
SSv - večstanovanjske površine	ni določen	30%	ni določen	1,0
SB - stanovanjske površine za posebne namene	ni določen	30%	ni določen	1,0
SK - površine podeželskega naselja	40%	20%	ni določen	ni določen
SP - površine počitniških hiš	20%, hkrati zazidana površina vseh stavb skupaj ne sme preseči 100 m ²	40%	ni določen	ni določen
CU - osrednja območja centralnih dejavnost	50%	ni določen	20%	ni določen
CD - druga območja centralnih dejavnosti	50%	ni določen	20%	ni določen
IP - površine za industrijo	ni določen	ni določen	10%	ni določen
IG - gospodarske cone	ni določen	ni določen	10%	ni določen
IK - površine z objekti za kmetijsko proizvodnjo	ni določen	ni določen	10%	ni določen
BT - površine za turizem	50%	ni določen	20%	ni določen
BC - športni centri	50%	ni določen	20%	ni določen
ZSs - površine za rekreacijo in šport	ni določen	ni določen	30%	ni določen
ZSc - površine za kampe	ni določen	ni določen	30%	ni določen
ZP - parki	ni določen	ni določen	70%**	ni določen
ZK - pokopališča	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
PC - površine cest	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
PŽ - površine železnic	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
PH - heliporti	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
PO - ostale prometne površine	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
E - območja energetske infrastrukture	ni določen	ni določen	10%	ni določen
O - območja okoljske infrastrukture	ni določen	ni določen	10%	ni določen
Ak - površine razpršene poselitve	40%	20%	ni določen	ni določen
K1 - najboljša kmetijska zemljišča	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
K2 - druga kmetijska zemljišča	ni določen*	ni določen	ni določen	ni določen
G - območja gozdov	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
VC - celinske vode	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
VI - območja vodne infrastrukture	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
LN - površine nadzemnega pridobivalnega prostora	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
OO - ostala območja	ni določen	ni določen	ni določen	ni določen
f - območja za potrebe obrambe zunaj naselij	50%	ni določen	20%	ni določen

70%** - raščen teren (s travo, grmovnicami, drevjem in drugimi zasaditvami) mora pokrivati najmanj 70 % površine parka.

(3) V območjih naselbinske dediščine s strnjeno pozidavo vaškega jedra in v območju ohranjanja dediščine je na podlagi analize urbane strukture in ob soglasju organa, pristojnega za varstvo kulturne dediščine dopusten faktor zazidanosti do največ 60 %.

(4) Površina dostopne poti od javne ceste do gradbene parcele se ne upošteva v izračunu FZ, FI, DOBP in DZP na gradbeno parcelo.«

2. člen
(veljavnost odloka)

Ta odlok prične veljati osmi dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 350-125/2016/10
Bohinjska Bistrica, 22. december 2016

Župan Občine Bohinj:
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

36.

Na podlagi 9. člena Odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 98/99, 5/02, 3/04, 8/04 in Uradni vestnik Gorenjske št. 41/03), 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) ter 73. člena Poslovnika Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07, 2/09), je Občinski svet Občine Bohinj na 17. redni seji, dne 22. decembra 2016 sprejel

SKLEP

o določitvi vrednosti točke za odmero nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj za leto 2017

I.

Za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča v Občini Bohinj se določijo naslednja vrednosti točke:

1. za fizične osebe v višini 0,00017485 EUR,
2. za pravne osebe v višini 0,00017485 EUR,
3. za nezazidano stavbno zemljišče v višini 0,00017485 EUR
4. za pravne osebe, ki imajo sedež na območju Občine Bohinj in imajo zaposlenih več kot 50 oseb v višini 0,00012965 EUR.

II.

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 422-6/2016
Bohinjska Bistrica, 22. decembra 2016

Župan Občine Bohinj:
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

37.

Na podlagi 6. člena Odloka o občinskih taksah v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/07 in 9/16), ter 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) je Občinski svet Občine Bohinj na 17. redni seji dne 22. decembra 2016 sprejel

SKLEP

o določitvi vrednosti točke občinske takse v Občini Bohinj za leto 2017

1. člen

Vrednost točke po Odloku o občinskih taksah v Občini Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 3/07 in 9/16) od 1.1.2017 znaša 0,083 EUR.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem vestniku Občine Bohinj.

Številka: 426-19/2016
Bohinjska Bistrica, 22. december 2016

Župan Občine Bohinj:
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

38.

Na podlagi 17. člena Statuta Občine Bohinj (Uradni vestnik Občine Bohinj, št. 8/07) je Občinski svet na 17. redni seji, dne 22. decembra 2016 sprejel

SKLEP o določitvi cen za leto 2017

I.

V Občini Bohinj se v letu 2017 uporablja cenik, ki je priloga tega sklepa.

II.

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. Če je DDV že vračunan v ceni, pa je to ustrezno navedeno v opombi.

III.

Cene, ki so priloga tega sklepa, veljajo za leto 2017 in se uporabljajo od 1.1.2017 dalje.

IV.

Za artikle, ki se prodajajo v muzejih (razglednice, brošure, značke, spominki ipd.), so cene določene v pogodbi o upravljanju muzejev.

Številka: 499-0001/2016
Bohinjska Bistrica, 22. december 2016

Župan Občine Bohinj:
Franc Kramar, univ. dipl. inž. les., I. r.

I. REŽIJSKI OBRAT

1. Storitve komunalnih dejavnosti

1. PRODAJNE URE

Tarifna skupina	Vrsta del	Delo pod posebnimi pogoji-nadure	
		EUR/uro	EUR/uro
I., II., III.	Manj zahtevna dela	8,50	10,88
IV., V.	Zahtevna dela	13,96	17,86
VI., VII.	Zelo zahtevna dela	19,20	24,55

1.1 Stroški v postopku

	EUR/kos
črno - belo fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,06
barvno fotokopiranje in tiskanje A4-ena stran	0,63

2. PRODAJNE STROJNE URE

	EUR/uro
MAN kiper ali traktor	27,48
Rovokopač	27,82
Unimog - brez priključka	42,53
Kosilnica, mulčer	15,16
Kombi Iveco	23,45
	EUR/km
Osební avto	0,33
Tovorni avto	0,60

3. PRIROČNI STROJI

	EUR/uro
Aparat za iskanje napak na cevovodih	4,36
Aparat za taljenje vode	4,36
Električni vrezovalec navojev	4,36
Motorna žaga, motorna kosa, puhalnik listja, obrezovalnik za živo mejo, višinski obrezovalnik drevja	4,36
Žaga za rezanje asfalta	4,36
Črpalka za vodo Honda	4,36
Čistilec kanalizacije	4,36
	EUR/kos/dan
Cestna signalizacija	1,13

*Opomba: Stroji in oprema se daje v najem samo skupaj z delavcem, katerega ura se dodatno zaračuna.

4. ZIMSKA SLUŽBA - odstranjevanje snega na vozišču in posipanje

	EUR/uro
Man - plug	39,67
Unimog - plug	57,70
Unimog - čelna rolba	69,24
Unimog - stranski odmetalec	61,14
Rovokopač	37,03
Traktor (≤ 29 kW) - plug	22,57
Traktor (od 30 - 43 kW) - plug	26,36
Traktor (od 44 - 69 kW) - plug	30,85
Traktor (od 70 - 88 kW) - plug	39,38
Traktor (≥ 89 kW) - plug	44,86
	EUR/m3
Posipanje in soljenje z mešanico	147,60
Priprava in dostava mešanice	122,51

4.1 Cene storitev pogodbenih izvajalcev (odstranjevanje snega na vozišču)*

	Vozilo s plugom EUR bruto/uro	Vozilo z odmetalcem EUR bruto/uro
Traktor (≤ 29 kW) - plug	22,57	29,35
Traktor (od 30 - 43 kW) - plug	26,36	34,27
Traktor (od 44 - 69 kW) - plug	30,85	40,10
Traktor (od 70 - 88 kW) - plug	39,38	51,20
Traktor (≥ 89 kW) - plug	44,86	58,33

4.1.a. Cene storitev pogodbenih izvajalcev (posipanje vozišč)*

	Vozilo s posipalcem EUR bruto/uro
Traktor	30,85

4.1.b. Cene storitev pogodbenih izvajalcev (stalna pripravljenost na domu)*

	Vozila z delavcem EUR bruto/mesec
Stalna pripravljenost na domu	85,85

*Opomba: Navedene so bruto cene (z DDV za s.p. in z akontacijo dohodnine v primeru dopolnilne dejavnosti na kmetiji), ki pomenijo celoten strošek za naročnika.

5. POKOPALIŠKO POGREBNA DEJAVNOST**5.1 Pogrebna dejavnost**

	EUR/dan
Uporaba mrliške vežice	119,21

5.2 Cene strojnega in ročnega izkopa groba

	EUR/kos
Navadni grob - ročni izkop	190,86
Navadni grob - strojni izkop	114,51
Žarni grob	27,82
Dodatek pri izkopu groba	9,82

5.3 Grobnina

	EUR/kos
Enojni grob	13,90
Dvojni grob	27,82
Trojni grob	41,71
Vrstni grob	27,82

Žarni grob	10,41
Grobnica	55,62

6. RAVNANJE Z ODPADKI

Najemnine (na mesec)	EUR/kos
Zabojnik - 120 - 240 l	0,69
Zabojnik - večji od 240 l	3,91
Zabojnik (5 - 10m3) na dan	0,69
Dostava zabojnika (5 - 10m3)	20,20
	EUR/m3
Odlaganje mešanih gradbenih odpadkov	30,30
	EUR/t
Odlaganje azbestnih odpadkov	85,85

7. PLAKATIRANJE

Najem enega plakatnega mesta (na dan)	EUR/kos
Manjši od vključno A3 (30x42)	0,13
Večji od A3	0,24
Nameščanje in odstranjevanje (na kos)	2,16

*Opomba: Nameščanje plakatov se bo izvajalo samo ob torkih in petkih

II. DVORANA DANICA**1. Izposoja klopi in stojnic iz večnamenske dvorane Danica**

Najem	
1 komplet (2 klopi in miza)	4,33 €/dan uporabe
Stojnica	9,74 €/dan uporabe

Izposoja klopi in miz se dovoli za humanitarne namene oziroma se izposoja lahko izvrši le za prostore, ki so ustrezno urejeni in imajo utrjeno podlago.

Plačila najemnine so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev ter ne opravljajo profitne dejavnosti.

2. Najemnine za prostore, ki se oddajajo brez javnega razpisa**2a. Cenik za uporabo teniškega igrišča**

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema/uro
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	14,09 €
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	5,95 €
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	14,09 €

2b. Cenik za rekreacijo

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema/uro
od 01.01. do 30.04.	od 09. do 22. ure	21,65 €
od 01.05. do 30.09.	od 09. do 22. ure	17,88 €
od 01.10. do 31.12.	od 09. do 22. ure	21,65 €

2c. Cenik za prireditve

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema športne, kulturne prireditve/dan
od 01.01. do 30.04.	od 0. do 24. ure	1.356,04 €
od 01.05. do 30.09.	od 0. do 24. ure	1.083,43 €
od 01.10. do 31.12.	od 0. do 24. ure	1.356,04 €

Obdobje najema	Čas najema	Cena najema druge prireditve/dan
od 01.01. do 30.04.	od 0. do 24. ure	1.408,47 €
od 01.05. do 30.09.	od 0. do 24. ure	1.245,95 €
od 01.10. do 31.12.	od 0. do 24. ure	1.408,47 €

Najemnine pod točko 2a., 2b. in 2c. plačajo društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev ter ne opravljajo profitne dejavnosti, v višini 10 % navedenih cen.

V primeru najema dvorane za rekreacijo, kjer se uporablja ½ dvorane ali manj, se cena najema zniža za 40%.

Programi organizirane vadbe za mlade, v starosti do 18. let, so oproščeni najema.

III. KULTURNI DOM JOŽA AŽMANA**1. Najem dvorane za oddajo brez javnega razpisa**

Poslovni prostor	Cena najema
1. Sejna dvorana - predavanja, seminarji, tečajji, posveti	14,09 €/uro
2. Folklorna/glasbena soba	14,09 €/uro
3. Dvorana 20% inkasa za gostujoče	
Kulturne prireditve 15% inkasa za domačine	
-Brez inkasa- 50% cene za komercialne prireditve	
Komercialne prireditve, od 0 do 4 ure	48,75 €/uro
občni zbori, kongresi, od 5 do 7 ur	43,33 €/uro
shodi političnih strank več kot 7 ur	346,69 €
4. a. Avla kulturnega doma	14,09 €/dan
• Razstave zunanjih ponudnikov	
• Kongresi	
• Shodi političnih strank	
4. b. Avla kulturnega doma	14,09 €/uro
• Komercialne prireditve.	
• itd.	

*Opomba: Upošteva se inkaso brez DDV.

** Opomba: Ob najemu Dvorane je uporaba avle brezplačna.

Plačila najemnin pod točkami 1., 2., 3.(velja samo za občne zборе) in 4. so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev ter ne opravljajo profitne dejavnosti.

IV. DRUŠTVENI DOM**1. Najem dvorane za oddajo brez javnega razpisa**

Poslovni prostor	Cena najema
1. Sejna dvorana	6,16 €/uro
predavanja, seminarji, tečajji, posveti	

*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

V. MUZEJSKA DEJAVNOST**1. Vstopnine:**

Vstopnina	Cena
Odrasli	2,50 €
Otroci, upokojenci, invalidi, študentje	2,00 €
10% popusta	Skupina nad 10 oseb
Slovensko muzejsko društvo	brezplačno
Muzejsko društvo Žiga Zois	brezplačno
Društvo ICOM	brezplačno
Javni zavod OŠ dr. Janeza Mencingerja	brezplačno
Domači in tuji novinarji ter turistični agenti	
v dogovoru z Zavodom za turizem (poslovni partnerji)	brezplačno

*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

**Za potrebe oblikovanja programov (paketov) se omogoči do 30% popust po sklepu župana.

VI. ŠOTOR**Najem, postavitve in podiranje**

Šotor za prireditve	453,49 €/dan uporabe
Postavljanje šotora	163,54 €
Podiranje šotora	81,77 €
Nadzor nad podiranjem in postavljanjem šotora - prisotnost delavca	8,37 €/uro

V primeru najema delov šotora (osmin) se zgoraj navedene cene sorazmerno znižajo, razen cen nadzora, ki se obračunajo po opravljenih urah.

V primeru, da najemnik šotora sam izvede postavitve in podiranje šotora, plača obvezen nadzor nad podiranjem in postavljanjem.

Za vsak nadaljnji dan uporabe nad dvema dnevoma skupaj se cena najema šotora zniža na polovico osnovne cene.

Društva, javni zavodi in druge organizacije, ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev, ne opravljajo profitne dejavnosti ter niso davčni zavezanci, plačajo 30 % navedenih cen.

Za ostale uporabnike znaša cena najema po ceniku.

Plačila najema šotora so oproščena izključno humanitarna in invalidska društva s sedežem v občini Bohinj.

VII. STOJNICE

Stojnice (LEADER)	9,74 €/dan uporabe
-------------------	--------------------

Uporabnike stojnic, ki imajo registrirano dopolnilno dejavnost na kmetiji ali čebelarstvo v Občini Bohinj (prehrambeni izdelki in ročna dela), se oprosti plačila.

VIII. CECONIJEV PARK

Najemnina	Cena
Do 2 uri	50,00 €
Vsaka nadaljnja ura	20,00 €

Organizacija porok

Organizacija civilne poroke	250 €
Organizacija nadstandardne poroke	350 €

*Opomba: V primeru slabega vremena na dan poroke, se poroka organizira v avli Joža Ažmana.

IX. TRŽNICA BOHINJSKA BISTRICA

Dnevni najem prodajnega mesta	5 €/dan uporabe
Mesečni najem prodajnega mesta z rezervacijo	30 €/mesec uporabe
Letni najem prodajnega mesta z rezervacijo	200 €/leto uporabe

*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

Če prodajalec do 8. ure ne zasede prodajnega mesta v okviru mesečnega oziroma letnega najema prodajnega mesta, se prodajno mesto lahko odda drugemu prodajalcu za isti dan.

X. KULTURNI DOM STARA FUŽINA**1. Najem dvorane za oddajo brez javnega razpisa**

Najem dvorane	4,88 €/uro
Najem stolov	0,61 €/stol

*Opomba: Cene že vsebujejo DDV.

Plačila najemnine so oproščena društva, javni zavodi in druge organizacije ki imajo sedež v občini Bohinj in se financirajo iz proračunskih sredstev in ne opravljajo profitne dejavnosti ter za humanitarne prireditve.

Za večino cen v ceniku velja, da ne vsebujejo DDV. V kolikor pa je DDV že vračunan v ceni pa je to ustrezno navedeno v opombi.

Kadar je Občina Bohinj soorganizator prireditve je najem prostora brezplačen.

Odobritev najema posameznih prostorov se uveljavi na podlagi vloge. Če vloga ni oddana in se prostor kljub temu koristi, Občina Bohinj uporabniku zaračuna polno ceno.

Cenik velja za leto 2017 in se uporablja od 01.01.2017 dalje.